

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี  
สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562



บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

## สารบัญ

หน้า

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ	1
2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ	8
3. ปัจจัยความเสี่ยง	12
4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	17
5. ข้อพิพาททางกฎหมาย	19
6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	20

## ส่วนที่ 2 การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น	23
8. โครงสร้างการจัดการ	25
9. การกำกับดูแลกิจการ	37
10. ความรับผิดชอบต่อสังคม	61
11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	64
12. รายการระหว่างกัน	65

## ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	70
14. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	75

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

## เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

เอกสารแนบ 4 รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5 รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

## ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจ

### 1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

#### 1.1 วิสัยทัศน์และพันธกิจ

##### วิสัยทัศน์

หัวใจของซิมโฟนี ที่มั่นคงยั่งยืน เติบโตอยู่ได้ด้วยการเรียนรู้ นวัตกรรม ศักยภาพ คุณธรรมและความสุขของคน

##### พันธกิจ

เป็นผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม และเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีความเป็นกลาง และคุณภาพเชื่อถือได้ ทั้งในและต่างประเทศ เพื่อสร้างความเป็นธรรมและประสิทธิภาพ ด้วยพนักงานที่มีศักยภาพ คุณธรรมและความสุข เราจะเติบโตไปพร้อมกับลูกค้าและสร้างผลตอบแทนแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างมั่นคงยั่งยืน

##### ภาพรวมธุรกิจ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) หรือ SYMC เป็นผู้ให้บริการด้านโครงข่ายโทรคมนาคมในประเทศไทย โดยให้บริการวงจรรหัสโทรศัพท์ที่มีความเร็วและคุณภาพสูง และสามารถให้บริการแบนด์วิธทั้งสำหรับวงจรรหัสโทรศัพท์ในประเทศและระหว่างประเทศรวมถึงบริการพิเศษเพิ่มเติมเพื่อตอบสนองความต้องการสื่อสารข้อมูลที่เพิ่มขึ้นจากทั้งในประเทศไทยและภูมิภาคอาเซียน

บริษัทได้ก่อตั้งขึ้นโดยทีมผู้บริหารซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสายธุรกิจโทรคมนาคมมีประสบการณ์กว่า 20 ปี โดยมีทีมบริหาร วิศวกร และผู้เชี่ยวชาญในธุรกิจโทรคมนาคมซึ่งมีประสบการณ์ในการให้บริการวงจรรหัสโทรศัพท์ความเร็วสูงโดยเน้นการใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเป็นโครงข่ายหลัก และให้บริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ เช่น การบริหารจัดการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงปลายทาง และการติดตั้งอุปกรณ์ นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นตั้งใจที่จะส่งมอบบริการและให้คำปรึกษาแก่ลูกค้า รวมถึงการร่วมมือกับหุ้นส่วนทางธุรกิจเพื่อนำเสนอคุณค่าที่ดีที่สุดโดยการนำเทคโนโลยีมาใช้งานได้อย่างเต็มที่เสนอแก่ลูกค้าในปัจจุบันและลูกค้าในอนาคต

ในปัจจุบัน บริษัทได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 2 และแบบที่ 3 จากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียงกิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช”) เพื่อให้บริการวงจรรหัสโทรศัพท์ระหว่างประเทศ (IPLC) ทั้งภาคพื้นดินและภาคพื้นน้ำและวงจรรหัสโทรศัพท์ระหว่างประเทศแบบเสมือน (IP-VPN) นอกจากนี้ บริษัทได้รับใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่ 1 และแบบที่ 2 เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (NIX)

ในปี 2562 กลุ่มธุรกิจโครงข่ายโทรคมนาคมในประเทศไทยยังคงเติบโตได้ดีตามความต้องการใช้บริการที่เพิ่มขึ้นในด้านการดำเนินธุรกิจยุคดิจิทัล ซึ่งมีการขับเคลื่อนจากทั้งเทคโนโลยีและการเพิ่มผลิตภาพในเกือบจะทุกภาคส่วนของธุรกิจ โดยที่การลงทุนจากภาคเอกชนและการเติบโตของธุรกิจท่องเที่ยวได้เป็นแรงขับเคลื่อนในทางเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศไทยในปีนี้ ทั้งนี้ จากคาดการณ์ตลาดโทรคมนาคมที่ยังคงเติบโตอย่างต่อเนื่องในปี 2562 ซึ่งได้อานิสงส์จากนโยบายรัฐบาลและการเปลี่ยนแปลงด้านพฤติกรรมของผู้บริโภค ส่งผลให้ บริการรับส่งข้อมูลผ่านโครงข่ายโทรคมนาคมพื้นฐาน ซึ่งประกอบด้วย แบบวงจรรหัสโทรศัพท์ใช้งานเฉพาะราย อินเทอร์เน็ต บริการรับฝากเซิร์ฟเวอร์ ดาต้าเซ็นเตอร์ และบริการระบบคลาวด์ ได้เพิ่มความต้องการใช้งานภายในภาคธุรกิจของบริษัทและกลุ่มองค์กรต่างๆ ในทำนองเดียวกัน การเพิ่มจำนวนผู้ใช้งาน

อินเทอร์เน็ตในประเทศไทยทั้งจากการใช้งานแบบไม่เคลื่อนที่หรือแบบไร้สายยังคงอยู่ในแนวโน้มที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง หากพิจารณาในภาพรวมแล้ว สิ่งเหล่านี้จะช่วยส่งผลเชิงบวกต่อภาคธุรกิจที่อยู่ในตลาดและผู้ให้บริการดังกล่าว รวมทั้ง SYMC ด้วย

ด้วยเหตุนี้ ผู้ให้บริการโทรคมนาคมจึงได้ลงทุนขยายโครงข่ายพื้นฐานและบริการที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ครอบคลุมไปยังพื้นที่ธุรกิจได้เพิ่มขึ้น รวมถึง SYMC ก็ได้สร้างโครงข่ายพื้นฐานภายในประเทศเพิ่มเติมเพื่อเป็นเส้นทางสำรองให้การเชื่อมต่อหลายเส้นทางสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการเชื่อมต่อไปยังเขตแดนระหว่างประเทศในเส้นทางต่างๆ เพื่อรองรับความต้องการงานบริการที่เพิ่มขึ้นทั้งจากในและต่างประเทศ ตามแนวโน้มที่เติบโตเพิ่มขึ้น

นับตั้งแต่เปิดตัวบริการนี้เป็นต้นมา บริษัทได้รับการตอบรับที่ดีอย่างมากจากการให้บริการอินเทอร์เน็ต “Direct Internet” รวมถึงการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการในรูปแบบที่สนับสนุนการเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงานให้ตรงตามความต้องการของลูกค้าโดยมุ่งเน้นไปที่กลุ่มลูกค้าองค์กร จำนวนของลูกค้าได้เพิ่มขึ้นเป็นจำนวนเกินกว่า 2 เท่าจากปีที่แล้ว และได้ขยายตัวเพิ่มขึ้นไปในทุกกลุ่มธุรกิจที่บริษัทฯ ได้ทำการตลาดเพื่อเข้าถึงลูกค้าอย่างครบวงจร

นอกจากนั้น SYMC ได้เพิ่มการเสนอบริการต่างๆ อีกด้วย โดยเปิดตัวบริการใหม่ที่ชื่อว่า Anti-DDoS ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายเพื่อขยายการเติบโตไปยังกลุ่มลูกค้าองค์กร ซึ่งคาดว่าจะช่วยผลักดันให้เกิดใช้งานบริการต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นผ่านกลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดเล็กและขนาดกลาง ซึ่งมองหาบริการที่สามารถดูแลให้ธุรกิจดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องแบบครบวงจร และเพื่อรองรับประกาศใช้งานพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ตั้งแต่กลางปี 2562 ที่ผ่านมา ดังนั้น หน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชนโดยส่วนใหญ่ซึ่งขับเคลื่อนงานด้วยคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร และระบบดิจิทัลจึงมีความจำเป็นต้องเพิ่มความระมัดระวังด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์และการดำเนินการตามกฎหมาย

ภายใต้แบรนด์ซิมโฟนี “Symphony” เราตระหนักเป็นอย่างยิ่งที่จะเพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายอย่างต่อเนื่อง ขยายการเติบโตในการเพิ่มพื้นที่การให้บริการที่ครอบคลุมมากขึ้นเพื่อเพิ่มจำนวนลูกค้า สร้างฐานการเติบโตในอนาคต และให้บริการที่ดีที่สุดสำหรับลูกค้าเพื่อให้ได้มีประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยม “Excellent Experience”

## กลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ

บริษัทมุ่งเน้นในการสร้างรากฐานที่ยั่งยืนและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวด้วยการให้บริการและคำปรึกษาที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าที่บริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้น บริษัทจึงกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจและนโยบายในการดำเนินธุรกิจดังนี้

### 1) ยึดมั่นสร้างแบรนด์ด้านงานโครงข่ายและบริการที่ลูกค้าไว้วางใจ

บริษัทให้ความสำคัญกับแบรนด์ “Symphony” มาโดยตลอด โดยการเน้นสร้างภาพลักษณ์ที่ลูกค้าหรือผู้ใช้บริการจะนึกถึงการได้รับบริการที่มีคุณภาพเหนือกว่าในระดับที่ดีจากบริษัทรวมถึงการเป็นผู้นำทางด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยี การสื่อสารรวมถึงการให้บริการในด้านต่างๆ ซึ่งมีความแตกต่างจากผู้ให้บริการรายอื่น เช่น การพัฒนาบริการใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เหนือกว่าระดับคาดหวัง การพัฒนาประสิทธิภาพของบริการทั้งในแง่ของเทคโนโลยี และการดำเนินการบริหารจัดการ เช่น นโยบายป้องกันล่วงหน้าก่อนเกิดปัญหา การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทั้งลูกค้าและคู่ค้าด้วยการจัดอบรมต่างๆ อย่างใกล้ชิดให้กับทั้งลูกค้าและคู่ค้า ระหว่างหน่วยงานต่างๆ เช่น หน่วยงานวิศวกรที่ดูแลด้านเทคโนโลยี หน่วยงานการขายและการตลาด ตลอดจนหน่วยงานบัญชีการเงินที่ต้องมีการประสานงานร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทยังเห็นความสำคัญของผู้รับเหมาช่วง และปฏิบัติต่อผู้รับเหมาช่วงเปรียบเสมือนพนักงานของบริษัทเอง และควบคุมคุณภาพบริการในทุกขั้นตอน และเมื่อลูกค้าและคู่ค้าสามารถรับรู้ได้ถึงความแตกต่างดังกล่าว จึงเกิดการยอมรับในบริการของ Symphony และมีการแนะนำบริการของบริษัทให้แก่องค์กรต่างๆ ที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าระหว่างกัน หรือแม้กระทั่งผู้ใช้บริการปลายทางให้มาใช้บริการของบริษัท ทำให้จำนวนลูกค้าของบริษัทเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

## 2) รับประกันคุณภาพการเชื่อมต่อและบริการในระดับที่พึงพอใจ

บริษัทมีการรับประกันคุณภาพการบริการโครงข่ายด้วย Service Level Agreement (SLA) ที่ร้อยละ 99.9 เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าบริษัทจะส่งมอบคุณภาพงานที่ดีเยี่ยม โดยเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพของบริการด้วยที่มีวิศวกรที่มีความรู้ความสามารถและความชำนาญในการทำงาน การส่งมอบงานที่รวดเร็ว รวมถึงการดูแลรักษาระบบอยู่ตลอดเวลา โดยบริษัทมีนโยบายการให้บริการเชิงรุก คือมีทีมงานและศูนย์ปฏิบัติการโครงข่าย (Network Operation Center) ที่สามารถตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบวงจร สายสัญญาณและอุปกรณ์เชื่อมต่อที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทำให้บริษัทสามารถทราบได้ในทุกขณะว่าวงจรใดกำลังมีปัญหา และสามารถแจ้งปัญหาดังกล่าวไปที่ลูกค้าเพื่อทำการแก้ไขได้ในทันที

บริษัทรักษามาตรฐานในการให้บริการด้วยประสิทธิภาพของวงจรสื่อสารความเร็วสูงที่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพรองรับทุกความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยลูกค้าสามารถทำการออกแบบวงจรร่วมกับทีมงานของบริษัทเพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้งาน ทั้งนี้ บริษัทยังมีนโยบายป้องกันล่วงหน้าก่อนเกิดปัญหา โดยการหาจุดบกพร่องและรีบดำเนินการแก้ไขก่อนเกิดปัญหา เช่น ทีมงานผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคนิคจะเข้าดำเนินการตรวจสอบและซ่อมบำรุงสายสาย อุปกรณ์หลัก ตลอดจนอุปกรณ์สนับสนุนต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกเมื่อ นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายแก่ลูกค้ารวมถึงศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Call Center) ที่สามารถจัดการทุกอย่างแบบครบวงจร โดยมีทีมงานประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือวิศวกรด้านเทคนิคผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตอบคำถามและแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน

## 3) ขยายตลาดด้วยพื้นที่ให้บริการที่ครอบคลุม

บริษัทได้ดำเนินการขยายพื้นที่ให้บริการและพัฒนาโครงข่ายโดยพิจารณาความสำคัญในด้านยุทธศาสตร์เป็นหลัก ทั้งนี้ ปริมาณความต้องการในการเชื่อมต่อสื่อสารยังคงเติบโตสอดคล้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม และการขยายตัวของการค้าและการลงทุนข้ามพรมแดนในอาเซียน โดยตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยมีศักยภาพสูงในการเป็นศูนย์กลางการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้น บริษัทจึงได้ขยายพื้นที่ให้บริการครอบคลุมพื้นที่ที่มีศักยภาพสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและมีความคุ้มค่าด้านการลงทุน โดยเฉพาะเส้นทางที่เชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้านซึ่งครอบคลุมพื้นที่เศรษฐกิจที่สำคัญทั่วประเทศ ทั้งกรุงเทพฯและปริมณฑล พื้นที่เศรษฐกิจหลักรวม 50 จังหวัด อาคารสำนักงานชั้นนำในกรุงเทพฯ 251 อาคาร นิคมอุตสาหกรรม 51 แห่ง ศูนย์บริการทั่วประเทศ 18 แห่ง และมีเกตเวย์ 6 แห่ง เพื่อเชื่อมต่อโครงข่ายระหว่างประเทศ ซึ่งจะสามารถรองรับการเติบโตของการสื่อสารในภูมิภาคที่เติบโตอย่างรวดเร็ว

## 4) ยกกระดับการให้บริการและคำปรึกษาตามที่ลูกค้าต้องการ

บริษัทมีการให้คำปรึกษาและการวิเคราะห์เชิงลึก รวมถึงการจัดสัมมนาอบรมความรู้ทางเทคนิคให้แก่ที่วิศวกรของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีและความพึงพอใจสูงสุดแก่กลุ่มลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทยังมีการตรวจสอบข้อกังวลและข้อเสนอแนะด้วยการสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจของลูกค้าและรับข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่างๆ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการให้บริการของบริษัทต่อไป ทั้งนี้ บริษัทได้ร่วมออกแบบเพื่อเสนองานกับลูกค้าให้ตรงตามความต้องการและแนะนำบริการเพิ่มเติมที่ช่วยให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้งานของลูกค้า

## 5) พัฒนาต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล

บริษัทได้ติดตามและศึกษาอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารที่ล้ำยุค รวมถึงแนวโน้มการพัฒนาของตลาดโทรคมนาคมที่มีทิศทางเติบโตจากความต้องการการรับส่งข้อมูลและการให้บริการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อให้ก้าวทันโลกยุคดิจิทัล รวมถึงการวิเคราะห์ข้อมูล Big Data เทคโนโลยี 5G บนเครือข่ายไร้สาย เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (AI) และการให้บริการเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตที่เชื่อมอุปกรณ์และเครื่องมือต่างๆ (IoT) เพื่อรองรับแนวโน้มเหล่านี้ในระยะยาว บริษัทฯจึงได้พัฒนาบริการต่างๆจากการทำความเข้าใจความต้องการเชิงลึกของลูกค้าทั้งที่วางใจใช้บริการของบริษัทแล้ว และแสวงหาโอกาสทางการตลาดที่มีศักยภาพด้วยการพัฒนาตลาดใหม่ที่เน้นคุณภาพบริการ เช่น กลุ่มผู้ใช้งานวงจรรสื่อสารระหว่างประเทศ หรือกลุ่มผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต

### 1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ก่อตั้งโดยทีมผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้เชี่ยวชาญในสายธุรกิจโทรคมนาคม มีประสบการณ์กว่า 20 ปี จัดทะเบียนจัดตั้งบริษัทเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 และแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนเมื่อวันที่ 6 พฤษภาคม 2553 บริษัทประกอบธุรกิจเป็นผู้ให้บริการวงจรรสื่อสารความเร็วสูงโดยเน้นการใช้โครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเป็นโครงข่ายหลัก และให้บริการเกี่ยวเนื่องอื่นๆ เช่น การบริหารจัดการโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงปลายทาง การบริการโครงข่าย การติดตั้งอุปกรณ์ บริการอินเทอร์เน็ต และโซลูชันสารสนเทศต่างๆ เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาของบริษัทสรุปได้ดังนี้

พ.ศ. 2559 จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญ ในอัตรา 12 หุ้นเดิม ต่อ 1 หุ้นปันผล มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และเพิ่มทุนจดทะเบียนบริษัทเป็น 331,463,349 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญ 331,463,349 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เรียกชำระแล้วจำนวน 325,393,681 บาท

มิ.ย. 2559 ต่ออายุใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมเพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ตแบบที่สอง ที่มีโครงข่ายเป็นของตนเอง เป็นระยะเวลาอีก 5 ปี

ต.ค. 2559 ได้รับผลประเมินการสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีมาก”

เม.ย. 2560 อนุมัติให้ บริษัท ไทม์ ดอทคอม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอเชียเอ็น บีเอชดี (TIME dotCom International Sdn Bhd : TdCI) ทำคำเสนอซื้อหุ้นบางส่วน (Partial Tender Offer) จากผู้ถือหุ้นของบริษัท ในอัตราขั้นต่ำร้อยละ 35 แต่ไม่เกินร้อยละ 37 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วของบริษัท ในราคาเสนอซื้อที่ 12.20 บาทต่อหุ้น จากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัท (หรือประมาณการเป็นจำนวนไม่น้อยกว่า 113,887,788 หุ้น แต่ไม่เกินจำนวน 120,395,662 หุ้น) และ

ลดทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 869 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 331,463,349 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 331,462,480 บาท โดยตัดหุ้นสามัญจดทะเบียนที่คงเหลือจากการจัดสรรหุ้นปันผลตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 จำนวน 869 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท และ

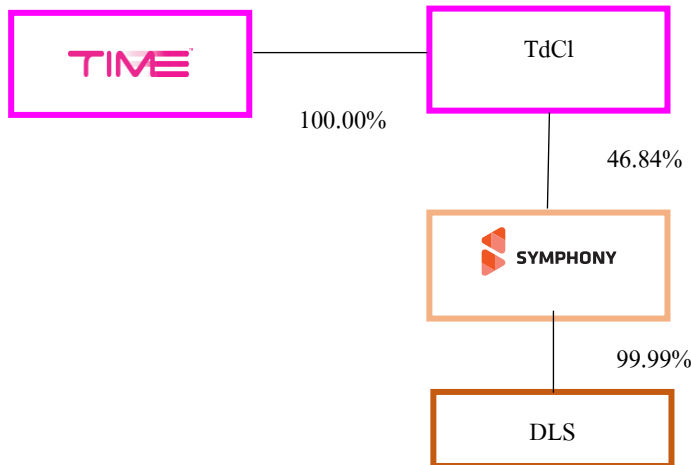
เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 113,514,548 บาท จากทุนจดทะเบียนเดิมจำนวน 331,462,480 บาท เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 444,977,028 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 113,514,548 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาทเพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามสัดส่วนการถือ

หุ้น (Rights Offering) เมื่อ TdCI ทำคำเสนอซื้อหุ้นบางส่วนสำเร็จ

- ต.ค. 2560 บริษัทได้รับอนุมัติการส่งเสริมการลงทุนจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน ประเภท 7.1.6.1 กิจกรรมบริการวางจรวดสื่อสารความเร็วสูงระหว่างประเทศภาคพื้นน้ำ และได้รับสิทธิและประโยชน์ตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ.2520 สำหรับการลงทุนขยายกิจการบริการวางจรวดสื่อสารความเร็วสูงระหว่างประเทศภาคพื้นน้ำตามโครงการเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT)
- คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ได้อนุมัติการต่ออายุใบอนุญาตให้บริการโทรคมนาคมประเภทที่สอง ให้กับบริษัท โดยอายุใบอนุญาตได้ต่อขยายถึงวันที่ 17 ตุลาคม 2575
- ได้รับผลประเมินการสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีมาก”
- ได้รับรางวัลนักลงทุนสัมพันธ์ดีเด่นจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- พ.ย. 2560 TdCI ได้ซื้อหุ้นของบริษัทจากการทำคำเสนอซื้อหุ้นบางส่วนจากผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทจำนวน 120,395,600 หุ้น รวมกับหุ้นที่ถืออยู่ก่อนหน้านี้ ทำให้ TdCI มีจำนวนหุ้นรวม 126,089,989 หุ้นหรือร้อยละ 38.75
- ธ.ค. 2560 จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 108,261,206 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในราคาหุ้นละ 8.80 บาท และจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วของบริษัทจำนวน 108,261,206 บาท รวมเป็นทุนชำระแล้วหลังการจดทะเบียนทั้งสิ้นจำนวน 433,654,887 บาท และจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดจำนวน 433,654,887 หุ้น
- TdCI ได้เพิ่มสัดส่วนการถือหุ้น โดยการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่เสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 77,053,808 หุ้น รวมกับหุ้นที่ถืออยู่ก่อนหน้านี้ ทำให้ TdCI มีจำนวนหุ้นรวม 203,143,797 หุ้นหรือร้อยละ 46.84
- ต.ค. 2561 ได้รับผลประเมินการสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีมาก”
- 2562 SYMC ขยายพื้นที่เพื่อเพิ่มเครือข่ายการเชื่อมต่อจากเส้นหลัก (เส้นที่ 3) ไปยังภาคใต้ของประเทศไทย และเปิดตัวบริการเสริมใหม่ที่ชื่อว่า Anti-DDoS และเทคโนโลยีการส่งข้อมูลความเร็วสูง ผ่านเครือข่ายอินเทอร์เน็ต (Broadband Internet)
- ต.ค. 2562 ได้รับผลประเมินการสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีมาก”

### 1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“SYMC”) มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ คือ บริษัท ไทม์ ดอทคอม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอสดีเอ็น บีเอสดี (“TdCI”) ในสัดส่วนร้อยละ 46.84 ในปัจจุบัน SYMC มีการดำเนินธุรกิจในประเทศไทย 1 บริษัทในประเทศไทย โดยมีโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท ดังนี้



#### บริษัท ไทม์ ดอทคอม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอสดีเอ็น บีเอสดี (“TdCI”)

TdCI เป็นบริษัทที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย TIME dotCom Berhad (“TIME”) เพื่อดำเนินธุรกิจในกิจการต่างประเทศ โดยที่ TIME ซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศมาเลเซียตั้งแต่ปี 2544 ได้ประกอบธุรกิจให้บริการด้านโทรคมนาคม และมีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศมาเลเซีย TIME มีพัฒนาการการเติบโตอย่างต่อเนื่องเพื่อนำเสนอบริการสำหรับลูกค้าในกลุ่มธุรกิจโทรคมนาคมอย่างครบวงจร รวมถึงการเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ศูนย์บริการลูกค้าเซิร์ฟเวอร์ และบริการด้านโซลูชันต่างๆ ให้กับลูกค้าในกลุ่มขายส่ง (wholesale) กลุ่มลูกค้าองค์กร (enterprise) และกลุ่มลูกค้ารายย่อย (retail) นอกจากนี้ TIME ได้พัฒนาธุรกิจต่อเนื่องไปในภูมิภาคอาเซียนและขยายฐานลูกค้าไปทั่วโลก

ในปี 2560 TdCI ได้ซื้อหุ้น SYMC และถือครองในสัดส่วนร้อยละ 46.84 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด

#### บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“SYMC”)

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (SYMC) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 และเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตั้งแต่ปี 2553 เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมความเร็วสูงผ่านใยแก้วนำแสงที่วางสายเคเบิลบนดินและใต้น้ำเพื่อสามารถให้บริการแบนด์วิธทั้งสำหรับวงจรรีเสิร์ชในประเทศและระหว่างประเทศรวมถึงบริการพิเศษเพิ่มเติมเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าโดยเฉพาะในกลุ่มขายส่ง (wholesale) กลุ่มลูกค้าองค์กร (enterprise) ภายใต้แบรนด์ “Symphony”

ในปี 2556 SYMC ได้จัดตั้ง DLS และถือหุ้นร้อยละ 99.99

#### บริษัท ไดมอนด์ ไลน์ เซอร์วิสเอส จำกัด (“DLS”)

DLS จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2556 ด้วยทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ให้บริการติดตั้ง ซ่อมบำรุง และดูแลรักษาโครงข่ายสายต่อนอกและอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมทั้งการร่วมลงทุนกับบริษัทอื่น

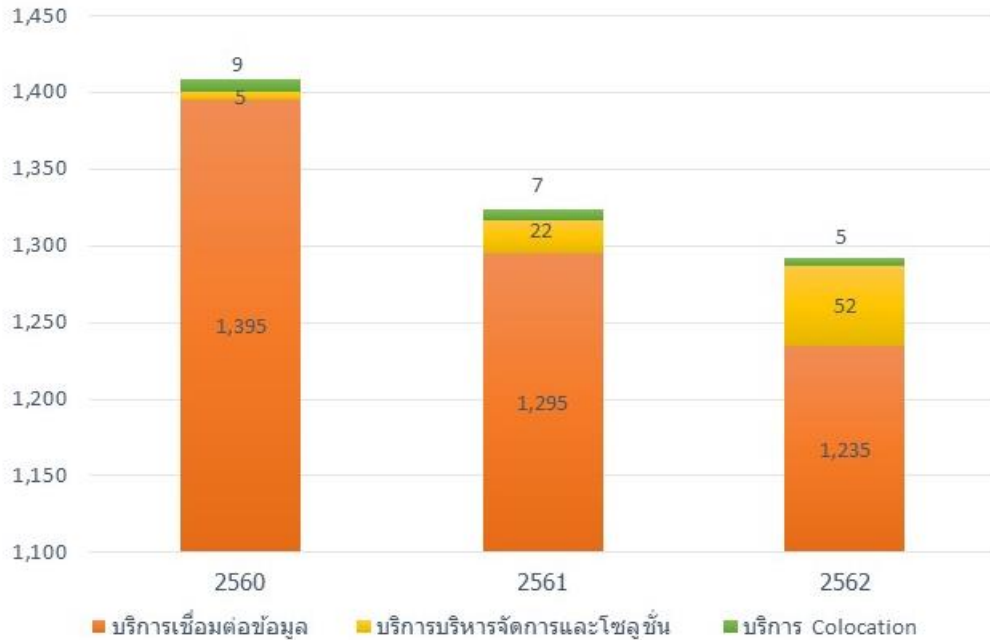
#### 1.4 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่

SYMC ดำเนินธุรกิจหลักโดยไม่มีความสัมพันธ์กับธุรกิจในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ แม้ว่าบริษัทได้ประกอบธุรกิจการให้บริการเช่าวงจรสื่อสารเพื่อการเชื่อมต่อโครงข่ายไปยังต่างประเทศด้วย แต่ก็ล้วนเป็นกิจการที่บริษัทได้ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องแล้ว จึงมิได้มีสัมพันธ์เชิงพึ่งพิงหรือแข่งขันกันกับธุรกิจในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่

อย่างไรก็ตาม SYMC ตระหนักว่าการผนึกกำลังกับพันธมิตรของผู้ถือหุ้นใหญ่จะช่วยให้บริษัทสามารถเพิ่มอำนาจเจรจาต่อช่องทางธุรกิจให้กับบริษัทได้ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ทางเทคนิคและกลยุทธ์ในกลุ่มธุรกิจล้วนมีประโยชน์ในเชิงบวกต่อบริษัทเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานปัจจุบัน รวมถึงการขยายงานต่อไปในอนาคตด้วย

## 2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯแบ่งตามลักษณะของงานที่ให้บริการได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้



หน่วย: ล้านบาท	2560		2561		2562	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ (%)	จำนวนเงิน	ร้อยละ (%)	จำนวนเงิน	ร้อยละ (%)
บริการเชื่อมต่อข้อมูล	1,395	99.0	1,295	97.8	1,235	95.7
บริการบริหารจัดการและโซลูชั่น	5	0.4	22	1.7	52	3.9
บริการ Colocation	9	0.6	7	0.5	5	0.4
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,409	100.0	1,324	100.0	1,292	100.0

### 2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ

#### 1. บริการโครงข่ายภายในประเทศ

- Access Network เป็นการให้บริการใช้วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อผู้ให้บริการสารสนเทศ โดยลูกค้าของบริษัทในกลุ่มนี้จะเป็นผู้ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ตสารสนเทศทุกประเภท ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้า End-user กลุ่มองค์กร การเข้าใช้โครงข่ายวงจรสื่อสารความเร็วสูงของบริษัทโดยไม่ต้องลงทุนโครงข่ายเอง ซิมโฟนี่ในฐานะผู้ให้บริการโครงข่ายสามารถรองรับความต้องการของผู้ให้บริการทุกรายทั่วประเทศโดยนโยบายเปิดกว้างสำหรับผู้ให้บริการ

ทุกราย ปัจจุบันซิมโฟนีมีโครงข่ายหลักต่อเชื่อมไปยังผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลหรือดาต้าเซ็นเตอร์ชั้นนำทั่วประเทศ และเป็นพันธมิตรกับทุกรายเพื่อให้บริการที่ดีที่สุดกับลูกค้าปลายทาง

- b) **Private Network** เป็นการใช้วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารในโครงข่ายส่วนบุคคล โดยลูกค้าของบริษัทในกลุ่ม นี้มีทั้งผู้ให้บริการโทรคมนาคมที่เช่าใช้วงจรสื่อสารของบริษัทเพื่อเป็นโครงข่ายหลัก หรือเพื่อให้บริการแก่ End-user อีกทอดหนึ่งและกลุ่มลูกค้าองค์กรที่เป็น End-user ที่ต้องการการรับ – ส่งข้อมูลปริมาณมาก ระหว่างสำนักงานใหญ่กับสำนักงานสาขา เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทค้าปลีกโมเดิร์นเทรด หน่วยงาน รัฐวิสาหกิจ ที่มีสาขาจำนวนมาก
2. **บริการโครงข่ายระหว่างประเทศ** เป็นการใช้วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารระหว่างประเทศ สำหรับลูกค้าองค์กรทั่วไป อาทิ ธนาคาร โรงงานอุตสาหกรรม บริษัทข้ามชาติ ที่มีความต้องการต่อเชื่อมระบบข้อมูลระหว่างสำนักงานในประเทศไทยและสำนักงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมอื่น เช่น ผู้ให้บริการด้าน โทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ผู้ให้บริการโทรคมนาคมในประเทศ (Local Telecom Operator) ที่เช่าใช้วงจรสื่อสารของบริษัทเป็นโครงข่ายหลัก (Backbone) ต่อเชื่อมไปยังสถานีของผู้ให้บริการวงจรสื่อสารระหว่างประเทศในประเทศต่างๆ โครงข่ายระหว่างประเทศของซิมโฟนีถูกเชื่อมต่อกับโครงข่ายทั้งบนบกไปยังทุกพรมแดนระหว่างประเทศที่ติดกับราชอาณาจักรไทย และได้เข้า โดยโครงการ MCT ซึ่งเป็นโครงการการร่วมทุนร่วมกับพันธมิตรจากประเทศมาเลเซียและกัมพูชา
3. **บริการอินเทอร์เน็ต** เป็นการเชื่อมต่อจากลูกค้าปลายทางเข้าตรงที่อินเทอร์เน็ตเกตเวย์ของซิมโฟนี บริการอินเทอร์เน็ตของซิมโฟนีเป็นบริการต่อตรงโดยเฉพาะเข้าสู่เกตเวย์ สำหรับความต้องการของลูกค้ากลุ่มองค์กรเป็นหลักด้วยโครงข่ายระหว่างประเทศของตนเองซึ่งสามารถบริหารจัดการได้ ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าการเชื่อมต่อข้อมูลธุรกิจของลูกค้าซึ่งวิ่งอยู่บนบริการของซิมโฟนีสามารถดำเนินไปได้อย่างไม่มีการสะดุดขัดข้อง บริการของบริษัทถึงลูกค้าได้รับการดูแลจากศูนย์บริการลูกค้าโดยผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน และด้วยประสบการณ์อันยาวนานในการให้บริการโครงข่ายกับลูกค้าองค์กร ทำให้เราเข้าใจถึงความต้องการของลูกค้าเป็นอย่างดี จึงได้ออกแบบบริการมาโดยมุ่งเน้นไปที่ความต้องการเชิงธุรกิจเป็นหลัก ทั้งในด้านเสถียรภาพ คุณภาพ ความเร็วหรือขนาดช่องสัญญาณและความปลอดภัยของข้อมูล
4. **บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศ** เป็นการให้บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศอย่างครบวงจรควบคู่ไปกับบริการโครงข่ายด้วย ปัจจุบันนี้ ลูกค้ามีทางเลือกที่จะไม่มีหน่วยงานบำรุงรักษาด้านสารสนเทศภายในเพื่อดูแลการจัดการดังกล่าว ทำให้สามารถลดต้นทุนธุรกิจของลูกค้าโดยการมอบหมายการจัดการนี้ไปให้กับผู้ให้บริการโครงข่ายได้ โดยทางบริษัทได้ให้บริการดูแลและเฝ้าระวังความต่อเนื่องในการจัดการงานได้ครบวงจร จากการมีศูนย์บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน ในลักษณะเดียวกับที่ได้ดูแลงานบริการโครงข่ายของบริษัทเอง

## 2.2 การตลาดและการแข่งขัน

ด้วยความต้องการการให้บริการแบบองค์รวม อุตสาหกรรมการให้บริการทางด้านโทรคมนาคมจึงเปิดกว้างสำหรับผู้เล่นที่หลากหลายขึ้น การแข่งขันที่มีความเข้มข้นไม่ได้ถูกจำกัดแต่เพียงในกลุ่มผู้ให้บริการด้วยกัน หากแต่มีผู้เล่นรายใหม่จากอุตสาหกรรมที่เกี่ยวข้องคือ System Integrators หรือผู้ที่จัดจำหน่ายอุปกรณ์ไอทีรายน้อยใหญ่ ซึ่งได้เข้ามามีส่วนร่วมแบ่งการตลาดในการให้บริการไอทีโซลูชันแบบครบวงจรจนถึงการบริการลูกค้าที่เพิ่มมากขึ้น ในการให้บริการที่ครบวงจรมานั้น ผู้ที่สามารถรวบรวมบริการหลายหลายประเภทเข้าด้วยกันได้ดีที่สุด ทั้งในแง่ของคุณสมบัติ ราคา และการรับประกันคุณภาพบริการ ถือเป็นผู้ที่มีจุดแข็งมากที่สุด ไม่ว่าจะเป็นบริการโครงข่าย บริการอินเทอร์เน็ต ดาต้าเซ็นเตอร์ คลาวด์ และบริการเสริมต่างๆ รวมไปถึงแอปพลิเคชันแพลตฟอร์ม และซอฟต์แวร์ที่เกี่ยวข้อง ลูกค้าส่วนใหญ่มีความประสงค์ใช้งานกับผู้ให้บริการที่สามารถส่งมอบโซลูชันที่ครบวงจรและรับรองคุณภาพงานบริการตามมาตรฐานสัญญาการให้บริการ

ในฐานะที่ซิมโฟนี่เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายที่อยู่ในตลาดมาอย่างยาวนาน ซึ่งได้ตระหนักถึงสภาพการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงโดยพิจารณาว่าเป็นโอกาสแห่งการเริ่มต้นในการพัฒนาความสัมพันธ์ทางธุรกิจ เพื่อลดหรือหลีกเลี่ยงการแข่งขันที่ไม่ก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดสำหรับทุกๆ ฝ่ายรวมถึงลูกค้าด้วย เราเชื่อในศักยภาพและความเชี่ยวชาญของแต่ละคู่ค้าที่มี และเชื่อว่าความร่วมมืออันดีจะสามารถสร้างผลประโยชน์สูงสุดร่วมกันได้อย่างแน่นอน รวมถึงเป็นการต่อยอดการพัฒนาอุตสาหกรรมโทรคมนาคมไทยที่ยั่งยืน

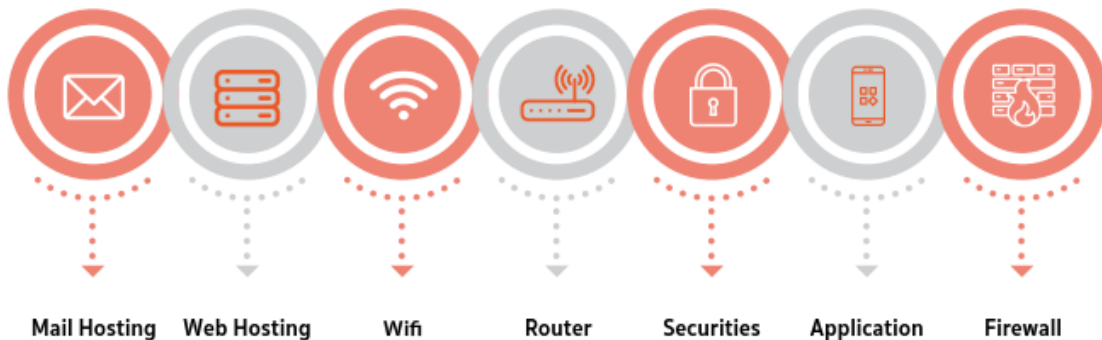
สอดคล้องกับนโยบายและแผนระดับชาติว่าด้วยการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยที่ซิมโฟนี่พร้อมเป็นกำลังสำคัญในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางเศรษฐกิจของประเทศด้วยการใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือหลักในการสร้างสรรค์นวัตกรรมการผลิต การบริการ ให้กับกลุ่มลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐ และเอกชนให้ประสบความสำเร็จในการเปลี่ยนแปลงโดยใช้เทคโนโลยีเข้ามามีส่วนร่วม (Digital Transformation) และการแข่งขันที่มีประสิทธิภาพในการเปลี่ยนแปลงของโลกในยุคปัจจุบัน ซึ่งการเติบโตของเศรษฐกิจยุคดิจิทัลได้ส่งผลโดยตรงต่อการขยายตัวของการใช้งานด้านความเร็วในการส่งผ่านข้อมูล (Bandwidth) ทั้งจากโครงข่ายวงจรรีเสอร์แบบส่วนตัว (Private Link) และการใช้งานอินเทอร์เน็ตจากการเพิ่มขึ้นของกลุ่มผู้ใช้งานผ่านวงจรรีเสอร์เน็ต ทั้งจากกลุ่มผู้ใช้งานทางตรง เช่น ลูกค้าองค์กร กลุ่มลูกค้ารัฐ และกลุ่มผู้ใช้งาน เช่น ประชาชนทั่วไป ที่มีอัตราการใช้งานข้อมูลเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว สืบเนื่องจากการทำธุรกรรม และการติดต่อสื่อสารในยุคปัจจุบันได้เปลี่ยนจากการติดต่อ สื่อสารรูปแบบเดิม มาอยู่บนดิจิทัลแพลตฟอร์ม (Digital Platform) ในหลากหลายอุตสาหกรรม ตัวอย่างเช่น กลุ่มธนาคาร ที่พัฒนาระบบให้ลูกค้าสามารถถอนเงิน โอนเงิน ขอเอกสารสำคัญทางการเงิน ผ่านแอปพลิเคชันบนมือถือได้ด้วยตัวเอง ซึ่งการบริการลักษณะนี้ส่งผลให้ปริมาณและความถี่ในการใช้งานข้อมูลผ่านโครงข่ายสื่อสารมีการเติบโตอย่างก้าวกระโดด

จากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวข้างต้น บริษัทได้มีการพัฒนากลยุทธ์ใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น ด้านการตลาด การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ตลอดจนการให้บริการของทีมงานขาย และทีมงานปฏิบัติการ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจในความต้องการของกลุ่มลูกค้าควบคู่กับการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท ที่สามารถปรับเปลี่ยนรูปแบบ วิธีการ และการลงทุนให้เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้าแต่ละกลุ่มธุรกิจให้มากที่สุด รวมถึงมีการขยายพื้นที่ให้บริการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้โครงข่ายสื่อสารเข้าถึงและครอบคลุมพื้นที่เศรษฐกิจของอุตสาหกรรมเป้าหมายในทุกขนาด

นอกเหนือไปจากการพัฒนาการให้บริการโครงข่ายคุณภาพสูงที่ทำมาอย่างต่อเนื่องแล้วนั้น ซิมโฟนี่ยังเล็งเห็นความสำคัญของแนวโน้มการขยายตัวของตลาดบริการทางด้านโทรคมนาคมให้รองรับกับความต้องการของลูกค้าที่มีมากยิ่งขึ้น จากเดิมที่ซิมโฟนี่เป็นผู้ให้บริการเช่าวงจรรีเสอร์ และอินเทอร์เน็ตให้กับลูกค้าองค์กรทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ เป็นบริการหลัก ซิมโฟนี่ได้ขยายการให้บริการสำหรับลูกค้าองค์กรในปี 2563 โดยเสริมความสามารถในการให้บริการไอทีโซลูชันแบบครบวงจร โดยให้ความสำคัญทั้งด้านสินค้าที่ใช้เทคโนโลยีที่ได้มาตรฐานระดับโลก และด้านบริการที่ส่งมอบโดย

บุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บริการทางด้านโทรคมนาคมที่ครอบคลุมตั้งแต่โครงสร้างพื้นฐานทางไอที (Infrastructure-as-a-Service) เช่น บริการเซิร์ฟเวอร์เสมือน (Virtual Server) บริการพื้นที่จัดเก็บการสำรองข้อมูล (Backup Service) บริการระบบรักษาความปลอดภัยของเครือข่ายคอมพิวเตอร์ (Network Security) บริการด้านแพลตฟอร์ม (Platform-as-a-Service) บริการจัดการเก็บข้อมูลภายในระบบ (Log Management) รวมถึงบริการด้านอื่นๆ ร่วมกับลูกค้า เพื่อให้จะทำให้ลูกค้ายังคงดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องไม่สะดุด ภายใต้การใช้ต้นทุนและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ เพิ่มศักยภาพขององค์กรธุรกิจในการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัล ท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เพื่อความสมบูรณ์ของการให้บริการถึงลูกค้า ซิมโฟนี่ยังได้มีการร่วมลงทุนในธุรกิจดาต้าเซ็นเตอร์เพื่อให้บริการเช่า ศูนย์ข้อมูล (Colocation) ด้วยศูนย์ข้อมูล (Data Center) ซึ่งตั้งอยู่ในย่านศูนย์กลางธุรกิจ (CBD: Central Business District) ของกรุงเทพฯ ด้วยการออกแบบที่มาพร้อมการให้บริการรักษาข้อมูลหากเกิดภัยพิบัติ (Disaster Recovery (DR)) และบริการเชื่อมต่อข้ามโครงข่าย (Cross Connection) ช่วยให้ลูกค้าองค์กรมั่นใจในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ และต่อเนื่อง



### 3. ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทมีความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงสภาพเศรษฐกิจ สังคม นวัตกรรมและเทคโนโลยี ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก อีกทั้งบริษัทมีความมุ่งมั่นให้มีการใช้ระบบการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยบริษัทสามารถจำแนกความเสี่ยงหลักต่างๆที่ส่งผลกระทบต่อธุรกิจ ดังนี้

#### 1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจวงจรรสื่อสารความเร็วสูง

คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้แก่ผู้ประกอบการรายใหม่บนพื้นฐานแห่งหลักการการแข่งขันโดยเสรีและเป็นธรรม บริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายอื่นอีกกี่รายที่จะได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมเพิ่มเติม ซึ่งหากมีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นก็จะส่งผลให้การแข่งขันมีความรุนแรงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การประกอบธุรกิจโทรคมนาคมนั้น จำเป็นต้องอาศัยความสามารถและประสบการณ์ของผู้บริหารและพนักงานในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งเงินลงทุนจำนวนมาก จึงทำให้ผู้ประกอบการขนาดใหญ่มีความได้เปรียบในด้านการแข่งขันมากกว่าผู้ประกอบการขนาดกลาง ขนาดเล็ก และผู้ประกอบการรายใหม่ ปัจจุบันมีผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้น จึงทำให้สภาพการแข่งขันมีมากขึ้นในตลาด โดยเฉพาะในด้านราคา ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจที่ทำให้ผู้ใช้บริการต้องปรับตัวและเลือกใช้บริการจากปัจจัยด้านราคามากขึ้น

บริษัทได้วางกลยุทธ์เพื่อรองรับภาวะการแข่งขันโดยเน้นการประกอบธุรกิจที่บริษัทมีศักยภาพในการแข่งขันสูงกว่าผู้ประกอบการรายใหม่ โดยเฉพาะในพื้นที่ให้บริการที่บริษัทได้มีการวางโครงข่ายพร้อมและมีเสถียรภาพสูงอยู่แล้ว และมุ่งเน้นตลาดกับกลุ่มลูกค้าองค์กร ซึ่งได้ให้ความไว้วางใจและเชื่อมั่นในบริการของบริษัทมาเป็นเวลานาน นอกจากนี้ บริษัทยังมีการให้บริการต่อยอดจากบริการวงจรรสื่อสารความเร็วสูง อาทิ บริการอินเทอร์เน็ตลูกค้าองค์กร บริการบรอดแบนด์ อินเทอร์เน็ตสำหรับผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตขนาดกลางและรายย่อย และการขายบริการควบคู่กับผลิตภัณฑ์ที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้ามากขึ้น การให้บริการวงจรรหว่างประเทศกับกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมในต่างประเทศ เป็นต้น อีกทั้งบริษัทได้มีการเพิ่มเส้นทางที่สามซึ่งเป็นโครงข่ายหลัก (Core Network) ในพื้นที่ภาคใต้ เพื่อเพิ่มเสถียรภาพในการให้บริการกับลูกค้าและเพิ่มศักยภาพในการดำเนินงานที่มีการแข่งขันที่สูงขึ้นในปัจจุบัน ท่ามกลางสภาวะตลาดที่ได้มีการเปลี่ยนแปลงและการเปลี่ยนแปลงรูปแบบธุรกิจของผู้ประกอบการรายอื่นๆ ทางบริษัทจึงได้ปรับรูปแบบการดำเนินธุรกิจโดยมุ่งเน้นการให้บริการอินเทอร์เน็ตโดยตรงไปยังลูกค้าปลายทาง เนื่องจากบริษัทมีโครงสร้างเครือข่ายพื้นฐานทั่วประเทศและพร้อมให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างครบวงจร นอกจากนี้ บริษัทมีความมุ่งมั่นในการพัฒนามาตรฐานของระบบโครงข่ายให้มีคุณภาพ และการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศแก่ลูกค้า เพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุด และรับประกัน SLA 99.9% ต่อวงจร

#### 2. ความเสี่ยงจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการบริษัท

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ปัจจุบัน คือ บริษัท ไทม์ ดอทคอม อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล เอสดีเอ็น บีเอสดี มีสัดส่วนในการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 46.84 ของทุนที่ชำระแล้ว ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีสิทธิในการออกเสียงเพียงพที่จะส่งผลกระทบต่อวาระที่ต้องได้รับอนุมัติด้วยเสียงข้างมากเกินกว่าร้อยละ 75 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด เช่น การขออนุมัติเพิ่ม/ลดทุน การแก้ไขข้อบังคับบริษัท เป็นต้น อย่างไรก็ตาม ด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัท ประกอบด้วย คณะกรรมการและคณะกรรมการ ชูดย่อย รวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และ

ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทมีความเป็นมาตรฐานและมีความรับผิดชอบ อีกทั้งคณะกรรมการของบริษัท มีกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านจากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งแต่ละท่านมีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้บริหารสูงสุด ซึ่งการกล่าวมานี้ ล้วนเป็นปัจจัยให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่างๆ รวมถึงเรื่องใดๆที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

### 3. ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรคมนาคม

#### 3.1 ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับสิทธิแห่งทางในการพาดสายเชื่อมโครงข่าย

ภายใต้บังคับของมาตรา 39 วรรคหนึ่ง แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2544 ในการดำเนินการให้บริการโทรคมนาคม “ถ้าผู้รับใบอนุญาตมีเหตุต้องปักหรือตั้งเสา หรือเดินสาย วางท่อ และติดตั้งอุปกรณ์ประกอบใดๆ และจำเป็นต้องใช้สิทธิตามมาตรา นี้ ให้ผู้รับอนุญาตเสนอต่อ กสทช. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ เมื่อ กสทช. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงให้ผู้รับอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิแห่งทาง (Right of Way) ในเส้นทางที่ได้ยื่นขอความเห็นชอบนั้น” ซึ่งในปัจจุบัน บริษัทได้ยื่นขอและได้รับความเห็นชอบจาก กสทช. ให้เป็นผู้มีสิทธิแห่งเส้นทางที่บริษัทสร้างโครงข่ายแล้วเป็นจำนวนหนึ่ง และที่ยังอยู่ในระหว่างการรอผลการพิจารณาอนุญาตอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานเจ้าของสิทธิแห่งทาง เช่น หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ให้บริการสาธารณูปโภค ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐหรือผู้ให้บริการสาธารณูปโภคนั้นๆ กำหนด ดังนั้น บริษัทอาจมีภาระที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการติดตั้ง ค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นเพิ่มเติม อันอาจส่งผลให้บริษัทมีต้นทุนทางธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น และอาจกระทบต่อความสามารถในการทำกำไรของบริษัท

นอกจากนี้ การประกาศกฎข้อบังคับของการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และโครงการเมืองมหานครอาเซียน (The ASEAN Metropolis Project) เป็นโครงการเกี่ยวกับการร้อยสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า ส่งผลให้ผู้ประกอบการทุกรายอาจไม่สามารถพาดสายเคเบิลใยแก้วนำแสงบนเสาไฟฟ้า แต่อาจต้องวางลอดผ่านท่อใต้ดินซึ่งมีต้นทุนที่สูงกว่า รวมถึงการประกาศจากทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เกี่ยวกับเส้นทางวิกฤตห้ามพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทในเรื่องความล่าช้าในการติดตั้งการให้บริการแก่ลูกค้า แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทได้คำนึงถึงปัญหาและยังคงสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องเป็นปกติ อีกทั้งบริษัทยังให้ความร่วมมือในการประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและการไฟฟ้านครหลวงร่วมกับผู้ประกอบการทั่วไป ในการจัดระเบียบสายสื่อสารและร้อยสายสื่อสารที่ไม่ใช้งาน เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดระเบียบของกระทรวงมหาดไทย โดยมีแผนให้แล้วเสร็จภายในเดือนมิถุนายน 2563

อีกทั้งบริษัทได้กำหนดแผนดำเนินการแก้ไข ปรับย้ายแนวเส้นทางโครงข่าย เพื่อไม่ให้มีผลกระทบกับเส้นทาง การให้บริการ และลงทุนโครงข่ายหลักและโครงข่ายสำรอง เพื่อรักษาเสถียรภาพเครือข่ายในระยะยาวและลดค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา

#### 3.2 ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ กฎระเบียบของใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม และการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล

บริษัทประกอบกิจการภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้แก่ผู้ประกอบการ หากมีการออกหรือการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับในบางกรณีของ กสทช. อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทที่มีค่าใช้จ่ายในเรื่องของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเพิ่มขึ้น

อีกทั้งในปี 2558 รัฐบาลได้มีดำริที่จะขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยกระทรวงเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (กระทรวงไอซีที) ซึ่งในปี 2560 – 2562 รัฐบาลได้มีการประกาศใช้ พ.ร.บ. หลายฉบับ เช่น พ.ร.บ. การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560, พ.ร.บ. ว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม), พ.ร.บ. สภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2562, พ.ร.บ. การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และพ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นต้น

ดังนั้น ทางบริษัทจึงให้ความสำคัญกับการติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ กฎระเบียบ ข้อบังคับ และการศึกษา ข้อกำหนดต่างๆที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด โดยมีหน่วยงานฝ่ายกฎหมายที่รับผิดชอบที่เกี่ยวข้องกับกสทช. โดยตรงในการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวในประเด็นต่างๆ เพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆได้อย่างทันท่วงทีและอย่างเหมาะสม

นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลทุกประเภท บริษัทจึงกำหนดให้มีคณะทำงานประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ, หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ, หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล, หัวหน้าแผนกการขายและการตลาด และเจ้าหน้าที่กฎหมาย ในการตรวจสอบเนื้อหาและการปฏิบัติของบทบัญญัติในกฎหมาย จากการศึกษาข้อปฏิบัติตามกฎหมาย พบว่า ส่วนใหญ่จะส่งผลกระทบต่อกรณีการดำเนินกิจการของบริษัท ในฐานะผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารดิจิทัล เพราะนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารดิจิทัลมากขึ้น

อย่างไรก็ตามการดำเนินธุรกิจในปีที่ผ่านมา บริษัทยังไม่พบปัญหาที่น่าจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทแต่อย่างใด เนื่องจากการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวในประเด็นต่างๆอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถกำหนดแผนการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับต่างๆได้อย่างทันท่วงทีและอย่างเหมาะสม

### 3.3 ความเสี่ยงของการทำสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างบริษัทกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ

ภายใต้ข้อบังคับของมาตรา 54 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม ประกอบกับประกาศกสทช. เรื่อง การขอความเห็นชอบสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับการประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ทำกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. 2549 ระบุว่า “บริษัทที่มีหน้าที่จัดส่งสัญญาณหรือวางความตกลงใดๆ เกี่ยวกับการประกอบกิจการและการให้บริการโทรคมนาคมที่จะเข้าทำกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ และบุคคลหรือนิติบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ รวมถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกสัญญาหรือความตกลงดังกล่าว เพื่อขอความเห็นชอบจาก กสทช. เว้นแต่สัญญาหรือความตกลงต่างๆ ดังกล่าวจะเข้าข่ายเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ กสทช. ประกาศกำหนด โดยกสทช. อาจร้องขอให้บริษัทแก้ไขสัญญาหรือความตกลงใดๆ ข้างต้นภายใต้เงื่อนไขที่กสทช. กำหนด” อย่างไรก็ตาม ทางกสทช. อาจขอให้บริษัทแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ตามเงื่อนไขของกสทช.ที่กำหนดในปัจจุบัน บริษัทได้ทำสัญญาการให้บริการให้เช่าโครงข่ายแก่ลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทต่างประเทศจำนวนหนึ่ง และบริษัทยังคงมีแผนที่จะขยายธุรกิจดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมถึงกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ดังนั้น ภายใต้บังคับของมาตรา 54 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม อาจส่งผลให้บริษัทมีข้อจำกัดในการเข้าทำสัญญาดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกรณีการดำเนินการตามแผนการขยายธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายได้ที่บริษัทจะได้รับจากการขายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมในต่างประเทศในอนาคต

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้กำหนดให้ฝ่ายกฎหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการสอบทานข้อความในร่างสัญญาหรือข้อตกลงใดๆ ก่อนที่ดำเนินการลงนามร่วมกันระหว่างคู่สัญญา เพื่อป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

#### 4. ความเสี่ยงของอุปกรณ์โครงข่ายที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทไม่เสถียรภาพ

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะซึ่งเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีที่ซับซ้อน การประกอบธุรกิจของบริษัทจึงจำเป็นต้องมีระบบบริหารจัดการเครือข่ายที่ดี ซึ่งระบบดังกล่าวจะต้องทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตลอดเวลา เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า หากระบบการทำงานทั้งหมดที่เกี่ยวข้องโดยเฉพาะกับการให้บริการวางจรวดสื่อสารความเร็วสูงนั้นเกิดเหตุขัดข้องขึ้นกับโครงข่ายหลักก็อาจส่งผลกระทบต่อการทำงานของวงจรรองอื่นๆ ในวงกว้าง สำหรับระบบการทำงานภายใน บริษัทได้ลดความเสี่ยงในการปฏิบัติงานจากความผิดพลาดของมนุษย์ โดยมีระบบการควบคุมเข้าออกในห้องปฏิบัติการทุกห้องของบริษัท ซึ่งอนุญาตให้เฉพาะพนักงานที่ผ่านการฝึกอบรมและผ่านการรับรองแล้วเท่านั้น ดังนั้นบริษัทจึงวางแผนการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์โครงข่ายที่ใกล้หมดอายุการใช้งาน เพื่อเพิ่มความพร้อมและเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและรองรับการใช้งานตามความต้องการลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการคัดสรรเครื่องมืออุปกรณ์และเลือกใช้สายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่ดี มีคุณภาพและยึดตามมาตรฐานสากลของระบบโครงข่าย เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพในการให้บริการ บริษัทได้จัดให้มีชุดอุปกรณ์สำรอง ชุดที่ 2 ซึ่งติดตั้งพร้อมใช้งานลักษณะ Hot-standby ในส่วนของอุปกรณ์หลักที่สำคัญของโครงข่ายหลัก (Core Network) เช่น ระบบ Power Supply, Controller, Switching และ Trunk Module เป็นต้น บริษัทได้เตรียมชุดอุปกรณ์สำรองที่พร้อมติดตั้งทันที เมื่ออุปกรณ์มีความผิดปกติเกิดขึ้น ส่วนการติดตั้งสายเคเบิลใยแก้วนำแสง บริษัทติดตั้งสายเคเบิลใยแก้วนำแสงอย่างน้อย 2 เส้นทางให้กับโครงข่ายหลักและไม่ทับซ้อนในทางกายภาพเพื่อความปลอดภัยในกรณีที่สายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นใดเส้นหนึ่งเกิดการชำรุด นอกจากนี้ บริษัทยังมีนโยบายป้องกันล่วงหน้าก่อนเกิดปัญหา (Preventive) โดยการหาจุดบกพร่องและรีบดำเนินการแก้ไขก่อนที่ความผิดพลาดต่างๆ จะเกิดขึ้น โดยทีมงานผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคนิคจะเข้าดำเนินการตรวจสอบข่ายสาย อุปกรณ์หลัก ตลอดจนอุปกรณ์สนับสนุนต่างๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกเมื่อ เช่น การตรวจสอบว่าข่ายสายอยู่ในสภาพที่เสี่ยงต่อการเกิดอันตรายหรือไม่ การเข้าบำรุงรักษาเครื่องปรับอากาศภายในชุมสายเป็นประจำ การทดสอบอุปกรณ์หลักและอุปกรณ์เกี่ยวเนื่องให้อยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน เป็นต้น สำหรับโครงข่ายหลัก บริษัทได้ติดตั้งโครงข่าย DWDM เป็นโครงข่ายพื้นฐานให้กับโครงข่ายบริการอื่นๆ เช่น Metro Ethernet, MPLS, SDH, IP Core เป็นต้น ซึ่งนอกจากจะช่วยลดต้นทุนของโครงข่ายโดยรวมในระยะยาวแล้ว ยังเพิ่มศักยภาพของโครงข่ายที่ใช้ในการให้บริการให้มีเสถียรภาพสูงขึ้น ลดความเสี่ยงจากการเกิดปัญหาต่างๆ ในโครงข่ายหลัก และมีความคล่องตัวในการขยายช่องแบนด์วิธได้รวดเร็ว สอดคล้องกับสภาพตลาดที่มีการขยายตัวอย่างรวดเร็วในปัจจุบัน

#### 5. ความเสี่ยงจากการโดนภัยคุกคามจากเทคโนโลยีสารสนเทศ

การดำเนินธุรกิจของบริษัทจะต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน จึงส่งผลให้บริษัทเผชิญกับภัยคุกคามจากภายนอก เช่น การก่อกวนเครือข่าย การปลอมแปลงลิงค์ การถูกโจมตีของมัลแวร์/ไวรัสคอมพิวเตอร์ เป็นต้น ซึ่งสามารถเกิดการหยุดชะงักของธุรกิจได้ ดังนั้น ทางบริษัทจึงได้มีการทบทวน และปรับปรุงนโยบายและระเบียบปฏิบัติ ด้านความมั่นคงปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของบริษัท อีกทั้งพัฒนาเครื่องมือและระบบรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศให้มีความเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ระบบงานต่างๆ สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดเวลา และมีความพร้อมที่จะรับกับการเปลี่ยนแปลงให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

## 6. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบุคลากร

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทเป็นธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะซึ่งเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอันซับซ้อน บริษัทจึงต้องอาศัยความรู้ความสามารถ ความชำนาญ และประสบการณ์ของบุคลากรในสาขาต่างๆ เพื่อร่วมกันพัฒนาองค์กร นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญกับการวางแผนทดแทนตำแหน่ง (Succession Plan) และจัดทำแผนการพัฒนาคadres (Talent Management System) เพื่อให้บริษัทมีแนวทางในการคัดสรร พัฒนาและธำรงรักษากลุ่มบุคลากรระดับจัดการจนถึงระดับบริหารที่มีผลงานโดดเด่น และมีศักยภาพในการเติบโตเป็นผู้บริหารองค์กรในภายหน้า ทำหน้าที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเชื่อมโยงกับการวางแผนทดแทนตำแหน่งดังกล่าวถึงข้างต้น ปัจจุบัน บริษัทได้คัดสรรผู้บริหารที่มีความเชี่ยวชาญหลายท่านเข้ามาร่วมพัฒนาองค์กรให้เติบโตไปข้างหน้าและรองรับการขยายงานในอนาคต รวมทั้งได้จัดสรรงบประมาณเพื่อการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสม ผ่านแนวทางการเรียนรู้และการพัฒนาที่หลากหลายและต่อเนื่อง เช่น การให้พนักงานได้รับการอบรม ทั้งทางด้านทักษะวิชาชีพ และทักษะในการทำงานต่างๆ ซึ่งทำให้พนักงานมีความรู้ความสามารถเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมของพนักงานสำหรับรองรับการขยายธุรกิจในอนาคต นอกจากนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับการทำงานร่วมกันเป็นทีม (Team Work) ทั้งในสายงานเดียวกันและต่างสายงาน (Cross-function) พร้อมทั้งเสริมสร้างพฤติกรรมการทำงานแบบมืออาชีพ (Professionalism) จึงสามารถร่วมกันแก้ไขปัญหาต่างๆ ที่เกิดขึ้นพร้อมกับให้บริการลูกค้าได้ด้วยดีตลอดมา

## 7. ความเสี่ยงจากภัยธรรมชาติ ภัยจลาจลและภัยก่อการร้าย

จากการเปลี่ยนแปลงสภาวะแวดล้อมของโลกทำให้เกิดภัยธรรมชาติมากมาย นอกจากนี้ ยังมีปัญหาความไม่แน่นอนของเศรษฐกิจ การเมือง ทำให้เกิดการชุมนุมประท้วง เกิดเหตุจลาจลและก่อการร้าย ก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาคเศรษฐกิจโดยรวม และอาจเกิดความเสียหายต่อธุรกิจของบริษัทได้ บริษัทจึงได้ตระหนักถึงความเสี่ยงภัยดังกล่าวเป็นอย่างดี และได้จัดการรวมประเด็นเหล่านี้ไว้ในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร และได้มีการพัฒนาแผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในภาวะฉุกเฉิน (Business Continuity Plan: BCP) เพื่อเป็นแนวทางสำหรับให้พนักงานทุกฝ่ายและทุกระดับนำไปปฏิบัติเมื่อเกิดเหตุการณ์ภัยพิบัติ การจลาจล และการก่อการร้าย นอกจากนี้ บริษัทยังมีศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายสำรอง (Disaster Recovery Operation Center : DROC) และมีการซ้อมแผนการดำเนินธุรกิจต่อเนื่องในภาวะฉุกเฉิน (BCP) เป็นประจำ หากเกิดเหตุการณ์ผิดปกติ เพื่อให้แน่ใจว่าพร้อมที่จะให้บริการลูกค้าเป็นไปอย่างราบรื่นที่สุด

ในส่วนของ การประกันวินาศภัยทรัพย์สิน บริษัทได้จัดให้มีประกันวินาศภัยอุปกรณ์โครงข่ายของบริษัทอย่างเหมาะสม ประกอบไปด้วยอุปกรณ์ชุมสาย และสายเคเบิลใยแก้วนำแสง

**4. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ**
**4.1 ทรัพย์สินถาวรหลักของบริษัทและบริษัทย่อย**

บริษัทที่มีทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าบัญชีสุทธิ <sup>1</sup> (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562		
อุปกรณ์โครงข่าย	2,753.4	2,504.7	เป็นเจ้าของ	หมายเหตุ 2-4
อุปกรณ์โครงข่ายระหว่างติดตั้ง	174.7	217.9	เป็นเจ้าของ	-
ที่ดิน	32.2	32.2	เป็นเจ้าของ	-
อาคารและส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	230.4	211.1	เป็นเจ้าของ	-
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	27.6	15.1	เป็นเจ้าของ	หมายเหตุ 5
ยานพาหนะ	0.1	0.0	เป็นเจ้าของ	-
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	0.0	71.6	เป็นเจ้าของ	-
<b>รวม</b>	<b>3,218.4</b>	<b>3,052.6</b>		

**หมายเหตุ 1.** มูลค่าบัญชีสุทธิหลังค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า

- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 9 ล้านบาท (2561 : 10 ล้านบาท) ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ของคู่สัญญารายหนึ่ง โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สัญญาทันที โดยบริษัทฯ ให้สิทธิแก่คู่สัญญาใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์โครงข่ายบางส่วน และมีภาระผูกพันที่ต้องแบ่งรายได้จากอุปกรณ์โครงข่ายข้างต้นบางส่วนให้แก่คู่สัญญาตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายปีตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทฯ ตกลงชำระส่วนแบ่งรายได้ขั้นต่ำตามจำนวนที่ระบุในสัญญาเพื่อเป็นการประกันรายได้ให้กับคู่สัญญา
- ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ และคู่สัญญาได้ตกลงยกเลิกการใช้บริการบางส่วนของบันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการอุปกรณ์โครงข่าย ซึ่งภายใต้บันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ บริษัทฯ ตกลงโอนกรรมสิทธิ์อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวเป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคิดราคาตามที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน ซึ่งอยู่ในระหว่างการเจรจาตกลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 15 ล้านบาท
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายจำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าว มีจำนวนเงินประมาณ 897 ล้านบาท (2561: 537 ล้านบาท)
- ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทฯ มีอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 180 ล้านบาท (2561: 107 ล้านบาท)

## สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัท

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัท แสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ สิ้นปี 2562 มีจำนวน 15.79 ล้านบาท ซึ่งเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ทั้งจำนวน

### สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทมีสัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาให้บริการส่วนกลางและเครื่องอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์เสริมทั่วไปกับบริษัท แม็กซ์ ฟิวเจอร์ จำกัด (เดิมบริษัท ชันทาวเวอร์ส จำกัด) เมื่อวันที่ 8 สิงหาคม 2562 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าพื้นที่และใช้บริการในพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชันทาวเวอร์ส ชั้นที่ 35-36 ของอาคารปี เนื้อที่รวมประมาณ 2,750 ตารางเมตร ระยะเวลาการเช่า 3 ปี และมีค้ำมัดในการต่อสัญญาได้คราวละ 3 ปี โดยสัญญาปัจจุบันเริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2562 สิ้นสุดในวันที่ 30 มิถุนายน 2565

## 4.2 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายลงทุนในบริษัทย่อยที่ประกอบธุรกิจเกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเป็นการสนับสนุนและส่งเสริมธุรกิจของบริษัทฯ และเป็นการเพิ่มความแข็งแกร่งให้กับกลุ่มบริษัท เนื่องจากบริษัทได้มีแผนการลงทุนและขยายงานในอนาคตจึงได้พิจารณาการลงทุนในรูปแบบต่างๆ เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจหลักและผู้ถือหุ้นของบริษัท

ทั้งนี้ ในปัจจุบันบริษัทยังมิได้มีการลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่มเติม นอกเหนือจากการจัดตั้งบริษัท ไดมอนด์ โฉนด เซอร์วิส เซส จำกัด (“DLS”)

**5. ข้อพิพาททางกฎหมาย**

บริษัทไม่มีคดีพิพาททางกฎหมายใดๆ ที่คดียังไม่สิ้นสุดที่จะมีผลกระทบต่อบริษัทหรือบริษัทย่อยเป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

**6. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น**

ชื่อย่อหลักทรัพย์	SYMC (กลุ่มอุตสาหกรรม: เทคโนโลยี)
ชื่อบริษัท	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ลักษณะธุรกิจ	ให้บริการเชื่อมต่อผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสง บริการอินเทอร์เน็ตและบริหารจัดการโซลูชัน สารสนเทศ
เลขทะเบียนบริษัท	0107553000107
ทุนจดทะเบียน	433,654,887 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	433,654,887 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	433,654,887 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	1 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35 – 37 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	www.symphony.net.th
โทรศัพท์	02-101-1111
โทรสาร	02-101-1133

**ที่ตั้งสำนักงานสาขาและศูนย์บริการ**

- 1) สำนักงานสาขาภาคตะวันออก อมตะนคร  
เลขที่ 700/640 หมู่ที่ 7 ตำบลดอนหัวฬ่อ อำเภอเมืองชลบุรี จังหวัดชลบุรี 20000
- 2) ศูนย์บริการสาขากบินทร์บุรี  
เลขที่ 103 หมู่ที่ 16 ตำบลเมืองเก่า อำเภอกบินทร์บุรี จังหวัดปราจีนบุรี 25240
- 3) ศูนย์บริการสาขาหาดใหญ่  
เลขที่ 1173 หมู่ที่ 3 ถนนเลี้ยวเมือง (สายเอเชีย) ตำบลควนดั่ง อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา 90110
- 4) ศูนย์บริการสาขาแหลมฉบัง  
เลขที่ 31/73 หมู่ที่ 9 ตำบลทุ่งสุขลา อำเภอสัตร์ราชา จังหวัดชลบุรี 20230
- 5) ศูนย์บริการสาขานครราชสีมา  
เลขที่ 19/47 ลำปำ 2 ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองนครราชสีมา จังหวัดนครราชสีมา 30000
- 6) ศูนย์บริการสาขาภูเก็ต  
เลขที่ 46/125 หมู่ที่ 6 ตำบลรัชฎา อำเภอเมืองภูเก็ต จังหวัดภูเก็ต 83000
- 7) ศูนย์บริการสาขาขอนแก่น  
เลขที่ 108/138 หมู่ที่ 14 ตำบลโนนเมือง อำเภอเมืองขอนแก่น จังหวัดขอนแก่น 40000
- 8) ศูนย์บริการสาขาพิษณุโลก  
เลขที่ 362/5 หมู่ที่ 3 ตำบลอรัญญิก อำเภอเมืองพิษณุโลก จังหวัดพิษณุโลก 65000

- 9) ศูนย์บริการสาขาเชียงใหม่  
เลขที่ 39/7 ถนนทิพยเนตร ตำบลหายยา อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ 50100
- 10) ศูนย์บริการสาขาสุมทราคร  
เลขที่ 88/304 หมู่ที่ 1 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
- 11) ศูนย์บริการสาขาพระนครศรีอยุธยา  
เลขที่ 89/5-6 หมู่ที่ 3 ตำบลคลองสวนพลู อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา 13000
- 12) ศูนย์บริการสาขาประจวบคีรีขันธ์  
เลขที่ 208 ถนนประจวบคีรี ตำบลประจวบคีรีขันธ์ อำเภอเมืองประจวบคีรีขันธ์ จังหวัดประจวบคีรีขันธ์ 77000
- 13) ศูนย์บริการสาขาแม่สอด  
เลขที่ 1086/3 หมู่ที่ 1 ตำบลท่าสายลวด อำเภอแม่สอด จังหวัดตาก 63110
- 14) ศูนย์บริการสาขาสุราษฎร์ธานี  
เลขที่ 17/53-54 หมู่ที่ 1 ถนนวัดโพธิ์-บางใหญ่ ตำบลมะขามเตี้ย อำเภอเมืองสุราษฎร์ธานี จังหวัดสุราษฎร์ธานี 84000
- 15) ศูนย์บริการสาขาศุบลราชธานี  
เลขที่ 48/10 หมู่ที่ 23 ตำบลขามใหญ่ อำเภอเมืองสุบลราชธานี จังหวัดสุบลราชธานี 34000
- 16) ศูนย์บริการสาขาหนองคาย  
เลขที่ 149/3 หมู่ที่ 4 ตำบลมีชัย อำเภอเมืองหนองคาย จังหวัดหนองคาย 43000
- 17) ศูนย์บริการสาขาตาก  
เลขที่ 64/27 หมู่ที่ 6 ตำบลไม้งาม อำเภอเมืองตาก จังหวัดตาก 63000
- 18) ศูนย์บริการสาขาเชียงราย  
เลขที่ 624/6 ถนนวิเศษเวียง ตำบลเวียง อำเภอเมืองเชียงราย จังหวัดเชียงราย 57000

#### ที่ตั้งคลังสินค้า

- 1) คลังสินค้ามีนบุรี  
เลขที่ 51,53 ซอยสีหบุรานุกิจ 6 แขวงมีนบุรี เขตมีนบุรี กรุงเทพมหานคร 10510
- 2) คลังสินค้าสมุทรสาคร  
เลขที่ 88/298 หมู่บ้าน บ้านสวนท่าทราย หมู่ที่ 1 ตำบลท่าทราย อำเภอเมืองสมุทรสาคร จังหวัดสมุทรสาคร 74000
- 3) คลังสินค้ากำแพงเพชร  
เลขที่ 99/8 ห้อง 1 หมู่ที่ 3 ตำบลนครชุม อำเภอเมืองกำแพงเพชร จังหวัดกำแพงเพชร 62000
- 4) คลังสินค้าเขาสวนกวาง  
เลขที่ 199/26 หมู่ที่ 11 ตำบลคำม่วง อำเภอเขาสวนกวาง จังหวัดขอนแก่น 40280
- 5) คลังสินค้าลพบุรี  
เลขที่ 89/10 ถนนสีดา ตำบลทะเลชุบศร อำเภอเมืองลพบุรี จังหวัดลพบุรี 15000
- 6) คลังสินค้าสิงห์บุรี  
เลขที่ 186/3 หมู่ที่ 1 ตำบลบางมัญ อำเภอเมืองสิงห์บุรี จังหวัดสิงห์บุรี 16000
- 7) คลังสินค้าลำพูน  
เลขที่ 193/21 หมู่ที่ 6 ตำบลบ้านกลาง อำเภอเมืองลำพูน จังหวัดลำพูน 51000

ที่ตั้งสถานีเคเบิลใต้น้ำ 95 หมู่ที่ 9 ตำบลตะพง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง 21000

#### ข้อมูลบริษัทย่อย

บริษัท ไดมอนด์ไลน์ เซอร์วิสเชส จำกัด (DLS)

ที่ตั้งสำนักงาน เลขที่ 1 อาคารเอ็มไพร์ ทาวเวอร์ ชั้นที่ 47 ห้องเลขที่ ยูนิต 4703 ห้องริเวอร์ 25 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

#### ฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์

โทรศัพท์ 02 101 111 ต่อ 36101

อีเมล: ir@symphony.net.th

#### ข้อมูลของบุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400

โทรศัพท์ : 02-009-9000

โทรสาร : 02-009-9991

#### ผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

193/136-137 ชั้น 33 อาคารเลครัชดา ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ กรุงเทพมหานคร 10110

โทรศัพท์ : 02-264-0777 และ 02-661-9190

โทรสาร : 02-264-0789-90 และ 02-661-9192

**ส่วนที่ 2 การจัดการและกำกับดูแลกิจการ**
**7. ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น**
**7.1 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีทุนจดทะเบียนทั้งสิ้น 433,654,887 บาท โดยเป็นหุ้นสามัญ 433,654,887 หุ้น มูลค่าค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท โดยมีทุนชำระแล้ว 433,654,887 บาท เป็นหุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

**7.2 ผู้ถือหุ้น**

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ตามสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีดังนี้

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละของทุนชำระแล้ว
1	TIME dotCom International Sdn Bhd*	203,143,797	46.84%
2	กลุ่มอัครสุวรรณ	40,641,667	9.37%
	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	40,533,334	9.35%
	นางขวัญดารินทร์ อัครสุวรรณ	108,333	0.02%
3	กลุ่มปັນทรสูตร	39,687,023	9.15%
	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	39,687,013	9.15%
	นางดวงพร ปันทรสูตร	10	0.00%
4	กลุ่มธนกิจสุนทร	19,463,430	4.49%
	นายพงษ์เทพ ธนกิจสุนทร	19,355,478	4.46%
	นางศรีสมร ตรีเพชรสมคุณ	107,952	0.03%
5	บริษัท ทุนภัทร จำกัด (มหาชน)	13,789,185	3.18%
6	นายนิพล สุวรรณเชษฐ	13,337,551	3.08%
7	นายวันชัย สมบูรณ์ผล	10,581,122	2.44%
8	นายปฐมฤกษ์ ศรีศุภกณินทร์	7,422,451	1.71%
9	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	6,917,949	1.60%
10	กองทุนเปิด บัวหลวงธนคม	4,893,085	1.13%

**หมายเหตุ** ผู้ลงทุนสามารถดูข้อมูลผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่เป็นปัจจุบันได้จากเว็บไซต์ของบริษัท ([www.symphony.net.th](http://www.symphony.net.th)) ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี

\*TIME dotCom International Sdn Bhd เป็นบริษัทย่อยที่ TIME dotCom Berhad (TIME) ถือครองหุ้นอยู่ทั้งหมด โดย Mr.Afzal Bin Abdul Rahim และ Mr.Patrick Corso ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท เป็นกรรมการและผู้บริหารของ TIME และเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ในบริษัท Megawisra Investments Limited (“MIL”) ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 100.00 ใน Megawisra Sdn Bhd โดย Megawisra Sdn Bhd ถือหุ้นใน TIME ทางตรงคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.49 และทางอ้อมคิดเป็นอัตราร้อยละ 30.47 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดของ TIME

### 7.3 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอดีตที่ผ่านมาไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต ทั้งนี้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง มีดังนี้

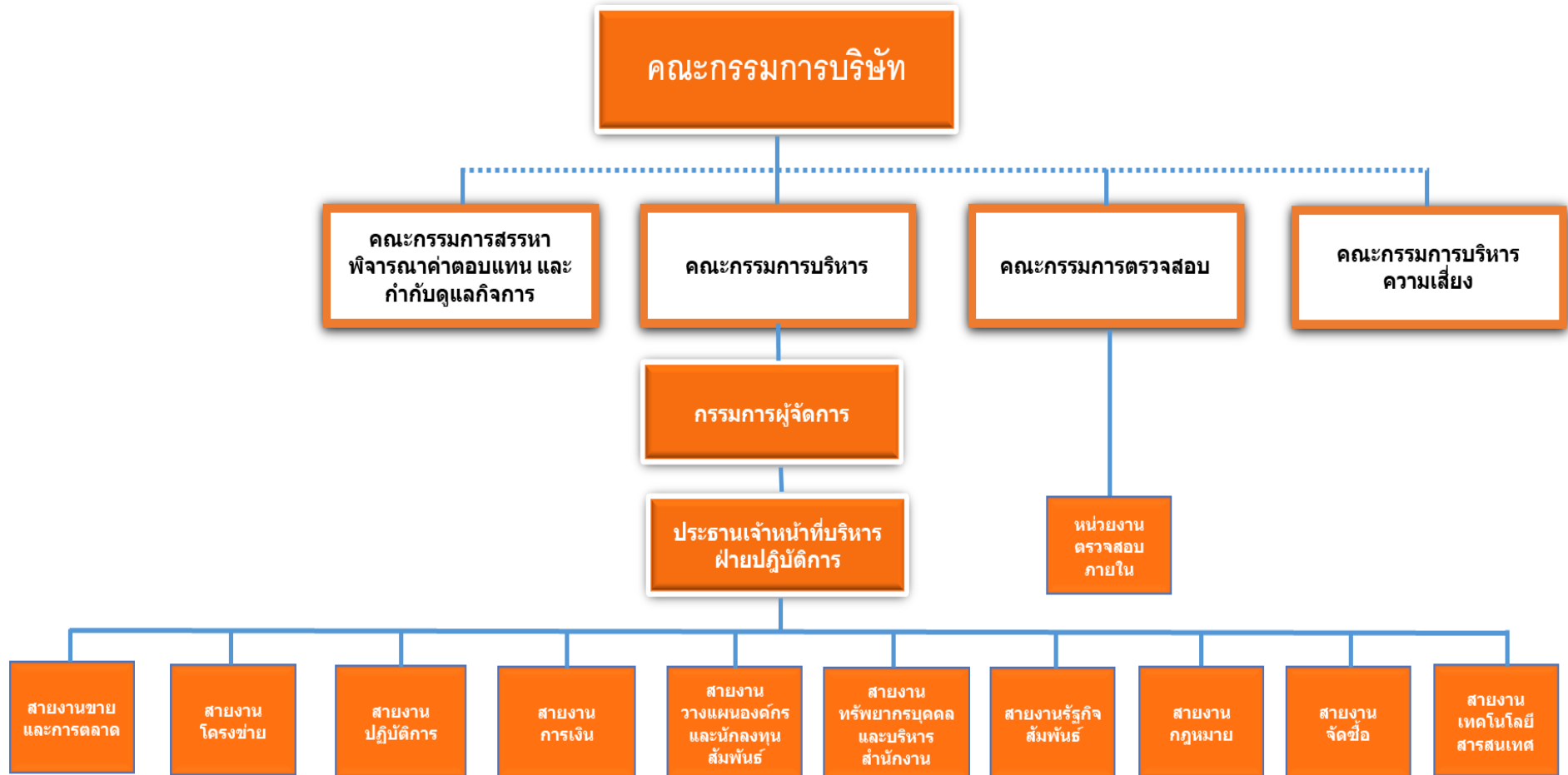
ปี	อัตราการจ่ายเงินปันผล (บาท/หุ้น)			กำไรสุทธิ (บาท/หุ้น)	อัตราการจ่ายเงินปันผล ต่อกำไรสุทธิ (ร้อยละ)
	ครั้งแรก	ครั้งหลัง	เต็มปี		
2562 <sup>(1)</sup>	0	0	0.021	0.10	20
2561	0	0	0.030	0.15	20
2560	0	0	0	(0.27)	0

หมายเหตุ <sup>(1)</sup> ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2563 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2562 ของบริษัท

#### นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัท ไดมอนด์ ไลน์ เซอร์วิสเสส จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้ ทั้งนี้การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่นๆ ในอนาคต

8. โครงสร้างการจัดการ



### 8.1 คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีอัตราส่วนมากกว่า 1 ใน 3 ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระและไม่เป็นบุคคลเดียวกับกรรมการผู้จัดการ นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยจำนวน 4 ชุด คือ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ 4) คณะกรรมการบริหาร โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท เพื่อการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และถ่วงดุลอำนาจบริหารงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 รายชื่อคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการตรวจสอบ
2	นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการ สรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
3	รศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์วิเศษ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ
4	นายภรณ์พัลล์ อัศวสุวรรณ	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
5	นายธีรรัตน์ ปั่นทรสูตร	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแล กิจการ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ
6	นายโล่ห์ ซี ควัน, อเล็กซ์	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการและ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน
7	นายแพทริค คอร์โซ	กรรมการ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
8	นายอัฟซอล บิน อับดุล ราฮิม	กรรมการ / กรรมการบริหาร

#### กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทประกอบด้วย นายธีรรัตน์ ปั่นทรสูตร หรือนายภรณ์พัลล์ อัศวสุวรรณ คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับนายแพทริค คอร์โซ หรือนายโล่ห์ ซี ควัน, อเล็กซ์คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

#### กรรมการผู้มีอำนาจผูกพันตามหนังสือรับรองบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัทประกอบด้วย นายธีรรัตน์ ปั่นทรสูตร หรือนายภรณ์พัลล์ อัศวสุวรรณ คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อร่วมกับนายแพทริค คอร์โซ หรือนายโล่ห์ ซี ควัน, อเล็กซ์คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัท

**ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท**

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง ความซื่อสัตย์สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. มีหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ นโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัท (Direction) และกำกับควบคุมดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth) และการเติบโตอย่างยั่งยืน
3. รับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นโดยสม่ำเสมอ ดำเนินงานโดยรักษาผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น (Accountability to Shareholders) มีการเปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญต่อผู้ลงทุนอย่างถูกต้องครบถ้วน มีมาตรฐานและโปร่งใส
4. คณะกรรมการบริษัทต้องมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความสนใจในกิจการของบริษัทที่ตนเป็นกรรมการอย่างแท้จริง รวมทั้งมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างต่อเนื่อง
5. ประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารระดับสูง
6. กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายและเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการของบริษัทที่ชัดเจน และวัดผลได้เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน โดยพิจารณาถึงความเป็นไปได้และความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ ควรมีการทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างเป็นประจำ
7. ส่งเสริมให้มีการจัดทำจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณดังกล่าวอย่างจริงจัง
8. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ พิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัท และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ สำหรับผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส
9. กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ จัดให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และในทุกๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลงไปจากทิศทางที่กำหนด ตลอดจนให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติต่างๆ
10. พิจารณาตัดสินใจในเรื่องที่มีสาระสำคัญ เช่น นโยบายและแผนธุรกิจ โครงการลงทุนขนาดใหญ่ อำนาจการบริหาร การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการอื่นใดที่กฎหมายกำหนด
11. กำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติในการทำธุรกรรมและการดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับงานของบริษัท ให้คณะหรือบุคคลตามความเหมาะสมและให้เป็นไปตามข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยจัดทำเป็นคู่มืออำนาจดำเนินการ และให้มีการทบทวนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

12. จัดให้มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงินและการสอบบัญชีที่เชื่อถือได้ รวมทั้งดูแลจัดให้มีกระบวนการในการประเมินความเหมาะสมของการควบคุมภายใน ตลอดจนจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว และมีการทบทวนระบบต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ
13. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีประจำปีเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นผู้อนุมัติ
14. รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในรายงานประจำปี ซึ่งควรครอบคลุมถึงเรื่องสำคัญๆ ตามนโยบายข้อพึงปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
15. พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลใดเพื่อทำหน้าที่ช่วยดูแล ติดตาม และควบคุมการบริหารงานของบริษัท ในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของบริษัท รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลดังกล่าว หรือมอบอำนาจเพื่อให้คณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการเห็นสมควรและภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้นๆ ได้ ทั้งนี้ การมอบอำนาจแก่คณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลใดดังกล่าวข้างต้นจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลดังกล่าว หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลดังกล่าว สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะทำขึ้นกับบริษัท หรือบริษัทย่อย รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ในกรณีที่มีการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการได้พิจารณามอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการชุดย่อยหรือบุคคลใดดังกล่าวข้างต้นในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทโดยได้มีการกำหนดขอบเขตและวงเงินในแต่ละระดับอย่างชัดเจน ทั้งนี้ ไม่มีการมอบอำนาจในลักษณะไม่จำกัดวงเงินแต่อย่างใด ในกรณีที่คณะกรรมการมีการมอบหมายให้ผู้จัดการหรือบุคคลอื่นปฏิบัติการแทนคณะกรรมการในเรื่องใด การมอบหมายดังกล่าวต้องจัดทำเป็นลายลักษณ์อักษร หรือบันทึกเป็นมติคณะกรรมการในรายงานการประชุมคณะกรรมการอย่างชัดเจน และมีการระบุขอบเขตอำนาจหน้าที่ของผู้รับมอบอำนาจไว้อย่างชัดเจน
16. คณะกรรมการต้องประเมินผลการปฏิบัติงานด้วยตนเอง

ทั้งนี้ขอบเขตอำนาจของคณะกรรมการบริษัท ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงวัตถุประสงค์และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกำหนดให้กรรมการ หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มี

ส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อยไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น

รายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านในปี 2562

รายชื่อ	จำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม			
	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ	กรรมการบริหาร ความเสี่ยง
1. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ / กรรมการตรวจสอบ	7/7	5/5	3/3	-
2. นายประสิทธิ์ เหมวราพรชัย <sup>1</sup> รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	1/1	1/1	1/1	-
2. รศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์ธง <sup>1</sup> กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ	6/6	4/4	2/2	-
3. นายอัศวรัตน์ ณะระนอง <sup>2</sup> รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	7/7	5/5	3/3	-
4. นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ สรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	7/7	-	3/3	4/4
5. นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแล กิจการ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ	7/7	-	3/3	4/4
6. นายโล่ห์ ชี ควัน, อเล็กซ์ กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการและรักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน	7/7	-	-	3/4
7. นายแพทริค คอร์โซ กรรมการ / กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	6/7	-	3/3	-
8. นายอัฟซอล บิน อับดุล ราฮิม กรรมการ / กรรมการบริหาร	5/7	-	-	-

หมายเหตุ :

1. นายประสิทธิ์ เหมวราพรชัย กรรมการอิสระ ได้พ้นจากตำแหน่งตามวาระในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2562 เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 และรศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์ธงได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งแทน
2. นายอัศวรัตน์ ณะระนอง ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งรองประธานกรรมการ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2562 มีผลวันที่ 29 เมษายน 2562
3. กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารได้จัดให้มีการประชุมจำนวน 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2562

## 8.2 ผู้บริหาร

บริษัทมีคณะผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วยรายชื่อดังต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายธีรรัตน์ ปั่นทรสูตร	กรรมการผู้จัดการ
3	นายโลที ซี ควั่น, อเล็กซ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการและรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน
4	นายพงษ์เทพ ธนกิจสุนทร	รองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาด
5	นายสุพรชัย โชติพิสุทธิกุล	รองกรรมการผู้จัดการสายงานปฏิบัติการงานบริการ

### ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- ควบคุมการดำเนินงาน วางแผนกลยุทธ์ในการดำเนินงาน และบริหารงานประจำวันของบริษัท
- ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง และนโยบายของบริษัท รวมถึงการควบคุมการบริหารงานในสายงานต่างๆ
- เป็นผู้มีอำนาจในการบังคับบัญชา ติดต่อ สั่งการ ตลอดจนเข้าลงนามในนิติกรรมสัญญา เอกสารคำสั่ง หนังสือแจ้งใดๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามที่เห็นสมควร ตลอดจนกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลตอบแทนที่เหมาะสม ซึ่งรวมถึงเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการที่เกี่ยวกับพนักงาน และให้มีอำนาจปลดออกตามความเหมาะสมของพนักงานระดับต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
- มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้าเพื่อประโยชน์ของบริษัท
- พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท การลงทุนในธุรกิจใหม่ๆ หรือการเลิกธุรกิจเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือคณะกรรมการบริษัท
- อนุมัติและแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
- ดำเนินการใดๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือกรรมการบริษัท
- เป็นผู้รับมอบอำนาจของบริษัท ในการบริหารกิจการของบริษัท ให้เป็นตามวัตถุประสงค์ ข้อบังคับ นโยบาย ระเบียบ ข้อกำหนด คำสั่ง มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และ/หรือมติที่ประชุมคณะกรรมการและคณะกรรมการบริหารของบริษัททุกประการ
- มีอำนาจแต่งตั้งและบริหารงานคณะทำงานชุดต่างๆ เพื่อประโยชน์และประสิทธิภาพในการจัดการที่ดีและโปร่งใส และให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบอำนาจอนุมัติและสั่งการที่คณะกรรมการของบริษัทอนุมัติแล้ว
- มีอำนาจ ออกคำสั่ง ระเบียบ ประกาศ บันทึกลง เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและผลประโยชน์ของบริษัท และเพื่อรักษาระเบียบและ วินัยของการทำงานภายในองค์กร

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้กรรมการผู้จัดการหรือผู้รับมอบอำนาจจากกรรมการผู้จัดการสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามปกติธุรกิจที่มีการกำหนดขอบเขตชัดเจน

### 8.3 เลขาธิการบริษัท

คณะกรรมการของบริษัทได้แต่งตั้งนางสาวสิริธร มานพจันทโรจรัญ ดำรงตำแหน่งเลขาธิการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนกิจกรรมด้านต่างๆ ของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อช่วยให้คณะกรรมการบริษัทและบริษัทเองสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกรอบของกฎหมายและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยกำหนดภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท ดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ดังต่อไปนี้
  - (ก) ทะเบียนกรรมการ
  - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
  - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร
3. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัท ตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น และบริษัทต้องจัดให้มีระบบการเก็บรักษาเอกสารหรือหลักฐานที่เกี่ยวข้องกับการแสดงข้อมูลที่เปิดเผยต่อผู้ถือหุ้นหรือประชาชนทั่วไป และดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้องครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้ ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปีนับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด

### 8.4 ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

#### 1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

##### 1.1) ค่าตอบแทนกรรมการ

บริษัทพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการโดยพิจารณาเปรียบเทียบความเหมาะสมกับธุรกิจ ภาระหน้าที่ของกรรมการ จำนวนเงินที่จ่าย และขนาดรายได้ของกิจการของบริษัท เทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สถานะภาพของบริษัท ผลการดำเนินงาน การกำกับดูแลบริษัทให้บรรลุเป้าหมายของแผนธุรกิจและแผนกลยุทธ์ของบริษัท รวมทั้งการเจริญเติบโตของรายได้ ประกอบกับปัจจัยภายนอกต่างๆ เช่น การแข่งขันทางธุรกิจ สภาพและแนวโน้มของตลาด ตลอดจนสถานะแวดล้อมด้านเศรษฐกิจในปัจจุบัน เป็นต้น โดยค่าตอบแทนกรรมการต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทประจำปี 2562 ประชุมเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2562 ได้อนุมัติค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย โดยประกอบด้วยค่าเบี้ยประชุม ค่าตอบแทนรายเดือน เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 7 ล้านบาท และเงินโบนัสกรรมการ เป็นจำนวนเงินไม่เกิน 3 ล้านบาท โดยจ่ายเป็นสัดส่วนกับการจ่ายเงินปันผล (ถ้ามีการจ่าย) ในอัตราร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายทั้งหมด

## 1.1.1) ค่าเบี้ยประชุม

อัตราค่าเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ตำแหน่ง	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)			หมายเหตุ
	กรรมการบริษัท	กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน และ กำกับดูแลกิจการ	กรรมการตรวจสอบ	
ประธานกรรมการ	40,000	40,000	40,000	- จ่ายเฉพาะผู้เข้าประชุม
รองประธาน	40,000	-	-	- เบี้ยประชุมคณะกรรมการชุดย่อยจ่ายเฉพาะกรรมการอิสระ
กรรมการ	30,000	30,000	30,000	- ไม่มีการจ่ายค่าเบี้ยประชุมคณะกรรมการบริหาร และ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเนื่องจากกรรมการเป็น ผู้บริหารของบริษัททั้งหมด

## 1.1.2) ค่าตอบแทนรายเดือน

อัตราค่าตอบแทนรายเดือนสำหรับคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

- คณะกรรมการบริษัท           เดือนละ 20,000 บาท/ท่าน (จ่ายเฉพาะกรรมการอิสระ)
- คณะกรรมการชุดย่อย       เดือนละ 20,000 บาท/ท่าน/คณะ (จ่ายเฉพาะกรรมการอิสระ)

ในปี 2562 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่กรรมการตามหลักเกณฑ์ดังกล่าวรายละเอียดดังนี้

(หน่วย : บาท)

รายชื่อ	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)				ค่าตอบแทน รายเดือน	เงินตอบแทนพิเศษ (โบนัส)	รวม
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ สรรหา พิจารณา ค่าตอบแทน และกำกับ ดูแลกิจการ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ			
1. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ / กรรมการตรวจสอบ	280,000	120,000	150,000	10,000	720,000	43,365	1,323,365
2. นายประสิทธิ์ เหมวราพรชัย <sup>1</sup> รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	40,000	30,000	30,000	10,000	240,000	0	350,000
2. รศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์งษ์ <sup>1</sup> กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการ สรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	180,000	60,000	120,000	0	480,000	43,365	883,365
3. นายจักรรัตน์ ณ ระนอง <sup>2</sup> รองประธานกรรมการ / ประธานกรรมการ ตรวจสอบ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	260,000	90,000	200,000	10,000	720,000	43,365	1,323,365
4. นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	0	0	0	0	0	0	0
5. นายธีรรัตน์ บัณฑุสตูร กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ / รอง ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการ ผู้จัดการ	0	0	0	0	0	0	0
6. นายโล่ห์ ชี ควีน, อเล็กซ์ กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายปฏิบัติการและรักษาการประธาน เจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน	0	0	0	0	0	0	0
7. นายแพทริค คอร์โซ กรรมการ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	0	0	0	0	0	0	0

รายชื่อ	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง)				ค่าตอบแทน รายเดือน	เงินตอบ แทนพิเศษ (โบนัส)	รวม
	กรรมการ บริษัท	กรรมการ สรรหา พิจารณา ค่าตอบแทน และกำกับ ดูแลกิจการ	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ อิสระ			
8. นายอัฟซอล บิน อับดุล วาฮิม กรรมการ / กรรมการบริหาร	0	0	0	0	0	0	0
<b>รวม</b>	760,000	300,000	500,000	30,000	2,160,000	130,096	3,880,096

### 1.2) ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ในช่วงปี 2561 และ 2562 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้ผู้บริหาร ดังนี้

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	2561		2562	
	จำนวนราย	บาท	จำนวนราย	บาท
เงินเดือนและโบนัส	5	15,389,880	5	17,827,915
ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรอง เลี้ยงชีพ สวัสดิการอื่นๆ เป็นต้น	5	1,287,289	5	2,421,456
<b>รวม</b>	5	16,677,169	5	20,249,371

### 2) ค่าตอบแทนอื่น

ไม่มี

### 8.5 บุคลากร

#### 1) จำนวนบุคลากรและค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีจำนวนพนักงาน (ไม่รวมกรรมการและผู้บริหาร) ทั้งหมด 404 คน โดยสามารถแบ่งตามสายงานได้ดังนี้

สายงาน	2561	2562
สำนักกรรมการผู้จัดการ	3	5
ที่ปรึกษา	2	3
สายงานการตลาดและสารสนเทศ	71	80
สายงานวิศวกรรม	235	241
สายงานรัฐกิจสัมพันธ์	8	2
สายงานจัดซื้อ	19	19
สายงานการเงิน และบัญชี	24	25
ฝ่ายงานทรัพยากรบุคคล	10	11
ฝ่ายกฎหมาย	2	2
ฝ่ายพัฒนาระบบปฏิบัติการ	18	16
<b>รวม</b>	<b>392</b>	<b>404</b>

บริษัทมีนโยบายในการให้ค่าตอบแทนแก่พนักงานที่อยู่ในระดับใกล้เคียงกันเมื่อเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม และสามารถจูงใจและรักษาพนักงานให้ปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว ทั้งนี้ในปี 2561 และ 2562 บริษัทจ่ายค่าตอบแทนแก่พนักงานดังนี้

ค่าตอบแทนพนักงาน (บาท)	2561	2562
เงินเดือน และโบนัส	189,499,321	204,407,388
อื่นๆ อาทิ ค่าครองชีพ ค่าตำแหน่ง ค่ากะงาน ค่าล่วงเวลา เบี้ยเลี้ยง เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่า สวัสดิการอื่นๆ	54,099,369	67,011,201
<b>รวม</b>	<b>243,598,690</b>	<b>271,418,589</b>

## 2) นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทให้ความสำคัญกับการพัฒนาบุคลากรเพื่อเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงาน และการเติบโตตามสายอาชีพ โดยได้กำหนดนโยบายพื้นฐานของการพัฒนาบุคลากรและฝึกอบรมที่ต้องมุ่งดำเนินการให้สอดคล้อง และเชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจขององค์กร และเชื่อมโยงกับระบบสมรรถนะของบริษัท

นอกจากนี้ เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการด้านโทรคมนาคม จึงเน้นพัฒนาตามกรอบสมรรถนะตามหน้าที่งาน (Functional Competency) ซึ่งเป็นทักษะความสามารถเฉพาะทางของพนักงานในตำแหน่งต่างๆ ตามสายงาน ซึ่งจะมีลักษณะแตกต่างกันไปตามลักษณะงานหลักที่พนักงานแต่ละคนรับผิดชอบ โดยส่วนใหญ่จะเป็นความสามารถเฉพาะทางด้านวิศวกรรม ด้านมาตรฐานการพาดสาย และติดตั้งอุปกรณ์สื่อสารโทรคมนาคมบนเสาไฟฟ้าของการไฟฟ้านครหลวงและการไฟฟ้าภูมิภาค รวมทั้งด้านบัญชี การเงินและด้านการบริหาร นอกจากนี้ บริษัทยังดำเนินการทักษะทางด้านการบริหารจัดการสำหรับกลุ่ม

พนักงานที่มีบทบาทการบังคับบัญชา หรือให้คำปรึกษาพนักงานผู้อื่นตามกรอบสมรรถนะเชิงการจัดการ (Managerial Competency) ซึ่งได้กำหนดไว้ 3 ด้าน คือ ด้านการคิดวิเคราะห์ (Analytical Skills) ด้านการสอนงาน (Coaching Skills) ด้านการแก้ไขปัญหา และการตัดสินใจ (Problem Solving & Decision Making Skill) ทั้งนี้ ระบบสมรรถนะทั้งหมดดังกล่าวจะนำไปสู่การจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล (IDP) และแผนการเติบโตตามสายอาชีพ (Career Path) รวมทั้งแผนการทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) ของพนักงานต่อไป

### การอบรมพนักงานของบริษัท

ในปี 2562 บริษัทได้จัดให้มีการฝึกอบรมและพัฒนาแก่พนักงานบริษัท ทั้งที่เป็นการอบรมภายในและอบรมกับสถาบันฝึกอบรมภายนอกหรือองค์กรต่างๆ ที่ได้รับการยอมรับ โดยพนักงานส่วนใหญ่ได้เข้ารับการฝึกอบรมมากกว่า 18 ชั่วโมง/คน/ปี ซึ่งสูงกว่ามาตรฐานที่กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กระทรวงแรงงานกำหนดไว้ที่เฉลี่ย 6 ชั่วโมง/คน/ปี

จำนวนชั่วโมงการอบรมต่อปี	6 ชั่วโมง	12 ชั่วโมง	มากกว่า 18 ชั่วโมง	รวม
จำนวนพนักงาน	74 คน	60 คน	94 คน	228 คน

ในส่วนของ การพัฒนาด้านจิตใจ บริษัทได้จัดกิจกรรมให้ความรู้ในด้านคุณธรรม และจริยธรรมในการทำงานแก่พนักงาน รวมถึงได้จัดกิจกรรมทำบุญและบริจาคสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบภัย เพื่อให้พนักงานตระหนักถึงคุณค่าความสำคัญ การทำความดีและรู้จักแบ่งปัน ช่วยเหลือซึ่งกันและกัน นอกจากนี้ บริษัทยังส่งเสริมให้พนักงานมีใจรักในการให้บริการและการทำงานโดยยึดลูกค้าเป็นศูนย์กลาง และมีการปลูกฝังกลมเกลียวพนักงานผ่านกระบวนการทำงานในด้านความคิดและการบริการ ตัวอย่างเช่น ลูกค้ามีปัญหาแจ้งใช้งานได้ช้าแม้ว่าผลการตรวจสอบพบว่าไม่ได้เกิดปัญหาจากบริษัท แต่เกิดจากอุปกรณ์ภายในของลูกค้าที่มีปัญหา พนักงานจะยินดีช่วยเหลือลูกค้าหาสาเหตุของปัญหาและช่วยแก้ไขปัญหาให้เรียบร้อยในที่สุด เป็นต้น

นอกจากนี้แล้ว บริษัทได้จัดอบรมตามกฎหมายในเรื่องของความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน รวมถึงการขับขี้อุปกรณ์และยกระดับเพลิงขั้นต้นด้วย และบริษัทยังได้จัดฝึกอบรมให้พนักงานระดับบริหาร รวมถึงสื่อสารและรณรงค์ให้ความรู้เกี่ยวกับการต่อต้านการทุจริตในองค์กร

สำหรับการพัฒนาทรัพยากรบุคคลในด้านอื่นๆ นั้น บริษัทได้มีการส่งเสริมให้พนักงานมีความคิดสร้างสรรค์ผ่านทางกิจกรรมการประกวดผลงานความคิดสร้างสรรค์ทั้งด้านวิศวกรรมและด้านการจัดระบบการทำงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมกับสนับสนุนแนวทางการบริหารงานแบบกระจายอำนาจ โดยผู้บริหารจะเปิดกว้างเพื่อรับฟังความเห็นด้านการบริหารจัดการจากพนักงาน

นอกจากนี้ บริษัทยังมีการจัดส่งพนักงานไปศึกษาและดูงานในด้านต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท และได้เชิญผู้เชี่ยวชาญ ผู้มีความรู้ความสามารถมาแบ่งปันประสบการณ์ในการทำงานให้กับพนักงาน ในส่วนของกิจกรรม บริษัทจัดกิจกรรมเพื่อสร้างสัมพันธ์ภาพระหว่างพนักงานในองค์กร เพื่อให้เกิดความสามัคคี การสร้างการทำงานเป็นทีมและสร้างทัศนคติที่ดีของพนักงานต่อบริษัท เป็นต้น

## 9. การกำกับดูแลกิจการ



บริษัทได้รับผลประเมินการสำรวจรายงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในปี 2562 โดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในระดับ “ดีมาก”

### 9.1 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทเห็นว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นสิ่งที่มีความสำคัญและมีส่วนช่วยส่งเสริมผลการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องยั่งยืนและเพิ่มความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย บริษัทจึงยึดมั่นที่จะดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีพร้อมทั้งปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายและกฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างเคร่งครัด

บริษัทได้ประกาศนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ทุกคนยึดถือเป็นแนวทางปฏิบัติ เพื่อส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทเห็นความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างต่อเนื่อง และให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งหลักจรรยาบรรณของบริษัทเพื่อนำไปปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง บริษัทกำหนดให้การพัฒนาหลักการกำกับดูแลกิจการให้อยู่ในแผนปฏิบัติการประจำปีของบริษัท เพื่อให้มีการปฏิบัติที่สอดคล้องกับแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งมีสาระสำคัญแบ่งเป็น 5 หมวด ดังนี้

#### หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักและให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้นโดยบริษัทจะรักษาและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนได้ตามกฎหมาย เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการรับรู้ข่าวสาร ข้อมูลผลการดำเนินงานของบริษัท สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัท สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น ออกเสียงลงคะแนนและแสดงความคิดเห็น หรือมอบฉันทะแก่บุคคลอื่นในกรณีที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นด้วยตนเองได้

#### การประชุมผู้ถือหุ้น

- บริษัทจะจัดส่งหนังสือนัดประชุมที่มีข้อมูลถูกต้อง ครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ พร้อมระบุวัตถุประสงค์ เหตุผล ความเห็นของคณะกรรมการ และข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่างๆ สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าประชุม และสิทธิออกเสียงลงมติของผู้ถือหุ้น ตลอดจนเอกสารแสดงตนเพื่อลงคะแนนเข้าประชุมซึ่งใช้ระบบบาร์โค้ด และส่งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง หรือตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย กำหนดและเผยแพร่ข้อมูลดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 30 วัน และเผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผ่านทางหนังสือพิมพ์รายวันเป็นเวลาติดต่อกัน 3 วัน ล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 14 วัน
- ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใดๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้ โดยใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือนัดประชุม

- ก่อนการประชุม บริษัทจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งความเห็น ข้อเสนอแนะ ข้อซักถามได้ล่วงหน้าก่อนวันประชุม รวมถึงให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระการประชุมล่วงหน้า และเสนอรายชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ารับการเลือกตั้ง เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นการให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นมากกว่าที่กฎหมายกำหนด พร้อมทั้งกำหนดนโยบายและ ช่องทางการสื่อสารผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท
- ในการประชุม บริษัทจะจัดสรรเวลาให้เหมาะสมและจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ หรือตั้งคำถาม ในวาระต่างๆ อย่างอิสระ ก่อนการลงมติในวาระใดๆ ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นจะมีกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม รวมทั้งจะมีการบันทึกประเด็นซักถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
- หลังการประชุม บริษัทจะจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นที่ถูกต้อง ครบถ้วนทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ซึ่งมีข้อมูล รายชื่อกรรมการที่เข้าร่วมประชุม คำถาม-คำตอบและชื่อผู้ถาม-ผู้ตอบ วิธีการลงคะแนน ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ และ เผยแพร่ผ่านทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัทภายใน 14 วันหลังการประชุม

## หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทมีนโยบายการปฏิบัติและคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยเฉพาะกับผู้ถือหุ้นส่วนน้อย เช่น การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอเพิ่มวาระการประชุมก่อนวันประชุม การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถ เสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัท การกำหนดให้กรรมการอิสระเป็นผู้มีหน้าที่ดูแลผู้ถือหุ้นส่วนน้อย โดยผู้ ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอแนะ แสดงความคิดเห็นเป็นข้อร้องเรียนไปยังกรรมการอิสระ โดยกรรมการอิสระจะเป็นผู้พิจารณา ดำเนินการให้เหมาะสมในแต่ละเรื่อง และการไม่เพิ่มวาระการประชุมที่ไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้าโดยไม่จำเป็น โดยเฉพาะ วาระที่มีความสำคัญที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทคำนึงถึงการได้รับข่าวสารอย่างเท่าเทียมกันและได้มีมาตรการดูแลการใช้ข้อมูลภายในดังรายละเอียด กล่าวในหัวข้อ “การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน” ในรายงานประจำปีนี้ และยังไม่เคยมีกรณีกรรมการ/ผู้บริหาร/พนักงานใช้ ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตน

- นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทได้ประกาศใช้นโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน โดยนโยบายนี้มีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 13 พฤศจิกายน 2562 มีวัตถุประสงค์เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทได้ยึดมั่นที่จะรักษาความเสมอภาคเท่าเทียมกันและความโปร่งใส รวมถึงสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้นในการปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดตามกฎหมายและหลักเกณฑ์สำหรับหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“SET”) และกำกับดูแลโดยสำนักงานคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์และตลาด หลักทรัพย์ (“SEC”) และบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท เพื่อห้ามมิให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ไม่ได้รับ อนุญาตหรือการใช้ประโยชน์จากข้อมูลภายในเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์หรืออาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยภาพรวม รวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ที่ควบคุมดูแลไม่ให้มีการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ ก่อให้เกิดความไม่ยุติธรรม และปลูกฝัง “การไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน” ให้เป็นวัฒนธรรมขององค์กร

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์จะทบทวนนโยบายร่วมกับผู้บริหารเป็นประจำทุกปีและเสนอให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการและคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหากมีการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้ บริษัทฯยังกำหนดให้กรรมการต้องเปิดเผยรายงานการซื้อขายหรือถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในทุกไตรมาสอีกด้วย

### **หมวดที่ 3 บทบาทต่อผู้มีส่วนได้เสีย**

บริษัทฯได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัท หรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชน และหน่วยงานอื่นๆที่เกี่ยวข้อง เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียต่างๆ ซึ่งจะช่วยสร้างความสามารถในการแข่งขัน และสร้างกำไรให้กับบริษัท ซึ่งถือว่าการสร้างความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทได้ โดยบริษัทฯได้กำหนดนโยบายธรรมาภิบาลจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติสำหรับพนักงานและผู้บริหารให้ถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด

#### **ผู้ถือหุ้น**

บริษัทฯมุ่งมั่นเป็นตัวแทนที่ดีของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของมูลค่าของบริษัทในระยะยาวด้วยผลตอบแทนที่ดีและต่อเนื่อง รวมทั้งการดำเนินการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใสและเชื่อถือได้ บริษัทฯตระหนักถึงความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจและได้ทบทวนมาตรการบรรเทาความเสี่ยงเป็นประจำ

#### **ลูกค้า**

บริษัทฯมีความมุ่งมั่นในการสร้างความพึงพอใจระดับสูงแก่ลูกค้า และส่งเสริมความสัมพันธ์บนพื้นฐานของผลประโยชน์ร่วมกัน โดยการเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการของบริษัท และพร้อมจะดำเนินการกับข้อร้องเรียนของลูกค้าทันทีที่ได้รับแจ้งโดยกำหนดไว้ในจรรยาบรรณของบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าที่จะได้รับบริการที่ดีมีคุณภาพในระดับราคาที่เหมาะสม มีการเปิดเผยข่าวสารข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำเกี่ยวกับการนำสินค้ามาใช้ให้มีประสิทธิภาพ บริษัทฯยังได้ร่วมกับลูกค้าหาวิธีการแก้ไขปัญหาลูกค้าอย่างเต็มความสามารถเพื่อลดผลกระทบต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าให้มากที่สุด พร้อมทั้งสนับสนุนความร่วมมือกับลูกค้าในการพัฒนาบริการ เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงทางธุรกิจที่ยั่งยืน ทั้งนี้ บริษัทฯยังได้สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ และจัดช่องทางสำหรับลูกค้าที่จะติดต่อบริษัทเพื่อสอบถามข้อมูลเกี่ยวกับบริการหรือร้องเรียนเกี่ยวกับปัญหาในการใช้บริการ ช่องทางดังกล่าวจะต้องมีความสะดวกแก่ลูกค้าในการติดต่อและมีระบบการเก็บรักษาข้อมูลที่เหมาะสม

#### **คู่ค้า**

บริษัทฯคำนึงถึงความเสมอภาคในการดำเนินธุรกิจ ปฏิบัติตามสัญญาหรือข้อตกลงกับคู่ค้ารวมทั้งการชำระเงินให้ครบถ้วน และผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้าโดยเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและไม่ขัดต่อกฎหมายใดๆ การคัดเลือกคู่ค้าเป็นไปอย่างยุติธรรม ห้ามบุคลลากรของบริษัทฯทุกคน เรียกรับผลประโยชน์หรือเอื้อประโยชน์กับคู่ค้ารายใดโดยมิชอบ

#### **คู่แข่ง**

บริษัทฯสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรมประพฤติตามกรอบกติกา การแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย และห้ามบุคลลากรของบริษัทฯรับ เปิดเผยหรือใช้ข้อมูลของคู่แข่งที่ได้มาโดยละเมิดต่อกฎหมาย หรือสัญญาหรือข้อตกลงรักษาความลับ

## เจ้านี่

บริษัทปฏิบัติตามเงื่อนไขข้อกำหนดของสัญญาและพันธะทางการเงินต่อเจ้านี่อย่างเคร่งครัด ถูกต้องและครบถ้วน มีการจัดการบริหารความเสี่ยงเพื่อสร้างความมั่นใจแก่เจ้านี่ว่าบริษัทจะมีฐานะทางการเงินที่ดี มั่นคงและมีความสามารถในการชำระหนี้ อย่างถูกต้องและสม่ำเสมอตลอดอายุสัญญา

## พนักงาน

บริษัทส่งเสริมและพัฒนาความสามารถของพนักงานให้มีศักยภาพในการปฏิบัติงานสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างที่ยุติธรรม และจัดให้มีสภาพแวดล้อมของการทำงานที่ดีและปลอดภัย

บริษัทได้มีนโยบายกำหนดค่าตอบแทนพนักงานให้สอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยใช้การวัดผลปฏิบัติงานตาม Balanced Scorecard และใช้ตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Index) ในระดับองค์กรและหน่วยงาน เป็นตัวกำหนดการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินโบนัสให้พนักงานในแต่ละปี รวมถึงในอนาคตอาจมีการพิจารณาการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อพนักงาน (ESOP) และโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงาน (EJIP) เป็นต้น

## ภาครัฐ

บริษัทให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

## ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทให้ความสำคัญในเรื่องของการดูแลรักษาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมการใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่าและประหยัด ความรับผิดชอบต่อชุมชนโดยรอบที่ทำการของบริษัท รวมทั้งการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม สนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและท้องถิ่นที่บริษัทมีการดำเนินธุรกิจ กิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมและพลังงาน จัดอบรม ปลูกฝังจิตสำนึกของบุคลากรของบริษัทให้มีความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม นอกจากนี้ บริษัทยังได้กำหนดนโยบายทางด้านอาชีวอนามัย ความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมโดยให้ความสำคัญในการป้องกันอุบัติเหตุที่เป็นผลเนื่องจากกิจกรรม ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัท รวมถึงการจำกัดความรุนแรงและป้องกันผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น บริษัทวางแผนการจัดการภาวะเหตุฉุกเฉินอย่างมีประสิทธิภาพโดยร่วมมือกับหน่วยงานราชการและชุมชนท้องถิ่น ซึ่งแผนการดังกล่าวได้รับการทบทวนและมีการฝึกซ้อมอย่างสม่ำเสมอ

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทมีความห่วงใยต่อชีวิตและสุขภาพของพนักงานทุกท่าน อีกทั้งตระหนักว่าการพัฒนาทัศนคติและพฤติกรรมในการทำงานด้วยความปลอดภัยเป็นสิ่งสำคัญอย่างหนึ่งในการประกอบอาชีพ และถือเป็นหัวใจในการทำงาน ซึ่งผู้ปฏิบัติงานมีจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องระมัดระวังเรื่องความปลอดภัยอยู่เสมอ และปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างเคร่งครัด

เพื่อให้การดำเนินการด้านความปลอดภัยเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และมีแนวปฏิบัติที่พนักงานสามารถปฏิบัติตามได้อย่างถูกต้อง อันจะส่งผลให้เกิดความปลอดภัย และสุขภาพอนามัยของพนักงานเอง รวมทั้งส่งผลดีต่อบริษัทฯ ในภาพรวม ทางบริษัทฯ จึงได้กำหนดนโยบายไว้ดังนี้

1. ความปลอดภัยในการทำงานเป็นความรับผิดชอบต่อพนักงานทุกคน
2. ผู้บังคับบัญชา ต้องเป็นแบบอย่างที่ดีเพื่อให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยวิธีการทำงานที่ปลอดภัย

3. บริษัทฯ สนับสนุนให้มีแผนงาน โครงการ และกิจกรรมความปลอดภัยต่างๆ เพื่อเสริมสร้างความตระหนักและทัศนคติที่ดีต่อการทำงานอย่างปลอดภัย
4. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีคุณภาพชีวิตที่ดี แข็งแรง ปราศจากโรคภัยจากการทำงาน
5. บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีสุขภาพจิตและกำลังกายที่ดี
6. บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการปรับปรุงสภาพแวดล้อมในสถานที่ทำงานที่เอื้อต่อการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย และถูกสุขลักษณะ
7. บริษัทฯ มุ่งมั่นให้บริการที่มีคุณภาพโดยคำนึงถึงสภาพแวดล้อม

### สถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ และอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน มีดังนี้

	2560	2561	2562
การเกิดอุบัติเหตุ (ครั้ง)	0	0	0
อัตราความถี่ของการบาดเจ็บ	0	0	0
อัตราความรุนแรงของการบาดเจ็บ	0	0	0

เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมเป็นไปด้วยดีและลุล่วง ทางบริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและความรู้เรื่องความปลอดภัยในการทำงาน ดังนี้

1. **หลักสูตรฝึกอบรมภายใน** เป็นหลักสูตรตามที่กฎหมายกำหนด และจัดให้มีการฝึกอบรมในทุกๆ ปี
  - 1) **หลักสูตรความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน** เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน
  - 2) **หลักสูตรดับเพลิงขั้นต้น** เพื่อให้พนักงานฝึกปฏิบัติเกี่ยวกับการใช้ถังดับเพลิงเพื่อช่วยลดการสูญเสียชีวิตและความรุนแรงกรณีที่เกิดเหตุเพลิงไหม้
  - 3) **หลักสูตรการปฐมพยาบาลเบื้องต้น** เพื่อให้พนักงานสามารถช่วยเหลือปฐมพยาบาลผู้บาดเจ็บหรือผู้ป่วยฉุกเฉินเบื้องต้น
2. **หลักสูตรฝึกอบรมภายนอก**
  - 1) **หลักสูตรการปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้า** เพื่อให้พนักงานเกิดความรู้ความเข้าใจในการทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของการไฟฟ้านครหลวงอย่างปลอดภัย
  - 2) **หลักสูตรการทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอกบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.** เพื่อให้พนักงานทราบและปฏิบัติตามระเบียบของ กฟภ. และทักษะด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดปัจจัยการเกิดปัญหาสิ่งแวดล้อม ได้แก่ โครงการเปลี่ยนคาร์บอนให้เป็นออกซิเจน เต็มเต็มลมหายใจให้ชุมชน ซึ่งโครงการดังกล่าวดำเนินการควบคู่กันไปทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กร มีวัตถุประสงค์เพื่อให้ทุกคนมีส่วนร่วมในการแยกขยะให้ถูกประเภท และลดการใช้พลาสติก ดังนี้

## 1. การแยกขยะให้ถูกประเภท

- **ภายในองค์กร** บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมเดินรณรงค์ให้ความรู้พนักงานเกี่ยวกับการแยกขยะภายในองค์กรเป็นประจำทุกเดือน และจัดให้มีถังขยะประเภทรีไซเคิลตั้งไว้บริเวณหน้าสำนักงาน เพื่อกระตุ้นและเน้นย้ำกับพนักงานเรื่องการทิ้งขยะให้ถูกประเภท
- **ภายนอกองค์กร** บริษัทฯ สนับสนุนถังขยะตั้งไว้บริเวณอาคารชั้นทาวเวอร์ส และตลาดชั้นปลาซ่า พร้อมทั้งเดินรณรงค์ประชาสัมพันธ์โครงการในพื้นที่ดังกล่าวเมื่อวันที่ 24 ตุลาคมที่ผ่านมาด้วย

ในแต่ละเดือนบริษัทจะนำขยะพลาสติกที่เก็บได้ทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กรไปขาย เพื่อนำเงินมาสบทบให้กับโครงการ และนำไปซื้อต้นไม้เพื่อนำไปปลูกในพื้นที่เขตจตุจักรเพื่อช่วยเพิ่มปริมาณออกซิเจนให้กับอากาศต่อไป

## 2. การลดการใช้พลาสติก

- **ภายในองค์กร** ในทุกเดือนบริษัทฯ จะจัดกิจกรรมตามวันสำคัญต่างๆ และภายในงานจะมีการจัดอาหาร ขนม และเครื่องดื่มไว้ให้กับพนักงาน จากเมื่อก่อนบริษัทจะมีกล่องโฟม กล่องกระดาษ ช้อนพลาสติกเตรียมไว้ให้พนักงาน แต่ได้มีการเปลี่ยนพฤติกรรมของพนักงานโดยกำหนดให้พนักงานทุกคนจะต้องเตรียมภาชนะสำหรับใส่อาหาร และเครื่องดื่มมาเอง โดยจะต้องเป็นภาชนะที่สามารถนำกลับมาใช้ซ้ำได้ เช่น กล่องข้าว แก้วน้ำ เป็นต้น
- **ภายนอกองค์กร** บริษัทฯ เดินประชาสัมพันธ์โครงการบริเวณอาคารชั้นทาวเวอร์ส และตลาดชั้นปลาซ่า พร้อมสนับสนุนถุงผ้า 1,000 ใบ เพื่อแจกให้กับบุคคลที่สนใจโครงการ เพื่อนำกลับไปใช้แทนการใช้ถุงพลาสติก

## 3. การลดการใช้กระดาษและหมึกพิมพ์

บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อลดการใช้กระดาษพิมพ์ เช่น การอนุมัติในระบบ การส่งรายงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์แทนการพิมพ์เป็นเอกสาร เป็นต้น

## กลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส

บริษัทได้จัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย เช่น ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และชุมชน สามารถติดต่อบริษัท เพื่อเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่างๆ ต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยส่งไปรษณีย์ถึง

### บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-37 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 หรือโทรศัพท์ : 66-2-101-1111 โทรสาร : 66-2-101-1133 หรือส่งข้อมูลผ่านเว็บไซต์ของบริษัท [www.symphony.net.th](http://www.symphony.net.th) ซึ่งได้ระบุชื่อผู้บริหารที่รับผิดชอบแต่ละสายงานและช่องทางการสื่อสารไว้ครบถ้วน

ในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียมีเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสการกระทำไม่ถูกกฎหมาย หรือผิดจรรยาบรรณของกรรมการผู้บริหารหรือพนักงาน รายงานทางการเงินที่ไม่ถูกต้องหรือระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง ผู้ร้องเรียนสามารถติดต่อผ่านคณะกรรมการตรวจสอบได้โดยตรง โดยส่งไปรษณีย์ถึงคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบตามที่อยู่ข้างต้น หรือ

อีเมล [ac@symphony.net.th](mailto:ac@symphony.net.th) โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับผู้ร้องเรียนเป็นความลับ ถ้าการร้องเรียนมีมูลความจริง คณะกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการตามขั้นตอนและรายงานเบาแสแก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการแก้ไขด้วยความยุติธรรม รอบคอบภายในระยะเวลาที่เหมาะสม

#### **หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน และโปร่งใส ทันเวลา ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนข้อมูลอื่นที่สำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท และมีผลต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบ งบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และสาธารณชนผ่านช่องทางและสื่อต่างๆ อาทิ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นเข้าถึงข้อมูลโดยเท่าเทียมกัน

#### **นักลงทุนสัมพันธ์**

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการสื่อสารกับนักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง จึงได้มอบหมายให้แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ รับผิดชอบการรายงานเปิดเผยข้อมูลตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงเป็นตัวแทนบริษัทในการสื่อสาร ประชาสัมพันธ์ ข้อมูลข่าวสารอื่นนอกเหนือจากเกณฑ์การเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวที่เป็นประโยชน์และมีผลต่อการตัดสินใจแก่นักลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยบริษัทได้เปิดโอกาสให้นักลงทุนได้รับทราบข้อมูลต่างๆ ของบริษัทผ่านหลากหลายช่องทาง เช่น การเปิดเผยข้อมูลผ่านเว็บไซต์นักลงทุนสัมพันธ์ของบริษัท การเข้าร่วมกิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ซึ่งจัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การประชุมร่วมกับนักลงทุนและนักวิเคราะห์ที่ขอเข้าพบ ซึ่งผู้บริหารระดับสูงได้เข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง นักลงทุนหรือผู้ที่สนใจหรือสามารถสอบถามข้อมูลของบริษัท โดยติดต่อได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 66-2-101-1111 ต่อ 36101 หรืออีเมล : [ir@symphony.net.th](mailto:ir@symphony.net.th)

#### **กิจกรรมหลักๆ ด้านนักลงทุนสัมพันธ์ในปี 2562 สรุปได้ดังนี้**

รูปแบบของการประชุม	จำนวน (ครั้ง)	จำนวนบริษัท
การประชุมกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ที่มาเข้าพบ	4	4
การประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส*	4	4
รวม	8	8

หมายเหตุ: \* ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ/รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน และรองกรรมการผู้จัดการสายงานขายและการตลาดได้เข้าร่วมประชุม

## หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทที่มีอำนาจสูงสุดในการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทาง นโยบายและแผนงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัท และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทรวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและจริยธรรมทางธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย บริษัทจึงได้มีการปฏิบัติเพื่อสร้างการเติบโตที่ยั่งยืน ในเรื่องต่อไปนี้

### 1) โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการของบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความสามารถหลากหลาย และประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

ปัจจุบันคณะกรรมการบริษัทมีจำนวน 8 ท่าน โดยมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ 3 ท่าน ซึ่งมากกว่าหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งคณะ ซึ่งจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่างๆ อย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 4 ชุด คือ 1) คณะกรรมการตรวจสอบ 2) คณะกรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ 4) คณะกรรมการบริหาร โดยได้กำหนดขอบเขตและอำนาจในการดำเนินการของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

ประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระตามความหมายของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และมีได้เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานคณะกรรมการบริหาร หรือกรรมการผู้จัดการ เพื่อเป็นการแบ่งแยกหน้าที่ในการกำหนดนโยบายภาพรวม และการบริหารนโยบายที่กำหนดไว้

บริษัทมีเลขานุการคณะกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ในการดำเนินการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น และมีเลขานุการบริษัททำหน้าที่ให้คำแนะนำเกี่ยวกับกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการบริษัทจะต้องทราบและปฏิบัติหน้าที่ในการดูแลกิจการของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการ

### 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทได้กล่าวไว้ในส่วนของโครงสร้างการจัดการ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำหนดและทบทวนนโยบายและการปฏิบัติด้านต่างๆ ดังต่อไปนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อที่จะเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี รวมถึงได้มีการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยครบถ้วนทุกหลักการ

- จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

ส่งเสริม พัฒนาและกำกับดูแลให้บริษัทมีจรรยาบรรณที่ดีในการดำเนินธุรกิจ จัดให้มีการรวบรวมและประมวลระเบียบแบบแผนและหลักการปฏิบัติต่างๆ อันเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนข้อกำหนดที่เป็นเกณฑ์มาตรฐานความประพฤติเพื่อใช้เป็น


แนวทางในการควบคุมและกำกับดูแลพฤติกรรมของบุคลากรทุกคนของบริษัทไม่ว่าจะเป็นคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ และแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด และกำหนดโทษผู้กระทำผิดจรรยาบรรณบริษัท

- การเคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชนและทรัพย์สินทางปัญญา

กิจการของบริษัทเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ดังนั้น บริษัทจึงต้องดำเนินกิจการโดยเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งบริษัทจะต้องเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชนไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน และได้กำหนดให้พนักงานทุกคน ทุกระดับ ทุกส่วนงานยึดถือจรรยาบรรณด้านการเคารพต่อกฎหมายและสิทธิมนุษยชนอย่างเคร่งครัด เคารพในทรัพย์สินทางปัญญา ใช้ซอฟต์แวร์ที่ถูกกฎหมายและเป็นมาตรฐาน

- นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption Policy)

บริษัทได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทดำเนินการหรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกธุรกิจในทุกประเภทและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และให้มีการสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมถึงจัดอบรมพนักงาน ให้มีการปฏิบัติตามนโยบาย มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน และประเมินความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย มีมาตรการให้ความเป็นธรรมและคุ้มครองพนักงานที่ปฏิเสธหรือแจ้งเรื่องคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัท คุ้มครองผู้ร้องเรียน หรือผู้ให้ความร่วมมือในการรายงานการทุจริตคอร์รัปชัน ตามที่บริษัทกำหนดไว้ในนโยบายร้องเรียนแจ้งเบาะแส



## SYMPHONY WHISTLE BLOWING POLICY


VERSION 2018

**เรียน พนักงานทุกคน**

ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี (the Code of Corporate Governance) พนักงานทุกคนที่อยู่ในกลุ่มบริษัทซิมโฟนี และรวมถึงผู้รับเหมา, ที่ปรึกษา และลูกค้า จะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการร้องเรียนเชิงเบาะแส (Whistle Blowing Policy)


นโยบายนี้ระบุถึงความมุ่งมั่นในการส่งเสริมวัฒนธรรมที่โปร่งใสและเปิดเผย เพื่อให้พนักงานสามารถเปิดเผยการทุจริตหรือการประพฤติมิชอบ (Whistle Blowing) ซึ่งจะคอยระมัดระวังและปกป้องจากการกระทำที่ไม่พึงประสงค์ และให้ความมั่นใจได้ว่า ข้อมูลที่ได้รับจะถูกเก็บเป็นความลับและไม่เปิดเผยชื่อผู้ที่เข้ามาแจ้งเรื่องร้องเรียน

### WHISTLE BLOWING POLICY FRAMEWORK




กรอบการทำงานนโยบายการร้องเรียนเชิงเบาะแส (Whistle Blowing Policy)


**การกระทำที่ไม่เหมาะสม**




การไม่ปฏิบัติตามข้อผูกพันตามกฎหมาย




การกระทำที่สงสัยหรือการประพฤติผิดกฎหมายหรือข้อบังคับใด ๆ




การละเมิดการควบคุมภายใน, การทุจริตหรือคอร์รัปชัน



การฝ่าฝืนกฎระเบียบ, นโยบายหรือข้อบังคับของบริษัทฯ



ความเสียหายต่อสิ่งแวดล้อม, สุขภาพและความปลอดภัยของบุคคล



การทำงานแบบไม่มืออาชีพ หรือพฤติกรรมที่ขัดต่อจริยธรรม

**ช่องทางการติดต่อสื่อสาร**

การร้องเรียนเชิงเบาะแส (Whistle Blowing) สามารถสื่อสารโดยตรงกับผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม โดยสนับสนุนให้พนักงาน, ผู้ขาย หรือผู้รับเหมารายงานข้อกล่าวหาเรื่องการกระทำผิดหรือพฤติกรรมทางธุรกิจที่ผิดจรรยาบรรณ โดยช่องทางในการติดต่อ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

เบอร์โทรศัพท์	+66 2101 1111 Ext 36207
อีเมล	ac@symphony.net.th
ที่อยู่	แผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) 123 ถนนวอวอร์ส อาคารบี ชั้น 36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจันทบุรี เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

ในกรณีที่เรื่องการร้องเรียนเชิงเบาะแสมีความสงสัยว่า แผนกตรวจสอบภายในมีความเกี่ยวข้องเกี่ยวกับการกระทำผิดใดๆ โปรดแจ้งเรื่องร้องเรียนได้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องในบริษัท ต่อไปได้

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ (COO)

กรรมการผู้จัดการ (President)

ขอขอบคุณ:

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 

มีนโยบายในการพิจารณาจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้เกี่ยวข้องให้บริษัททราบและต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว บริษัทได้มีนโยบายในการทำรายการเกี่ยวโยงกัน และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้สอดคล้องกับกฎหมาย ตลอดจนข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งจะเปิดเผยรายการดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)
- การควบคุมภายใน
 

ให้ความสำคัญในการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี โดยให้บริษัทมีการจัดทำคู่มือระเบียบและวิธีปฏิบัติงานเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกำหนดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบ อำนาจการดำเนินการของผู้ปฏิบัติงานและผู้บริหารในเรื่องต่างๆ การดูแลทรัพย์สิน การอนุมัติรายการ การบันทึกบัญชีและข้อมูลทางการเงิน การแบ่งแยกหน้าที่ผู้ปฏิบัติงาน ผู้ติดตามควบคุมและประเมินผลออกจากกัน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและตรวจสอบระหว่างกันอย่างเหมาะสม

- การบริหารความเสี่ยง

จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและดูแลการบริหารความเสี่ยงโดยตรง เช่น ความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงในการปฏิบัติงาน ความเสี่ยงในธุรกิจ เป็นต้น โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส หรือเมื่อมีเหตุอันสมควร

- การกำหนดและจัดการกลยุทธ์

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแผนธุรกิจระยะกลาง ซึ่งเป็นกรอบยุทธศาสตร์ที่กำหนดขึ้น เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานในช่วง 3 ปี ระหว่างปี 2563-2565 และทบทวนเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปในขณะนั้นๆ รวมถึงติดตามกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการนำกลยุทธ์ไปปฏิบัติและรายงานผลการดำเนินงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำทุกไตรมาส

บริษัทมีเป้าหมายระยะยาวขององค์กร คือ ต้องการเป็นบริษัทชั้นนำที่จัดการเชื่อมโยงโครงข่ายที่ไว้ใจได้และได้รับการไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในประเทศและขยายตลาดไปในระดับภูมิภาคอาเซียน ในปี 2562 ซึ่งเป็นปีที่จัดทำแบบสอบถามเพื่อสำรวจความพึงพอใจโดยให้บริษัทที่ปรึกษาจากภายนอกเป็นผู้จัดทำ โดยบริษัทมีผลจากตัวชี้วัดระดับความพึงพอใจของลูกค้าในภาพรวมที่ร้อยละ 86 ซึ่งอยู่ในระดับที่ดีมาก

### อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

1. เรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ดูแลการจัดส่งหนังสือนัดประชุม รวมทั้งเอกสารต่างๆ เพื่อให้คณะกรรมการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอและทันเวลา
2. เป็นประธานในที่ประชุมกรรมการ
3. เสนอสร้างมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการบริษัท
4. เป็นประธานในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัทและระเบียบวาระที่กำหนดไว้
5. ดูแลให้การติดต่อสื่อสารระหว่างกรรมการและผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

### 3) การประชุมคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทมีกำหนดการประชุมโดยปกติเป็นประจำทุก 3 เดือน และอาจมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีกำหนดวาระที่ชัดเจนล่วงหน้า และนำเสนอเอกสารก่อนการประชุมล่วงหน้า เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนการประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าประชุมคณะกรรมการทุกครั้งเว้นแต่กรณีที่มีเหตุจำเป็น โดยบริษัทจะมีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารรายงานที่รับแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและตรวจสอบได้

เลขานุการคณะกรรมการได้กำหนดตารางการประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดปีและดำเนินการจองเวลาของกรรมการทุกท่านในปฏิทินงาน และได้สอบถามกับคณะกรรมการทุกครั้งที่มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการบริษัทซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยในบางวาระอาจมีผู้บริหารระดับสูงที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้รายละเอียดข้อมูลที่เป็นประโยชน์เพิ่มเติม รวมทั้งบริษัทจะได้รับทราบนโยบายโดยตรงเพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ทั้งนี้ คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจะจัดประชุมระหว่างกัน โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อการพิจารณาประเด็นที่เกี่ยวกับการบริหารงานและผลการดำเนินงานของกรรมการที่เป็นผู้บริหาร ในปี 2562 ได้มีการจัดประชุม คณะกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเมื่อวันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2562

#### 4) การดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น

##### นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นของกรรมการแต่ละท่านให้ไม่เกิน 5 บริษัท เพื่อประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการบริษัทได้อย่างเต็มที่ กรรมการบริษัททั้ง 8 ท่านไม่มีท่านใดที่ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท ทำให้ทุกท่านสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัทอย่างแท้จริง

##### นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของกรรมการผู้จัดการ สำหรับบริษัทย่อย คณะกรรมการอาจแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการและ/หรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อย เพื่อกำกับดูแลให้บริษัทย่อยมีนโยบายการดำเนินธุรกิจที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัท สำหรับบริษัทอื่นหากกรรมการผู้จัดการมีความประสงค์จะเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาอนุมัติ

#### 5) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงาน แบ่งออกเป็น การประเมินผลทั้งคณะและการประเมินผลตนเองรายบุคคล ทุกปี โดยกรรมการแต่ละท่านสามารถประเมินและให้ข้อเสนอแนะได้อย่างอิสระ เพื่อการปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยเกณฑ์การประเมินคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดการวัดผลครอบคลุมด้านต่างๆ เช่น คุณสมบัติ บทบาทในการกำกับดูแล การกำหนดยุทธศาสตร์ และการปฏิบัติหน้าที่ เป็นต้น

บริษัทมีกระบวนการประเมินผลของคณะกรรมการชุดหลักและชุดย่อย โดยในทุกปี เลขาธิการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมินให้แก่กรรมการทุกท่าน เพื่อประเมินผลและส่งกลับมายังบริษัท โดยบริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อกรรมการที่ประเมินผล เพื่อให้กรรมการมีความเป็นอิสระในการประเมินผล และบริษัทมีการนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

แบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัททั้งคณะมีหลักเกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท 2. การประชุมคณะกรรมการบริษัท 3. ขั้นตอนการทำงาน 4. บทบาทในการกำกับดูแล 5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายบริหาร สำหรับแบบประเมินตนเองของกรรมการบริษัทมีหลักเกณฑ์การประเมินแบ่งออกเป็น 5 หัวข้อหลัก ได้แก่ 1. ความโดดเด่นในความรู้ความสามารถ 2. ความเป็นอิสระ 3. ความพร้อมในการปฏิบัติภารกิจ 4. ความเอาใจใส่ต่อหน้าที่และความรับผิดชอบ 5. การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการตามหลักธรรมาภิบาล

ในปี 2562 ผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทอยู่ในเกณฑ์ที่ดี นอกจากนี้ มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคลโดยการประเมินตนเอง ซึ่งมีเกณฑ์การประเมินด้านต่างๆ เช่น ความรู้ความสามารถ การปฏิบัติหน้าที่ และ

ความรับผิดชอบ เป็นต้น ผลการประเมินกรรมการแต่ละท่านเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ที่ดีเช่นกัน โดยคณะกรรมการได้ทำการวิเคราะห์ผลการประเมินในทุกๆ ด้านเพื่อการพัฒนาปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

สำหรับคณะกรรมการชุดย่อย ได้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองทั้งคณะ และการประเมินการปฏิบัติหน้าที่เป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท ในปี 2562 ผลการประเมินของคณะกรรมการชุดย่อยทุกคณะเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีมาก

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการประเมินผลงานประจำปีของกรรมการผู้จัดการ โดยเกณฑ์การประเมินด้านต่างๆ เช่น วิสัยทัศน์ ความเป็นผู้นำ การบริหารการเปลี่ยนแปลง และการบริหารบริษัทให้ผลประกอบการบรรลุเป้าหมายประจำปีด้านต่างๆ และคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทนได้พิจารณาผลการประเมินประกอบการพิจารณากำหนดคำตอบแทนแก่กรรมการผู้จัดการอย่างเหมาะสม

#### 6) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทจะสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทเข้าร่วมสัมมนาหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานและการปรับปรุงพัฒนาอย่างต่อเนื่อง และในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือผู้บริหาร บริษัทจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการหรือผู้บริหารใหม่ รวมถึงการเข้าร่วมหลักสูตรที่เป็นประโยชน์แก่กรรมการหรือผู้บริหารใหม่ดังกล่าว

ในปี 2562 บริษัทได้จัดให้กรรมการบริษัทได้เข้ารับการอบรมหลักสูตร ดังต่อไปนี้

นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ

หลักสูตร การบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 6 / 2562

### 9.2 คณะกรรมการชุดย่อย

#### คณะกรรมการชุดย่อยและขอบเขตอำนาจหน้าที่

##### 1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายอัครรัตน์ ณ ระนอง*	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2	นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	กรรมการตรวจสอบ
3	รศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์วัชร์	กรรมการตรวจสอบ

นางสาวทิพวัลย์ ศิริธราพรธนเป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

**หมายเหตุ :** \* เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน

#### คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบและวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่เป็นอิสระไม่น้อยกว่า 3 ท่าน ที่สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และอย่างน้อย 1 ท่านต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงิน ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และอาจได้รับการแต่งตั้งหรือถอดถอนโดยที่ประชุมคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

**ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

1. สอบทานรายงานทางการเงินเพื่อให้มั่นใจว่า มีความถูกต้องและเชื่อถือได้ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอโดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้บริหารที่รับผิดชอบในการจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี และเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2. สอบทานระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ของบริษัท ให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ทั้งนี้ อาจเสนอแนะให้ผู้สอบบัญชีสอบทานหรือตรวจสอบรายการใดที่เห็นว่าจำเป็นและเป็นเรื่องสำคัญในระหว่างการตรวจสอบบัญชีของบริษัทก็ได้ พร้อมทั้งนำข้อเสนอแนะเกี่ยวกับการปรับปรุงแก้ไขระบบการควบคุมภายในที่สำคัญและจำเป็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีภายนอกและผู้จัดการแผนกตรวจสอบระบบงานภายในหรือบริษัทที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งนโยบาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท รวมถึงพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีของบริษัท เพื่อเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้อนุมัติ ตลอดจนประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
5. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน และให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการดังกล่าวอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท
6. สอบทานให้บริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
7. รายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง
8. มีอำนาจเชิญให้ฝ่ายจัดการ ผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น เข้าร่วมประชุมหรือส่งเอกสารที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น
9. มีอำนาจว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลภายนอกตามระเบียบของบริษัท มาให้ความเห็นหรือให้คำปรึกษาในกรณีจำเป็น
10. จัดทำรายงานการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบและต้องประกอบด้วยข้อมูลอย่างน้อยดังต่อไปนี้
  - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่น่าเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท
  - ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
  - ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
  - ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย (Charter)
  - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
11. ประเมินผลการปฏิบัติงานโดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกปี
12. ปฏิบัติงานอื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ ในการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการตรวจสอบมีความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง และคณะกรรมการของบริษัท ยังคงมีความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทต่อบุคคลภายนอก

## 2) คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 6 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
2	นายประสิทธิ์ เหมวราพรชัย	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
3	นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
4	นายภรณ์พล อัศวสุวรรณ	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
5	นายธีรรัตน์ ปันทรสุตร	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
6	นายแพทริค คอร์โซ	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

นายธีรรัตน์ ปันทรสุตรเป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

## ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

### ด้านการสรรหา

1. กำหนดวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการให้เหมาะสมกับลักษณะเฉพาะและการดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยการกำหนดคุณสมบัติ และความรู้ความชำนาญแต่ละด้านที่กรรมการแต่ละท่านควรมี
2. สรรหากรรมการเมื่อถึงวาระที่จะต้องเสนอชื่อกรรมการให้แก่คณะกรรมการบริษัทพิจารณา โดยการสรรหาอาจพิจารณาจากกรรมการเดิมให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือเปิดรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้น หรือการใช้บริษัทภายนอกให้ช่วยสรรหา หรือพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ หรือการให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสม เป็นต้น
3. พิจารณารายชื่อบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อมาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้
4. ตรวจสอบให้รอบคอบว่าบุคคลที่จะถูกเสนอชื่อนั้นมีคุณสมบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

5. ดำเนินการทบทวนบุคคลที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับเกณฑ์คุณสมบัติที่กำหนดไว้เพื่อให้มั่นใจว่าบุคคลดังกล่าวมีความยินดีที่จะมารับตำแหน่งกรรมการของบริษัท หากได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น
6. เสนอชื่อให้คณะกรรมการเพื่อพิจารณาและบรรจุชื่อในหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง
7. พิจารณากลับกรองการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงตำแหน่งตั้งแต่รองกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ
8. กำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการรวมถึงตำแหน่งที่มีผลกระทบสูงต่อความอยู่รอดของบริษัท

#### ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

1. พิจารณาโครงสร้างรูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการและพนักงานบริษัทเพื่อให้มีความเหมาะสม โดยทบทวนความเหมาะสมของเกณฑ์ที่ใช้อยู่ในปัจจุบัน พิจารณาข้อมูลการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกับบริษัท และกำหนดหลักเกณฑ์ให้เหมาะสมเพื่อให้เกิดผลงานตามที่คาดหวัง ให้มีความเป็นธรรม และเป็นการตอบแทนบุคคลที่ช่วยให้งานของบริษัทประสบความสำเร็จ
2. ทบทวนรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนทุกประเภท เช่น ค่าตอบแทนประจำ (Retainer Fee) ค่าตอบแทนตามผลการดำเนินงานของบริษัท (Incentive) และค่าเบี้ยประชุม (Attendance Fee) โดยพิจารณาจำนวนเงินและสัดส่วนการจ่ายเงินค่าตอบแทนของแต่ละรูปแบบให้มีความเหมาะสม ทั้งนี้ โดยคำนึงถึงแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้อยู่ ผลประกอบการและขนาดของธุรกิจของบริษัท และความรับผิดชอบ ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการที่บริษัทต้องการ
3. พิจารณาให้การจ่ายค่าตอบแทนไม่ขัดต่อกฎหมายกำหนดหรือข้อแนะนำที่เกี่ยวข้อง
4. พิจารณาเกณฑ์การประเมินผลงานของกรรมการและกรรมการผู้จัดการตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงรับทราบการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานตำแหน่งตั้งแต่รองกรรมการผู้จัดการขึ้นไป
5. กำหนดค่าตอบแทนประจำปีของกรรมการและกรรมการผู้จัดการตามหลักเกณฑ์การจ่ายได้พิจารณาไว้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ ส่วนค่าตอบแทนของกรรมการให้คณะกรรมการบริษัทนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
6. พิจารณาความเหมาะสมและให้ความเห็นชอบในกรณีที่มีการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ (หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้น) ให้กรรมการและพนักงาน และควรพิจารณาให้เงื่อนไขต่างๆ ช่วยสร้างแรงจูงใจให้กรรมการและพนักงานปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้เกิดการสร้างมูลค่าเพิ่มให้ผู้ถือหุ้นในระยะยาว และสามารถรักษาบุคลากรที่มีคุณภาพได้อย่างแท้จริง ทั้งนี้ ต้องไม่กำหนดให้สูงเกินไปและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นด้วย
7. เสนอให้บริษัทว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ตามความจำเป็น
8. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

#### ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

1. ศึกษาและจัดทำรายงานนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ภายใต้กรอบของกฎหมายหลักเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับที่เป็นปัจจุบันขององค์กรที่ทำหน้าที่กำกับดูแล เช่น ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนแนวทางในการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามมาตรฐานสากล

2. นำเสนอร่างนโยบายการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance Policy) ต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติและนำออกใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติที่ดี (Best Practices) ของกรรมการและฝ่ายบริหาร โดยจัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นลายลักษณ์อักษร (Corporate Governance Policy Statement)
3. กำหนดนโยบายและกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนและกลยุทธ์และติดตามผลในการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในให้สอดคล้องเหมาะสมกับกฎหมายและสถานการณ์อย่างสมดุลงเหมาะสม
4. กำกับ ดูแล และให้คำแนะนำแก่กรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารในการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบตามกรอบและหลักเกณฑ์ของนโยบายการกำกับดูแลกิจการ เพื่อให้การทำหน้าที่กำกับดูแลของกรรมการบริษัท และการบริหารจัดการงานของฝ่ายบริหารเป็นไปด้วยดี มีผลในทางปฏิบัติและมีความต่อเนื่องอย่างเหมาะสม เป็นไปตามความคาดหวังของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
5. พิจารณา ทบทวน และปรับปรุงนโยบายการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อให้เห็นนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัท ทันสมัยและสอดคล้องกับแนวทางปฏิบัติตามมาตรฐานสากล ตลอดจนกฎหมายหลักเกณฑ์ ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ และข้อเสนอแนะขององค์กรภายในที่ทำหน้าที่ในการกำกับดูแลกิจการ
6. ติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารตามแนวทางการปฏิบัติที่ดีที่กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำ
7. เสนอแนะแนวทางในการปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างของบริษัท
8. แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนงานการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม
9. ศึกษาและวางนโยบายตลอดจนแนวปฏิบัติในการดำเนินงานด้านการดูแลสังคมชุมชนและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ของบริษัท
10. เสนอให้บริษัทว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ตามความจำเป็น
11. ดำเนินการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

### 3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2	นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสูตร	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
3	นายโล่ห์ ซี ควัน, อเล็กซ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง

นางสาวนันท์สินี โชคเธียรอนันต์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์ และแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัท
2. ระบุและวิเคราะห์ปัจจัยความเสี่ยง และประเมินผลกระทบของความเสี่ยงดังกล่าวต่อบริษัท

3. กำหนดวิธีการในการจัดการความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการจัดการกับความเสี่ยงอย่างรัดกุมและสามารถจัดการกับผลกระทบที่จะก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทได้
4. สื่อสารระบบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทไปยังพนักงานทั้งองค์กร และสนับสนุนการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้มีประสิทธิภาพ
5. ติดตามผลการบริหารความเสี่ยงตามแผนงาน และรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัท
6. วางแผนงาน ปรับปรุง พัฒนาระบบงาน และติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานด้านการควบคุมภายใน
7. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอาจขอให้บริษัทว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ตามความจำเป็น

#### 4) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารของบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 4 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1	นายภรณ์พอล อัครสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร
2	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	กรรมการบริหาร
3	นายโล่ห์ ซี ควั่น, อเล็กซ์	กรรมการบริหาร
4	นายอัฟซอล บิน อับดุล ราฮิม	กรรมการบริหาร

นางสาวสิริธร มานพจันทโรจน์ เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

#### ขอบเขตและอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

1. ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้และรายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ในการดำเนินการประชุมของคณะกรรมการบริหารต้องมีคณะกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากกรรมการที่เข้าร่วมประชุม
2. พิจารณากำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจ รวมถึงโครงสร้างการบริหารงานเพื่อให้สามารถดำเนินการตามนโยบายและเป้าหมายของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาต่อไป
3. พิจารณาการกำหนดอำนาจและระดับการอนุมัติของแต่ละบุคคลให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และจัดให้มีการแบ่งแยกหน้าที่ที่อาจเกิดการทุจริตในหน้าที่ออกจากกัน รวมถึงการกำหนดขั้นตอน และวิธีการทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวอย่างเหมาะสมเพื่อป้องกันการถ่ายเทผลประโยชน์ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติหลักการ รวมถึงควบคุมให้มีการถือปฏิบัติตามหลักการและข้อกำหนดที่ได้รับอนุมัติแล้ว
4. พิจารณางบประมาณประจำปีและขั้นตอนในการใช้จ่ายงบประมาณเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติต่อไป และควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณในการลงทุน ตามอำนาจที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ

6. พิจารณาการทำสัญญาต่างๆ ที่มีผลผูกพันบริษัท ตามอำนาจที่กำหนดไว้ในคู่มืออำนาจดำเนินการ
7. พิจารณากำหนดนโยบายอัตราค่าตอบแทนและโครงสร้างเงินเดือนของพนักงานเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการ พิจารณาค่าตอบแทนก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติต่อไป
8. รับผิดชอบให้มีข้อมูลที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทอย่างเพียงพอเพื่อให้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น รวมถึงจัดทำรายงานทางการเงินที่น่าเชื่อถือ เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีและโปร่งใส
9. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และเสนอจ่ายปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท
10. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
11. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนที่กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิด กฎหมายต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบต่อที่มีนัยสำคัญต่อการ ดำเนินงานของบริษัท จะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
12. ดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นของคณะกรรมการบริษัท หรือ ตามที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัท
13. เสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริหารในเรื่องใดๆ ซึ่งได้รับการลงมติ และ/หรืออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ บริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งถัดไป
14. เสนอให้บริษัทว่าจ้างที่ปรึกษาดำเนินการศึกษาให้ความเห็นในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับภาระหน้าที่ตามความจำเป็น
15. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ การมอบอำนาจให้คณะกรรมการบริหารดังกล่าวข้างต้น ต้องอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ของกฎหมายและระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ดินหรือบุคคลที่อาจมี ความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ซึ่งการเข้าทำ รายการที่เกี่ยวข้องหรือการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามความหมายที่กำหนดตาม ประกาศสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และ วิธีการตามที่ประกาศเรื่องดังกล่าว

### 9.3 การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

#### 1. กรรมการอิสระ

##### คุณสมบัติของคณะกรรมการและวาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการของบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน โดยกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวน กรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน คุณสมบัติของกรรมการอิสระเป็นไปตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทยกำหนด การแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทจะเป็นไปตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดอยู่ในข้อบังคับ ของบริษัท กรรมการแต่ละรายมีวาระในการดำรงตำแหน่ง 3 ปี ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจาก ตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้

ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งได้ใหม่ ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบเสนอชื่อจากคณะกรรมการสรรหาและกำกับดูแลกิจการว่ากรรมการอิสระรายดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทอย่างยิ่ง และการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปีมิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป รวมทั้งต้องได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วย

### คุณสมบัติกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด ดังนี้

1. ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท
2. มีคุณสมบัติตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
4. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานหรือที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการ ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
5. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางการค้า ทางธุรกิจ ส่วนได้เสียทางการเงินหรือผลประโยชน์อื่น ๆ ในการบริหารจัดการ ทั้งในทางตรงหรือทางอ้อมกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้อิทธิพลอย่างอิสระของตน หรือไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทและไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
8. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่ทำการเป็นตัวแทนอย่างเปิดเผยหรือไม่เปิดเผยของกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท

10. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่ เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
11. เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทรวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว
12. เป็นผู้ที่ได้รับความเชื่อถือและเป็นที่ยอมรับโดยทั่วไป
13. สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินหน้าที่ของกรรมการ

### คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการและวาระในการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 3 ท่าน และควรประกอบด้วยกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยส่วน ใหญ่ และให้กรรมการอิสระที่เป็นสมาชิกของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นประธาน คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน ทั้งนี้ คณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทนมีวาระและกำกับดูแลกิจการอยู่ในตำแหน่งคราว ละ 3 ปี

## 2. การสรรหากรรมการและผู้บริหารสูงสุด

### การแต่งตั้งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ เพื่อทำหน้าที่สรรหา คัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาถึงองค์ประกอบของคณะกรรมการตามพระราชบัญญัติบริษัท มหาชนจำกัด พ.ศ.2535 คุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถที่หลากหลายและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท และพิจารณากลั่นกรองบุคคล ที่ได้รับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นรายย่อยที่มีคุณสมบัติเหมาะสม เพื่อเสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำเสนอรายชื่อให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทำการเลือกตั้งตามหลักเกณฑ์ของบริษัท ซึ่งบริษัทได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียง เลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยการลงคะแนนที่ละคน โดยการแต่งตั้งและถอดถอนกรรมการบริษัทจะเป็นไปตาม หลักเกณฑ์และวิธีการที่กำหนดอยู่ในข้อบังคับของบริษัท โดยมีสาระสำคัญดังนี้

1. ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกตั้งกรรมการตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
  - (ก) ผู้ถือหุ้นรายหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ตนถือในการเลือกตั้งกรรมการ 1 คน
  - (ข) ผู้ถือหุ้นแต่ละรายจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (ก) เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการ ก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
  - (ค) บุคคลซึ่งได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมี หรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกิน จำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีก 1 เสียง เป็นเสียงชี้ขาด
2. กรรมการแต่ละรายมีวาระในการดำรงตำแหน่ง 3 ปี และในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจาก ตำแหน่งตามวาระหนึ่งในสาม (1/3) เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะออกจากตำแหน่งตามวาระแบ่งออกให้ตรง

เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนแปรสภาพบริษัทนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง โดยกรรมการที่ออกตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งใหม่ก็ได้

3. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฉบับนี้แล้ว กรรมการอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  - (ก) ตาย
  - (ข) ลาออก
  - (ค) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกตามของข้อบังคับของบริษัท
  - (ง) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามอย่างหนึ่งอย่างใดตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายหรือในข้อบังคับของบริษัท
  - (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออกหรือพ้นจากตำแหน่ง
4. กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัท การลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัท กรรมการซึ่งลาออกตามความในวรรคแรกอาจแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยก็ได้
5. ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็นจนกว่าคณะกรรมาการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่นในกรณีที่คณะกรรมการพ้นจากตำแหน่งตามคำสั่งศาล  
คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือนนับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม
6. ภายใต้บังคับของข้อ 20 ของข้อบังคับของบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการอาจเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินกิจการของบริษัทเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน  
มติของคณะกรรมการตามวรรคหนึ่งต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ามาแทน
7. ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงจนเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม ให้กรรมการที่เหลืออยู่กระทำการในนามของคณะกรรมการได้แต่เฉพาะการจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งที่ว่างทั้งหมดเท่านั้น  
การประชุมตามวรรคหนึ่ง ให้กระทำภายใน 1 เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการว่างลงเหลือน้อยกว่าจำนวนที่จะเป็นองค์ประชุม  
บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ามาแทน
8. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

## การแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงสุดและแผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการมีหน้าที่พิจารณาลั่นกรองการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงตำแหน่งตั้งแต่รองกรรมการผู้จัดการขึ้นไปเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัทให้ความเห็นชอบ และกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนทดแทนตำแหน่งงาน (Succession Plan) ของกรรมการและกรรมการผู้จัดการรวมถึงตำแหน่งที่มีผลกระทบสูงต่อความอยู่รอดของบริษัท โดยการพัฒนา เติริมความพร้อมของผู้เหมาะสมให้สามารถรองรับตำแหน่งได้ในอนาคต ทั้งนี้เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุน ผู้ถือหุ้นและพนักงานในองค์กร ว่าธุรกิจของบริษัทจะได้รับการสานต่ออย่างยั่งยืน

### 9.4 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย

บริษัทมีนโยบายในการส่งคณะกรรมการบริหารเข้าไปเป็นกรรมการบริษัทย่อยทุกบริษัท โดยมีหน้าที่ดำเนินการตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อย และให้คณะกรรมการบริษัทย่อยรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ซึ่งในเรื่องที่สำคัญในระดับเดียวกับที่ต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทย่อยจะต้องได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงดำเนินการได้ ทั้งนี้การส่งกรรมการเพื่อเป็นตัวแทนในบริษัทย่อยดังกล่าวเป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท

นอกจากนี้ บริษัทกำหนดเป็นระเบียบให้ผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งจากบริษัทย่อยนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้อง การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท รวมถึงต้องกำกับดูแลให้มีระบบควบคุมภายใน การจัดเก็บข้อมูล และการบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยให้บริษัทสามารถตรวจสอบและรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันกำหนดเวลาด้วย

### 9.5 การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

เพื่อให้เกิดความโปร่งใส และป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน รวมทั้งเพื่อหลีกเลี่ยงข้อครหาเกี่ยวกับความเหมาะสมของการซื้อขายหลักทรัพย์ของบุคคลภายใน บริษัทจึงได้ออกระเบียบปฏิบัติเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทถือปฏิบัติ ดังนี้

- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ต้องรักษาความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท ไม่นำไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตัวเอง หรือเพื่อประโยชน์แก่ผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท โดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัท และ/หรือเข้าทำนิติกรรมอันใดโดยใช้ความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในของบริษัทต้องไม่ใช้ข้อมูลดังกล่าวก่อนเปิดเผยสู่สาธารณชน และจะต้องหลีกเลี่ยงหรืองดเว้นการซื้อขาย โอนหรือรับโอน หลักทรัพย์ของบริษัทในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินในรายไตรมาสและงบการเงินประจำปีจะเปิดเผยสู่ประชาชน
- กรรมการและผู้บริหารต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ หลังจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน และต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวจำนวน 1 ชุดให้แก่บริษัท เพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน

### 9.6 ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตตามมาตรฐานการตรวจสอบบัญชี เพื่อรับรองว่างบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยไม่มีข้อผิดพลาดอย่างเป็นสาระสำคัญและสอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ในปี 2562 งบการเงินของบริษัทและบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยบริษัทสำนักงาน อีวาย จำกัด โดยผู้สอบบัญชีได้รับค่าตอบแทนตามรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายการ	จำนวนเงิน (บาท)
1	ค่าตรวจสอบบัญชี (สำหรับงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีบริษัท)	1,700,000
2	ค่าธรรมเนียมตรวจสอบรายงานเพิ่มเติม	200,000
3	ค่าใช้จ่ายอื่นๆ (สำหรับการจ่ายค่าจัดทำเล่มงบการเงิน ค่าเดินทาง)	23,318
<b>รวม</b>		<b>1,923,318</b>

## 10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทตระหนักถึงวัตถุประสงค์สำคัญยิ่งในการขับเคลื่อนองค์กรให้มีประสิทธิภาพด้วยการบริหารจัดการที่ดีเลิศ เพื่อให้สามารถเจริญเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน บริษัทยึดถือค่านิยมสัญญาในระยะยาวในความรับผิดชอบต่อสังคม มีคุณธรรม มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย เพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายจะได้รับการพิจารณาดูแลเพื่อความสำเ็จในระยะยาวของบริษัท

### ความรับผิดชอบต่อสังคมในกระบวนการธุรกิจ (CSR-in-process)

#### การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

บริษัทดำเนินกิจการให้บริการสื่อสารโทรคมนาคมโดยได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการจากรัฐภายใต้การกำกับดูแลขององค์กรของรัฐและถือเป็นการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน ดังนั้น บริษัทจึงต้องดำเนินกิจการโดยเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งยังต้องเคารพต่อหลักสิทธิมนุษยชน โดยส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนของบริษัทต้องทำความเข้าใจ เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบ คำสั่ง ประกาศ และมติคณะกรรมการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของตน

#### ความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างสม่ำเสมอ เนื่องจากบริษัทตระหนักถึงการสนับสนุนจากผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มล้วนมีผลต่อความสามารถในการแข่งขันซึ่งเป็นส่วนสำคัญในการสร้างความสำเ็จในระยะยาวของบริษัท โดยบริษัทได้กำหนดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายกำกับดูแลกิจการให้พนักงานและผู้บริหารถือปฏิบัติโดยเคร่งครัด เพื่อดูแลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน ได้แก่ พนักงานและผู้บริหารของบริษัทหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก ได้แก่ ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่ง เจ้าหนี้ ภาครัฐ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม และหน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ บริษัทได้เผยแพร่จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจบนเว็บไซต์ของบริษัท

<http://www.symphony.net.th/csr/conduct.aspx>

#### การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทได้ประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตและได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นเพื่อเป็นแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบต่อสังคม แนวปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทและเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ

#### ความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

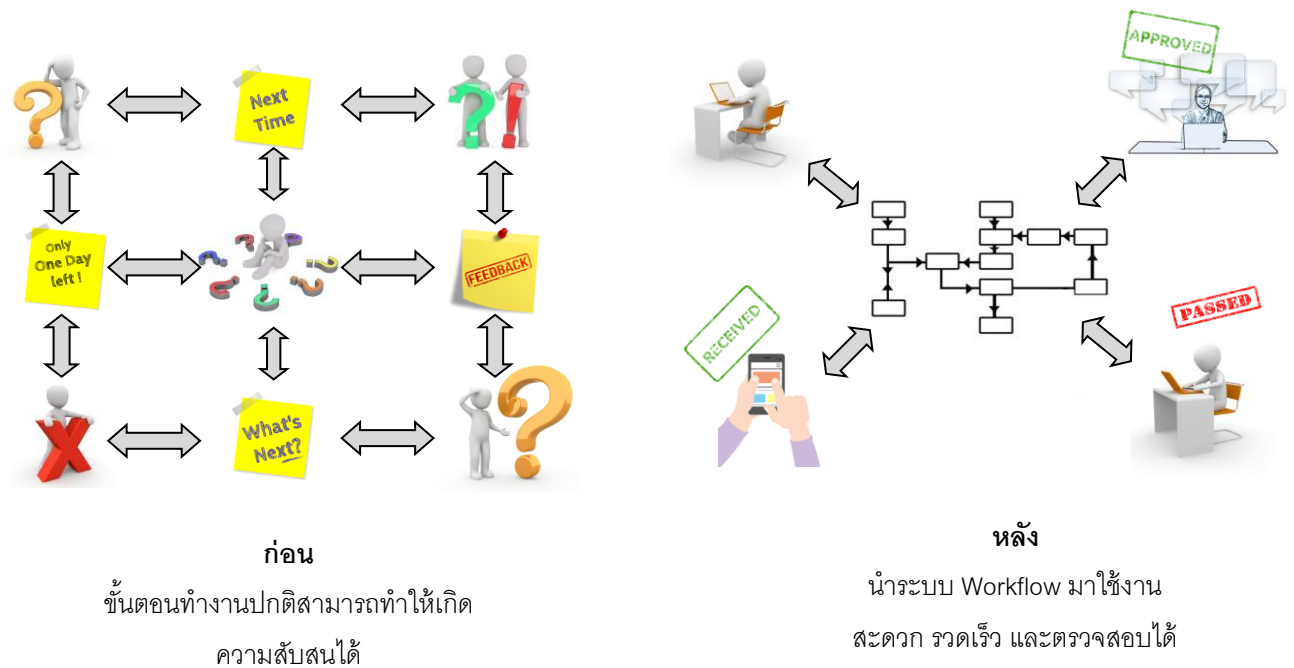
บริษัทดำเนินธุรกิจให้บริการสาธารณะแก่ประชาชน เป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่ไม่อาจจะแยกจากกันได้ ดังนั้น บริษัทจึงต้องให้ความสำคัญในเรื่องของการดูแลรักษาอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรและพลังงานอย่างรู้คุณค่าและประหยัด ความรับผิดชอบต่อชุมชน รวมทั้งการช่วยเหลือ แก้ไขปัญหาและพัฒนาสังคม ตลอดหลายปีที่ผ่านมา บริษัทดำเนินการอย่างต่อเนื่องในการช่วยเหลืองานของมูลนิธิและองค์กรต่างๆ เพื่อพัฒนาชุมชนและสังคม เช่น ให้การสนับสนุนทางการเงินแก่ผู้สูงอายุ โรงเรียนที่ต้องการการสนับสนุน ช่วยเหลือนักเรียน บรรเทาสาธารณภัย

### ระบบงานออนไลน์ที่พัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2562 ทางบริษัทได้มีการพัฒนาโปรแกรมเพิ่มขึ้นจากปี 2561 โดยบริษัทมีการขยายงานบริการต่างๆ ให้กับลูกค้าเพิ่มมากขึ้นจึงได้มีการนำระบบงานออนไลน์ มาพัฒนาเพื่อรองรับการทำงานของพนักงานและผู้บริหารในการนำเสนอรายงานในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ การติดตามเอกสาร ขั้นตอนในการดำเนินงาน และการอนุมัติเอกสารต่างๆ ผ่านระบบแบบออนไลน์ เช่น การทำคำเสนอซื้อ การขอชำระเงิน การขอทำงานนอกเวลา การส่งบันทึกเพื่อขออนุมัติทางระบบออนไลน์ การสรุปคัดเลือกซัพพลายเออร์ และการเบิกจ่ายเบี้ยเลี้ยงทางระบบออนไลน์ เป็นต้น

การนำระบบงานออนไลน์ มาใช้ จะช่วยกำกับการทำงานตามลำดับขั้นตอนที่วางไว้ ทำให้สามารถมั่นใจได้ว่าทุกขั้นตอนจะดำเนินงานไปอย่างถูกต้องสมบูรณ์ และผ่านการตรวจเช็คสิ่งที่ควรทำจนครบในทุกขั้นตอนก่อนที่จะส่งผ่านไปดำเนินการในขั้นตอนต่อไป ทำให้ผู้บริหารมองเห็นภาพรวมของกระบวนการทำงาน สามารถตัดแยกและกำจัดขั้นตอนที่ไม่ทำให้เกิดประโยชน์ในกระบวนการออกไปได้ การปรับปรุงหรือลดขั้นตอนในกระบวนการทำงานจะทำให้ได้งานที่มีประสิทธิภาพมากขึ้น ตัวอย่างเช่น บางขั้นตอนในกระบวนการทำงานสามารถดำเนินการคู่ขนานกันไปได้ แทนที่จะต้องรอดำเนินการไปตามลำดับขั้นตอน

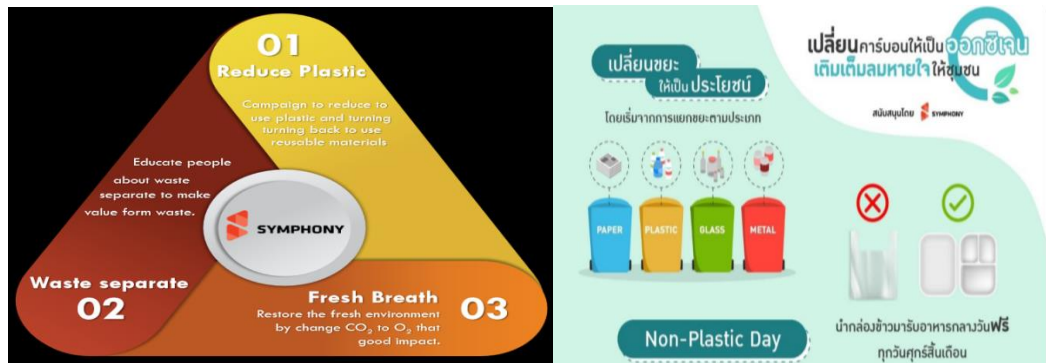
อีกทั้งยังลดการทำงานเอกสารและการติดตามเอกสาร ทำให้ลดการสูญเสียและประหยัดเวลาได้มาก ทำให้เกิดการส่งต่องานต่อไปตามขั้นตอนภายในกระบวนการระบบงานออนไลน์ อย่างสม่ำเสมอต่อเนื่อง จึงไม่มีงานค้างที่หน่วยงานใดเพื่อรอส่งต่อออกไป ซึ่งอาจจะทำให้งานตกหล่น หาย หรือลืมทิ้งไว้ได้ และ Workflow เองยังมีการจัดเก็บข้อมูลของเหตุการณ์และสิ่งต่างๆ ที่ดำเนินการไว้ครบถ้วน สามารถตรวจสอบได้ว่า ใคร ทำอะไร เมื่อไหร่ อย่างไร



## โครงการเปลี่ยนคาร์บอนให้เป็นออกซิเจน เต็มเต็มลมหายใจให้ชุมชน

ก่อนหน้านี บริษัทได้จัดกิจกรรม CSR โดยเน้นเรื่องความปลอดภัยในโรงเรียนในแต่ละปี ในปีนี้ได้เปลี่ยนรูปแบบการจัดกิจกรรมที่มุ่งให้ความสำคัญกับสุขภาพและสิ่งแวดล้อมต่อชุมชนที่อยู่ในพื้นที่บริเวณรอบที่ตั้งสำนักงานของเรา

จากการที่พวกเราต้องเผชิญกับวิกฤต PM 2.5 ในกรุงเทพฯ เมื่อต้นปี ทำให้พนักงานของเราอยากที่จะแสดงออกให้เห็นถึงความใส่ใจต่อชุมชนของเราและต้องการสร้างการเปลี่ยนแปลงเพื่อปรับปรุงสภาพแวดล้อมให้ดียิ่งขึ้น ผ่านการจัดกิจกรรม CSR ในปี 2019 ด้วยรูปแบบใหม่



ในปัจจุบัน ขยะพลาสติกมีปริมาณเพิ่มมากขึ้นและได้กลายเป็นปัญหาสิ่งแวดล้อมที่สำคัญไปทั่วทุกแห่งในประเทศ ส่วนหนึ่งเกิดจากการบริโภคพลาสติกที่มากขึ้น และการคัดแยกขยะที่ไม่ถูกประเภททำให้ไม่สามารถจัดการกับขยะได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของสิ่งแวดล้อม จึงได้จัด “โครงการเปลี่ยนคาร์บอนให้เป็นออกซิเจน เต็มเต็มลมหายใจให้ชุมชน” เมื่อวันที่ 24 ตุลาคม 2562 โดยมีผู้บริหาร และพนักงานได้ร่วมเดินรณรงค์เชิญชวนบุคคลภายนอกให้ตระหนักถึงการแยกประเภทขยะ และจูงใจให้หันกลับมาใช้ภาชนะและถุงผ้าที่สามารถใช้ซ้ำได้ ในบริเวณรอบอาคารชั้นทาวเวอร์ส และตลาดชั้นพลาซ่า ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สร้างความตระหนักถึงสิ่งแวดล้อมควบคู่กับการกระตุ้นเชิญชวนให้บุคลากรในบริษัทใช้ถุงผ้าแทนการใช้ถุงพลาสติก และการนำภาชนะที่สามารถใช้ซ้ำมารับอาหาร ขนม และเครื่องดื่มที่ทางบริษัทจัดให้แทนการจัดเตรียมเป็นชุดใส่กล่องหรือจานชามพลาสติก เวลาจัดกิจกรรมภายในองค์กร

บริษัทฯ นำขยะที่ได้จากการแยกประเภทที่ถูกต้องทั้งภายในองค์กร และภายนอกองค์กรไปจำหน่ายแล้วนำเงินรายได้มาจัดซื้อต้นไม้มาปลูก เพื่อเพิ่มปริมาณพื้นที่เขียวให้สามารถผลิตออกซิเจนได้เพิ่มมากยิ่งขึ้น จำนวน 32 ต้น (ต้นอินทนิล ต้นปีปทอง และต้นราชพฤกษ์) และเพื่อเป็นการร่วมพลังในการทำความดีถวายพระบาทสมเด็จพระบรมชนกาธิเบศร มหาภูมิพลอดุลยเดชมหาราช (ในหลวงรัชกาลที่ 9) และน้อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณ เนื่องในโอกาส “วันพ่อแห่งชาติ” ตรงกับวันที่ 5 ธันวาคมของทุกปี ณ สวนสาธารณะจตุจักร เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2562

## 11. การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของระบบการควบคุมภายในในระดับปฏิบัติการเพื่อให้ความมั่นใจว่าบริษัทมีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ เพียงพอในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมของงานหรือกิจกรรมของหน่วยงานนั้นๆ โดยบริษัทได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ติดตามการปฏิบัติตามการควบคุมภายใน อย่างสม่ำเสมอ เพื่อปรับปรุงให้มาตรการควบคุมต่างๆ มีความเหมาะสมกับสถานการณ์ สิ่งแวดล้อมและความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ บริษัทได้จัดกระบบการควบคุมภายในให้เทียบเคียงกับมาตรฐานสากลหรือ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

### 1) สภาพแวดล้อมการควบคุม

บริษัทมีการจัดโครงสร้างองค์กร โดยกำหนดนโยบาย ขอบเขตหน้าที่ผู้รับผิดชอบ รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่สอดคล้องกับเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงทบทวนการจัดทำแผนการดำเนินการและงบประมาณสม่ำเสมอเพื่อควบคุมการดำเนินงาน

### 2) การประเมินความเสี่ยง

บริษัทมีการพิจารณาประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายในอนาคต ทั้งนี้บริษัทได้จัดให้มีคณะทำงานด้านการบริหารความเสี่ยงที่มีขอบเขตความรับผิดชอบที่ชัดเจนในการจัดทำและติดตามแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณา ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท

### 3) กิจกรรมการควบคุม

บริษัทมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่ และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารที่ชัดเจน โดยจัดทำคู่มืออำนาจดำเนินการและคู่มือจริยธรรมเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้เป็นมาตรฐานและก่อให้เกิดความโปร่งใสในการปฏิบัติงาน

### 4) สารสนเทศและการสื่อสาร

บริษัทมีระบบการจัดการข้อมูลที่เหมาะสม มีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจของฝ่ายบริหาร รวมทั้งมีระบบการเก็บข้อมูลที่ เป็นระเบียบสามารถตรวจสอบได้

### 5) กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล

ฝ่ายบริหารของบริษัทมีการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ทบทวนเป้าหมายและนโยบายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยพิจารณาถึงสาเหตุและแนวทางการปรับปรุง และมีการตรวจสอบภายในโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

**12. รายการระหว่างกัน**

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการตกลงเข้าทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการตามธุรกิจปกติของบริษัทและบริษัทย่อย และเป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1) คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2551 ให้ฝ่ายจัดการมีอำนาจเข้าทำรายการระหว่างกันที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไปหากธุรกรรมเหล่านั้นมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทจะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการทำรายการอื่นๆทั่วไป โดยมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทและบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยยึดถือประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินระหว่างกาลที่สอบทานแล้วและคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกันทุกรายการเป็นการทำรายการอย่างสมเหตุสมผล และเป็นไปในทางการค้าปกติ โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ-ขายสินค้า และบริการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันด้วยราคาที่สมเหตุสมผล มีการเปรียบเทียบกับราคากลางของตลาดในธุรกิจนั้นแล้ว โดยมีเงื่อนไขต่างๆตามปกติธุรกิจโดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกันสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
		งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	
1. บริษัท ไดมอนด์ไลน์ เซอร์วิสเสส จำกัด เป็นบริษัทย่อย	บริษัทย่อย ขายอุปกรณ์บางส่วนที่ไม่ได้ใช้งานแล้วให้กับบริษัท  <u>ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ</u> 1. รายได้จากการให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	-	-	-	-	บริษัทจ่ายชำระค่าซื้ออุปกรณ์ในอัตราเดียวกันกับที่บริษัทย่อยขายให้กับลูกค้าทั่วไป

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)		เหตุผลและความ จำเป็นของ การทำรายการ
		งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	
	3. ค่าซื้อสินทรัพย์ ถาวร	(0.08)	(0.08)	-	-	
2. TIME DOTCOM INTERNATIONAL SDN BHD มีผู้ถือหุ้นรายใหญ่	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้ เข้าใช้บริการวงจรถ่าย ของบริษัท  <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จากการ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น	0.11  0.01	0.11  0.01	0.11  0.01	0.11  0.01	บริษัท เรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เช่าวงจรถ่าย อัตราเดียวกันกับลูกค้า ทั่วไป
3. TIME DOTCOM BERHAD  เป็นบริษัทใหญ่ของผู้ถือ หุ้นรายใหญ่	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้ เข้าใช้บริการวงจรถ่าย ของบริษัท  <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จากการ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น	-  -	-  -	-  -	-  -	บริษัท เรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เช่าวงจรถ่าย อัตราเดียวกันกับลูกค้า ทั่วไป
4. TT dotCom Sdn Bhd มีผู้ถือหุ้นและกรรมการ ร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มี การให้เข้าใช้บริการวงจรถ่าย และขายสินทรัพย์ ให้กับบริษัท  <u>ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ</u> 1. ค่าเช่าและ ค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้อื่น	(6.38)  (2.50)	(6.38)  (2.50)	(11.70)  (1.79)	(11.70)  (1.79)	บริษัทชำระค่าบริการเช่า วงจรถ่ายให้แก่ TT dotcom ในอัตราเดียวกันกับการ จ่ายให้กับผู้ให้บริการ รายอื่น

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)		เหตุผลและความ จำเป็นของ การทำรายการ
		งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	
	3. ค่าซื้อ IP address 4. ค่าธรรมเนียมแรก เข้าสำหรับการเช่า วงจรสื่อสาร	(5.47)	(5.47)	-	-	
		(0.06)	(0.06)	(0.04)	(0.04)	
5. TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd. มีผู้ถือหุ้นและกรรมการ ร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้ เข้าพื้นที่จากบริษัท <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จากการ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น	0.82	0.82	0.52	0.52	บริษัทเรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เข้าพื้นที่ใน อัตราเดียวกันกับลูกค้า ทั่วไป
6. CMC Telecommunicatio n Infrastructure Corporation มีผู้ถือหุ้นและกรรมการ ร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้ เข้าใช้บริการวงจรเช่า ของบริษัท <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จากการ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น	1.18	1.18	2.93	2.93	บริษัทเรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เข้าวงจรใน อัตราเดียวกันกับลูกค้า ทั่วไป
		0.43	0.43	0.68	0.68	

บริษัทที่เกี่ยวข้อง/ ความสัมพันธ์กับบริษัท	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่าง กันสำหรับ ปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562 (ล้านบาท)		เหตุผลและความ จำเป็นของ การทำรายการ
		งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	งบ การเงิน รวม	งบ การเงิน เฉพาะ	
7. TIME dotcom Global Services Sdn Bhd (formerly known as Global Transit Communications Sdn Bhd) มีผู้ถือหุ้นและกรรมการ ร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน มีได้ มีการเช่าใช้บริการ การ ให้เช่าใช้บริการวงจรเช่า และขายสินทรัพย์กับ บริษัท  <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จาก การ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น  <u>ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ</u> 1. ค่าเช่า และ ค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและ เจ้าหนี้อื่น 3. ค่าธรรมเนียมแรก เข้าสำหรับการเช่า วงจรสื่อสาร	-  -  (1.59)  (0.54)  (0.18)	-  -  (1.59)  (0.54)  (0.18)	0.56  -  -  -	0.56  -  -  -	บริษัท เรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เช่าวงจร ในอัตราเดียวกันกับ ลูกค้าทั่วไปและได้ ชำระค่าบริการเช่า วงจรในอัตราเดียวกัน กับการจ่ายให้กับผู้ให้ บริการรายอื่น
8. บริษัท เคิร์ช จำกัด/ มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้ เช่าใช้บริการวงจรเช่า ของบริษัท  <u>ขายสินค้าและบริการ</u> 1. รายได้จาก การ ให้บริการ 2. ลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้อื่น	6.53  2.12	6.53  2.12	6.01  0.89	6.01  0.89	บริษัท เรีย ก เก็ บ ค่าบริการให้เช่าวงจรใน อัตราเดียวกันกับลูกค้า ทั่วไป

### นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันของบริษัทในอนาคต จะเป็นรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ หากมีรายการระหว่างกัน นอกเหนือจากรายการที่ดำเนินการทางธุรกิจตามปกติ บริษัทจะนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาถึงความ สมเหตุสมผลและพิจารณาอนุมัติรายการตามขั้นตอน โดยนโยบายการทำรายการระหว่างกันของบริษัทนั้นจะยึดถือความ สมเหตุสมผล ความเหมาะสมในเงื่อนไขและราคาที่เป็นธรรมเป็นหลัก เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายได้รับการ ดูแลผลประโยชน์อย่างเป็นธรรมตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เกี่ยวกับรายการระหว่างกันอย่างเคร่งครัด โดย กรรมการที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งจะไม่สามารถอยู่ในที่ประชุมและออกเสียงในวาระที่มีผลประโยชน์ขัดแย้ง

**ส่วนที่ 3 ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน**
**13. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ**

งบกำไรขาดทุนของบริษัทและบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2560		31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>รายได้</b>						
รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	1,408.9	99.7%	1,323.7	98.8%	1,292.0	98.7%
<b>รวมรายได้จากการให้บริการ</b>	<b>1,408.9</b>	<b>99.7%</b>	<b>1,323.7</b>	<b>98.8%</b>	<b>1,292.0</b>	<b>98.7%</b>
รายได้อื่น	4.2	0.3%	15.6	1.2%	16.5	1.3%
<b>รวมรายได้</b>	<b>1,413.0</b>	<b>100.0%</b>	<b>1,339.3</b>	<b>100.0%</b>	<b>1,308.5</b>	<b>100.0%</b>
<b>ค่าใช้จ่าย</b>						
ต้นทุนการให้บริการและขาย	896.6	63.5%	863.9	64.5%	866.6	66.2%
<b>กำไรขั้นต้น</b>	<b>512.2</b>	<b>36.2%</b>	<b>459.8</b>	<b>34.3%</b>	<b>425.4</b>	<b>32.5%</b>
ค่าใช้จ่ายในการให้บริการและขาย	86.7	6.1%	65.1	4.9%	77.9	6.0%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	457.8	32.4%	232.6	17.4%	232.1	17.7%
SG&A	544.5	38.5%	297.7	22.2%	310.0	23.7%
<b>รวมค่าใช้จ่าย</b>	<b>1,441.1</b>	<b>102.0%</b>	<b>1,161.6</b>	<b>86.7%</b>	<b>1,176.6</b>	<b>89.9%</b>
<b>EBIT</b>	<b>(28.1)</b>	<b>-2.0%</b>	<b>177.7</b>	<b>13.3%</b>	<b>131.9</b>	<b>10.1%</b>
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี						
ส่วนที่รวมในต้นทุนการให้บริการและขาย	414.4	29.3%	428.9	32.0%	401.0	30.6%
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี						
ส่วนที่รวมในค่าใช้จ่ายในการบริหาร	57.7	4.1%	52.1	3.9%	41.1	3.1%
<b>รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย</b>	<b>472.1</b>	<b>33.4%</b>	<b>481.0</b>	<b>35.9%</b>	<b>442.1</b>	<b>33.8%</b>
<b>EBITDA</b>	<b>443.9</b>	<b>31.4%</b>	<b>658.7</b>	<b>49.2%</b>	<b>574.0</b>	<b>43.9%</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	94.2	6.7%	96.7	7.2%	75.9	5.8%
<b>EBT</b>	<b>(122.3)</b>	<b>-8.7%</b>	<b>81.0</b>	<b>6.0%</b>	<b>55.9</b>	<b>4.3%</b>
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(33.6)	-2.4%	16.2	1.2%	11.2	0.9%
<b>กำไรสุทธิ</b>	<b>(88.7)</b>	<b>-6.3%</b>	<b>64.8</b>	<b>4.8%</b>	<b>44.7</b>	<b>3.4%</b>

**งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย**

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2560		31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
<b>สินทรัพย์หมุนเวียน</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	969.3	19.7%	819.9	18.3%	362.2	9.1%
เงินลงทุนชั่วคราว	0.0	0.0%	0.0	0.0%	150.0	3.8%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	197.5	4.0%	215.8	4.8%	195.0	4.9%
สินค้าคงเหลือ	10.0	0.2%	7.7	0.2%	8.2	0.2%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	18.8	0.4%	21.6	0.5%	26.0	0.7%
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาส่วนที่รับรู้ภายในหนึ่งปี	0.0	0.0%	1.5	0.0%	5.5	0.1%
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	48.2	1.0%	72.4	1.6%	57.5	1.4%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	33.2	0.7%	9.6	0.2%	17.8	0.4%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,277.0</b>	<b>25.9%</b>	<b>1,148.6</b>	<b>25.7%</b>	<b>822.1</b>	<b>20.7%</b>
<b>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>						
อุปกรณ์โครงสร้าง	3,203.9	65.0%	2,928.1	65.5%	2,722.6	68.5%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	329.0	6.7%	290.3	6.5%	330.0	8.3%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	26.4	0.5%	21.2	0.5%	15.8	0.4%
เงินประกันอุปกรณ์โครงสร้าง	20.1	0.4%	21.6	0.5%	17.9	0.4%
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	8.8	0.2%	8.1	0.2%	6.8	0.2%
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - สุทธิจากส่วนที่จะรับรู้ภายในหนึ่งปี	9.6	0.2%	8.9	0.2%	17.1	0.4%
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา - สุทธิจากส่วนที่จะรับรู้ภายในหนึ่งปี	0.0	0.0%	0.0	0.0%	5.2	0.1%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	46.3	0.9%	38.6	0.9%	32.9	0.8%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	8.5	0.2%	5.0	0.1%	5.3	0.1%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>3,652.4</b>	<b>74.1%</b>	<b>3,321.9</b>	<b>74.3%</b>	<b>3,153.6</b>	<b>79.3%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>4,929.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>4,470.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>3,975.7</b>	<b>100.0%</b>
<b>หนี้สินหมุนเวียน</b>						
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	30.0	0.6%	0.0	0.0%	30.0	0.8%
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	321.7	6.5%	215.4	4.8%	192.7	4.8%
รายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าส่วนที่รับรู้ภายในหนึ่งปี	28.4	0.6%	13.7	0.3%	10.5	0.3%
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	354.7	7.2%	307.3	6.9%	366.0	9.2%
หุ้นกู้ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.0	0.0%	659.4	14.8%	0.0	0.0%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	18.4	0.4%	22.7	0.5%	22.1	0.6%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>753.2</b>	<b>15.3%</b>	<b>1,218.6</b>	<b>27.3%</b>	<b>621.4</b>	<b>15.6%</b>

**งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย (ต่อ)**

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2560		31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>หนี้สินไม่หมุนเวียน</b>						
รายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า						
- สุทธิจากส่วนที่รับรู้ภายในหนึ่งปี	33.3	0.7%	6.0	0.1%	6.2	0.2%
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	1,205.8	24.5%	896.9	20.1%	959.4	24.1%
หุ้นกู้ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	658.2	13.4%	0.0	0.0%	0.0	0.0%
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	26.9	0.5%	29.6	0.7%	31.6	0.8%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>1,924.3</b>	<b>39.0%</b>	<b>932.4</b>	<b>20.9%</b>	<b>997.1</b>	<b>25.1%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,677.5</b>	<b>54.3%</b>	<b>2,151.0</b>	<b>48.1%</b>	<b>1,618.5</b>	<b>40.7%</b>
<b>ส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	433.7	8.8%	433.7	9.7%	433.7	10.9%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,384.4	28.1%	1,384.4	31.0%	1,384.4	34.8%
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	26.3	0.5%	26.3	0.6%	26.3	0.7%
กำไรสะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	33.1	0.7%	43.4	1.0%	43.4	1.1%
ยังไม่ได้จัดสรร	374.4	7.6%	431.7	9.7%	469.4	11.8%
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,252.0</b>	<b>45.7%</b>	<b>2,319.4</b>	<b>51.9%</b>	<b>2,357.2</b>	<b>59.3%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>4,929.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>4,470.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>3,975.7</b>	<b>100.0%</b>

**งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย**

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2560	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษี	(122.3)	81.0	55.9
รายการปรับปรุง			
ค่าเสื่อมราคา	463.8	472.3	434.0
ค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	7.9	8.6	8.1
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	4.7	4.2	3.5
ขาดทุน (กำไร) จากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	5.5	(0.1)	9.2
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์โครงข่าย	(1.2)	(1.4)	(2.4)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(0.7)	(1.6)	(0.1)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	3.4	(0.1)	(0.2)
ค่าเผื่อการด้อยค่าของอุปกรณ์โครงข่าย	173.1	0.2	0.0
ค่าเผื่อสินค้าล้าสมัย (โอนกลับ)	1.8	(0.5)	0.0
ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	3.5	0.0	0.0
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1.2	5.9	13.4
ดอกเบี้ยรับ	(0.5)	(9.9)	(7.8)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	90.6	93.7	72.8
<b>กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน</b>	<b>631.0</b>	<b>652.6</b>	<b>586.4</b>
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	1.4	(17.3)	11.4
สินค้าคงเหลือ	0.8	2.7	(0.5)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(2.7)	(2.1)	(12.6)
ต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญา	0.0	(0.5)	(5.5)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11.9	23.7	(8.2)
เงินประกันอุปกรณ์โครงข่าย	(1.1)	(1.6)	3.8
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	(0.7)	1.3	1.3
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.8	2.4	(0.3)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	36.7	(14.5)	(15.7)
รายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้า	(18.7)	(42.0)	(10.4)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(33.6)	3.9	0.7
<b>เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>625.9</b>	<b>608.7</b>	<b>550.2</b>
จ่ายดอกเบี้ย	(103.0)	(91.9)	(72.0)
จ่ายภาษีเงินได้	(34.2)	(33.4)	(33.6)
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	0.0	0.0	41.5
<b>เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน</b>	<b>488.7</b>	<b>483.4</b>	<b>486.1</b>

**งบกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อย (ต่อ)**

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2560	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน</b>			
เงินลงทุนชั่วคราวเพิ่มขึ้น	0.0	0.0	(150.0)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์โครงข่าย	(481.7)	(248.6)	(206.4)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(39.7)	(6.7)	(72.8)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(6.6)	(3.4)	(2.6)
ดอกเบี้ยรับ	0.3	9.0	8.3
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์โครงข่าย	4.5	1.9	2.8
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	0.9	2.2	0.1
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน</b>	<b>(522.3)</b>	<b>(245.6)</b>	<b>(420.5)</b>
<b>กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน</b>			
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(80.0)	(30.0)	30.0
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	212.5	0.0	660.0
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(144.2)	(357.2)	(537.0)
เงินสดจ่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืมระยะยาว	952.7	0.0	(3.3)
ค่าธรรมเนียมการออกหุ้นกู้ใหม่	(19.5)	0.0	0.0
จ่ายชำระคืนหุ้นกู้	0.0	0.0	(660.0)
จ่ายเงินปันผล	0.0	0.0	(13.0)
<b>เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน</b>	<b>921.5</b>	<b>(387.2)</b>	<b>(523.3)</b>
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	887.9	(149.4)	(457.7)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	81.42	969.3	819.9
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม</b>	<b>969.3</b>	<b>819.9</b>	<b>362.2</b>

## 14. การวิเคราะห์และคำอธิบายจากฝ่ายจัดการ

### ภาพรวมธุรกิจ

ในปี 2562 ภาพรวมธุรกิจโครงข่ายโทรคมนาคมในประเทศไทยยังคงเผชิญกับความท้าทาย เช่น การเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีเพื่อให้ก้าวทันโลกยุคดิจิทัลไทยแลนด์ 4.0 การใช้งานพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ และเทคโนโลยี 5G ที่กำลังมา ก่อให้เกิดผลกระทบเชิงบวกที่เกิดขึ้นจากการที่หน่วยงานภาครัฐบาลและเอกชนโดยส่วนใหญ่ซึ่งขับเคลื่อนงานด้วยคอมพิวเตอร์ การสื่อสาร และระบบดิจิทัลมีความจำเป็นที่ต้องเพิ่มความระมัดระวังด้านภัยคุกคามทางไซเบอร์และการดำเนินการตามกฎหมาย นอกจากนี้ การเติบโตของธุรกิจในหลายภาคส่วนได้ปรับปรุงโครงสร้างโครงข่ายพื้นฐานเพื่อรองรับการเชื่อมต่อข้อมูลที่รวดเร็วและการเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่ฉับพลันอีกด้วย อย่างไรก็ตาม ภาพรวมของเศรษฐกิจโลกและการเติบโตทางเศรษฐกิจของไทยยังคงชะลอตัวซึ่งส่งผลต่อกำลังซื้อที่อ่อนตัวลงด้วย

ธุรกิจด้านเทคโนโลยีและการเชื่อมต่อข้อมูลสื่อสารยังคงมีการเติบโต แนวโน้มที่สูงขึ้นของการเชื่อมต่อข้อมูลและระบบอินเทอร์เน็ตได้ส่งเสริมให้มีการเพิ่มปริมาณความต้องการใช้บริการเชื่อมต่อทั้งในประเทศไทยและขยายไปยังทั่วโลก รองรับการดำเนินงานไม่เพียงแต่ธุรกิจแต่ขยายไปยังการใช้งานในชีวิตประจำวันเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและการจัดการกับอุปกรณ์อัจฉริยะเพื่อตอบสนองความบันเทิงและความสะดวกสบาย

หากพิจารณาในมุมมองของบริษัทฯ จะเห็นได้ว่า SYMC ได้ขยายงานธุรกิจบริการอย่างต่อเนื่อง โดยได้เปิดตัวบริการใหม่ในช่วงไตรมาสที่ 2 ของปี 2562 ที่ชื่อว่า Anti-DDoS ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของเป้าหมายเพื่อขยายการเติบโตไปยังกลุ่มลูกค้าองค์กร บริษัทฯ ได้วางกลยุทธ์ในการเติมเต็มผลิตภัณฑ์และบริการให้หลากหลายเพื่อช่วยผลักดันให้เกิดการใช้งานบริการต่างๆ ที่เพิ่มขึ้นจากกลุ่มลูกค้าองค์กรขนาดเล็กและขนาดกลาง ซึ่งมองหาบริการที่สามารถดูแลให้ธุรกิจดำเนินการได้อย่างต่อเนื่องแบบครบวงจรควบคู่กับการนำเสนอผลิตภัณฑ์และบริการใหม่เพื่อตอบสนองความต้องการที่มากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น SYMC ได้ลงทุนขยายงานเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับการเชื่อมต่อเส้นทางหลักภายในประเทศไปทางภาคใต้ของประเทศไทยเพื่อเป็นเส้นทางสำรองให้การเชื่อมต่อหลายๆ เส้นทางสมบูรณ์ยิ่งขึ้น โดยเฉพาะการเชื่อมต่อไปยังเขตแดนระหว่างประเทศในเส้นทางต่างๆ เพื่อรองรับความต้องการงานบริการที่เพิ่มขึ้นทั้งจากในและต่างประเทศ ตามแนวโน้มที่เติบโตเพิ่มขึ้น

สำหรับผลประกอบการสำหรับปี 2562 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการที่ลดลงเล็กน้อยมีผลจากรายได้ค่าบริการรักษาอุปกรณ์และการติดตั้งที่ลดลงของลูกค้าขายส่งรายใหญ่ และผลกระทบต่อเนื่องของลูกค้าที่ยกเลิกบริการในปีก่อนทั้งกลุ่มลูกค้าขายส่งในประเทศและกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ แต่รายการเหล่านี้บางส่วนชดเชยด้วยรายได้จากลูกค้ากลุ่มองค์กรที่เพิ่มขึ้น

บริษัทฯ มี EBITDA เท่ากับ 574.0 ล้านบาท และกำไรสุทธิเท่ากับ 44.7 ล้านบาท ลดลงหากเปรียบเทียบกับปี 2561 มีสาเหตุดังนี้

- รายได้ที่ลดลง
- การขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเป็นจำนวน 9.0 ล้านบาท

- ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นจากรายการพิเศษการปรับปรุงค่าชดเชยผลประโยชน์พนักงานเป็นจำนวน 7.6 ล้านบาท และดอกเบี้ยจ่ายตามคำพิพากษาของศาลเป็นจำนวน 3.8 ล้านบาทที่บันทึกในไตรมาสที่ 2 ของปี 2562

หากปรับรายการดังกล่าวออก บริษัทฯจะมี EBITDA และกำไรตามปกติ เป็นจำนวน 585.4 ล้านบาทและ 56.1 ล้านบาท ตามลำดับ

### ภาพรวมผลประกอบการประจำปี 2562

#### รายได้รวม

ในไตรมาส 4/2562 บริษัทฯมีรายได้จากการให้บริการและการขายเป็นจำนวน 323.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.5 จากไตรมาสที่ผ่านมา และลดลงร้อยละ 2.0 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน ซึ่งมีผลกระทบต่อเนื่องมาจากการยกเลิกการใช้บริการในปีที่ผ่านมาจากกลุ่มลูกค้าขายส่งในประเทศและกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯมีรายได้เพิ่มขึ้นจากกลุ่มลูกค้าองค์กรในประเทศมาชดเชย

รายได้อื่นมีจำนวน 0.8 ล้านบาท ลดลงจากไตรมาสที่ผ่านมาและไตรมาสเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากในช่วงที่ผ่านมา มีรายได้จากค่าปรับจากการทำงานของผู้รับเหมา

สำหรับปี 2562 บริษัทฯมีรายได้จากการให้บริการและการขายเท่ากับ 1,292.0 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.4 เทียบกับปีก่อน มีผลมาจากการลดลงของรายได้จากค่าบริการรักษาอุปกรณ์และการติดตั้งให้กับลูกค้าขายส่งและรายได้ค่าบริการโดยเป็นผลจากการยกเลิกการใช้บริการในปีที่ผ่านมาจากกลุ่มลูกค้าขายส่งในประเทศและต่างประเทศ แต่มีรายได้ที่เพิ่มขึ้นจากกลุ่มลูกค้าองค์กรในประเทศมาชดเชย

รายได้อื่นมีจำนวน 16.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.6 โดยมาจากรายได้ค่าปรับจากการทำงานของผู้รับเหมา

หน่วย : ล้านบาท	จำนวนเงิน			เปลี่ยนแปลง		จำนวนเงิน		เปลี่ยนแปลง (%) YoY
	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	(%)	(%)	2561	2562	
	4/61	3/62	4/62	QoQ	YoY			
<b>รายได้</b>								
รายได้จากการให้บริการและการขาย	330.2	322.0	323.6	0.5%	-2.0%	1,323.7	1,292.0	-2.4%
รายได้อื่น	4.6	3.9	0.8	-78.5%	-81.7%	15.6	16.5	5.6%
<b>รวมรายได้</b>	<b>334.8</b>	<b>325.9</b>	<b>324.5</b>	<b>-0.4%</b>	<b>-3.1%</b>	<b>1,339.3</b>	<b>1,308.5</b>	<b>-2.3%</b>
ต้นทุนการให้บริการและการขาย (ไม่รวมค่าเสื่อมราคาฯ)	(109.4)	(116.4)	(111.8)	-3.9%	2.2%	(436.5)	(465.6)	6.7%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(106.4)	(98.9)	(97.8)	-1.1%	-8.1%	(427.4)	(401.0)	-6.2%
<b>รวมต้นทุนการให้บริการและการขาย</b>	<b>(215.8)</b>	<b>(215.3)</b>	<b>(209.6)</b>	<b>-2.6%</b>	<b>-2.9%</b>	<b>(863.9)</b>	<b>(866.6)</b>	<b>0.3%</b>
ค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร (ไม่รวมค่าเสื่อมราคาฯ)	(64.2)	(63.1)	(67.8)	7.4%	5.5%	(245.7)	(259.9)	5.8%
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.0	(0.3)	(1.9)	536.5%	100.0%	0.0	(9.0)	100.0%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	(12.6)	(12.3)	(7.1)	-42.2%	-43.6%	(52.1)	(41.1)	-21.1%
<b>รวมค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร</b>	<b>(76.8)</b>	<b>(75.7)</b>	<b>(76.7)</b>	<b>1.4%</b>	<b>-0.1%</b>	<b>(297.7)</b>	<b>(310.0)</b>	<b>4.1%</b>
<b>กำไร / (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน</b>	<b>42.2</b>	<b>35.0</b>	<b>38.1</b>	<b>9.0%</b>	<b>-9.6%</b>	<b>177.7</b>	<b>131.9</b>	<b>-25.8%</b>
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(22.6)	(18.5)	(15.9)	-14.0%	-29.8%	(96.7)	(75.9)	-21.5%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(4.0)	(3.3)	(6.4)	91.6%	61.6%	(16.2)	(11.2)	-30.9%
<b>กำไร (ขาดทุน) สำหรับงวด</b>	<b>15.6</b>	<b>13.2</b>	<b>15.8</b>	<b>20.4%</b>	<b>1.5%</b>	<b>64.8</b>	<b>44.7</b>	<b>-31.0%</b>
<i>อัตรากำไร (ขาดทุน) สุทธิ</i>	<i>4.7%</i>	<i>4.0%</i>	<i>4.9%</i>			<i>4.8%</i>	<i>3.4%</i>	
รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ	0.0	0.0	0.0	0.0%	0.0%	0.0	11.4*	100.0%
<b>กำไร (ขาดทุน) ปกติ สำหรับงวด</b>	<b>15.6</b>	<b>13.2</b>	<b>15.8</b>	<b>20.4%</b>	<b>1.5%</b>	<b>64.8</b>	<b>56.1</b>	<b>-13.4%</b>
<i>อัตรากำไรสุทธิปกติ</i>	<i>4.7%</i>	<i>4.0%</i>	<i>4.9%</i>			<i>4.8%</i>	<i>4.3%</i>	

หน่วย : ล้านบาท	จำนวนเงิน			เปลี่ยนแปลง		จำนวนเงิน		เปลี่ยนแปลง (%) YoY
	ไตรมาส	ไตรมาส	ไตรมาส	(%)	(%)	2561	2562	
	4/61	3/62	4/62	QoQ	YoY			
EBITDA								
กำไร / (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	42.2	35.0	38.1	9.0%	-9.6%	177.7	131.9	-25.8%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	119.0	111.2	104.9	-5.7%	-11.8%	479.5	442.1	-7.8%
EBITDA	161.2	146.1	143.0	-2.1%	-11.3%	657.2	574.0	-12.7%
<i>EBITDA Margin</i>	<i>48.1%</i>	<i>44.8%</i>	<i>44.1%</i>			49.1%	43.9%	
รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ	0.0	0.0	0.0	0.0%	0.0%	0.0	11.4*	100.0%
<b>Normalized EBITDA</b>	<b>161.2</b>	<b>146.1</b>	<b>143.0</b>	<b>-2.1%</b>	<b>-11.3%</b>	<b>657.2</b>	<b>585.4</b>	<b>-10.9%</b>
<i>Normalized EBITDA Margin</i>	<i>48.1%</i>	<i>44.8%</i>	<i>44.1%</i>			49.1%	44.7%	

\* การปรับรายการค่าชดเชยผลประโยชน์ของพนักงานตามกฎหมายเป็นจำนวน 7.6 ล้านบาท และดอกเบี้ยจ่ายตามคำพิพากษาของศาลเป็นจำนวน 3.8 ล้านบาท

### ต้นทุนการให้บริการและการขาย

ต้นทุนการให้บริการและการขายในไตรมาส 4/2562 มีจำนวน 209.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.9 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และลดลงร้อยละ 2.6 จากไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากต้นทุนดำเนินงาน ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่ลดลง

สำหรับปี 2562 ต้นทุนการให้บริการและการขายมีจำนวน 866.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 0.3 จากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าเช่าวงจรมหาเมืองและระหว่างประเทศ ค่าเช่าที่อสังหาริมทรัพย์ การปรับปรุงการตั้งค่าชดเชยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานและรายการดอกเบี้ยจ่ายตามคำพิพากษาของศาล แต่ชดเชยด้วยค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่ลดลงร้อยละ 6.2

### ค่าใช้จ่ายบริการและบริหาร (S&A)

ค่าใช้จ่ายบริการและบริหารในไตรมาส 4/2562 มีจำนวน 76.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.4 จากไตรมาสที่ผ่านมา โดยมีผลมาจากการเพิ่มขึ้นจากการขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศเป็นจำนวน 9.0 ล้านบาท แต่ลดลงเล็กน้อยจากไตรมาสเดียวกันของปีก่อนที่ร้อยละ 0.1 จากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่ลดลง

สำหรับปี 2562 ค่าใช้จ่ายบริการและบริหารมีจำนวน 310.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 4.1 จากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนค่าใช้จ่ายพนักงาน การปรับปรุงการตั้งค่าชดเชยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลประโยชน์พนักงานและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ แต่ชดเชยกับค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายที่ลดลงร้อยละ 21.1

### EBITDA และกำไรสุทธิ

ในไตรมาส 4/2562 EBITDA ของบริษัทฯ มีจำนวน 143.0 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.1 จากไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และต้นทุนค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ สำหรับกำไรสุทธิของบริษัทฯ มีจำนวน 15.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.4 เมื่อเทียบกับไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากต้นทุนค่าเสื่อมราคาและต้นทุนทางการเงินที่ลดลง

สำหรับปี 2562 EBITDA และกำไรสุทธิของบริษัทฯ มีจำนวน 574.0 ล้านบาท และ 44.7 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 12.7 และร้อยละ 31.0 ตามลำดับ เนื่องจากรายได้จากการให้บริการและการขายที่ลดลง ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น รายการขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ รวมถึงการปรับปรุงการตั้งค่าชดเชยเพิ่มเติมเกี่ยวกับผลประโยชน์ของพนักงานและรายการดอกเบี้ยจ่ายตามคำพิพากษาของศาล แต่ได้รับผลบวกจากค่าเสื่อมราคาและดอกเบี้ยจ่ายที่มีลดลงเทียบกับช่วงที่ผ่านมา

### งบแสดงฐานะการเงินและกระแสเงินสด

หน่วย : ล้านบาท	ณ 31 ธ.ค. 61		ณ 31 ธ.ค. 62		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
<b>สินทรัพย์</b>						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	819.9	18.3%	362.2	9.1%	(457.7)	-55.8%
เงินลงทุนชั่วคราว	0.0	0.0%	150.0	3.8%	150.0	100.0%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	215.8	4.8%	195.0	4.9%	(20.9)	-9.7%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	112.8	2.5%	114.9	2.9%	2.1	1.8%
<b>รวมสินทรัพย์หมุนเวียน</b>	<b>1,148.6</b>	<b>25.7%</b>	<b>822.1</b>	<b>20.7%</b>	<b>(326.4)</b>	<b>-28.4%</b>
อุปกรณ์โครงสร้างที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	3,218.4	72.0%	3,052.6	76.8%	(165.8)	-5.2%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	103.4	2.3%	101.0	2.5%	(2.5)	-2.4%
<b>รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</b>	<b>3,321.9</b>	<b>74.3%</b>	<b>3,153.6</b>	<b>79.3%</b>	<b>(168.3)</b>	<b>-5.1%</b>
<b>รวมสินทรัพย์</b>	<b>4,470.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>3,975.7</b>	<b>100.0%</b>	<b>(494.7)</b>	<b>-11.1%</b>
<b>หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>						
เจ้าหนี้การค้า	215.4	4.8%	192.7	4.8%	(22.7)	-10.6%
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี/เงินกู้ยืมระยะสั้น/หุ้นกู้	966.7	21.6%	396.0	10.0%	(570.7)	-59.0%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	36.4	0.8%	32.7	0.8%	(3.8)	-10.3%
<b>รวมหนี้สินหมุนเวียน</b>	<b>1,218.6</b>	<b>27.3%</b>	<b>621.4</b>	<b>15.6%</b>	<b>(597.2)</b>	<b>-49.0%</b>
เงินกู้ยืมระยะยาว	896.9	20.1%	959.4	24.1%	62.5	7.0%
หนี้สินระยะยาวอื่น	35.5	0.8%	37.7	0.9%	2.2	6.2%
<b>รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน</b>	<b>932.4</b>	<b>20.9%</b>	<b>997.1</b>	<b>25.1%</b>	<b>64.7</b>	<b>6.9%</b>
<b>รวมหนี้สิน</b>	<b>2,151.0</b>	<b>48.1%</b>	<b>1,618.5</b>	<b>40.7%</b>	<b>(532.5)</b>	<b>-24.8%</b>
<b>รวมส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>2,319.4</b>	<b>51.9%</b>	<b>2,357.2</b>	<b>59.3%</b>	<b>37.8</b>	<b>1.6%</b>
<b>รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น</b>	<b>4,470.4</b>	<b>100.0%</b>	<b>3,975.7</b>	<b>100.0%</b>	<b>(494.7)</b>	<b>-11.1%</b>

หน่วย : ล้านบาท	ณ 30 ธ.ค. 61	ณ 31 ธ.ค. 62
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	483.4	486.1
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน*	(245.6)	(420.5)
<b>Free cash flows</b>	<b>237.8</b>	<b>65.6</b>
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(387.2)	(523.3)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ	(149.4)	(457.7)
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด</b>	<b>969.3</b>	<b>819.9</b>
<b>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด</b>	<b>819.9</b>	<b>362.2</b>

\*การจัดประเภทใหม่ของรายการเงินฝากประจำที่มีอายุมากกว่า 3 เดือนเป็นจำนวน 150 ล้านบาทไว้ภายใต้เงินลงทุนชั่วคราว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทมีสินทรัพย์รวมจำนวน 3,975.7 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 11.1 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีผลมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงอุปกรณ์โครงสร้าง อาคารและอุปกรณ์

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำนวน 362.2 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 55.8 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้และการจัดประเภทใหม่ของรายการเงินฝากประจำที่มีอายุมากกว่า 3 เดือนเป็นจำนวน 150 ล้านบาทไว้ภายใต้เงินลงทุนชั่วคราว

เงินลงทุนชั่วคราวมีจำนวน 150.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 100 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากการจัดประเภทรายการภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 1 และ 7

บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จำนวน 3,052.6 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 5.2 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากค่าเสื่อมราคาที่ได้รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในปี 2562

หนี้สินรวมมีจำนวน 1,618.5 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 24.8 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 มีผลมาจากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมของบริษัทฯ ในช่วงเวลาดังกล่าว

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมีจำนวน 2,357.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 1.6 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2561 เนื่องจากผลกำไรจากการดำเนินงานในช่วงเวลาดังกล่าว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D / E) มีค่าเท่ากับ 0.69 เท่า

### แนวโน้มธุรกิจในปี 2563

ในปี 2563 บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาปรับปรุงคุณภาพและเสถียรภาพโครงสร้างเพื่อนำเสนอบริการที่เพิ่มคุณค่าให้กับลูกค้า รวมถึงการลงทุนขยายงานเพื่อเสริมสร้างความแข็งแกร่งให้กับการเชื่อมต่อนเส้นทางหลักภายในประเทศ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังวางแผนที่จะนำเสนอบริการใหม่โดยมุ่งเน้นไปที่ความต้องการของลูกค้าเป็นหลักสำหรับตลาดกลุ่มลูกค้าองค์กรเพื่อผลักดันให้มียอดขายเพิ่มสูงขึ้นอย่างมากให้ได้

บริษัทฯ จะติดตามผลของเศรษฐกิจที่ชะลอตัวลงตามที่คาดการณ์ การแข็งค่าขึ้นอย่างรวดเร็วของสกุลเงินบาท การระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อภาพรวมต่อธุรกิจในหลายกลุ่ม หากพิจารณาถึงผลเชิงบวก การใช้งานเทคโนโลยี 5G ในประเทศไทยคาดว่าจะส่งผลให้มีการเติบโตเพิ่มขึ้นและขยายผลไปยังกลุ่มโทรคมนาคมโดยภาพรวมจากการปริมาณความต้องการการเชื่อมต่อข้อมูลที่เพิ่มขึ้น

จากการที่บริษัทฯ มีมุมมองต่อพื้นฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง จึงมีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลลัพธ์ที่ดีในปี 2563 จากการลงทุนในด้านนวัตกรรมและการปรับปรุงประสิทธิภาพของการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างการเติบโตของผลกำไรในระยะยาวต่อไป

## การรับรองความถูกต้องของข้อมูล



“บริษัทได้สอบถามข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้วด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิดหรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า


(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญของ บริษัทอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้ แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 26 กุมภาพันธ์ 2563 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของ บริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำ ที่มีขอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกันกับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้ มอบหมายให้ นางสาวสิริธร มานพจันทโรจณ์ เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อ ของ นางสาวสิริธร มานพจันทโรจณ์ กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าว ข้างต้น”

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายธีรวัฒน์ ปั่นทรสุตร	กรรมการ และ กรรมการผู้จัดการ	
2. นายไฉท์ ชี ควัน	กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่าย การเงิน	

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
ผู้รับมอบอำนาจ		
นางสาวสิริธร มานพจันทโรจณ์	เลขานุการบริษัท	

## รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท

## 1. กรรมการและผู้บริหาร

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. นายวุฒิพงษ์ โมพีชาติ ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ / กรรมการตรวจสอบ  วันที่ดำรงตำแหน่ง: 4 ธันวาคม 2552	71	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- Director Certification Program (DCP 130/2010)</li> <li>- Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 15/2015)</li> <li>- Director Certification Program Update (DCPU 3/2015)</li> </ul>	-	-	2552-ปัจจุบัน	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> ประธานกรรมการ / ประธานกรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
					2559-ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ/ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท ทริฟเฟิล ไอ โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)
					2558-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท บิสซิเนสอะไลแมนท์ จำกัด (มหาชน)
					2555-2561	ประธานกรรมการ	บริษัท อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล รีเสิร์ช คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
					2553-2556	<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> กรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการกิจการสัมพันธ์	บริษัท บริหารสินทรัพย์ สุขุมวิท จำกัด
2552-2558	กรรมการสถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ	สถาบันผู้ทรงคุณวุฒิ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง					

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2551-2557	กรรมการสายออกบัตรธนาคาร	ธนาคารแห่งประเทศไทย
					2546-2552	Senior Executive Vice President (Operations)	บริษัท ไปรษณีย์ไทย จำกัด
2. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง รองประธานกรรมการ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ/ กรรมการอิสระ/  กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแล กิจการ วันที่ดำรงตำแหน่ง: 9 พฤศจิกายน 2560	66	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Master of Business Administration (Management) Marshall University, United States of America</li> <li>- Bachelor of Economics, Chulalongkorn University</li> <li>- Audit Committee Program (ACP /2004)</li> <li>- Director Accreditation Program (DAP /2007)</li> <li>- Role of the Compensation Committee (RCC /2007)</li> <li>- Leader Program, Capital Market Academy (Class 6 /2008)</li> </ul>	-	-	2560-ปัจจุบัน	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> ประธานกรรมการตรวจสอบ / รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
					2560-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณา ค่าตอบแทน /กรรมการการลงทุน	บริษัท ไทย-เอกซ่า ประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท ฟินันซ่า จำกัด (มหาชน)
					2553-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท แม็ทซิ่ง แม็ทซิโมซ์ ไซลูชั่น จำกัด (มหาชน)
					2561-ปัจจุบัน	<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> กรรมการและกรรมการบริหาร	บริษัท วินด์ เอนเนอร์ยี โฮลดิ้ง จำกัด
					2558-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ	กลุ่มบริษัท เคพีเอ็น อคาเดมี่ จำกัด
					2554-ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บริษัท หลักทรัพย์ ฟินันซ่า

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Role of the Director Certification Program (DCP /2013)</li> <li>- Role of the Chairman Program (RCP /2017)</li> <li>- Ethical Leadership Program (ELP 18/2020)</li> </ul>					จำกัด
3. รศ. ดร.สุเจตน์ จันทรัมย์	57	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Post Doctoral Research University of New South Wales, Australia</li> <li>- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขา คอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขา อิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง</li> <li>- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช</li> </ul>	-	-	2549-ปัจจุบัน 2561-ปัจจุบัน 2555-2560 2560-2561 2558-2561 2557-2561 2554-2562	<b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> อธิการบดี ประธานกรรมการบริหาร ที่ปรึกษาประจำประธาน ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกิจการอวกาศ / คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายอวกาศ กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการคดีพิเศษ กรมสอบสวนคดีพิเศษ กรรมการอำนวยการ	จำกัด มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร บริษัท เพาเวอร์เมติก จำกัด คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ คณะกรรมการดิจิทัล เศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คณะกรรมการนโยบายอวกาศแห่งชาติ กระทรวงยุติธรรม โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
		- Director Accreditation Program (DAP /2018)			2560-2561	กรรมการสภา	มหาวิทยาลัยพายัพ
4.นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแล กิจการ / ประธานกรรมการ บริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนบริษัท	55	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขา วิศวกรรมไฟฟ้า (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - Director Certification Program (DCP 129/2010) - Successful Formulation & Execu tion of Strategy (SFE 6/2010) - Capital Market Academy (CMA 13/2011) - หลักสูตร AEC รุ่นที่ 3 สถาบัน พระปกเกล้า (AEC 3/2013) - Anti-Corruption for Executive Program (ACEP 13/2014) - Director Certification Program Update (DCPU 3/2015)	9.37	-	2550-ปัจจุบัน 2550-2557 2560-ปัจจุบัน 2558-ปัจจุบัน 2549-ปัจจุบัน 2543-ปัจจุบัน 2558-2560 2543-2551	<b>บริษัทจดทะเบียน</b> กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการ สรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ <b>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</b> กรรมการตรวจสอบ คูปนายก กรรมการ กรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตไทย บริษัท ซินเนอร์ยี เน็ต โฮลดิ้ง จำกัด บริษัท โกลบอล ครอสซิง ซิสเต็มส์ จำกัด สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย บริษัท โกลบอล ครอสซิง เซอร์วิสซิส จำกัด
วันที่ดำรงตำแหน่ง: 29 มีนาคม 2550							

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Financial and Fiscal Management Program For Senior Executive (FME 3/2016)</li> <li>- Thailand Insurance Leadership Program (TILP 6/2016)</li> <li>- Top Executive Program in Commerce and Trade (TEPCoT 10/2017)</li> <li>- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมมาภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ รุ่นที่ 6/2560</li> <li>- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 12/2561</li> <li>- หลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคมภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 6 / 2562</li> </ul>					
5.นายธีรวัฒน์ บัณฑิตพรสุวรรณกรรมากร /กรรมากรบริหาร / กรรมากรสรรหา พิจารณา	59	<ul style="list-style-type: none"> <li>- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ (บริหารรัฐกิจ) มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์</li> <li>- ปริญญาตรี นิติศาสตร์</li> </ul>	9.15	-	2557-ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> กรรมากรผู้จัดการ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
ค่าตอบแทนและกำกับดูแล กิจการ / รองประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการผู้จัดการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนบริษัท  วันที่ดำรงตำแหน่ง: 24 พฤศจิกายน 2548		มหาวิทยาลัยรามคำแหง			2548-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / กรรมการสรรหา	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
		- Director Certification Program (DCP 137/2010)			2548-2557	พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ / รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
		- Director Accreditation Program (DAP 81/2009)			2556-ปัจจุบัน	<u>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u> ประธานกรรมการ	บริษัท ไดมอนด์ โฉม เซอร์วิส เซส จำกัด
		- Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS 23/2011)			2549-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท โกลบอล ครอดซิ่ง ซิสเต็มส์ จำกัด
		- Anti-Corruption For Executive Program (ACEP 13/2014)			2549-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง จำกัด
		- Administrative Law for Executive Program (ALEP 2/2015)			2544-2549	กรรมการและที่ปรึกษา (กฎหมาย)	บริษัท โกลบอล ครอดซิ่ง เซอร์วิสซิส จำกัด
6. นายโล่ห์ ชี ควัน, อเล็กซ์ กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ/รักษาการ	41	- Bachelor of Commerce (Accounting and Finance), Murdoch University	-	-	2561-ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารฝ่ายปฏิบัติการ/รักษาการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)  บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
					2560-2561		

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน  กรรมการผู้มีอำนาจลงนามแทนบริษัท วันที่ดำรงตำแหน่ง: 2 กรกฎาคม 2561					2554-2560	Financial Controller	จำกัด (มหาชน) TIME dotCom Berhad
7. นายอัฟซอล บิน อับดุลราฮิม  กรรมการ / กรรมการบริหาร วันที่ดำรงตำแหน่ง: 9 พฤศจิกายน 2560	41	- Degree in Mechanical Engineering with Electronics, specialising in Acoustic Wave Theory, University of Sussex, United Kingdom	-	-	2560-ปัจจุบัน  2551-ปัจจุบัน ปัจจุบัน  2559-ปัจจุบัน ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร  กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการ  กรรมการอิสระ กรรมการ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) TIME dotCom Berhad TIME dotCom International Sdn Bhd CIMB Bank Bhd, Malaysia Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd Megawisra Investments Limited Megawisra Sdn Bhd Global Transit International

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
							Sdn Bhd
8. นายแพทริค คอร์โซ กรรมการ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม แทนบริษัท  วันที่ดำรงตำแหน่ง: 9 พฤศจิกายน 2560	46	- BA (Hons), Degree in European Business Administration, European Business School, London, United Kingdom	-	-	2560-ปัจจุบัน  ปัจจุบัน  ปัจจุบัน          ปัจจุบัน	<u>บริษัทจดทะเบียน</u> กรรมการ / กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ  กรรมการบริหาร  กรรมการ          <u>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน</u> กรรมการ	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) TIME dotCom Berhad Megawisra Investments Limited Megawisra Sdn Bhd Global Transit International Sdn Bhd Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd OST Capital Limited  Megawisra Investments Limited Megawisra Sdn Bhd Global Transit International Sdn Bhd

ชื่อ-สกุล/ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิ ทางการศึกษา	สัดส่วน การ ถือหุ้น ใน บริษัท (%)	ความสัมพันธ์ ทาง ครอบครัว ระหว่าง ผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา (พ.ศ.)	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท/ประเภทธุรกิจ
							Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd OST Capital Limited TIME dotCom International Sdn Bhd TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd CMC Telecommunication Infrastructure Corporation FULDA Investments Ltd NXBT Partners Sdn Bhd Megawisra Investments Limited Megawisra Sdn Bhd

## 2. เลขานุการบริษัท

### นางสาวสิริธร มานพจันทโรจณี

วันที่ดำรงตำแหน่ง	14 พฤศจิกายน 2561
การศึกษา	Master of Chemical Engineering, Lehigh University, USA ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต ภาควิชาเคมี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ตำแหน่งปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์อาวุโส และเลขานุการบริษัท
คุณสมบัติ	มีความรู้ ความเข้าใจในธุรกิจของบริษัท กฎระเบียบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ต.ล.ท.) และกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท และได้ผ่านการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเช่น Fundamental Practice for Corporate Secretary (FPCS) Class.28/2013, Company Secretary Program (CSP Class. 68/2016) จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD), Strategic CFO in Capital Markets Class.3/2016 และหลักสูตรที่จำเป็นต่อการทำงานตามที่ ก.ล.ต. และ ต.ล.ท. จัดขึ้น เช่น Smart Disclosure Program เป็นต้น

### ประวัติการทำงาน

2561 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนองค์กรและนักลงทุนสัมพันธ์อาวุโส และเลขานุการบริษัท	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
2556 - 2560	ผู้จัดการฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์และบริหารองค์กร และเลขานุการบริษัท	บริษัท ดีเอสจี อินเทอร์เน็ตเนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
2555 - 2556	ผู้จัดการฝ่ายวางแผนองค์กร	บริษัท นิสสัน มอเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด
2553 - 2555	พนักงานวิเคราะห์และวางแผนอาวุโส	บริษัท ซียูอีแอล จำกัด
2548 - 2553	นักวิเคราะห์	บริษัท พีทีที โกลบอล เคมิคอล จำกัด (มหาชน)

## รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

รายชื่อบริษัท		บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)	บริษัทย่อย บริษัท ไดมอนด์ ไลน์ เซอร์วิสเซส จำกัด
รายชื่อกรรมการ			
1. นายวุฒิพงษ์	โมพีชาติ	x	
2. นายอัศวรัตน์	ณ ระนอง	/	
3. รศ. ดร.สุเจตน์	จันทรัมย์	/	
4. นายกรณ์พงษ์	อัครสุวรรณ	o	
5. นายธีรรัตน์	ปัทมสุทร	o	x
6. นายแพทริค	คอร์โซ	/	
7. นายโลที ซี ควั่น , อเล็กซ์		o	
8. นายอัฟซอล	บิน อับดุล ราฮิม	o	
9. นายสุพรชัย	โชติพิสุทธิกุล		/

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ, o = กรรมการและกรรมการบริหาร

**รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน  
และรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)**

บริษัทได้แต่งตั้งฝ่ายตรวจสอบภายใน โดยมีนางสาวทิพวัลย์ ศิริธรรพรณ ตำแหน่งผู้จัดการตรวจสอบภายใน ให้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัท เพื่อทำการตรวจสอบและประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน โดยมี ความเป็นอิสระ และรายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

นอกจากนี้บริษัทกำหนดให้มีระบบการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับ นโยบาย และข้อกำหนดของหน่วยงานทางการที่เกี่ยวข้อง เช่น สำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. , ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เป็นต้น และกำหนดนโยบาย บรรษัทภิบาล เพื่อกำหนดให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ ผู้บริหารระดับสูง ฝ่ายงานหรือหน่วยงาน และ พนักงานต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย รวมถึงมีการสื่อสารกับพนักงานได้ตระหนักว่า พนักงานทุกคนมีหน้าที่ และความรับผิดชอบในการศึกษาและทำความเข้าใจในกฎหมายรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องในงานที่รับผิดชอบ และปฏิบัติให้ถูกต้อง ครบถ้วน เป็นไปตามกฎเกณฑ์อย่างเคร่งครัด

**ประวัตินางสาวทิพวัลย์ ศิริธรรพรณ**

**การศึกษา :**

ปริญญาตรี : บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ปริญญาโท : บริหารการจัดการ สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยมหิดล

**การทำงาน :**

2562 - ปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายใน - บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

2561 - 2562 ผู้จัดการฝ่ายตรวจสอบภายในและบริหารความเสี่ยง - บริษัท ไมเนอร์ อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

2558 - 2560 ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายแผนกบริหารความเสี่ยง - บริษัท บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน)

2556 - 2558 ผู้ช่วยผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน - บริษัท ไทยยูเนี่ยน โฟรเซ่น โปรดักส์ จำกัด (มหาชน)

2549 - 2556 หัวหน้างานฝ่ายตรวจสอบภายใน - บริษัท เบลูสตีลคเกอร์ จำกัด (มหาชน)

รายละเอียดเกี่ยวกับการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

## รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ประกอบด้วย นายอัศวรัตน์ ณ ระนอง เป็นประธานกรรมการตรวจสอบ นายวุฒิพงษ์ โมทีชาติ และรศ.ดร.สุเจตน์ จันทังษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบ ซึ่งทุกท่านมีคุณวุฒิและคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทซึ่งระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวทิพวัลย์ ศิริธรรภาพรรณ ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2562 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามขอบเขตการปฏิบัติงานที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และได้มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยมีการประชุมหารือร่วมกันกับผู้บริหาร แผนกตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีในเรื่องที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **สอบทานรายงานทางการเงิน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี โดยพิจารณาประเด็นที่มีความสำคัญ นโยบายบัญชี และประมาณการที่สำคัญ รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่มีนัยสำคัญร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารระดับสูง นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายบริหารเข้าร่วมประชุมเป็นจำนวนหนึ่ง (1) ครั้ง เพื่อรับทราบและหารือกันอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับข้อมูลที่มีสาระสำคัญในการจัดทำงบการเงิน การเปิดเผยข้อมูล ความเห็นและประเด็นที่พบจากการสอบทาน และการตรวจสอบงบการเงิน รวมทั้งอุปสรรค/ ปัญหาในระหว่างการตรวจสอบ ซึ่งทั้งผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในแจ้งว่า ไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญ ตลอดจนไม่มีอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน รวมถึงความขัดแย้งกับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานทางการเงินของบริษัทที่ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพ มีความถูกต้องครบถ้วนและเชื่อถือได้ รวมทั้งการเลือกใช้นโยบายการบัญชีมีความสมเหตุสมผล

2. **สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนเป็นประจำทุกไตรมาส และเน้นย้ำให้ทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ รวมทั้งให้ผู้สอบบัญชีสอบทานรายการดังกล่าวเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกัน เป็นการดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป ไม่มีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์ มีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่ ตลท. กำหนดอย่างถูกต้องครบถ้วน

3. **กำกับดูแลระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในของบริษัทตั้งแต่ การอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2562 ประเมินผลการดำเนินการด้านการตรวจสอบภายในของบริษัท กำกับดูแลให้แผนกตรวจสอบภายในสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระโดยให้รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะในการปฏิบัติงาน เพื่อให้การปฏิบัติงานของแผนกตรวจสอบภายในเป็นไปตามมาตรฐานและแนวทางภายใต้กรอบการปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายในสากลและแผนการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติ ซึ่งพบว่า ผลการปฏิบัติงานบรรลุผลตามเป้าหมายและแผนงานที่กำหนดไว้ในปี 2562

**4. กำกับให้มีการดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และให้ความสำคัญต่อกระบวนการรับแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของกระบวนการในการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในมีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส โดยไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินการตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน

**5. สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานนโยบายและการปฏิบัติตามหลักการบริหารความเสี่ยงของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมีการติดตามการดำเนินการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากสถานการณ์และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไป โดยพิจารณาความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงาน ด้านการบริหารการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับ รวมถึงความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน การดำเนินการตามมาตรการปิดหรือลดความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอทั้งระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งผลการสอบทานพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพเพียงพอตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทมีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ และสอดคล้องกับคู่มือบริหารความเสี่ยงที่บริษัทจัดทำขึ้น มีการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ รวมทั้งมีการทบทวนความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันอย่างสม่ำเสมอ

**6. ประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน** คณะกรรมการตรวจสอบได้นำเสนอเรื่องเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2563 เพื่อประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยการซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและตรวจสอบแบบประเมินที่คณะกรรมการตรวจสอบจัดทำ ซึ่งรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นการประเมินระบบการควบคุมภายในของบริษัทในด้านต่างๆ ตามหลักการของกรอบการควบคุมภายใน COSO โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัทมีความเพียงพอและเหมาะสม โดยมีระบบการควบคุมภายในที่สามารถป้องกันทรัพย์สินของบริษัทและการทำงานธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

**7. สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมาย** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและกำกับดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎระเบียบ นโยบาย และดำเนินกิจกรรมต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามข้อกำหนดของ ก.ล.ต. และ ตลท. และตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทได้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดระเบียบของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมทั้งข้อผูกพันที่บริษัทมีไว้กับบุคคลภายนอก

8. **พิจารณาความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงาน ความรู้ความสามารถ ความชำนาญในวิชาชีพ ความเป็นอิสระและการเปิดเผยข้อมูลของผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียกับบริษัท/ผู้บริหาร/ผู้ถือหุ้นใหญ่หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคล ค่าสอบบัญชี และค่าบริการทางวิชาชีพ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้ขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี 2563

9. **ประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินขอบเขตการปฏิบัติงานของตนเองในปี 2562 โดยใช้แบบฟอร์มจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ซึ่งในรายละเอียดได้ทำการเปรียบเทียบกับกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและแนวปฏิบัติที่ดี ซึ่งผลการประเมินในปี 2562 พบว่าอยู่ในระดับที่ดี ขอบเขตงานที่คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการในปี 2562 มีความสอดคล้องกับกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบและแนวปฏิบัติที่ดี

10. **ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ** คณะกรรมการตรวจสอบได้ทบทวนกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกปี เพื่อพิจารณาปรับปรุงและแก้ไขเนื้อหาสาระของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบให้มีความเป็นปัจจุบัน ทันสมัย และสอดคล้องกับหลักเกณฑ์การควบคุมภายในที่ดีและกฎข้อบังคับของ ก.ล.ต. และ ตลท.

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ครบถ้วนตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และเห็นว่าบริษัทได้มีการสอบทานรายการต่างๆ ดังกล่าวข้างต้น และได้ปฏิบัติตามหลักการทำกับดูแลที่ดีแล้ว

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายอัครรัตน์ ณ ระนอง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)