



รายงานประจำปี 2566

(IIUU 56-1 One Report)



**BUILDING SUSTAINABLE GROWTH
BEYOND JUST CONNECTIVITY**

สารบัญ

02 สารจากประธานกรรมการบริษัท
กรรมการผู้จัดการ และ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ฝ่ายปฏิบัติการ

ภาพรวมบริษัท

05 ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ
06 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
07 เหตุการณ์สำคัญในปี 2566
13 รางวัลแห่งความสำเร็จ

** ในกรณีที่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทขอเชิญชวนต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างถึงนั้นเช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ **

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและ ผลการดำเนินงาน

- 16** โครงสร้างและการดำเนินงาน
ของกลุ่มบริษัท
- นโยบายและภาพรวม
การประกอบธุรกิจ
 - ลักษณะการประกอบธุรกิจ
 - โครงสร้างการถือหุ้นของ
กลุ่มบริษัท
 - ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น
 - การออกหลักทรัพย์อื่น
 - นโยบายการจ่ายเงินปันผล
- 40** การบริหารจัดการความเสี่ยง
- นโยบายและแผนการบริหาร
ความเสี่ยง
 - วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง
 - ปัจจัยความเสี่ยงต่อ
การดำเนินธุรกิจของบริษัท
- 46** การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- นโยบายและเป้าหมายการจัดการ
ด้านความยั่งยืน
 - การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วน
ได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
 - การจัดการด้านความยั่งยืนทาง
มิติสิ่งแวดล้อม
 - การจัดการด้านความยั่งยืนทาง
มิติสังคม
 - การจัดการด้านความยั่งยืนทาง
มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแล
กิจการ
- 82** การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่าย
จัดการ
- 93** ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

- 96** นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ
 - จรรยาบรรณธุรกิจ
 - การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา
- 112** โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
 - ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ
 - ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย
 - ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร
 - ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน
 - ข้อมูลสำคัญอื่น
- 137** รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา
 - รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ
- 167** การควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน
- การควบคุมภายใน
 - รายการระหว่างกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

- 176** รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
ต่อรายงานทางการเงิน
- 177** รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- 183** งบการเงิน และหมายเหตุประกอบ
งบการเงิน

เอกสารแนบ

- 256** เอกสารแนบ 1
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท
- 270** เอกสารแนบ 2
รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของ
บริษัทย่อย
- 271** เอกสารแนบ 3
รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างาน
ตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับ
ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท
- 273** เอกสารแนบ 4
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ
ประเมินราคาทรัพย์สิน
- 274** เอกสารแนบ 5
นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแล
กิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตร
คณะกรรมการบริษัท และกฎบัตร
คณะกรรมการชุดย่อย



วิเศษชัย อิศวรรณ

นายกรัตน์ยพ อิศวรรณ)
ประธานกรรมการบริหาร
และกรรมการผู้จัดการ

นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ

นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ
ประธานกรรมการบริษัท

นายอเล็กซ์ ไลท์

นายอเล็กซ์ ไลท์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ



สารจาก

ประธานกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ในรอบปี 2566 เศรษฐกิจไทยเริ่มค่อย ๆ ฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องภายหลังจากที่สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนาสายพันธุ์ใหม่ (COVID-19) คลี่คลายลง ส่งผลให้ความเชื่อมั่นของผู้บริโภคและภาคธุรกิจมีการปรับตัวดีขึ้น รวมถึงมีความกล้าที่จะกลับมาจับจ่ายและลงทุนมากขึ้น อย่างไรก็ตาม ภัยทางเศรษฐกิจมหภาคและสถานการณ์โลกที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วในปีที่ผ่านมาได้สร้างความท้าทายให้กับผู้ประกอบการทุกภาคส่วนในประเทศไทย

สำหรับอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ปี 2566 ถือเป็นปีแห่งการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ธุรกิจโทรคมนาคมและการสื่อสารมีการเติบโตอย่างต่อเนื่องจากปัจจัยด้านพฤติกรรมผู้บริโภค รวมถึงปัจจัยด้านสภาพแวดล้อม เศรษฐกิจ และการเติบโตด้านเทคโนโลยี ที่มีเปลี่ยนแปลงอย่างมาก ทำให้ความต้องการติดต่อสื่อสาร การส่งต่อข้อมูล และการใช้งานผ่านอินเทอร์เน็ตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ นโยบายของภาครัฐที่สนับสนุนและส่งเสริมเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล (Digital Economy and Society) อย่างจริงจังต่อเนื่องในช่วงหลายปีที่ผ่านมา กอปรกับความก้าวหน้าของเทคโนโลยีที่เอื้อในการประกอบกิจการในรูปแบบใหม่ ๆ ทำให้องค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนต้องเร่งปรับตัวโดยการนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ในการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อยกระดับสู่ความเป็นดิจิทัล บริษัทฯ ได้ใช้โอกาสนี้ในการเร่งสร้างรายได้และการเติบโต อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนที่ยังมีอยู่ทั้งจากปัจจัยภายในและนอกประเทศ การเปลี่ยนแปลงภูมิทัศน์ในการดำเนินธุรกิจภายในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม การควมรวมกิจการของผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายใหญ่ของไทยในปีที่ผ่านมา การแข่งขันด้านราคาที่ยืดเยื้อ ตลอดจนความเสียหายอุบัติใหม่และความท้าทายต่าง ๆ ทางด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ทำให้บริษัทฯ ต้องยกระดับความแข็งแกร่งของกลยุทธ์ เร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานต่าง ๆ รวมทั้งบริหารจัดการและกำหนดมาตรการป้องกันความเสี่ยงอย่างรัดกุม เพื่อให้สามารถตอบสนองเท่าทันต่อสภาพการแข่งขัน สามารถรับมือกับสถานการณ์ที่ไม่เอื้ออำนวยและในช่วงที่เป็นโอกาสทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสามารถตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ในทุกช่วงเวลา ซึ่งบริษัทฯ ได้แสดงให้เห็นเป็นที่ประจักษ์อย่างถึงศักยภาพและความสามารถในการบริหารจัดการธุรกิจให้บรรลุเป้าหมายที่ได้วางไว้ โดยสามารถสร้างความแข็งแกร่งทางการเงิน ตลอดจนรายได้และผลกำไรให้มีการเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

นอกเหนือจากการบริหารธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างแข็งแกร่งแล้ว การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม การมีความรับผิดชอบต่อสังคม การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมเป็นอีกหนึ่งพันธกิจสำคัญของบริษัทฯ บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนให้ครอบคลุมในทุกด้าน ทั้งสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) ด้วยเชื่อมั่นว่าจะนำไปสู่การเป็นองค์กรที่มีความมั่นคงและเติบโตควบคู่ไปกับสิ่งแวดล้อม สังคม ชุมชน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลในทุกมิติในระยะยาว

ในนามของคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงาน ผมขอขอบคุณอย่างสุดซึ้งต่อท่านผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาที่ยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อนำพาบริษัทฯ ไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน สร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น สร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนสร้างความแข็งแกร่งด้านโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม และความเจริญก้าวหน้าให้กับประเทศของเราอย่างต่อเนื่องสืบไป

ภาพรวมบริษัท

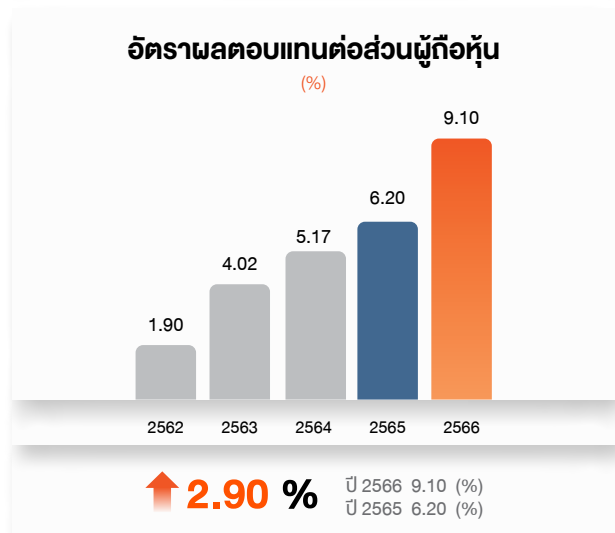
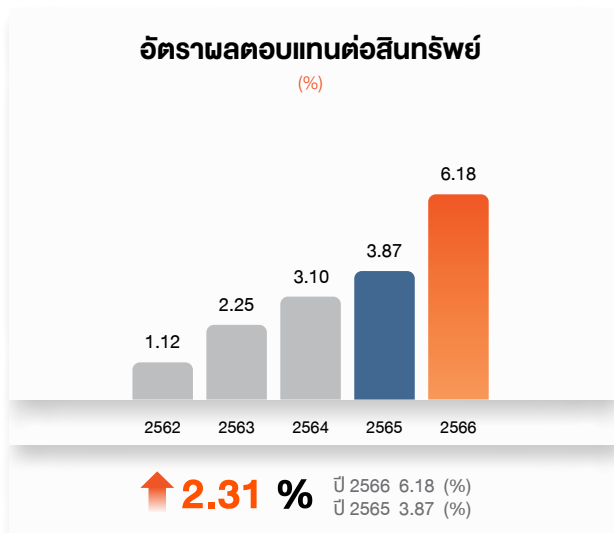
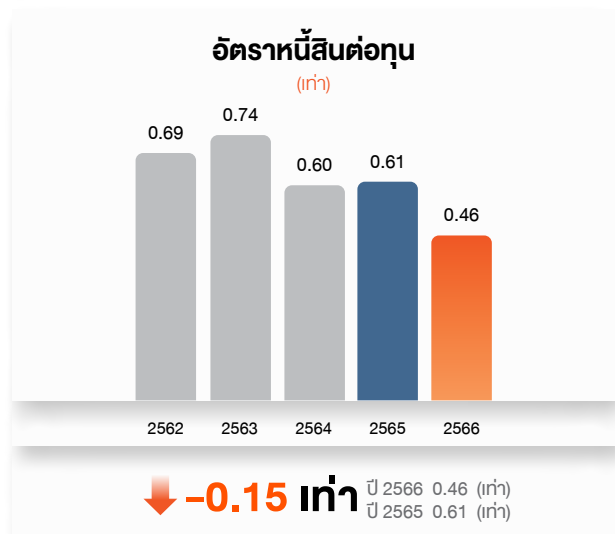
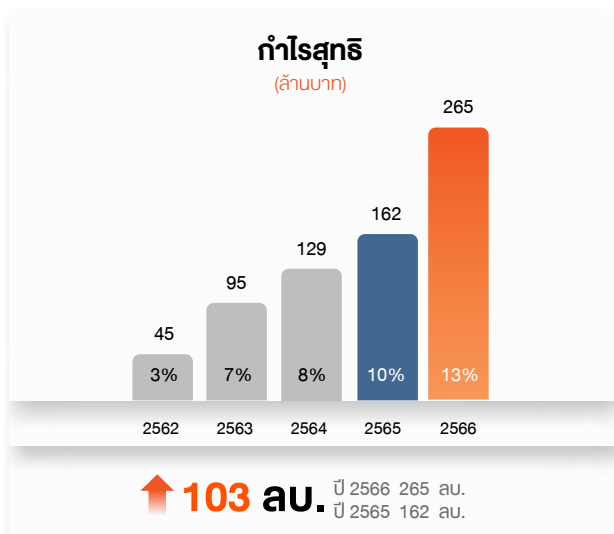
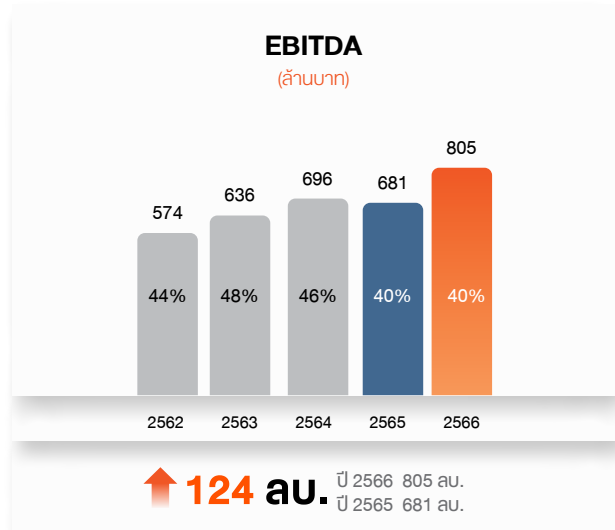
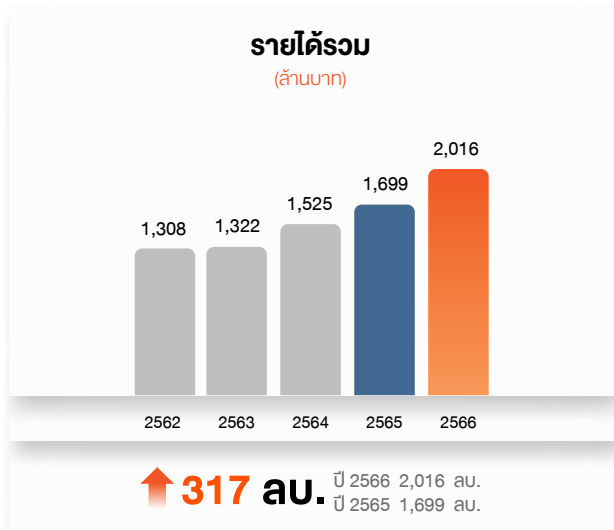
ข้อมูลการดำเนินงานที่สำคัญ
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
เหตุการณ์สำคัญในปี 2566
รางวัลแห่งความสำเร็จ





ข้อมูล

การดำเนินงานที่สำคัญ





ข้อมูล

ทางการเงินที่สำคัญ

ผลการดำเนินงาน

		31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566
ผลการดำเนินงาน					
รายได้จากการขายและให้บริการ	ล้านบาท	1,303.2	1,466.8	1,688.2	1,940.6
รายได้รวม	ล้านบาท	1,321.5	1,525.2	1,699.0	2,016.4
ต้นทุนขายและให้บริการ	ล้านบาท	839.9	959.7	1,078.4	1,273.0
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	463.3	507.1	609.8	667.6
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	95.2	128.7	162.1	264.6
กำไรสุทธิส่วนของบริษัท	ล้านบาท	103.5	163.5	168.5	215.7

ฐานะการเงิน

		31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2566
ฐานะการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ล้านบาท	695.8	350.4	199.5	400.0
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	4,229.9	4,062.3	4,324.8	4,244.9
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,797.6	1,518.1	1,640.4	1,336.2
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ล้านบาท	433.7	433.7	433.7	433.7
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ล้านบาท	2,439.1	2,585.8	2,732.3	2,907.6
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	2,432.3	2,544.2	2,684.4	2,908.6
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	บาท	1.0	1.0	1.0	1.0

อัตราส่วนทางการเงิน

		31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2566
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราส่วนเงินหมุนเวียน	เท่า	1.31	0.85	0.76	1.04
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.74	0.60	0.61	0.46
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	ร้อยละ	2.25	3.10	3.87	6.18
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	4.02	5.17	6.20	9.46

เหตุการณ์สำคัญ

ในปี 2566



ซิมโฟนีฯ เข้าร่วมงานประชุมผู้ให้บริการโทรคมนาคมระดับนานาชาติ PTC'23

คุณอเล็กซ์ โล้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ คุณเยซุส ฟารามโซติ รองกรรมการผู้จัดการสายงานโครงข่าย และหัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers และคุณจตุรงค์ บัววิรัตน์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners เข้าร่วมงานประชุมนานาชาติด้านโทรคมนาคม PTC'23 ซึ่งเป็นงานที่ผู้เชี่ยวชาญด้านการสื่อสารระดับโลกมารวมตัวกันเพื่อแลกเปลี่ยนและแบ่งปันประสบการณ์ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร ซึ่งจัดขึ้น ณ โฮโนลูลู รัฐฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา ระหว่างวันที่ 15-18 มกราคม 2566



▶ ซิมโฟนีฯ ต้อนรับทีมงานจาก TELEHOUSE และ KDDI ประเทศไทย ในโอกาสเข้าเยี่ยมชม สถานีเคเบิลใต้น้ำโมพี จังหวัดระยอง

เมื่อวันที่ 20 กุมภาพันธ์ 2566 คุณอเล็กซ์ โลก ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยคุณสุพรชัย โชติพิสุทธิกุล รองกรรมการผู้จัดการ และทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ให้การต้อนรับทีมงานจากบริษัท เทเลเฮาส์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งนำโดย Mr. Kenichi Miyashita กรรมการผู้จัดการ และทีมงานจากบริษัท เค ดี ดี ไอ (ประเทศไทย) จำกัด เนื่องในโอกาสเข้าเยี่ยมชมสถานีเคเบิลใต้น้ำโมพี จังหวัดระยอง และรับฟังบรรยายจากวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ เกี่ยวกับรายละเอียดของโครงการเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT Submarine Cable System: MCT)



▶ ซิมโฟนีฯ ร่วมกับ RUCKUS Networks และ Fortinet จัดงานสัมมนา “Unlocking Possibilities towards the Smart Manufacturing”

เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับ RUCKUS Networks และ Fortinet พันธมิตรผู้เชี่ยวชาญด้านการให้บริการอุปกรณ์โครงข่าย และโซลูชันต่าง ๆ จัดงานสัมมนา “Unlocking Possibilities towards the Smart Manufacturing” เพื่อให้ข้อมูลเกี่ยวกับบริการและเทคโนโลยีใหม่ๆ พร้อมทั้งนำเสนอโซลูชันที่น่าสนใจต่างๆ ให้กับลูกค้าของบริษัทฯ ณ โรงแรมคันทารี อมตะ บางปะกง โดยมี คุณอภิรัฐ วิสทธิวงษ์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Enterprises และทีมงานฝ่ายขาย ให้การต้อนรับและพบปะพูดคุยกับลูกค้า



▶ ซิมโฟนีฯ จัดงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566

เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ณ โรงแรมคราวน์ พลาซ่า กรุงเทพฯ ลุมพินี พาร์ค โดยคุณวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ ประธานกรรมการ คุณกรัตน์ยพล อัครสุวรรณ ประธานกรรมการบริหารและกรรมการผู้จัดการ และคุณอเล็กซ์ โลก ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยคณะกรรมการบริษัทและคณะผู้บริหาร เข้าร่วมประชุมและรายงานผลประกอบการ ผลการดำเนินงานและความสำเร็จต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในปี 2565 ต่อผู้ถือหุ้น



▶ ซิมโฟนีฯ เป็นเจ้าภาพจัดงานประชุมประจำปีสมาชิก BKNIX

เมื่อวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าภาพจัดประชุมประจำปีสมาชิกบีเคนิคซ์ (The Bangkok Neutral Internet Exchange: BKNIX) ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ โดยงานนี้ได้รับเกียรติจาก รศ. สุรศักดิ์ สวงนพวงษ์ กรรมการมูลนิธิศูนย์สารสนเทศ เครือข่ายไทย เป็นประธานกล่าวเปิดงาน และมีคุณศศิณ เขมเกษมศานต์ หัวหน้าฝ่ายปฏิบัติการบริการลูกค้า คุณปาณิศา จันทมาตย์ หัวหน้าแผนก Core Network และทีมงานฝ่ายขาย เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการให้การต้อนรับและร่วมบรรยาย เกี่ยวกับโครงข่ายและบริการด้านต่างๆ ของบริษัทฯ



▶ ซิมโฟนีฯ รับมอบประกาศนียบัตรรางวัลสถานประกอบการมีระบบการบริหารจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

คุณชนมน เจริญทวีภาณุกุล หัวหน้าสายงานทรัพยากรบุคคล และทีมงานจากแผนกความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศนียบัตรรางวัลสถานประกอบการมีระบบการบริหารจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน ซึ่งเป็นรางวัลที่มอบให้แก่สถานประกอบการที่มีความโดดเด่นด้านความปลอดภัยในการทำงาน โดยผู้แทนจากสำนักงานสวัสดิการและคุ้มครองแรงงานกรุงเทพมหานครพื้นที่ 9 เป็นผู้มอบ ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566



▶ ซิมโฟนีฯ รับมอบใบรับรองมาตรฐาน ISO 22301 (BCMS)

คุณอเล็กซ์ โทท์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยผู้บริหาร บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) รับมอบประกาศนียบัตรรับรองมาตรฐานด้านระบบบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Management System : BCMS) หรือ ISO 22301:2019 จากคุณบุคลากร ใจดี ผู้จัดการทั่วไป ฝ่ายขายและการตลาด บริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด ณ สำนักงานใหญ่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2566



▶ ชิมโฟนี่ฯ คว้ารางวัล “สุดยอดซีอีโอ ปี 2566”

คุณอเล็กซ์ โล้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ บริษัท ชิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้ารับรางวัลสุดยอดซีอีโอ ปี 2566 หรือ Thailand’s CEO Econmass Awards 2023 ประเภทรางวัลซีอีโอรุ่นใหญ่ สาขาเทคโนโลยี ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ ร่วมกับมูลนิธิคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย เพื่อเชิดชูเกียรติคุณและยกย่องผู้บริหารภาคเอกชนที่ประสบความสำเร็จ เป็นที่ยอมรับของสื่อมวลชน มีความโดดเด่นในการทำงานอย่างมืออาชีพ มีผลงานที่เป็นรูปธรรม ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการส่งเสริมและพัฒนานวัตกรรม ยึดมั่นในจริยธรรม และมีธรรมาภิบาลในการบริหารจัดการ ตลอดจนคำนึงถึงผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม รวมถึงผลประโยชน์ต่อเศรษฐกิจของประเทศ โดยพิธีมอบรางวัลจัดขึ้นเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2566 ณ โรงแรมอัครา คิงส์ เพาเวอร์ รางน้ำ กรุงเทพฯ โดยมีนายเศรษฐา ทวีสิน นายกรัฐมนตรี ให้เกียรติเป็นประธานและผู้มอบรางวัล



▶ ชิมโฟนี่ฯ ร่วมกิจกรรมรื้อสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า ถนนหลังสวนและถนนสารสิน ในโครงการนำสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงใต้ดิน

เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2566 บริษัท ชิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณกรณิณีย์พล อัครสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ และคุณสุพรชัย โชติพุทธกุล รองกรรมการผู้จัดการ เข้าร่วมกิจกรรมรื้อสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าถนนหลังสวนและถนนสารสิน ณ บริเวณหน้าโรงแรม โฮเทลมิวส์ แแบงค็อก ถนนหลังสวน โดยในงานได้รับเกียรติจากนายวิลาศ เวลยสัตย์ ผู้อำนวยการไฟฟ้านครหลวงและนายชัชชาติ สิทธิพันธุ์ ผู้ว่าราชการกรุงเทพมหานคร เป็นประธานในการเปิดงาน กิจกรรมดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานตามโครงการนำสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงใต้ดิน ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างการไฟฟ้านครหลวง กรุงเทพมหานคร สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้ประกอบการโทรคมนาคม และภาคีเครือข่าย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อจัดระเบียบสายสื่อสารและเสริมสร้างภูมิทัศน์ในพื้นที่ให้สวยงาม



▶ ซิมโฟนีฯ จับมือแอสโก้ จัดงานสัมมนา ASCO's Business Solution Symposium 2023

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ร่วมกับสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย หรือแอสโก้ (The Association of Thai Securities Companies: ASCO) จัดงานสัมมนา ASCO's Business Solution Symposium 2023 ซึ่งเป็นครั้งที่ 8 เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีด้านการบริหารธุรกิจหลักทรัพย์อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีผู้บริหารระดับสูงและสมาชิกของบริษัทหลักทรัพย์ต่างๆ ร่วมงานอย่างคับคั่ง โดยงานนี้จัดขึ้นที่ โรงแรมเมอร์เวนพิก สยาม นางอมเทียน พัทยา จังหวัดชลบุรี เมื่อวันที่ 28-29 ตุลาคม 2566



▶ ซิมโฟนีฯ เข้าร่วมงาน Telecoms World Asia 2023

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) นำโดยคุณกรัตถ์ยพล อิศวสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ คุณอเล็กซ์ โลก ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยผู้บริหารและทีมงานจากสายงานและหน่วยธุรกิจต่าง ๆ เข้าร่วมงานประชุมด้านโทรคมนาคมนานาชาติ Telecoms World Asia 2023 ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 15 - 16 พฤศจิกายน 2566 ณ ห้องคอนเวนชันเซ็นเตอร์ ชั้น 22 โรงแรมเซ็นทาราแกรนด์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์ กรุงเทพฯ โดยในปีี้ จัดขึ้นภายใต้คอนเซปต์ DIGITAL TRANSFORMATION FOR ASIAN TELCOS ซึ่งมีผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมและดิจิทัลโซลูชันชั้นนำกว่า 1,000 ราย เข้าร่วมงานประชุมในครั้งนี้ โดยบริษัทฯ ได้นำเสนอความพร้อมในการให้บริการเชื่อมต่อโครงข่ายโทรคมนาคมและบริการดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งได้รับความสนใจจากผู้ประกอบการด้านโทรคมนาคม ทั้ง Telco, Content Provider และ OTTs จำนวนมาก



▶ ซิมโฟนีฯ เข้าร่วมงานสัมมนา Cyber Defense Initiative Conference (CDIC) 2023

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน Cyber Defense Initiative Conference (CDIC) 2023 ซึ่งเป็นงานสัมมนาด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ระดับประเทศ ภายใต้แนวคิด "Powering Techno-Drive in Digi-Hype Behaviour towards Digital Trust" ที่จัดขึ้นระหว่างวันที่ 29-30 พฤศจิกายน 2566 ณ ศูนย์นิทรรศการและการประชุมไบเทค (BITEC) โดยบริษัทฯ ได้ร่วมออกบูธเพื่อประชาสัมพันธ์บริการต่างๆ รวมถึงบริการโซลูชันด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของบริษัทฯ ให้กับผู้เข้าร่วมงาน



▶ ซิมโฟนีฯ ผ่านการรับรองต่ออายุการเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) ครั้งที่ 1

คุณกรัตน์ยพลา อัสวสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ บริษัท ซิมโฟนีคอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน CAC NATIONAL CONFERENCE 2023 “ผืนิกกำลังไตรภาคี สร้างความแข็งแกร่ง เพื่อความยั่งยืน” และได้รับมอบประกาศนียบัตรการรับรองการต่ออายุสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ครั้งที่ 1 ซึ่งจัดโดยโครงการ CAC เพื่อประกาศเกียรติคุณให้กับบริษัทที่มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาระบบการควบคุมภายในเพื่อสร้างภูมิคุ้มกันจากความเสียหายคอร์รัปชัน โดยงานนี้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 7 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรมสยาม เคมปินสกี กรุงเทพฯ



▶ ซิมโฟนีฯ เข้าร่วมงาน Capacity Asia 2023

คุณอเล็กซ์ โลก์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยทีมงานชายจากหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners บริษัท ซิมโฟนีคอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เข้าร่วมงาน Capacity Asia 2023 ซึ่งเป็นงานที่รวมกลุ่มลูกค้าจากธุรกิจโทรคมนาคมจากหลากหลายประเทศทั่วโลก โดยบริษัทฯ ได้นำเสนอบริการของบริษัทฯ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความรู้และพูดคุยกับลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจที่มาร่วมงาน โดยงานนี้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 12-13 ธันวาคม 2566 ณ โรงแรม Shangri-La Singapore

รางวัล

แห่งความสำเร็จ

“ทุกรางวัลที่ได้รับ คือพลังให้เรามุ่งมั่นพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป”

ด้วยความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในการมุ่งสู่องค์กรที่ยึดถือแนวทางการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ ทำให้ในปี 2566 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ดังนี้



1



2



3

1 รางวัลสุดยอดซีอีโอ ปี 2566

นายเล็กช ปรธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ ได้รับรางวัลสุดยอดซีอีโอ ปี 2566 หรือ Thailand's CEO Econmass Awards 2023 ประเภทรางวัลซีอีโอรุ่นใหญ่ สาขาเทคโนโลยี จากการคัดเลือกสุดยอดผู้นำองค์กรภาคเอกชน ประจำปี 2566 ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมผู้สื่อข่าวเศรษฐกิจ ร่วมกับมูลนิธิคณะกรรมการร่วมภาคเอกชน 3 สถาบัน (กกร.) และมหาวิทยาลัยหอการค้าไทย รางวัลอันทรงเกียรตินี้สะท้อนถึงความสำเร็จของผู้บริหารระดับสูงที่มีความมุ่งมั่นในการบริหารองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่องและเข้มแข็ง โดยยึดมั่นในคุณธรรมจริยธรรม คำนึงถึงผลต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ต่อยอดสู่การพัฒนาที่ยั่งยืนของประเทศ

2 การรับรองมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (ISO 22301)

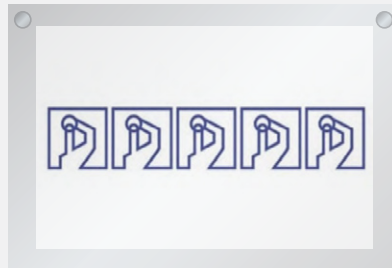
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หรือ ISO 22301 (Business Continuity Management System : BCMS) จากบริษัท บีเอสไอ กรุ๊ป (ประเทศไทย) จำกัด การได้รับการรับรองดังกล่าวแสดงถึงการให้ความสำคัญในการบริหารจัดการเพื่อนำพาให้องค์กรมีความสามารถและมาตรฐานในการดำเนินงานและให้บริการแก่ลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง สามารถรับมือกับการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็วและจัดการกับความไม่แน่นอนที่ไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างแม่นยำ ตลอดจนความมุ่งมั่นในการส่งเสริมประสบการณ์ที่เป็นเลิศและการสร้างความเชื่อมั่นในระดับสูงสุดให้กับลูกค้า

3 รางวัลสถานประกอบการมีระบบการบริหารจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของ COVID-19

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลสถานประกอบการมีระบบการบริหารจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน รางวัลนี้สะท้อนถึงความมุ่งมั่นและตั้งใจของบริษัทฯ ในการพัฒนาและส่งเสริมด้านความปลอดภัยในการทำงานให้กับพนักงานทุกคน



4



5



6

4 ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ”

บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย ประจำปี 2566 (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies 2023 : CGR 2023) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 และติดหนึ่งใน TOP QUARTIE ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาดระหว่าง 1,000 – 2,999 ล้านบาทรายนี้เป็นรางวัลแห่งความภาคภูมิใจที่สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความสำเร็จของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนมาโดยตลอด

5 ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566

100 คะแนนเต็ม

บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับผลคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 (AGM Checklist 2023) จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ในระดับดีเลิศ 100 คะแนนเต็ม ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 รางวัลนี้ยืนยันได้ว่าบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6 การรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย

บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้ผ่านการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thailand Private Sector Collective Action Coalition Against Corruption : CAC) ตั้งแต่ปี 2563 ซึ่งจะต้องขอรับรองการต่ออายุทุก 3 ปี โดยบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วม CAC ครั้งล่าสุด ซึ่งเป็นการผ่านการรับรองการต่ออายุสมาชิกเป็นครั้งที่ 1 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2566 และมีอายุการรับรอง ระหว่างปี 2566-2568 การรับรองดังกล่าวแสดงให้เห็นถึงเจตนาของบริษัทฯ ที่ให้ความสำคัญและยึดมั่นต่อการปฏิบัติตามนโยบาย แนวปฏิบัติในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้พันธสัญญาการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

- โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท
- นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- การบริหารจัดการความเสี่ยง
- การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน
- การวิเคราะห์และคำอธิบายของ
ฝ่ายจัดการข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น



โครงสร้างและการดำเนินงาน

ของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 โดยทีมผู้บริหาร วิศวกร และผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในสายธุรกิจโทรคมนาคมมากกว่า 20 ปี บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายใต้กลุ่มเทคโนโลยี ในชื่อหลักทรัพย์ “SYMC” และเริ่มซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 ปัจจุบัน บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งสิ้น 433,654,887 บาท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคม โดยให้บริการวางจรรยาบรรณความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อข้อมูลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศผ่านสายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งบนดิน (terrestrial) และใต้น้ำ (sub-marine) รวมถึงบริการอินเทอร์เน็ต บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศ (Manage Services) บริการศูนย์ข้อมูล (Data Center) และบริการไอซีทีและดิจิทัลโซลูชันอื่น ๆ เช่น บริการคลาวด์ (Cloud) บริการบริหารจัดการความปลอดภัยระบบสารสนเทศและเทคโนโลยี (Manage Security Service) แก่กลุ่มลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน ลูกค้า OTTs (Over-The-Top) ที่ให้บริการด้านคอนเทนต์ต่างๆ ผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์ ลูกค้าที่เป็นผู้ให้บริการคลาวด์และศูนย์ข้อมูลขนาดใหญ่ (Hyperscalers) และผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้ตราสินค้า “Symphony”

ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 2 ที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง และแบบที่ 3 เพื่อให้บริการวางจรรยาบรรณส่วนบุคคลทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ (IPLC) ทั้งภาคพื้นดินและภาคพื้นน้ำ วางจรรยาบรรณบุคคลระหว่างประเทศแบบเสมือน (IP-VPN) และคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) และได้รับใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่ 1 และแบบที่ 2 เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (NIX)



วิสัยทัศน์ และพันธกิจ

วิสัยทัศน์

ผู้ให้บริการโทรคมนาคมชั้นนำที่มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์คุณค่าสำหรับผู้คน เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพราะเราเชื่อว่า **“หัวใจของเราเติบโตอยู่ได้ด้วยการเรียนรู้ นวัตกรรม ศักยภาพ คุณธรรมและความสุขของคน”**

พันธกิจ

ส่งมอบ **“ประสบการณ์อันยอดเยี่ยมเหนือระดับประทับใจ”** ให้กับทุกคน

เราจะส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมที่เหนือระดับและน่าประทับใจให้กับทุกคนตลอดทั้งห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจ โดยให้บริการโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมและไอซีทีโซลูชันที่มีคุณภาพ มั่นคง ปลอดภัย เชื่อถือได้ ล้ำสมัย และเปี่ยมประสิทธิภาพ แก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ ด้วยพนักงานที่มีศักยภาพ คุณธรรมและความสุข พัฒนาและสร้างสรรค์นวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน ปลุกฝังวัฒนธรรมการดำเนินงานอย่างมีจริยธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ ควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม ยกระดับคุณภาพชีวิตที่ดีให้แก่ผู้คนในสังคมและชุมชน ตลอดจนดูแลผู้มีส่วนได้เสีย ทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งเน้นในการสร้างรากฐานที่ยั่งยืนและความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวด้วยการให้บริการและคำปรึกษาที่ดีที่สุดแก่ลูกค้าที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง ดังนั้น บริษัทฯ จึงกำหนดกลยุทธ์ธุรกิจและนโยบายในการดำเนินธุรกิจ ดังนี้

1) ยึดมั่นสร้างแบรนด์ด้านงานโครงข่ายและบริการที่ลูกค้าไว้วางใจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับแบรนด์ “Symphony” มาโดยตลอด โดยการเน้นสร้างภาพลักษณ์ที่ลูกค้าหรือผู้ใช้บริการจะนึกถึงการได้รับบริการที่มีคุณภาพเหนือกว่าในระดับที่ดีเยี่ยมจากบริษัทฯ รวมถึงการเป็นผู้นำทางด้านนวัตกรรมเกี่ยวกับด้านเทคโนโลยี การสื่อสารรวมถึงการให้บริการในด้านต่าง ๆ ซึ่งมีความแตกต่างจากผู้ให้บริการรายอื่น เช่น การพัฒนาบริการใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่เหนือกว่าระดับคาดหวัง การพัฒนาประสิทธิภาพของบริการทั้งในแง่ของเทคโนโลยีและการดำเนินการบริหารจัดการ เช่น นโยบายป้องกันล่วงหน้าก่อนเกิดปัญหา การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับทั้งลูกค้าและคู่ค้า ด้วยการจัดอบรมต่าง ๆ อย่างใกล้ชิดให้กับทั้งลูกค้าและคู่ค้า ระหว่างหน่วยงานต่าง ๆ เช่น หน่วยงานวิศวกรรมที่ดูแลด้านเทคโนโลยี หน่วยงานการขายและการตลาด ตลอดจนหน่วยงานบัญชีการเงินที่ต้องมีการประสานงานร่วมกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังเห็นความสำคัญของผู้รับเหมาช่วง และปฏิบัติต่อผู้รับเหมาช่วงเปรียบเสมือนพนักงานของบริษัทฯ เอง และควบคุมคุณภาพบริการในทุกขั้นตอน และเมื่อลูกค้าและคู่ค้าสามารถรับรู้ได้ถึงความแตกต่างดังกล่าว จึงเกิดการยอมรับในบริการของ Symphony และมีการแนะนำบริการของบริษัทฯ ให้แก่องค์กรต่าง ๆ ที่มีความสัมพันธ์ทางการค้าระหว่างกัน หรือแม้กระทั่งผู้ใช้บริการปลายทางให้มาใช้บริการของบริษัทฯ ทำให้จำนวนลูกค้าของบริษัทฯ เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน

2) รับประกันคุณภาพการเชื่อมต่อและบริการในระดับที่พึงพอใจ

บริษัทฯ มีการรับประกันคุณภาพการบริการโครงข่ายด้วย Service Level Agreement (SLA) ที่ร้อยละ 99.9 เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่าบริษัทฯ จะส่งมอบคุณภาพงานที่ดีเยี่ยม โดยเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพของบริการด้วยทีมวิศวกรที่มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในการทำงาน การส่งมอบงานที่รวดเร็ว รวมถึงการดูแลรักษาระบบอยู่ตลอดเวลา โดยบริษัทฯ มีนโยบายการให้บริการเชิงรุก คือ มีทีมงานและศูนย์ปฏิบัติการโครงข่าย (Network Operation Center) ที่สามารถตรวจสอบความเรียบร้อยของระบบวงจร สายสัญญาณและอุปกรณ์เชื่อมต่อที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ทำให้บริษัทฯ สามารถทราบได้ในทุกขณะว่าวงจรใดกำลังมีปัญหา และสามารถแจ้งปัญหาดังกล่าวไปที่ลูกค้าเพื่อทำการแก้ไขได้ในทันที

บริษัทฯ รักษามาตรฐานในการให้บริการด้วยประสิทธิภาพของวงจรสื่อสารความเร็วสูงที่สามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องและมีเสถียรภาพรองรับทุกความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยลูกค้าสามารถทำการออกแบวงจรร่วมกับทีมงานของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการใช้งาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังมีนโยบายป้องกันล่วงหน้าก่อนเกิดปัญหา โดยการหาจุดบกพร่องและรีบดำเนินการแก้ไขก่อนเกิดปัญหา เช่น ทีมงานผู้เชี่ยวชาญทางด้านเทคนิคจะเข้าดำเนินการตรวจสอบและซ่อมบำรุงสายสาย อุปกรณ์หลัก ตลอดจนอุปกรณ์สนับสนุนต่าง ๆ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานทุกเมื่อ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับบริการหลังการขายแก่ลูกค้ารวมถึงศูนย์บริการข้อมูลลูกค้า (Call Center) ที่สามารถจัดการทุกอย่างแบบครบวงจร โดยมีทีมงานประกอบไปด้วยบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ หรือวิศวกรด้านเทคนิคผู้เชี่ยวชาญ เพื่อตอบคำถามและแก้ไขปัญหาให้กับลูกค้าได้อย่างรวดเร็วตลอด 24 ชั่วโมงทุกวัน

3) ขยายตลาดด้วยพื้นที่ให้บริการที่ครอบคลุม

บริษัทฯ ได้ดำเนินการขยายพื้นที่ให้บริการและพัฒนาโครงข่ายโดยพิจารณาความสำคัญในด้านยุทธศาสตร์เป็นหลัก ทั้งนี้ ปริมาณความต้องการในการเชื่อมต่อสื่อสารยังคงเติบโตสอดคล้องกับการพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารโทรคมนาคม และการขยายตัวของการค้าและการลงทุนข้ามพรมแดนในอาเซียน โดยตำแหน่งทางภูมิศาสตร์ของประเทศไทยมีศักยภาพสูงในการเป็นศูนย์กลางการสื่อสารโทรคมนาคม ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้ขยายพื้นที่ให้บริการครอบคลุมพื้นที่ที่มีศักยภาพสูง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและมีความคุ้มค่าด้านการลงทุน โดยเฉพาะเส้นทางที่เชื่อมต่อกับประเทศเพื่อนบ้านซึ่งครอบคลุมพื้นที่เศรษฐกิจที่สำคัญทั่วประเทศ ทั้งกรุงเทพฯ และปริมณฑล พื้นที่เศรษฐกิจหลักรวม 50 จังหวัด อาคารสำนักงานชั้นนำในกรุงเทพฯ 297 อาคาร



นิคมอุตสาหกรรม 101 แห่ง ศูนย์บริการทั่วประเทศ 18 แห่ง และมีเกตเวย์ 6 แห่ง เพื่อเชื่อมต่อโครงข่ายระหว่างประเทศ ซึ่งจะสามารถรองรับการเติบโตของการสื่อสารในภูมิภาคที่เติบโตอย่างรวดเร็ว

4) ยกระดับการให้บริการและคำปรึกษาตามที่ลูกค้าต้องการ

บริษัทฯ มีการให้คำปรึกษาและการวิเคราะห์เชิงลึก รวมถึงการจัดสัมมนาอบรมความรู้ทางเทคนิคให้แก่ทีมวิศวกรของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์อันดีและความพึงพอใจสูงสุดแก่กลุ่มลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการตรวจสอบข้อกังวลและข้อเสนอแนะด้วยการสำรวจความคิดเห็นความพึงพอใจของลูกค้าและรับข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อนำมาใช้ปรับปรุงการให้บริการของบริษัทฯ ต่อไป ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ร่วมออกแบบเพื่อเสนองานกับลูกค้าให้ตรงตามความต้องการและแนะนำบริการเพิ่มเติมที่ช่วยทำให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการใช้งานของลูกค้า

5) พัฒนาต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อโลกยุคดิจิทัล

บริษัทฯ ได้ติดตามและศึกษาอย่างต่อเนื่องเกี่ยวกับนวัตกรรมและการพัฒนาเทคโนโลยีการสื่อสารที่ล้ำยุค รวมถึงแนวโน้มการพัฒนาของตลาดโทรคมนาคมที่มีทิศทางการเติบโตจากความต้องการการรับส่งข้อมูลและการให้บริการสนับสนุนด้านเทคโนโลยีเพื่อให้ก้าวทันโลกยุคดิจิทัล เพื่อรองรับแนวโน้มเหล่านี้ในระยะยาว บริษัทฯ จึงได้พัฒนาบริการต่าง ๆ จากการทำความเข้าใจความต้องการเชิงลึกของลูกค้าทั้งที่วางใจใช้บริการของบริษัทฯ แล้ว และแสวงหาโอกาสทางการตลาดที่มีศักยภาพด้วยการพัฒนาตลาดใหม่ที่เน้นคุณภาพบริการ เช่น กลุ่มผู้ใช้งานวงจรรสื่อสารระหว่างประเทศ หรือกลุ่มผู้ใช้บริการอินเทอร์เน็ต

6) ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมาภิบาลและความเป็นพลเมืองที่ดี

เศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และธรรมาภิบาลล้วนเป็นประเด็นสำคัญที่ต้องพิจารณาในมุมมองของความยั่งยืน บริษัทฯ ยึดมั่นการดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคม และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม ให้ความสำคัญกับความโปร่งใส การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และปลูกฝังจิตสำนึกในความซื่อสัตย์สุจริต จริยธรรม และคำนึงถึงชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อมของพนักงานทุกคนในทุกกระบวนการทำงาน บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าร่วมกันเพื่อความยั่งยืนของสังคมองค์กร ประเทศชาติ และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในช่วงระยะเวลาการดำเนินงาน 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้



ปี 2564



- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 มีมติอนุมัติโครงการลงทุนเพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงข่ายเส้นทางการหลัก โดยการเปลี่ยนมาใช้เทคโนโลยี SDN-MPLS (Next Generation Intelligent Software Define Network) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดที่พัฒนาต่อยอดจากโครงข่าย MPLS แบบเดิม โดยมีความรวดเร็วในการจัดการ ลดความซับซ้อนในการเชื่อมต่อ มีระบบการคิดวิเคราะห์และมีความคล่องตัวยิ่งขึ้น ทำให้การเชื่อมต่อการสื่อสารของลูกค้ามีความต่อเนื่อง ตลอดจนรองรับความเร็วและแบนด์วิธ (Bandwidth) ที่สูงขึ้น โดยเป็นการรวมระบบการทำงานต่าง ๆ แบบอัจฉริยะเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นระบบจัดการเส้นทางอัตโนมัติ ระบบวิเคราะห์ความหน่วงของข้อมูล (Latency) ระบบวิเคราะห์ความหนาแน่นของโครงข่าย (Utilization) ระบบควบคุมและเฝ้าระวังข้อมูลสูญหาย (Packet Loss Monitoring) ระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation) เพื่อประเมินผลกระทบล่วงหน้าและแจ้งให้ลูกค้าทราบได้อย่างแม่นยำขึ้น พร้อมระบบการเชื่อมต่อกับสมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์ เว็บไซต์ แอปพลิเคชัน เพื่อให้ลูกค้าสั่งงานผ่านอุปกรณ์พกพาได้อย่างง่ายดาย รวมถึงสามารถควบคุมดูแลจากส่วนกลางได้ ที่สำคัญคือสามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลด้วยความเร็วสูงถึง 100 Gpbs และขยายไปได้จนถึง 1000 Gpbs
- ดำเนินการติดตั้งโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางการ 3 ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมต่อโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางการหลัก
- บริษัทฯ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (Information Security Management Systems: ISMS) และมาตรฐาน CSA STAR (Cloud Security Alliance, Security, Trust & Assurance Registry) ซึ่งเป็นมาตรฐานความปลอดภัยในระบบคลาวด์
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2564 มีมติรับทราบการเกษียณอายุการทำงาน ในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของนายธีรรัตน์ ปันทรสูตร และมีมติแต่งตั้งนายกิตติพงศ์ กุมนิส ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการแทน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 กันยายน 2564
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจต่าง ๆ อาทิ ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent CG Scoring) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 2 รางวัลจรรยาบรรณดีเด่น รางวัลสถานประกอบการต้นแบบดีเด่น ด้านความปลอดภัยฯ ระดับจังหวัด ติดต่อกันเป็นปีที่ 4



ปี 2565



- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 4 มกราคม 2565 รับทราบการลาออกจากตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของนายกิตติพงศ์ กุมนิส และมีมติแต่งตั้งนายกรัตน์ยพล อัสวสุวรรณ ประธานกรรมการบริหาร ดำรงตำแหน่งรักษาการกรรมการผู้จัดการ
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติแต่งตั้งนายกรัตน์ยพล อัสวสุวรรณ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565
- ดำเนินการพัฒนาคุณภาพและยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายเส้นทางการใช้เทคโนโลยี SDN-MPLS (Next Generation Intelligent Software Define Network) ซึ่งเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีล่าสุด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน ยกกระดับคุณภาพการบริการไปสู่มาตรฐานที่สูงขึ้น รองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุม สร้างประสบการณ์ทางเทคโนโลยีของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ขยายการให้บริการด้าน Network Security ครอบคลุมไปกับการให้บริการโครงข่ายด้วยบริการ Firewall Management ที่ให้บริการติดตั้งและดูแลระบบตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมเก็บข้อมูล Log ตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์
- บริษัทฯ เปิดให้บริการด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Manage Cybersecurity Service) ภายใต้ชื่อบริการ CYNCLAIR โดยร่วมมือกับบริษัท อาร์ วี คอนเน็กซ์ จำกัด พันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล โดยจะช่วยปกป้องระบบและข้อมูลขององค์กรท่ามกลางการโจรกรรมข้อมูลที่เกิดขึ้นมากมายในปัจจุบัน
- บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เพื่อให้บริการ Cloud Computing ภายในประเทศภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม
- ต่อยอดการเติบโตของบริการระบบคลาวด์ (Cloud Service) โดยเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ Huawei Cloud ซึ่งเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลกรายเดียวที่มีศูนย์ข้อมูล (Data Center) อยู่ในประเทศไทย บริการวางเช่าแบบ Direct Connect ซึ่งเชื่อมต่อไปยังศูนย์ข้อมูล (Data Center) โดยตรง ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในด้านเสถียรภาพของเครือข่ายและลดความล่าช้าของสัญญาณ (Low latency) ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองการใช้งานดิจิทัลของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายไปซื้อหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทฯ ถืออยู่ในบริษัท เอ็มเอส ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) เพื่อลดความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานของ ADCTH ที่ขาดทุนมาอย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจต่าง ๆ อาทิ ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทยของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ ประเภท “ดีเด่น” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ร่วมกับกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมสภาคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย



ปี 2566

- ปรับโครงสร้างทางการเงินและการลงทุน โดยได้จำหน่ายและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 490,000 หุ้น ที่บริษัท ถืออยู่ในบริษัท เอ็มส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) คิดเป็นร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของ ADCTH ให้แก่บริษัท ดีบี แอโรวั พีทีอี ลิมิเต็ด ประเทศสิงคโปร์ การจำหน่ายและโอนหุ้นดังกล่าวส่งผลให้ ADCTH สิ้นสภาพจากการเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับชำระคืนเงินกู้ยืมที่บริษัทฯ ให้แก่บริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น พร้อมดอกเบี้ยคงค้างทั้งหมดรวมจำนวนทั้งสิ้น 152,419,728.63 บาท จาก ADCTH การจำหน่ายหุ้นและการได้รับชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งหมดดังกล่าวทำให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงจากการลงทุน ตลอดจนสามารถนำเงินสดที่ได้รับไปลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ ที่มีศักยภาพและการเติบโต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม
- ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการของทีมงานฝ่ายขาย โดยจัดตั้งเป็นหน่วยธุรกิจ (Business Unit) ประกอบด้วยหน่วยธุรกิจ Enterprise หน่วยธุรกิจ Carriers & Partners หน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers หน่วยธุรกิจ Cloud และหน่วยธุรกิจ Managed Security เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต รวมทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการแก่ลูกค้า
- เดินหน้าปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายเส้นทางการหลัก โดยสร้างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางที่ 3 ในภาคตะวันออกตอนบน (เส้นทางการกรุงเทพ-อรัญประเทศ) ที่เชื่อมโยงไปยังประเทศกัมพูชา และเวียดนาม เพื่อรองรับการให้บริการที่มีความเร็วต่อช่องสัญญาณสูง (Bandwidth) ในระดับ Terabit และลดความหน่วงของสัญญาณ (latency)
- ปรับปรุงและติดตั้ง Next Gen Firewall ที่ศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายหลัก (Data Center: DC) และศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายสำรอง (Disaster Recovery Center: DR) เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในและระบบโครงข่ายในการให้บริการโทรคมนาคมของบริษัทฯ



- เดินหน้าโครงการจัดระเบียบสายสื่อสารและนำสายสื่อสารลงท่อร้อยสายใต้ดิน โดยร่วมมือกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) การไฟฟ้านครหลวง กรุงเทพมหานคร บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายอื่น เพื่อเพิ่มศักยภาพและความปลอดภัยของโครงข่ายสื่อสารจากการเกิดอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนสร้างทัศนียภาพที่สวยงาม
- ต่อยอดการเติบโตของธุรกิจให้บริการคลาวด์ (Cloud Service) โดยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ บริษัท เอวีเอ็ม คลาวด์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ AVM Cloud Sdn Bhd หนึ่งในผู้ให้บริการคลาวด์ระดับชั้นนำของประเทศมาเลเซียที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจคลาวด์มากกว่า 20 ปี โดยได้นำแนวทางในการปฏิบัติงานและดูแลบริการคลาวด์ของบริษัท AVM Cloud มาปรับใช้ในการให้บริการคลาวด์แก่ลูกค้าองค์กรภายใต้ตราสินค้า “Symphony Cloud”
- บริษัทฯ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ หรือ ISO 22301 (Business Continuity Management System : BCMS) จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ หรือ BSI (British Standard Institute) การได้รับการรับรองดังกล่าวเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
- บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับดีเลิศ (Excellent CG Scoring) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 รวมทั้งได้รับผลการประเมินระดับ “ดีเยี่ยม” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จากสมาคมผู้ลงทุนไทย ซึ่งตอกย้ำถึงความตั้งใจและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- บริษัทฯ ได้รับการรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือ CAC เป็นครั้งที่ 1 โดยมีอายุ 3 ปี



ข้อมูลพื้นฐานที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือ เงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- ไม่มี -

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	:	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	:	Symphony Communication Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	SYMC (กลุ่มอุตสาหกรรม: เทคโนโลยี / เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
ลักษณะธุรกิจ	:	ให้บริการโครงข่ายโทรคมนาคมเพื่อการเชื่อมต่อข้อมูล บริการบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการอินเทอร์เน็ต และบริการไอซีทีและดิจิทัลโซลูชัน
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107553000107
วันที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	:	26 พฤศจิกายน 2553
ทุนจดทะเบียน	:	433,654,887 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	:	433,654,887 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	:	433,654,887 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	:	1 บาทต่อหุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 123 ซันทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจวมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	:	www.symphony.net.th
โทรศัพท์	:	+66 (0) 2101 1111
ติดต่อบริษัทฯ	:	นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36305 อีเมล : ir@symphony.net.th เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36010 อีเมล : atchara.a@symphony.net.th



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ แบ่งตามลักษณะของงานที่ให้บริการ ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

รายได้	ปี 2564		ปี 2565		ปี 2566	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการเชื่อมต่อข้อมูล	1,349	92.0	1,557	92.2	1,808	93.2
รายได้จากการให้บริการบริหารจัดการและโซลูชัน	107	7.3	118	7.0	118	6.0
รายได้จากการให้บริการ Co-location	11	0.7	13	0.8	15	0.8
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,467	100.0	1,688	100.0	1,941	100.0

ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการโทรคมนาคม มีความมุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นเลิศ ตลอดจนสร้างประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมให้แก่ลูกค้า ด้วยการให้บริการเชื่อมต่อข้อมูลผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีความเสถียรและมีประสิทธิภาพสูง ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ควบคู่กับการให้บริการดูแลและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร และการเป็นคู่ค้าในด้านดิจิทัลโซลูชันสำหรับองค์กรธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ โดยนำเสนอบริการดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบโจทยความต้องการในการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัลของลูกค้าองค์กร ซึ่งบริการของบริษัทฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของลูกค้าในทุกประเภท ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ มุ่งเน้นการขยายเส้นทางโครงข่ายเพื่อให้ครอบคลุมทุกพื้นที่ ความต้องการของลูกค้าอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการพัฒนาประสิทธิภาพของโครงข่ายและอุปกรณ์โครงข่ายด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ล้ำสมัยและมีระบบความปลอดภัยในระดับสูง เพื่อให้ลูกค้ามีความมั่นใจในด้านคุณภาพและเสถียรภาพของโครงข่าย และการให้บริการของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาและยกระดับการให้บริการดิจิทัลโซลูชันอย่างต่อเนื่องผ่านโมเดลการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจเชิงยุทธศาสตร์กับผู้ให้บริการดิจิทัลโซลูชันชั้นนำ ซึ่งความร่วมมือนี้จะช่วยเพิ่มความสามารถให้กับบริษัทฯ ในการจัดหาโซลูชัน และการสนับสนุนที่เป็นนวัตกรรมใหม่สำหรับลูกค้า

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ มีดังนี้

1. บริการโครงข่าย (Network Connectivity)

บริษัทฯ ให้บริการโครงข่ายเพื่อเชื่อมต่อข้อมูลด้วยเทคโนโลยี SDN-MPLS (Next Generation Intelligent Software Define Network) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีล่าสุดที่พัฒนาต่อยอดจากโครงข่าย MPLS แบบเดิมด้วยการรวบรวมระบบการทำงานต่าง ๆ แบบอัจฉริยะเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นระบบจัดการเส้นทางอัตโนมัติ ระบบวิเคราะห์ความหน่วงของข้อมูล (Latency) ระบบวิเคราะห์ความหนาแน่นของโครงข่าย (Utilization) ระบบควบคุมและเฝ้าระวังข้อมูลศูนย์หาย (Packet Loss Monitoring) ระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation) เพื่อประเมินผลกระทบล่วงหน้าและแจ้งให้ลูกค้าทราบได้อย่างแม่นยำขึ้น และที่สำคัญคือสามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลด้วยความเร็วสูงถึง 100Gbps และขยายไปได้จนถึง 1000Gbps ซึ่งเป็นมาตรฐานใหม่ในปัจจุบัน ทำให้สามารถตอบโจทยการใช้งานดาต้า และบริการด้านดิจิทัลที่เพิ่มสูงขึ้น โดยจุดเด่นของโครงข่าย SDN-MPLS ประกอบด้วย 1) Throughput ที่ให้ความแม่นยำในการควบคุมขนาดช่องสัญญาณ (Bandwidth) ตามที่ผู้ใช้บริการเลือกใช้ 2) ความหน่วง (Latency) ต่ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งโครงข่าย SDN-MPLS มีความหน่วง (Latency) ไม่เกิน 2ms เหมาะกับการใช้งานแอปพลิเคชันต่าง ๆ ได้อย่างไหลลื่น 3) High Reliable มีเสถียรภาพสูงด้วยการเชื่อมต่อแบบหลากหลายเส้นทาง ง่ายต่อการบริหารจัดการและการสลับเส้นทางโดยอัตโนมัติหากเกิดขัดข้อง และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านต่าง ๆ โดยสามารถต่อยอดเชื่อมต่อเข้ากับระบบและบริการอื่น ๆ เช่น สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์ เว็บแอปพลิเคชัน เพื่อให้ลูกค้าส่งงานผ่านอุปกรณ์พกพา และสามารถควบคุมดูแลทุกอย่างจากส่วนกลางได้อย่างง่ายดาย และ 4) Self-Service Portal ที่ผู้ใช้บริการสามารถเห็นการทำงานของโครงข่ายแบบเรียลไทม์ ทั้งการปรับแบนด์วิธ สั่งการ ตรวจสอบสถานะการบริการ สาเหตุการเกิดเหตุขัดข้อง การแจ้งเตือนและการเรียกดู

การใช้งานต่าง ๆ ได้ง่ายเพียงปลายนิ้วบน Service Dashboard ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม รายแรกของประเทศไทยที่ให้บริการโครงข่ายด้วยเทคโนโลยีอัจฉริยะนี้

บริการโครงข่ายของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1.1 บริการโครงข่ายภายในประเทศ (Domestic Network Connectivity)

- **Access Network** เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อผู้ให้บริการสารสนเทศ โดยลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มนี้จะเป็นผู้ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ตสารสนเทศทุกประเภท ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้า End-user กลุ่มองค์กร การเข้าใช้โครงข่ายวงจรสื่อสารความเร็วสูงของบริษัทฯ โดยไม่ต้องลงทุนโครงข่ายเอง บริษัทฯในฐานะผู้ให้บริการโครงข่ายสามารถรองรับความต้องการของผู้ให้บริการทุกรายทั่วประเทศ ปัจจุบันบริษัทฯ มีโครงข่ายหลักต่อเชื่อมไปยังผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลหรือดาต้า เซ็นเตอร์ชั้นนำทั่วกรุงเทพฯ และเป็นพันธมิตรกับทุกรายเพื่อให้บริการที่ดีที่สุดกับลูกค้าปลายทาง

- **Private Network** เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารในโครงข่ายส่วนบุคคล โดยลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มนี้มีทั้งผู้ให้บริการโทรคมนาคมที่เข้าใช่วงจรสื่อสารของบริษัทฯ เพื่อเป็นโครงข่ายหลัก หรือเพื่อให้บริการแก่ End-user อีกทอดหนึ่ง และกลุ่มลูกค้าองค์กรที่เป็น End-user ที่ต้องการการรับ – ส่งข้อมูลปริมาณมากระหว่างสำนักงานใหญ่กับสำนักงานสาขา เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทค้าปลีกโมเดิร์นเทรด หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสาขาจำนวนมาก

1.2 บริการโครงข่ายระหว่างประเทศ (International Network Connectivity)

เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารระหว่างประเทศ สำหรับลูกค้าองค์กรทั่วไป อาทิ ธนาคาร โรงงานอุตสาหกรรม บริษัทข้ามชาติ ที่มีความต้องการเชื่อมต่อระบบข้อมูลระหว่างสำนักงานในประเทศไทยและสำนักงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมอื่น เช่น ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ผู้ให้บริการโทรคมนาคมในประเทศ (Local Telecom Operator) ที่เข้าใช่วงจรสื่อสารของบริษัทฯ เป็นโครงข่ายหลัก เชื่อมต่อไปยังสถานีของผู้ให้บริการวงจรสื่อสารระหว่างประเทศในประเทศต่าง ๆ โครงข่ายระหว่างประเทศของบริษัทฯ ถูกเชื่อมต่อด้วยโครงข่ายทั้งบนบกไปยังทุกพรมแดนระหว่างประเทศที่ติดกับประเทศไทย และใต้น้ำผ่านโครงการเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT) ซึ่งเป็นโครงการความร่วมมือทุนระหว่างบริษัทฯ กับพันธมิตรจากประเทศมาเลเซียและประเทศกัมพูชา



ระบบเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT) เป็นโครงข่ายวงจรรีเสาสื่อความเร็วสูงที่เชื่อมต่อกันระหว่าง 3 ประเทศ คือ ประเทศไทย ประเทศมาเลเซีย และประเทศกัมพูชา และสามารถเชื่อมต่อไปยังระบบเคเบิลใต้น้ำระบบอื่น ๆ ทั่วโลก



- ระบบเคเบิลใต้น้ำ MCT (Sub Marine Cable System)
- เครือข่ายเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศระบบแรกของไทยที่ดำเนินการโดยเอกชน
- สถานีรองรับเคเบิลใต้น้ำ (Cable Landing Station) ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่จังหวัดระยอง ประเทศไทย
- ระยะทางรวมประมาณ 1,300 กิโลเมตร ทุกเส้นทางของเคเบิลใต้น้ำจะฝังลึกลงไปใต้น้ำ
- สามารถรองรับการส่งข้อมูลสูงถึง 30 เทราบิตต่อวินาที (Tbps)



2. บริการอินเทอร์เน็ต (Internet)

บริษัทฯ ให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกค้ากลุ่มองค์กรเป็นหลัก บริการอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ เป็นการเชื่อมต่อจากลูกค้าปลายทางเข้าตรงที่อินเทอร์เน็ตเกตเวย์ของบริษัทฯ ด้วยโครงข่ายระหว่างประเทศของตนเองซึ่งสามารถบริหารจัดการได้ ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าการเชื่อมต่อข้อมูลธุรกิจของลูกค้าซึ่งวิ่งอยู่บนโครงข่ายของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นโดยไม่มีสะดุดขัดข้อง

นอกจากบริการอินเทอร์เน็ตหลักแล้ว บริษัทฯ ยังมีการให้บริการเสริมที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานอินเทอร์เน็ต อันได้แก่

- 2.1 **Email and Web Hosting** เป็นบริการพื้นฐานสำหรับลูกค้าองค์กรที่ใช้งานอินเทอร์เน็ต บริษัทฯ ให้บริการอีเมล และ Web Host สำหรับลูกค้าองค์กรขนาดกลางและเล็ก
- 2.2 **D-Dos Protection** การดำเนินธุรกิจปัจจุบันต้องอาศัยอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ การถูกโจมตีด้วย DDoS จึงเป็นอันตรายต่อการดำเนินธุรกิจ และการโจมตีลักษณะนี้กำลังเกิดขยายตัวมากขึ้นในแต่ละปี บริการ DDoS Protection เป็นบริการเสริมของบริการ Direct Internet สำหรับองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการใช้งานอินเทอร์เน็ตเพื่อธุรกิจของลูกค้าจะมีความต่อเนื่องตลอดเวลา
- 2.3 **Virtual Firewall** เป็นบริการที่ช่วยให้ลูกค้าองค์กรมั่นใจได้ว่า พนักงานภายในองค์กร รวมถึงลูกค้าสามารถเข้ามาใช้งานอินเทอร์เน็ตและ Application ที่อยู่บน Cloud ได้อย่างปลอดภัย Symphony Virtual Firewall เป็นบริการที่ช่วยลดความเสี่ยงในการจัดการและอุดช่องโหว่ด้านความปลอดภัยที่สำคัญ โดยไม่จำเป็นต้องใช้ทรัพยากร IT ภายในองค์กรที่ต้องลงทุนและมีค่าใช้จ่ายต่อเนื่องสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายการให้บริการในรูปแบบ Manage Firewall ที่ช่วยบริหารจัดการดูแลตั้งแต่การออกแบบ การติดตั้ง การกำหนดค่า การบำรุงรักษาระบบในแต่ละส่วน พร้อมการเก็บข้อมูล Log ตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ รวมถึงการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่มีความชำนาญ

บริการอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ ได้รับการดูแลโดยทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน

3. บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศ (Manage Services)

เป็นการให้บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศอย่างครบวงจรควบคู่ไปกับบริการโครงข่าย โดยบริษัทฯ ให้บริการดูแลและบริหารจัดการระบบสารสนเทศได้อย่างครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา จัดเตรียมอุปกรณ์

ทดแทน ดูแลและเฝ้าระวังระบบได้อย่างต่อเนื่องจากการมีศูนย์บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน ปัจจุบันลูกค้าสามารถเลือกที่จะไม่มีหน่วยงานด้านสารสนเทศภายในเพื่อดูแลและบริหารการจัดการระบบสารสนเทศ โดยมอบหมายการจัดการนี้ไปให้กับผู้ให้บริการโครงข่ายได้ในลักษณะเดียวกับที่ได้ดูแลงานบริการโครงข่ายของบริษัทฯ เอง ทำให้สามารถลดค่าใช้จ่ายและต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ

4. บริการคลาวด์ (Cloud Services)

ปัจจุบันเทคโนโลยีคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) เริ่มเข้ามามีบทบาทในองค์กรธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐอย่างมาก เพราะเป็นส่วนหนึ่งที่จะรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่กำลังเข้ามา อีกทั้งยังเพิ่มศักยภาพในการทำงาน เพิ่มศักยภาพในการแข่งขัน และยังช่วยจัดการเรื่องค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน เนื่องจากไม่ต้องลงทุนซื้อและบำรุงรักษาอุปกรณ์เหมือนวิธีสมัยก่อน Symphony Cloud ของบริษัทฯ จึงเป็นทางเลือกใหม่สำหรับองค์กรที่ต้องการลดต้นทุนในส่วนของการขยายการดำเนินงานไอที แต่ยังคงต้องการระบบไอทีที่มีเสถียรภาพและความปลอดภัยสูง เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการในการใช้งานขององค์กรได้อย่างสมบูรณ์ และเตรียมความพร้อมที่จะเปลี่ยนแปลงกระบวนการดำเนินงานให้สอดคล้องกับการทำธุรกิจยุคดิจิทัล



บริษัทฯ ให้บริการคลาวด์ในลักษณะไฮบริดซึ่งร่วมกับการให้บริการวงจรสื่อสาร ซึ่งเหมาะสำหรับลูกค้าที่ต้องการใช้พื้นที่เก็บข้อมูล โดยไม่ต้องการจัดหาหรือลงทุนในอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์เซิร์ฟเวอร์ หรือต้องการมีพื้นที่เก็บข้อมูลสำรองเพิ่มเติม ในการให้บริการคลาวด์ บริษัทฯ ได้ร่วมมือกับพันธมิตรซึ่งเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ชั้นนำระดับสากลเพื่อพัฒนาโซลูชันไฮบริดคลาวด์ (Hybrid Cloud) ที่เหมาะสมกับลูกค้าแต่ละราย และสามารถให้บริการได้แบบครบวงจร ตั้งแต่การให้คำปรึกษาและออกแบบโดยทีมงานวิศวกร การทดสอบการใช้งานโซลูชัน การติดตั้งที่ได้คุณภาพ ตลอดจนการบริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันคลาวด์ (Cloud Manage Service) และบริการให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาในการใช้งานโดยทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญที่ได้รับการรับรอง (Certified Engineer) ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการเชื่อมต่อวงจรสื่อสารกับศูนย์ข้อมูล (Data Center) ของผู้ให้บริการคลาวด์อื่น ๆ (Cloud Direct Connect) เพื่อให้บริการเชื่อมต่อระหว่างผู้ให้บริการ ด้วยคุณภาพและประสิทธิภาพของโครงข่ายของบริษัทฯ ทำให้เกิดการใช้งานไฮบริดคลาวด์ (Hybrid Cloud) ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริการคลาวด์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองมาตรฐาน CSA-STAR (Cloud Security Alliance, Security, Trust & Assurance Registry) ซึ่งเป็นมาตรฐานความปลอดภัยของการให้บริการคลาวด์ระดับโลก แสดงให้เห็นถึงความพร้อมของบริษัทฯ ว่ามีการบริหารจัดการระบบได้เป็นอย่างดี มีศักยภาพในการป้องกันและลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน สร้างความเชื่อมั่นให้แก่ลูกค้าองค์กรที่มาใช้บริการ

5. บริการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Security Services)

เป็นการให้บริการดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ทั้งระบบเครือข่าย (Network Security) ระบบสารสนเทศ (Information Technology Security) และระบบไซเบอร์ (Cyber Security) ให้กับผู้ใช้บริการ ปัจจุบัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น ทำให้องค์กรต้องเผชิญหน้ากับความท้าทายที่มากขึ้น ความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทุกบริษัทที่จำเป็นต้องมีทั้งในแง่มาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูล ตลอดจนข้อกำหนดทางกฎหมายต่าง ๆ ดังนั้น บริการนี้จะสามารถช่วยลดภาระของผู้ใช้บริการ ทั้งทางด้านการจัดด้านองค์ความรู้ การติดตั้งระบบที่เหมาะสมรวดเร็ว ศูนย์บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน พร้อมผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว อันจะเป็นผลให้สามารถลดต้นทุนในการบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี



6. บริการศูนย์ข้อมูล (Data Centre Services)

ให้บริการรับฝากเซิร์ฟเวอร์ (Co-Location) สำหรับผู้ใช้บริการที่ต้องการติดตั้งเครื่องเซิร์ฟเวอร์ โดยไม่ต้องลงทุนวางเครือข่ายเอง โดยศูนย์ข้อมูลแบบ Carrier-Neutral ซึ่งตั้งอยู่ใจกลางย่านธุรกิจ (CBD) ของกรุงเทพมหานคร และได้รับการรับรองมาตรฐานสากล ทั้งในด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ และการบริหารจัดการ (ISO/IEC 27001:2013) พร้อมเจ้าหน้าที่วิศวกรปฏิบัติหน้าที่ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน โครงสร้างพื้นฐานของศูนย์ข้อมูลสามารถเชื่อมต่อกับเครือข่ายของธุรกิจต่าง ๆ โดยเฉพาะกับศูนย์ข้อมูลชั้นนำในประเทศไทยและการเชื่อมต่อไปยังเครือข่าย POP หรือ Edge ของผู้ให้บริการ OTT และผู้ให้บริการคลาวด์ในประเทศไทยด้วย โครงข่ายความเร็วสูงที่มีประสิทธิภาพ สำหรับศูนย์ข้อมูลของหลักและสำรองของลูกค้า การกู้คืนข้อมูลจากภัยพิบัติ

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และลักษณะของลูกค้า

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกได้เป็นกลุ่ม 3 กลุ่มหลัก ดังนี้

- 1. กลุ่มผู้ประกอบการให้บริการด้านการสื่อสารและโทรคมนาคม** หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการที่เป็นผู้ให้บริการสื่อสารและโทรคมนาคมซึ่งนำบริการโครงข่ายของบริษัทฯ ไปให้บริการเชิงพาณิชย์แก่ลูกค้าอีกทอดหนึ่ง เช่น ผู้ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider: ISP) ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone Operator) ผู้ให้บริการโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ทั้งในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และภูมิภาคอื่น ๆ ทั่วโลก
- 2. กลุ่มลูกค้าองค์กร** หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการและองค์กรภาครัฐที่มีความต้องการใช้บริการวางจรสื่อสารความเร็วสูงของบริษัทฯ เพื่อการรับ – ส่งข้อมูลขนาดใหญ่อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเชื่อมต่อได้ตลอดเวลา เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน ธุรกิจโลจิสติกส์ ธุรกิจโมเดิร์นเทรด ธุรกิจค้าปลีก โรงแรม เป็นต้น
- 3. กลุ่มลูกค้าผู้ให้บริการ OTT (Over-the-Top)** หมายถึง ผู้ให้บริการด้านเนื้อหา (Contents) ต่าง ๆ โดยสื่อสารและแพร่ภาพและเสียงผ่านแพลตฟอร์มออนไลน์

การจัดจำหน่าย และช่องทางการจัดจำหน่าย

บริษัทฯ มีทีมงานขายเป็นของตนเองซึ่งประกอบด้วยพนักงานที่มีประสบการณ์ด้านการขาย มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ เป็นอย่างดี โดยทีมงานขายจะทำหน้าที่ในการหาลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้าโดยตรง หรือนำเสนอบริการใหม่หรือบริการต่อเนื่องจากบริการเดิมให้แก่ลูกค้าเดิม เนื่องจากลูกค้าแต่ละกลุ่มมีความต้องการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ แบ่งทีมขายออกเป็นกลุ่มตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทีมงานขายจะเสนอบริการที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของลูกค้าแต่ละราย รวมทั้งให้ข้อมูลและคำแนะนำเพื่อประกอบการตัดสินใจแก่ลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการแก่ลูกค้าได้อย่างแท้จริง

ภาพรวมอุตสาหกรรม และสภาวะการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจไทยปี 2566 และแนวโน้มปี 2567

จากรายงานภาวะเศรษฐกิจปี 2566 โดยสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เผยภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2566 มีการขยายตัวที่ร้อยละ 1.9 ชะลอลงจากการขยายตัวร้อยละ 2.5 ในปี 2565 ซึ่งเป็นผลมาจากการอ่อนแรงของอุปสงค์ในประเทศ เป็นสำคัญ ประกอบกับภาวะหนี้ครัวเรือนในระดับสูง และความผันผวนของเศรษฐกิจโลก มีเพียงการขยายตัวของบริการบริโภคของภาคเอกชนและการท่องเที่ยวที่เป็นแรงขับเคลื่อนสำคัญของเศรษฐกิจไทยในปี 2566

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2567 มีแนวโน้มที่จะฟื้นตัวขึ้นจากปี 2566 โดยสศช. คาดว่า เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.2 – 3.2 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก 1) การกลับมาขยายตัวของการส่งออกสินค้า 2) การขยายตัวในเกณฑ์ดีของการบริโภคและการลงทุนของภาคเอกชน และ 3) การฟื้นตัวต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยว อย่างไรก็ตาม การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดที่สำคัญซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจไทยขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ ได้แก่ ข้อจำกัดของแรงขับเคลื่อนทางการคลัง ภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง ความเสี่ยงจากปัญหาภัยแล้งต่อผลผลิตภาคเกษตร ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์โลกในภูมิภาคต่าง ๆ ที่อาจรุนแรงมากขึ้น และความเสี่ยงจากความผันผวนของระบบเศรษฐกิจการเงินโลกที่อาจทำให้เศรษฐกิจประเทศคู่ค้าและปริมาณการค้าโลกชะลอตัวลงมากกว่าที่คาดการณ์ไว้

ภาพรวมอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และสภาวะการแข่งขันปี 2566

ในปี 2566 ผู้ให้บริการโทรคมนาคมในหลายประเทศกำลังเผชิญแรงกดดันของการเติบโตด้านรายได้ที่มีทิศทางชะลอตัวลง เนื่องจากจำนวนผู้ใช้บริการที่เข้าใกล้จุดอิ่มตัว และการแข่งขันด้านราคาที่รุนแรง ขณะที่ยังต้องการเม็ดเงินลงทุนสูงเพื่อพัฒนาคุณภาพการให้บริการ ทำให้ผู้ให้บริการโทรคมนาคมทั่วโลกต้องมองหาโอกาสที่จะทำให้รายได้ของธุรกิจสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งกลยุทธ์หลักที่ผู้ให้บริการโทรคมนาคมพิจารณา ได้แก่ การขยายขอบเขตธุรกิจให้ครอบคลุมบริการด้านเทคโนโลยี ซึ่งนอกจากจะช่วยเพิ่มรายได้จากบริการใหม่แล้ว ยังสามารถกระตุ้นให้เกิดการใช้งานบริการหลักให้เพิ่มขึ้นอีกด้วย รวมไปถึงการควบรวมกิจการ (Mergers and Acquisitions : M&A) เนื่องจากด้วยลักษณะทางธุรกิจโทรคมนาคมนั้นต้องมีการลงทุนพัฒนาคุณภาพโครงข่ายอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ทันต่อเทคโนโลยีใหม่ ๆ ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ดังนั้น การควบรวมจึงเป็นกลยุทธ์ที่จะช่วยสร้างการเติบโตของรายได้ ประหยัดเม็ดเงินลงทุนและทำให้เกิดการประหยัดเชิงขนาด (Economy of scale) รวมถึงสามารถขยายตลาดการให้บริการได้กว้างขึ้น (แหล่งที่มา: ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ ข้อมูล ณ วันที่ 29 มกราคม 2567)

สำหรับประเทศไทย ในช่วง 2-3 ปีที่ผ่านมา ภาพรวมของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจากเทคโนโลยีใหม่และตลาดที่เปิดกว้างต่อการแข่งขัน อย่างไรก็ตาม มูลค่าตลาดโทรคมนาคมของไทยหดตัวลงหลังจากการขยายตัวรุนแรงในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือ Covid-19 โดยเฉพาะบริการโครงข่ายโทรศัพท์มือถือที่หดตัวราว -2.6% ของอัตราการเติบโตเฉลี่ยต่อปี (Compound Annual Growth Rate: CAGR) ซึ่งเป็นผลมาจากการแข่งขันด้านราคาที่เข้มข้น ขณะที่ตลาดอินเทอร์เน็ตประจำที่เติบโตเพียงเล็กน้อยจากการขยายพื้นที่ให้บริการที่ครอบคลุมมากขึ้น (แหล่งที่มา: ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ ข้อมูล ณ วันที่ 29 มกราคม 2567) จึงส่งผลให้ผู้ให้บริการโทรคมนาคมของไทยต้องปรับกลยุทธ์ทั้งการเพิ่มรายได้จากบริการอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น บริการดิจิทัลโซลูชัน บริการดาต้าเซ็นเตอร์ บริการคลาวด์ เป็นต้น และการปรับโมเดลธุรกิจจากบริษัทโทรคมนาคม (Telco) สู่บริษัทเทคโนโลยี (Techco) เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว ในขณะเดียวกัน ผู้ให้บริการโทรคมนาคมของไทยยังต้องการเงินลงทุนสูงเพื่อพัฒนาโครงข่ายและคุณภาพการให้บริการ รวมถึงขยายพื้นที่และขอบเขตการให้บริการที่ครอบคลุมมากขึ้นเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของผู้ใช้บริการ และสามารถรองรับปริมาณการใช้งานข้อมูลที่ยังคงมีแนวโน้มเติบโต จึงส่งผลให้การควบรวมกิจการเป็นกลยุทธ์ที่ผู้ให้บริการโทรคมนาคมของไทยนำมาใช้เช่นเดียวกับเทรนด์ของโลก

โดยในปี 2566 ผู้ให้บริการโทรคมนาคมของไทยได้ประกาศการควบรวมกิจการถึง 2 คีลใหญ่ด้วยกัน ซึ่งการควบรวมธุรกิจโทรคมนาคมในไทยทั้ง 2 คีล ทำให้ตลาดโทรคมนาคมในภาพรวมของไทยเปลี่ยนแปลงไปทั้งในแง่ของการแข่งขันและทิศทางการลงทุน โดยภายหลังจากการควบรวม ผู้ให้บริการโทรคมนาคมรายใหญ่ของไทยจะเหลืออยู่เพียง 2 ราย และให้บริการครอบคลุมทั้งโครงข่ายโทรศัพท์มือถือ อินเทอร์เน็ตประจำที่ และบริการด้านเทคโนโลยีอื่น ๆ ซึ่งจะส่งผลให้การแข่งขันมีแนวโน้มเป็นไปในรูปแบบการแข่งขันด้านคุณภาพการให้บริการมากกว่าการแข่งขันด้านราคา เช่น การขยายพื้นที่ให้บริการ การแข่งขันด้านความเร็วในการดาวน์โหลด/อัปโหลดข้อมูล และการนำเสนอแพ็คเกจบริการที่หลากหลาย (Convergence Package) ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ใช้บริการ รวมถึงเพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิม และขยายส่วนแบ่งการตลาด ซึ่งปัจจัยดังกล่าวนี้จะกระตุ้นให้ผู้ให้บริการเร่งพัฒนานวัตกรรมเพื่อนำเสนอบริการใหม่ ๆ ออกมา โดยนวัตกรรมใหม่ที่จะออกมาต้องอาศัยโครงข่ายที่มีคุณภาพสูงรองรับ

นอกจากนี้ การจัดตั้งดาต้าเซ็นเตอร์ (Data Center) ในประเทศไทยเพื่อรองรับการขยายการให้บริการของผู้ให้บริการระบบคลาวด์ สาธารณะ (Public Cloud) ผู้ให้บริการไฮเปอร์สเกล (Hyperscale) รวมไปถึงเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และเทคโนโลยีอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Thing: IoT) จะกระตุ้นการใช้บริการโครงข่ายสื่อสารโทรคมนาคมความเร็วสูง กอปรกับการที่ภาครัฐมีนโยบายในการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม (Digital Economy) และนโยบายประเทศไทย 4.0 ซึ่งเป็นนโยบายที่สำคัญเกี่ยวกับการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาประยุกต์ใช้ให้เข้ากับกิจกรรมทางเศรษฐกิจและสังคม โดยนโยบายดังกล่าวมุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และมีเป้าหมายเพื่อให้การเชื่อมต่อข้อมูลครอบคลุมทุกพื้นที่และเพียงพอกับการใช้งาน มีเสถียรภาพที่มั่นคง ผู้บริโภคสามารถเข้าถึงการเชื่อมต่อได้ในราคาที่เหมาะสม เพื่อเป็นพื้นฐานไปสู่การต่อยอดกิจกรรมการพัฒนาประเทศทั้งทางด้านเศรษฐกิจและสังคม นโยบายดังกล่าวจึงเป็นส่วนสำคัญที่จะช่วยส่งเสริมการเติบโตของอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสารของประเทศ และเป็นปัจจัยช่วยสนับสนุนการเติบโตของบริษัทฯ

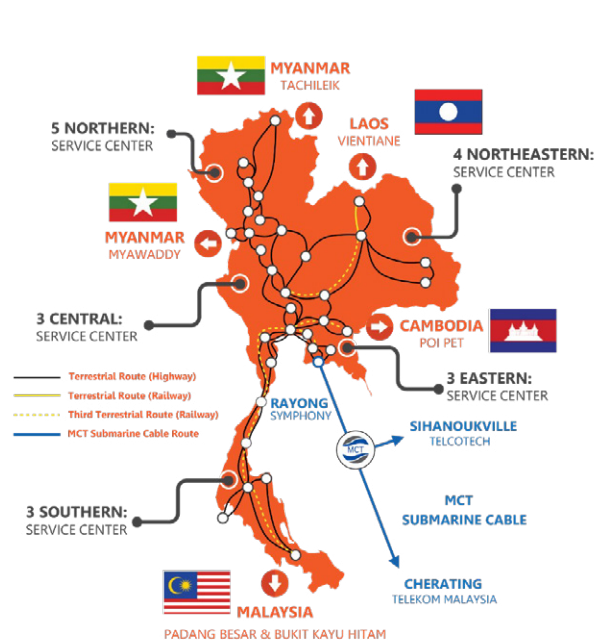


ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ ปี 2566

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นขับเคลื่อนธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างความแข็งแกร่งของกลยุทธ์ โดยมีเป้าหมายเพื่อสามารถส่งมอบคุณค่าที่มากที่สุดสำหรับลูกค้า สร้างโอกาสใหม่ ๆ และสร้างการเติบโตทางการเงินที่แข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงประโยชน์อันอนันต์จากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคม เพื่อรองรับความต้องการใช้งานระบบโครงข่ายที่เพิ่มสูงขึ้น และการเติบโตของบริการดิจิทัลต่าง ๆ ซึ่งจะช่วยส่งเสริมศักยภาพให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางการเชื่อมต่อและการแลกเปลี่ยนข้อมูลของภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ได้อย่างภาคภูมิ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงยังคงให้ความสำคัญกับการลงทุนเพื่อขยายเส้นทางโครงข่ายและพื้นที่ให้บริการให้ครอบคลุมความต้องการของผู้ใช้บริการทั่วประเทศ รวมถึงการเดินทางพัฒนาคุณภาพการให้บริการโครงข่ายอย่างต่อเนื่อง โดยการยกระดับการทำงานของโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานด้วยเทคโนโลยีอัจฉริยะ SDN-MPLS (Next Generation Intelligent Software Define Network) และเทคโนโลยี OTN/ROADM DWDM (Optical Transport Networking/ Reconfigurable Optical Add-Drop Multiplexer Dense Wavelength-Division Multiplexing) ซึ่งรองรับปริมาณการรับส่งข้อมูลในระดับเทราบิต (Terabit) ช่วยให้การใช้งานโครงข่ายมีความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ การปรับขนาดช่องสัญญาณ (Bandwidth) มีความยืดหยุ่นยิ่งขึ้น สามารถตอบสนองต่อการใช้งานของผู้ใช้บริการได้เร็วขึ้นด้วยความหน่วงที่ต่ำกว่า (Low Latency) มีความปลอดภัย และมีเสถียรภาพมากขึ้น

ในด้านการขยายเส้นทางโครงข่ายและพื้นที่ให้บริการนั้น บริษัทฯ พิจารณาจากความสำคัญด้านยุทธศาสตร์เป็นสิ่งสำคัญ ปัจจุบัน บริษัทฯ มีเส้นทางโครงข่ายให้บริการโครงข่ายผ่านสายเคเบิลใยแก้วนำแสงเป็นระยะทางกว่า 26,000 กิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่สำคัญของประเทศไทย ดังนี้



- กรุงเทพมหานครและพื้นที่เศรษฐกิจหลักรวม 50 จังหวัด
- อาคารสำนักงานชั้นนำ 297 อาคาร
- นิคมอุตสาหกรรม 101 แห่ง

และมี International Gateways ที่สามารถเชื่อมต่อโครงข่ายของประเทศเพื่อนบ้านอีก 6 แห่ง ดังนี้

- สงขลา (หาดใหญ่) เชื่อมต่อประเทศมาเลเซีย
- สระแก้ว เชื่อมต่อประเทศกัมพูชา
- หนองคาย เชื่อมต่อประเทศลาว
- ดาก (แม่สอด) เชื่อมต่อประเทศเมียนมาร์
- เชียงราย (แม่สาย) เชื่อมต่อประเทศเมียนมาร์
- ระยอง (ระบบเคเบิลใต้น้ำ MCT) เชื่อมต่อประเทศมาเลเซีย ประเทศกัมพูชา และเชื่อมต่อโครงข่ายเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศทั่วโลก

การเติบโตของวิถีดิจิทัลในภาคธุรกิจซึ่งเป็นผลจากความต้องการยกระดับประสิทธิภาพการทำงานส่งผลให้บริการดิจิทัลโซลูชันมีแนวโน้มเติบโตสูงและจะเพิ่มความสำคัญขึ้นเรื่อย ๆ บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสดังกล่าว จึงใช้ข้อได้เปรียบจากโครงข่ายที่แข็งแกร่งและศักยภาพของสินทรัพย์และทรัพยากรที่มีอยู่ควบคู่ไปกับการขยายความร่วมมือกับพันธมิตรชั้นนำที่ได้รับการยอมรับในระดับสากลที่หลากหลายเสริมสร้างความแข็งแกร่งและยกระดับศักยภาพการให้บริการดิจิทัลโซลูชันของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการเสริมประสิทธิภาพการให้บริการ Managed Services โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บริการที่ครอบคลุมตั้งแต่โครงสร้างพื้นฐานไปจนถึงบริการด้านโซลูชันต่าง ๆ เพื่อตอบโจทย์ทุกความต้องการของผู้ใช้บริการ



บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการส่งมอบบริการที่เป็นเลิศและสร้างประสบการณ์อันยอดเยี่ยมให้กับลูกค้าเพื่อสร้างความพึงพอใจและความผูกพันของลูกค้าต่อบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญทั้งด้านอุปกรณ์ที่ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย มีความปลอดภัย และได้มาตรฐานระดับโลก และด้านบริการที่ส่งมอบโดยบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงการจัดให้มีทีมวิศวกรที่มีความชำนาญเฉพาะทางเพื่อดูแลลูกค้า เพื่อที่จะทำให้ลูกค้ายังคงดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้การใช้ต้นทุนและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพท่ามกลางสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว

เพื่อรักษาความเป็นผู้นำในธุรกิจ และก้าวต่อไปด้วยความพร้อมที่มากขึ้น บริษัทฯ ได้เร่งขับเคลื่อนการดำเนินงานในหลายด้าน ทั้งทางด้านบุคลากรซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การคัดเลือกและการพัฒนาศักยภาพและทักษะใหม่ ๆ การปรับโครงสร้างการจัดการภายในองค์กรเพื่อให้มีความยืดหยุ่น สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต การพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการให้บริการโดยการแสวงหาและนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ การยกระดับการบริหารจัดการและการดำเนินงานสู่มาตรฐานสากล รวมไปถึงการปรับโครงสร้างทางการเงินและการลงทุนด้วยการจำหน่ายหุ้นของบริษัท เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อนำเงินที่ได้รับมาใช้ในการพัฒนาและยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพการให้บริการเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาด รักษาขีดความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว รวมถึงการลงทุนในธุรกิจที่มีศักยภาพและการเติบโตเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม

นอกเหนือจากการดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์เพื่อการเติบโตของธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการดำเนินงานตามนโยบายและแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและธรรมาภิบาล (Environmental, Social and Governance : ESG) และการตอบโต้เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนขององค์การสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals – SDGs) โดยมุ่งส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตลอดห่วงโซ่คุณค่า มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมเพื่อขับเคลื่อนองค์กรสู่ความเป็นเลิศ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการส่งมอบประสบการณ์และคุณภาพชีวิตในการทำงานที่ดีของพนักงาน มุ่งมั่นดำเนินกิจการอย่างมีความรับผิดชอบต่อความปลอดภัย ความเป็นอยู่ที่ดี และความเป็นระเบียบเรียบร้อยของสังคมและชุมชน ตลอดจนปลูกจิตสำนึกในการรักษาสิ่งแวดล้อม พร้อมส่งเสริมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ทรัพยากรร่วมกันเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุด ลดการลงทุนที่ซ้ำซ้อน ลดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน ซึ่งเหล่านี้เป็นปัจจัยสำคัญที่ส่งผลให้บริษัทฯ บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้

แนวโน้มอุตสาหกรรมโทรคมนาคมปี 2567

การบริโภคข้อมูลที่เพิ่มสูงขึ้น การเพิ่มขึ้นของความต้องการกระบวนกรด้านดิจิทัลในภาคธุรกิจซึ่งเป็นผลจากความต้องการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและการจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพ ตลอดจนการส่งเสริมการลงทุนจากต่างชาติของรัฐบาลทำให้อุตสาหกรรมโทรคมนาคมยังคงมีทิศทางการเติบโตอย่างต่อเนื่องในปี 2567 แม้ว่าจะยังต้องเผชิญกับภาวะการแข่งขันทั้งในด้านการให้บริการและด้านราคา รวมถึงความท้าทายจากปัจจัยรอบด้าน ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงสถานะเศรษฐกิจและแนวโน้มของตลาด ขณะที่การลงทุนทั้งในเรื่องของเวลา เงิน การคิดเชิงกลยุทธ์ และทรัพยากร จะยังคงเป็นสิ่งจำเป็นในการสร้างสรรค์บริการใหม่ ๆ ดังนั้น บริษัทฯ ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมควรต้องจับมือกับพันธมิตรทั้งภายในและภายนอกอุตสาหกรรม รวมทั้งกระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า ลูกค้า และคู่แข่ง เพื่อคว้าโอกาสในการเป็นผู้เล่นสำคัญในระบบนิเวศ และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการเติบโตต่อไป

บริษัทฯ มองเห็นถึงแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจการให้บริการโครงข่าย จึงยังคงมุ่งมั่นพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีอัจฉริยะ ควบคู่ไปกับการเสนอผลิตภัณฑ์และโซลูชันด้านไอซีทีและดิจิทัลในรูปแบบใหม่ ๆ ผ่านการลงทุนและความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีประสบการณ์และความชำนาญเฉพาะด้าน เพื่อที่จะส่งเสริมให้องค์กรภาคธุรกิจรวมถึงหน่วยงานภาครัฐเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล สร้างขีดความสามารถใหม่ ๆ ให้มีความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยเน้นบริการด้านคลาวด์ โซลูชันการดูแลและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และโซลูชันการดูแลและบริหารจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์ ตลอดจนเดินหน้านำยกระดับคุณภาพการให้บริการทั้งก่อนและหลังการขาย ซึ่งเหล่านี้จะเป็นกลจักรสำคัญในการเติบโตของบริษัทฯ ในปี 2567



การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยยึดหลักการเพิ่มคุณค่าให้แก่ทุกสินค้าและบริการ เพื่อรักษาห่วงโซ่อุปทานให้ยั่งยืน โดยเลือกแหล่งที่มาของสินค้าและบริการจากผู้จัดจำหน่ายหลายกลุ่ม และหลีกเลี่ยงการเลือกสรรจากผู้ใดผู้หนึ่งแต่เพียงผู้เดียว และได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่ดีและต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งได้จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางสำหรับบุคลากรของบริษัทฯ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้คู่ค้าเกิดความมั่นใจในกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณของคู่ค้าเป็นลายลักษณ์อักษร ชัดเจนและเข้าใจง่าย และสื่อสารให้คู่ค้าได้รับทราบ เพื่อให้คู่ค้านำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานกับบริษัทฯ ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงาน ต่อด้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนใส่ใจและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากการให้บริการของบริษัทฯ จะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่ายอีกทั้งยังมีการว่าจ้างผู้รับเหมาจำนวนมาก บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาอุปกรณ์โครงข่าย รวมถึงผู้รับเหมาที่มีคุณภาพและใช้เทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับโลก ด้วยการทำสัญญาการเป็นคู่ค้าโดยตรงกับบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์โครงข่ายและผู้รับเหมาชั้นนำที่มีความเชี่ยวชาญ มีการดำเนินธุรกิจที่น่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากผู้ใช้งานโดยทั่วไป ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกระจายการสั่งซื้อและว่าจ้างผู้รับเหมา เพื่อไม่ต้องพึ่งพิงคู่ค้าหรือผู้รับเหมารายใดรายหนึ่ง ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในการจัดหาและส่งมอบงานและอุปกรณ์ได้ในเวลาที่กำหนด

ในการสรรหาและคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ มีการจัดตั้งฝ่ายจัดซื้อ รวมทั้งมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อประเมินความเหมาะสมของคู่ค้าโดยมีปัจจัยในการพิจารณาคัดเลือกหลายประการ เช่น ต้นทุนในการลงทุนและการดำเนินงาน การประเมินคุณสมบัติด้านเทคนิค แผนงานการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจที่ต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ในการประกอบธุรกิจการเป็นผู้ให้บริการโทรคมนาคมนั้น บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ แบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ดังนี้

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทฯ เท่ากับ 3,217.9 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาวะผูกพัน
	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566		
อุปกรณ์โครงข่าย	2,688.8	2,697.4	เป็นเจ้าของ	หมายเหตุ 1.-2.
อุปกรณ์โครงข่ายระหว่างติดตั้ง	360.1	289.4	เป็นเจ้าของ	-
ที่ดิน	32.6	32.5	เป็นเจ้าของ	-
อาคารและส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่า	192.3	175.7	เป็นเจ้าของ	-
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	25.7	20.9	เป็นเจ้าของ	-
ยานพาหนะ	2.6	1.9	เป็นเจ้าของ	-
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	0.1	0.0	เป็นเจ้าของ	-
รวม	3,302.2	3,217.9		

- หมายเหตุ:**
1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 6 ล้านบาท (2565 : 7 ล้านบาท) ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ของคู่สัญญารายหนึ่ง โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สัญญาทันที โดยบริษัทฯ ให้สิทธิแก่คู่สัญญาใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์โครงข่ายบางส่วน และบริษัทฯ มีการผูกพันที่ต้องแบ่งรายได้จากอุปกรณ์โครงข่ายส่วนนี้บางส่วนให้แก่คู่สัญญาตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายปีตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทฯ ตกลงชำระส่วนแบ่งรายได้ซึ่งตามจำนวนที่ระบุในสัญญาเพื่อเป็นการประกันรายได้ให้กับคู่สัญญา
 2. ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ และคู่สัญญาได้ตกลงยกเลิกการใช้บริการบางส่วนขอบันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการอุปกรณ์โครงข่าย ซึ่งภายใต้บันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ บริษัทฯ ตกลงโอนกรรมสิทธิ์อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวเป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคิดราคาตามที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน ซึ่งอยู่ในระหว่างการเจรจาตกลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 10 ล้านบาท (2565 : 11 ล้านบาท)

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 14.3 ล้านบาท (2565 : 13.1 ล้านบาท) ซึ่งเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ทั้งจำนวน

สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 มีจำนวน 154 ล้านบาท (2565: 172.1 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทเช่าอาคารเพื่อให้บริการ อาคารสำนักงาน ยานพาหนะ สิทธิการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 30 ปี

สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาให้บริการส่วนกลางและเครื่องอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์เสริมทั่วไปกับบริษัทผู้ให้เช่ารายหนึ่ง เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าพื้นที่และใช้บริการพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชั้นทาวเวอร์ส ชั้น 35-36 ของอาคารบี เนื้อที่รวมประมาณ 2,750 ตารางเมตร ระยะเวลาการเช่า 3 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2565 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางสระบุรี - ขอนแก่น ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 28 มกราคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 27 มกราคม 2575

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางแม่ริม - แม่กรณ์ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 7 มีนาคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 6 มีนาคม 2575

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางหัวตะเข้ - อรัญประเทศ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 20 พฤษภาคม 2566 สิ้นสุดในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

2. ใบนุญาตให้ประกอบกิจการ

ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับใบนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 2 ที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง และแบบที่ 3 เพื่อให้บริการวางจรรยาส่วนบุคคลทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ (IPLC) ทั้งภาคพื้นดินและภาคพื้นน้ำ วางจรรยาส่วนบุคคลระหว่างประเทศแบบเสมือน (IP-VPN) และคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) และได้รับใบนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่ 1 และแบบที่ 2 เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (NIX)



สรุปในอนุญาตให้ประกอบกิจการของบริษัท

ประเภทใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	บริการที่ได้รับอนุญาต	อายุใบอนุญาต
โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	TEL1/2556/043	บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line)	ตลอดเวลาที่ยังคงให้บริการ
โทรคมนาคมแบบที่สอง (มีโครงข่าย)	TEL2/F/2549/001	<ul style="list-style-type: none"> บริการให้เช่าใช้โครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Dark Fiber ภายในประเทศ บริการวางเช่า (Leased Line) และบริการเสริมภายในประเทศ บริการอินเทอร์เน็ตแบบ WiFi บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (International Internet Gateway : IIG) และบริการซุมสายอินเทอร์เน็ต (Internet Exchange : NIX) 	ตลอดเวลาที่ยังคงให้บริการ
โทรคมนาคมแบบที่สาม	TEL3/2554/003	<ul style="list-style-type: none"> บริการวางเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) บริการวางเช่าเสมือนส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Internet Protocol Virtual Private Network : International IP-VPN) บริการวางเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) ภาคพื้นน้ำ บริการอินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสง (FTTx) บริการคลาวด์ คอมพิวเตอร์ 	15 ปี

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่กำหนดในใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด กำหนด

งานที่ยังไม่ได้สวมอบ

- ไม่มี -

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ในการนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายสำคัญและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทฯ มีโครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ เป็นดังนี้



หมายเหตุ: เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้จำหน่ายและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 490,000 หุ้น ที่บริษัทฯ ถืออยู่ในบริษัท เอ็มส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ("ADCTH") ซึ่งเป็นบริษัทร่วม ให้แก่บริษัท ดีซี แอโรไวร์ พีทีอี ลิมิเต็ด ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งเป็นไปตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2565 เมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 ที่อนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายไปซึ่งเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทร่วม การจำหน่ายและโอนหุ้นดังกล่าวส่งผลให้ ADCTH สิ้นสภาพจากการเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ

รายละเอียดของบริษัทย่อย

บริษัท ไดมอนด์ लाई เซอร์วิสเสส จำกัด (Diamond Line Services Company Limited : DLS)

ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในปี 2556 เพื่อให้บริการติดตั้ง ซ่อมบำรุง และดูแลรักษาโครงข่ายสายต่อนอก และอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมทั้งการร่วมลงทุนกับบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 DLS มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 TIME dotCom International Sdn Bhd ("TdCl") เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วน ร้อยละ 46.85 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

TdCl เป็นบริษัทที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย TIME dotCom Berhad ("TIME") เพื่อดำเนินธุรกิจในการต่างประเทศโดย TIME เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศมาเลเซีย ตั้งแต่ปี 2544 ประกอบธุรกิจให้บริการด้านโทรคมนาคมอย่างครบวงจร รวมถึงการเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ศูนย์บริการดาต้าเซ็นเตอร์ และบริการด้านโซลูชันต่างๆ ให้กับลูกค้าในกลุ่มขายส่ง (wholesale) กลุ่มลูกค้าองค์กร (enterprise) และกลุ่มลูกค้ารายย่อย (retail) นอกจากนี้ TIME ได้พัฒนาธุรกิจต่อเนื่องไปในภูมิภาคอาเซียนและขยายฐานลูกค้าไปทั่วโลก มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศมาเลเซีย



บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักโดยไม่มีความสัมพันธ์กับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ แม้ว่าบริษัทฯ จะประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ให้บริการโทรคมนาคม โดยให้บริการเช่าวงจรสื่อสารเพื่อการเชื่อมต่อโครงข่ายไปยังต่างประเทศ แต่ก็เป็นการที่บริษัทฯ ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้น ดังนั้น จึงมิได้มีสัมพันธ์เชิงพึ่งพิงหรือแข่งขันกันกับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่แต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีรายการระหว่างกันกับบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่ในลักษณะรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปซึ่งได้รับการอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทก่อนการเข้าทำรายการแล้ว

บริษัทฯ ตระหนักว่าการผนึกกำลังกับพันธมิตรของผู้ถือหุ้นใหญ่จะช่วยเพิ่มอำนาจเจรจาต่อรองทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ทางเทคนิคและกลยุทธ์ในกลุ่มธุรกิจล้วนมีประโยชน์ในเชิงบวกต่อบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานปัจจุบัน รวมถึงการขยายงานต่อไปในอนาคตด้วย

ข้อมูลหลักทรัพ์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 433,654,887 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 433,654,887 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ

(ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 28 ธันวาคม 2566)⁽¹⁾

ลำดับที่	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
1	TIME dotCom International Sdn Bhd(2)	203,143,797	46.85
2	นายกรัตน์ยพ อิศวสุวรรณ	40,533,334	9.35
3	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	39,687,013	9.15
4	นายพงษ์เทพ ธนกิจสุนทร	19,335,478	4.46
5	นายนิพล สุวรรณเชษฐ์	13,337,551	3.08
6	นายวันชัย สมบูรณ์ผล	9,407,922	2.17
7	นายปฐมกฤษณ์ ศรีสุกคณินทร์	7,402,451	1.70
8	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	6,917,949	1.60
9	บริษัท เคเคพี แคปปิตอล จำกัด (มหาชน)	4,927,785	1.13
10	นายพงษ์วิชัย ชีรนวณิช	4,250,000	0.98
11	กองทุนเปิด บัวหลวงรณคม	3,980,553	0.92
12	นายวนิธิ จันทร์ศรีชวาลา	3,970,000	0.92
13	กองทุนเปิด บัวหลวงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเลี้ยงชีพ	2,773,739	0.64
14	นายชญาวัฒน์ คาระวะวัฒนา	2,320,753	0.54
15	นายสมเกียรติ เกิดกุลทวีเดช	2,281,783	0.53
รวมผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5		364,270,108	84.02
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น ๆ		69,384,779	15.98
รวมทั้งสิ้น		433,654,887	100.00

หมายเหตุ: (1) รายชื่อผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จัดเรียงโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

(2) TIME dotCom International Sdn Bhd เป็นบริษัทย่อยของ TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย



การกระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ

(ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 28 ธันวาคม 2566)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
นิติบุคคล			
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5	5	221,743,823	51.13
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	14	9,230,704	2.13
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	0	0	0.00
รวม	19	230,974,527	53.26
บุคคลธรรมดา			
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5	10	142,526,285	32.87
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	2,666	60,146,116	13.87
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	328	7,959	0.00
รวม	3,004	202,680,360	46.74
รวมทั้งสิ้น	3,023	433,654,887	100.00

การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ

(ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 28 ธันวาคม 2566)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
นิติบุคคล			
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	17	27,820,730	6.41
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างต่าง	2	203,153,797	46.85
รวม	19	230,974,527	53.26
บุคคลธรรมดา			
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	3,003	202,679,819	46.74
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างต่าง	1	541	0.00
รวม	3,004	202,680,360	46.74
รวมทั้งสิ้น	3,023	433,654,887	100.00

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

ผู้ถือหุ้นที่เป็นชาวต่างชาติสามารถถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือโดยผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 46.85 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ

TIME dotCom International Sdn Bhd (“TdCI”) ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 46.85 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจากมีผู้แทนเข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริษัทจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 8 ท่าน โดยผู้ถือหุ้นของ TdCI ได้แก่



รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
TIME dotCom Berhad *	100.00

* เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มาเลเซีย ผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ Megawisra Investments Limited ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 28.91 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดผ่าน Megawisra Sdn Bhd, Global Transit International Sdn Bhd และ Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd และผ่าน Megawisra Sdn Bhd ร้อยละ 0.23 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (ที่มา: TIME dotCom Berhad / Annual Report 2023)

ข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อ การออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยที่ข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย
- ไม่มี -

การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นนอกจากหุ้นสามัญ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในช่วง 3 ย้อนหลัง

รายละเอียด	ปี 2566	ปี 2565	ปี 2564
จำนวนหุ้นสามัญ ณ 31 ธ.ค. (หุ้น)	433,654,887	433,654,887	433,654,887
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.1176 ⁽¹⁾	0.0935	0.0750
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	50,997,815	40,546,732	32,524,117
อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิตาม งบการเงินรวม (ร้อยละ)	25	25	25

หมายเหตุ: (1) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติให้นำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 - 1 ธันวาคม 2566 ให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.1176 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 50,997,814.71 บาท ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวมีความไม่แน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

นโยบายของบริษัทย่อย

บริษัท ไดมอนด์ โลก เซอร์วิส จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้ อย่างไรก็ตาม การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต

การบริหาร

จัดการความเสี่ยง

นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน และเพื่อเพิ่มความสามารถในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเพื่อเพิ่มโอกาสการเติบโตทางธุรกิจท่ามกลางความท้าทายต่าง ๆ บริษัทฯ โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท ได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยง และได้นำกระบวนการตามหลักมาตรฐานสากลในการบริหารความเสี่ยงมาประยุกต์ใช้ โดยอ้างอิงจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) Framework ร่วมกับการตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมและเชื่อมโยงในทุกระดับปฏิบัติงาน รวมทั้งสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตาม และสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรประสบความสำเร็จ

ในการบริหารจัดการความเสี่ยง บริษัทฯ ได้ประเมินและจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งระดับองค์กรและระดับหน่วยงาน โดยได้พิจารณาความเสี่ยงจากบริบททั้งภายในและภายนอกองค์กร และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร โดยมุ่งหวังลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สำหรับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงที่มีผลกระทบระดับองค์กร (Corporate Risk) และความเสี่ยงเกิดใหม่ (Emerging Risk) จะถูกรายงานให้ฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวได้รับการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดกลายเป็นปัญหาโดยไม่ทราบล่วงหน้า และช่วยลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง โดยการสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยงให้แก่บุคลากรภายในองค์กรในทุกระดับปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบทางลบในการดำเนินธุรกิจ สู่การดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ผ่านการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในทุกระดับปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงผ่านนโยบายบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงานที่รับผิดชอบ

ปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจวงจรรสื่อสารความเร็วสูง

สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) มีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้แก่ผู้ประกอบการรายใหม่บนพื้นฐานแห่งหลักการการแข่งขันโดยเสรีและเป็นธรรม บริษัทฯ ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายอื่นอีกกี่รายที่จะได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมเพิ่มเติมในอนาคต ซึ่งหากมีจำนวนผู้ประกอบการเพิ่มขึ้นก็จะส่งผลให้การแข่งขันมีความรุนแรงมากขึ้น อย่างไรก็ตาม การประกอบธุรกิจโทรคมนาคมนั้น จำเป็นต้องอาศัยความสามารถและประสบการณ์ของผู้บริหารและพนักงานในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง



เงินลงทุนจำนวนมาก จึงทำให้ผู้ประกอบการขนาดใหญ่มีความได้เปรียบในด้านการแข่งขันมากกว่าผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก รวมทั้งผู้ประกอบการรายใหม่ ปัจจุบันมีผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้น จึงทำให้สภาพการแข่งขันมีมากขึ้นในตลาด โดยเฉพาะในด้านราคา ซึ่งส่วนหนึ่งเกิดจากสภาพเศรษฐกิจที่ทำให้ผู้ใช้บริการต้องปรับตัวและเลือกใช้บริการจากปัจจัยด้านราคามากขึ้น ดังนั้น บริษัทฯ จึงเน้นกลยุทธ์และเจาะกลุ่มธุรกิจ 3 ประเภท ได้แก่ กลุ่มลูกค้า Wholesale กลุ่มลูกค้า Enterprise และกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ ซึ่งแต่ละกลุ่มจะมีลักษณะที่ต่างกันออกไป บริษัทฯ จึงต้องออกแบบเทคโนโลยีและผลิตภัณฑ์เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลายเพื่อให้เติบโตไปพร้อมกับธุรกิจต่าง ๆ ของลูกค้าเหล่านี้ได้ ในขณะที่บริการเชื่อมต่อโครงข่ายและบริการอินเทอร์เน็ตเป็นธุรกิจหลักของบริษัทฯ แต่บริษัทฯ ก็ประสบความสำเร็จในการให้บริการด้านอื่น ๆ ด้วย เช่น บริการ Cloud, D-DoS, Firewall (ทั้งแบบเสมือนและแบบมีอุปกรณ์), บริการด้าน Managed Service, Cyber Security และบริการเสริมด้านอื่น ๆ

สำหรับด้านโครงข่ายบริการ บริษัทฯ ยังเชื่อมั่นและเดินหน้าในการพัฒนาและปรับปรุงทั้งด้านอุปกรณ์ต่าง ๆ รวมถึงซอฟต์แวร์ให้มีความทันสมัยอย่างต่อเนื่อง เพิ่มประสิทธิภาพและคุณภาพให้กับโครงข่ายโดยการเลือกใช้โครงข่าย SDN-MPLS Network ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดที่พัฒนาต่อยอดจากโครงข่าย MPLS แบบเดิม โดยเป็นการรวมระบบการทำงานต่าง ๆ แบบอัจฉริยะเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นระบบจัดการเส้นทางอัตโนมัติ ระบบวิเคราะห์ความหน่วงของข้อมูล (Latency) ระบบวิเคราะห์ความหนาแน่นของโครงข่าย (Utilization) ระบบควบคุมและเฝ้าระวังข้อมูลศูนย์หาย (Packet Loss Monitoring) ระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation) เพื่อประเมินผลกระทบล่วงหน้า โดยจุดเด่นของโครงข่าย SDN-MPLS Network อาทิเช่น High Throughput คือการรับ-ส่งข้อมูลด้วยความเร็วสูงถึง 100Gbps และขยายไปได้จนถึง 400Gbps ซึ่งเป็นมาตรฐานใหม่ในปัจจุบัน, มี Latency ต่ำเหมาะกับการใช้งานแอปพลิเคชันต่าง ๆ ได้อย่างไหลลื่นไม่สะดุด, High Reliable Network มีเสถียรภาพสูงด้วยการเชื่อมต่อแบบหลากหลายเส้นทาง ง่ายต่อการบริหารจัดการและการสลับเส้นทางโดยอัตโนมัติหากเกิดขัดข้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการดำเนินโครงการที่ให้บริการครอบคลุมพื้นที่พิเศษ (Exclusivity Project) ซึ่งเป็นโปรเจกต์ที่เราได้ทำงานร่วมกับเจ้าของโครงการและอาคารต่าง ๆ ในการนำบริการและเทคโนโลยีของบริษัทฯ ไปให้บริการในพื้นที่ต่าง ๆ เหล่านั้นเพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ในทางธุรกิจร่วมกัน

และสิ่งสำคัญที่เป็นจุดเด่นในการให้บริการ คือ การมอบประสบการณ์ที่ยอดเยียมให้กับลูกค้าเพื่อให้ลูกค้าประทับใจตลอดเส้นทาง ซึ่งรวมถึงการขาย การให้บริการและการส่งมอบบริการที่ตรงเวลา การจัดการปัญหาต่าง ๆ การรับประกันการให้บริการหรือ SLA และช่วงเวลาจัดการหากเกิดเหตุขัดข้องหรือ MTTR รวมถึงการบริการหลังการขาย

ความเสี่ยงจากกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายและการบริหารจัดการ บริษัทฯ

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ปัจจุบัน คือ TIME dotCom International Sdn Bhd มีสัดส่วนในการถือหุ้นคิดเป็นร้อยละ 46.85 ของทุนที่ชำระแล้ว ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายใหญ่มีสิทธิในการออกเสียงเพียงพที่จะส่งผลกระทบต่อวาระที่ต้องได้รับอนุมัติด้วยเสียงข้างมากเกินกว่าร้อยละ 75 ของหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมด เช่น การขออนุมัติเพิ่ม/ลดทุน การแก้ไขข้อบังคับบริษัท เป็นต้น อย่างไรก็ตามด้วยโครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ ประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรวม 4 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ทำให้ระบบการทำงานของบริษัทฯ มีมาตรฐานและมีความรับผิดชอบ อีกทั้งคณะกรรมการของบริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่านจากกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน ซึ่งแต่ละท่านมีความรู้ ความสามารถในการตรวจสอบการทำงานของบริษัทฯ ให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นบุคคลเดียวกันกับผู้บริหารสูงสุด ซึ่งทั้งหมดนี้ ล้วนเป็นปัจจัยให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ รวมถึงเรื่องใด ๆ ที่จะนำเข้าสู่การพิจารณาในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรคมนาคม

1. ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับสิทธิแห่งทางในการพาดสายเชื่อมโครงข่าย

ภายใต้บังคับของมาตรา 39 วรรคหนึ่ง แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม พ.ศ. 2544 ในการดำเนินการให้บริการโทรคมนาคม “ถ้าผู้รับใบอนุญาตมีเหตุต้องปักหรือตั้งเสา หรือเดินสาย วางท่อ และติดตั้งอุปกรณ์ประกอบใด ๆ และจำเป็นต้องใช้สิทธิตามมาตรานี้ ให้ผู้รับอนุญาตเสนอต่อ กสทช. เพื่อให้ความเห็นชอบก่อนดำเนินการ เมื่อ กสทช. ได้ให้ความเห็นชอบแล้ว จึงให้ผู้รับอนุญาตเป็นผู้มีสิทธิแห่งทาง (Right of Way) ในเส้นทางที่ได้ยื่นขอความเห็นชอบนั้น” ซึ่งในปัจจุบันบริษัทฯ ได้ยื่นขอและได้รับความเห็นชอบจาก กสทช. ให้เป็นผู้มีสิทธิแห่งเส้นทางที่บริษัทฯ สร้างโครงข่ายแล้วเป็นจำนวนหนึ่ง และที่ยังอยู่ในระหว่างการรอผลการพิจารณาอนุญาตอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานเจ้าของสิทธิแห่งทาง เช่น หน่วยงานของรัฐ หรือผู้ให้บริการสาธารณูปโภค ตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐหรือผู้ให้บริการสาธารณูปโภคนั้น ๆ กำหนด ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีภาระที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการติดตั้ง ค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นเพิ่มเติม อันอาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนทางธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น

นอกจากนี้ การประกาศกฎข้อบังคับของการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) และโครงการเมืองไร้สายมหานครอาเซียน (The ASEAN Metropolis Project) เป็นโครงการนำสายไฟฟ้าและสายสื่อสารลงใต้ดิน ทำให้ผู้ประกอบการทุกรายไม่สามารถพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าได้ต่อไป รวมถึงการประกาศจากทางการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค (กฟภ.) และการไฟฟ้านครหลวง (กฟน.) เกี่ยวกับเส้นทางวิกฤตห้ามพาดสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ในเรื่องความล่าช้าในการติดตั้งการให้บริการแก่ลูกค้า แต่อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้คำนึงถึงปัญหาดังกล่าว และได้วางแผนในการบริหารจัดการ ทำให้บริษัทฯ ยังคงสามารถให้บริการได้อย่างต่อเนื่องเป็นปกติ อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความร่วมมือในการประสานงานกับการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคและการไฟฟ้านครหลวงร่วมกับผู้ประกอบการทั่วไป ในการจัดระเบียบสายสื่อสารและร้อยลอนสายสื่อสารที่ไม่ใช้งาน ซึ่งดำเนินการไปแล้วส่วนหนึ่งของแผนของปี 2564 นั้น แต่ด้วยสถานการณ์โควิด-19 จึงทำให้มีการชะลอแผนจัดระเบียบสายอีกจำนวนหนึ่งและรวมไปถึงปัญหาไฟไหม้สายสื่อสารที่เกิดขึ้น จึงทำให้ กฟน. และ กฟภ. ได้กำหนดแผนการจัดระเบียบสายสื่อสารให้ดำเนินการต่อไป เพื่อให้เป็นไปตามแผนการจัดระเบียบของกระทรวงมหาดไทย ให้มีความปลอดภัยต่อภาคประชาชนมากยิ่งขึ้น

ดังนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดแผนดำเนินการแก้ไข ปรับย้ายแนวเส้นทางโครงข่ายบางส่วนและวางแผนนำสายสื่อสารโครงข่ายหลักลงใต้ดิน เพื่อไม่ให้มีผลกระทบต่อการให้บริการ และเป็นการเพิ่มความปลอดภัยของโครงข่ายให้สูงขึ้น อีกทั้งลดค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นซ้ำซ้อนในเส้นทางที่ต้องดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟน. และ กฟภ.

2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงหลักเกณฑ์ กฎระเบียบของใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม และการดำเนินการขับเคลื่อนนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมของรัฐบาล

บริษัทฯ ประกอบกิจการภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ซึ่งมีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมให้แก่ผู้ประกอบการ หากมีการออกหรือการเปลี่ยนแปลงกฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ ในบางกรณีของ กสทช. ที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ซึ่งอาจจะทำให้ค่าใช้จ่ายที่เพิ่มขึ้นในอนาคตในส่วนของค่าธรรมเนียมใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม

ในปี 2557 รัฐบาลได้กำหนดนโยบายเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital Economy) เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมบน โครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีดิจิทัลและการเชื่อมต่อ (Connectivity and Technology Infrastructure) ภายใต้การกำกับของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม โดยในปี 2560 ถึง 2562 ได้มีการประกาศใช้กฎหมายที่เกี่ยวข้องหลายฉบับ เช่น พระราชบัญญัติการพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม พ.ศ. 2560 พระราชบัญญัติว่าด้วยการกระทำผิดเกี่ยวกับคอมพิวเตอร์ พ.ศ. 2560 (ฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) พระราชบัญญัติสภาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งประเทศไทย พ.ศ. 2562 พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 เป็นต้น โดยในส่วนของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 แม้จะยังไม่แสดงผลบังคับครบในทุกหมวด แต่บริษัทฯ ได้มีการประกาศให้พนักงานทุกคนเก็บรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามที่ระบุในประกาศกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม เรื่อง มาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2563 รวมทั้งมีการประกาศใช้ Privacy Policy ของบริษัทฯ และมีการจัดตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (DPO) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว



ดังนั้น จะเห็นได้ว่าทางบริษัทฯ ให้ความสำคัญและติดตามการเปลี่ยนแปลงนโยบายรัฐ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ และการศึกษาข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างใกล้ชิด โดยมีฝ่ายที่รับผิดชอบกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับกสทช. โดยตรงในการติดตามสถานการณ์และความเคลื่อนไหวในประเด็นต่าง ๆ เพื่อกำหนดแผนการปฏิบัติของบริษัทฯ ให้สอดคล้องตามนโยบายภาครัฐ กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ ได้อย่างทัน่วงทีและอย่างเหมาะสม เช่น ในปี 2564 กระทรวงคมนาคมได้มีการประกาศกฎกระทรวงกำหนดค่าใช้จ่ายเขตทางหลวงพิเศษ ทางหลวงแผ่นดิน ทางหลวงชนบท และทางหลวงสัมปทาน พ.ศ. 2564 ที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการโทรคมนาคมที่ต้องมีการสร้างโครงข่าย ซึ่งในการนี้บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะทำงานจากพนักงานที่มีความเกี่ยวข้องกับนโยบายภาครัฐ กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ ที่มีผลใช้บังคับขึ้นใหม่ดังกล่าว โดยทำหน้าที่ในการติดตาม หาความรู้ ข้อมูล เพื่อให้การดำเนินงานภายในบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายกำหนดไว้ รวมทั้งการจับตอปรนกับพนักงานให้มีความรู้ ความเข้าใจ และตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ ที่ใช้ในการประกอบกิจการของบริษัทฯ ได้อย่างถูกต้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของข้อมูลทุกประเภท บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะทำงาน ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ หัวหน้าแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ หัวหน้าแผนกทรัพยากรบุคคล หัวหน้าแผนกการขายและการตลาด และเจ้าหน้าที่กฎหมาย ในการตรวจสอบเนื้อหาและการปฏิบัติให้เป็นไปตามบทบัญญัติในกฎหมายว่าด้วยการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล จากการศึกษาข้อปฏิบัติตามกฎหมายดังกล่าวพบว่าข้อปฏิบัติและบทบัญญัติส่วนใหญ่จะส่งผลในเชิงบวกต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารดิจิทัล เพราะนโยบายดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการใช้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสารดิจิทัลและบริการเสริมเพิ่มมากขึ้น

อย่างไรก็ตาม การดำเนินธุรกิจในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ยังไม่พบปัญหาที่น่าจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แต่อย่างไรก็ตาม เนื่องจากการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวในประเด็นต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถกำหนดแผนการปฏิบัติตามนโยบาย กฎหมาย กฎ ระเบียบ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศต่าง ๆ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และทัน่วงทีต่อสภาวะการที่เกิดขึ้น

3. ความเสี่ยงของการทำสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ

ภายใต้ข้อบังคับของมาตรา 54 แห่งพระราชบัญญัติการประกอบกิจการโทรคมนาคม ประกอบกับประกาศกสทช. เรื่อง การขอความเห็นชอบสัญญาอันเกี่ยวเนื่องกับการประกอบกิจการโทรคมนาคมที่ทำกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ พ.ศ. 2549 ระบุว่า “บริษัทมีหน้าที่จัดส่งร่างสัญญาหรือร่างความตกลงใด ๆ เกี่ยวกับการประกอบกิจการและการให้บริการโทรคมนาคมที่จะเข้าทำกับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ และบุคคลหรือนิติบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ รวมถึงการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือยกเลิกสัญญาหรือความตกลงดังกล่าว เพื่อขอความเห็นชอบจาก กสทช. เว้นแต่สัญญาหรือความตกลงต่าง ๆ ดังกล่าวจะเข้าข่ายเป็นการจัดซื้อจัดจ้างตามปกติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขที่ กสทช. ประกาศกำหนด โดย กสทช. อาจร้องขอให้บริษัทแก้ไขสัญญาหรือความตกลงใด ๆ ข้างต้นภายใต้เงื่อนไขที่ กสทช. กำหนด” อย่างไรก็ตาม ทางกสทช. อาจขอให้บริษัทฯ แก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงใด ๆ ตามเงื่อนไขของกสทช.ที่กำหนด ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้ทำสัญญาการให้บริการให้เข้าโครงข่ายแก่ลูกค้าซึ่งเป็นบริษัทต่างประเทศจำนวนหนึ่ง และบริษัทฯ ยังคงมีแผนที่จะขยายธุรกิจดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมถึงกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ ดังนั้น ภายใต้ข้อบังคับของมาตรา 54 แห่ง พ.ร.บ. การประกอบกิจการโทรคมนาคม อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีข้อจำกัดในการเข้าทำสัญญาดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินการตามแผนการขยายธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงรายได้ที่บริษัทฯ จะได้รับจากการขายฐานลูกค้าไปยังกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมในต่างประเทศในอนาคต

แนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดให้ฝ่ายกฎหมายเป็นผู้รับผิดชอบในการสอบทานข้อความในร่างสัญญาหรือข้อตกลงก่อนลงนามกับคู่สัญญา (คู่ค้า)

ความเสี่ยงของอุปกรณ์เครือข่ายที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

ในขณะที่บริษัทฯ เดินหน้าเพื่อผลักดันให้ธุรกิจเติบโตอย่างต่อเนื่องไปพร้อมกับลูกค้าและความเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี บริษัทฯ ยังทำการศึกษาในเชิงลึกเพื่อให้เข้าใจถึงความต้องการและธุรกิจของลูกค้ามากยิ่งขึ้น ซึ่งรวมถึงด้านการให้บริการที่มีความเสถียรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ตอบสนองความต้องการทั้งในปัจจุบันและอนาคต

บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานหมั่นตรวจสอบอุปกรณ์ที่ใช้งานและซอฟต์แวร์ต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าสามารถมอบบริการที่มีคุณภาพสูงสุดให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการประเมินอายุการใช้งานอุปกรณ์โครงข่ายและระบบต่าง ๆ เพื่อให้มีการเปลี่ยนตามความเหมาะสม รวมถึงอุปกรณ์สำรองและระบบปฏิบัติการต่าง ๆ (OS) จะต้องพร้อมใช้งานอย่างมีประสิทธิภาพเช่นเดียวกัน อีกทั้งโครงสร้างพื้นฐานของโครงข่ายจะได้รับการปรับปรุงด้วยเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดเสมอ ขั้นตอนการเปลี่ยนอุปกรณ์และยกระดับเทคโนโลยีต่าง ๆ จะต้องผ่านการทดสอบก่อนทั้งหมดก่อนใช้งานจริง พร้อมกับมีกระบวนการคัดเลือกที่เข้มงวดโดยพิจารณาปัจจัยทั้งทางด้านเทคนิคและทางด้านความปลอดภัยเป็นสำคัญ รวมถึงทีมงานที่ทำหน้าที่วางแผนและปฏิบัติการจะต้องพิจารณาและตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าโครงข่ายของเราได้ผ่านการออกแบบและวางระบบที่ตรงตามหลักเกณฑ์ต่อไปนี้

1. มีความปลอดภัย และมีระบบสำรอง
2. สามารถใช้งานได้ง่าย
3. รองรับการขยายโครงข่าย
4. ทำงานได้ดีที่สุดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

ซึ่งหลักเกณฑ์ข้างต้นจะถูกนำมาพิจารณาในการออกแบบในการให้บริการสำหรับเทคโนโลยีต่าง ๆ อาทิ DWDM, SDH, MPLS, SDN-MPLS และบริการอื่น ๆ

บริษัทฯ มีทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญที่มีความรู้ความสามารถและมีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมายตามหน้าที่ต่างกันอย่างมีประสิทธิภาพ โดยวิศวกรทุกคนได้รับการฝึกอบรมและได้รับการอนุมัติให้สามารถเข้าถึงระบบตามทักษะงานตามหน้าที่เท่านั้น ซึ่งจะสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าว่าทีมงานสามารถทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพตามหน้าที่และความรับผิดชอบในทุกขั้นตอน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ตรวจสอบและพัฒนาการทำงานอย่างต่อเนื่องตลอดเวลา และหากมีการเปลี่ยนแปลงใด ๆ เกิดขึ้นในระหว่างการดำเนินการต่าง ๆ บริษัทฯ จะแจ้งไปยังผู้ที่เกี่ยวข้องและส่งเอกสารไปให้ตามระเบียบอย่างเป็นขั้นตอน

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จะต้องอาศัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในการดำเนินงาน จึงส่งผลให้บริษัทฯ เผชิญกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ เช่น การถูกบุกรุกเครือข่าย การปลอมแปลงลิงก์ การถูกโจมตีของมัลแวร์/ไวรัสคอมพิวเตอร์ โดยเฉพาะการถูกเข้ารหัสไฟล์เรียกค่าไถ่หรือแรนซัมแวร์ เป็นต้น ซึ่งอาจจะก่อให้เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจได้ ดังนั้น ทางบริษัทฯ จึงได้มีการทบทวนและปรับปรุงมาตรการและกลไกเพื่อพัฒนาศักยภาพในการป้องกัน รับมือ และลดความเสี่ยง จากภัยคุกคามทางไซเบอร์รวมถึงการสร้างความตระหนักและความรู้ด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มมาตรการรักษาความปลอดภัย อีกทั้ง พัฒนาเครื่องมือและระบบรักษาความปลอดภัยทางสารสนเทศให้มีความเท่าทันกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อให้ระบบงานต่าง ๆ สามารถใช้งานได้ต่อเนื่องตลอดเวลา และมีความพร้อมที่จะรับกับการเปลี่ยนแปลงให้สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ กำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแต่ละระบบงาน เพื่อป้องกันการเข้าไปใช้ หรือแก้ไขข้อมูลจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับกรณีที่เกิดเหตุร้ายแรงที่มีผลกระทบต่อระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ



ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงและขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะ

เนื่องจากธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่มีลักษณะเฉพาะซึ่งเกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคม เทคโนโลยีสารสนเทศ ที่มีกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอันซับซ้อน รวมถึงธุรกิจใหม่ของบริษัทฯ ในการให้บริการที่เกี่ยวข้องกับคลาวด์ คอมพิวเตอร์ และซีเคียวริตี้ ซึ่งลักษณะงานของพนักงานในสายงานนี้เป็นที่ต้องการของตลาด และมีอัตราการเปลี่ยนงาน (Turnover) ที่ค่อนข้างสูง โดยอาจทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการขาดพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถในการดูแลงานที่เกี่ยวข้องกับการให้บริการดังกล่าว และอาจกระทบต่อการดูแลลูกค้า ณ ขณะนั้นได้ บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของบุคลากรดังกล่าว รวมถึงการรักษาทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างดี บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาและจูงใจให้พนักงานทำงานกับบริษัทฯ โดยยังคงดำเนินการจัดทำโครงการ Great Place To Work (GPTW) ที่ได้ริเริ่มในเดือนพฤศจิกายน 2564 เป็นต้นมา และยังคงดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ ในปีนี้บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมของพนักงาน โดยได้พัฒนาการสื่อสารภายใน และพัฒนาการทำให้พนักงานมีความผูกพันกับองค์กร ประสิทธิภาพการทำงาน และการรักษาพนักงาน รวมถึง การดูแลเรื่องความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานในมิติต่าง ๆ

ในส่วนของการพัฒนาบุคลากร บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้ความสามารถที่จำเป็นในการทำงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายในการทำงานได้อย่างยั่งยืน และ ยังคงให้ความสำคัญกับการวางแผนความก้าวหน้าทางสายงานและมีการให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถของพนักงานในแต่ละสายงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) และแผนการพัฒนาคนเก่ง (Talent Management System) เพื่อให้มีแนวทางในการคัดสรร พัฒนาและธำรงรักษากลุ่มบุคลากรระดับจัดการจนถึงระดับบริหารที่มีผลงานโดดเด่น และมีศักยภาพในการเติบโตเป็นผู้บริหารองค์กรในภายหน้า ทำหน้าที่ขับเคลื่อนการดำเนินงานขององค์กรทั้งในปัจจุบันและอนาคต และเชื่อมโยงกับการวางแผนทดแทนตำแหน่งดังกล่าวข้างต้น

บริษัทฯ เชื่อว่าโครงการดังกล่าวจะช่วยเพิ่มการมีส่วนร่วมและรักษาพนักงานของบริษัทฯ โดยส่งเสริมวัฒนธรรมการทำงานด้วยการสื่อสารที่เปิดกว้างและทำงานด้วยความสนุกสนานในสภาพแวดล้อมที่ดีที่สุดสุขภาพ

การขับเคลื่อนธุรกิจ

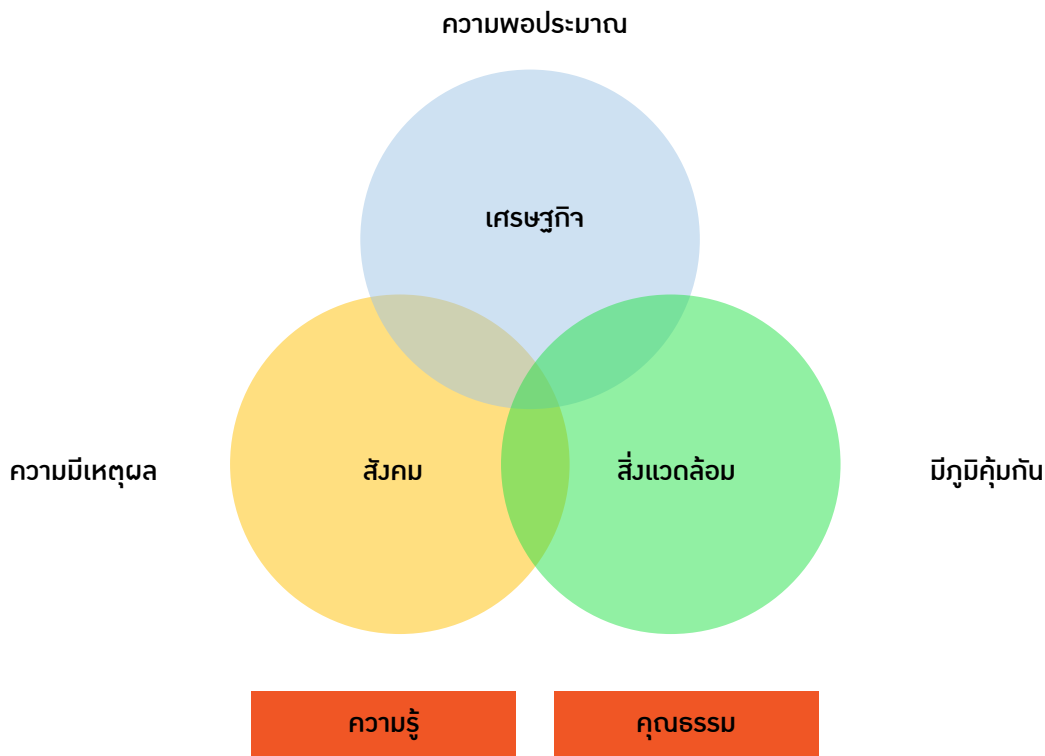
เพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

นโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

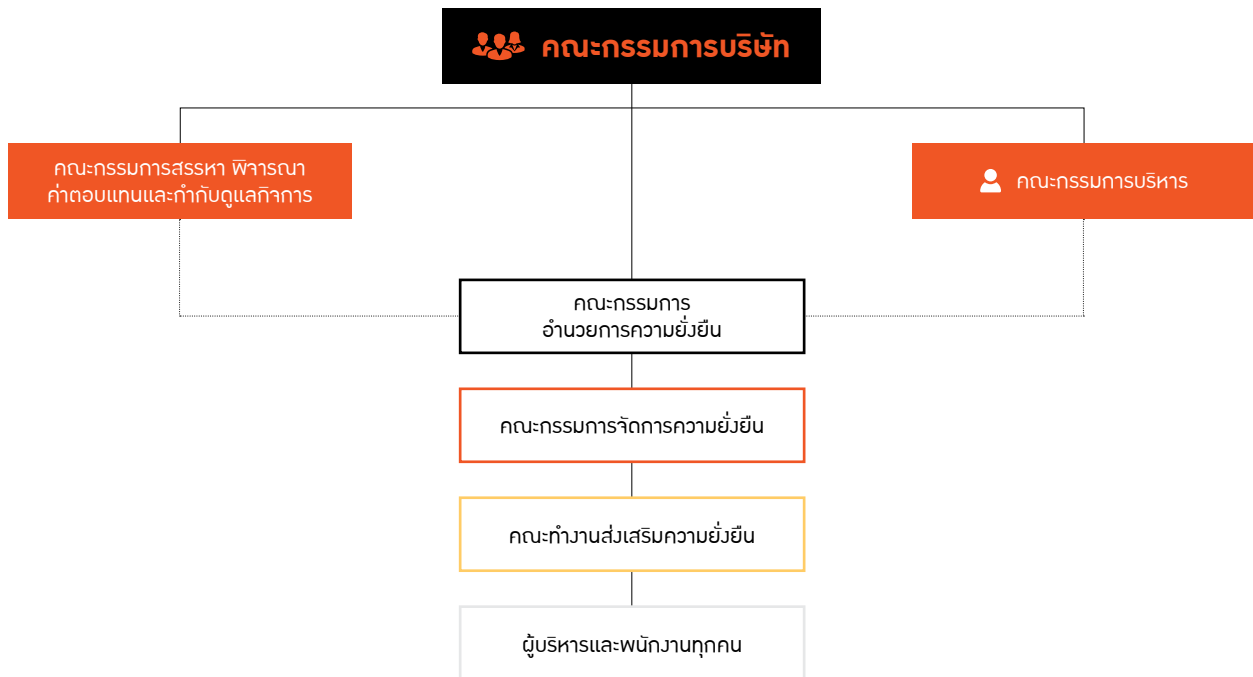
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เชื่อว่า การเติบโตอย่างมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย คือ หนทางในการสร้างสรรค์คุณค่าในระยะยาวสำหรับบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยยึดมั่นพันธสัญญา “Excellent Experience for ALL” ซึ่งมีเป้าหมายในการสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยน้อมนำ “หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง” ที่คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยมีความรู้และคุณธรรมเป็นเงื่อนไข มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสมดุลในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการภายใต้นโยบายและกรอบแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืนใน 3 มิติ อันได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม



(รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ www.symphony.net.th ภายใต้เมนู “การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” และ “ความยั่งยืน At A Glance”)

โครงสร้างการกำกับดูแลความยั่งยืน



เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กรให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนโดยให้ทุกคนมีส่วนร่วมตั้งแต่ คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และสนับสนุนการบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์และกระบวนการดำเนินธุรกิจ อนุมัตินโยบาย กรอบการดำเนินงาน ประเด็นสำคัญ เป้าหมาย กลยุทธ์ และตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน โดยมีคณะกรรมการสรรหา พิจารณา กำหนดแผนและกำกับดูแลกิจการ และคณะกรรมการบริหาร ทำหน้าที่พิจารณาถ่วงดุลเรื่องดังกล่าวในเบื้องต้น ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

ในส่วนของบริหารจัดการความยั่งยืนนั้น คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยหัวหน้าสายงานหน่วยธุรกิจ และฝ่ายต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านความยั่งยืนให้เป็นไปตามมาตรฐาน และสามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ผ่านการกำหนดประเด็นสำคัญ กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวทางบริหารจัดการ แผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน ติดตามผลการดำเนินงานให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ รวมทั้งจัดทำรายงานด้านความยั่งยืนเพื่อเปิดเผยข้อมูลต่อผู้มีส่วนได้เสีย นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายให้คณะกรรมการอำนวยการความยั่งยืน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับสูง และมีกรรมการผู้จัดการเป็นประธาน ซึ่งเป็นตัวแทนของคณะกรรมการบริษัท ทำหน้าที่ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และกำกับดูแลการบริหารจัดการความยั่งยืนให้สอดคล้องและเป็นไปตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนตามที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติ ส่งเสริม สนับสนุนและผลักดันให้เกิดความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนทั่วทั้งองค์กร พิจารณาให้ความเห็นชอบการเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน ตลอดจนรายงานผลการดำเนินงานให้กับคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบอย่างสม่ำเสมอ

และเพื่อให้มั่นใจว่าความยั่งยืนถูกสอดผสานไปกับวัฒนธรรมองค์กรและการดำเนินงานประจำวัน มีการสื่อสารที่ชัดเจน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง คณะทำงานส่งเสริมความยั่งยืนองค์กร ซึ่งประกอบด้วยชมเป็ยนหรือผู้นำที่ทำหน้าที่บริหารจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนแต่ละประเด็น มีหน้าที่รับผิดชอบในการผลักดัน ติดตาม และประสานงานกับหัวหน้าสายงานและหน่วยธุรกิจต่าง ๆ เพื่อถ่ายทอดและสื่อสารนโยบาย ทิศทางกลยุทธ์ และแผนงานต่าง ๆ กับพนักงาน ผู้ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการนำแผนงานไปปฏิบัติ เพื่อให้บรรลุเป้าหมายด้านความยั่งยืน

กรอบการดำเนินงานด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด “กรอบการบริหารความยั่งยืน” เพื่อใช้เป็นกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนขององค์กร ในมิติสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งเน้นการเติบโตของธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี การดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับ และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสมดุลและมีคุณภาพ พร้อมทั้งสามารถตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ และสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากนโยบายและกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังนำมาตรฐานอื่น ๆ มาใช้เป็นแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น เกณฑ์การประเมินความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาตรฐาน ISO, มาตรฐาน GRI เพื่อให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทุกด้านให้ดีขึ้น

เป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืน

เป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ ขับเคลื่อนภายใต้พันธสัญญา “Excellent Experience for ALL” ที่มุ่งมั่นสร้างคุณค่าให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่า สร้างความมั่นคงและการเติบโตทางเศรษฐกิจ ยกกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ควบคู่ไปพร้อมกันกับการเป็นองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงอยู่ของโลกอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาความยั่งยืนให้ครอบคลุมประเด็นด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจเพื่อให้เกิดความยั่งยืนและสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals : SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ดังนี้

เศรษฐกิจ	สังคม	สิ่งแวดล้อม
สร้างความมั่นคงและเติบโตไปด้วยกันเพื่ออนาคตที่ยั่งยืน	สร้างสรรคโอกาสและคุณค่าให้กับผู้คนทุกกลุ่ม	สร้างอนาคตที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
		
<ul style="list-style-type: none"> • ขยายและพัฒนาขีดความสามารถของโครงข่าย • สร้างสรรคและผลักดันบริการดิจิทัลโซลูชัน • มุ่งมั่นพัฒนานวัตกรรม 	<ul style="list-style-type: none"> • สนับสนุนความแตกต่างหลากหลายและการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียม • ส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความสามารถของบุคลากร • สร้างสรรคความสุขและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน • ใส่ใจอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของผู้มีส่วนได้เสีย • ส่งเสริมการเข้าถึงโอกาสทางสังคม • สร้างประโยชน์และความสุขให้ชุมชนผ่านความเป็นพลเมืองที่ดีขององค์กร 	<ul style="list-style-type: none"> • ลดผลกระทบเชิงลบจากการดำเนินงาน • สนับสนุน ส่งเสริมการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

การสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs)

บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินงานเพื่อสนับสนุนเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติทั้ง 17 ประการ อย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการขับเคลื่อนตามเป้าหมายหลัก 8 ประการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยตรง และมีความเกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญและเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

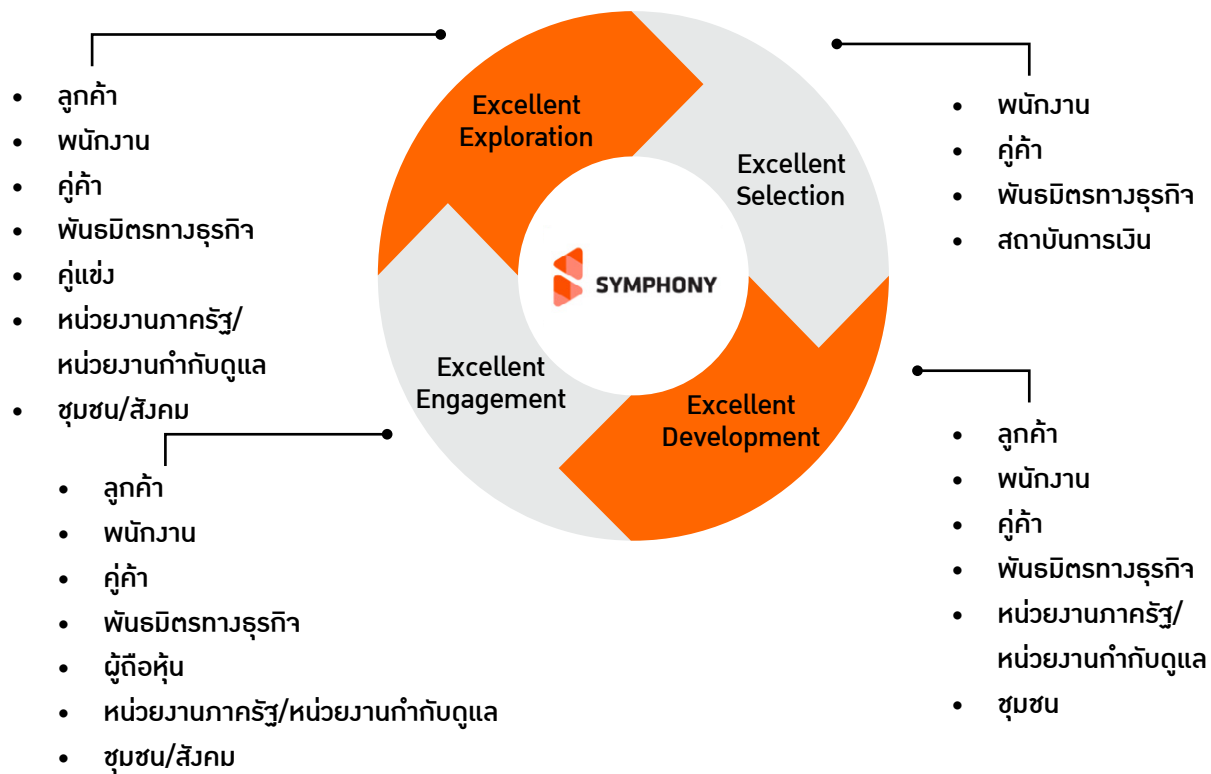
<p>3 สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</p>	<p>เป้าหมายที่ 3 : สุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี</p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน ผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงชุมชนและสังคม จึงกำหนดแนวทางการบริหารจัดการเพื่อส่งเสริมและสร้างเสริมสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดีให้กับพนักงานในทุกด้าน ไม่ว่าจะเป็นสุขภาวะทางกาย จิตใจ หน้าที่การงาน การเงิน สังคม และสภาพแวดล้อม รวมถึงส่งเสริมอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนชุมชนและสังคม</p>
<p>8 งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต</p>	<p>เป้าหมายที่ 8 : งานที่ดีและเศรษฐกิจที่เติบโต</p> <p>ส่งเสริมการเติบโตและเสถียรภาพทางเศรษฐกิจอย่างต่อเนื่อง มีการจ้างงานและผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม ปกป้องสิทธิแรงงานและต่อต้านการใช้แรงงานเด็กและการบังคับใช้แรงงานทุกรูปแบบ</p>
<p>9 อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน</p>	<p>เป้าหมายที่ 9 : อุตสาหกรรม นวัตกรรม และโครงสร้างพื้นฐาน</p> <p>พัฒนาโครงข่ายโทรคมนาคมให้มีประสิทธิภาพสูง มีเสถียรภาพ ทนทาน และเชื่อถือได้ด้วยนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลอย่างยั่งยืน ตลอดจนสร้างความแข็งแกร่งและความมั่นคงด้านโทรคมนาคมและการสื่อสารให้กับประเทศ</p>
<p>10 ลดความเหลื่อมล้ำ</p>	<p>เป้าหมายที่ 10 : ลดความเหลื่อมล้ำ</p> <p>สนับสนุน เปิดโอกาส และเอื้อประโยชน์ให้ทุกคนในสังคมได้เข้าถึงโอกาสทางเศรษฐกิจ โอกาสทางสังคม โอกาสทางดิจิทัลและเทคโนโลยีสารสนเทศ ตลอดจนผลิตภัณฑ์และบริการขั้นพื้นฐานที่มีคุณภาพได้อย่างสะดวก ทั่วถึง และเท่าเทียม</p>
<p>12 บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ</p>	<p>เป้าหมายที่ 12 : บริโภคและผลิตอย่างมีความรับผิดชอบ</p> <p>ใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน จัดการขยะและของเสียทุกชนิดด้วยวิธีการที่ถูกต้องและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม</p>
<p>13 แก้ปัญหาโลกร้อน</p>	<p>เป้าหมายที่ 13 : การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ</p> <p>มุ่งมั่นลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกิจกรรมการดำเนินงานทั้งทางตรงและทางอ้อม ให้ความร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและองค์กรธุรกิจต่าง ๆ ในการต่อสู้กับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ และแก้ปัญหาโลกร้อน</p>
<p>16 สันติภาพ ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง</p>	<p>เป้าหมายที่ 16 : สันติภาพ ยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง</p> <p>ส่งเสริมการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุข ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม โปร่งใสและตรวจสอบได้ การเคารพและปฏิบัติตามกฎหมายอย่างเคร่งครัด และการต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ</p>
<p>17 ร่วมมือเพื่อพิชิตเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>	<p>เป้าหมายที่ 17 : ร่วมมือเพื่อพิชิตเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p> <p>สร้างความสัมพันธ์ที่ระหว่างบริษัทในอุตสาหกรรม ร่วมมือกับหน่วยงานและองค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ทั้งระดับประเทศและสากล เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน</p>

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

ห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ



1. Excellent Exploration

ศึกษาตลาดและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่าง ๆ รวมถึงบริบทการดำเนินธุรกิจ อุตสาหกรรม และเทคโนโลยี ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของโลก ของภูมิภาค และของประเทศไทย เพื่อให้เข้าใจและเข้าถึงความต้องการของลูกค้า และนำไปสู่การตัดสินใจและการดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียได้ดียิ่งขึ้น

2. Excellent Selection

แสวงหาและคัดเลือกทรัพยากรที่ดีที่สุดอย่างมีความรับผิดชอบด้วยกระบวนการที่เป็นธรรมและโปร่งใส เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

3. Excellent Development

บริหารจัดการธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ สร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์และส่งผ่านคุณค่า ส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการอย่างมีความรับผิดชอบ คำนึงความปลอดภัยต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย และลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม

4. Excellent Engagement

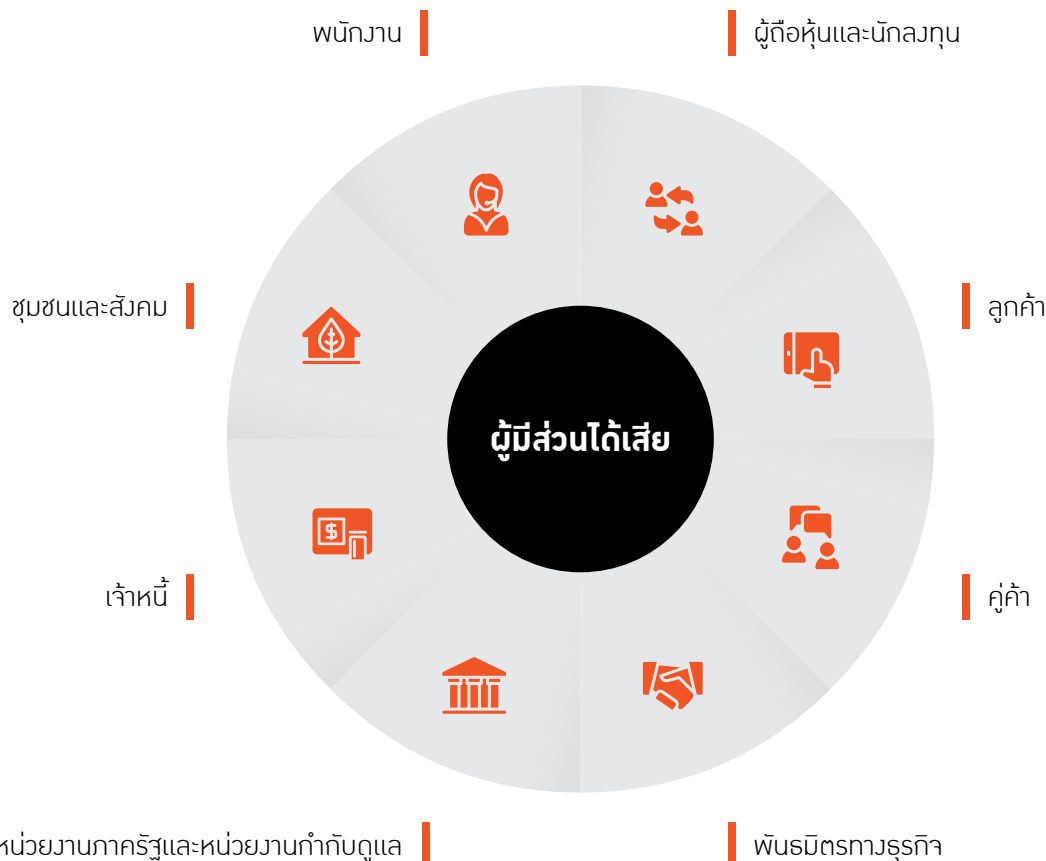
สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนไปด้วยกัน

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

พันธกิจหลักของบริษัทฯ คือ “Excellent Experience for ALL” หรือ การส่งมอบคุณค่าและประสบการณ์อันยอดเยี่ยมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบนห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรพลเมืองดีที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และโอกาสในการหยุดชะงักทางธุรกิจ สร้างคุณประโยชน์และส่งมอบคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ จึงมีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่าง ๆ ที่อยู่ในความสนใจและรับข้อเสนอของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนการดำเนินงานการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมระบุและจัดอันดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับกิจการดำเนินงานของบริษัทฯ ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า รวมทั้งหาแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม เพื่อนำข้อมูลไปวางแผนจัดทำแนวทางสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียต่อไป

บริษัทฯ จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม โดยพิจารณาจากเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผลกระทบด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย ลูกค้า พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหนี้ (สถาบันทางการเงิน) ชุมชนและสังคม



การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยสำรวจความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยวิธีที่หลากหลายตามความเหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อนำผลลัพธ์จากการสำรวจความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียมาวิเคราะห์และดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้รูปแบบการสื่อสารและการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียจะแตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า การประชุม / การพบปะ เยี่ยมเยียนลูกค้า ช่องทางการร้องเรียน การให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะ ช่องทางในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น อีเมล โทรศัพท์ เว็บไซต์ จดหมาย สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ และกิจกรรมทางการตลาด การสำรวจมุมมองความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มลูกค้า เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพ ประสิทธิภาพ ความเสถียร และความปลอดภัยของโครงข่าย พื้นที่ให้บริการที่ครอบคลุม บริการโซลูชันที่ตอบโจทย์ทุกความต้องการ ราคาที่เป็นธรรมและเหมาะสม นำเสนอข้อมูล ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ หรือคำปรึกษาด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญ และมีความรับผิดชอบ ส่งมอบสินค้าและบริการตรงเวลาและเป็นไปตามที่ตกลง บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ ตอบสนองต่อปัญหาหรือข้อร้องเรียนด้วยความรวดเร็วและความเอาใจใส่ในการแก้ไขปัญหา ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการรักษาข้อมูลความลับลูกค้า ช่องทางการติดต่อสื่อสารที่สะดวก และเข้าถึงง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ขยายและพัฒนาประสิทธิภาพโครงข่ายอย่างต่อเนื่อง พัฒนาและให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร สามารถตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า ให้บริการที่เป็นเลิศ สุ่มอบงานตรงเวลา และเป็นไปตามข้อตกลง สร้างความเชื่อมั่นในการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลลูกค้า ภายใต้มาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 และมาตรฐาน CSA-STAR และความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและการให้บริการด้วยมาตรฐานความต่อเนื่องทางธุรกิจ ISO 22301 บริหารความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร การจัดการประชุมใหญ่ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้บริหารมีโอกาสพูดคุยกับพนักงาน (Town Hall) การสื่อสารผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น อีเมล Group Line สื่อออนไลน์ เว็บไซต์ ช่องทางการเสนอข้อคิดเห็นและรับเรื่องร้องเรียน การสำรวจมุมมองความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มพนักงาน เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม โอกาสและความก้าวหน้าในอาชีพ ระบบการประเมินผล การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม ความมั่นคงของรายได้ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย ความสมดุลระหว่างการใช้ชีวิตและการทำงาน คุณภาพชีวิตที่ดี และความสุขในการทำงาน การสนับสนุนการพัฒนา ศักยภาพ ทักษะ และความรู้อย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียม การเคารพสิทธิส่วนบุคคล และความเป็นส่วนตัวของพนักงาน การรับฟัง และการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ช่องทางการเสนอข้อคิดเห็น และการร้องเรียนที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ นโยบาย และวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เคารพสิทธิมนุษยชน สนับสนุนความหลากหลาย และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ส่งเสริมการพัฒนา ศักยภาพ ความรู้ ทักษะให้แก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ดูแลบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่ดีและสุขภาวะที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและเหมาะสมต่อการทำงาน จัดให้มีช่องทางการเสนอข้อคิดเห็น และร้องเรียนอย่างปลอดภัย จัดกิจกรรมสัมมนาการรวมถึงจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์ และความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร
<p>พันธมิตรทางธุรกิจ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> บันทึกความเข้าใจ (Memorandum of Understanding) ทางธุรกิจร่วมกัน การประชุมร่วมกันเป็นประจำ การเชิญพันธมิตรทางธุรกิจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ การร่วมกันจัดกิจกรรมต่าง ๆ การสำรวจมุมมองความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ช่องทางในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> การสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ซึ่งกันและกัน การแลกเปลี่ยนความรู้ในการปรับปรุงธุรกิจและนวัตกรรมของสินค้าและบริการใหม่ การสนับสนุนอย่างกันทั่วทั้งเมื่อเกิดปัญหา ความไว้วางใจ ความร่วมมือ และการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ การเติบโตทางธุรกิจ ความต่อเนื่องทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ทบทวนและแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็นระหว่างกันเพื่อริเริ่มสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างคุณค่า จัดหาพนักงานให้ทำงานร่วมกันเพื่อปรับปรุงกระบวนการทำงานและผลประโยชน์ต่าง ๆ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ทบทวนและช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างกันทั่วทั้ง

ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
คู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุมร่วมกับคู่ค้า ช่องทางในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ การสำรวจมุมมองความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มคู่ค้า เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับคู่ค้า เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ การตรวจประเมินคู่ค้าประจำปี ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติด้วยความเสมอภาค นโยบายและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส การปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้ และไม่เอาเปรียบคู่ค้า ความร่วมมือและความสัมพันธ์ระยะยาว การให้ความสำคัญกับความปลอดภัย และอาชีวอนามัย ของคู่ค้า การให้การสนับสนุนและพัฒนาคู่ค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดีและเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน 	<ul style="list-style-type: none"> จัดให้มีนโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นไปอย่างโปร่งใสเสมอภาค และเป็นธรรมตลอดจนทบทวนและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและวิธีการสื่อสารเพื่อบรรลุความต้องการร่วมกัน จัดทำและสื่อสารรรยาบรรณของคู่ค้าให้คู่ค้ารับทราบและถือปฏิบัติเพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ สำรวจความคิดเห็นของคู่ค้า แลกเปลี่ยนความรู้และเทคโนโลยีเพื่อพัฒนากระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้ดียิ่งขึ้น ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันก่วงที
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน 	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อีเมล โทรศัพท สื่อออนไลน์ การสำรวจมุมมองความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ การแจ้งข่าวสารผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น กิจกรรมพบปะนักลงทุน (Opportunity Day) การประชุม นักวิเคราะห์ แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report) การประกาศเชิญชวนให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุม และชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 	<ul style="list-style-type: none"> การเติบโตของธุรกิจและผลการดำเนินงานที่ดี การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ การขยายการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง การเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา ผ่านช่องทางที่หลากหลายและเข้าถึงง่าย การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามแนวทางและกฎระเบียบของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี แสวงหาโอกาสและศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนเพื่อสร้างความเติบโต เปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแล บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การรายงานผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามความถี่ที่กำหนด การมีส่วนร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการของหน่วยงานภาครัฐ การเข้าพบตามโอกาสต่าง ๆ การเข้าร่วมประชุมสัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> การปฏิบัติตามกฎหมายระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน การให้ความร่วมมือ หรือสนับสนุนกิจกรรมหรือโครงการที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ การดูแลรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด เปิดเผยข้อมูล และจัดทำรายงานตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด สนับสนุนและเข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง จัดโครงการดูแลรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม
<p>เจ้าหน้าที่</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การประชุม พบปะกับผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> การชำระหนี้ครบถ้วนตรงตามเวลา ความแข็งแกร่งทางการเงิน ความสามารถในการชำระหนี้ ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ชำระหนี้ตามระยะเวลา ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนด ให้ข้อมูลทางการเงินที่ถูกต้องครบถ้วน
<p>ชุมชน/สังคม</p> 	<ul style="list-style-type: none"> กิจกรรมความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม (CSR) การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> การบริหารจัดการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความใส่ใจ กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม การส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้และการเติบโตทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน การให้ช่วยเหลือชุมชนและสังคมในภาวะวิกฤตต่าง ๆ ใช้ความรู้ ทักษะ ความชำนาญ ของบริษัทฯ มาพัฒนาชุมชน การเปิดโอกาสในเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของผู้คนในชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ควบคุมดูแลกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่ายเพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินงานถูกต้องตามขั้นตอน และไม่เกิดผลกระทบต่อชุมชนที่เข้าไปปฏิบัติงาน ประเมินผลกระทบของการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม ศึกษาเรียนรู้ เข้าใจ รับฟังเสียงสะท้อนจากชุมชน และตอบสนองอย่างตรงใจ สนับสนุนและมีส่วนร่วมกับกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ สร้างจิตสำนึก ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและรักษาสิ่งแวดล้อม

3.2.3 การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีกระบวนการประเมินอ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล Global Reporting Initiative (GRI) ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและประเมินประเด็นด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนผ่านการวิเคราะห์มุมมองและประเด็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนศึกษาบริบทของความยั่งยืนและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและของภูมิภาครวมถึงอุตสาหกรรม ควบคู่กับการนำแนวทางการดำเนินกลยุทธ์ของบริษัทฯ และปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจมาประกอบการประเมินความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน



1. การศึกษาและวิเคราะห์บริบทของบริษัทฯ

ศึกษาและวิเคราะห์บริบทด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและการเปลี่ยนแปลงในภูมิภาค แนวโน้มและทิศทางด้านความยั่งยืน ประเด็นสำคัญของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรม ประเด็นที่กำหนดในมาตรฐานและแบบประเมินความยั่งยืนของอุตสาหกรรม และประเด็นที่เป็นข้อกังวลระดับโลก

2. การรวบรวมและระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Identification)

รวบรวมประเด็นด้านความยั่งยืนผ่านการวิเคราะห์มุมมอง ความคาดหวัง ความสนใจ ความกังวล และประเด็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่า รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและอุตสาหกรรม เหตุการณ์ในอดีต ปัจจัยความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจ และหลักสิทธิมนุษยชน จากนั้นระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กรทั้งเชิงบวกและลบ และจัดกลุ่มให้เป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ (ESG)

3. การประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน (Assessment and Prioritization)

นำประเด็นด้านความยั่งยืนที่ระบุและจัดกลุ่มเข้าสู่กระบวนการประเมินผ่านการพิจารณาตามแนวทาง Double Materiality และ Multi-Stakeholder Approach เพื่อให้เห็นภาพรวมของผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม (Outward Impact) และผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ (Inward Impact) ทั้งด้านการเงินและไม่ใช่การเงิน โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์และแบบสำรวจออนไลน์สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งได้รับการคัดเลือกโดยใช้วิธีการเลือกตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง และการใช้แบบสำรวจออนไลน์สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายในบริษัทฯ ซึ่งข้อมูลที่รวบรวมได้จากผู้มีส่วนได้เสียจะถูกวิเคราะห์ในรูปแบบคะแนนที่ให้ต่อประเด็นด้านความยั่งยืนภายใต้เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงและโอกาสของการเกิดผลกระทบทั้งต่อบริษัทฯ และต่อผู้มีส่วนได้เสีย จากนั้นจึงจัดทำแผนผังเพื่อจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix) โดยกำหนดให้แกนตั้ง (แกน Y) แสดงถึงระดับนัยสำคัญของผลกระทบจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และแกนนอน (แกน X) แสดงถึงระดับนัยสำคัญของผลกระทบจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

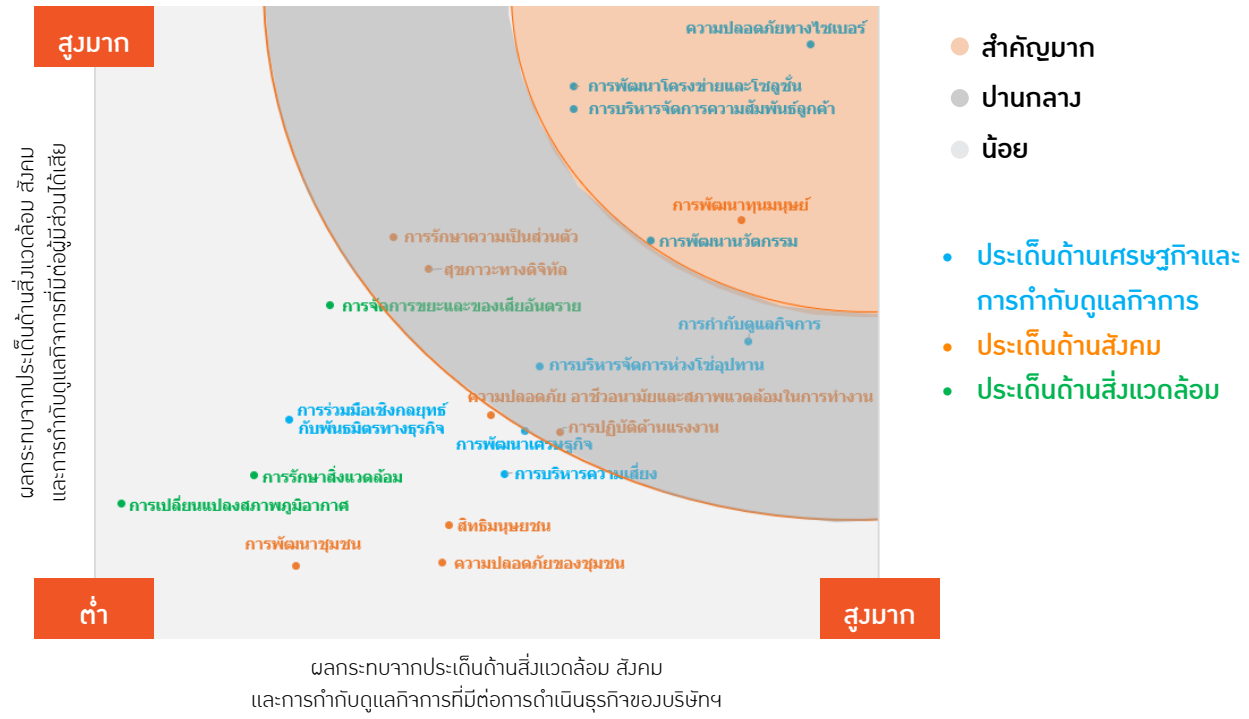
4. การทวนสอบประเด็นที่สำคัญ (Validation)

นำเสนอผลการประเมินและผลการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อผู้บริหารระดับสูงเพื่อพิจารณาทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับบริบท กลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ก่อนที่จะกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการจัดการต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในมิติต่าง ๆ และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการตอบสนองประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการอำนวยการความยั่งยืนมีหน้าที่พิจารณา และคณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่อนุมัติประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน รวมถึงกลยุทธ์และแนวทางการจัดการต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ

ผลการประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯ มีประเด็นด้านความยั่งยืนรวมทั้งสิ้น 20 ประเด็น โดยบริษัทฯ ได้ประเมินและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ตามความสำคัญของผลกระทบต่อประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ประเด็นที่มีความสำคัญมาก ประเด็นที่มีความสำคัญปานกลาง และประเด็นที่มีความสำคัญน้อย





สรุปประเด็นด้านความยั่งยืน (● ประเด็นที่มีความสำคัญมาก)

ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสังคม	ด้านเศรษฐกิจและ การกำกับดูแลกิจการ
<ol style="list-style-type: none"> 1. การรักษาสิ่งแวดล้อม 2. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 3. การจัดการขยะและของเสียอันตราย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สิทธิมนุษยชน 2. การปฏิบัติด้านแรงงาน 3. การพัฒนาคุณภาพมนุษย์ 4. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 5. การรักษาความเป็นส่วนตัว 6. ความปลอดภัยของชุมชน 7. สุขภาวะทางดิจิทัล 8. การพัฒนาชุมชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การกำกับดูแลกิจการ 2. การบริหารความเสี่ยง 3. การพัฒนาเศรษฐกิจ 4. การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า 5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 6. การร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ 7. การพัฒนาโครงสร้างและโซลูชัน 8. การพัฒนานวัตกรรม 9. ความปลอดภัยทางไซเบอร์

ทั้งนี้ ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนประจำปี 2566 ได้รับการพิจารณาทบทวนจากคณะกรรมการจัดการความยั่งยืน และได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการอำนวยการความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักว่า การดำเนินธุรกิจสามารถก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทำงาน โดยกำหนดนโยบายและกรอบแนวทางการดำเนินงานด้านการจัดการสิ่งแวดล้อมดังนี้

1. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและการปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างยั่งยืน ผ่านการดำเนินงานด้านประสิทธิภาพเชิงนิเวศและเศรษฐกิจหมุนเวียน การดำเนินการที่สอดคล้องกับเป้าหมายตามความตกลงที่เกี่ยวข้อง การจัดการขยะและของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทั้งทางตรงและทางอ้อม การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน ตลอดจนการจัดการจัดหาและการให้บริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
2. เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย มาตรฐาน ระเบียบปฏิบัติ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด รวมถึงให้ความร่วมมือในการปฏิบัติตามข้อตกลงระดับสากลในเรื่องต่าง ๆ เพื่อช่วยป้องกัน หรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
3. จัดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานหรือผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองกับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างทันท่วงที
4. ปลุกฝังจิตสำนึกเรื่องความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมแก่บุคลากรผ่านการแบ่งปันความรู้ การฝึกอบรม และการจัดกิจกรรมต่าง ๆ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อมและการอนุรักษ์พลังงาน สนับสนุนให้บุคลากรเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และพลังงาน ตลอดจนรณรงค์ให้บุคลากรใช้ทรัพยากรธรรมชาติและพลังงานอย่างประหยัดและรู้คุณค่า
5. มุ่งมั่นสร้างความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และพลังงาน ต่อผู้มีส่วนได้เสียส่วนต่าง ๆ รวมทั้งส่งเสริมและให้ความร่วมมือเผยแพร่ประชาสัมพันธ์กิจกรรมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของหน่วยงานภาครัฐ องค์กรเอกชน และสาธารณชนทั่วไป

3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การอนุรักษ์พลังงาน

การใช้พลังงานเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้าในการบริหารจัดการอุปกรณ์ โครงข่ายเพื่อสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด อาทิ การปรับเปลี่ยนอุปกรณ์และใช้โซลูชันที่ช่วยประหยัดพลังงาน การใช้หลอดไฟฟ้าประหยัดพลังงาน (LED) ภายในสำนักงาน การเปลี่ยนเครื่องคอมพิวเตอร์สำหรับพนักงานจาก Personal Computer (PC) เป็นโน้ตบุ๊ก การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศซึ่งใช้งานมาเป็นระยะเวลานาน รวมถึงการศึกษา วางแผนและแสวงหาเทคโนโลยีและแหล่งพลังงานทางเลือกเพื่อลดการใช้พลังงานไฟฟ้า และน้ำมันเชื้อเพลิง นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการประหยัดไฟฟ้า เช่น การรณรงค์ปิดไฟฟ้า การถอดปลั๊กไฟเมื่อไม่ใช้งาน เป็นต้น

การบริหารจัดการน้ำ

แม้ว่าบริษัทฯ จะไม่ได้ใช้ทรัพยากรน้ำในการดำเนินธุรกิจ แต่บริษัทฯ ก็ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ เนื่องจากเป็นทรัพยากรที่มีจำกัดและมีความจำเป็นต่อทุกชีวิต จึงได้รณรงค์และส่งเสริมให้บุคลากรใช้น้ำเพื่อการบริโภคและอุปโภคทั้งภายในสำนักงานและในชีวิตประจำวันอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

การจัดการขยะและของเสีย

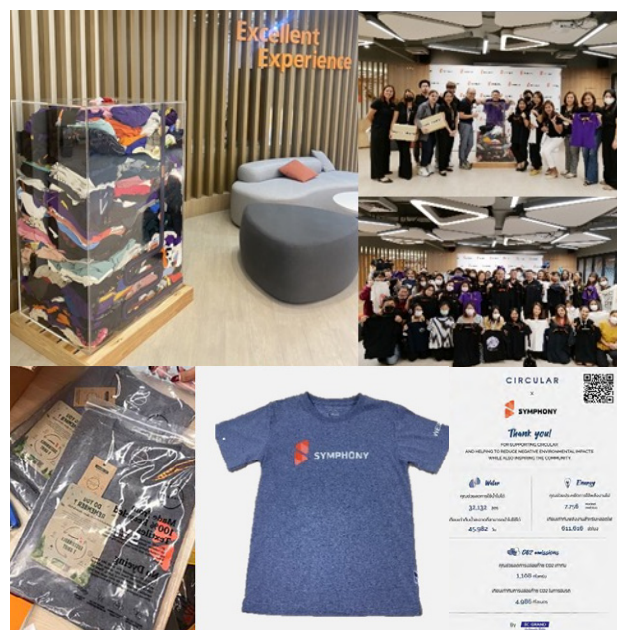
บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาขยะและของเสียที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะและของเสียจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ประยุกต์ใช้หลัก 3Rs ซึ่งประกอบด้วย การลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณของเสียที่จะถูกนำไปฝังกลบหรือเผาทำลาย

สำหรับขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตราย อาทิ สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) อุปกรณ์โครงข่าย อุปกรณ์ไอที และแบตเตอรี่ต่าง ๆ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานและด้วยวิธีการที่ถูกต้อง เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ว่าจ้างบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมโรงงาน และได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากลเพื่อจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตรายดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมและรณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะภายในสำนักงานและนำส่งเข้าสู่กระบวนการกำจัดหรือรีไซเคิลให้มากที่สุดและด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง รวมถึงเน้นสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรถึงความสำคัญในการคัดแยกขยะ เพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินโครงการเพื่อส่งเสริมการลดปริมาณขยะและการนำกลับมาใช้ใหม่ ผ่านการจัดกิจกรรม “เสื่อเก่า... เราขอ” โดยขอรับบริจาคเสื่อเก่าและเสื่อโปโลเก่าที่ผ่านการใช้งานแล้วจากพนักงานเพื่อนำมาสมทบกับเสื่อโปโลรุ่นเก่าของบริษัทฯ ที่ไม่ได้ใช้แล้ว และนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิล เพื่อผลิตกลับมาเป็นเสื่อใหม่ (Closed Loop) ซึ่งเป็นการมอบคุณค่าให้กับของเหลือใช้ให้กลับมามีชีวิตใหม่อีกครั้ง อีกทั้งยังช่วยลดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ และสามารถลดผลกระทบที่ไม่ดีต่อสิ่งแวดล้อม

กิจกรรมดังกล่าวได้รับความร่วมมือจากพนักงานเป็นอย่างดี โดยบริษัทฯ สามารถรวบรวมเสื่อเก่าและนำเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลได้มากถึง 365 กิโลกรัม ซึ่งช่วยลดปริมาณการใช้น้ำไปได้ถึง 32,132 ลิตร ประหยัดการใช้พลังงานไฟฟ้าไป 7,756 กิโลวัตต์ต่อชั่วโมง และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์เท่ากับ 1,108 กิโลกรัม



การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วิกฤตโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นความท้าทายสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของมนุษย์ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างมาก โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของฤดูกาล การเกิดภัยพิบัติ การสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต ตลอดจน การเปลี่ยนแปลงรูปแบบการกระจายของเชื้อโรคและพาหะนำโรค นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นหนึ่งในสาเหตุหลักของการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความถี่และมีความรุนแรงมากขึ้น ก่อให้เกิดความสูญเสียอย่างมากต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจและสังคมในวงกว้าง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความท้าทายและความเสี่ยงจากประเด็นดังกล่าวซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงการสร้างความตระหนักในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ วิกฤตโลกร้อน และการรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัทฯ ไปจนถึงลูกค้า ลูกค้า และสาธารณชนทั่วไป โดยมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงาน การศึกษาและวางแผนการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมโครงการต่าง ๆ เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนอย่างเป็นรูปธรรม

โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการ “Care the Bear : Change the Climate Change” ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดขึ้น เพื่อสนับสนุนการลดการใช้ทรัพยากร การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการลดปัญหาโลกร้อน



การบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการและการดำเนินงานเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อน โดยกิจกรรมของบริษัทฯ ที่มีผลกระทบต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การใช้ น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร (Scope 1) การใช้ไฟฟ้าสำหรับการให้บริการของบริษัทฯ และการใช้ไฟฟ้าสำหรับ อุปกรณ์โครงข่าย เครื่องปรับอากาศ แสงสว่าง และเครื่องใช้สำนักงาน (Scope 2) อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังไม่มีความพร้อมที่จะเปิดเผยและรายงานข้อมูลเรื่องปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการบริหารจัดการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก เนื่องจากบริษัทฯ อยู่ในระหว่างการศึกษาศึกษาเกี่ยวกับการเก็บรวบรวมข้อมูล การจัดทำบัญชีการปล่อยก๊าซเรือนกระจก หรือคาร์บอนฟุตพริ้นท์ ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization : CFO) และการวางแผนการบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้มีประสิทธิภาพ เพื่อมุ่งสู่เป้าหมายการเป็นองค์กร “NET ZERO” กับที่ปรึกษาภายนอก ทั้งนี้ หากบริษัทฯ มีความพร้อมที่จะเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าว จะรายงานให้ทราบต่อไป

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติด้านสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืนต่อเมื่อธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เคารพสิทธิมนุษยชน ตลอดจนปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุมตามกฎหมายของประเทศ และหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อยู่บนหลักการด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า มนุษย์ทุกคนมีคุณค่าและเสมอภาคกันในสิทธิและศักดิ์ศรี โดยปราศจากความแตกต่างใด ๆ จึงให้ความสำคัญต่อการเคารพและการปกป้องสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ และการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานว่าด้วยสิทธิมนุษยชนทั้งระดับประเทศและระดับสากล ดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดหรือสร้างผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ไม่จ้างแรงงานผิดกฎหมาย ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติ ไม่แบ่งแยกถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา เพศ รสนิยมทางเพศ อายุ สีผิว พื้นฐานการศึกษา ฐานะชาติตระกูล สภาพร่างกายและจิตใจ เคารพในสิทธิทางการเมืองอันพึงมีของพลเมืองตามระบอบประชาธิปไตย รวมทั้งมีเจตนาารมณ์ที่จะส่งเสริมให้คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ยึดมั่นปฏิบัติและดำเนินงานบนพื้นฐานของหลักการสิทธิมนุษยชน



(รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphonny.net.th > การพัฒนาอย่างยั่งยืน > มิติสังคม > สิทธิมนุษยชน)

ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ภาพรวมการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความ เป็นธรรม เสมอภาค และเท่าเทียมกัน ให้เกียรติ ไม่เลือกปฏิบัติ อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ รสนิยมทางเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ หรือความแตกต่างอื่นใด พร้อมทั้งเคารพในสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ
- กำหนดข้อบังคับ รวมถึงระเบียบต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นกรอบในการทำงานของบุคลากร รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายเพื่อปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา และติดตามการปฏิบัติให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด
- ปฏิบัติตามข้อกำหนดของกฎหมายอย่างเคร่งครัด
- จัดให้มีเงื่อนไขการจ้างงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบพนักงาน และให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามปัจจัย และเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาวะทางเศรษฐกิจ สถานะของบริษัทฯ
- ไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานผิดกฎหมาย และไม่สนับสนุนการใช้แรงงานบังคับ
- ให้การคุ้มครองสิทธิพื้นฐานในการใช้ชีวิต และการทำงานแก่พนักงาน
- ส่งเสริมสิทธิในการแสดงออก และการมีส่วนร่วมของพนักงาน

- ให้ความสำคัญคุ้มครองการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง
- จัดให้มีช่องทางการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสที่ปลอดภัย และให้ความสำคัญคุ้มครองพนักงานที่ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือได้รับการรายงานในประเด็นที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนและการเลือกปฏิบัติที่มีนัยสำคัญทั้งจากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ



การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีค่ามากที่สุด ด้วยตระหนักดีว่า ความยั่งยืนและการเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับคุณภาพ ศักยภาพ ความสามารถ ความตั้งใจ และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง เพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้

บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ การกำหนดโครงสร้างองค์กรและการวางแผนกำลังคน การจ้างงาน ค่าตอบแทน และสวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร การบริหารและประเมินผลการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และการสร้างความผูกพันต่อองค์กร

(รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphony.net.th > การพัฒนาอย่างยั่งยืน > มิติสังคม > การบริหารและพัฒนาบุคลากร)



การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างประสบการณ์ทำงานอันยอดเยี่ยม (Excellent Experience) ให้แก่พนักงานผ่านการเดินทางของพนักงาน (Employee Journey) โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาและการว่าจ้าง (Recruit & Hire) การเริ่มต้นการทำงาน (Onboarding) การพัฒนาพนักงาน (Development) การเติบโตและความก้าวหน้าของพนักงาน (Career Development) และการก้าวออกจากองค์กร (Exit) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยสำคัญต่าง ๆ ที่มีส่วนช่วยเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทักษะทั้งทางด้านการทำงานและทักษะทางสังคม (Reskill and Upskill) การจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน การสร้างคณะทำงานในการทำกิจกรรมหรือโครงการต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคิดและการวางแผนการทำงาน และการพิจารณาสวัสดิการให้ดึงดูดและแข่งขันได้กับตลาด ด้วยเล็งเห็นว่าสวัสดิภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน คือความเข้มแข็งขององค์กร ช่วยส่งเสริมให้เกิดพลังในการให้ความร่วมมือ และสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานและให้บริการแก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีดำเนินการดังนี้

1. การจ้างงาน และการส่งเสริมความหลากหลาย

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการจ้างงานที่มุ่งเน้นความเท่าเทียมกัน ไม่จำกัดหรือกีดกันบุคคลอันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ รสนิยมทางเพศ อายุ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ การศึกษา สถานะทางสังคม และความพร้อมทางกายภาพของร่างกาย โดยยอมรับและเห็นถึงคุณค่าของความหลากหลายและความแตกต่างในแต่ละบุคคล ด้วยตระหนักว่าความหลากหลายของพนักงาน จะช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของลูกค้าและลักษณะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างสร้างสรรค์ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 444 คน โดยมีช่วงอายุ เพศ ระดับการศึกษา และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย

2. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมมีผลต่อการสร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ รวมถึงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานอย่างยิ่ง ด้วยเหตุนี้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์และ ทบทวนกลยุทธ์ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอยู่เสมอในทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัทชั้นนำอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล รวมถึงผลประกอบการของบริษัทฯ โดยใช้การวัดผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Index) รวมถึงการพิจารณาภาวะเศรษฐกิจในช่วงเวลานั้น ๆ รวมทั้งยังได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนและสวัสดิการให้มีความเหมาะสมโดยเทียบเคียงกับตลาดและบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนั้น พนักงานจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

นอกจากเงินเดือนและเงินโบนัสประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตให้แก่พนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ให้สิทธิพนักงานเลือกสะสมเงินออมได้ในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน และบริษัทฯ ร่วมสมทบให้อัตราร้อยละ 3 โดยในปี 2566 มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพรวมทั้งสิ้น 263 คน คิดเป็นร้อยละ 59.23 ของพนักงานทั้งหมด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน เช่น ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ เบี้ยเลี้ยงกรณีที่ต้องเดินทางเพื่อปฏิบัติหน้าที่ เงินช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ สวัสดิการการกู้เงินอัตราดอกเบี้ยพิเศษกับธนาคารที่เข้าร่วม และเงินค่าชดเชยเกษียณอายุ เป็นต้น

ทางด้านสวัสดิภาพของพนักงาน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ตามกลุ่มอายุ เพศ พร้อมทั้งจัดการอบรมเพื่อให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องการรักษาสุขภาพและการป้องกันโรคต่าง ๆ

3. การพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

นโยบายการพัฒนาพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และทักษะอาชีพของพนักงานให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ รวมถึงมีภาวะผู้นำเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความก้าวหน้าในอาชีพ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะส่งเสริมให้บุคลากรสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งจัดให้มีการจัดอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อให้มีการถ่ายทอดประสบการณ์และให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงานอยู่เป็นประจำ ตลอดจนจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่าง ๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายเป็นการเพิ่มเติม เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนมุ่งส่งเสริมให้พนักงานเกิดการรับรู้ เข้าใจ และตระหนักเห็นความสำคัญในการนำค่านิยมหลักขององค์กรมาเป็นกรอบประพฤติปฏิบัติในการทำงาน เพื่อนำไปสู่การปลูกฝังจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาพนักงาน

การขับเคลื่อนธุรกิจในโลกปัจจุบันที่มีความเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา พนักงานถือเป็นหัวใจและกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้เติบโตไปข้างหน้าได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุก ๆ ด้าน เพื่อให้พนักงานมีความพร้อม มีทักษะและศักยภาพในการสร้างสรรค์ สามารถรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนทุกระดับได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้และความชำนาญสูงสุดในการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ และรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยบริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานทั้งในรูปแบบการฝึกอบรมที่เหมาะสม รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามความต้องการเพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถ

รูปแบบการพัฒนาศักยภาพ ประกอบด้วย

1. การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพและความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและสภาพการณ์การแข่งขันในปัจจุบัน
2. การฝึกอบรมภายนอก (External Training) เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม โดยส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก
3. การฝึกอบรมความรู้ในงาน (On the Job Training) เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานแก่พนักงานด้วยการลงมือทำงานจริง ซึ่งพนักงานจะสามารถเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรผ่านการอบรมทั้งหลักสูตรภายในและหลักสูตรภายนอก โดยมีบุคลากรเข้ารับการอบรมรวมทั้งสิ้น 386 คน แบ่งเป็นเพศชาย 202 คน และเพศหญิง 184 คน คิดเป็นร้อยละ 87 ของจำนวนบุคลากรทั้งหมด โดยมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาศักยภาพรวมทั้งสิ้น 6,173,899.94 บาท



หลักสูตรที่จัดอบรมในปี 2566

หลักสูตร Growth Mindset & Service Excellence

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : ทุกคนสามารถดึงศักยภาพของตนเอง และทีมงานให้มาเชื่อมกันแบบเป็นทีม โดยมีเทคนิคในการมองเห็น สิ่งกระตุ้นที่ทำให้เราเผลอคิดติดกรอบอยู่ในพื้นที่ Fixed Mindset และพนักงานจะได้เรียนรู้การดึงพลังงานมุมมองของ Growth Mindset เพื่อช่วยให้เรามีมิติในการพาตัวเองมองเห็นโอกาสใหม่ ๆ กล้าทำ กล้าเรียนรู้ และอนุญาตให้ตัวเองลองผิด ลองถูก เรียนรู้ แก้ไข ทำงานให้สำเร็จ รวมถึงมีวิธีการสื่อสารที่สามารถปรับรูปแบบได้หลากหลายขึ้นอยู่กับวิธีการของแต่ละคน



หลักสูตร Coaching & Feedback for Performance in Action

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อให้ผู้ที่มีศักยภาพในการเป็นโค้ช รู้จักตัวเอง มีเทคนิคการสร้างเป้าหมาย วางแผนอย่างมีกลยุทธ์ เพื่อให้งานสำเร็จ และต้องมีการส่งต่อการสื่อสารไปยังทีมงาน วิธีการสื่อสารที่ดีเป็นพื้นฐานสำคัญของการพูดคุยในภาษาโค้ช สร้างพลังชีวิต สร้างผลงาน เรียนรู้บทบาทของโค้ช และผู้ได้รับการโค้ช เรียนรู้วิธีการสนทนา และการนำแนวคิดไปปรับใช้ในการทำงานและการดำเนินชีวิตได้อย่างสมดุล



หลักสูตร Adaptive Leadership and Maximize Your Strengths

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อต่อยอดผู้นำในการทำงานเชิงรุกและพร้อมต่อการพัฒนาตนเองในการสร้างผลงานและพัฒนาองค์กร รวมทั้งสามารถสร้างผลลัพธ์ที่เยี่ยมยอด ดึงความรู้ความสามารถของทีม และตัวเอง มาเชื่อมโยงการทำงานด้วยกันแบบเป็นทีม รวมถึงการบริหารงานแบบมีกลยุทธ์เพื่อให้งานสำเร็จ องค์กรมีผู้นำที่มีประสิทธิภาพ



4. การบริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานมาปรับใช้ในองค์กร เพื่อให้สามารถควบคุม ตรวจสอบ และบริหารผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับ โดยนำผลลัพธ์ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรอย่างยั่งยืน

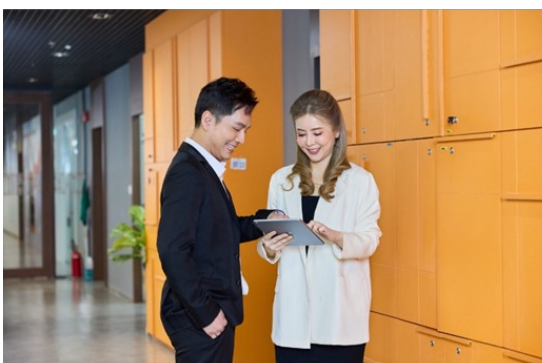
ในปี 2567 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายให้พนักงานทุกคนจะต้องมี KPIs และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานครบร้อยละ 100

5. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน

พนักงานฯ เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อองค์กรและเป็นปัจจัยที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพ และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานเพื่อส่งเสริมสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being) และสร้างความสุขทั้งในการทำงานและการดำเนินชีวิตให้กับพนักงานภายใต้โครงการ Great Place To Work ดังนี้

- ส่งเสริมให้พนักงานมีคุณภาพในการทำงานและการใช้ชีวิตส่วนตัว (Work Life Balance)
- จัดให้มีการให้รางวัลตอบแทนและแสดงความชื่นชมในรูปแบบต่าง ๆ แก่พนักงานที่ทำหน้าที่ได้เป็นอย่างดี
- จัดให้มีสถานที่ทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยอย่างเหมาะสม ส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี



- จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพบปะ ทำความรู้จัก และสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกันในเทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันตรุษจีน วันสงกรานต์ วันฮาโลวีน เป็นต้น





- จัดอบรมความรู้เกี่ยวกับสิทธิการรักษาพยาบาลขั้นพื้นฐานให้กับพนักงาน โดยได้รับความร่วมมือเป็นอย่างดีจากสำนักงานประกันสังคม เพื่อให้พนักงานทุกคนได้ตระหนักถึงสิทธิต่าง ๆ ตามกฎหมายที่ตนพึงมีพึงได้ และได้เข้าใจถึงการใชสิทธิที่มีให้เป็นประโยชน์สูงสุด
- จัดให้มีโครงการความร่วมมือกับธนาคารต่าง ๆ ในการให้สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำพิเศษแก่พนักงาน เช่น สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อส่วนบุคคล เพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานได้บริหารหนี้สินและมีสุขภาพทางการเงินที่ดีขึ้น
- ส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพที่ดีทั้งทางร่างกายและจิตใจ ผ่านการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรมนวดผ่อนคลายจากการทำงาน กิจกรรมวาดภาพเพื่อผ่อนคลายและฝึกสมาธิ เป็นต้น





6. การสร้างความผูกพันของพนักงาน

การสร้างความผูกพันของพนักงานกับองค์กรเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางและกลยุทธ์ที่วางไว้ การมีส่วนร่วมของพนักงานขึ้นอยู่กับความไว้วางใจ ดังนั้น จึงต้องสร้างความไว้วางใจและสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการทำงาน พร้อมการรับฟังคำแนะนำและข้อเสนอแนะจากพนักงาน วิธีการหนึ่งที่สำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการในเรื่องที่เกี่ยวกับ “พนักงาน” คือการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะที่ชัดเจนและตรงไปตรงมาจากพนักงาน และยังเป็นโอกาสในการสร้างแผนที่จะปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วย โดยบริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ในปี 2566 เท่ากับร้อยละ 83 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปี 2565 ที่ร้อยละ 82

ผลการสำรวจดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับความผูกพันของพนักงานให้เพิ่มสูงขึ้นและส่งมอบ “ประสบการณ์อันยอดเยี่ยม (Excellent Experience)” ให้กับพนักงาน

การดูแลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การดูแลผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้มีความปลอดภัย มีอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในเชิงป้องกันบนเป้าหมายสูงสุดคือ “อุบัติเหตุเป็นศูนย์” กล่าวคือ พนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้ปลอดภัย ไม่มีอุบัติเหตุหรือความสูญเสียใด ๆ ที่กระทบต่อชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง ครอบครัว และองค์กร

1. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะทำให้บุคลากรของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในการทำงานภายใต้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน” ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและรักษาไว้ซึ่งระบบคุณภาพการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกำหนดให้ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกคน

(รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphony.net.th > การพัฒนาความยั่งยืน > มิติสังคม > ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน)

2. การกำกับดูแลการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ได้รับการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีผู้บริหารสูงสุดหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสูงสุดเป็นประธานคณะกรรมการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งยังเป็นการลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีความรวดเร็วและกระชับเพราะปัญหาด้านความปลอดภัยต้องใช้เวลาดำเนินการให้สั้นและกระชับที่สุด นอกจากนี้ ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ดูแล ติดตาม และรายงานการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยฯ ในการทำงานนั้น ๆ ด้วย

3. การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

3.1 การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน

บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและเหมาะสมต่อการทำงานตามมาตรฐานกฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยอย่างเหมาะสม



3.2 การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

สิ่งสำคัญในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย คือ การที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่จะตามมา และปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง

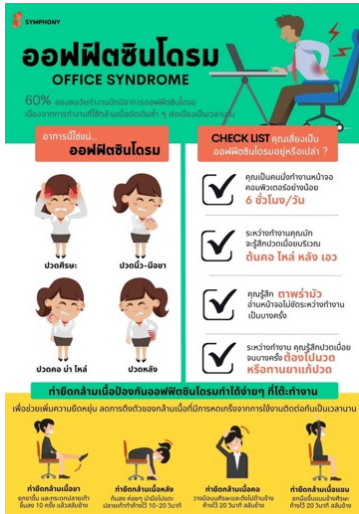
บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน ทั้งความรู้ทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงาน หรือสภาพการณ์ที่เป็นอันตราย เพื่อให้ทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร และพนักงาน เช่น ความปลอดภัยในการทำงานเกี่ยวกับไฟฟ้า การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้า การปฏิบัติงานบนสายไฟฟ้า การอบรมจป. บริหาร และจป. หัวหน้างาน การฝึกซ้อมดับเพลิงและอพยพหนีไฟ





นอกจากการฝึกอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงานแล้ว บริษัทฯ ยังส่งเสริมการรับรู้และตระหนักในเรื่องของความปลอดภัยและสุขภาพอย่างต่อเนื่องผ่านช่องทางสื่อสารภายในองค์กร เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้และวิธีการดูแลสุขภาพ



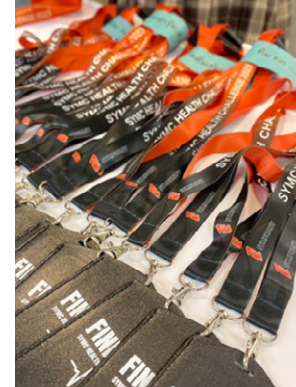
3.3 การส่งเสริมอาชีวอนามัยและสุขภาพที่ดีของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานจะช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคน โดยให้มีการตรวจเพิ่มเติมตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพที่ดี ป้องกันและลดผลกระทบด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดตั้งโครงการ “SYMC Wellness Program” โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพที่ดีด้านสุขภาพองค์รวม ทั้งสุขภาพร่างกาย และสุขภาพจิตใจ

- การส่งเสริมสุขภาพอารมณ์และจิตใจ จัดให้มีการปรึกษากับนักจิตวิทยาผ่านช่องทางโทรศัพท์และวิดีโอคอล และจัดกิจกรรมสปรายใจ เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้และวิธีการเยียวยาจิตใจของตนเอง

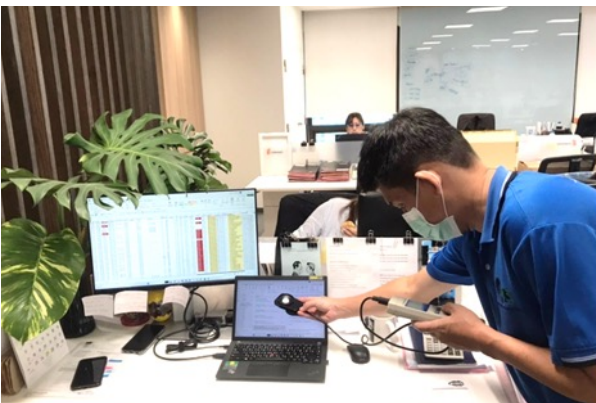


- การส่งเสริมสุขภาพร่างกาย จัดให้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับโภชนาการและสุขภาพ รวมถึงการจัดกิจกรรม Health Challenge โดยแข่งขันนับก้าวการเดิน และทำภารกิจเกี่ยวกับสุขภาพต่าง ๆ และกิจกรรมการเตรียมความพร้อมก่อนการตรวจสุขภาพประจำปี เพื่อให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับการเตรียมตัวตรวจตรวจสุขภาพ และความสำคัญของการตรวจสุขภาพประจำปี



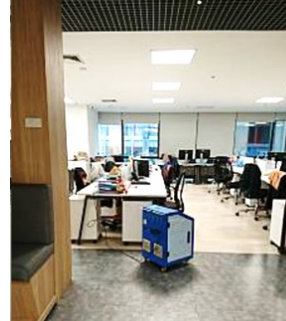
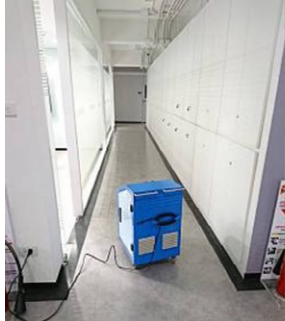
3.4 การตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ การตรวจวัดแสงสว่าง การตรวจวัดระดับเสียง และการตรวจคุณภาพน้ำดื่ม เพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด และให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานในสถานที่ทำงานที่ปลอดภัยไม่ก่อให้เกิดโรคจากการทำงาน

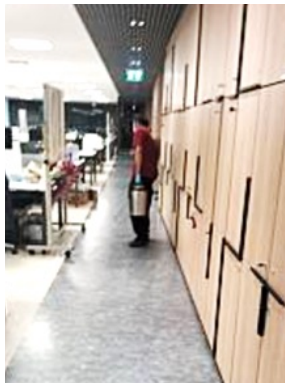


3.5 การดูแลสุขอนามัยและความปลอดภัยจากโรคระบาด และโรคภัยไข้เจ็บของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักยิ่งว่า การดูแลพนักงานให้ปลอดภัยจากโรคระบาดและโรคภัยไข้เจ็บ เป็นภารกิจที่สำคัญ บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงและบรรเทาผลกระทบจากการโรคระบาดและโรคภัยไข้เจ็บ อาทิ การฉีดพ่นฆ่าเชื้อภายในสำนักงานและพื้นที่ปฏิบัติงาน



ตลอดจนกำหนดมาตรการการกำจัดสัตว์พาหะนำโรค เช่น ปลวก มด แมลงสาบ เพื่อให้สำนักงานอยู่ในหลักสุขลักษณะที่ดี และป้องกันการติดเชื้อจากสัตว์พาหะนำโรค



ด้วยความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการบริหารจัดการด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยที่ดี แม้ในช่วงสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าในการสร้างวัฒนธรรมด้านความปลอดภัยและปรับปรุงระบบการจัดการความปลอดภัยให้อยู่ในมาตรฐานระดับสูง รวมทั้งได้ดำเนินมาตรการต่าง ๆ เพื่อลดความเสี่ยงและบรรเทาผลกระทบจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส ตลอดจนสนับสนุนให้พนักงานสามารถดำรงชีวิตอย่างมีความสุขควบคู่กับทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานดังกล่าว ส่งผลให้บริษัทฯ ได้รับรางวัล “สถานประกอบกิจการที่มีระบบการจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤตจากการแพร่ระบาดของ COVID-19” จากกรมสวัสดิการและคุ้มครองแรงงาน กระทรวงแรงงาน ใน 3 ด้าน ดังนี้

- 1) การเตรียมความพร้อมด้านนโยบายป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19
- 2) การดำเนินการเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19
- 3) สถานประกอบกิจการมีระบบการจัดการแรงงานที่ดีในภาวะวิกฤต



4. สถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน

บริษัทฯ มีการเก็บสถิติการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ผลการดำเนินงานด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย	ปี	
		2566	2565
1.	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม (คน)	444	414
2.	จำนวนชั่วโมงการทำงาน (ชั่วโมง)	847,792	785,016
3.	จำนวนกรณีความเจ็บป่วยจากการทำงาน (กรณี)	0	0
4.	จำนวนกรณีการบาดเจ็บจากการทำงาน (กรณี)	0	0
5.	จำนวนพนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0
6.	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0
7.	อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0
8.	อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อ 200,000 ชั่วโมงการทำงาน	0	0
9.	อัตรารวันทำงานที่สูญเสีย (วัน / 200,000 ชั่วโมงการทำงาน)	0	0
10.	อัตราการขาดงาน (วัน / จำนวนวันทำงานของพนักงานทั้งหมด)	0	0

หมายเหตุ: 1. การบาดเจ็บจากการทำงาน เป็นกรณีที่พนักงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานและต้องหยุดงานอย่างน้อย 1 วันขึ้นไป โดยไม่รวมการบาดเจ็บในระดับปฐมพยาบาล
2. วันทำงานที่สูญเสีย คือ จำนวนวันที่เสียไปเนื่องจากพนักงานเจ็บหรือป่วยจากการทำงาน โดยจะนับนับตั้งแต่หยุดงานในวันถัดไป
3. การขาดงาน คือ จำนวนวันที่พนักงานขาดงานด้วยสาเหตุต่าง ๆ ทั้งที่สืบเนื่องจากการทำงานและนอกการทำงาน แต่ไม่รวมถึงวันหยุดตามประเพณีและกรลาตามสิทธิต่าง ๆ

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและให้ความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้ เผย และถ่ายโอนข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดทำ “นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังนี้

1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. แต่งตั้งคณะทำงาน PDPA ซึ่งรับผิดชอบในการสร้างกระบวนการและแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล การกำกับดูแลข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และสามารถปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
4. จัดทำทะเบียนสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของทุกหน่วยงานในบริษัทฯ เพื่อจำแนกประเภทของข้อมูล ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่มีการจัดเก็บ ใช้และเปิดเผย อีกทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามระดับชั้นความเสี่ยงของข้อมูล

การส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้พิการให้ดีขึ้น ส่งเสริมให้คนพิการได้มีโอกาสในการประกอบอาชีพ ซึ่งก่อให้เกิดการมีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ ลดความเหลื่อมล้ำ และให้มีส่วนร่วมในสังคมอย่างเท่าเทียม

โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาอาชีพคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 35 โดยมีการจ้างผู้พิการทางสายตาเพื่อให้บริการนวดผ่อนคลายให้แก่พนักงานรวมจำนวน 4 คน ซึ่งเป็นอัตราส่วนระหว่างคนปกติกับคนพิการที่ 1 ต่อ 100 คน ตามที่กฎหมายกำหนด

การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม

ชุมชนและสังคมเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นทั้งผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และอาจสร้างผลกระทบให้กับบริษัทฯ ได้เช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การดูแลความปลอดภัยและสุขภาพอนามัย การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน การสนับสนุนโอกาสและการมีส่วนร่วมในด้านต่าง ๆ ให้กับสังคม และการจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ชุมชนและสังคมได้เติบโตร่วมกันกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน และบริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกันกับชุมชนบนความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และเกื้อกูลประโยชน์ซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ ได้พัฒนากลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อนำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างธุรกิจและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับหลากหลายภาคส่วน รวมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมใน 5 ด้าน ซึ่งถือเป็นรากฐานในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชุมชน และด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การทำกิจกรรมจิตอาสา การบริจาคเงินและสิ่งของให้แก่สาธารณกุศล เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา พัฒนาชุมชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้ดีขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมและมอบเงินสนับสนุนโครงการ “ออมสินอาสา พัฒนาเพื่อน้อง” ซึ่งจัดขึ้นเป็นครั้งที่ 7 โดยกลุ่มใจรักพัฒนา ธนาคารออมสิน ณ โรงเรียนบ้านหนองมะค่า จังหวัดสระบุรี เพื่อปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐานของโรงเรียนที่ชำรุด และสนับสนุนสื่อการเรียนการสอนและอุปกรณ์การเรียนที่ขาดแคลน



3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ” รวมถึง “จรรยาบรรณธุรกิจ” และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติ และมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 2 หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ของรายงานฉบับนี้

การบริหารความเสี่ยง

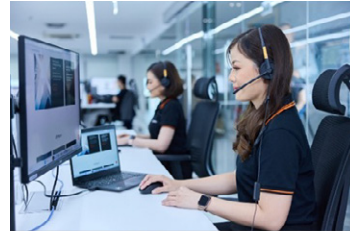
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ จึงใช้หลักมาตรฐานสากลของ the Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO-ERM) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1 หัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ของรายงานฉบับนี้

การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า การจัดการความพึงพอใจ และการสร้างความผูกพันกับลูกค้า

ในสถานการณ์ปัจจุบันที่การดำเนินธุรกิจโทรคมนาคมมีการแข่งขันเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่พฤติกรรม ความคาดหวังและความต้องการของลูกค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกที่ปรับตัวไปสู่สังคมดิจิทัลอย่างกว้างขวาง การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า และการสร้างความผูกพันของลูกค้าเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากลูกค้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ให้สามารถเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการสร้างความมั่นใจในสินค้าและบริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าในทุก ๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการส่งเสริมและรักษาระดับคุณภาพของการให้บริการที่เป็นเลิศในระดับราคาที่เหมาะสม ให้ความสำคัญกับการให้บริการอย่างมืออาชีพด้วยความรวดเร็ว ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ตรงไปตรงมา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังและตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Customization) เพื่อสร้างการเติบโตและส่งเสริมประสบการณ์อันยอดเยี่ยม หรือ **Excellent Experience** ให้กับลูกค้าตามพันธกิจหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้มีการปรับโครงสร้างการบริหารจัดการของหน่วยงานฝ่ายขาย โดยแยกจัดตั้งเป็นหน่วยธุรกิจต่าง ๆ ตามลักษณะของลูกค้า รวมทั้งได้กำหนดกลยุทธ์และจัดทำแผนการตลาดเชิงรุก เพื่อให้มั่นใจว่ามีการวิเคราะห์และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในแต่ละธุรกิจได้อย่างตรงใจและมีประสิทธิภาพ สามารถดูแลลูกค้าได้อย่างใกล้ชิด รักษาความสัมพันธ์ของลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้าใหม่ ๆ ตลอดจนสร้างแบรนด์ “SYMPHONY” ให้ลูกค้าเชื่อมั่นในคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงาน Network Operation Center, Managed Service (NOC) โดยมีหน้าที่รับผิดชอบในการให้คำปรึกษาเกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา การให้บริการหลังการขาย รวมถึงการรับข้อร้องเรียนและประสานงานเมื่อเกิดปัญหา โดยหน่วยงาน NOC สามารถให้บริการลูกค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน



นอกจากความมุ่งมั่นในการส่งมอบและรักษาระดับคุณภาพของการให้บริการอันเป็นเลิศแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้าง บริหารจัดการ และรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า ตลอดจนการมีส่วนร่วมของลูกค้าผ่านการทำกิจกรรมทางธุรกิจและสันตนาการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องผ่านระยะเวลาการให้บริการ 3 ช่วงเวลา ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังรับบริการ ควบคู่กับการรับฟัง รวบรวม และนำความต้องการ ปัญหา ความคาดหวัง ตลอดจนข้อคิดเห็นทั้งทางบวกและลบของลูกค้าที่มีต่อบริการของบริษัทฯ ซึ่งได้รับจากช่องทางการติดต่อสื่อสารและรับเรื่องร้องเรียน ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมขึ้น อาทิ การพูดคุยกับพนักงานฝ่ายขายโดยตรง การติดต่อทางโทรศัพท์มายังฝ่ายบริการลูกค้า การส่งอีเมลหรือข้อความผ่านสื่อออนไลน์ ระบบรับเรื่องร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ การสำรวจความพึงพอใจ ฯลฯ มาวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอหรือพัฒนาปรับปรุงบริการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ได้ดียิ่งขึ้น

กิจกรรม Troop Visit

บริษัทฯ จัดกิจกรรม Troop Visit โดยผู้บริหารและทีมงานฝ่ายขายได้เข้าเยี่ยมและมอบของขวัญที่ระลึกให้กับลูกค้าในช่วงเทศกาลและโอกาสสำคัญต่าง ๆ เพื่อขอบคุณลูกค้าที่ไว้วางใจใช้บริการของบริษัทฯ มาโดยตลอด พร้อมทั้งถือโอกาสพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ รับฟังความต้องการ ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่าง ๆ จากลูกค้า



กิจกรรม Symphony Box Office

บริษัทฯ จัดกิจกรรม “Symphony Box Office” โดยเชิญลูกค้าเข้าร่วมชมภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์เรื่องต่าง ๆ อาทิ Transformers: Rise of the Beasts, Ant-Man and The Wasp: Quantumania, The Hunger Games: The Ballad of Songbirds and Snakes เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าที่ให้ความไว้วางใจใช้บริการของบริษัทฯ โดยมีทีมงานฝ่ายขายให้การต้อนรับลูกค้าพร้อมพูดคุยอย่างเป็นกันเอง



กิจกรรมแข่งขันกีฬากระชับความสัมพันธ์

บริษัทฯ จัดกิจกรรม “Bowling Battle 2023” เพื่อเป็นการขอบคุณและสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้า โดยเชิญลูกค้าร่วมแข่งขันกีฬาโบว์ลิ่งกับผู้บริหารและทีมงานฝ่ายขายของบริษัทฯ





การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวที่จึงได้ทบทวนและประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) เพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Data Privacy) ของลูกค้า รวมทั้งมีการกำกับดูแลป้องกันและรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเข้มงวด ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การรั่วไหลของข้อมูลและการสูญเสียข้อมูลลูกค้า

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

เพื่อให้เกิดการพัฒนาการบริหารลูกค้าสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2566 บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการวัดผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า โดยใช้วิธีการและหลักเกณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและสากล

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าของบริษัทฯ ดำเนินการผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจหลาย ๆ ช่องทาง อาทิ โทรศัพท์ออนไลน์ อีเมล (CSAT) โดยใช้แบบสอบถามที่ประเมินหัวข้อสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ได้แก่ ความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ คุณภาพของวงจรถูกให้บริการ การติดตั้งวงจรถูกส่งมอบบริการแก่ลูกค้า บริการหลังการขายและการแก้ไขปัญหา รูปแบบการชำระเงิน การแก้ไขปัญหาหรือเทคนิคที่ใช้โดยพนักงานขาย ซึ่งผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2566 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อการให้บริการของบริษัทฯ สูงถึงร้อยละ 92.71 ซึ่งสูงกว่าปี 2565 ที่ร้อยละ 90.71 โดยลูกค้าส่วนใหญ่พึงพอใจในเรื่องการติดตั้งวงจรถูกส่งมอบบริการแก่ลูกค้า สำหรับประเด็นที่ลูกค้าต้องการให้บริษัทฯ ปรับปรุงแก้ไขนั้น ยังไม่มีการระบุประเด็นที่ชัดเจน อย่างไรก็ตาม เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการที่เป็นเลิศ บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาต่อยอดการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมถึงการให้บริการหลังการขายและการแก้ไขปัญหา เพื่อส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมและสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าอย่างยั่งยืน



การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

คู่ค้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญ เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม โดยให้บริการวงจรสื่อสารความเร็วสูงผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง รวมถึงบริการไอซีทีและดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้สายเคเบิลใยแก้วนำแสง อุปกรณ์โครงข่าย อุปกรณ์ระบบ และซอฟต์แวร์ระบบงานต่าง ๆ จากคู่ค้ามากมาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทั้งในด้านการบริหารต้นทุน และการส่งมอบสินค้าและบริการ เนื่องจากการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงทั้งทางด้านต้นทุน การให้บริการที่ต่อเนื่อง มาตรฐานและคุณภาพการให้บริการ รวมถึงภาพลักษณ์ของ บริษัทฯ นอกจากนี้ ยังช่วยให้เกิดความร่วมมือระหว่างกันในการดำเนินธุรกิจ สร้างสรรค์คุณค่าเพิ่ม และเติบโตร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีในระยะยาว จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งได้กำหนด “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง” เพื่อกำกับดูแลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐาน เป็นธรรม และโปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ รักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและมาตรฐานในการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้า ตลอดจนรักษาสัมพันธ์ภาพที่ดีกับคู่ค้าได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและแนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้า และนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐานเพื่อเข้าไปในทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) และมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากล ตรวจสอบได้ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีนโยบายไม่กระทำการทุจริต ไม่รับสินบน ไม่รีดไถ ยักยอก หรือปล่อยให้เกิดการกระทำดังกล่าวต่อคู่ค้า รวมทั้งคู่ค้าต้องไม่เสนอหรือรับสินบนจากบริษัทฯ ไม่ให้ของกำนัล หรือเสนอผลประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่ว่าในรูปแบบใดแก่พนักงานอันเป็นผลมาจากการติดต่อกับคู่ค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า สื่อสารและสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตาม “จรรยาบรรณของคู่ค้า” ที่บริษัทฯ กำหนดทำขึ้นอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ จะหลีกเลี่ยงการซื้อขายสินค้าและบริการกับคู่ค้าที่พบพฤติกรรมการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีพฤติกรรมอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ขัดต่อจริยธรรมและศีลธรรมอันดี นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังร่วมมือกับคู่ค้าในการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถซึ่งกันและกัน โดยบริษัทฯ มีแผนงานและดำเนินการให้มีการจัดอบรม สัมมนา สาธิตให้ความรู้ หลากหลายรูปแบบผ่านหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และกลุ่มผู้บริหาร ทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว ทั้งในองค์ความรู้ เทคโนโลยี และแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ ตั้งแต่ในเรื่องของความต้องการของลูกค้า แนวโน้มตลาด ด้านโซลูชันและเทคนิค ด้านการติดตั้งที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ไปจนถึงบริการหลังการขายและการบำรุงรักษา ให้กับคู่ค้า ทั้งผู้ให้บริการ เจ้าของผลิตภัณฑ์ รวมถึงผู้รับเหมา อีกทั้งยังมีความร่วมมือในการปรับปรุงพัฒนาโซลูชัน สินค้า บริการ เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่มไปจนถึงการเสาะหานวัตกรรมร่วมกัน เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางธุรกิจกับทุกฝ่าย รวมถึงคุณค่าที่จะส่งผ่านไปถึงลูกค้าหรือผู้ใช้งานปลายทาง ซึ่งอาจมีส่วนช่วยพัฒนาสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยจัดให้มีกลไกการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับทรัพย์สินสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายที่มีต่อองค์กรประกอบทางด้านความมั่นคงปลอดภัยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดหรือความต้องการทางธุรกิจและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และป้องกันการสูญหายของข้อมูลสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศโดยไม่ได้รับอนุญาต และการแก้ไขข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการหาประโยชน์ในทางที่มิชอบ โดยประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้

1. Confidentiality ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องสามารถเข้าถึงได้โดยบุคคลที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
2. Integrity ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องมีความถูกต้องและสมบูรณ์
3. Availability ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องสามารถเข้าถึงได้เมื่อมีความจำเป็นที่ต้องใช้งานอย่างเหมาะสม



บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบาย กำหนดกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศและด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ให้สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติ รวมถึงการวางแผนป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อภัยคุกคามได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ ในขณะที่ธุรกิจยังคงดำเนินต่อไปได้อย่างเนื่อง

แนวทางการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการและการบริหารความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามกรอบพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และตามมาตรฐานสากล อันได้แก่ มาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO Committee) ซึ่งมีสมาชิกเป็นผู้บริหารระดับสูง และมีคณะทำงานสำหรับโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศรับผิดชอบด้านการบริหารดำเนินงาน

ในด้านการบริหารความเสี่ยงนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและวิธีการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ข้อบกพร่องของระบบ รวมถึงการจัดทำแนวทางและกระบวนการรับมือและตอบสนองเมื่อมีการโจมตีทางไซเบอร์ครบทุกพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อเป็นแนวทางการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงของโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยครอบคลุมระบบเครือข่าย อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ข้อมูลและระบบงาน เช่น การตั้งค่าระบบงาน การเข้าถึงระบบงาน การจัดการสิทธิ์ การพัฒนาระบบงานให้ทันสมัยเพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้งานหรือมีประสิทธิภาพให้ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการกับความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรและโอกาสทางธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

การดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมทั้งทำการทดสอบ ประเมิน และตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการสำรองข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการโจรกรรมข้อมูล หรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลในระบบที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการซ้อมแผนฉุกเฉินเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าวอีกด้วย

การพัฒนาองค์กร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างสรรคนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ โดยมุ่งเน้นความร่วมมือและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทชั้นนำที่มีชื่อเสียง มีความชำนาญและมีความเป็นมืออาชีพในธุรกิจแขนงต่าง ๆ เพื่อเรียนรู้และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ รวมถึงยกระดับคุณภาพการให้บริการ เพื่อสร้างความพึงพอใจและตอบโจทย์ทุกความต้องการของลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการทำงานให้มีประสิทธิภาพ โดยเน้นให้พนักงานคิดกระบวนการทำงานโดยประยุกต์ใช้นวัตกรรมและเทคโนโลยีดิจิทัลเพิ่มขึ้นภายในกระบวนการทำงานของตนเอง ทั้งนี้ บริษัทฯ จะสนับสนุนการพัฒนากระบวนการทำงานของพนักงานผ่านการฝึกอบรมต่าง ๆ เพื่อเพิ่มทักษะในการทำงาน รวมทั้งนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยเข้ามาช่วยในกระบวนการทำงานของพนักงานด้วย

การวิเคราะห์

และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ภาพรวมธุรกิจ

สำหรับไตรมาสสี่ของปี 2566 ธุรกิจอุตสาหกรรมโทรคมนาคมในประเทศไทยมีผลประกอบการที่ฟื้นตัวได้ท่ามกลางความผันผวนทางเศรษฐกิจ แม้จะมีความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ แต่อุตสาหกรรมก็มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง โดยได้แรงหนุนจากความต้องการบริการโทรคมนาคมที่เพิ่มขึ้นทั่วประเทศ ด้วยการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลและการนำเทคโนโลยีขั้นสูงมาใช้ บริษัทโทรคมนาคมในประเทศไทยจึงมีรายได้ที่เพิ่มขึ้น นอกจากนี้ ความคิดริเริ่มในการปรับปรุงการเชื่อมต่อ ควบคู่ไปกับการร่วมมือเชิงกลยุทธ์และการนำเสนอบริการเชิงนวัตกรรม มีส่วนทำให้ประสิทธิภาพที่แข็งแกร่งในช่วงเวลานี้ ในขณะที่ประเทศไทยมีสถานะที่แข็งแกร่งในฐานะศูนย์กลางโทรคมนาคมระดับภูมิภาค อุตสาหกรรมยังคงเป็นตัวขับเคลื่อนสำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลในประเทศ

ท่ามกลางภูมิทัศน์ทางเศรษฐกิจของไตรมาสสี่ของปี 2566 ภาคโทรคมนาคมของประเทศไทยกลายเป็นสัญญาณแห่งความยืดหยุ่นและการเติบโต ในขณะที่ประเทศเผชิญกับความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจ บริษัทโทรคมนาคมได้แสดงให้เห็นถึงความสามารถในการปรับตัวและความคล่องตัวในการตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป การลงทุนในเครือข่าย ควบคู่ไปกับการขยายโครงสร้างพื้นฐาน 5G ได้ขับเคลื่อนอุตสาหกรรมให้ก้าวไปข้างหน้า ทำให้เกิดการเชื่อมต่อและบริการดิจิทัลที่ดีขึ้นทั่วประเทศไทย นอกจากนี้ การมีส่วนร่วมของภาคส่วนต่อการจ้างงานและความก้าวหน้าทางเทคโนโลยียังต่อความสำคัญในการขับเคลื่อนความก้าวหน้าทางเศรษฐกิจของประเทศไทย เมื่อมองไปข้างหน้า อุตสาหกรรมโทรคมนาคมก็พร้อมที่จะก้าวไปสู่ทิศทางที่สูงขึ้นต่อไป โดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดอนาคตดิจิทัลของประเทศไทย และส่งเสริมการพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมทั่วประเทศ

ภาพรวมผลการดำเนินงานปี 2566 บ่งชี้ถึงความสำเร็จอีกปีหนึ่งของบริษัทฯ การผสมผสานระหว่างยอดขายใหม่ที่เพิ่มขึ้นและการยกเลิกบริการที่ลดลง ส่งผลให้รายได้เติบโตอย่างมาก โดยแตะจุดสูงสุดที่ 2 พันล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทยังมีกำไรสุทธิสูงสุดจนถึงปัจจุบัน โดยอัตรากำไรสุทธิต่อรายได้เพิ่มขึ้นจาก 9.5% เป็น 13.1%

ผลการดำเนินงานไตรมาส

ผลประกอบการของบริษัทฯ ในไตรมาส 4/2566 เมื่อเทียบกับไตรมาสเดียวกันของปีก่อน มีรายได้โดยรวมเพิ่มขึ้น ร้อยละ 16 กำไรสุทธิสำหรับไตรมาสปัจจุบันอยู่ที่ 38.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.2 เนื่องจากการเติบโตที่เข้มแข็งของรายได้จากบริการการเชื่อมต่อและบริการในประเทศ และบริการระหว่างประเทศ

สำหรับการเปรียบเทียบกับไตรมาสที่ผ่านมา มีรายได้โดยรวมเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.3 ขณะที่กำไรสุทธิลดลงร้อยละ 26.8 เนื่องจากขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นในไตรมาส ขณะที่ต้นทุนทางการเงิน และภาษีเงินได้ลดลงร้อยละ 6.6 และร้อยละ 23.9 ตามลำดับ

ผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน

บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,016.4 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 264.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 18.7 และร้อยละ 57.2 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากการเติบโตที่เข้มแข็งของรายได้จากบริการการเชื่อมต่อ คลาวด์ และไซเบอร์ซีเคียวริตี้ ในส่วนของการให้บริการภายในประเทศ และความต้องการที่เพิ่มขึ้นจากการบริการการเชื่อมต่อระหว่างประเทศ รวมทั้งรายได้อื่นจากรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ทั้งนี้ ถ้าไม่รวมรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม กำไรสุทธิปกติจะเท่ากับ 203.9 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทเติบโตขึ้นร้อยละ 25.8 เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน



ภาพรวมผลประกอบการประจำไตรมาส 4 ปี 2566

รายได้รวม

ในไตรมาส 4/2566 บริษัทฯ มีรายได้จากการให้บริการเป็นจำนวน 505.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 16.7 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และร้อยละ 4 จากไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากรายได้จากส่วนงานบริการในประเทศและต่างประเทศที่เพิ่มขึ้นโดยเป็นผลมาจากความต้องการการเชื่อมต่อ คลาวด์ และบริการรักษาความปลอดภัยที่เพิ่มขึ้น เพื่อรองรับดิจิทัลทรานส์ฟอร์มเมชันสำหรับองค์กรหลายแห่ง

รายได้อื่นมีจำนวน 1.8 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 81.4 จากไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากไตรมาสก่อนมีกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และลดลงร้อยละ 54.6 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน จากรายได้ดอกเบี้ยรับจากเงินให้กู้ยืมจากบริษัทร่วม และรายได้ครั้งเดียวจากผลของคดีความของบริษัทฯ

สำหรับผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ปี 2566 รายได้รวมอยู่ที่ 2,016.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อน ร้อยละ 18.7 โดยส่วนใหญ่เป็นรายได้จากบริการ 1,940.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 15 จากบริการการเชื่อมต่อทั้งในและต่างประเทศ รายได้อื่น 75.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 100 จากรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม 63.7 ล้านบาท และกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน 5.1 ล้านบาท ทั้งนี้ ถ้าไม่รวมรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม จะทำให้รายได้รวมสำหรับผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือนเท่ากับ 1,952.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.9 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ต้นทุนการให้บริการและการขาย

ต้นทุนการให้บริการและการขายในไตรมาส 4/2566 มีจำนวน 327.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 20.7 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากต้นทุนบริการในส่วนของค่าเช่าวงจรมอบในประเทศและต่างประเทศ เพื่อรองรับความต้องการการเชื่อมต่อที่สูงขึ้นในช่วงการทำงานที่บ้าน และความต้องการการเชื่อมต่อที่เพิ่มขึ้นระหว่างพรมแดนในภูมิภาค ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน และค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์เครือข่ายที่เพิ่มขึ้น

สำหรับผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ปี 2566 ต้นทุนการบริการและการขายอยู่ที่ 1,273 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 18 สาเหตุหลักมาจากต้นทุนการเชื่อมต่อเครือข่ายในประเทศ และต่างประเทศ ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพื้นที่ให้บริการ ได้แก่ ค่าเช่าพื้นที่ ค่าไฟฟ้า และค่าซ่อมบำรุงรักษา และค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์เครือข่ายที่เพิ่มขึ้น

หน่วย : ล้านบาท	จำนวนเงิน			เปลี่ยนแปลง		จำนวนเงิน		เปลี่ยนแปลง (%) YoY
	ไตรมาส 4/65	ไตรมาส 3/66	ไตรมาส 4/66	(%) QoQ	(%) YoY	ปี 2565	ปี 2566	
รายได้								
รายได้จากการให้บริการและการขาย	433.3	486.3	505.7	4.0%	16.7%	1,688.2	1,940.6	15.0%
รายได้อื่น	4.0	9.8	1.8	-81.4%	-54.6%	10.8	75.8	601.4%
รวมรายได้	437.3	496.1	507.5	2.3%	16.0%	1,699.0	2,016.4	18.7%
ต้นทุนการให้บริการและการขาย (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา)	(180.3)	(226.5)	(224.9)	-0.7%	24.7%	(704.5)	(873.5)	24.0%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	(91.1)	(100.9)	(102.6)	1.7%	12.6%	(373.9)	(399.5)	6.8%
รวมต้นทุนการให้บริการและการขาย	(271.5)	(327.4)	(327.5)	0.0%	20.7%	(1,078.4)	(1,273.0)	18.0%
ค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร (ไม่รวมค่าเสื่อมราคา)	(92.2)	(79.5)	(108.9)	37.0%	18.2%	(313.4)	(338.3)	7.9%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	(14.2)	(13.3)	(13.1)	-1.4%	-7.3%	(58.2)	(54.6)	-6.3%
รวมค่าใช้จ่ายในการบริการและการบริหาร	(106.4)	(92.8)	(122.1)	31.5%	14.8%	(371.6)	(392.9)	5.7%
กำไร / (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	59.5	75.9	57.9	-23.7%	-2.7%	249.0	350.5	40.8%
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(9.4)	(9.6)	(8.9)	-6.6%	-5.1%	(35.6)	(37.2)	4.5%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(13.8)	(14.1)	(10.8)	-23.9%	-21.9%	(45.0)	(48.6)	8.1%



หน่วย : ล้านบาท	จำนวนเงิน			เปลี่ยนแปลง		จำนวนเงิน		เปลี่ยนแปลง (%) YoY
	ไตรมาส 4/65	ไตรมาส 3/66	ไตรมาส 4/66	(%) QoQ	(%) YoY	ปี 2565	ปี 2566	
EBITDA								
กำไร / (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	59.5	75.9	57.9	-23.7%	-2.7%	249.0	350.5	40.8%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	105.3	114.2	115.8	1.4%	9.9%	432.2	454.1	5.1%
EBITDA	164.8	190.1	173.7	-8.7%	5.4%	681.1	804.6	18.1%
EBITDA Margin	37.7%	38.3%	34.2%			40.1%	39.9%	
รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นประจำ (ก่อนหักภาษี)	0.0	0.0	0.0	-100.0%	0.0%	0.0	(63.7)	-100.0%
Normalized EBITDA	164.8	190.1	173.7	-8.7%	5.4%	681.1	740.9	8.8%
Normalized EBITDA Margin	37.7%	38.3%	34.2%			40.1%	37.9%	

ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร (S&A)

ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหารในไตรมาส 4/2566 มีจำนวน 122.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 14.8 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน และร้อยละ 31.5 จากไตรมาสที่ผ่านมา เนื่องจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน (เงินเดือน ค่าฝึกอบรมพนักงาน เป็นต้น) ค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงาน และผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน (13.9 ล้านบาท)

สำหรับผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ปี 2566 ค่าใช้จ่ายบริการและบริหาร อยู่ที่ 392.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากงวดเดียวกันของปีก่อนร้อยละ 5.7 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าฝึกอบรมพนักงาน ค่าที่ปรึกษางานโครงการของบริษัท และค่าซ่อมบำรุงอุปกรณ์สำนักงาน

EBITDA และกำไรสุทธิ

ในไตรมาส 4/2566 EBITDA ของบริษัทฯ มีจำนวน 173.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.4 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากรายได้ค่าบริการและรายได้อื่นที่เพิ่มขึ้น และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนจะลดลงร้อยละ 8.7 จากผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน

ส่วนกำไรสุทธิปกติปิดที่ 38.2 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นร้อยละ 5.2 จากไตรมาสเดียวกันของปีก่อน หลัก ๆ มาจากการเติบโตของรายได้บริการที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่ต้นทุนบริการ ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์โครงข่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหารก็เพิ่มขึ้นเช่นกัน และเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนจะลดลงร้อยละ 26.8 จากผลขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ขณะที่ต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ของบริษัทฯ ลดลง

สำหรับผลการดำเนินงานรอบ 12 เดือน ปี 2566 ทั้ง EBITDA และกำไรสุทธิจากธุรกิจหลักของบริษัทฯ สูงขึ้นที่ 804.6 ล้านบาท และ 264.6 ล้านบาท เป็นผลมาจากการเติบโตในเชิงบวกของรายได้บริการ และรายได้อื่นจากรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ทั้งนี้ ถ้าไม่รวมรายได้ครั้งเดียวของกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมแล้ว EBITDA และกำไรสุทธิปกติที่รายงานจะเท่ากับ 740.9 ล้านบาท และ 203.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.8 และร้อยละ 25.8 จากงวดเดียวกันของปีก่อน

ฐานะการเงินและกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวมจำนวน 4,244.9 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 1.8 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากการรับเงินจากลูกหนี้การค้าและเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทร่วม ส่งผลให้ลดลงร้อยละ 8.3 และร้อยละ 100 ตามลำดับ และลดลงร้อยละ 38 จากสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น - ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำนวน 400 ล้านบาท เพิ่มขึ้นมากกว่าร้อยละ 100 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากเงินคงเหลือจากการดำเนินงานตามปกติของธุรกิจ รับคืนเงินให้กู้ยืมแล้วทั้งจำนวน และเงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม

อุปกรณ์โครงข่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จำนวน 3,217.9 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 2.6 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากการหักค่าเสื่อมราคาตามปกติของธุรกิจ



เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน ลดลงร้อยละ 100 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากการรับเงินคืนทั้งจำนวนแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566

หนี้สินรวมมีจำนวน 1,336.3 ล้านบาท ลดลงร้อยละ 18.5 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 จากการจ่ายชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและการลดลงของเจ้าหนี้การค้าร้อยละ 19.4

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวมมีจำนวน 2,908.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นร้อยละ 8.4 จากวันที่ 31 ธันวาคม 2565 เนื่องจากผลกำไรจากการดำเนินงานในช่วงเวลาดังกล่าว และจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 อัตราส่วนหนี้สินต่อทุน (D/E) เท่ากับ 0.46 เท่า (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 0.61 เท่า) และอัตราส่วนหนี้สินต่อ EBITDA เท่ากับ 1.66 เท่า (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 2.41 เท่า)

หน่วย : ล้านบาท	ณ 31 ธ.ค. 65		ณ 31 ธ.ค. 66		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	199.5	4.6%	400.0	9.4%	200.5	100.5%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	343.5	7.9%	315.0	7.4%	-28.6	-8.3%
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	87.0	2.0%	53.9	1.3%	-33.1	-38.0%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	630.1	14.6%	768.9	18.1%	138.9	22.0%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.0	0.0%	0.0	0.0%	0.0	0.0%
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	124.1	2.9%	0.0	0.0%	-124.1	-100.0%
อุปกรณ์โครงสร้างพื้นฐาน อาคาร และอุปกรณ์	3,302.2	76.4%	3,217.9	75.8%	-84.3	-2.6%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	268.4	6.2%	258.1	6.1%	-10.4	-3.9%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,694.7	85.4%	3,475.9	81.9%	-218.8	-5.9%
รวมสินทรัพย์	4,324.8	100.0%	4,244.9	100.0%	-79.9	-1.8%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
เจ้าหนี้การค้า	408.5	9.4%	329.2	7.8%	-79.3	-19.4%
เงินกู้ยืมระยะยาวที่ตั้งกำหนดชำระภายในหนึ่งปี/เงินกู้ยืมระยะสั้น	306.2	7.1%	291.9	6.9%	-14.3	-4.7%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	113.7	2.6%	116.4	2.7%	2.7	2.3%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	828.4	19.2%	737.5	17.4%	-91.0	-11.0%
เงินกู้ยืมระยะยาว	638.3	14.8%	446.4	10.5%	-191.9	-30.1%
หนี้สินระยะยาวอื่น	173.7	4.0%	152.5	3.6%	-21.2	-12.2%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	812.0	18.8%	598.8	14.1%	-213.1	-26.2%
รวมหนี้สิน	1,640.4	37.9%	1,336.3	31.5%	-304.1	-18.5%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว และส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,818.0	42.0%	1,818.0	42.8%	0.0	0.0%
กำไรสะสม	840.1	19.4%	1,064.1	25.1%	224.1	26.7%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	26.3	0.6%	26.3	0.6%	0.1	0.3%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,684.4	62.1%	2,908.5	68.5%	224.2	8.4%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,324.8	100.0%	4,244.9	100.0%	-79.9	-1.8%



หน่วย : ล้านบาท	ณ 31 ธ.ค. 65	ณ 31 ธ.ค. 66
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	666.5	747.4
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(656.2)	(242.1)
Free cash flows	10.3	505.3
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(160.0)	(300.2)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสุทธิ	(149.7)	205.1
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(1.2)	(4.6)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	350.4	199.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	199.5	400.0

แนวโน้มธุรกิจในปี 2567

ในด้านการให้บริการโทรศัพท์พื้นฐานโทรคมนาคม แนวโน้มปี 2567 ของประเทศไทยมีแนวโน้มสดใสแต่ก็มีความท้าทายด้วยภูมิทัศน์ทางเศรษฐกิจที่กำลังพัฒนาซึ่งมีทั้งโอกาสและความไม่แน่นอน บริษัทโทรคมนาคมต้องอาศัยปัจจัยต่าง ๆ เพื่อรักษาการเติบโตไว้ เนื่องจากความต้องการการเชื่อมต่อที่เชื่อถือได้และความเร็วสูงยังคงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยได้รับแรงหนุนจากการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและแนวโน้มการทำงานระยะไกล ผู้ให้บริการโทรคมนาคมจึงพร้อมที่จะใช้ประโยชน์จากความต้องการที่เพิ่มขึ้นนี้ อย่างไรก็ตาม ท่ามกลางความผันผวนทางเศรษฐกิจและการพัฒนาด้านกฎระเบียบ บริษัทฯ เผชิญกับความจำเป็นในการสร้างสรรค์นวัตกรรม ปรับปรุงการดำเนินงาน และลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานเพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันและตอบสนองความคาดหวังของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไป โดยรวมแล้ว แม้ว่าอุตสาหกรรมโทรศัพท์พื้นฐานโทรคมนาคมของไทยคาดว่าจะมีโอกาสดีในปี 2567 แต่การวางแผนเชิงกลยุทธ์และความคล่องตัวอย่างรอบคอบจะเป็นสิ่งสำคัญในการขับเคลื่อนสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่มีพลวัตอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2567 บริษัทฯ จะเร่งการเติบโตของธุรกิจแบบออร์แกนิกเพื่อเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดและฐานลูกค้า เนื่องจากมีโอกาและความต้องการการเชื่อมต่อที่เพิ่มขึ้น ควบคู่ไปกับการนำระบบคลาวด์มาใช้และเทคโนโลยีดิจิทัลในทุกองค์กร รวมถึงผู้ให้บริการ/OTT ทั่วโลก

บริษัทฯ จะยังคงลงทุนในเทคโนโลยีใหม่ อัปเดตโครงสร้างพื้นฐานเครือข่าย และปรับปรุงนวัตกรรมผลิตภัณฑ์เพื่อตอบสนองข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ
งบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ความต้องการของลูกค้าในด้านคุณภาพและบริการที่เหนือกว่า ซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์ระยะยาวของเราในการขับเคลื่อนการเติบโตที่ยั่งยืนสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต และมุ่งมั่นที่จะมอบผลตอบแทนที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้นที่นับถือของเรา



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้								
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,303.2	98.6	1,466.8	96.2	1,688.2	99.4	1,940.6	96.2
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,303.2	98.6	1,466.8	96.2	1,688.2	99.4	1,940.6	96.2
รายได้อื่น	18.3	1.4	58.4	3.8	10.8	0.6	75.8	3.8
รวมรายได้	1,321.5	100.0	1,525.2	100.0	1,699.0	100.0	2,016.4	100.0
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนขายและให้บริการ	839.9	63.6	959.7	62.9	1,078.4	63.5	1,273.0	63.1
กำไรขั้นต้น	463.3	35.1	507.1	33.2	609.8	35.9	667.6	33.1
ค่าใช้จ่ายในการให้บริการและขาย	84.3	6.4	92.3	6.1	113.8	6.7	121.2	6.0
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	213.9	16.2	217.1	14.2	257.8	15.2	271.7	13.5
SG&A	298.2	22.6	309.4	20.3	371.6	21.9	392.9	19.5
รวมค่าใช้จ่าย	1,138.1	86.1	1,269.1	83.2	1,450.0	85.3	1,665.9	82.6
EBIT	183.4	13.9	256.1	16.8	249.0	14.7	350.5	17.4
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี								
ส่วนที่รวมในต้นทุนการให้บริการและขาย	398.4	30.1	388.5	25.5	373.9	22.0	399.5	19.8
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี								
ส่วนที่รวมในค่าใช้จ่ายในการบริหาร	53.8	4.1	51.0	3.3	58.2	3.4	54.6	2.7
รวมค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	452.2	34.2	439.5	28.8	432.1	25.4	454.1	22.5
EBITDA	635.6	48.1	695.6	45.6	681.1	40.1	804.6	39.9
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ผู้ใช้มีส่วนได้เสีย	8.0	0.6	34.7	2.3	6.3	0.4	0.0	0.0
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	56.7	4.3	47.1	3.1	35.6	2.1	37.2	1.8
EBT	118.7	9.0	174.3	11.4	207.1	12.2	313.3	15.5
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23.4	1.8	45.7	3.0	45.0	2.6	48.6	2.4
กำไรสุทธิ	95.3	7.2	128.6	8.4	162.1	9.5	264.6	13.1



งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	695.8	16.4	350.4	8.6	199.5	4.6	400.0	9.4
เงินลงทุนชั่วคราว	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	238.6	5.6	303.7	7.5	343.5	7.9	315.0	7.4
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง ซึ่งกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	0.0	0.0	12.5	0.3	20.4	0.5	0.0	0.0
สินค้าคงเหลือ	7.7	0.2	7.2	0.2	6.7	0.2	7.6	0.2
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - หมุนเวียน	20.2	0.5	23.3	0.6	23.4	0.5	14.0	0.3
ต้นทุนของสัญญา - หมุนเวียน	6.0	0.1	6.9	0.2	8.3	0.2	8.6	0.2
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	63.2	1.5	35.1	0.9	5.7	0.1	5.7	0.1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12.5	0.3	16.0	0.4	22.5	0.5	18.0	0.4
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,044.0	24.7	755.1	18.6	630.0	14.6	768.9	18.1
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	41.0	1.0	6.3	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	83.3	2.0	107.6	2.6	124.1	2.9	0.0	0.0
อุปกรณ์โครงสร้าง	2,601.3	61.5	2,771.2	68.2	3,048.9	70.5	2,986.8	70.4
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	252.8	6.0	256.6	6.3	253.3	5.9	231.0	5.4
สินทรัพย์สิทธิการใช้	123.5	2.9	86.2	2.1	172.1	4.0	154.0	3.6
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11.7	0.3	10.9	0.3	13.1	0.3	14.3	0.3
เงินประกันอุปกรณ์โครงสร้าง	18.8	0.4	19.6	0.5	17.0	0.4	18.1	0.4
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	5.2	0.1	6.1	0.2	6.3	0.1	6.3	0.1
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน	8.5	0.2	7.4	0.2	11.0	0.3	19.7	0.5
ต้นทุนของสัญญา - ไม่หมุนเวียน	3.8	0.1	2.7	0.1	20.2	0.5	18.6	0.4
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	31.7	0.7	27.7	0.7	23.2	0.5	21.9	0.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.4	0.1	4.9	0.1	5.6	0.1	5.3	0.1
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,186.0	75.3	3,307.2	81.4	3,694.8	85.4	3,476.0	81.9
รวมสินทรัพย์	4,230.0	100.0	4,062.3	100.0	4,324.8	100.0	4,244.9	100.0
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.0	0.0	65.0	1.6	0.0	0.0	0.0	0.0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	310.8	7.3	395.6	9.7	408.5	9.4	329.2	7.8
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	9.2	0.2	10.1	0.2	18.0	0.4	15.0	0.4
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	53.9	1.3	37.2	0.9	60.7	1.4	60.6	1.4
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด ชำระภายในหนึ่งปี	401.5	9.5	351.8	8.7	306.2	7.1	291.9	6.9
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	20.3	0.5	31.4	0.8	35.0	0.8	40.7	1.0
รวมหนี้สินหมุนเวียน	795.7	18.8	891.1	21.9	828.4	19.2	737.4	17.4



งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาว	896.3	21.2	544.5	13.4	638.3	14.8	446.4	10.5
หนี้สินตามสัญญาเช่า	53.3	1.3	30.3	0.7	90.0	2.1	66.1	1.6
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	4.4	0.1	4.6	0.1	43.4	1.0	37.0	0.9
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	35.6	0.8	44.2	1.1	40.2	0.9	49.4	1.2
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	12.3	0.3	3.4	0.1	0.1	0.0	0.0	0.0
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	1,001.9	23.7	627.0	15.4	812.0	18.8	598.8	14.1
รวมหนี้สิน	1,797.6	42.5	1,518.1	37.4	1,640.4	37.9	1,336.2	31.5
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	433.7	10.3	433.7	10.7	433.7	10.0	433.7	10.2
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,384.4	32.7	1,384.4	34.1	1,384.4	32.0	1,384.4	32.6
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	26.3	0.6	26.3	0.6	26.3	0.6	26.3	0.6
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	43.4	1.0	43.4	1.1	43.4	1.0	43.4	1.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,432.4	57.5	2,544.2	62.6	2,684.4	62.1	2,908.6	68.5
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,230.0	100.0	4,062.3	100.0	4,324.8	100.0	4,244.9	100.0



งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	95.3	128.7	162.1	264.6
รายการปรับปรุง				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	23.4	46.7	45.0	48.6
ต้นทุนทางการเงิน	56.8	47.1	35.6	37.2
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	452.3	439.5	432.2	454.1
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	0.2	2.7	1.9	2.9
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่วิธีส่วนได้เสีย	8.0	34.7	6.3	0.0
กลับรายการค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	0.0	(39.7)	0.0	0.0
(กลับรายการ) หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	1.7	0.2	1.0	0.0
ผลขาดทุนจากการต่อค้าของอุปกรณ์โครงข่าย (กลับรายการ)	(3.1)	(4.6)	(2.8)	0.2
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	2.4	3.5	2.8	4.3
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	(2.5)	(0.8)	2.8	(0.5)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	7.7	8.6	8.0	9.2
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.0	0.0	0.0	(63.7)
ดอกเบี้ยรับ	(5.0)	(7.0)	(5.8)	(5.3)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์ และหนี้สินดำเนินงาน	637.2	658.6	689.1	751.8
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(48.2)	(65.4)	(47.2)	32.2
สินค้าคงเหลือ	0.5	0.4	0.5	(0.9)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(1.7)	(2.0)	(3.7)	0.7
ต้นทุนของสัญญา	1.0	0.2	(18.8)	1.2
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	26.6	(3.5)	(6.5)	4.6
เงินประกันอุปกรณ์โครงข่าย	(1.0)	(0.8)	2.6	(1.1)
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	1.6	(0.9)	(0.2)	0.0
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.9	(0.5)	(0.7)	0.4
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	23.7	79.6	17.0	9.5
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(3.1)	1.0	46.7	(9.4)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.8)	11.1	3.5	4.7
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	636.7	677.8	682.3	793.6
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(25.2)	(43.1)	(42.4)	(46.3)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายออก	(3.7)	0.0	(2.0)	0.0
ภาษีเงินได้รับคืน	0.0	27.8	28.7	0.0
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	606.8	662.5	666.6	747.4



งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อส่วนได้เสียในบริษัทร่วม	(49.0)	0.0	0.0	0.0
เงินลงทุนชั่วคราว (เพิ่มขึ้น) ลดลง	150.0	0.0	0.0	0.0
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	114.8	1.0	1.4	0.7
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์โครงข่าย	(149.2)	(474.7)	(607.8)	(384.1)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(81.0)	(26.8)	(24.5)	(3.0)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2.4)	(3.9)	(6.6)	(5.1)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.0	0.0	0.0	149.5
ดอกเบี้ยรับ	5.6	7.0	5.8	4.9
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(94.5)	(534.2)	(656.2)	(242.1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.0	0.0	0.0	63.7
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(195.0)	0.0	(235.0)	0.0
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	165.0	65.0	170.0	0.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(367.5)	(403.0)	(352.7)	(306.6)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	340.0	0.0	400.0	100.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระค่าธรรมเนียมเงินกู้ยืมระยะยาว	(1.7)	0.0	0.0	0.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(55.2)	(66.0)	(75.1)	(80.0)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(9.1)	(23.8)	(32.5)	(40.5)
ดอกเบี้ยจ่าย	(55.4)	(45.7)	(34.8)	(36.7)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(178.9)	(473.5)	(160.1)	(300.2)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	333.4	(345.2)	(149.7)	205.1
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.2	(0.2)	(1.2)	(4.6)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	333.6	(345.4)	(150.9)	200.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	362.2	695.8	350.4	199.5
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	695.8	350.4	199.5	400.0



อัตราส่วนทางการเงิน

		31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน	เท่า	1.31	0.85	0.76	1.04
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว	เท่า	1.30	0.84	0.75	1.03
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	35.6	34.6	36.1	34.8
อัตรากำไรจากการดำเนินงานก่อน					
ดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	ร้อยละ	48.8	47.4	40.1	39.9
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	14.1	17.5	14.7	17.4
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	2.25	3.10	3.87	6.18
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	3.34	4.25	4.96	5.17
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	4.02	5.17	6.20	9.46
อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.74	0.60	0.61	0.46
อัตราส่วนหนี้สินต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย					
ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	เท่า	2.83	2.18	2.41	1.66



ข้อมูลทั่วไป

และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

- หน่วยงานกำกับดูแล
บริษัทที่ออกหลักทรัพย์** : สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2033 9999
โทรสาร : +66 (0) 2033-9660
- หน่วยงานกำกับดูแล
บริษัทจดทะเบียน** : ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9000
โทรสาร : +66 (0) 2009 9991
- นายทะเบียนหลักทรัพย์
(หุ้นสามัญ)** : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9999
โทรสาร : +66 (0) 2009 9991
- หน่วยงานกำกับดูแล
ผู้ประกอบการ
โทรคมนาคม** : สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการ
โทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)
เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2670 8888
- ผู้สอบบัญชี** : นางสาวมารีษา ธารธรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : +66 (0) 2677 2000
โทรสาร : +66 (0) 2677 2222



ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบด้านลบหรืออาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีคดีหรือข้อพิพาทที่ยังไม่สิ้นสุดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งสามารถพิจารณาได้จากหมายเหตุประกอบงบการเงินปี 2566 ข้อ 26 ซึ่งอยู่ในส่วนที่ 3 ของรายงานฉบับนี้

ตลาดรอง

- ไม่มี -

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแล กิจการ

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการคณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารพนักงาน และอื่นๆ
- รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ
- การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน



นโยบาย

การกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวทางการปฏิบัติกรกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนารมณ์และเป้าหมายอันสำคัญยิ่งในการที่จะเสริมสร้างให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น และมีรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด “นโยบายการกำกับดูแลกิจการ” ของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ตั้งแต่ปี 2553 รวมทั้งจัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับนโยบายดังกล่าว เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งพิจารณา ทบทวนความเหมาะสมและความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการเป็นประจำทุกปี ตลอดจนจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไข เพื่อให้สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจ บริบททางสังคม และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึง กฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใด ที่ยังไม่ได้กำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการรับทราบเพื่อพิจารณาทบทวนเป็นประจำทุกปี

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการได้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงหลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล โดยมีโครงสร้างครอบคลุม 4 หมวด ได้แก่ 1) สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 2) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และ 4) ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติผ่านระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ รวมทั้งได้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจสามารถเข้าถึงได้

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

หลักการ

1. คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใส จึงต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส รับผิดชอบ ระมัดระวัง ตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทควรประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ มีความทุ่มเท และสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ



3. คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารจัดการและดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางขององค์กรตามที่กำหนดไว้ ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ ระเบียบต่างๆ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม
4. คณะกรรมการบริษัทต้องเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยจัดให้มีระบบแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

แนวปฏิบัติ

1. โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และมีจำนวนเหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและเหมาะสมกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา สถาบันการศึกษา ทักษะวิชาชีพ หรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่น ๆ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ ประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร และกรรมการผู้จัดการ
ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ รวมทั้งอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ทำหน้าที่อื่นใดในคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด มีประวัติการทำงานที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และความเชี่ยวชาญในภาพรวม โดยได้จัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) สำหรับใช้ประกอบการพิจารณา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทที่มีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจะใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่

สำหรับบุคคลที่มาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ต้องมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการของบริษัทฯ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนด

ทั้งนี้ การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และต้องมีความเป็นธรรม โปร่งใส เพื่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น

3. ความหลากหลายของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทอันประกอบด้วยความหลากหลายในด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงประวัติการศึกษา ความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด โดยมีความเชื่อมั่นว่า การกำหนดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างสมดุลด้านความคิด ด้านคุณภาพการทำงาน รวมถึงประสิทธิภาพด้านการตัดสินใจของคณะกรรมการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. ความเป็นอิสระของกรรมการ

กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระ หากการตัดสินใจของกรรมการบริษัทตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงานหรือครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ย่อมบิดเบือนการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือคนใกล้ชิด ดังนั้น ความเป็นอิสระของกรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้องสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย กรรมการที่ขาดความเป็นอิสระ จึงไม่ควรทำหน้าที่ตัดสินใจ

5. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างมืออาชีพด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา

6. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างการจัดการที่แบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้กำกับดูแลเชิงนโยบาย มีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในขณะที่ฝ่ายจัดการในฐานะผู้บริหารงาน มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเรื่องที่ต้องพิจารณาและกำกับดูแลให้มีการดำเนินการและไม่ควรดำเนินการ ดังนี้

เรื่องที่คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการเนินการ

- การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- การดูแลโครงสร้าง และการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมถึงดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทน และประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ
- การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเครื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กร



เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

- การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- การดูแลความเหมาะสม เพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนา และงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารและพัฒนาบุคคล นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การติดตามและประเมินผลการดำเนินงาน
- การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำเนินการ

- เรื่องที่คณะกรรมการมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ กล่าวคือ การจัดการให้เป็นไปตามกลยุทธ์ และแผนงานตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว โดยกรรมการไม่แทรกแซงการตัดสินใจหรือการทำงานของฝ่ายจัดการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างประธานกรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ประธานกรรมการ:** เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- **กรรมการผู้จัดการ:** เป็นผู้บริหารสูงสุดขององค์กร และเป็นผู้นำฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยกรรมการผู้จัดการรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการมีบทบาทหน้าที่หลักในการกำกับดูแลการบริหารงานและขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามตามนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงดูแลการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต และรักษามูลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้นไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ นอกจากนี้ กรรมการผู้จัดการยังมีหน้าที่เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับสภาพการประกอบธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงพิจารณาถ่วงดุล และมีอำนาจตัดสินใจและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบหลักในเรื่องการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการบริหารทรัพยากรมนุษย์

7. การปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการจึงต้องทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต

• การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลองค์กรเป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและถ่วงดุลข้อมูลต่าง ๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะมีขอบเขตอำนาจบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

• การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด มีความรู้ความเข้าใจ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

- **การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)**

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบายหลักเกณฑ์ โครงสร้างค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยค่าตอบแทนระยะสั้นและค่าตอบแทนระยะยาว รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) จะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ความสามารถระยะยาวในการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) โดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งได้ตกลงกันล่วงหน้ากับกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ทั้งนี้ ประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สื่อสารผลการประเมินการปฏิบัติงานให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) รับทราบ

- **การพัฒนาความรู้และทักษะของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนากรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) อย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ทั้งด้านธุรกิจ การบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกลและทันสมัยอยู่เสมอ โดยผ่านกระบวนการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมสัมมนา การเข้ารับการศึกษาอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ การดูงานทั้งในและต่างประเทศ การทดลองใช้อุปกรณ์หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่ เป็นต้น

- **การกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)**

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (succession plan) สำหรับกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งในกรณีที่ตำแหน่งว่าง อันเกิดการลาออกหรือการเกษียณอายุ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการเพื่อทราบเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- **การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท**

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเลขานุการบริษัทดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องรับทราบและปฏิบัติ ตลอดจนดูแลและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ มาตรฐานและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

- **การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี**

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรวมทั้งพิจารณาค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี



• การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ผ่านการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

1. การมอบหมายให้กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย และบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
2. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญ ในด้านต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส นอกจากนี้ เมื่อบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะมีการขออนุมัติดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ การร่วมทุน การเพิ่มทุนและลดทุน เป็นต้น ต้องนำเรื่องเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงดำเนินการ
3. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ
4. ดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ และมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และสามารถรวบรวมมาจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา
5. ส่งเสริมให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ

8. วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้

กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่จะได้รับมติเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทว่า กรรมการอิสระรายดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างยิ่ง และมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น และระยะเวลาดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี มิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป อย่างไรก็ดี หากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อ คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอถึงเหตุผลในการขอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกกรรมการรายดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระต่อไป

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) เสียชีวิต
- (ข) ลาออก
- (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม
- (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออกหรือพ้นจากตำแหน่ง

9. การดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายว่าด้วยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

- 9.1 กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยหรือไม่เป็นส่วนหนึ่งในห้างหุ้นส่วน/ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือไม่เป็นการมีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยสำคัญกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 9.2 กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ไม่เกิน 5 บริษัท
- 9.3 กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ได้ไม่เกิน 2 บริษัท
- 9.4 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้กรรมการผู้จัดการสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้ อย่างไรก็ดี การดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นการอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ การไปดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน
- 9.5 คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้ เพื่อให้การกำกับดูแลบริษัทในเครือมีนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

10. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 10.1 บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ครั้งทุก 3 เดือน และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ทั้งนี้ มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 10.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือบุคคลที่ประธานกรรมการมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ทำได้
- 10.3 ให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากกรรมการและฝ่ายจัดการ และส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วนเพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาและพิจารณาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 10.4 กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หรืออย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมที่จัดขึ้นในแต่ละปี ไม่ว่าจะโดยการมาร่วมประชุมด้วยตนเองหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นอันสมควรให้แจ้งประธานกรรมการ หรือเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 10.5 ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- 10.6 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใด จะต้องออกจากการประชุมระหว่างการพิจารณาวาระ และไม่มีสิทธิ์ออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น
- 10.7 ให้กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกัน โดยไม่มีผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหรือประเด็นปัญหาต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ หรือเรื่องอื่นใดตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้รายงานผลการประชุมให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ รวมถึงแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย



11. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินตนเองแบบรายคณะ และการประเมินตนเองแบบรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและพัฒนาปรับปรุงการทำงานของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์วิธีการและขั้นตอนการประเมิน และให้มีการทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

12. ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้ทำหน้าที่พิจารณากำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่เหมาะสมและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนที่จะเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจะพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับกับมาตรฐานการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และพิจารณาบนพื้นฐานของความเหมาะสมและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ บทบาทและความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าวนี้ต้องเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการมีคุณภาพและสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจของบริษัทฯ กำหนด

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

1. กรรมการจะได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับบทบาท ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ (เช่น เป็นประธานกรรมการ เป็นรองประธานกรรมการ เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย) จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม โดยเชื่อมโยงกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น
3. กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ และได้รับค่าตอบแทนประจำจากบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ

13. การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยผ่านกระบวนการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมสัมมนาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสถาบันอื่น ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพบปะแลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนอื่น การดูงานทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น

14. การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดปฐมนิเทศให้กับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่าง ๆ รวมถึงขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงจัดให้มีคู่มือกรรมการ โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้ประสานงานและดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ทุกคน รวมทั้งกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง และเลขานุการบริษัทต้องเข้าร่วมในการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1. สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการ

1. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของของบริษัทฯ โดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อทำหน้าที่แทนตน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิ ดังนี้
 - 1.1 สิทธิในการจดทะเบียนเป็นเจ้าของหุ้นของบริษัทฯ
 - 1.2 สิทธิการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น
 - 1.3 สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 1.4 สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
 - 1.5 สิทธิในการถอดถอนและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท
 - 1.6 สิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท
 - 1.7 สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
 - 1.8 สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญ ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน
 - 1.9 สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
 - 1.10 สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ร่วมพิจารณาตัดสินใจ และทราบถึงผลการตัดสินใจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัทฯ อันได้แก่
 - การขาย หรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อ หรือรับโอนกิจการของกิจการอื่นมาเป็นของบริษัทฯ
 - การทำ แก้อ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เชากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้ามาจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
 - การเพิ่มทุน หรือลดทุนของบริษัทฯ
 - การควบ หรือเลิกกิจการของบริษัทฯ
 - การออกหุ้นกู้
 - รายการพิเศษอื่น ๆ ที่มีใช้รายการที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีความสำคัญ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
2. ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติ

- บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้
1. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้น มีเจตนาที่ชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับ
 2. ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่มีการเลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากความแตกต่างในฐานอื่น นอกเหนือจากฐานะผู้ถือหุ้น
 3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อใช้สิทธิในการตัดสินใจเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

(ก) การกำหนดวัน เวลา สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่คำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะมาเข้าร่วมประชุม



(ข) ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ได้แก่ วัน เวลา สถานที่จัดประชุม วาระการประชุม วัตถุประสงค์และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัท ข้อบังคับของบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน หลักฐานแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน ตลอดจนหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด
2. เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 28 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
3. จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า อย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์หรือทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์เป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน และไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะแจ้งระยะเวลาในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมทั้งเปิดเผยหลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
5. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นมายังบริษัทฯ

(ค) วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. นำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อความสะดวกรวดเร็ว และความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูล
2. ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้ โดยให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม โดยในหนังสือเชิญประชุมจะเปิดเผยรายชื่อ ข้อมูลประวัติและข้อมูลการทำงานของกรรมการอิสระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระดังกล่าวเข้าประชุมและลงมติแทนได้
3. ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการควบคุมการประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงลงคะแนนและการนับคะแนนเสียงอย่างชัดเจนตั้งแต่เริ่มประชุม
4. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
5. ไม่เพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
6. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม รวมทั้งสามารถออกเสียงลงมติในวาระการประชุมที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
7. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการซักถามข้อสงสัย และเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
8. กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ เพื่อชี้แจงตอบข้อซักถาม และรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น
9. กรณีวาระการประชุมมีหลายรายการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการลงมติแยกเป็นแต่ละรายการ โดยวาระการแต่งตั้งกรรมการบริษัท บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง เท่าเทียมกันทุกราย
10. ตรวจสอบนับคะแนนเสียงและเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการตรวจนับคะแนนเสียง

(ง) หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. แจ้งมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนแต่ละวาระภายในวันประชุมผู้ถือหุ้นหรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไปทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. จัดทำรายงานการประชุมซึ่งแสดงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุมและจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระอย่างถูกต้องและครบถ้วนภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเปิดเผยรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมีการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้
4. จัดให้มี “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับรู้เข้าถึง หรือครอบครองข้อมูลภายในที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ
(ข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์” สามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ”)
5. กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่มีหน้าที่รายงาน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดใบนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการดังเช่นว่านั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตน และผู้ที่เกี่ยวข้องในรายการดังกล่าว และจะต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาอนุมัติในรายการนั้น ตลอดจนจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารใบนิติบุคคลอื่น ทั้งของกรรมการหรือผู้บริหารที่รายงาน ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว ภายใน 30 วัน นับจากวันเข้าดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
8. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและทันเวลาตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัทฯ และช่องทางอื่นๆ ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงได้โดยสะดวกและเท่าเทียมกัน

2. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

หลักการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล ชุมชนและสังคม โดยผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลและการปฏิบัติจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายและข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
2. บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามและมีการทบทวนปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ



3. บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนากลไกการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ตั้งแต่การดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อสื่อถึงความตระหนัก และความเอาใจใส่ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียและการตอบสนองความต้องการจากบริษัทฯ อย่างพอเพียง
4. บริษัทฯ จัดทำนโยบายและกำหนดแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากร เพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว
5. บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนการสร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมในภาพรวม นอกจากนี้ยังมีแผนการในการรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย รวมทั้งการป้องกันผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแผนชัดเจนที่ดีในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ และมีการวางแผนแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม
6. บริษัทฯ จัดทำนโยบายและมีแนวทางในการต่อต้านคอร์รัปชัน สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ ให้ความสำคัญมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ (รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” สามารถพิจารณาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th)
7. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และจัดให้มีมาตรการชัดเจนในกรณีที่มีผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการที่บริษัทฯ ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย

3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หลักการ

บริษัทฯ ยึดหลักความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ และตรงต่อความเป็นจริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงานและเป็นกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้บริหาร

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ เปิดเผยและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันท่วงที เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทั้งในและต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวอย่างเท่าเทียมกัน และมีข้อมูลที่เชื่อถือได้และเพียงพอต่อการตัดสินใจโดยผ่านช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและหลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ การออกข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านหนังสือพิมพ์และโซเชียลมีเดีย การเข้าร่วมกิจกรรมให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั่วไป (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การจัดกิจกรรมพบปะกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ เป็นต้น
2. บริษัทฯ จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนที่เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ตามหลักความระมัดระวัง ถูกต้อง และครบถ้วน รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จะต้องได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เพื่อให้ความมั่นใจว่างบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเป็นจริง นอกจากนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
3. บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม และผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงค่าตอบแทนกรรมการในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ จัดให้มีผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อสื่อสาร ให้ข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ชี้แจง ตอบข้อซักถาม รวมถึงเสริมสร้างและบริหารความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ



จรรยาบรรณธุรกิจ

ด้วยความมุ่งมั่นให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและเที่ยงธรรมตามหลักจริยธรรมอันดี คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจ อันประกอบด้วยหลักการและแนวปฏิบัติที่ดี เพื่อเป็นมาตรฐานและเป็นแนวทางปฏิบัติที่ดีให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ยึดมั่นในการทำงานและปฏิบัติหน้าที่ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำ และปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ยุติธรรม โปร่งใส และ ตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริมวัฒนธรรมการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้เกิดขึ้นอย่างยั่งยืนในองค์กร

บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณธุรกิจตามความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัท โดยบรรจุไว้เป็นส่วนหนึ่งของคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยฉบับปัจจุบันเป็นฉบับปรับปรุง ครั้งที่ 8 ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วยจรรยาบรรณของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงาน จรรยาบรรณของนักลงทุนสัมพันธ์ จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของคู่ค้า จรรยาบรรณและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียซึ่งประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
2. การเคารพสิทธิมนุษยชน
3. การมีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน
5. การให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด การต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง
6. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน
7. ความเป็นกลางทางการเมือง
8. การรักษาข้อมูลความลับ
9. การใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ
10. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา
12. การแข่งขันทางการค้า
13. การสื่อสารทางการตลาด
14. การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทฯ ได้สื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักในการดำเนินงานและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เผยแพร่จรรยาบรรณธุรกิจดังกล่าวผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจสามารถเข้าถึงได้

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีการกระทำความผิดรวมทั้งไม่ได้รับการรายงานหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน



การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อพัฒนาและยกระดับการกำกับดูแลกิจการให้มีความมาตรฐานและเข้มแข็งยิ่งขึ้น โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 ได้เห็นชอบกับคำแนะนำและข้อเสนอแนะของกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ และมติอนุมัติ “คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่” ของบริษัทฯ ซึ่งได้มีการปรับปรุงแก้ไขเนื้อหาจากฉบับเดิมทั้งหมด เพื่อให้มีหลักการและแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามเกณฑ์โครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ที่ได้มีการปรับปรุงขึ้นใหม่ หลักเกณฑ์ประเมินตามโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ตลอดจนหลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับสากล ได้แก่ ASEAN Corporate Governance Scorecard และกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง โดยคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับใหม่นี้ มีเนื้อหาสาระสำคัญประกอบด้วย นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตรของกรรมการผู้จัดการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และจรรยาบรรณธุรกิจ ปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และหลักการกำกับกิจการที่ดีอื่น ๆ ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนหรือ Corporate Governance Code (CG Code) ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)) หลักเกณฑ์ประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และหลักเกณฑ์ในระดับสากล ได้แก่ ASEAN Corporate Governance Scorecard มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี มีประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้โดยสมบูรณ์ ซึ่งบริษัทฯ กำลังพิจารณา ศึกษา และเตรียมการเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ดังนี้

1. คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความหลากหลายของกรรมการที่จะมาดำรงตำแหน่ง โดยการพิจารณาถึงคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ ทักษะเฉพาะด้าน รวมถึงความสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ การคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการที่เป็นผู้หญิงจึงยังมีความท้าทายสำหรับบริษัทฯ

2. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการบริษัทที่กึ่งคณะ

บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท โดยให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง กล่าวคือ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนเกี่ยวข้องใดๆ กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และกลุ่มบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย นอกจากนี้ ยังสามารถทำงานร่วมกับกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความเห็นได้อย่างอิสระ

3. การกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี

ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระที่มีประสบการณ์ที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย บริษัทฯ จึงยังมีข้อยกเว้นสำหรับกรรมการอิสระบางท่านซึ่งได้กระทำความคุณประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างยิ่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติสำคัญที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินระยะเวลา 9 ปี อย่างไรก็ตาม หากในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีครั้งใดมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อ คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเสนอกรรมการท่านนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนการลงมติเลือกตั้งกรรมการ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า กรรมการอิสระท่านดังกล่าวได้รักษาคุณสมบัติความเป็นอิสระตามนิยามกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทฯ กำหนดอย่างครบถ้วน สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งและ/หรือส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัทฯ แต่อย่างไรก็ตาม

4. การกำหนดนโยบายองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะทีคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ว่าต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

บริษัทฯ มิได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะทีคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม เนื่องจากเห็นว่านโยบายดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ นอกจากนี้ การกำหนดองค์ประชุมและการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณากิจการต่าง ๆ ของบริษัทฯ แล้ว และในทางปฏิบัติ จำนวนองค์ประชุม ณ ขณะทีคณะกรรมการบริษัทจะลงมติ มิไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดเสมอ

5. กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน ประกอบด้วยกรรมการชาวไทย 5 คน และกรรมการชาวต่างชาติ 3 คน โดยกรรมการชาวต่างชาติ 2 คน พำนักอยู่ในต่างประเทศ การเข้าร่วมฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการซึ่งจัดขึ้นในประเทศไทยและดำเนินการเป็นภาษาไทยจึงเป็นความท้าทายที่สำคัญ

6. การเปิดเผยรายละเอียดคำตอบแทนของผู้บริหารสูงสุด

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยรายละเอียดคำตอบแทนของกรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดรวมอยู่ในคำตอบแทนของคณะผู้บริหารแล้ว จึงไม่ได้เปิดเผยออกมาต่างหาก



การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การดำเนินการในภาคปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ สามารถรักษาอันดับเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ เป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน (2563 2564 2565 และ 2566) โดยบริษัทฯ มีคะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดีสูงกว่าคะแนนโดยรวมของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับผลการประเมินในระดับ “ดีเลิศ” โดยได้รับ 100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ซึ่งสะท้อนถึงคุณภาพและประสิทธิภาพในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ โดยมีกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบตามที่ต่อผู้ถือหุ้น และฝ่ายจัดการมีความรับผิดชอบตามที่ต่อคณะกรรมการบริษัท

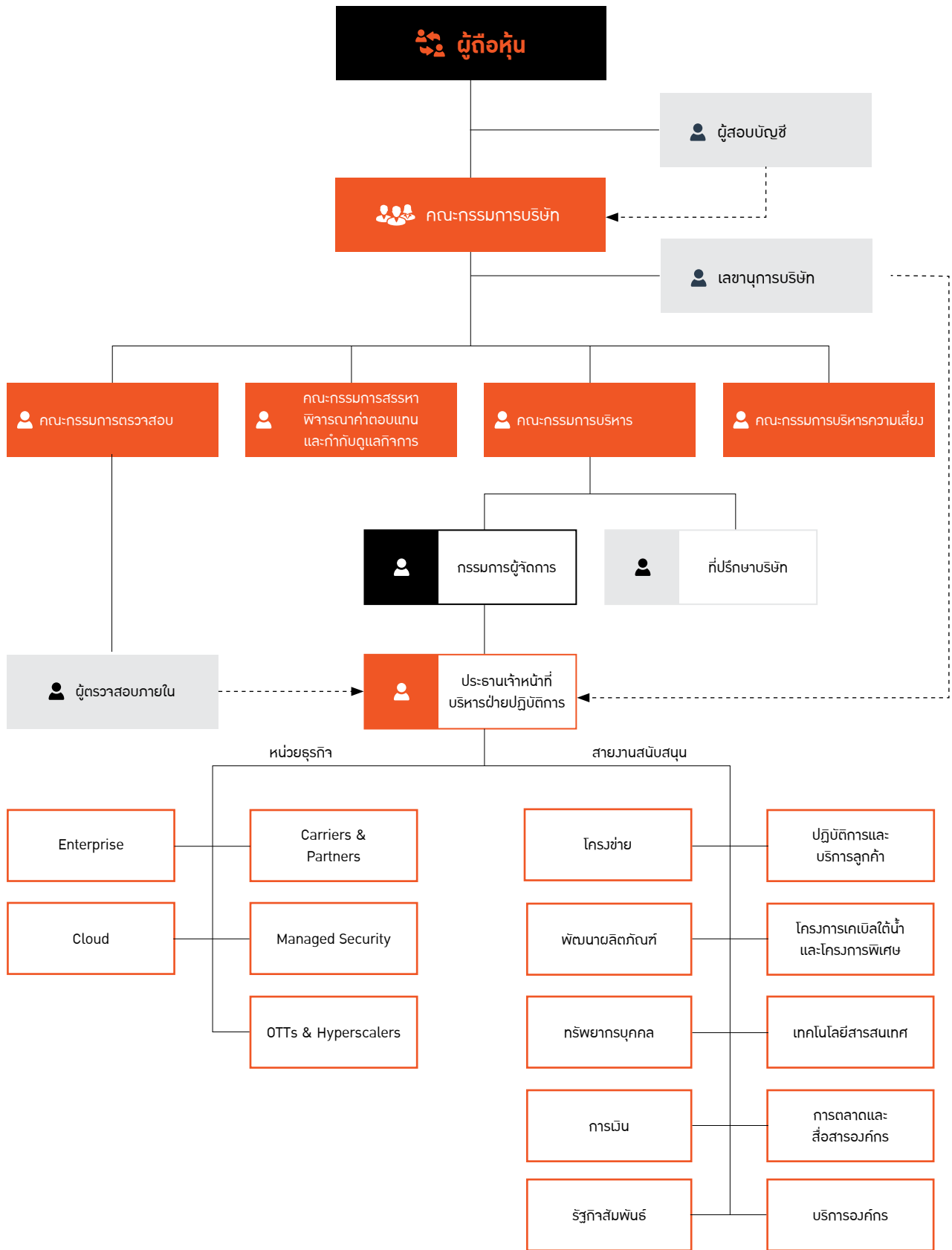
คณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นตัวแทนในการกำกับดูแลการบริหารกิจการ คณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนกลยุทธ์ และงบประมาณประจำปี และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมาย พร้อมติดตามและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับเงินลงทุน บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และพนักงานได้รับการดูแลและมีผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่าง ๆ รวม 4 คณะ ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด รวมทั้งปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร เป็นดังนี้





คณะกรรมการบริษัท

นายวุฒิพงษ์ โม่พิชาติ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ



นายจักรรัตน์ วัฒนรอง

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ



รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทร์ชัย

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ



นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการบริหารที่ปรึกษาบริษัท



นายกรัตน์ยพล อิศวสุวรรณ

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการผู้จัดการ



นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร



นายแพทริก คอร์โซ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา
- พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ



นายอเล็กซ์ โล้

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง





ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ ความชำนาญที่หลากหลาย และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ จำนวน 8 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ และความซับซ้อนทางธุรกิจ โดยแบ่งประเภทได้ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน (ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 25 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- กรรมการอิสระ 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.50 ซึ่งเป็นสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายจัดการ และไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกันกับกรรมการผู้จัดการ



ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดข้อมูลและประวัติของคณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณาเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้



ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ประเภท	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ	การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการ
1.	นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	4 ธันวาคม 2553	- กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและ กำกับดูแลกิจการ
2.	นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	9 พฤศจิกายน 2560	- ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทวีศรี	กรรมการ / กรรมการอิสระ	29 เมษายน 2562	- กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
4.	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	กรรมการ / กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร*	6 พฤษภาคม 2553	- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง - กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ - กรรมการบริหาร
5.	นายกรัณย์พล อัสวสุวรรณ	กรรมการ / กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	6 พฤษภาคม 2553	- ประธานกรรมการบริหาร - รองประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง - กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
6.	นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม	กรรมการ / กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร*	9 พฤศจิกายน 2560	- กรรมการบริหาร
7.	นายแพทริก คอร์โซ	กรรมการ / กรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร	9 พฤศจิกายน 2560	- กรรมการสรรหา พิจารณา ค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
8.	นายอเล็กซ์ โลท์	กรรมการ / กรรมการ ที่เป็น ผู้บริหาร	2 กรกฎาคม 2561	- กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ: (*) เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหาร แต่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (ตามหนังสือรับรองบริษัท สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายกรัณย์พล อัสวสุวรรณ หรือนายธีรรัตน์ ปันทรสูตร คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับนายแพทริก คอร์โซ หรือนายโลท์ ซี ควั่น คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ



บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ดีที่สุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น (Fiduciary Duty) ด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
- กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ดี สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เศรษฐกิจและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
- สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ดำเนินการให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงนโยบายสำคัญอื่น ๆ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ติดตามดูแลให้มีการสื่อสาร รวมถึงการนำนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี
- แบ่งแยกและกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการและฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ
- เป็นผู้นำและแบบอย่างที่ดี รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้เข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่สะท้อนและเป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่ชัดเจน สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และดำเนินการทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการและผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุก ๆ รอบปีบัญชี ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างทั่วถึง ทั้งองค์กร
- พิจารณานอุมัติกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ รวมถึงกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานดังกล่าวมีความชัดเจน วัตถุประสงค์ได้ เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย และเป็นไปเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ ความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3. เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- พิจารณากำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ คุณสมบัติและความหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- กำกับดูแลให้การสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัทมีนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจนและโปร่งใส
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและประธานคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำกฎบัตรที่ระบุอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะอย่างชัดเจน และติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อยอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยอย่างเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินตามที่คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเสนอก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
- อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้ กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

- พัฒนาความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมการอบรม ประชุม หรือสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- กรรมการใหม่ทุกคนต้องเข้าร่วมปฐมนิเทศกรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติสำหรับการเป็นกรรมการบริษัทมหาชน และกรรมการบริษัทจดทะเบียน
- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นสองแบบ คือ ประเมินการปฏิบัติงานของตนเองแบบองค์รวมและแบบรายบุคคลเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับบริษัท กฎหมายและและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ และพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่

4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ
- กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ที่มีประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนสำหรับกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ที่เหมาะสมสอดคล้องกับความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- กำกับดูแลและติดตามให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และตำแหน่งที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าการเปลี่ยนผ่านของตำแหน่งดังกล่าวมีความต่อเนื่องและเป็นไปอย่างราบรื่น
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) เข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- กำกับดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร

5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

- สนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทฯ สร้างหรือนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าของสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ และมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัทฯ
- กำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้ โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งรายงานทางการเงินโดยเปรียบเทียบสิ่งที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- จัดให้มีและติดตามให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสมครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการมีกระบวนการในการประเมินความเสี่ยงพอของระบบการควบคุมภายใน กระบวนการในการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการทบทวนระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว



- จัดให้มีกลไกกำกับดูแล และกำกับดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น พิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ กำหนดมาตรการและแนวทางในการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการ และการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดให้มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน

7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา
- กำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- กำหนดให้มีนโยบาย และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลารวมถึงการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ56-1 One Report) ให้ความสำคัญถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอและข้อมูลเป็นปัจจุบัน

8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- กำหนดให้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้การดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ประธานกรรมการ ในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร
2. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัทและมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม รวมถึงดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
3. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันโดยทั่วกัน รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
4. เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
5. กำกับดูแลกระบวนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้อง บนพื้นฐานของเหตุผล และการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถี่ถ้วน และเพียงพอ
6. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดต่อสื่อสารและติดตามการทำงานของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี และสนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือกันระหว่างคณะกรรมการฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ

8. ทำงานร่วมกับกรรมการผู้จัดการอย่างใกล้ชิด รวมถึงเป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการให้คำแนะนำและติดตามดูแลการบริหารงานของกรรมการผู้จัดการในเรื่องต่าง ๆ แต่ไม่เข้าไปแทรกแซงการตัดสินใจและการบริหารจัดการงานของกรรมการผู้จัดการ
9. เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการทำงานร่วมกับเลขานุการบริษัทในฐานะที่เป็นผู้ดูแล ให้ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนกระบวนการทำงานในด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
10. เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการสื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ขององค์กร รวมถึงสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
11. ปรึกษาหารือกับกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และเลขานุการบริษัท ตามความเหมาะสมในเรื่องของนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อพึงปฏิบัติอื่น ๆ แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
12. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ รวมทั้งให้คำแนะนำ ส่งเสริม และดำเนินการให้มั่นใจว่ากรรมการได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
13. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และการกำกับดูแลกิจการทั่วทั้งบริษัทฯ ให้มีมาตรฐานสูงสุด ดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัททงงานสิทธิเรื่องที่มีความสำคัญไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น อาทิ

- วิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- นโยบายสำคัญ เช่น นโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- การควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ การเข้าร่วมทุน และการขายเงินลงทุนของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- การลงทุนในกิจการใหม่ การลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปี
- การใช้เงินลงทุนเกินงบลงทุนในโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้
- การทำสัญญาที่ไม่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือการทำสัญญาที่สำคัญใด ๆ ซึ่งมีมูลค่าเกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร
- การทำธุรกรรม หรือการกระทำใด ๆ อันอาจมีผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
- การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่มีลักษณะรายการ มูลค่าและขนาดของรายการเกินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ถึงต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เว้นแต่เรื่องที่ถูกกฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการผู้จัดการ
- การแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ว่างลงก่อนครบวาระ การแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งกรรมการผู้จัดการ และการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท
- การกำหนด และเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
- การกำหนดและเปลี่ยนแปลงอำนาจอนุมัติที่มอบให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
- นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
- การปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
- แผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)
- หลักเกณฑ์และวงเงินการปรับเงินเดือนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน



- การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- การฟ้องร้อง และการดำเนินคดีที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด หรือคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ หรือคดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้แทนบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้นเพื่อช่วยปฏิบัติงานในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการและมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี รวมถึงทำหน้าที่ในการสอบทานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องตามที่ควร และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานและพิจารณาให้ความเห็นของงบการเงินรายไตรมาสและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติก่อนนำเสนอให้หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานงบการเงินประจำปีและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
4. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
5. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และร่วมกับการจัดการหรือผู้บริหารระดับสูง ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
6. พิจารณาอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปีและการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบดังกล่าว รวมทั้งสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ และพิจารณาติดตามประเด็นที่พบจากรายงานผลการตรวจสอบ
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือเสนอเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
8. ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทและบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- สอบทานให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
- พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวการณ์
- ดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายอักรรัตน์ ณ ระนอง ⁽¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายวุฒิพงษ์ โภพิชาติ	กรรมการตรวจสอบ	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรวิษย์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ/กรรมการอิสระ

หมายเหตุ: (1) นายอักรรัตน์ ณ ระนอง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเพื่อทำหน้าที่ในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และโครงสร้างค่าตอบแทนสำหรับคณะกรรมการ กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม พิจารณาจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

1. ด้านการสรรหา

- พิจารณาทบทวนโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท ความซับซ้อนของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- พิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความเป็นอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด



- 1.3 พิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยตามระเบียบและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 1.4 ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย แทนกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อยที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัท ได้อนุมัติไว้โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งทางด้านทักษะ ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ ความเชื่อ หรือความแตกต่างอื่นใด และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง หรือเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)
- 1.5 พิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 1.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูง (C-Level) หรือเข้ารักษาการในกรณีตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ หรือผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ว่างลง และอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาตามขั้นตอน
- 1.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ผู้บริหาร และตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่กรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ผู้บริหาร หรือบุคคลที่ดำรงตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ เกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเพื่อให้ได้บุคคลที่มีทักษะ และคุณลักษณะที่จำเป็นเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ
- 1.8 พิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาความรู้ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 1.9 พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรระดับประธานเจ้าหน้าที่ (C-Level) ขึ้นไป และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

2. ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ โครงสร้าง รวมถึงรูปแบบและอัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ ทั้งที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.2 พิจารณากำหนดและทบทวนนโยบาย หลักเกณฑ์ โครงสร้าง รวมถึงรูปแบบ วิธีการ และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) โดยพิจารณาถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.3 พิจารณากำหนดและทบทวนแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งติดตามให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางดังกล่าว เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และดูแลให้มีการเปิดเผยถึงหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมินในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
- 2.4 พิจารณากำหนดและทบทวนแนวทาง หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งสื่อสารให้กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง ทราบเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า
- 2.5 ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้รับการอนุมัติ จากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 2.6 พิจารณากำหนดอัตราการปรับเงินเดือนประจำปีและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) โดยพิจารณาถึงผลการปฏิบัติงานที่ และผลประโยชน์ของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 2.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์ สูตรคำนวณ และวงเงินการจ่ายเงินโบนัสและการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงาน และผู้บริหาร
- 2.8 พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่หรือใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นแก่กรรมการและพนักงาน ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสมของเงื่อนไขต่าง ๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 3.1 พิจารณากำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น สำนักงาน ก.ล.ต. ตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 3.2 เสนอแนะแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการพร้อมทั้งให้คำแนะนำในเรื่องที่เกี่ยวข้องดังกล่าวแก่คณะกรรมการบริษัท
- 3.3 พิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ และมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- 3.4 กำกับดูแลและติดตามให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

4. ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

- 4.1 พิจารณากำหนดนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมเพื่อใช้เป็นกรอบในการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ
- 4.2 ศึกษาและติดตามทิศทางและแนวโน้มการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เกิดขึ้นทั่วโลก เพื่อนำมาพิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนให้มีความเป็นปัจจุบันและทันสมัยอยู่เสมอ
- 4.3 กำกับดูแล ติดตาม และให้คำแนะนำแก่ฝ่ายจัดการเพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร และสอดคล้องกับกฎหมายและหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีในระดับประเทศและระดับสากล

5. ด้านอื่น ๆ

- 5.1 พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวการณ์
- 5.2 ดำเนินการในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ



ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการประกอบด้วยกรรมการบริษัททั้งหมด 6 คน โดยเป็น กรรมการอิสระ 3 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ประเภทของกรรมการ
1.	นายวุฒิพงษ์ โปฬิชาติ	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	ประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
2.	นายอัครรัตน์ ฤชนะอง	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	รองประธานกรรมการ/ กรรมการอิสระ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรวิษย์	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	กรรมการ/กรรมการอิสระ
4.	นายแพทริก คอร์โซ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5.	นายธีรรัตน์ ปันทรสุต	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
6.	นายกรัตน์ยพลา อิศวสุวรรณ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อทำหน้าที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลการบริหารจัดการ ควบคุมและติดตามการดำเนินงาน ตลอดจนให้คำแนะนำและคำปรึกษาแก่ฝ่ายจัดการในการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบข้อมูลหรือเรื่องที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมการดำเนินงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติหรือให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี) รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงเรื่องดังต่อไปนี้
 - กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ ที่จัดทำและเสนอโดยฝ่ายจัดการ
 - การขยายกิจการ การลงทุนที่เกินขอบเขตอำนาจการอนุมัติ การลงทุนในกิจการใหม่ การร่วมทุน การขายเงินลงทุน หรือการเลิกธุรกิจ
 - คู่มืออำนาจดำเนินการ วงเงินและระดับการอนุมัติของผู้บริหาร และพนักงานแต่ละตำแหน่ง
 - การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ซึ่งมีลักษณะ มูลค่าและขนาดของรายการเกินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ
 - ผลการดำเนินงานประจำปีและรายไตรมาสของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - การเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล การเสนอจ่ายหรือจดจ่ายเงินปันผลประจำปี
 - งานทุกประเภทที่จะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เว้นแต่เป็นงานที่อยู่ภายใต้อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ และ/หรือเป็นอำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทฯ ที่จะเป็นผู้พิจารณากลับกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
- ดำเนินการ พิจารณากลับกรอง หรือให้ความเห็นชอบก่อนเสนอคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเพื่อรับทราบ หรือให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี) ในเรื่องดังต่อไปนี้



- การสรรหาและคัดเลือกบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการของบริษัทฯ
 - การว่าจ้างผู้บริหารระดับสูง
 - การเลิกจ้างกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
 - การปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (C-level) ขึ้นไป
 - นโยบายและหลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานและผู้บริหาร
 - นโยบายและโครงสร้างค่าตอบแทนและผลประโยชน์อื่นใดของพนักงานและผู้บริหาร
 - หลักเกณฑ์ สูตรคำนวณ และวงเงินการจ่ายเงินโบนัสและการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานและผู้บริหาร
3. กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม นโยบาย เป้าหมาย การดำเนินงานทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน กลยุทธ์ แผนธุรกิจ มติคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
 4. กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการองค์กรที่ชัดเจน มีประสิทธิภาพ สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมาย การดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมทั้งเรื่องการคัดเลือก การฝึกอบรม การว่าจ้าง และการเลิกจ้างพนักงานและผู้บริหารของบริษัทฯ
 5. กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
 6. ติดตามผลการดำเนินงาน ความก้าวหน้าของโครงการลงทุน รวมทั้งรายงานปัญหาหรืออุปสรรคที่เกิดขึ้น พร้อมแนวทางการปรับปรุงให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
 7. ให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับการตัดสินใจในเรื่องที่มีความสำคัญ
 8. ให้คำปรึกษาและคำแนะนำเกี่ยวกับการบริหารจัดการบริษัทฯ แก่กรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง
 9. ติดตามผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ
 10. กำกับดูแลให้มีขั้นตอนที่กำหนดให้ผู้ปฏิบัติงานต้องรายงานเหตุการณ์ หรือการกระทำที่ผิดปกติ หรือการกระทำผิดกฎหมาย ต่อคณะกรรมการบริหารอย่างทันทั่วถึง และในกรณีที่เหตุการณ์ดังกล่าวมีผลกระทบที่มิใช่น้อยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการบริหารจะต้องรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาแก้ไขภายในระยะเวลาอันสมควร
 11. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารเป็นประจำสม่ำเสมอ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาวะการณ์
 12. ดำเนินการในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหารต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริษัททั้งหมด 3 คน โดยเป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 2 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้



ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ประเภทของกรรมการ
1.	นายกรัตน์พล อิศวสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2.	นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม	กรรมการบริหาร	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3.	นายธีรรัตน์ ปันทรสุทร	กรรมการบริหาร	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหาร

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหาร สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
2. สนับสนุน และพัฒนาการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
3. เสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับกำเนินธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพสอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงรวมทั้งพิจารณาความเสี่ยงสำคัญ ๆ ที่ถูกประเมินซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทั่วทั้งองค์กร ให้เป็นความเสี่ยงระดับองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
4. พิจารณาความเสี่ยงสำคัญ ๆ ที่ถูกประเมิน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทั่วทั้งองค์กร ให้เป็นความเสี่ยงระดับองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
5. กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่ามีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล และเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายการบริหารความเสี่ยง
6. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว กรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
8. รับผิดชอบต่อการปฏิบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย อันเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 5 คน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน กรรมการบริษัทที่เป็นผู้บริหาร 2 คน และผู้บริหาร 2 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2.	นายกรัตน์ยพล อิศวสุวรรณ	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3.	นายอเล็กซ์ โลห์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
4.	นายสุพรชัย โชติพุทธกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-
5.	นายเชษฐกาส พารามโชติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-

และมีนางสาวธนิศา กิตติทวีเสถียร หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้



คณะผู้บริหาร



ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน รวมทั้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยงบประมาณที่ได้รับอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต ระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีผู้บริหารตามนิยาม “ผู้บริหาร” ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กจ. 23/2551(1) จำนวน 6 ราย ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายกรัตน์ยพลา อัสวสุวรรณ	กรรมการผู้จัดการ
2.	นายอเล็กซ์ โลกั	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน
3.	นายสุพรชัย โชติพิฤทธิกุล	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ และโครงการพิเศษ
4.	นายเยชูดาส พารามโชตติ	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย และหัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers
5.	นายไพศาล ไตรชวโรจน์	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
6.	นางสาวชนมม เจริญกวีกาญกุล	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ: (1) ผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หมายความว่า ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนตามกฎหมายกำหนด ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย และไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยรายละเอียดข้อมูลและประวัติของผู้บริหาร สามารถพิจารณาเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้จัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการ ในฐานะหัวหน้าสูงสุดของฝ่ายจัดการ เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดทำกฎบัตรกรรมการผู้จัดการไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งกำหนดคุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตอำนาจของกรรมการผู้จัดการไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

- รับผิดชอบดูแลเรื่องการบริหารจัดการงานอันเป็นปกติประจำวันของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบรอบคอบ ระมัดระวัง
- สื่อสารกับผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางการดำเนินธุรกิจที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน
- กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ ตลอดจนกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือคณะกรรมการบริหารอย่างเคร่งครัด
- กำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี รวมถึงอำนาจการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และเสนอคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ
- พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่ม เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน



- ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
- ดำเนินการให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตาม กฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งจากภายในและ ภายนอกบริษัทฯ
- รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริษัททราบ เป็นประจำสม่ำเสมอ
- พิจารณาผลประกอบการของบริษัทฯ และนำเสนอการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล เงินปันผลประจำปี เพื่อขอความเห็นชอบจาก คณะกรรมการบริหาร ก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทฯ หรือผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
- สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
- เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการประชาสัมพันธ์ องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
- ดำเนินการให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามเป้าหมายการพัฒนาเพื่อความยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) เพื่อมุ่งสู่การเป็นบริษัทพลเมืองดีของโลก (Good Corporate Citizenship)
- ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการบริหาร

กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้แทนในบริษัทย่อย โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกบุคคลที่มีความเหมาะสมและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการและผู้บริหาร ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท ไดมอนด์ โลก เซอร์วิส เซส จำกัด ดังนี้

- นายธีรรัตน์ ปันทรสุตร
- นายสุรชัย โชติพิทักษ์กุล

นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการเป็นผู้พิจารณากลับกรองค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) ก่อนที่จะเสนอให้ คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ส่วนผู้บริหารอื่น ๆ มอบหมายให้กรรมการผู้จัดการเป็นผู้พิจารณาและอนุมัติตามความเหมาะสม โดยใช้ดัชนีชี้วัดต่าง ๆ เป็นตัวบ่งชี้ อาทิ ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานรายบุคคล ซึ่งประเมินจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPIs) การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อผู้บังคับบัญชา เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าตอบแทนผู้บริหารสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกันกับบริษัทฯ เพื่อจูงใจและ รักษาผู้บริหารที่มีความสามารถไว้กับบริษัทฯ ในระยะยาว

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วยค่าตอบแทนในระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัสตามผลงาน ค่าตอบแทนในระยะยาว ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน และผลประโยชน์อื่น ๆ เช่น แผนประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง รถประจำตำแหน่ง แพ้ศเจาะ ตรวจสุขภาพประจำปี เบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังจัดให้มีการทำประกันความรับผิดของกรรมการและผู้บริหารในวงเงินรวมไม่เกิน 100 ล้านบาท



จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้กับและผู้บริหาร ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2566 ⁽¹⁾		ปี 2565 ⁽²⁾	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	6	21,055,800.00	5	18,702,552.00
โบนัส	6	5,036,550.00	5	7,816,001.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	6	43,500.00	5	18,900.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	410,728.00	5	396,108.00
ผลประโยชน์อื่น ๆ	6	590,870.17	5	717,282.12
รวมทั้งสิ้น	6	27,137,448.17	5	27,650,843.12

หมายเหตุ: (1) ผู้บริหารประกอบด้วย นายกรณิย์พล อิศวสุวรรณ, นายอเล็กซ์ โลก์, นายสุพรชัย โชติพิรุณกุล, นายเชษฐาส พารามโชติ, นายไพศาล ไตรชวโรจน์ และนางสาวชนมน เจริญกวีภาณุกุล ทั้งนี้ นางสาวชนมน เจริญกวีภาณุกุล ได้เข้ามาเริ่มงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566

(2) ผู้บริหารประกอบด้วย นายกรณิย์พล อิศวสุวรรณ, นายอเล็กซ์ โลก์, นายพงษ์เทพ ธนกิจสุนทร, นายสุพรชัย โชติพิรุณกุล และนายเชษฐาส พารามโชติ ทั้งนี้ นายพงษ์เทพ ธนกิจสุนทร ได้ลาออกจากบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2565

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมทั้งสิ้น 437 คน แบ่งเป็นเพศชาย 257 คน หรือร้อยละ 58.81 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และเพศหญิง 180 คน หรือร้อยละ 41.19 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด โดยสามารถแบ่งตามสายงานและหน่วยธุรกิจหลักได้ดังนี้

หน่วยงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
สายงานปฏิบัติการและบริการลูกค้า	208
สายงานโครงข่าย	50
สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์	3
สายงานการเงิน	44
สายงานทรัพยากรบุคคล	8
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	11
สายงานรัฐกิจสัมพันธ์	3
สายงานบริการองค์กร	11
แผนกโครงข่ายใต้น้ำและโครงการพิเศษ	8
สำนักกรรมการผู้จัดการ	9
หน่วยธุรกิจ Carriers & Partners	10
หน่วยธุรกิจ Enterprise	65
หน่วยธุรกิจ Cloud	5
หน่วยธุรกิจ Managed Security	2
รวมทั้งสิ้น	437



จำนวนพนักงานที่ลาออกในปี 2566

ในปี 2566 บริษัทฯ มีพนักงานลาออกรวมทั้งสิ้น 75 คน แบ่งเป็นเพศชาย 39 คน และเพศหญิง 36 คน คิดเป็นร้อยละ 16.93 ของพนักงานทั้งหมด ทั้งนี้ อัตราการลาออกของพนักงานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมต่อพนักงาน รวมถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ทั้งค่าตอบแทนในระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่

- เงินเดือนและเงินโบนัสตามผลงาน ซึ่งกำหนดตามหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และคุณวุฒิ รวมทั้งผลประกอบการของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตให้แก่พนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ให้สิทธิพนักงานเลือกสะสมเงินออมได้ในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน โดยบริษัทฯ ร่วมสมทบให้อัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน ซึ่งพนักงานสามารถเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนเพื่อให้การลงทุนเป็นไปอย่างเหมาะสมและตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล
- สวัสดิการอื่น ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เงินสมทบประกันสังคม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เบี้ยเลี้ยงสำหรับเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ และเงินช่วยเหลือในกรณีต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิต่าง ๆ แก่พนักงานตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น สิทธิการหยุดพักผ่อนประจำปี สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ เป็นต้น

ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน ดังนี้

ค่าตอบแทน	จำนวน (บาท)
เงินเดือน	245,861,706.00
เงินโบนัสตามผลงาน	38,177,633.00
เบี้ยเลี้ยง	1,492,380.05
ค่าล่วงเวลา	5,751,757.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	4,904,792.00
เงินสมทบประกันสังคม	3,865,925.00
ค่าตอบแทนอื่น ๆ	34,716,810.00
รวมทั้งสิ้น	334,771,003.05

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

นายอเล็กซ์ โลท์ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงินของบริษัทฯ ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี (สมุหบัญชี)

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาววีรวรรณ สุวรรณเดมิย์ หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไป ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2563 ทั้งนี้ นางสาววีรวรรณ สุวรรณเดมิย์ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คือ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1

เลขานุการบริษัท

เลขานุการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการสนับสนุนและดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำหนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. เก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม รายงานประจำปี และรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร โดยดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัททราบอย่างต่อเนื่อง
6. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการมีการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ดูแลการเปิดเผยข้อมูล และการรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่กำหนด
8. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารในประเด็นกฎหมาย ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่
9. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
10. จัดอบรม/ปฐมนิเทศตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งใหม่



11. เป็นศูนย์กลางติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป โดยรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนางสาวธนิศา กิติทวิเสถียร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2563 เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในจากหลายหน่วยงาน มีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเข้าใจในการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการอบรมด้านงานตรวจสอบภายในอยู่เสมอ จึงมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างครบถ้วนและเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบหน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้

1. เสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. เป็นผู้นำและดูแลกิจกรรมของฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงงานตรวจสอบภายในเพิ่มเติมอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
3. รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาสเกี่ยวกับผลการตรวจสอบและกิจกรรมการตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายใน
4. ประเมินความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานให้กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
5. จัดทำและเสนอแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ (Compliance) ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญที่จะช่วยให้ทุก ๆ กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ มีความถูกต้อง รวมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และบรรลุเป้าหมาย

บริษัทฯ พิจารณาถึงการจัดโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้สามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งข้อกำหนดและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลผูกพันกับการดำเนินธุรกิจไตรมาส

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 3

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวธาริรัตน์ วงษ์ศรีจันทร์ เป็นผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ กรณีที่นักลงทุนมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถาม สามารถติดต่อได้ที่ โทรศัพท์ 02-101-1111 ต่อ 36305 หรืออีเมล ir@symphony.net.th

ผู้สอบบัญชี และค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบและเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

บริษัทฯ มีนโยบายคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยการเปิดให้สำนักงานสอบบัญชีชั้นนำที่ให้บริการสอบบัญชีในระดับสากลได้เสนองานสอบบัญชีให้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก และได้จัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีเพื่อให้อึดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัทฯ ผู้บริหารผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 ได้มีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสถิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4195 นางสาวมาริษา ธราธรบรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752 และนายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 เป็นผู้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชี 2566 โดยให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งมีอำนาจสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ และลงนามในรายงานการสอบบัญชี ทั้งนี้ เพื่อกรณีมีเหตุจำเป็นที่ผู้สอบบัญชีรายใดรายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้อีกรายสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2566 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2,050,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าใช้จ่ายอื่นที่เรียกเก็บเท่าที่จำเป็นตามที่จ่ายจริง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ฯลฯ

สำหรับรอบปีบัญชี 2566 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ดังนี้

- ผู้สอบบัญชี เป็นจำนวนเงินรวม 0 บาท
- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 2,050,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชี 2566 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าธรรมเนียมตรวจสอบรายงานเพิ่มเติมให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงิน 290,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (Out-of-Pocket)

บริษัทฯ จ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าจัดทำเล่มงบการเงิน ค่าเดินทาง ให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงิน 18,501 บาท



รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติมีความเหมาะสม เพียงพอต่อการปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

กรรมการอิสระ

กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีบทบาทในการดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งถ่วงดุลระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

เพื่อให้กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงโดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นได้อย่างเท่าเทียมกันและไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระซึ่งเข้มงวดกว่าประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการพิจารณาอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 8 ท่าน คิดเป็น 1 ใน 3 หรือร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ดังมีรายชื่อดังต่อไปนี้

1. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ
2. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง
3. รศ. ดร. สุเจตน์ จันทร์รัช

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งทางด้านความรู้ ประสบการณ์และความสามารถและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง หรือเพื่อเสนอชื่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี) โดยหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการจะคำนึงถึงโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาด กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix และความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งรวมถึงความรู้ความสามารถ ความชำนาญในวิชาชีพ และประสบการณ์ โดยไม่จำกัดอายุ เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด ตลอดจนพิจารณาถึงข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาเป็นกรรมการใหม่นั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากช่องทางดังต่อไปนี้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งได้ประกาศไว้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้กรรมการเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม
- ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ในปี 2566 บริษัทฯ ได้ประกาศเชิญให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการคัดเลือกและเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระผ่านช่องทางการสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการมายังบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจึงได้เสนอชื่อกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง อนึ่ง ในการพิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ครบวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระ



หนึ่งนั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม การให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การอุทิศเวลาให้กับองค์กร การเข้าร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ/หรือ หลักสูตรอื่น ๆ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายในหรือสถาบันภายนอกเป็นประจำ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูง

ปัจจุบัน มีกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 5 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน หรือร้อยละ 62.50

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชด้อยโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร	กรรมการ							
	นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ	นายอัครรัตน์ ณะแสง	รศ. ดร. สุเจตน์ จันทรวิษย์	นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ	นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุตร	นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม	นายแพทริก คอร์โซ	นายอเล็กซ์ ไลก์
Advanced Audit Committee Program (AAPC)	X	X	X					
Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)	X			X	X			
Audit Committee Program (ACP)		X						
Director Accreditation Program (DAP)		X	X		X			
Director Certification Program (DCP)	X	X	X	X	X			
Director Certification Program Update (DCPU)	X			X				
Ethical Leadership Program (ELP)		X						
Role of Chairman Program (RCP)		X			X			
Role of Compensation Committee (RCC)		X						
Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)				X				

สำหรับปี 2566 มีกรรมการบริษัท และผู้บริหารระดับสูงเข้ารับการอบรม และเข้าร่วมประชุม/สัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ดังนี้

รายชื่อ	หลักสูตร	หน่วยงาน
รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรวิษย์	<ul style="list-style-type: none"> Forecasting Technology Innovation: Using Data for Strategic Advantage Leadership and Innovation 	<ul style="list-style-type: none"> Massachusetts Institute of Technology Massachusetts Institute of Technology
นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ	โครงการซีไอโอเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ (CEO LTE)	สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการเข้ารับการอบรม/สัมมนาของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้



การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดซึ่ง ประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบการประเมินตนเองแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล โดยกรรมการแต่ละคนสามารถประเมินและให้ข้อเสนอแนะได้อย่างอิสระ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

ขั้นตอน

ขั้นตอนการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้อนุมัติและกบฏแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
2. เลขาธิการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการบริษัททุกคน และจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดให้สมาชิกคณะกรรมการชุดย่อยทุกคน ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
3. กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่งแบบประเมินที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วกลับมายังเลขาธิการบริษัทภายในเดือนธันวาคม
4. เลขาธิการบริษัทรวบรวมและสรุปผลการประเมิน และนำเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. คณะกรรมการบริษัทวิเคราะห์ผลการประเมินและวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อไป

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยหัวข้อการประเมินดังนี้

คณะกรรมการบริษัท

รายคณะ	รายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	1. คุณสมบัติของกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ	2. ความเป็นอิสระของกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท	3. การปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ความพร้อม ความเอาใจใส่ และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่	4. ความเอาใจใส่และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	

คณะกรรมการชุดย่อย

(คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง)

รายคณะ	รายบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. คุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ	2. ความเป็นอิสระของกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ	3. ความเอาใจใส่ และความรับผิดชอบต่อการปฏิบัติหน้าที่
4. การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่	



การให้คะแนนใช้วิธีระบุความเห็นโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 1 - 5 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน โดยให้มีความหมาย ดังนี้

- | | |
|-----|---|
| 1 = | ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น |
| 2 = | ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย |
| 3 = | เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร |
| 4 = | เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี |
| 5 = | เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม |

จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

ช่วงคะแนนที่ได้ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน
ระหว่าง 90 - 100	ดีเยี่ยม
ระหว่าง 80 - 89	ดีมาก
ระหว่าง 70 - 79	ดี
ระหว่าง 60 - 69	พอใช้
น้อยกว่า 60	ควรปรับปรุง

สรุปผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2566

คณะกรรมการ	ผลการประเมิน	
	รายคณะ	รายบุคคล
คณะกรรมการบริษัท	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบ	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหาร	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ดีเยี่ยม	ดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level)

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) เป็นประจำทุกปี โดยเกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจาก (1) ผลการประเมินตัวชี้วัดการดำเนินงานขององค์กร (Corporate KPIs) ทั้งทางด้านการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนดไว้ (2) ความสามารถ (Competency) และ (3) ความสำเร็จในการพัฒนาธุรกิจ การปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน หรือการสร้างการเติบโตของธุรกิจ โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-Level) จะนำไปใช้ในการพิจารณาค่าตอบแทนรวมทั้งวางแผนพัฒนาความรู้และทักษะของกรรมการผู้จัดการและผู้บริหารระดับสูง (C-Level) สำหรับปี 2566 คณะกรรมการบริษัทในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 ได้รับทราบผลประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และได้มีมติอนุมัติการปรับค่าตอบแทนของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการตามที่คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเสนอในการนี้ ประธานกรรมการบริษัทได้สื่อสารผลการประเมินการปฏิบัติงานให้กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการได้รับทราบ



การกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง (C-level) และให้รายงานความคืบหน้าการจัดทำรวมทั้งการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นระยะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

สำหรับปี 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ครั้งที่ 2/2566 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2566 ได้พิจารณาอนุมัติกรอบแนวทางการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง (C-level) รวมทั้งผู้บริหารในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานธุรกิจและหัวหน้าสายงานต่าง ๆ ซึ่งนำเสนอโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และได้รายงานความคืบหน้าการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2566 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามกำหนดการประชุมที่เลขานุการบริษัทได้กำหนดไว้ล่วงหน้าและได้แจ้งกำหนดการประชุมให้กรรมการทราบในเดือนพฤศจิกายน 2565 โดยอัตราเฉลี่ยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งหมดคิดเป็นร้อยละ 97.91 และมีการประชุมกันเองระหว่างกรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 10 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 โดยกรรมการได้หารือประเด็นที่สำคัญต่าง ๆ ได้แก่ ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แผนสืบทอดตำแหน่งงานของกรรมการผู้จัดการ และแผนการปรับโครงสร้างคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในการนี้ประธานกรรมการได้สรุปประเด็นและถ่ายทอดข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการรับทราบเพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 100



สรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และการเข้าร่วมประชุมสามัญของผู้ถือหุ้นของกรรมการแต่ละท่านในปี 2566

รายชื่อกรรมการ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด									
	รวม				กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ ⁽¹⁾	คณะกรรมการสรรหาพิจารณา คำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
	คณะกรรมการบริษัท	เข้าร่วมด้วยตนเอง	เข้าร่วมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละของการประชุมทั้งหมด						
กรรมการ										
1. นายวุฒินพพงษ์ โปพิชชาติ	6/6	6	-	100.00	1/1	4/4	3/3	-	-	เข้า
2. นายอัครรัตน์ งามบอง	6/6	6	-	100.00	1/1	4/4	3/3	-	-	เข้า
3. รศ. ศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรังษ์	6/6	6	-	100.00	1/1	4/4	3/3	-	-	เข้า
4. นายกรัณณิพัล อิศวสุวรรณ	6/6	6	-	100.00	-	-	3/3	5/5	5/5	เข้า
5. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	6/6	6	-	100.00	-	-	3/3	5/5	5/5	เข้า
6. นายอัมพัชอล อิบดุล ราอิม	5/6	2	3	83.33	-	-	-	4/5	-	เข้า
7. นายแพทริค คอร์โซ	6/6	3	3	100.00	1/1	-	3/3	-	-	เข้า
8. นายอเล็กซ์ โสภักดิ์	6/6	6	-	100.00	-	-	-	-	4/5	เข้า

หมายเหตุ: (1) ในปี 2566 นอกจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบตามไตรมาส 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่เข้าจัดการประชุมร่วมประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2566



คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 ได้พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2566 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 7 ล้านบาท

คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย	อัตราค่าตอบแทน*					
	ประธานกรรมการ		รองประธานกรรมการ		กรรมการ	
	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่ เข้าร่วมประชุม)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่ เข้าร่วมประชุม)	ค่าตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่ เข้าร่วมประชุม)
1. คณะกรรมการบริษัท	30,000	40,000	25,000	40,000	25,000	30,000
2. คณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วย คณะกรรมการ ตรวจสอบ คณะกรรมการ สรรหา พิจารณาคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	30,000	40,000	-	-	25,000	30,000

หมายเหตุ: * กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารและที่ปรึกษาของบริษัทฯ ซึ่งได้รับค่าตอบแทนประจำจากบริษัทฯ ไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

2. โบนัส

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 มีมติอนุมัติเงินโบนัสสำหรับกรรมการเป็นสัดส่วนกับการจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายทั้งหมด (ถ้ามีการจ่าย) แต่ไม่เกิน 3 ล้านบาท

ในปี 2566 บริษัทฯ จ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 ให้แก่กรรมการ รวมทั้งสิ้น 405,468 บาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายทั้งหมดจำนวน 40,546,732 บาท

3. คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -



ค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล ปี 2566

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท)*										โบนัส สำหรับ ปี 2565	รวมสุทธิ	
	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ		คณะกรรมการบริหาร		คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง				
	รายเดือน	เบี้ยประชุม (6 ครั้ง)	เบี้ยประชุม กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร (1 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (4 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (3 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (5 ครั้ง)	รายเดือน			เบี้ยประชุม (5 ครั้ง)
1. นายวุฒิชัย โปษชาติ	360,000	240,000	10,000	300,000	120,000	360,000	120,000	-	-	-	-	135,156	1,645,156
2. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	300,000	240,000	10,000	360,000	160,000	300,000	90,000	-	-	-	-	135,156	1,595,156
3. รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรังษ์	300,000	180,000	10,000	300,000	120,000	300,000	90,000	-	-	-	-	135,156	1,435,156
4. นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายธีรรัตน์ ปัทมธรสุต	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
6. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
7. นายแพทริก คอร์โซ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
8. นายอเล็กซ์ โกล์	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	960,000	660,000	30,000	960,000	400,000	960,000	300,000	-	-	-	-	405,468	4,675,468

หมายเหตุ: * 1. กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารและที่ปรึกษาของบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนประจำจากบริษัทฯ

2. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม และนายแพทริก คอร์โซ แสดงความจำไม่รับค่าตอบแทนกรรมการ



การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันโดยนำหลักการที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับ รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการที่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ตั้งแต่การกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุม การดำเนินการก่อนวันประชุม ในวันประชุม และหลังวันประชุม ดังนี้

การกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุม

กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 จัดขึ้นในวันอังคารที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2566 เวลา 14.00 น. ณ ห้องคราวน์บอลรูม ชั้น 21 โรงแรมคราวน์พลาซ่า กรุงเทพฯ ลุมพินีพาร์ค เลขที่ 952 ถนนพระราม 4 แขวงสุริยวงศ์ เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร

ก่อนวันประชุม

- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีกระบวนการและช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม 2565 ถึง 30 ธันวาคม 2565 โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาเกี่ยวกับการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ได้แก่ วัน เวลา สถานที่จัดประชุม วาระการประชุม ข้อบังคับของบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน หลักฐานแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งชี้แจงวัตถุประสงค์และเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละระเบียบวาระการประชุม เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน (วันที่ 14 มีนาคม 2566) และจัดส่งจดหมายเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน (วันที่ 21 มีนาคม 2566) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเอกสารล่วงหน้าก่อนวันประชุมและมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ
- โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ในวันที่ 29-31 มีนาคม 2566 ซึ่งเป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน และไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ พร้อมรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้นไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายชื่อพร้อมประวัติของกรรมการอิสระ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกเป็นผู้รับมอบฉันทะไว้ด้วย

ในวันประชุม

- กำหนดให้มีระยะเวลาการลงทะเบียนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง โดยได้นำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนและตรวจนับคะแนน เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ของข้อมูล
- กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหุ้นประเภทเดียวคือ หุ้นสามัญ
- ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนน และนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบ
- นำบัตรลงคะแนนมาใช้ในการลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น สามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร



- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนโดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลในวาระการเลือกตั้งกรรมการ
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและโปร่งใส ตามข้อกำหนดและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เชิญที่ปรึกษากฎหมายอิสระ จากบริษัท มาซาร์ส (ประเทศไทย) จำกัด เข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบและเป็นพยานในที่ประชุม
- มีการแสดงผลสรุปการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบทุกวาระตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นเป็นพยานในการตรวจสอบการนับคะแนน
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมภายหลังจากเริ่มการประชุมไปแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่ยังไม่ได้พิจารณาลงมติได้
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างเต็มที่ โดยมีประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน ผู้บริหารจากหน่วยงานธุรกิจและสายงานต่าง ๆ เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมอย่างครบถ้วนพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- ไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน รวมทั้งไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

หลังวันประชุม

- แจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2566 ซึ่งเป็นวันเดียวกับวันประชุม ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบในทันที
- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันที่ 25 เมษายน 2566 ซึ่งเป็นเวลา 14 วันนับจากวันประชุม และนำส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย
 - รายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม
 - สิทธิและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนน และการใช้บัตรลงคะแนน
 - คำถามและข้อเสนอแนะของผู้ถือหุ้น และคำชี้แจงของกรรมการหรือฝ่ายจัดการ
 - มติที่ประชุมและผลของคะแนนเสียงในทุกวาระที่มีการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ภายใต้โครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคมบริษัทจดทะเบียน โดยหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพครอบคลุมขั้นตอนต่าง ๆ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ตั้งแต่ก่อนวันประชุม วันประชุม และภายหลังจากวันประชุม ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน

2) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อว่าความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความสำเร็จในระยะยาวของ บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือหุ้น	บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม และจริยธรรม เปิดเผยสารสนเทศอย่างเพียงพอ ครบถ้วน โปร่งใสและทันเวลา พัฒนาการให้เจริญเติบโตก้าวหน้า สร้างผลตอบแทนที่ดีและเหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น
พนักงาน	บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงาน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม สอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ รวมถึงสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีคุณภาพ
ลูกค้า	บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้าและการให้บริการ รวมถึงตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ครบถ้วนและครอบคลุม เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และรักษาความสัมพันธ์กับในระยะยาว
คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ	บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน ให้ความร่วมมือและพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
คู่แข่งทางการค้า	บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกรอบการแข่งขันที่โปร่งใสและเป็นธรรม และพัฒนาตลาดให้เติบโตเพื่อผลประโยชน์ร่วมกันในอุตสาหกรรม
เจ้าหน้าที่	บริษัทฯ ปฏิบัติต่อเจ้าหน้าที่อย่างมีความรับผิดชอบโดยปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด
หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล	บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ
ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม	บริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้ดำเนินกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ข้อพิพาท หรือฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ในด้านการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปรากฏรายละเอียดใน ส่วนที่ 1 หัวข้อการขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ของรายงานฉบับนี้

3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ดังนี้

- เผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอ
- เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th โดยข้อมูลที่เปิดเผยประกอบด้วย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis: MD & A) ผลการดำเนินงานย้อนหลัง ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นโยบายการจ่ายเงินปันผล หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เผยแพร่เอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัทฯ และหนังสือรับรองบริษัทฯ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ



- จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนที่เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ตามหลักความระมัดระวัง ถูกต้อง และครบถ้วน รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จะต้องได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้ความมั่นใจว่างบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเป็นจริง นอกจากนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีประวัติการนำส่งงบการเงินรายไตรมาสและรายปีล่าช้า รวมทั้งไม่มีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- จัดให้มีผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ข้อมูลทางการเงิน โดยบริษัทฯ มุ่งหวังว่านักลงทุนสัมพันธ์จะเป็นสื่อกลางสำคัญในการให้ข้อมูล ชี้แจง ตอบข้อซักถาม รวมถึงเสริมสร้างและบริหารความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์

ในปี 2566 บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ที่เข้ามาเข้าพบ	3
การประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส	4
กิจกรรมบริษัทเกาะเบียวูพูนักลงทุน (Opportunity Day)	1

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่เบอร์โทรศัพท์: +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36305 หรืออีเมล: ir@symphony.net.th หรือที่อยู่ของบริษัทฯ เลขที่ 123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

การกำกับดูแลความขัดแย้งผลประโยชน์ การทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน และการรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ห้ามกระทำใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ การมีกิจกรรมหรือกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์ หรือได้รับประโยชน์น้อยกว่าที่ควร การแบ่งผลประโยชน์จากบริษัทฯ รวมถึงการแสวงหาประโยชน์จากกิจการส่วนตัวของบริษัทฯ การใช้ข้อมูลของบริษัทฯ หาผลประโยชน์ และการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องโยกกัน คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องโยกกันเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบอำนาจการดำเนินการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องโยกกันเป็นรายการอื่นหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ต้องผ่านการสอบทานและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้ง



กับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้เป็นส่วนหนึ่งในของจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้ง “นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน” ตลอดจนประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติผ่านระบบสื่อสารภายในและเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th และกำหนดให้มีการลงนามเพื่อรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายดังกล่าว

การรายงานการมีส่วนได้เสีย

เพื่อป้องกันรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และประกาศที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร ในนิติบุคคลอื่น ทั้งของกรรมการหรือผู้บริหารที่รายงาน ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว ภายใน 30 วัน นับจากวันเข้าดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย เพื่อให้กรรมการมีข้อมูลในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้อย่างถูกต้อง ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่เก็บรักษา รายงานการมีส่วนได้เสีย และส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่มีกรณีการทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังนั้น การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ จึงเป็นเรื่องที่สำคัญที่ต้องมีการจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล หรือถูกนำไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ ซึ่งนอกจากจะเป็นความผิดตามกฎหมายแล้วยังกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อีกด้วย

เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนด “นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์” เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรับรู้ เข้าถึง หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะ ซื้อขายหลักทรัพย์และแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรับรู้ จัดทำ หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด

2. การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แต่เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในรวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่ผู้มีหน้าที่รายงาน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าว ชื่อ ขยาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาสและการเงินประจำปีต่อสาธารณะ และจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว



ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็นอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ของบริษัทฯ ล่วงหน้า

3. การรายงานการถือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

กรรมการและผู้บริหารตามนิยามของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ต้องแจ้งการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าวให้เลขานุการบริษัทรับทราบ และมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นการถือซื้อ ขาย โอนหรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลจำนวนหุ้นที่ถือ ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งทางตรงและทางอ้อมไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านระบบสื่อสารภายในและเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th และกำหนดให้มีการลงนามเพื่อรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรายใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ที่กล่าวข้างต้นนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ และอาจมีโทษตามกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน ไม่มีกรณีที่บริษัทฯ ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร

รายงานการถือหลักทรัพย์ บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง (คู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) ระหว่างวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566⁽¹⁾



รายชื่อ	หุ้นสามัญ			
	ณ 31 ธ.ค. 2565 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการ ถือหุ้น	ณ 31 ธ.ค. 2566 จำนวนหุ้น / สัดส่วน การถือหุ้น	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	
คณะกรรมการบริษัท				
1.	นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2.	นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3.	รศ. ดร. สุเจตน์ จันทรัมย์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4.	นายกรณย์พล อิศวสุวรรณ	40,533,334 / 9.35%	40,553,334 / 9.35%	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	108,333 / 0.02%	108,333 / 0.02%	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
5.	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	39,687,013 / 9.15%	39,687,013 / 9.15%	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	10 / 0.00%	10 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
6.	นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม ⁽²⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
7.	นายแพทริก คอร์โซ ⁽³⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
8.	นายอเล็กซ์ โลก	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
ผู้บริหาร				
1.	นายสุพรชัย โชติพุทธกุล	17,000 / 0.00%	7,900 / 0.00%	(9,100)
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2.	นายเชษฐาส พารามโชติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3.	นายไพศาล ไตรชวโรจน์	59,783 / 0.00%	59,783 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
	คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
	บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง



รายชื่อ	หุ้นสามัญ		
	ณ 31 ธ.ค. 2565 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการ ถือหุ้น	ณ 31 ธ.ค. 2566 จำนวนหุ้น / สัดส่วน การถือหุ้น	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)
4. นางสาวชนมณ เจริญวิทยานุกูล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการอิสระ	0 / 0.00%	0 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ	80,328,690 / 18.52	80,328,690 / 18.52%	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพย์ ของผู้บริหาร	76,783 / 0.00%	67,683 / 0.00%	(9,100)
รวมทั้งสิ้น	80,405,473 / 18.52	80,396,373 / 18.52	(9,100)

- หมายเหตุ: (1) ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารบริษัทฯ จะแสดงเฉพาะการถือหุ้นของกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสหายและคู่ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินตั้งแต่ระดับหัวหน้าฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า โดยจะแสดงถึงจำนวนหุ้นที่บุคคลดังกล่าวถือถือทั้งทางตรง (ถือด้วยตนเอง) และทางอ้อม (ถือโดยคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ) รวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนกรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของบุคคลดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กว. 44/2556 ทั้งนี้ในปี 2566 ไม่มีรายงานว่ามีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนกรรมการ ผู้บริหาร คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว
- (2) นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของ TIME dotCom Berhad ("TIME") ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 46.85 ในบริษัท ผ่าน TIME dotCom International Sdn Bhd ("TdCI") (บริษัทที่ TIME ถือหุ้นร้อยละ 100)
- (3) นายแพทริก คอริโซ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นทางอ้อมของ TIME ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 46.85 ในบริษัท ผ่าน TdCI และเป็นกรรมการของ TdCI ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ถือว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งผิดกฎหมายและทำลายความน่าเชื่อถือของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อมิให้มีผลเสียหายเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ และสังคม คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งให้มีการจัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับและให้ของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด การต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน โดยครอบคลุมถึงทุกกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ และในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำหรือยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึง รับทราบ และถือปฏิบัติ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ รวมถึงการเตรียมความพร้อมในการประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมปัญหาทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง มีกระบวนการสืบสวนสอบสวนที่โปร่งใส น่าเชื่อถือ และมีความยุติธรรม รวมถึงมีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน

เพื่อแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในฐานะบริษัทจดทะเบียนที่ต้องสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริม



สถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันให้เกิดการต่อต้านการทุจริตในวงกว้าง และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิก CAC ครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 และในปี 2566 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองต่ออายุเป็นสมาชิก CAC ครั้งที่ 1 โดยมีอายุ 3 ปี ซึ่งการรับรองดังกล่าวถือเป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส อันเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและยังสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียด้วย

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่อง หรือได้รับการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีคำปรับหรือการถูกลงโทษที่ไม่ใช่การปรับอันเนื่องจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ไม่มีข่าว/กรณีถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการทุจริต รวมถึงไม่มีกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานลาออกหรือถูกให้ออกเนื่องจากประเด็นเรื่องการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

การร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ อันได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ โดยสนับสนุนให้มีการสอบถามกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ ตลอดจนร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจากการกระทำของบุคลากรของบริษัทฯ หรือพบเห็นการกระทำใด ๆ ที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ หรือจรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตต่อหน้าที่ อาทิ การกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ การฉ้อโกง การทุจริตคอร์รัปชัน การใช้อำนาจ/การแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ การบงการต่อหน้าที่ การประพฤติตนไม่เหมาะสม การละเมิดสิทธิมนุษยชน การกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม ผ่านช่องทางการร้องเรียนหรือการแจ้งเบาะแส ดังนี้

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

เมื่อบริษัทฯ ได้รับเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมาแล้ว บริษัทฯ โดยคณะกรรมการหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดแนวทางการแก้ไข/การป้องกัน รวมถึงกำหนดมาตรการในการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสียหายให้แก่

ช่องทางที่ 1

ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสมานุษย์บังคับ
ปัญหาโดยตรง

ช่องทางที่ 2

จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึง
คณะกรรมการตรวจสอบที่
ac@symphony.net.th

ช่องทางที่ 3

เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่
www.symphony.net.th

ช่องทางที่ 4

จดหมายลงทะเบียนทางไปรษณีย์ มาที่

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 123 ซันทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

โดยส่งถึงผู้รับคนใดคนหนึ่งดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการผู้จัดการ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ
- เลขาธิการบริษัท
- หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน



ผู้ที่ได้รับผลกระทบ และประมวผลผล เพื่อรายงานผลให้ผู้รับแจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแส/หรือข้อร้องเรียนทราบ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ (แล้วแต่กรณี)

การคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในการกระทำผิด

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแส และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะ เป็นบุคลากรของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก หากร้องเรียนแจ้งเบาะแส หรือให้ข้อมูลใด ๆ ตามขอบเขตของการร้องเรียนด้วยความสุจริตใจ ไม่ได้มีเจตนาในการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใดหรือต่อบริษัทฯ จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ลดเงินเดือน เลิกจ้าง ช่มชู้ ครอบคลุมการปฏิบัติงาน หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะเก็บรักษาเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

บทลงโทษ

บุคคลที่บริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าได้กระทำความผิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ สำหรับพนักงานว่าด้วยเรื่องวินัยและโทษทางวินัย โดยจะพิจารณาลงโทษพนักงานที่กระทำความผิดตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาจนถึงการพักงานหรือการเลิกจ้าง หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2566 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้มีการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในเรื่องการกระทำความผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรม การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันแต่อย่างใด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่กรรมการอิสระ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร การเงิน การบัญชี กฎหมาย วิศวกรรม เทคโนโลยี และธุรกิจโทรคมนาคม โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

- | | |
|--|----------------------|
| 1. นายอัครรัตน์ ญ ระนอง | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทพงษ์ | กรรมการตรวจสอบ |

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ โดยสอบทานและผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ความสำคัญกับโครงสร้างและกระบวนการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส และยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้หารือร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง ซึ่งกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงินระหว่างกลาง และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทยและสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงการประมาณการทางบัญชี ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ และการใช้ดุลยพินิจต่าง ๆ ในการจัดทำงบการเงิน โดยได้สอบถามและใช้ความระมัดระวังเพื่อให้การจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ มีความเชื่อถือได้ โปร่งใส เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างอิสระถึงแผนการสอบบัญชี การได้รับข้อมูล ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในในกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ซึ่งในปี 2566 ผู้สอบบัญชียืนยันความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี ไม่พบความผิดปกติและพฤติกรรมอันควรสงสัย ตลอดจนไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ



คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสอบทานความครบถ้วนถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันเป็นประจำทุกไตรมาส ตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์ฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบปีที่ผ่านมา รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ด้วยราคาสมเหตุสมผลดังเช่นที่ทำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีความเป็นธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เป็นปกติทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลมีความโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง และเพียงพอ

3. การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอแนะในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยได้ติดตามเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอแนะ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในจัดทำขึ้นตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ความท้าทายต่าง ๆ โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี สนับสนุนให้นาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานการกำกับดูแลกิจการและการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงานและป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัทฯ รวมถึงลดโอกาสในการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอกอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

6. การสอบทานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้ประชุมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเป็นทางการเป็นประจำ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมตรวจสอบและบทบาทในการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายในในด้านระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างอิสระ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาเพื่อยกระดับการตรวจสอบภายในทั้งในด้านบุคลากร กระบวนการ รวมถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2566 ที่จัดทำขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งองค์กร รวมถึงการพิจารณาความสำคัญของแต่ละระบบงานเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยมุ่งเน้นให้ตรวจประสิทธิภาพของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริต และได้สอบทานการปฏิบัติงานตามแผน โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายตรวจสอบภายในในภาพรวม รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการคัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และจัดสรรอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและเพียงพอกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการตรวจสอบ รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพของผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ และมีความเป็นมืออาชีพ แผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2566

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คุณภาพของงานสอบบัญชี ความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี รวมถึงพิจารณาจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีมติเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคเอเชีย แปซิฟิก จำกัด ได้แก่ นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสถิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4195 นางสาวมาริษา ธาราธรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752 และนายบัณฑิต ตั้งภากรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 8509 ซึ่งเป็นเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2566 จำนวน 2,050,000 บาท ซึ่งที่ประชุมสามัญประจำปี 2566 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 11 เมษายน 2566 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีประจำปี 2566 ตามที่เสนอ

8. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ โดยวิธีการประเมินตนเองแบบรายคณะ และการประเมินตนเองแบบรายบุคคล โดยผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งแสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดมั่นบนหลักการของความถูกต้อง ระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน



9. การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมกับผลการสอบทานงบการเงินและการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบโดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2566 ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

โดยสรุปในภาพรวมปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบโดยใช้ความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบ และมีความอิสระอย่างเพียงพอ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ

(นายอัครรัตน์ ณ ระนอง)

ประธานกรรมการตรวจสอบ

สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

1. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
2. นายอัครรัตน์ ญ ระนอง	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
3. รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรัมย์	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
4. นายแพทริค คอร์โซ	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
5. นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
6. นายธีรรัตน์ ปั่นชรสุตร	กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2566 คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการมีการประชุมทั้งหมด 3 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการได้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้กับคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

ด้านการสรรหา

1.1 สรรหาบุคคลที่ไม่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 โดยคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการได้ดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบแต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมก่อนจะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2566 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในระหว่างวันที่ 21 ตุลาคม 2565 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2565 เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเมื่อล่วงพ้นช่วงระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้แล้วปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ดังนั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระประจำปี 2566 กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ

1.2 พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท และหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท และระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ล่วงหน้า ซึ่งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการมีความเห็นว่า หลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่เดิมยังคงมีความเหมาะสม

1.3 พิจารณาอนุมัติกรอบแนวทางการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ ผู้บริหารระดับสูง (C-level) และผู้บริหารในตำแหน่งหัวหน้าหน่วยธุรกิจและหัวหน้าสายงาน ตลอดจนให้ความคิดเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะในการจัดทำและพัฒนาแผนสืบทอดตำแหน่งดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ



ด้านการพิจารณา กำหนดค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณากำหนดอัตราค่าตอบแทนและวงเงินค่าตอบแทนประจำปี 2566 ได้แก่ ค่าตอบแทนรายเดือน ค่าเบี้ยประชุม และโบนัสของกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณานุมัติ ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าวจะคำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายและความสำเร็จในการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละท่าน เชื่อมโยงกับผลประกอบการของบริษัทฯ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ
- 2.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2565 ของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2.3 พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 และการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2566 ของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยอัตราการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายเงินโบนัสพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ความสามารถในการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำ เชื่อมโยงกับผลประกอบการของบริษัทฯ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม
- 2.4 พิจารณาและให้ความเห็นชอบวงเงินการจ่ายโบนัสสำหรับพนักงานและผู้บริหาร ประจำปี 2565 และกรอบการขึ้นเงินเดือนของพนักงานและผู้บริหาร ประจำปี 2566 ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2.5 เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย รวมทั้งค่าตอบแทนของผู้บริหารไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบ

ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 3.1 ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการพิจารณาทบทวน และปรับปรุงแก้ไขนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตรของกรรมการผู้จัดการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในประเทศและระดับสากล ตลอดจนข้อกำหนดของกฎหมาย กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- 3.2 พิจารณากลับกรองคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งมีเนื้อหาสาระสำคัญประกอบด้วย นโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย กฎบัตรของกรรมการผู้จัดการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่าง ๆ ซึ่งฝ่ายจัดการได้ดำเนินการปรับปรุงแก้ไขตามคำแนะนำและข้อเสนอแนะของคณะกรรมการฯ ก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- 3.3 กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวทางที่ดีที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการ

ด้านการพัฒนาความยั่งยืน

- 4.1 รับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำแก่คณะกรรมการจัดการความยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบายและบรรลุเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืน
- 4.2 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) ให้ความคิดเห็นและข้อเสนอแนะแก่ฝ่ายจัดการในการดำเนินงานดังกล่าว เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่สำหรับรอบปีบัญชี 2566 โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งแสดงได้ว่า คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการอย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รับผิดชอบ โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทฯ พัฒนาไปสู่ความยั่งยืนต่อไป

ในนามคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

(นายวุฒิพงษ์ โมหิชาติ)

ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ



รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิตี้เซ็นเตอร์ จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญในการบริหารจัดการและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งหมด 3 ท่าน โดยมีรายนามดังนี้

1. นายกรณิย์พล อัสวสุวรรณ ประธานกรรมการบริหาร
2. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต กรรมการบริหาร
3. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม กรรมการบริหาร

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารแต่ละท่าน ดังนี้

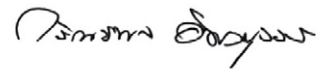
รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายกรณิย์พล อัสวสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร	5/5
2. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	กรรมการบริหาร	5/5
3. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม	กรรมการบริหาร	4/5

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้กับคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2565 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 พิจารณานุมัติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2565ตามที่เสนอ
2. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบตัวชี้วัดองค์กร สำหรับปี 2566 ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
3. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวงเงินการจ่ายเงินโบนัสประจำปี 2565 รวมทั้งอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2566 ของผู้บริหารและพนักงานที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
4. ติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการองค์กร การรักษาฐานะและสภาพคล่องทางการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายและเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง
6. พิจารณา ให้ความเห็น และให้คำแนะนำเกี่ยวกับการลงทุนในผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ ของบริษัทฯ โดยวิเคราะห์โอกาส ความเสี่ยง และผลตอบแทนอย่างถี่ถ้วน รอบคอบ และระมัดระวัง โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
7. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณสำหรับรอบปีบัญชี 2567 ของบริษัทฯ ที่จัดทำโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
8. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสำหรับรอบปีบัญชี 2566 โดยวิธีการประเมินตนเองทั้งแบบองค์คณะ และรายบุคคล เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารให้มีประสิทธิภาพ โดยผลการประเมิน แสดงได้ว่า คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน

คณะกรรมการบริหารมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความรู้ความสามารถ ทุ่มเทแรงกาย ทุ่มเทแรงใจ ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ รวมทั้งดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินงานให้เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างมีคุณธรรม โปร่งใส สำนึกในความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม และไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อนำพาองค์กรสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ อย่างมั่นคงและยั่งยืน

ในนามคณะกรรมการบริหาร



(นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ)

ประธานกรรมการบริหาร



รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2566

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น เพื่อกำหนดนโยบาย เป้าหมาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุมทุกด้าน เพื่อลดหรือควบคุมผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้อยู่ในระดับควบคุมหรือยอมรับได้ รวมทั้งกำกับให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ และพัฒนาให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร โดยบูรณาการให้เป็นส่วนหนึ่งของแผนกลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานได้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนเติบโตอย่างยั่งยืน และสามารถสร้างคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว คณะกรรมการบริษัทมอบหมายความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามที่กำหนดในกฎบัตร โดยมีขอบเขตสอดคล้องกับแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่กำหนดโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ อันได้แก่ การระบุความเสี่ยงอันอาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การประเมินโอกาสและผลกระทบของความเสี่ยง กำกับให้มีแผนควบคุมหรือบรรเทาความเสี่ยง รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะให้แผนมีประสิทธิภาพเพียงพอ สอดคล้องตามแผนการจัดการความเสี่ยง ติดตามความคืบหน้าในการปฏิบัติตามแผนบริหารความเสี่ยงของฝ่ายจัดการ ให้คำปรึกษา และข้อเสนอแนะในการดำเนินการบริหารความเสี่ยง โดยปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยสมาชิก 5 ท่าน ที่เป็นกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และผู้บริหาร ซึ่งล้วนเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 1. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ | รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายอเล็กซ์ โลท์ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นายสุพรชัย โชติพิทุกุล | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นายเชษฐาส พารามโชติ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในปี 2566 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
2. นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5
3. นายอเล็กซ์ โลท์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/5
4. นายสุพรชัย โชติพิทุกุล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	3/5
5. นายเชษฐาส พารามโชติ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	5/5

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยสรุปสาระสำคัญของ การปฏิบัติงานดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
2. พิจารณานุมัติการจัดทำทะเบียนความเสี่ยง (Risk Register) กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Risk Indicator) และระดับ ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)
3. ทบทวนความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรประจำปี โดยพิจารณาสภาพการณ์และแนวโน้มต่าง ๆ อย่างรอบด้าน ได้แก่ สภาพเศรษฐกิจ สภาวะตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรม เทคโนโลยี ข้อกำหนดของกฎหมาย ระเบียบและกฎเกณฑ์ ต่าง ๆ รวมทั้งประเด็นที่เกี่ยวกับความยั่งยืน ได้แก่ สิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ ประกอบกับปัจจัยภายในของ บริษัทฯ เช่น กลยุทธ์และแผนธุรกิจ ทรัพยากรที่จำเป็น เพื่อกำหนดความเสี่ยงที่สำคัญ พิจารณากำหนดมาตรการและแผนการ ดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงต่าง ๆ ตลอดจนติดตามความคืบหน้าการดำเนินงานตามมาตรการและแผนจัดการความเสี่ยง
4. พิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ระบบคลาวด์ และ ความเสี่ยงที่มีผลต่อการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน ISO27001, CSA-STAR และ ISO22301

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่าในรอบปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้พัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงขององค์กรให้ครอบคลุม ปัจจัยเสี่ยงทุกด้าน มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง และสอดคล้องกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการประชุมของคณะ กรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาความเสี่ยงที่สำคัญและเร่งด่วนอย่างทันท่วงที ซึ่งทำให้เกิดประสิทธิภาพในการบริหาร ความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญระดับองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสม และ ควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ทั้งนี้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้กับคณะกรรมการ บริษัทฯ รับทราบอย่างต่อเนื่องอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขอให้ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นในอันที่จะมุ่งมั่นสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทเพื่อสร้างความก้าวหน้า ให้บริษัทฯ เติบโตอย่างยั่งยืน โดยมีการกำกับการบริหารความเสี่ยงอย่างพอเพียงและเหมาะสมสืบไป

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(นายธีรรัตน์ ปันทรสุตร)

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง



การควบคุมภายใน

และรายการระหว่างกัน

การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่อ้างอิงจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในโดยให้ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรม และโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความซื่อตรงตามหลักการที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อนำไปปฏิบัติ และมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน

ผู้บริหารได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate Key Performance Indicators: Corporate KPIs) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ กำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน

บริษัทฯ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ในด้านการบริหารมีการกำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมจากปัจจัยต่าง ๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการตรวจสอบกันได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี กำหนดการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กร รวมทั้งมีการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ เพื่อกำหนดอำนาจลำดับชั้นการอนุมัติรายการอย่างเป็นระบบแบบแผน

2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กร และระดับปฏิบัติงาน โดยมีการพิจารณาประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายในอนาคต



กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงานให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการลงทุน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เป็นต้น ประเมินโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง และกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประสานงาน ให้คำแนะนำ และติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการให้เพียงพอ เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ

3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และขนาดวงเงินการอนุมัติรายการของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน อาทิ ด้านการเงิน การจัดซื้อ การบริหารทั่วไป และมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการกำหนดกิจกรรมควบคุมทั้งแบบอัตโนมัติ (Automated Control) และแบบปฏิบัติโดยบุคลากร (Manual Control) บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 โดยกำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในระบบสารสนเทศแต่ละระบบงาน เพื่อป้องกันการเข้าไปใช้ หรือแก้ไขข้อมูลจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับกรณีที่เกิดเหตุร้ายแรงที่มีผลกระทบต่อระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนรวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยจะต้องมีการรายงานการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกันต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีหน่วยงานควบคุมภายใน ซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญงานระบบควบคุมภายใน เพื่อสนับสนุนการพัฒนากระบวนการทางธุรกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพองค์กรหรือธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์ ออกแบบ จัดทำกระบวนการ และวางมาตรการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติงานต่าง ๆ และให้คำปรึกษาคำแนะนำแก่หน่วยงานในการพัฒนาการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน รวมถึงการสื่อสารข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติเหตุร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดเก็บเอกสารโดยจำแนก ออกเป็นหมวดหมู่ที่เหมาะสม ครบถ้วน และตรวจสอบได้

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ระบบอินทราเน็ต โซเชียลมีเดีย และอีเมล รวมทั้งได้แต่งตั้งหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักลงทุนต่าง ๆ เพื่อให้ให้นักลงทุนหรือผู้สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ผ่านอีเมล ac@symphony.net.th หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th หรือส่งหนังสือถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการบริษัท



5) กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ทบทวนเป้าหมายและนโยบายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยพิจารณาถึงสาเหตุและหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรับคำแนะนำในการทำงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบทุกหน่วยธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ ประเด็นจากการตรวจสอบและผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ โดยนำเสนอเป็นบทสรุปและมีการสอบถามโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานมีความรับผิดชอบโดยตรงในการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าโดยภาพรวมสำหรับประเด็นที่อยู่ในระหว่างการแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามกำหนดเวลาและเป็นไปอย่างเหมาะสม

ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ทำการประเมิน และอ้างอิงรายงานการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รายงานต่อคณะผู้บริหารและผ่านการสอบถามจากกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วและมีความเห็นโดยสรุปสอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับขนาด ความซับซ้อนของธุรกิจ และสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรเพียงพอในการดำเนินงานตามระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดตามและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รายงานที่จัดทำขึ้นมีความน่าเชื่อถือ บริษัทฯ ดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทไม่พบประเด็นปัญหาการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อไป



รายการระหว่างกัน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ามีความเห็นว่าการจัดการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญตั้งแต่วันที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการกำกับเปรียบเทียบกับราคาตลาดของตลาดในธุรกิจนั้น ๆ แล้ว รายการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี 2566 มีรายละเอียดต่อไปนี้

รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการสำหรับปี 2565 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการสำหรับปี 2566 (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	
TIME dotCom International Sdn Bhd	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าใช้บริการของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการให้บริการ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซื้อสินค้า บริการและอื่น ๆ เงินเดือนและผลประโยชน์ (กลีบรายการ) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.11 0.01	0.11 0.01	0.11 0.01	0.11 0.01	บริษัทฯ เรียกเก็บค่าบริการให้เข้าวงการในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป และได้ชำระเงินเดือนและผลประโยชน์ตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน
2. TT dotCom Sdn Bhd	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกับ	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันมีการให้เข้าใช้บริการวงการร่วมกับบริษัทฯ ซื้อสินค้า บริการและอื่น ๆ 1. ค่าเช่าและค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(87.04) (38.63)	(87.04) (38.63)	(149.41) (40.23)	(149.41) (40.23)	บริษัทฯ เรียกเก็บค่าบริการให้เข้าวงการในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไปและได้ชำระค่าบริการเข้าวงการในอัตราเดียวกันกับการจ่ายให้กับผู้ให้บริการรายอื่น
TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกับ	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าพื้นที่จากบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการให้บริการ	0.50	0.50	0.50	0.50	บริษัทฯ เรียกเก็บค่าบริการให้เข้าพื้นที่ในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป



รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการสำหรับปี 2565 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการสำหรับปี 2566 (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	
CMC Telecommunication Infrastructure Corporation	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าใช้บริการ					บริษัทฯเรียกเก็บค่าบริการให้เข้าวงการในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
		ขายสินค้าและบริการ รายได้จากการให้บริการ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4.64 0.15	4.64 0.15	4.53 1.26	4.53 1.26	
TIME dotcom Global Services Sdn Bhd	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าใช้บริการ					บริษัทฯเรียกเก็บค่าบริการให้เข้าวงการในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป
		ขายสินค้าและบริการ รายได้จากค่าบริการ ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (ในลดหนี้ที่ยังไม่ได้ใช้)	67.40 0.97	67.40 0.97	78.73 (0.18)	78.73 (0.18)	
บริษัท เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ⁽¹⁾	บริษัทร่วมที่มีผู้ถือหุ้นร่วมกัน (จนถึงวันที่ 20 เมษายน 2566)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้เข้าใช้บริการ					บริษัทฯ เรียกเก็บค่าบริการให้เข้าวงการในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไป ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่นในอัตราที่กำหนดในสัญญา และได้ชำระค่าบริการเข้าพื้นที่ในอัตราเดียวกันกับการจ่ายให้กับผู้ให้บริการรายอื่น
		ขายสินค้า บริการและอื่น ๆ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ดอกเบี้ยรับ 3. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.14 5.63 0.55	0.14 5.63 0.55	0.04 2.34 -	0.04 2.34 -	
		เงินให้กู้ยืมระยะยาว 1. เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทร่วม	144.50	144.50	-	-	
		ซื้อสินค้า บริการและอื่น ๆ 1. ค่าเช่าและค่าบริการอื่น 2. ค่าห้บริการค่าและเช่าพื้นที่อื่น	(13.01) (2.69)	(13.01) (2.69)	(4.20)	(4.20)	



รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการสำหรับปี 2565 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการสำหรับปี 2566 (ล้านบาท)		เหตุผลและความจำเป็นของการทำรายการ
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	
บริษัท เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	มีบริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกับ (ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2566 เป็นต้นไป)	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันได้ใช้บริการวางรเช่า และมีการให้ใช้บริการวางรเช่ากับบริษัทฯ ขายสินค้า บริการและอื่น ๆ 1. รายได้จากบริการให้บริการ 2. ดอกเบี้ยรับ (รับคืนเงินกู้ยืมกับจำนวนวันที่ 8 พฤษภาคม 2566) ซื้อสินค้า บริการและอื่น ๆ 1. ค่าเช่าและค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	-	-	0.06	0.06	บริษัทฯเรียกเก็บค่าบริการให้เช่าวางรในอัตราเดียวกันกับลูกค้าทั่วไปและได้ชำระค่าบริการเช่าวางรในอัตราเดียวกันเกี่ยวกับบริการรายอื่น
			-	-	0.41	0.41	
			-	-	(7.93)	(7.93)	
			-	-	(3.96)	(3.96)	

หมายเหตุ: ^{1/} เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทฯ ถืออยู่ในบริษัท เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) ให้กับ DB Arrow Pte Limited ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งมีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ การจำหน่ายไปซึ่งเงินลงทุนและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดใน ADCTH ดังกล่าว ส่งผลให้ ADCTH สิ้นสภาพจากการเป็นบริษัทร่วมของ บริษัทฯ



มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1) คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2551 ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไประหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หากธุรกรรมเหล่านั้นกระทำอย่างยุติธรรม และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน (Fair and at arm's length) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ทุกไตรมาส ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 กรรมการอิสระจำนวน 3 คน และกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนมาตรการการทำรายการระหว่างกัน และมติเห็นชอบให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไประหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยอนุมัติไว้

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทฯ จะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการทำรายการอื่น ๆ ทั่วไป โดยมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด โดยผู้บริหารหรือกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

กรณีการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ที่มีได้เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้ บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริหารพิจารณาให้ความเห็นและนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็น ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ หรือพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี ขึ้นอยู่กับขนาดรายการ) ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทคณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการระหว่างกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

นโยบายและแนวปฏิบัติการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้ง ประกาศหลักเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ และเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ



นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่เกี่ยวกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว

เนื่องจากการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ดังนั้น การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกในอนาคต อย่างไรก็ตาม การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องยังคงยึดนโยบาย แนวปฏิบัติ และขั้นตอนดังที่กล่าวไว้ข้างต้น คือ เป็นรายการตามธุรกิจปกติ หรือเป็นรายการที่มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น จะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและเป็นไปตามราคาตลาด โดยมีการดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับบุคคลภายนอกที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

- รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
- รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
- งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน



รายงาน

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2566 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวัง และหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผล เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงินทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในในด้านต่าง ๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวอย่างมีสาระสำคัญ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชี ความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบภายในให้มีความถูกต้อง เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำกับดูแลการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าว ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด โดยในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วเช่นกัน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอ เหมาะสม และน่าพึงพอใจ รวมทั้งสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ)
ประธานกรรมการบริษัท

(นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ)
กรรมการผู้จัดการ



รายงาน

ของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4(ค) และ 19	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการให้เช่าใช้วงจรสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง โดยทำสัญญากับลูกค้าจำนวนมากและมีเงื่อนไขที่หลากหลายและซับซ้อน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคา รวมถึงการบันทึกรับรู้รายได้ในงวดที่เหมาะสม</p> <p>ดังนั้นเรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ การอนุมัติการลดหนี้ การอนุมัติสัญญาและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา • ทดสอบเอกสารใบแจ้งหนี้กับสัญญา รวมถึงเอกสารประกอบการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • ทดสอบการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้เคียงรอบระยะเวลาบัญชี และทดสอบการคำนวณ โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง รวมถึงการรับรู้รายได้ที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป • ทดสอบรายการลดหนี้ที่ออกภายหลังรอบระยะเวลาบัญชี โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อย เพื่อประเมินความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ และสอบถามผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อหาหลักฐานสนับสนุนสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระหว่างปี • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ช.กิต.



ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

ฯพิน.



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทางการควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

ว.ก.ช.



จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ศิริดา ไชยธรรมการกุล.

(มารีษา ธารารบรพกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5752

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

27 กุมภาพันธ์ 2567



บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
			(บาท)		
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	399,995,117	199,512,080	399,046,582	198,460,488
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 7, 24	314,970,986	343,548,931	314,970,986	343,548,931
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5, 10, 24	-	20,400,000	-	20,400,000
สินค้าคงเหลือ		7,579,981	6,697,298	7,579,981	6,697,298
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - หมุนเวียน		14,046,409	23,382,214	14,046,409	23,382,214
ต้นทุนของสัญญา - หมุนเวียน	19	8,627,619	8,266,407	8,627,619	8,266,407
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		5,728,882	5,723,707	5,728,882	5,723,707
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		17,966,727	22,530,242	17,909,658	22,476,003
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์					
ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	-	-	-	49,000,000
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		768,915,721	630,060,879	767,910,117	677,955,048
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9	-	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10	-	-	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5, 10, 24	-	124,100,000	-	124,100,000
อุปกรณ์โครงสร้าง	3, 11	2,986,815,808	3,048,866,704	2,986,815,808	3,048,866,704
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	12	231,035,417	253,298,016	231,035,417	253,298,016
สินทรัพย์สิทธิการเช่า	13	154,031,609	172,051,161	154,031,609	172,051,161
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	14	14,299,749	13,100,878	14,299,749	13,100,878
เงินประกันอุปกรณ์โครงสร้าง		18,047,336	16,972,337	18,047,336	16,972,337
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น		6,309,013	6,324,072	6,309,013	6,324,072
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน		19,667,669	11,003,202	19,667,669	11,003,202
ต้นทุนของสัญญา - ไม่หมุนเวียน	19	18,619,505	20,181,697	18,619,505	20,181,697
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21	21,856,675	23,160,797	21,856,675	23,160,797
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,252,029	5,641,822	5,243,682	5,633,623
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,475,934,810	3,694,700,686	3,475,926,463	3,694,692,487
รวมสินทรัพย์		4,244,850,531	4,324,761,565	4,243,836,580	4,372,647,535

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	5, 16	329,201,373	408,501,685	329,139,783	408,440,475
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	19	15,029,446	18,007,526	15,029,446	18,007,526
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15, 24	60,582,318	60,725,068	60,582,318	60,725,068
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15, 24	291,893,181	306,209,781	291,893,181	306,209,781
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		40,756,442	34,975,249	40,749,757	34,968,775
รวมหนี้สินหมุนเวียน		737,462,760	828,419,309	737,394,485	828,351,625
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	15, 24	446,385,709	638,281,224	446,385,709	638,281,224
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15, 24	66,120,124	90,008,840	66,120,124	90,008,840
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	19	36,962,185	43,381,870	36,962,185	43,381,870
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	17	49,378,855	40,190,100	49,378,855	40,190,100
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	24	-	98,050	-	98,050
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		598,846,873	811,960,084	598,846,873	811,960,084
รวมหนี้สิน		1,336,309,633	1,640,379,393	1,336,241,358	1,640,311,709

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2566	2565	2566	2565
		(บาท)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		433,654,887	433,654,887	433,654,887	433,654,887
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		433,654,887	433,654,887	433,654,887	433,654,887
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	18	1,384,395,054	1,384,395,054	1,384,395,054	1,384,395,054
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยให้หุ้นเป็นเกณฑ์	18	26,348,514	26,348,514	26,348,514	26,348,514
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	43,365,489	43,365,489	43,365,489	43,365,489
ยังไม่ได้จัดสรร		1,020,776,954	796,696,668	1,019,831,278	844,650,322
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	18	-	(78,440)	-	(78,440)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		2,908,540,898	2,684,382,172	2,907,595,222	2,732,335,826
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,244,850,531	4,324,761,565	4,243,836,580	4,372,647,535

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	2565	
	(บาท)				
รายได้					
รายได้จากการขายและให้บริการ	5, 19	1,940,607,336	1,688,201,940	1,940,607,336	1,688,201,940
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	8	63,700,000	-	14,700,000	-
รายได้อื่น	5	12,097,342	10,807,226	12,093,671	10,805,804
รวมรายได้		2,016,404,678	1,699,009,166	1,967,401,007	1,699,007,744
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ		1,273,045,524	1,078,421,432	1,273,045,524	1,078,421,432
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		121,171,153	113,769,952	121,171,153	113,769,952
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		271,697,401	257,840,730	271,593,060	257,734,323
รวมค่าใช้จ่าย	20	1,665,914,078	1,450,032,114	1,665,809,737	1,449,925,707
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		350,490,600	248,977,052	301,591,270	249,082,037
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	10	-	(6,287,535)	-	-
ต้นทุนทางการเงิน		(37,226,196)	(35,618,352)	(37,226,196)	(35,618,352)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		313,264,404	207,071,165	264,365,074	213,463,685
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21	(48,637,386)	(44,989,959)	(48,637,386)	(44,989,959)
กำไรสำหรับปี		264,627,018	162,081,206	215,727,688	168,473,726
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด		98,050	3,335,991	98,050	3,335,991
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(19,610)	(667,198)	(19,610)	(667,198)
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		78,440	2,668,793	78,440	2,668,793
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงานที่กำหนดไว้		-	9,914,924	-	9,914,924
ภาษีเงินได้ของรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	(1,982,985)	-	(1,982,985)
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	7,931,939	-	7,931,939
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		78,440	10,600,732	78,440	10,600,732
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		264,705,458	172,681,938	215,806,128	179,074,458
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	22	0.61	0.37	0.50	0.39

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซัมโพธิ์ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม						รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
	งบการเงินรวม			งบการเงินรวม			
	ทุน	ส่วนเกิน	ส่วนทุนจาก การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	กำไรสะสม	สำรองการป้องกัน ความเสี่ยง	ของส่วน ของผู้ถือหุ้น	
	ที่ออกและ ชำระแล้ว	มูลค่าหุ้น	หุ้นเป็นเกณฑ์	ยังไม่ได้ จัดสรร	ความเสี่ยง	กำไรสะสม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	659,207,620	(2,747,233)	2,544,224,331
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565							
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น							
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น							
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(32,524,097)	-	(32,524,097)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(32,524,097)	-	(32,524,097)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี							
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	162,081,206	-	162,081,206
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	7,931,939	2,668,793	10,600,732
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	170,013,145	2,668,793	172,681,938
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	796,696,668	(78,440)	2,684,382,172

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโพลี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						องค์ประกอบอื่น	
	ทุน			กำไรสะสม			ของส่วน	ของผู้ถือหุ้น
	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนทุนจาก การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้ จัดสรร	การเปลี่ยนแปลง กระแสเงินสด	การโอน	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	700,768,754	(2,747,233)		2,585,785,465
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	-	-	-	(32,524,097)	-		(32,524,097)
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(32,524,097)	-		(32,524,097)
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-		-
เงินเป็นผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-		-
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-		-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	168,473,726	-		168,473,726
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	7,931,939	2,668,793		10,600,732
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	176,405,665	2,668,793		179,074,458
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	844,650,322	(78,440)		2,732,335,826
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565								

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	งบการเงินเฉพาะกิจการ						องค์ประกอบอื่น	
	ทุน			กำไรสะสม			ของส่วน	ของผู้ถือหุ้น
	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนทุนจาก การขายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์ (บาท)	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	สำรองการป้องกัน ความเสี่ยง	การเปลี่ยนแปลง กระแสเงินสด	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	844,650,322	(78,440)	2,732,335,826	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	-	-	-	(40,546,732)	-	(40,546,732)	
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	-	-	-	
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(40,546,732)	-	(40,546,732)	
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	-	-	-	
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(40,546,732)	-	(40,546,732)	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	215,727,688	-	215,727,688	
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	-	78,440	78,440	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-	-	-	
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	215,727,688	78,440	215,806,128	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	1,019,831,278	-	2,907,595,222	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2565
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	264,627,018	162,081,206	215,727,688	168,473,726
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	48,637,386	44,989,959	48,637,386	44,989,959
ต้นทุนทางการเงิน	37,226,196	35,618,352	37,226,196	35,618,352
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	20 454,099,665	432,156,372	454,099,665	432,156,372
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	2,906,229	1,864,001	2,906,229	1,864,001
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ผู้ใช้มีส่วนได้เสีย	-	6,287,535	-	-
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	874,394	1,029,477	874,394	1,029,477
(กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าอุปกรณ์โครงข่าย	222,544	(2,828,149)	222,544	(2,828,149)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	4,290,811	2,816,668	4,290,811	2,816,668
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	(450,896)	2,771,794	(450,896)	2,771,794
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	9,188,755	7,981,501	9,188,755	7,981,501
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(63,700,000)	-	(14,700,000)	-
ดอกเบี้ยรับ	(5,291,595)	(5,805,309)	(5,287,924)	(5,804,222)
	752,630,507	688,963,407	752,734,848	689,069,479
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	31,293,805	(47,169,493)	31,293,805	(47,169,493)
สินค้าคงเหลือ	(882,683)	541,541	(882,683)	541,541
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	671,338	(3,691,083)	671,338	(3,691,083)
ต้นทุนของสัญญา	1,200,980	(18,844,262)	1,200,980	(18,844,262)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	4,563,515	(6,489,892)	4,566,345	(6,486,771)
เงินประกันอุปกรณ์โครงข่าย	(1,074,999)	2,641,724	(1,074,999)	2,641,724
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	15,059	(227,858)	15,059	(227,858)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	389,793	(754,017)	389,941	(754,165)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	9,524,974	16,985,686	9,524,594	16,985,526
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(9,397,765)	46,719,305	(9,397,765)	46,719,305
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	4,698,933	3,533,561	4,698,722	3,531,462
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	793,633,457	682,208,619	793,740,185	682,315,405
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(46,275,789)	(42,426,709)	(46,275,789)	(42,426,709)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายออก	-	(2,028,512)	-	(2,028,512)
ภาษีเงินได้รับคืน	-	28,719,700	-	28,719,700
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	747,357,668	666,473,098	747,464,396	666,579,884

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโพเน่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	737,711	1,345,619	737,711	1,345,619
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์โครงข่าย	(384,090,211)	(607,777,986)	(384,090,211)	(607,777,986)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(3,048,415)	(24,534,213)	(3,048,415)	(24,534,213)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,073,600)	(6,604,656)	(5,073,600)	(6,604,656)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	(5,000,000)	(24,950,000)	(5,000,000)	(24,950,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	149,500,000	500,000	149,500,000	500,000
ดอกเบี้ยรับ	4,905,236	5,808,606	4,901,565	5,807,519
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(242,069,279)	(656,212,630)	(242,072,950)	(656,213,717)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	63,700,000	-	63,700,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(235,000,000)	-	(235,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	170,000,000	-	170,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้ระยะยาว	(306,583,000)	(352,664,000)	(306,583,000)	(352,664,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	100,000,000	400,000,000	100,000,000	400,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้ตามสัญญาเช่า	(80,003,364)	(75,058,693)	(80,003,364)	(75,058,693)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(40,549,289)	(32,525,514)	(40,549,289)	(32,525,514)
ดอกเบี้ยจ่าย	(36,732,033)	(34,751,010)	(36,732,033)	(34,751,010)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(300,167,686)	(159,999,217)	(300,167,686)	(159,999,217)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	205,120,703	(149,738,749)	205,223,760	(149,633,050)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(4,637,666)	(1,159,273)	(4,637,666)	(1,159,273)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	200,483,037	(150,898,022)	200,586,094	(150,792,323)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	199,512,080	350,410,102	198,460,488	349,252,811
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	399,995,117	199,512,080	399,046,582	198,460,488

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัท/บริษัทได้ซื้ออุปกรณ์โครงข่ายเป็นจำนวนเงินรวม 293.60 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นเงินสดจำนวน 384.09 ล้านบาท ซึ่งรวมเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์โครงข่ายเป็นจำนวนเงิน 90.49 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัท/บริษัทมีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 55.97 ล้านบาท (2565: 158.22 ล้านบาท) ซึ่งเกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าทั้งจำนวน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี
4	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
5	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
6	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
7	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
8	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
9	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
10	เงินลงทุนในบริษัทร่วม
11	อุปกรณ์โครงสร้าง
12	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
13	สัญญาเช่า
14	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
15	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
16	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
17	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
18	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรอง
19	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
20	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
21	ภาษีเงินได้
22	กำไรต่อหุ้น
23	เงินปันผล
24	เครื่องมือทางการเงิน
25	ภาวะผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
26	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
27	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่อ่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 123 ตึกชันทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ TIME dotCom International Sdn. Bhd. (ถือหุ้นร้อยละ 46.84) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศมาเลเซีย

บริษัทและกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการให้เช่าวงจรรีสตอร์ความถี่สูง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2565 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 9

บริษัทได้รับใบอนุญาตจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) เพื่อให้บริการโทรคมนาคม ดังนี้

ประเภทใบอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	วันที่ใบอนุญาตหมดอายุ	วันเปลี่ยนใบอนุญาต
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	2 พฤษภาคม 2556	-	31 กรกฎาคม 2568
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สอง	15 มิถุนายน 2549	-	15 มิถุนายน 2568
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สาม	10 สิงหาคม 2554	9 สิงหาคม 2569	-

ตามประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563 และมติที่ประชุมของ กสทช. ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 กสทช. เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสำคัญบางประการ ดังนี้

- รวมการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมและการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบเดียวกัน โดยให้อยู่ภายใต้ใบอนุญาตเดียวกัน
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งและแบบที่สอง ให้กระทำใ้ตลอดระยะเวลาที่ยังคงให้บริการ โดย กสทช. เห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาการใช้ใบอนุญาตดังกล่าว เป็นระยะเวลา 5 ปี และจะดำเนินการเปลี่ยนใบอนุญาตใหม่ เมื่อผู้รับใบอนุญาตยังคงให้บริการและไม่กระทำผิดเงื่อนไขที่กำหนด



มติที่ประชุมของ กสทช. ครั้งที่ 31/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 กสทช.เห็นชอบให้เพิ่มบริการ Cloud Computing ภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สาม

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดตามเงื่อนไขในใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมตามใบอนุญาต และเงื่อนไขในการจัดให้มีบริการ โทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการ โทรทัศน์ และกิจการ โทรคมนาคมแห่งชาติ

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินซึ่งเปิดเผยในหมายเหตุแต่ละข้อจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3. การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี

ในระหว่างปี 2565 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีเกี่ยวกับประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของอุปกรณ์โครงข่ายกลุ่มหนึ่งจากเดิม 5 ปี เป็น 10 ปี ซึ่งอุปกรณ์เหล่านี้เป็นเทคโนโลยีใหม่ที่บริษัทซื้อในระหว่างปี 2563 และ 2564 โดยมูลค่าสุทธิตามบัญชีของอุปกรณ์เหล่านี้ ณ วันที่ 1 มกราคม 2565 เป็นจำนวน 74.19 ล้านบาท ซึ่งผู้บริหารของบริษัทเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ดังกล่าว มีความเหมาะสมยิ่งขึ้น สอดคล้องกับประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการใช้งานสินทรัพย์ดังกล่าวที่เปลี่ยนแปลงไป บริษัทใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการดังกล่าวที่มีผลต้องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สรุปได้ดังนี้

	31 ธันวาคม 2565 (พันบาท)
งบแสดงฐานะการเงิน	
อุปกรณ์โครงข่ายเพิ่มขึ้น	13,163
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 (พันบาท)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	
กำไรหรือขาดทุน	
ค่าเสื่อมราคาลดลง	(13,163)
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานเพิ่มขึ้น (บาท)	0.03

การเปลี่ยนแปลงนี้คาดว่าจะมีผลทำให้ค่าเสื่อมราคาในปี 2566 - 2568 ลดลงประมาณ 9.1 ล้านบาทต่อปี และค่าเสื่อมราคาในปี 2569 - 2574 เพิ่มขึ้นประมาณ 2.0 – 7.9 ล้านบาทต่อปี

4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) และส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทในบริษัทร่วม

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทเปิดรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับกิจการนั้นและมีความสามารถในการใช้อำนาจเหนือกิจการนั้นทำให้เกิดผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนของกลุ่มบริษัท งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง



เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

บริษัทร่วมเป็นกิจการที่กลุ่มบริษัทมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญโดยมีอำนาจเข้าไปมีส่วนร่วมในการตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานแต่ไม่ถึงระดับที่จะควบคุมหรือควบคุมร่วมในนโยบายดังกล่าว

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมด้วยวิธีส่วนได้เสีย โดยรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาทุนซึ่งรวมถึงต้นทุนการทำรายการ ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก เงินปันผลรับ ส่วนแบ่งกำไรหรือขาดทุนและกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของเงินลงทุนที่บันทึกตามวิธีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทจะถูกบันทึกในงบการเงินรวมจนถึงวันที่ความมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญสิ้นสุดลง

กลุ่มบริษัทสูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญในบริษัทร่วม กลุ่มบริษัทจะตัดจำหน่ายส่วนได้เสียทั้งหมดของเงินลงทุนนั้นและรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียคงเหลืออยู่ของเงินลงทุนนั้นจะถูกรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญและถือเป็นมูลค่ายุติธรรมที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการในลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงแต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย และบริษัทร่วม

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วน ต้นทุนเงินลงทุนคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 4(จ)) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นผู้สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกวันแต่กลุ่มบริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้น ไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน



สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีของกลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่อนุพันธ์นั้นมีไว้เพื่อป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดหรือป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ กรณีดังกล่าวการรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจะขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (ดูหมายเหตุข้อ 4(ง.4))

(ง.4) การป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทถืออนุพันธ์บางรายการเป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงเพื่อการป้องกันความเสี่ยงในฐานะอัตราดอกเบี้ย และมีการบันทึกบัญชีแยกต่างหาก หากสัญญาหลักที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินและเข้าเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ณ วันที่กำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงเป็นครั้งแรก กลุ่มบริษัทได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง ความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

เมื่ออนุพันธ์ถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ส่วนที่มีประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยง การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์ส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงรายการคาดการณ์อื่น จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

เมื่อการป้องกันความเสี่ยงไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงอีกต่อไปหรือเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกขาย หมดอายุ ถูกยกเลิก หรือถูกใช้สิทธิ การบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะถูกยกเลิกทันทีเป็นต้นไป เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดถูกยกเลิก จำนวนเงินที่สะสมในสำรองการป้องกันความเสี่ยงจะยังคงอยู่ในส่วนของเจ้าของจนกระทั่งมีการรับรู้รายการที่ไม่ใช่ตัวเงินจากรายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จำนวนเงินที่สะสมดังกล่าวจะรวมเป็นต้นทุนในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของรายการที่ไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดอื่น จำนวนเงินที่สะสมจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน



หากกระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีการคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่นำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วย ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท



กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัทได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบีย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

(ง.6) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกฎบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.7) ดอกเบีย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกฎบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น



กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(ข) สินค้าคงเหลือ

สินค้านคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้านคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้านคงเหลือ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ข) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายในครั้งแรกและผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนและอาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าตัดจำหน่ายหรือค่าเสื่อมราคา รวมถึงเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียก็จะหยุดบันทึกตามวิธีส่วนได้เสีย

(ค) อุปกรณ์โครงสร้างที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อุปกรณ์โครงสร้างที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการอุปกรณ์ โครงข่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์ โครงข่าย ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอุปกรณ์ โครงข่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้น ได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์ โครงข่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

อุปกรณ์โครงข่าย	5 - 20	ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	20	ปี
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์ที่เช่า	5 - 9	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

(ญ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายงานภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณ โดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5	ปี
-----------------------	---	----

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร



(ฎ) **ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดักจ่าย**

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินสินเชื่อและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดักจ่าย ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดักจ่ายจะตัดจ่ายตามสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่ได้เบิกถอนแล้วจะแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้

ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอดักจ่ายรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(ฏ) **สัญญาเช่า**

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาแยกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการค้ำค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง



หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่ม โดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(จ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน



(๓) ผลประโยชน์ของพนักงาน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการ ในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ค) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

ประมาณการค่าใช้จ่ายของสัญญาที่เสียเปรียบหรือก่อให้เกิดภาระแก่กลุ่มบริษัทจะบันทึกเมื่อประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทพึงได้รับน้อยกว่าต้นทุนที่จำเป็นในการดำเนินการตามข้อผูกพันในสัญญา การประมาณค่าใช้จ่ายรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดสัญญา หรือ ต้นทุนสุทธิที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อดำเนินสัญญาต่อแล้วแต่มูลค่าจะต่ำกว่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการค้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ระบุไว้ในสัญญาก่อนที่จะรับรู้และวัดมูลค่าประมาณการหนี้สิน

(ค) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อ โอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น



กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายของกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ค) ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจัดประเภทเป็นทุน ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการออกหุ้นสามัญและสิทธิซื้อหุ้น (สุทธิจากผลกระทบทางภาษี) รับรู้เป็นรายการหักจากส่วนของทุน

(ค) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(ค.1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายได้ค่าบริการติดตั้งแรกเข้ารับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาจากอายุการใช้บริการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกค้าแต่ละราย ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากประวัติอายุการใช้งานของลูกค้าแต่ละรายมีการใช้บริการกับกลุ่มบริษัท

จำนวนเงินที่กิจการได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็นรายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

(ต.2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัสดุมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ได้แก่ รายได้ค่าบริการติดตั้งแรกเข้า เป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

(ต.3) สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญา

สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญาเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญากับลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บต้นทุนดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตามต้นทุนส่วนเพิ่มจากการทำสัญญาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้นหากคาดว่าจะระยะเวลาในการตัดจำหน่ายเท่ากับหรือน้อยกว่าหนึ่งปี

สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญาวัสดุมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบตลอดอายุของสัญญาที่เกี่ยวข้องซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายได้ของสัญญานั้น



(๓) รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วยเงินปันผล ดอกเบี้ยรับและอื่นๆ โดยเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

(๓) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยและการร่วมค้าหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(๔) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(น) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของกลุ่มบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับกลุ่มบริษัท หรือกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

(บ) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทจะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไดมอนด์ ไลน์ เซอร์วิสเซส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท เอ็มส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วม จนถึงเดือนเมษายน 2566 และมีบริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน
TIME DOTCOM INTERNATIONAL SDN BHD	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป และมีผู้แทนเป็นกรรมการของบริษัท
TIME DOTCOM BERHAD	มาเลเซีย	บริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่
TT dotCom Sdn Bhd	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd.	กัมพูชา	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
CMC Telecommunication Infrastructure Corporation	เวียดนาม	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
TIME dotCom Global Services Sdn Bhd	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน



รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	114	114	114	114
(กลับรายการ) ค่าใช้จ่ายอื่น	(1,442)	696	(1,442)	696
บริษัทร่วม				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	42	137	42	137
รับบริการ	4,204	13,005	4,204	13,005
ดอกเบี้ยรับ	2,336	5,627	2,336	5,627
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
ขายสินค้าหรือการให้บริการ	83,827	72,547	83,827	72,547
รับบริการ	157,333	87,044	157,333	87,044
ดอกเบี้ยรับ	410	-	410	-
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	31,345	24,278	31,345	24,278
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	990	891	990	891
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	32,335	25,169	32,335	25,169
ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	10	10	10	10
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,072	150	1,072	150
รวม	1,082	160	1,082	160
รายได้ค้างรับ				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	-	977	-	977
รวม	-	977	-	977



ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บริษัทร่วม	-	554	-	554
รวม	-	554	-	554
เงินให้กู้ยืม				
บริษัทร่วม	-	144,500	-	144,500
รวม	-	144,500	-	144,500
เจ้าหนี้การค้า				
บริษัทร่วม	-	2,691	-	2,691
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	44,190	38,629	44,190	38,629
รวม	44,190	41,320	44,190	41,320
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น				
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	-	1,442	-	1,442
รวม	-	1,442	-	1,442

สัญญาสำคัญที่ทำกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทร่วมจำนวน 144.50 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี โดยเงินให้กู้ยืมรวมดอกเบี้ยค้างรับดังกล่าว ถูกชำระคืนให้บริษัทเต็มจำนวนแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566



6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	58	52	58	52
เงินฝากธนาคาร	393,142	197,676	392,194	196,624
เช็คในมือ	6,795	1,784	6,795	1,784
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
งบแสดงฐานะการเงิน/ งบกระแสเงินสด	399,995	199,512	399,047	198,460

7 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า					
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	1,082	160	1,082	160
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		302,472	312,594	302,411	312,533
รวม		303,554	312,754	303,493	312,693
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(20,473)	(19,598)	(20,412)	(19,537)
สุทธิ		283,081	293,156	283,081	293,156
รายได้ค้างรับ					
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	977	-	977
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		31,456	48,571	31,456	48,571
รวม		31,456	49,548	31,456	49,548



ค่าเมื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	19,598	18,569	19,537	18,508
เพิ่มขึ้น	1,017	1,470	1,017	1,470
กลับรายการ	(142)	(441)	(142)	(441)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>20,473</u>	<u>19,598</u>	<u>20,412</u>	<u>19,537</u>

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 24 (ข.1)

8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566 บริษัทได้ขายเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็มส์ คาด้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) ซึ่งเป็นบริษัทร่วม โดยการโอนหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 490,000 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ ADCTH ให้กับกิจการอื่นที่ไม่เกี่ยวข้องกันและได้รับชำระค่าตอบแทนจากการโอนหุ้นเป็นจำนวน 63.70 ล้านบาท โดยมีกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งรับรู้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เป็นจำนวนเงิน 63.70 ล้านบาทและ 14.70 ล้านบาท ตามลำดับ ในกรณีนี้ ADCTH ได้สิ้นสุดสภาพจากการเป็นบริษัทร่วมของบริษัทเงินกู้ยืมที่ ADCTH ค้างชำระต่อบริษัทตามสัญญาเงินกู้ยืมจากผู้ถือหุ้น รวมถึงดอกเบี้ยค้างรับ ถูกชำระคืนให้แก่บริษัทเต็มจำนวนแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566



9 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ผู้ถือหุ้น	ราคาทุน	การค้าขาย	ราคาทุน - สุทธิ
ลักษณะธุรกิจ	2566	2565	2566	2565
	(ร้อยละ)		(พันบาท)	
บริษัทย่อย				
บริษัท ไดมอนด์ โกลด์	100	5,000	(5,000)	-
เซอร์วิสเซส จำกัด	100	5,000	(5,000)	-

บริษัทย่อยจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย



10 เงินลงทุนในบริษัทร่วม

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สัดส่วนความเป็นเจ้าของ	มูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย	ราคาทุน	การด้อยค่า	ราคาทุน-สุทธิ	
บริษัทร่วม						
บริษัท เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	2566	2565	2566	2565	2566	2565
		(ร้อยละ)		(พันบาท)		
ลักษณะธุรกิจ	2566	2565	2566	2565	2566	2565
ให้บริการธุรกิจ						
ศูนย์ข้อมูล	-	49	-	-	-	-

บริษัทร่วมจดทะเบียนจัดตั้งและดำเนินธุรกิจในประเทศไทย

กลุ่มบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทร่วมซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ดังนั้นจึงไม่มีราคาที่เปิดเผยมต่อสาธารณชน



รายการเคลื่อนไหวที่มีสาระสำคัญ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
			(พันบาท)	
ส่วนแบ่งขาดทุนสุทธิ	-	(6,287)	-	-

ในระหว่างปี 2565 บริษัทรับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากบริษัทร่วมเป็นจำนวน 6.29 ล้านบาท ส่งผลให้มูลค่าเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินรวมเท่ากับศูนย์ ในการประชุมคณะกรรมการของบริษัทเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 กรรมการของบริษัทมีมติอนุมัติให้จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม โดยเข้าทำสัญญาซื้อขายเพื่อขายหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทถืออยู่ในบริษัท เอ็มส์ ค้าค้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ให้กับผู้ซื้อ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 เงินลงทุนในบริษัทร่วมถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย (ดูหมายเหตุข้อ 8)

11 อุปกรณ์โครงข่าย

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อุปกรณ์โครงข่าย	อุปกรณ์โครงข่าย ระหว่างติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	5,791,149	403,837	6,194,986
เพิ่มขึ้น	65,513	545,129	610,642
โอน	562,995	(562,995)	-
จำหน่าย	(60,637)	(2,800)	(63,437)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	6,359,020	383,171	6,742,191
เพิ่มขึ้น	121,788	171,814	293,602
โอน	241,507	(241,507)	-
จำหน่าย	(8,701)	(980)	(9,681)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	6,713,614	312,498	7,026,112



	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อุปกรณ์โครงสร้าง	อุปกรณ์โครงสร้าง ระหว่างติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	3,401,147	22,657	3,423,804
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	329,080	-	329,080
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่า	(3,263)	435	(2,828)
จำหน่าย	(56,732)	-	(56,732)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	3,670,232	23,092	3,693,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	350,854	-	350,854
ขาดทุนจากการด้อยค่า	222	-	222
จำหน่าย	(5,104)	-	(5,104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	4,016,204	23,092	4,039,296
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	2,688,788	360,079	3,048,867
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,697,410	289,406	2,986,816

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีอุปกรณ์โครงสร้างซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 6 ล้านบาท (2565: 7 ล้านบาท) ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ของคู่สัญญารายหนึ่ง โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา อุปกรณ์โครงสร้างดังกล่าวจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สัญญาทันที โดยบริษัทให้สิทธิแก่คู่สัญญาใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์โครงสร้างบางส่วน และมีภาระผูกพันที่ต้องแบ่งรายได้จากอุปกรณ์โครงสร้างข้างต้นบางส่วนให้แก่คู่สัญญาตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายปีตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทตกลงชำระส่วนแบ่งรายได้ขั้นต่ำตามจำนวนที่ระบุในสัญญาเพื่อเป็นการประกันรายได้ให้กับคู่สัญญา

ในระหว่างปี 2561 บริษัทและคู่สัญญาได้ตกลงยกเลิกการใช้บริการบางส่วนของบันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการอุปกรณ์โครงสร้าง ซึ่งภายใต้บันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ บริษัทตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในอุปกรณ์โครงสร้างดังกล่าวเป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคิดราคาตามที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน ซึ่งอยู่ในระหว่างการเจรจาตกลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีอุปกรณ์โครงสร้างตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 10 ล้านบาท (2565: 11 ล้านบาท)



ข้อจำกัดภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ กับอุปกรณ์โครงข่าย

12 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		อาคารและ ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	เครื่องคกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (พันบาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	32,236	352,476	207,236	5,721	252	597,921
เพิ่มขึ้น	297	5,161	13,489	154	4,163	23,264
โอน	-	4,058	234	-	(4,292)	-
จำหน่าย	-	-	(25,195)	-	-	(25,195)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ						
1 มกราคม 2566	32,533	361,695	195,764	5,875	123	595,990
เพิ่มขึ้น	-	397	2,085	-	635	3,117
โอน	-	199	537	-	(736)	-
จำหน่าย	-	(12)	(10,356)	(464)	-	(10,832)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	32,533	362,279	188,030	5,411	22	588,275
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจาก						
การค่อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	-	151,104	187,628	2,562	-	341,294
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	18,313	7,365	687	-	26,365
จำหน่าย	-	-	(24,967)	-	-	(24,967)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ						
1 มกราคม 2566	-	169,417	170,026	3,249	-	342,692
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	17,208	7,466	705	-	25,379
จำหน่าย	-	(12)	(10,355)	(464)	-	(10,831)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	-	186,613	167,137	3,490	-	357,240
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	32,533	192,278	25,738	2,626	123	253,298
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	32,533	175,666	20,893	1,921	22	231,035



ข้อจำกัดภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ กับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

13 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(ล้านบาท)	
อาคารเพื่อให้บริการ	66,370	62,665
อาคารสำนักงาน	32,177	54,572
ยานพาหนะ	22,392	27,789
สิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ	25,826	19,412
สิทธิการเช่าที่ดิน	7,267	7,613
รวม	154,032	172,051

ในปี 2566 สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 56 ล้านบาท (2565: 158 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทเช่าอาคารเพื่อให้บริการ อาคารสำนักงาน ยานพาหนะ สิทธิการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 30 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนและรายปีตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ



	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้				
- อาคารเพื่อให้บริการ	39,330	36,739	39,330	36,739
- อาคารสำนักงาน	22,567	24,270	22,567	24,270
- ยานพาหนะ	9,008	9,106	9,008	9,106
- สิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ	2,740	1,888	2,740	1,888
- สิทธิการเช่าที่ดิน	347	347	347	347
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,357	3,386	4,357	3,386
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	4,177	15,006	4,135	14,964

ในปี 2566 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 89 ล้านบาท (2565: 93 ล้านบาท)

14 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (พันบาท)
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	78,999
เพิ่มขึ้น	6,605
จำหน่าย	(302)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	85,302
เพิ่มขึ้น	5,073
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	90,375



	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (พันบาท)
ค่าตัดจำหน่าย	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2565	68,141
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	4,362
จำหน่าย	(302)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 และ 1 มกราคม 2566	<u>72,201</u>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,874
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>76,075</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	<u>13,101</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>14,300</u>

15 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	-	126,702	126,702	-	150,734	150,734
หัก ค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	738,483	738,483	-	945,066	945,066
รอดตัดจ่าย	-	(204)	(204)	-	(575)	(575)
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	<u>-</u>	<u>864,981</u>	<u>864,981</u>	<u>-</u>	<u>1,095,225</u>	<u>1,095,225</u>



ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 177.30 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 259.17 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี (31 ธันวาคม 2565: ร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนมีนาคม 2561 จนถึงเดือน กุมภาพันธ์ 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 134.10 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 219.30 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี (31 ธันวาคม 2565: ร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนสิงหาคม 2564 จนถึงเดือน กรกฎาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 427.08 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 400 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3 ต่อปี (31 ธันวาคม 2565: ร้อยละ 3 ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนมิถุนายน 2566 จนถึงเดือนพฤษภาคม 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 66.60 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ THBFIX บวกอัตราคงที่ต่อปี บริษัทได้ทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยกับผู้กู้ยืมเป็นอัตราดอกเบี้ยคงที่ เงินกู้ยืมดังกล่าวได้จ่ายชำระครบเต็มจำนวนแล้วในเดือนพฤษภาคม 2566

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการเกี่ยวกับการดำรงอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้เป็นที่ไปตามอัตราที่กำหนดในสัญญา รวมถึงการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อภาระผูกพันใดๆ กับอุปกรณ์ โครงข่ายและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 475 ล้านบาท (2565: 575 ล้านบาท)

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินกู้ยืม	หนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
2566			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	944,491	150,734	1,095,225
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(206,583)	(80,003)	(286,586)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,971	55,971
การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมทางการเงิน	371	-	371
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	738,279	126,702	864,981



มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	40,190	44,152
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	8,015	7,041
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,174	940
	9,189	7,981
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการประเมินตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ข้อสมมติด้านประชากรศาสตร์	-	(1,591)
ข้อสมมติทางการเงิน	-	(5,073)
การปรับปรุงจากประสบการณ์	-	(3,251)
	-	(9,915)
ผลประโยชน์จ่าย	-	(2,028)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	49,379	40,190

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.92	2.92
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4	4
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 16	0 - 16

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางระยะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ระยะเวลาถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 13 ปี (2565: 13 ปี)



การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้ อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(5,498)	(4,665)	6,514	5,546
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	6,714	5,272	(5,746)	(4,528)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(5,912)	(5,021)	2,566	2,247
อัตรารมณะในอนาคต	340	288	(338)	(286)

18 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

บริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการ พร้อมกับรับรู้ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้ถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ดังกล่าว ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่ารวมทั้งสมมติฐานต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของ ราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการป้องกันความเสี่ยง

สำรองการป้องกันความเสี่ยงประกอบด้วยผลสะสมของส่วนที่มีประสิทธิผลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงซึ่งใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ซึ่งรอการรับรู้ในภายหลังในกำไรหรือขาดทุน หรือรวมเป็นต้นทุนเมื่อเริ่มแรก หรือมูลค่าตามบัญชีอื่นของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

19 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือธุรกิจให้บริการให้เช่าวงจรสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว



ผลการดำเนินงานของส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายใน และสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ใน การวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดราคาระหว่างส่วนงานเป็นไปตาม การซื้อขายตามปกติธุรกิจ

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565
	(พันบาท)	
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน		
รายได้จากลูกค้าภายนอก	1,940,607	1,688,202
รวมรายได้	1,940,607	1,688,202
การจำแนกรายได้		
ประเภทสินค้า/บริการหลัก		
บริการให้เช่าวงจร	1,812,035	1,560,366
ขายอุปกรณ์โครงข่าย	116,784	117,920
บริการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย	10,330	8,376
บริหารจัดการและให้บริการบำรุงรักษาโครงข่าย	1,458	1,540
รวมรายได้	1,940,607	1,688,202
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้		
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	17,031	18,161
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	1,923,576	1,670,041
รวมรายได้	1,940,607	1,688,202
กำไรตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	313,264	207,071



(ข) การกระทบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์และหนี้สิน และรายการอื่นที่มีสาระสำคัญของส่วนงานที่รายงาน

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
กำไรหรือขาดทุน		
กำไรขั้นต้นตามส่วนงานที่รายงาน	667,561	609,780
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน		
- รายได้อื่น	75,797	10,807
- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(121,171)	(113,770)
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(271,697)	(257,841)
- ต้นทุนทางการเงิน	(37,226)	(35,618)
- ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(6,287)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	313,264	207,071
สินทรัพย์ของส่วนที่รายงาน	4,244,851	4,324,762
หนี้สินของส่วนที่รายงาน	1,336,310	1,640,379

(ค) ส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานตามภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า

	งบการเงินรวม	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ประเทศไทย	1,288,196	1,289,795
กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	594,893	351,462
ประเทศอื่นๆ	57,518	46,945
รวม	1,940,607	1,688,202



(ง) ลูกค้ายายใหญ่

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากลูกค้า 1 รายที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (ปี 2565: ไม่มี)

(จ) รายได้แยกตามประเภทใบอนุญาต

ในการนำเสนอการจำแนกรายได้ตามประเภทใบอนุญาตกิจการโทรคมนาคม รายได้จำแนกตามประเภทการให้บริการซึ่งกำหนดโดยกสทช. แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	467,664	408,261
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สอง	763,038	805,622
ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม	580,691	345,743
รวม	1,811,393	1,559,626

(ฉ) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับบริการวงจรรีสื่อ สัญญาความเร็วสูงระหว่างประเทศภาคพื้นน้ำ จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลาเงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)					
ขายและบริการต่างประเทศ	200,863	451,548	652,411	77,745	320,662	398,407
ขายและบริการในประเทศ	5,388	1,282,808	1,288,196	7,337	1,282,458	1,289,795
รวม	206,251	1,734,356	1,940,607	85,082	1,603,120	1,688,202

(ข) ยอดคงเหลือของสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
เงินรับล่วงหน้าระยะยาว	51,992	61,389
รวม	51,992	61,389

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวส่วนใหญ่เกิดจากการบริการ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้จากการบริการ ณ วันที่มีการส่งมอบบริการให้กับลูกค้า โดยหนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 36.96 ล้านบาท และ 36.96 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำหนดส่งมอบบริการให้กับลูกค้าเกินกว่า 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 จำนวน 18.96 ล้านบาท และ 18.96 ล้านบาท ตามลำดับ ถูกรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี 2566 (2565: 12.37 ล้านบาท และ 12.37 ล้านบาท ตามลำดับ)

(ข) สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีต้นทุนในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 27.25 ล้านบาท และ 27.25 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: จำนวน 28.45 ล้านบาท และ 28.45 ล้านบาท ตามลำดับ)

20 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่อ	481,305	349,038	481,305	349,038
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	454,100	432,156	454,100	432,156
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	407,759	373,734	407,759	373,734
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพื้นที่ให้บริการ	71,764	64,350	71,764	64,350
ต้นทุนขาย	54,047	43,509	54,047	43,509
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการเกี่ยวกับสำนักงาน	43,966	33,010	43,965	33,010
ค่าธรรมเนียมครั้งแรกตัดจำหน่าย	41,711	41,735	41,711	41,735



	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ค่าธรรมเนียมจ่ายตามใบอนุญาตประกอบกิจการ				
โทรคมนาคม	31,296	33,810	31,296	33,810
ค่าใช้จ่ายในการขาย	34,164	29,179	34,164	29,179
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	8,537	3,380	8,477	3,320
ค่าขนส่งและค่าเดินทาง	8,406	8,787	8,406	8,787
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	4,177	15,006	4,135	14,964
อื่นๆ	24,682	22,338	24,681	22,334
รวมต้นทุนขายและให้บริการ ต้นทุนใน				
การจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,665,914	1,450,032	1,665,810	1,449,926

ในระหว่างปี 2566 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 5.44 ล้านบาทและ 5.44 ล้านบาท ตามลำดับ (2565: จำนวน 5.32 ล้านบาทและ 5.32 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

21 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	47,353	42,431	47,353	42,431
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป	-	654	-	654
	47,353	43,085	47,353	43,085
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	1,284	1,905	1,284	1,905
	1,284	1,905	1,284	1,905
รวมภาษีเงินได้	48,637	44,990	48,637	44,990



ภาษีเงินได้	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2566			2565		
	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้	ก่อน ภาษีเงินได้	ค่าใช้จ่าย ภาษีเงินได้	สุทธิจาก ภาษีเงินได้
	(พันบาท)					
รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
สำรองการป้องกันความเสี่ยงใน						
กระแสเงินสด	98	(20)	78	3,336	(667)	2,669
กำไรจากการประมาณตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย	-	-	-	9,915	(1,983)	7,932
รวม	98	(20)	78	13,251	(2,650)	10,601

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	งบการเงินรวม			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		313,264		207,071
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	62,653	20	41,414
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(8,188)		(6,656)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		(161)		9,579
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(5,667)		-
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		-		653
รวม	16	48,637	22	44,990



การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2566		2565	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		264,365		213,464
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	52,873	20	42,693
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(8,188)		(6,656)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		9,619		8,300
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(5,667)		-
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		-		653
รวม	18	48,637	21	44,990

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2566	2565	2566	2565
		(พันบาท)		
รวม	26,935	26,272	(5,078)	(3,111)
การหักกลับรายการของภาษี	(5,078)	(3,111)	5,078	3,111
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	21,857	23,161	-	-

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย) /		ณ วันที่
		รายได้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	31 ธันวาคม
		(พันบาท)		
2566				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อุปกรณ์โครงข่าย	12,154	(1,156)	-	10,998
ลูกหนี้การค้า	3,850	233	-	4,083
สินค้าคงเหลือ	258	-	-	258

	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่	บันทึกเป็น (รายจ่าย) /		ณ วันที่
		รายได้ใน		
	1 มกราคม	กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	31 ธันวาคม
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงาน	8,039	1,838	-	9,877
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,951	(420)	-	1,531
อนุพันธ์	20	-	(20)	-
สินทรัพย์สิทธิการใช้จ่าย	-	188	-	188
รวม	26,272	683	(20)	26,935
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้จ่าย	(65)	65	-	-
ต้นทุนของสัญญา	(1,217)	(206)	-	(1,423)
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์โครงสร้าง	(1,829)	(1,826)	-	(3,655)
รวม	(3,111)	(1,967)	-	(5,078)
สุทธิ	23,161	(1,284)	(20)	21,857
2565				
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อุปกรณ์โครงสร้าง	14,344	(2,190)	-	12,154
ลูกหนี้การค้า	3,680	170	-	3,850
สินค้าคงเหลือ	258	-	-	258
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงาน	8,834	1,188	(1,983)	8,039
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,754	197	-	1,951
อนุพันธ์	687	-	(667)	20
รวม	29,557	(635)	(2,650)	26,272



	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	บันทึกเป็น (รายจ่าย) /			
	รายได้ใน			
ณ วันที่	กำไรหรือ	กำไรขาดทุน	ณ วันที่	
	ขาดทุน	เบ็ดเสร็จอื่น		
	(พันบาท)			
ภายในเงินได้รอการตัดบัญชี	1 มกราคม			31 ธันวาคม
หนี้สินภายในเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้	(719)	654	-	(65)
ต้นทุนของสัญญา	(1,122)	(95)	-	(1,217)
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์โครงข่าย	-	(1,829)	-	(1,829)
รวม	(1,841)	(1,270)	-	(3,111)
สุทธิ	27,716	(1,905)	(2,650)	23,161

22 กำไรต่อหุ้น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ				
ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	264,627	162,081	215,728	168,474
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีดัดแปลงน้ำหนัก				
(ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	433,655	433,655	433,655	433,655
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.61	0.37	0.50	0.39

23 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	11 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.0935	40.55
2565				
เงินปันผลประจำปี 2564	22 เมษายน 2565	พฤษภาคม 2565	0.075	32.52

24 เครื่องมือทางการเงิน**(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม**

ตารางดังต่อไปนี้แสดงมูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินรวมถึงลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม แต่ไม่รวมถึงการแสดงผลข้อมูลมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายบางรายการหากมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล



งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ

	หมายเหตุ	เครื่องมือที่ใช้ในการป้องกัน การป้องกัน ความเสี่ยง	มูลค่าตามบัญชี		มูลค่ายุติธรรม		
			เครื่องมือทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	เครื่องมือทางการเงินที่ วัดมูลค่าด้วยราคาทุน ตัดจำหน่าย	ระดับ 1 (พันบาท)	ระดับ 2	ระดับ 3
ณ วันที่ 31 ธันวาคม							
2566							
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน		-	(738,279)	-	(738,279)	-	(738,279)
รวมหนี้สินทางการเงิน		-	(738,279)	-	(738,279)	-	(738,279)
2565							
สินทรัพย์ทางการเงิน							
เงินให้กู้ยืมแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	144,500	-	144,500	-	144,500
รวมสินทรัพย์ทางการเงิน		-	144,500	-	144,500	-	144,500
หนี้สินทางการเงิน							
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน		-	(944,491)	-	(944,491)	-	(944,491)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย ที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง		(98)	-	-	(98)	-	(98)
รวมหนี้สินทางการเงิน		(98)	(944,491)	-	(944,491)	-	(944,491)

ตารางดังต่อไปนี้แสดงเทคนิคการประเมินมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมในงบแสดงฐานะการเงิน

ประเภท	เทคนิคการประเมินมูลค่า
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	Swap model มูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตโดยใช้เส้นอัตราผลตอบแทนที่สังเกตได้

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทที่มีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ



(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของกลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 19 (ค)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอกขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนเป็นรายปี ยอกขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามอำนาจดำเนินการของกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 7 และ 19 ตามลำดับ

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		กระแสเงินสดตามสัญญา			
		ภายใน 1 ปีหรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566					
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	738,279	310,985	407,834	52,455	771,274
หนี้สินตามสัญญาเช่า	126,702	63,689	68,250	-	131,939
	864,981	374,674	476,084	52,455	903,213



ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่าตามบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		กระแสเงินสดตามสัญญา				
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	มากกว่า 5 ปี		
2565						
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์						
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	944,491	332,694	570,995	91,581		995,270
หนี้สินตามสัญญาเช่า	150,734	64,495	93,264	178		157,937
	<u>1,095,225</u>	<u>397,189</u>	<u>664,259</u>	<u>91,759</u>		<u>1,153,207</u>
หนี้สินทางการเงินที่เป็นอนุพันธ์						
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง	642	642	-	-		642
	<u>642</u>	<u>642</u>	<u>-</u>	<u>-</u>		<u>642</u>

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ



ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร (พันบาท)	รวม
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	111,178	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	101,179	8	101,187
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(66,007)	-	(66,007)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	146,350	8	146,358

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร (พันบาท)	รวม
	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	51,797	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	123,267	-	123,267
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(97,970)	-	(97,970)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	77,094	-	77,094

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้ของอัตราแลกเปลี่ยนเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตรา เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		การแข็งค่า	การอ่อนค่า	การแข็งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)		(พันบาท)	
2566					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	14,635	(14,635)	14,635	(14,635)
2565					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	7,710	(7,710)	7,710	(7,710)



(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 15) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำให้มั่นใจว่าเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ โดยใช้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นหลักเพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565
	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
หนี้สินทางการเงิน	(738,279)	(944,491)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	(738,279)	(944,491)
สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย	-	66,600
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	(738,279)	(877,891)

สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ย

ในระหว่างปี 2562 กลุ่มบริษัทเข้าทำสัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 660 ล้านบาท และ 675 ล้านบาท เพื่อแลกอัตราดอกเบี้ยลอยตัวที่ร้อยละ THBFIX บวกอัตราคงที่ต่อปีกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ร้อยละ 4 - 5 ต่อปี โดยมีการแลกเปลี่ยนกันทุกๆ เดือนเริ่มจากวันที่ 17 มิถุนายน 2562 ถึงวันที่ 31 พฤษภาคม 2566 และจากวันที่ 29 กันยายน 2562 ถึงวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ตามลำดับ

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่นโดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่



ผลกระทบต่อการหรือขาดทุน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(พันบาท)	
2566		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(7,383)	7,383
2565		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(8,779)	8,779

25 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2566	2565	2566	2565
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อุปกรณ์โครงสร้าง	331,684	83,630	331,684	83,630
อาคารและอุปกรณ์อื่น	625	360	625	360
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	2,388	7,346	2,388	7,346
รวม	334,697	91,336	334,697	91,336
ภาระผูกพันตามสัญญาบริการที่ยกเลิกไม่ได้				
ภายใน 1 ปี	11,382	12,193	11,382	12,193
1 - 5 ปี	17,762	21,990	17,762	21,990
หลัง 5 ปี	71,527	75,604	71,527	75,604
รวม	100,671	109,787	100,671	109,787
ภาระผูกพันอื่นๆ				
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	845	360	845	360
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	44,787	43,536	44,787	43,536
รวม	45,632	43,896	45,632	43,896

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้ นอกเหนือจากวงเงินกู้ยืมเป็นจำนวนรวม 124.21 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2565: 125.46 ล้านบาท)



หนังสือคำประกันจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีหนังสือคำประกัน เพื่อคำประกันการใช้โครงข่ายระบบเส้นใยแก้วนำแสง การเช่าพื้นที่ และสาธารณูปโภค

สัญญาบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์และสัญญาบริการอื่น อาชีพของสัญญา มีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 30 ปี

26 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- ก) ในปี 2554 บริษัทได้รับโอนสายไฟเบอร์ออฟติกจำนวนหนึ่งจากบริษัทแห่งหนึ่งซึ่งสายไฟเบอร์ออฟติกดังกล่าวติดตั้งและใช้งานเดิมอยู่แล้วในท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินซึ่งเป็นของผู้ประกอบการกิจการโทรคมนาคมรายหนึ่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต่อมาในไตรมาส 1 ปี 2555 บริษัทได้รับแจ้งอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินที่กำหนดขึ้นใหม่จากผู้ประกอบการกิจการโทรคมนาคมรายดังกล่าว แต่ยังไม่มีการออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดิน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกหนี้สินจากภาระผูกพันนี้โดยประมาณขึ้นจากอัตราค่าเช่าซึ่งบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกเคยได้รับแจ้งซึ่งต่ำกว่าอัตราที่ผู้ประกอบการกิจการโทรคมนาคมรายดังกล่าวกำหนดขึ้นใหม่เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการกำหนดอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินในอัตราใหม่มีอัตราสูงกว่าอัตราเดิมมาก ซึ่งเป็นอัตราที่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นกำหนดขึ้น โดยไม่สอดคล้องกับหลักการและวิธีการกำหนดอัตราค่าใช้โครงข่ายของผู้รับใบอนุญาตตามประกาศของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ว่าด้วยการใช้และเชื่อมต่อโครงข่าย พ.ศ.2549 (“ประกาศไอซี”) เนื่องจากตามข้อเท็จจริงท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินเหล่านี้ได้ถูกสร้างและถูกใช้งานโดยผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้น รวมทั้งใช้งานโดยบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกแก่บริษัทมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี จึงเป็นทรัพย์สินที่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นมีอยู่เดิมมิได้จัดสร้างขึ้นใหม่ ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นจึงไม่มีภาระต้นทุนค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพิ่มเติมในทรัพย์สินเหล่านี้ บริษัทจึงเชื่อว่าอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินที่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นกำหนดขึ้นใหม่นี้ไม่เป็นตามหลักการอัตราอิงต้นทุน (cost-based basis) (ประกาศไอซีข้อ 19) และวิธีการคำนวณอัตรา ค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินก็อาจมิได้ใช้วิธีการคำนวณที่สะท้อนต้นทุนตามที่ กสทช.เห็นชอบ (ประกาศไอซี ข้อ 20) นอกจากนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอัตราดังกล่าว ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นในฐานะผู้รับใบอนุญาตที่มีโครงข่ายมีหน้าที่จะต้องแจ้งให้บริษัทในฐานะผู้รับใบอนุญาตที่ใช้โครงข่ายทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันพร้อมแสดงหลักฐานหรือสาเหตุที่ทำให้ต้องเปลี่ยนแปลงอัตราค่าตอบแทนนั้นด้วย (ประกาศไอซีข้อ 21) แต่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายนั้นก็ยังมีได้

ดำเนินการเช่นกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเรื่องนี้เป็นไปโดยชอบด้วยหลักเกณฑ์และขั้นตอนของกฎหมาย บริษัทจึงได้ส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายนั้นชี้แจงเหตุผลในการกำหนดอัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินในอัตราใหม่ พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและวิธีการคำนวณต้นทุนในการกำหนดอัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบให้ บริษัททราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งขอสงวนสิทธิที่จะเจรจากับผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายนั้นเพื่อปรับลด อัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินดังกล่าวลงให้เป็นอัตราที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรมแก่บริษัทตามกฎหมาย ต่อไปด้วย

ต่อมาในเดือนกรกฎาคม 2555 ผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้มีหนังสือตอบกลับมายังบริษัท โดยยืนยันว่าอัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินที่กำหนดขึ้นใช้ดังกล่าวเป็นอัตราที่เหมาะสมแล้ว พร้อมทั้งแจ้งให้บริษัทยืนยันการชำระค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2555 เพื่อจะได้ดำเนินการ จัดเก็บเงินกับบริษัทต่อไป โดยมีได้มีการปรับลดอัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินตามที่บริษัทได้โต้แย้งไว้ แต่อย่างไร

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการแจ้งปรับลดปริมาณการใช้ที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินคงเหลือเท่าที่จำเป็นตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป ซึ่งผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้ตรวจสอบข้อมูล และเรียกเก็บค่าเช่าที่ ร้อยเคเบิลใต้ดินเพิ่มเติมในเดือนสิงหาคม 2555 โดยเป็นอัตราเดียวกับอัตราที่กำหนดขึ้นใหม่

จากการยืนยันอัตราราคาเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินของผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวข้างต้น ฝ่าย บริหารของบริษัทเห็นว่ายังคงมีความเห็นแตกต่างกันระหว่างบริษัทกับผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว กรณีการโต้แย้งสิทธิในข้อสัญญาใช้ที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดิน บริษัทจึงดำเนินการส่งหนังสือแจ้งสงวนสิทธิไม่ ยอมรับจำนวนหนี้ที่ระบุไว้ เนื่องจากเห็นว่าเป็นหนี้ที่คำนวณจากอัตราค่าเช่าที่ร้อยละ สิบเคเบิลใต้ดินที่ไม่เป็นธรรม ต่อบริษัทและไม่ชอบด้วยกฎหมายตามประกาศไอซี รวมทั้งยังสงวนสิทธิในการขอใช้เวลาตรวจสอบความถูกต้อง ของจำนวนเงินที่แจ้งมานี้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีสิทธิที่จะร้องขอความเป็นธรรมไปยัง กสทช. เพื่อขอได้รับเรื่องข้อ โต้แย้งดังกล่าว เข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาทตามประกาศไอซีต่อไป

ต่อมาในระหว่างที่บริษัทเตรียมการเพื่อร้องขอความเป็นธรรมจาก กสทช. นั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้เจรจากับฝ่าย บริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา แต่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทเป็นจำเลยที่สองต่อศาลแพ่งเรียกฟ้องให้บริษัทชำระหนี้ค่าใช้ประโยชน์ ต่อรวมค่าดอกเบี้ยนับถึงวันฟ้องจำนวน 39.2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5% ต่อปีของต้นเงิน 36.8 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับสำเนาคำฟ้องเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคม รายดังกล่าวไม่เคยแจ้งให้บริษัททราบถึงการดำเนินการฟ้องร้องแต่อย่างใด ดังนั้น บริษัทจึงจำเป็นต้องดำเนินการ ต่อสู้คดีในศาลเพื่อยุติข้อพิพาทนี้ต่อไป ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทจะชนะคดีดังกล่าว เนื่องจากคดีนี้ ควรเข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาทตามประกาศไอซี และไม่อยู่ในเขตอำนาจศาลแพ่ง อีกทั้งผู้ประกอบการ โทรคมนาคมไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ กสทช. (ประกาศไอซี)



ต่อมา บริษัท ได้มีโอกาสเข้าเจรจากับผู้บริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว เพื่อไกล่เกลี่ยข้อพิพาทระหว่างกัน ผลการเจรจาในเบื้องต้นปรากฏว่า การเจรจามีแนวโน้มที่จะตกลงกันได้ โดยบริษัท ได้ยื่นข้อเสนอในการประนีประนอมข้อพิพาทกับผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว ซึ่งมีสาระสำคัญคือ บริษัทขอให้ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว ใช้อัตราค่าเช่าที่ร้อยสายเคเบิลใต้ดินในอัตราเดิม นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวกับบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกให้แก่บริษัท ไปจนถึงวันที่บริษัท ได้รับแจ้งอัตราค่าเช่าอัตราใหม่จากผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว หลังจากนั้นจึงใช้อัตราค่าเช่าในอัตราใหม่ต่อ ซึ่งผลจากข้อเสนอมุ่งประนีประนอมข้อพิพาทนี้จะทำให้หนี้สินที่เกิดจากค่าเช่าดังกล่าวมีจำนวนลดลงอย่างเป็นนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวไม่สามารถประนีประนอมตามที่บริษัทเสนอมาได้ เนื่องจากมีการฟ้องร้องคดีไปแล้ว ดังนั้น บริษัทจึงดำเนินการเป็นสองแนวทาง

แนวทางแรกคือ การยื่นคำร้องเรียนต่อ กสทช. เพื่อขอให้ กสทช. พิจารณาให้ความเป็นธรรมตามกฎหมาย โทรคมนาคมและประกาศไอซีเพื่อกำหนดอัตราค่าเช่าที่ร้อยสายเคเบิลใต้ดินของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวให้เป็นไปโดยถูกต้อง ตลอดจนขอให้ กสทช. ให้ความคุ้มครองแก่บริษัทให้สามารถใช้ที่ร้อยสายเคเบิลใต้ดินได้ต่อไป หลังจากนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการในแนวทางที่สอง คือ ยื่นคำให้การเพื่อผู้คดีต่อศาลแพ่ง โดยยกเหตุผลในการต่อสู้คดีทั้งแง่กฎหมายและข้อเท็จจริงต่างๆที่บ่งชี้ได้ว่า ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้กระทำการที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายและบริษัท ไม่มีภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่ต้องชำระเงินให้แก่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวตามที่ฟ้องมาแต่อย่างใด และยื่นโต้แย้งอำนาจศาลแพ่ง เนื่องจากคดีดังกล่าวควรจะอยู่ในเขตอำนาจของศาลปกครอง ดังนั้น ศาลแพ่งจึงระงับการพิจารณาและส่งเรื่องให้ศาลปกครอง ต่อมาศาลปกครองมีความเห็นว่า คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจของศาลปกครอง ซึ่งทำให้เกิดความเห็นที่แตกต่างกันในเรื่องเขตอำนาจศาล จึงให้ส่งไปให้คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการฯ มีความเห็นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ว่าคดีนี้เป็นคดีปกครองจึงอยู่ภายใต้เขตอำนาจของศาลปกครอง ดังนั้น ศาลแพ่งจึง ได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีนี้ออกจากสารบบความของศาลแพ่ง กรณีนี้จึงถือได้ว่า ขณะนี้ไม่มีคดีที่ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวฟ้องบริษัทในศาลแพ่งอีกต่อไป

ต่อมาศาลปกครองกลางได้มีหมายแจ้งคำสั่งศาลลงวันที่ 26 มิถุนายน 2558 ถึงบริษัทว่าศาลปกครองกลางได้รับโอนคดีนี้มาจากศาลแพ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทพิจารณาแล้วไม่เห็นพ้องด้วยกับคำสั่งของศาลปกครองกลาง ดังนั้นบริษัทจึงได้ยื่นคำร้องโต้แย้งคำสั่งศาลปกครองกลางเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2558 ซึ่งศาลปกครองกลางพิจารณาคำร้องของบริษัทแล้วมีคำสั่งเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558 ว่าไม่รับคำร้องของบริษัท เนื่องจากศาลปกครองกลางเห็นว่าแม้ศาลแพ่งจะตั้งจำหน่ายคดีออกจากสารบบความก็ตาม แต่ศาลแพ่งก็ได้มีการสรุปสำนวนและจัดส่งเอกสารในสำนวนคดีนี้ทั้งหมดมายังศาลปกครองกลาง กรณีนี้จึงถือได้ว่าศาลแพ่งได้โอนคดีนี้มายังศาลปกครองกลาง คำสั่งไม่รับคำร้องนี้ แม้บริษัทจะยังคงไม่เห็นพ้องด้วย แต่โดยที่ตามกฎหมายถือว่าเป็นคำสั่งระหว่างพิจารณา การอุทธรณ์คำสั่งระหว่างพิจารณาจะต้องอุทธรณ์ไปพร้อมกับการอุทธรณ์คำพิพากษาจึงจำเป็นที่บริษัทจะต้องรอให้ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาคัดสินคดีนี้เสียก่อน บริษัทจึงจะสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์ได้ ซึ่งศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งกำหนดให้วันที่ 30 มีนาคม 2561 เป็นวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระค่าเช่าแก่ผู้ประกอบการโทรมนาคนรายดังกล่าวตามอัตราขั้นต่ำตามที่บริษัทอ้างอิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของเงินต้นจำนวน 7 ล้านบาท บริษัทได้ชำระค่าเช่าพร้อมทั้งดอกเบี้ยให้แก่ผู้ประกอบการโทรมนาคนรายดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 16 ล้านบาท ในวันที่ 21 สิงหาคม 2562

ต่อมาผู้ประกอบการโทรมนาคนรายดังกล่าว ได้ยื่นขออุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลปกครองกลางในวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ซึ่งบริษัทได้ทำการยื่นคำแก้อุทธรณ์ต่อศาลปกครองกลางแล้วเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2562 โดยขณะนี้บริษัทอยู่ระหว่างรอผลการตัดสินพิพากษาจากศาลปกครองสูงสุด

ทั้งนี้ บริษัทได้บันทึกค่าเช่าต่อสำหรับเดือนสิงหาคม 2562 เป็นต้นไป ในจำนวนต่อเดือนตามคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทมีค่าเช่าที่ค้างจ่ายในงบการเงินจำนวน 0.05 ล้านบาท โดยฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลของคดีฟ้องร้องดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงินของบริษัท

- ข) ในปี 2555 บริษัทได้ทำสัญญาว่าจ้างบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อก่อสร้างอาคารศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายสำรอง โดยผู้รับจ้างตกลงรับประกันความชำรุดบกพร่องหรือข้อขัดข้องของงานเป็นระยะเวลา 5 ปีนับแต่วันที่ผู้รับจ้างรับมอบงานงวดสุดท้าย ภายหลังจากงานก่อสร้างแล้วเสร็จ ปรากฏว่างานที่ผู้รับจ้างได้ก่อสร้างแล้วเสร็จเกิดความชำรุดบกพร่องภายในระยะรับประกัน ทำให้ระบบเครือข่ายสำรองของบริษัทได้รับความเสียหาย บริษัทจึงแจ้งให้ผู้รับจ้างเข้าซ่อมแซมแก้ไขความชำรุดให้กลับคืนดี ซึ่งผู้รับจ้างได้เข้ามาดำเนินการแก้ไขหลายครั้ง แต่ไม่สามารถทำการแก้ไขได้สำเร็จ ต่อมาผู้รับจ้างได้เพิกเฉยไม่เข้ามาแก้ไขตามคำแจ้งของบริษัท บริษัทจึงดำเนินการฟ้องร้องกับผู้รับจ้างเมื่อวันที่ 13 มกราคม 2560



ต่อมาเมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2562 ศาลชั้นต้นได้มีคำพิพากษายกฟ้องโดยให้เหตุผลว่า ไม่พบปัญหาตามที่บริษัทชี้แจง ทำให้เชื่อในเบื้องต้นได้ว่าการก่อสร้างของผู้รับจ้าง ไม่บกพร่องและไม่สามารถพิสูจน์ได้ว่าผู้รับจ้างผิดสัญญาจริง และมีคำสั่งให้บริษัทต้องชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของเงินต้นจำนวน 1.3 ล้านบาทนับแต่วันที่ 20 เมษายน 2561 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระแล้วเสร็จเพื่อเป็นการชำระเงินคืนตามหลักประกันที่บริษัทได้รับจากผู้รับจ้าง อย่างไรก็ตาม บริษัทเห็นว่ายังมีข้อเท็จจริงอื่นซึ่งสามารถพิสูจน์ได้ว่าการก่อสร้างของผู้รับจ้างมีความบกพร่องจริง บริษัทจึงยื่นอุทธรณ์ต่อศาลชั้นต้น เมื่อวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2563 โดยเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2564 ศาลอุทธรณ์พิพากษายืนตามคำพิพากษาของศาลชั้นต้น

จากคำพิพากษาของศาลอุทธรณ์ บริษัทไม่เห็นพ้องกับการตีความในส่วนของเจตนารมณ์ตามสัญญาประกันความชำรุดบกพร่องที่ผู้รับจ้างต้องรับผิดชอบต่อบริษัท โดยเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 บริษัทได้ยื่นขออนุญาตฎีกาพร้อมคำฎีกา โดยศาลชั้นต้น (ศาลแพ่งกรุงเทพใต้) ได้ส่งคำร้องอนุญาตฎีกาพร้อมคำฎีกาดังกล่าวต่อศาลฎีกาแล้ว และเมื่อวันที่ 20 มกราคม 2565 ศาลฎีกาได้มีคำสั่งรับฎีกา โดยศาลฎีกาให้เหตุผลว่าฎีกาของบริษัทเป็นฎีกาในปัญหาสำคัญที่ศาลฎีกาควรวินิจฉัยคดีคุ้มครองผู้บริโภค

เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2565 ศาลฎีกามีคำพิพากษาให้บริษัทได้รับชำระเงินจำนวน 1.50 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ของเงินต้นคงค้าง 0.18 ล้านบาทนับแต่วันที่ 13 มกราคม 2560 ถึงวันที่ 10 เมษายน 2564 และอัตราร้อยละ 5 ต่อปี นับแต่วันที่ 11 เมษายน 2564 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเสร็จ บริษัทได้รับชำระเงินพร้อมดอกเบี้ยในเดือนมีนาคม 2566 ซึ่งส่งผลให้คดีความดังกล่าวสิ้นสุดลง

- ค) เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัทถูกบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งฟ้องร้องและเรียกร้องค่าชดเชยสำหรับความเสียหายอันเนื่องมาจากเหตุเพลิงไหม้เสาไฟฟ้าที่มีสายสื่อสารพาดอยู่บริเวณหน้าร้านของโจทก์เป็นจำนวนเงิน 0.49 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของเงินต้นนับแต่วันที่ 7 มกราคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเงินแล้วเสร็จ บริษัทได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวและพิจารณาว่าเหตุเพลิงไหม้ไม่ได้เกิดจากสายสื่อสารของบริษัท และค่าชดเชยที่โจทก์เรียกร้องมานั้นไม่สมเหตุสมผล บริษัทจึงยื่นคำให้การต่อสู้คดีในวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 และศาลได้นัดสืบพยานในวันที่ 20 สิงหาคม 2567 ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าจะสามารถต่อสู้คดีความดังกล่าวได้ และผลของคดีจะไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

27 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2567 เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลของปี 2566 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น โดยเป็นเงินปันผลที่เกิดจากผลการดำเนินงานตามปกติในอัตราหุ้นละ 0.1176 บาท เป็นจำนวนเงิน 51 ล้านบาท และเงินปันผลพิเศษที่เกิดจากกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัท เอ็มส์ คาด้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วมในอัตราหุ้นละ 0.0283 บาท เป็นจำนวนเงิน 12.27 ล้านบาท รวมเงินปันผลที่จ่ายให้กับผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 0.1459 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้นจำนวน 63.27 ล้านบาท

ทั้งนี้ เงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0164 บาท จ่ายจากกำไรสุทธิของบริษัทฯ ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ที่อยู่ระหว่างการใช้สิทธิยกเว้นภาษี และเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.1295 บาท จ่ายจากกำไรสุทธิของกิจการที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2567 ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมาย ให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2

- รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 3

- รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

เอกสารแนบ 4

- ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

เอกสารแนบ 5

- นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย





เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการกำกับบัญชี และเลขานุการบริษัท

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ

นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

อายุ 75 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 4 ธันวาคม 2553

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 13 ปี

การศึกษา

- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2565
- หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 3/2558
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 15/2558
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 130/2553

หลักสูตรอื่นๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

2556 - 2561

ประธานกรรมการ บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ รีเสริช คอร์ปอเรชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2553 :

ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ บมจ. อินเทอร์เน็ตชั้นนำ เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม
- ตั้งแต่ปี 2560 : รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. ทริฟเฟิล ไอ โลจิสติกส์
- ตั้งแต่ปี 2558 : ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. บิสซิเนสไฮม์

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

ตั้งแต่ปี 2565 :

ประธานกรรมการ บมจ. สุพรีม ดิสทริบิวชั่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายอัครรัตน์ ณ ระนอง

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ

อายุ 70 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 6 ปี 1 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการ Marshall University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AAP) รุ่นที่ 44/2565
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 18/2563
- หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) ปี 2560
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2556
- หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) ปี 2550
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2550
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2547

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6/2551 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

ประสบการณ์การทำงาน

2554 - ก.พ. 2565

ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์

พ.ศ. 2561 - เม.ย. 2563

กรรมการและกรรมการบริหาร บจก. วินด์ เอนเนอร์ยี โฮลดิ้ง

พ.ย. 2560 - มี.ค. 2561

กรรมการตรวจสอบ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2559 - 2561

ประธานกรรมการ บมจ. ฟู้ด แคปิตอล

2544 - 2560

กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการกำกับดูแลกิจการ บมจ. บัตรกรุงไทย

2556 - 2559

กรรมการ บมจ. เอฟโวลูชั่น แคปิตอล

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

- ตั้งแต่ปี 2561 : ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ตั้งแต่ปี 2560 : รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ตั้งแต่ปี 2565 : กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดค่าตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์
- ตั้งแต่ปี 256 : ประธานกรรมการ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์
- ตั้งแต่ปี 2562 : กรรมการบริษัท บมจ. แมทซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น
- ตั้งแต่ปี 2554 : กรรมการอิสระ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์
- ตั้งแต่ปี 2553 : กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. แมทซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ตั้งแต่ปี 2560 : กรรมการอิสระ กรรมการกำหนดค่าตอบแทน และกรรมการการลงทุน บมจ. กรุงไทย-เอกซ่า ประกันชีวิต
- ตั้งแต่ปี 2558 : ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ กลุ่มบริษัท เคพีเอ็น อคาเดมี่
- ตั้งแต่ปี 2554 : กรรมการอิสระ บจก. หลักทรัพย์ฟินันชา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรังษ์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

อายุ 60 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 29 เมษายน 2562

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 4 ปี 8 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตร์ สาขาคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2565
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 289/2563
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2561

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Forecasting Technology Innovation: Using Data for Strategic Advantage, ปี 2566 Massachusetts Institute of Technology
- หลักสูตร Leadership and Innovation, ปี 2566 Massachusetts Institute of Technology
- หลักสูตร Management of Technology: Roadmapping & Development, ปี 2564 Massachusetts Institute of Technology

ประสบการณ์การทำงาน

2562 - เม.ย. 2565

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. เอเอ็มอาร์ เอเชีย

2549 - ก.พ. 2565

อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร

2554 - 2562

กรรมการอำนวยการ โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

2560 - 2561

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร คณะกรรมการดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

2560 - 2561

กรรมการสภา มหาวิทยาลัยพายัพ

2558 - 2561

ผู้ทรงคุณวุฒิด้านกิจการอวกาศ คณะอนุกรรมการพัฒนากฎหมายอวกาศ/ คณะกรรมการนโยบายอวกาศแห่งชาติ

2557 - 2561

กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ คณะกรรมการคดีพิเศษ กรมสอบสวนคดีพิเศษ กระทรวงยุติธรรม

2555 - 2560

ที่ปรึกษาประจำประธาน คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2562 :

กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

ตั้งแต่ปี 2561 :

ประธานกรรมการ บจก. เพาเวอร์เมติก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหาร
- รองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการผู้จัดการ

อายุ 59 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 6 พฤษภาคม 2553

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 13 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 3/2558
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 13/2557
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 129/2553
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 6/2553

หลักสูตรอื่น ๆ

- โครงการซีอีโอเรียนรู้ผ่านประสบการณ์ (CEO LTE) รุ่นที่ 4 ปี 2566 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะ รุ่นที่ 1/2565 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่นที่ 4/2564 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 62/2563 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรการบริหารการรักษาความสงบเรียบร้อยของสังคม ภาครัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 6/2562 กองบัญชาการตำรวจสันติบาล
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 12/2561 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ รุ่นที่ 6/2560 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 10/2560 สถาบันวิทยาการการค้า
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (FME) รุ่นที่ 3/2559 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง
- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (TILP) รุ่นที่ 6/2559 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย

- หลักสูตรไทยกับประชาคมอาเซียนในเศรษฐกิจการเมืองโลก รุ่นที่ 3/2556 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (CMA) รุ่นที่ 13/2554 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

รางวัลเกียรติคุณ

นิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดีเด่น ประจำปี 2561 สมาคมนิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประสบการณ์การทำงาน

ก.ย. 2563 - เม.ย. 2566

กรรมการ บจก. เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย)

ม.ค. - ก.พ. 2565

รักษาการกรรมการผู้จัดการ บมจ. ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น

2558 - 2565

อุปนายก สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและคลาวด์ไทย

2553 - ก.พ. 2565

ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น

2560 - 2563

กรรมการตรวจสอบ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

2558 - 2560

ประธานกรรมการตรวจสอบ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

2550 - 2557

กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

- ตั้งแต่ปี 2565 : กรรมการผู้จัดการ และรองประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ตั้งแต่ปี 2553 : กรรมการ ประธานกรรมการบริหาร และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ตั้งแต่ปี 2566 : เจริญญิก สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและคลาวด์ไทย
- ตั้งแต่ปี 2549 : กรรมการ บจก. ซินเนอร์ยี เน็ต โฮลดิ้ง
- ตั้งแต่ปี 2543 : กรรมการ บจก. โกลบอล ครอสซิง ซิสเต็มส์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

40,533,334 หุ้น หรือร้อยละ 9.35

และมีหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส 108,333 หุ้น หรือร้อยละ 0.02

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ
- กรรมการบริหาร
- ที่ปรึกษาบริษัท

อายุ 63 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 6 พฤษภาคม 2553

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 13 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ สาขาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 52/2565
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 13/2557
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 137/2553
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 81/2552

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (CMA) รุ่นที่ 24/2560 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Administrative Law for Executive Program (ALEP) รุ่นที่ 2/2558
- หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretary รุ่นที่ 23/2554 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

ประสบการณ์การทำงาน

ก.ย. 2563 - เม.ย. 2566

กรรมการ บจก. เอ็มส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย)

2553 - ก.พ. 2565

กรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2557 - ก.ย. 2564

กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2548 - 2557

รองกรรมการผู้จัดการอาวุโส บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

- ตั้งแต่ปี 2565 :
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- ตั้งแต่ปี 2564 :
ที่ปรึกษาบริษัท
- ตั้งแต่ปี 2553 :
กรรมการ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ และกรรมการบริหาร

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ตั้งแต่ปี 2565 :
กรรมการ บมจ. ทีเอที คอร์ปอเรชั่น
- ตั้งแต่ปี 2561 :
กรรมการ บจก. ภัครธรศ (2018)
- ตั้งแต่ปี 2556 :
กรรมการ และประธานกรรมการ บจก. ไดมอนด์ โลก เซอร์วิส เซส (บริษัทย่อยของบริษัทฯ)
- ตั้งแต่ปี 2549 :
กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. โกลบอล ครอสซิง ซิสเต็มส์
- ตั้งแต่ปี 2549 :
กรรมการ บจก. ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

39,687,013 หุ้น หรือร้อยละ 9.15

และมีหุ้นที่ถือโดยคู่สมรส 10 หุ้น หรือร้อยละ 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม

- กรรมการ
- กรรมการบริหาร

อายุ 45 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 6 ปี 1 เดือน

การศึกษา

ปริญญาตรี Mechanical Engineering (Electronics)
(เกียรตินิยม), University of Sussex at Brighton
สหราชอาณาจักร

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
(IOD)

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2560 :

กรรมการ และกรรมการบริหาร

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

• ตั้งแต่ปี 2559 :

กรรมการอิสระ CIMB Group Holdings Berhad
ประเทศมาเลเซีย

• ตั้งแต่ปี 2558 :

กรรมการ CMC Telecommunication Infrastructure
Corporation ประเทศเวียดนาม

• ตั้งแต่ปี 2558 :

กรรมการ Endeavor Entrepreneurs ประเทศมาเลเซีย

• ตั้งแต่ปี 2551 :

กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย

• ปัจจุบัน :

- กรรมการ TT dotCom Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd
ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Megawisra Investments Limited
หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน

- กรรมการ Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Global Transit International Sdn Bhd
ประเทศมาเลเซีย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายแพทริก คอร์โซ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

อายุ 50 ปี

สัญชาติ : อิตาลี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 6 ปี 1 เดือน

การศึกษา

ปริญญาตรี European Business Administration (เกียรตินิยม), European Business School กรุงลอนดอน สหราชอาณาจักร

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD)

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

Boards in the Digital Economy ปี 2560

ประสบการณ์การทำงาน

2546 - 2556

กรรมการผู้จัดการ Providence Equity Partners กรุงลอนดอน ประเทศอังกฤษ และเขตบริหารพิเศษฮ่องกง

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2560 :

กรรมการ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

• ตั้งแต่ปี 2558 :

กรรมการ TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย

• ตั้งแต่ปี 2556 :

กรรมการ OST Capital Limited เขตบริหารพิเศษฮ่องกง

ปัจจุบัน :

- กรรมการ TIME dotCom International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Megawisra Investments Limited

หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน

- กรรมการ Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Global Transit International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

- กรรมการ TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd.

ประเทศกัมพูชา

- กรรมการ CMC Telecommunication Infrastructure

Corporation ประเทศเวียดนาม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายอเล็กซ์ โลกั

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ
- รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน

อายุ 45 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 กรกฎาคม 2561

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 5 ปี 7 เดือน

การศึกษา

Bachelor of Commerce (Accounting and Finance),
Murdoch University ประเทศออสเตรเลีย

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
(IOD)

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

หลักสูตร CFO's Refresher (English) 2563 ตลาดหลักทรัพย์
แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงาน

2561 - 2564

กรรมการบริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2560 - 2561

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน บมจ. ซิมโฟนี
คอมมูนิเคชั่น

2554 - 2560

ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน TIME dotCom Berhad
ประเทศมาเลเซีย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2561 :

กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ฝ่ายปฏิบัติการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร

นายสุพรชัย โชติพุทธกุล

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์
และโครงการพิเศษ

อายุ 57 ปี

สัญชาติ : ไทย

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 1/2558
- หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 15/2555
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 162/2555
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 89/2554

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Digital Economy for Management (DE4M) 3/2559 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ

ประสบการณ์การทำงาน

2553 - ก.ค. 2566

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการงานบริการ
บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2553 - 2560

กรรมการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2566 :

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ และโครงการพิเศษ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

ตั้งแต่ปี 2556 :

กรรมการ บจก. ไดมอนด์ โลน เซอวิสเสส (บริษัทย่อยของบริษัทฯ)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

7,900 หุ้น หรือร้อยละ 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายเยชูดาส พารามโชตติ

- รองกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย
- หัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs and Hyperscalers

อายุ 46 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

การศึกษา

ปริญญาตรี Applied Science, University of Malaya
ประเทศมาเลเซีย

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตรประกาศนียบัตร LEAD1X: Exercising Leadership: Foundational Principles, HarwadX, Harvard University, ปี 2566
- หลักสูตร COPC Registered Coordinator V 5.0
- หลักสูตร Prince 2 Practitioner Certificate

ประสบการณ์การทำงาน

2561 - เม.ย. 2566

ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย
บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2559 - 2560

Head of Operations, Progresif Celular Sdn Bhd
ประเทศบรูไน

2553 - 2559

Head of Operation, TIME dotCom Berhad
ประเทศมาเลเซีย

2550 - 2553

Head of Service Management Centre, DIGi
Telecommunications ประเทศมาเลเซีย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2566 :

- รองกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย
- หัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs and Hyperscalers

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นายไพศาล ไตรชวโรจน์

ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

อายุ 49 ปี

สัญชาติ : ไทย

การศึกษา

- ปริญญาโท เทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- ปริญญาตรี วิทยาการคอมพิวเตอร์ (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

(IOD)

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน

2548 - 2556

ผู้อำนวยการ สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2556 :

ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

59,783 หุ้น หรือร้อยละ 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



นางสาวชนมน เจริญทวิภาณุกุล

ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล

อายุ 45 ปี

สัญชาติ : ไทย

การศึกษา

- ปริญญาโท การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- ปริญญาตรี การโฆษณา มหาวิทยาลัยรังสิต

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

- ไม่มี -

หลักสูตรอื่น ๆ

- หลักสูตร Adaptative Leadership and Maximizer Your Strength (หลักสูตรอบรมภายใน)
- หลักสูตร Principle of Life Coach ปี 2561 Thailand Coaching Academy
- หลักสูตร Impact Presentation Skill ปี 2561 สถาบัน เดลคาร์เนกี ประเทศไทย
- หลักสูตร Crucial Conversation ปี 2557 PacRim Group
- หลักสูตร Successful Process and Roles in Coaching Project ปี 2556 Coaching Parfait
- หลักสูตร Advanced Labor Laws for Professional Management ปี 2554 ธรรมนิติ

ประสบการณ์การทำงาน

2564 - 2566 :

วิชาการ หัวหน้ากลุ่มงานทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มธุรกิจทางการเงิน แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์

2561 - 2563 :

ผู้อำนวยการ บุคลากรและธุรกิจสัมพันธ์ ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)

2559 - 2561 :

ผู้อำนวยการ ทรัพยากรบุคคล บริษัท พีอาร์ทีอาร์ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)

2558 - 2559 :

ผู้อำนวยการ ทรัพยากรบุคคล ธนาคารกรุงศรีอยุธยา จำกัด (มหาชน)

2555 - 2558 :

HR Business Partner, บริษัท เอส เอส แอนด์ ซี (ประเทศไทย) จำกัด

2552 - 2555 :

ผู้ช่วยผู้จัดการ ทรัพยากรบุคคล, บริษัท อาร์ ซี แอล จำกัด (มหาชน)

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัท ชิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ตั้งแต่ปี 2556 :

ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล

บริษัทจดทะเบียนอื่นในประเทศไทย

- ไม่มี -

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน

นายอเล็กซ์ โลก

รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน

รายละเอียดปรากฏในหัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการบริษัท”

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววิวรรณ สุวรรณเทมีย์

หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไป

อายุ 43 ปี

สัญชาติ : ไทย

การศึกษา

- ปริญญาโท การบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรม/สัมมนา

ด้านการบัญชี

- พัฒนาของระบบบัญชีในยุค Digital ที่น่าจับตามอง รุ่นที่ 2/2566
- ภาพรวมมาตรฐานรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 4/2566
- ตรวจสอบสุขภาพกิจการผ่านงบการเงิน รุ่นที่ 1/2565

ด้านภาษีอากร

- รู้ทัน รู้ครบ กฎหมายใหม่ ปี 65 และแนวโน้มในอนาคต
- ภาษีสำหรับธุรกิจ เรื่องการทำงต.1 และประกันสังคม
- ภาษีสำหรับธุรกิจ เรื่องการทำงต.3 งต.53 และภพ.30

ด้านอื่น ๆ

หลักสูตร Adaptive Leadership and Maximize Your Strengths (หลักสูตรอบรมภายใน)

ประสบการณ์การทำงาน

ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

1,741 หุ้น หรือร้อยละ 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



เลขานุการบริษัท

นางสาวอังวรา เอี่ยมปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท

อายุ 41 ปี

การศึกษา

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์ สาขาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี อักษรศาสตร์ สาขาภาษาอิตาเลียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม/สัมมนา

หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท

- หลักสูตร Corporate Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 35/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) รุ่นที่ 54/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 41/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท (Professional Development Program for Company Secretary) รุ่นที่ 1/2564 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries Program) ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 99/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) รุ่นที่ 2/2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- หลักสูตร Corporate Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 14/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- หลักสูตรอื่น ๆ ที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท ตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) จัดขึ้น เช่น Smart Disclosure Program (SDP), CGR Workshop, CAC Road to Certify, AGM Checklist, การจัดทำแบบ 56-1One Report, ESG Disclosure เป็นต้น

หลักสูตรด้านการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

- หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (C-ESG) รุ่นที่ 1/2565 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (S01-S05 : Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 4/2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (S01-S03 : Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 5/2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

- หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) รุ่นที่ 2/2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

หลักสูตรอื่น ๆ

หลักสูตร Adaptive Leadership and Maximize Your Strengths (หลักสูตรอบรมภายใน)

ประสบการณ์การทำงาน

2563 - ปัจจุบัน

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

2561 - 2563

ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)

2560 - 2561

ผู้จัดการ สำนักเลขานุการบริษัท บมจ. ดุสิตธานี

2558 - 2560

ผู้จัดการ ส่วนงานการกำกับดูแลกิจการ บมจ. เนวาร์ตน์พัฒนาการ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัท / กรรมการ	นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	นายสุพรชัย ไซติพุทธกุล
บ.ก. โดมอนด์ โลว์ เซอร์วิสเฮส	x, /	/

หมายเหตุ: X = ประธานกรรมการ, / = กรรมการ



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (COMPLIANCE)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

นางสาวธนิตา กิตติวิเสถียร

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน

อายุ 46 ปี

การอบรม/สัมมนา

ปริญญาตรี สาขาบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

การฝึกอบรม/สัมมนาที่เกี่ยวข้อง

- ERM and ESG Related Risks and Opportunities
- Leadership Development Program
- เตรียมพร้อมสำหรับการตรวจสอบด้าน IT, ISACA Bangkok Chapter
- ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร
- ภาพรวมข้อกำหนดและการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013
- ภาพรวมความรู้พื้นฐานความปลอดภัยและการตรวจสอบระบบคลาวด์
- กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 16 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในระบบสารสนเทศ รุ่นที่ 2/2561 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- การบริหารความเสี่ยงขั้นสูง, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวคิดใหม่การควบคุมภายในตาม COSO 2013 รุ่นที่ 6 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์
- การตรวจสอบทุจริต, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
- การประเมินระบบควบคุมภายในแบบ COSO-ERM ของแต่ละระบบงาน, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์

ประสบการณ์การทำงาน

2563 - ปัจจุบัน

ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

2560 - 2563

ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

2559 - 2560

ผู้จัดการ แผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ไวส์ โลจิสติกส์ จำกัด (มหาชน)

2548 - 2559

ผู้ช่วยผู้จัดการ แผนกตรวจสอบภายใน บริษัท ยูแทคไทย จำกัด

2547 - 2548

เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส บริษัท ไทยไฟเบอร์ออปติกส์ จำกัด

2544 - 2547

ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 :

ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย:

ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า :

ไม่มี

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวข้องานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

1. นายสุพรชัย โชติพุทธกุล

รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 1 สิงหาคม 2566

ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลผูกพันกับการดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร”)

2. นางสาวอังฉรา เอี่ยมปี

ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 15 พฤษภาคม 2563

ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎระเบียบและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (รายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “เลขานุการบริษัท”)



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ
และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 หัวข้อ “ลักษณะการประกอบธุรกิจ”

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

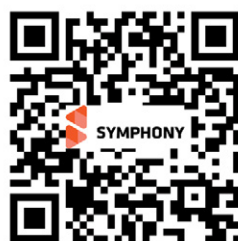
- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ
กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย





- [นโยบายการกำกับดูแลกิจการ](#)
- [จรรยาบรรณธุรกิจ](#)
- [กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท](#)
- [กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ](#)
- [กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ](#)
- [กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร](#)
- [กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง](#)



บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

T: +66 2 101 1111 | F: +66 2 101 1133

 www.symphony.net.th  [symphony communication](https://www.facebook.com/symphonycommunication)

