



SYMPHONY

รายงานประจำปี 2567

แบบ 56-1 One Report

Connect *the Future*



สารบัญ



นิยามและความหมายของคำที่ใช้

02



สารจากประธานกรรมการบริษัท

04



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

06

01

ภาพรวมบริษัท

09

ผลการดำเนินงานที่สำคัญ

10

ภาพรวมทางการเงิน

11

เหตุการณ์สำคัญในปี 2567

18

รางวัลแห่งความสำเร็จ

02

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

21

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

- นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ
- ลักษณะการประกอบธุรกิจ
- โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท
- ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น
- การออกหลักทรัพย์อื่น
- นโยบายการจ่ายเงินปันผล

53

การบริหารจัดการความเสี่ยง

- นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง
- โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง
- การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง
- ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

60

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

- นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน
- การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ
- ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน
- การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม
- การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม
- การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

109

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

124

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

03

การกำกับดูแลกิจการ

126

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

- ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติ การกำกับดูแลกิจการ
- จรรยาบรรณธุรกิจ
- การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

142

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหารพนักงานและอื่นๆ

- โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ
- ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ
- ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย
- ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร
- ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน
- ข้อมูลสำคัญอื่น

168

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

- สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา
- รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ
- สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

204

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

- การควบคุมภายใน
- รายการระหว่างกัน

** ในกรณีที่แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้อ้างอิงข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ให้ถือว่าข้อมูลที่เปิดเผยบนเว็บไซต์ดังกล่าว เป็นส่วนหนึ่งของแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ โดยคณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบต่อความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลที่อ้างอิงนั้น เช่นเดียวกับการนำข้อมูลมาแสดงให้ปรากฏในแบบ 56-1 One Report ฉบับนี้ **

04

งบการเงิน

212

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

213

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

219

งบการเงิน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน

05

เอกสารแนบ

282

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

297

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

298

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)

300

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

301

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติทางการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย

นิยามและความหมายของคำที่ใช้

บริษัทฯ

หมายถึง บริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการ/กรรมการ

หมายถึง คณะกรรมการ/กรรมการของบริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

คณะกรรมการชุดย่อย

หมายถึง คณะกรรมการที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งขึ้นมาเพื่อปฏิบัติหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในด้านต่าง ๆ ที่จำเป็น

กรรมการอิสระ

หมายถึง กรรมการที่ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการบริหารงานของบริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานประจำวันของบริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร

หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและมีหน้าที่ในการบริหารจัดการการดำเนินงานประจำวันของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

หมายถึง บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ผู้บริหาร

หมายถึง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บุคคลผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่รายงานระดับต่อจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)

พนักงาน

หมายถึง พนักงานภายใต้สัญญาจ้างงานของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)

บุคลากร

หมายถึง กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน)



สารจากประธานกรรมการบริษัท

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ในรอบปีที่ผ่านมา ภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทย ยังคงเผชิญความท้าทายและความไม่แน่นอน ทั้งประเด็นด้านภูมิรัฐศาสตร์ที่ทวีความตึงเครียด ยิ่งขึ้น ปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภาวะภัยแล้ง รวมถึงความผันผวนและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ทำให้ทุกภาคส่วนต้องปรับตัว และสร้างสมดุลให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลและสนับสนุนการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านการให้ความเห็น คำแนะนำ และข้อเสนอแนะต่อฝ่ายจัดการ กำกับดูแล การดำเนินงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนติดตามการปฏิบัติงานและผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย ทิศทางและแผนกลยุทธ์ที่กำหนด สามารถบรรลุตามวัตถุประสงค์ และเป้าหมายทางธุรกิจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว รวมทั้งสามารถสร้างคุณค่าและผลตอบแทนอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งกับการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าในระยะยาวให้แก่องค์กร ตลอดจนผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีเจตนาสนับสนุนในการร่วมบรรเทาปัญหาสภาพภูมิอากาศของโลก จึงได้กำหนดให้ความยั่งยืน หรือการดำเนินงานตามแนวทาง ESG เป็นกรอบการดำเนินงานในทุกมิติของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนและผลักดันการดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมควบคู่ไปกับการวางพื้นฐานในการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน และกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่มีประสิทธิภาพไปพร้อมกัน ทั้งนี้ เพื่อให้ได้รับความเชื่อมั่นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีธรรมาภิบาล

ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินงานภายใต้กรอบ ESG อย่างต่อเนื่อง ส่งผลให้ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้รับรางวัลอันทรงเกียรติจากสถาบันและองค์กรที่น่าเชื่อถือต่าง ๆ เช่น การได้รับการจัดอันดับให้เป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีเลิศ” (Excellence CG Scoring) จากผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2567 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และการได้รับคัดเลือกให้อยู่ในรายชื่อหุ้นยั่งยืน “SET ESG Ratings” ในระดับ “BBB” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผมขอถือโอกาสนี้ ขอบขอบคุณผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน ตลอดจนหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ให้ความไว้วางใจต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และให้การสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีตลอดมา รวมถึงขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานทุกท่านที่ทุ่มเทปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถ ร่วมแรงร่วมใจกันขับเคลื่อนบริษัทฯ ให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่องและมีความเข้มแข็งเพิ่มขึ้น คณะกรรมการบริษัทจะมุ่งมั่นปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต มุ่งเน้นการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสร้างคุณค่าและนำพาองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคง ตลอดจนตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย และมีส่วนร่วมในการสนับสนุนประเทศไทยสู่อนาคตที่ยั่งยืนต่อไป



นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ

ประธานกรรมการบริษัท



สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกท่าน

ตลอดปี 2567 การดำเนินธุรกิจในประเทศไทย ต้องเผชิญกับความท้าทายและความไม่แน่นอน จากสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็น ความผันผวนและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก ประเด็นด้านภูมิรัฐศาสตร์ ปัญหาการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ ความรุนแรงจากภัยธรรมชาติ ความก้าวหน้าของเทคโนโลยี รวมถึงเทรนด์ใหม่ ๆ ที่เข้ามาพลิกโฉมการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนเปลี่ยนแปลงความต้องการของลูกค้า สถานการณ์ดังกล่าวส่งผลให้ทุกภาคส่วนต้องเร่งปรับตัว เรียนรู้ และแสวงหาแนวทางใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทที่เปลี่ยนแปลงไป

สำหรับบริษัท ซิโพนี คอมมูนิตี้เซ็น จำกัด (มหาชน) บริษัทฯ ได้มีการติดตามสถานการณ์และแนวโน้มต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด รวมทั้งได้ทบทวนกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับปัจจัยแวดล้อม และสามารถตอบสนองต่อสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปของอุตสาหกรรม ตลอดจนติดตามผลอย่างสม่ำเสมอโดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารสินทรัพย์เชิงกลยุทธ์ มุ่งเน้นการลงทุนเพื่อพัฒนาและยกระดับคุณภาพและประสิทธิภาพของระบบโครงสร้างพื้นฐาน ซึ่งเป็นธุรกิจหลักและรากฐานความแข็งแกร่งของบริษัทฯ เดินหน้าขยายเส้นทางโครงข่ายให้ครอบคลุมพื้นที่การเชื่อมต่อที่สำคัญ พร้อมทั้งพัฒนาต่อยอดการให้บริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และการสร้างแบรนด์ให้เข้มแข็ง ควบคู่ไปกับการรักษาเสถียรภาพทางการเงิน การสร้างสภาพคล่องของกระแสเงินสด และการบริหารต้นทุนอย่างเหมาะสม เพื่อเสริมสร้างศักยภาพในการแข่งขันของธุรกิจและเพิ่มความสามารถในการสร้างรายได้และผลกำไร ตลอดจนได้ปรับเปลี่ยนโครงสร้างองค์กรให้มีความยืดหยุ่น เน้นความเรียบง่าย คล่องตัว สามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงและพร้อมรับโอกาสใหม่ ๆ ได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งเป็นที่น่ายินดีที่ ในระยะหนึ่งปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่เพียงแต่จะสามารถปรับตัวและผ่านพ้นความท้าทายต่าง ๆ มาได้ แต่ยังมีความแข็งแกร่งเพิ่มขึ้นอย่างน่าพอใจ ทั้งในด้านผลประกอบการและความไว้วางใจจากลูกค้า รวมถึงผลสัมฤทธิ์การดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ที่เป็นไปตามแผน

นอกจากการเดินหน้าต่อยอดสร้างการเติบโตทางธุรกิจแล้ว บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการขับเคลื่อนองค์กรตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ โดยให้ลูกค้ากับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีคุณธรรม และจริยธรรมบนพื้นฐานของหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล และมุ่งเน้นการดำเนินงานแบบองค์รวมเพื่อตอบโจทยความยั่งยืนในทุกมิติ ทั้งการบริหารจัดการ ความเสี่ยงและการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจที่มีประสิทธิภาพ การพัฒนานวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าและโอกาสใหม่ ๆ ทางธุรกิจ การนำเทคโนโลยีดิจิทัลที่ทันสมัยมาประยุกต์ใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และสร้างความเป็นเลิศในกระบวนการการทำงาน การผนึกกำลังและการส่งเสริมความร่วมมือกับลูกค้าและพันธมิตรเพื่อแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ในด้านต่าง ๆ รวมถึงแสวงหาโอกาสทางธุรกิจด้วยการใช้จุดแข็งและความเชี่ยวชาญของทั้งบริษัทฯ ลูกค้า และพันธมิตรเพื่อการเติบโตร่วมกันในระยะยาว การพัฒนาต่อยอดผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถเข้าถึงและตอบโจทยทุกความต้องการของลูกค้า ตลอดจนช่วยเหลือลูกค้าในการสร้างความพร้อมและเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันเพื่อสร้างความเข้มแข็งทางธุรกิจ การให้ความสำคัญกับการดูแลผู้ถือหุ้น ด้วยนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของผู้มีส่วนได้เสีย การดำเนินงานที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การพยายามลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า การเคารพสิทธิมนุษยชนรวมถึงการยอมรับความแตกต่างหลากหลาย ตลอดจนการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้มีคุณภาพ ศักยภาพ และความสุขผ่านการส่งเสริมการเรียนรู้และการสนับสนุนความเป็นอยู่ที่ดีด้วยตระหนักดีว่า การดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบนั้น เป็นรากฐานสำคัญที่นำไปสู่การบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจและการสร้างมูลค่าให้แก่กิจการในระยะยาว



ความสำเร็จต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นตลอดปี 2567 สะท้อนบทบาทการเป็นหนึ่งในผู้นำธุรกิจโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี ซึ่งล้วนเป็นผลจากการดำเนินงานที่สอดคล้องกันของทั้งองค์กรผ่านการผสานพลังร่วมในการปฏิบัติงานตั้งแต่ระดับคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในนามของคณะผู้บริหารและพนักงาน ผมขอขอบคุณคณะกรรมการบริษัทที่ให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ ตลอดจนให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์เสมอมา รวมทั้งขอขอบคุณอย่างสุดซึ้งต่อลูกค้า ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่ให้ความไว้วางใจและสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีมาโดยตลอด บริษัทฯ จะยังคงยึดมั่นในพันธสัญญาการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสูงสุด เพื่อสร้างประสบการณ์ที่ดีที่สุดให้กับลูกค้า ตลอดจนสร้างคุณค่า ความเชื่อมั่น และผลตอบแทนที่ยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านต่อไป



นายอเล็กซ์ โลห์ ชี ควัน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



01

ภาพรวม
บริษัท

01

02

03

04

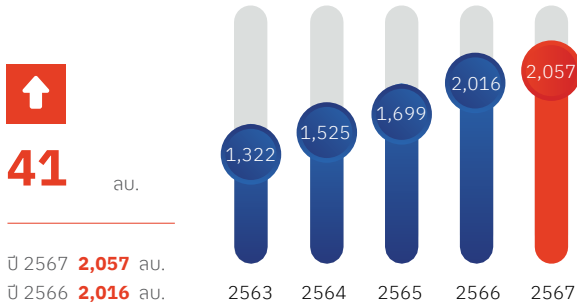
05



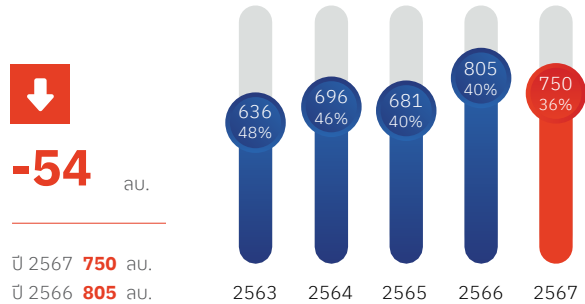
ผลการดำเนินงานที่สำคัญ



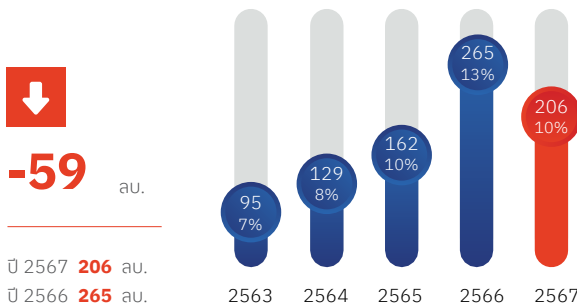
รายได้รวม (ล้านบาท)



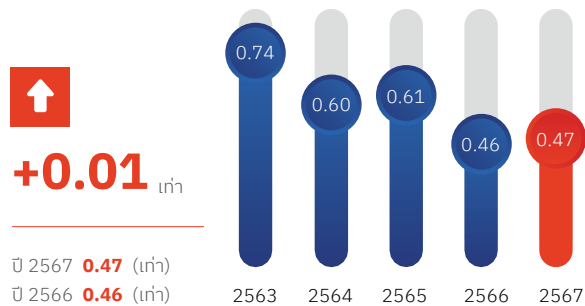
EBITDA (ล้านบาท)



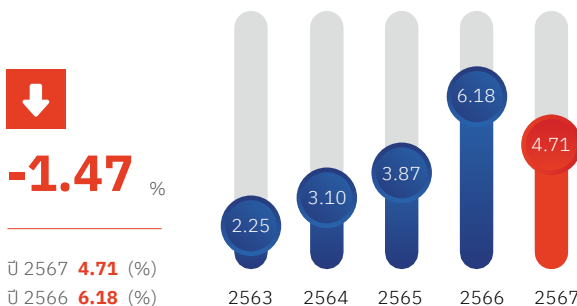
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)



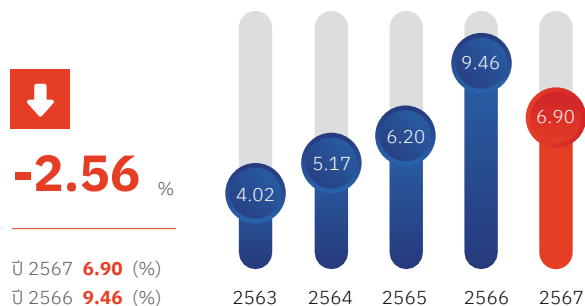
อัตราหนี้สินต่อทุน (เท่า)



อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)



อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น (%)



01

02

03

04

05



ภาพรวมทางการเงิน

(งบการเงินรวม)

ผลการดำเนินงาน

		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ผลการดำเนินงาน					
รายได้จากการขายและให้บริการ	ล้านบาท	1,466.8	1,688.2	1,940.6	2,035.5
รายได้รวม	ล้านบาท	1,525.2	1,699.0	2,016.4	2,057.4
ต้นทุนขายและให้บริการ	ล้านบาท	959.7	1,078.4	2,016.4	1,326.2
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	507.1	609.8	667.6	709.3
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	128.6	162.1	264.6	205.6
กำไรสุทธิส่วนของบริษัท	ล้านบาท	163.5	168.5	215.7	205.7

ฐานะการเงิน

		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ฐานะการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	ล้านบาท	350.4	199.5	400.0	255.5
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	4,062.3	4,324.8	4,244.9	4,483.1
หนี้สินรวม	ล้านบาท	1,518.1	1,640.4	1,336.2	1,432.2
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	ล้านบาท	433.7	433.7	433.7	433.7
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	ล้านบาท	2,585.8	2,732.3	2,907.6	3,050.0
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	2,547.0	2,684.5	2,908.5	3,050.9
มูลค่าที่ตราไว้ต่อหุ้น	บาท	1.0	1.0	1.0	1.0

อัตราส่วนทางการเงิน

		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
อัตราส่วนทางการเงิน					
อัตราส่วนเงินกုหนุเวียน	เท่า	0.85	0.76	1.04	0.64
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.60	0.61	0.46	0.47
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม	ร้อยละ	3.10	3.87	6.18	4.71
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.17	6.20	9.46	6.90



เหตุการณ์สำคัญ ในปี 2567



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น เปิดตัวโลโก้ใหม่สำหรับบริการ SYMPHONY CLOUD

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เปิดตัวโลโก้ใหม่สำหรับบริการ **“SYMPHONY CLOUD”** เพื่อแสดงถึงความมุ่งมั่นและศักยภาพของบริษัทฯ ในการนำเสนอบริการระบบคลาวด์ (Cloud) ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัย และพร้อมที่จะดูแลลูกค้าไปจนถึงเป้าหมายแห่งความสำเร็จในยุคดิจิทัลได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย โดยโลโก้ใหม่ได้ผสมผสานโทนสีส้มซึ่งเป็นสีประจำบริษัทฯ และวงกลม 5 วง ซึ่งสื่อถึงพื้นที่ให้บริการทั้ง 5 แห่ง ที่สามารถเชื่อมต่อกันได้อย่างสมบูรณ์

01

02

03

04

05



ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น เข้าร่วมงานประชุม PTC'24

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดย คุณอเล็กซ์ โลที ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และทีมงานของบริษัทฯ เข้าร่วมงาน PTC'24 ซึ่งเป็นงานประชุมสัมมนาที่ผู้บริหารระดับสูงจากบริษัทโทรคมนาคมจากหลายประเทศทั่วโลกได้มาพบปะ พูดคุย แลกเปลี่ยนมุมมองและความคิดเห็นในการประกอบธุรกิจร่วมกัน เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการที่ดีที่สุดแก่ลูกค้า โดยงานนี้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 21-24 มกราคม 2567 ที่ Hilton Hawaiian Village Waikiki Beach Resort มลรัฐฮาวาย ประเทศสหรัฐอเมริกา



ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น ให้การต้อนรับ ทีมงานจาก ไอโอเจ โกลบอล โซลูชันส์ เนื่องในโอกาสเข้าเยี่ยมชมบริษัทฯ

เมื่อวันที่ 19 มกราคม 2567 บริษัทซิมโฟนีคอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) นำโดยทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners ให้การต้อนรับทีมงานจาก บริษัท ไอโอเจ โกลบอล โซลูชันส์ (ไทยแลนด์) จำกัด พาร์ทเนอร์ที่สำคัญทางธุรกิจ เนื่องในโอกาสเข้าเยี่ยมชมบริษัทฯ พร้อมรับฟังการบรรยายเกี่ยวกับบริการและเทคโนโลยีใหม่ๆ สำหรับธุรกิจด้านการสื่อสารโทรคมนาคมในปัจจุบัน รวมทั้งได้แลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อนำไปพัฒนาบริการให้ดียิ่งขึ้น



ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น ครว้รางวัล จากเวที Asian Telecom Awards 2024

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ครว้รางวัล “Infrastructure Initiative of the Year” และ “HR Initiative of the Year” จากเวที Asian Telecom Awards 2024 ซึ่งจัดโดยนิตยสาร Asian Business Review ประเทศสิงคโปร์ โดยคุณอเล็กซ์ โลที ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยคุณธีรพันธุ์ ปิยะโอสถสรณ์ หัวหน้าสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์, คุณชนมน เจริญทวีภาณุกุล หัวหน้าสายงานทรัพยากรบุคคล, และคุณจตุรงค์ บัววิรัตน์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Carriers and Partners เป็นตัวแทนรับรางวัล ณ Marina Bay Sands Expo & Convention Center ประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567



01



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จัดประชุม SYMC Townhall

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) จัดงานประชุม SYMC Townhall โดยได้รับเกียรติจาก คุณกรัณย์พล อัครสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ และ คุณอเล็กซ์โล่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ เข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงและสรุปภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปี 2566 รวมถึงทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แก่พนักงาน พร้อมกันนี้ ยังได้ร่วมรับประทานอาหารกลางวันกับพนักงานเพื่อเสริมสร้างกำลังใจในการทำงานตลอดปี 2567 โดยงานนี้จัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรม เดอะ สุโกศล กรุงเทพฯ



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จัดงาน Symphony Cloud Day

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้จัดงาน Symphony Cloud Day – Trusted Cloud Journey โดยคุณธนวัฒน์ วิวัฒน์พานิชย์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ คลาวด์ (Cloud) และทีมงาน ได้ร่วมกันนำเสนอบริการ Symphony Cloud แก่ผู้บริหารขององค์กรต่าง ๆ ที่มาร่วมงาน นอกจากนี้ ภายในงาน ยังได้รับเกียรติจากพันธมิตรผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud) ชื่อนำ อาทิ AVM Cloud, Fortinet Thailand, Hewlett Packard Enterprise, Megaport Singapore, Telehouse Thailand, และ Veeam Software ร่วมออกบูธเพื่อพบปะพูดคุยและแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้เข้าร่วมงาน เกี่ยวกับการใช้งานระบบคลาวด์ (Cloud) โดยงานนี้ จัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 มีนาคม 2567 ณ โรงแรมวอลดอร์ฟ แอสโทเรีย กรุงเทพฯ

02

03

04



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จัดงาน ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้จัดงานประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ขึ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ณ โรงแรมอีสติน แกรนด์ พญาไท คณะกรรมการบริษัท นำโดยคุณวุฒิพงษ์ โม่พิชาติ ประธานกรรมการ พร้อมด้วย คณะผู้บริหาร ได้รายงานผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 พร้อมพบปะ พูดคุยและตอบคำถามต่อผู้ถือหุ้น

05



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น เข้าร่วมงาน International Telecoms Week 2024

บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดย คุณจตุรงค์ บัววีรัตน์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners และคุณวิญญา ตรีการชัยศิริ หัวหน้าส่วนงาน International Partners เข้าร่วมงาน International Telecoms Week 2024 ซึ่งเป็นงานที่รวมผู้นำด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัลที่ใหญ่ที่สุดในโลก เพื่อแลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อนำมาพัฒนาบริการต่าง ๆ ของบริษัทฯ โดยงานนี้จัดขึ้นระหว่างวันที่ 15-17 พฤษภาคม ณ The Gaylord National Resort & Convention Center, National Harbor, MD ประเทศสหรัฐอเมริกา



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมเป็นวิทยากร ในงาน Executive Meeting: Sustainable Development Journey 2024

คุณกรณีย์พล อัสวสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ ได้รับเชิญให้เป็นวิทยากรในงาน Executive Meeting: Sustainable Development Journey 2024 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 29 พฤษภาคม 2567 ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคุณกรณีย์พลได้ร่วมพูดคุยแลกเปลี่ยนประสบการณ์การขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ กับผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนที่มาร่วมรับฟัง



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมงาน BKNIX 2024

บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณอเล็กซ์ โล่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ, คุณธีรพันธุ์ ปิยะโอสถสรณ์ หัวหน้าสายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์, คุณจตุรงค์ บัววีรัตน์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners พร้อมด้วยทีมงาน เข้าร่วมงานประชุม BKNIX Peering Forum 2024 ซึ่งจัดโดยมูลนิธิศูนย์สารสนเทศเครือข่ายไทย (THNICF) เพื่อพบปะ พูดคุย และแลกเปลี่ยนความรู้กับผู้ให้บริการ ISPs, IXPs, CDNs, IDCs, และระบบคลาวด์ (Cloud) ทั้งในและต่างประเทศ โดยงานนี้จัดขึ้นระหว่างวันที่ 30-31 พฤษภาคม 2567 ณ โรงแรมคาร์ลตัน กรุงเทพฯ สุขุมวิท



01



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมงาน ASIA 2024 GCCM และงาน CommunicAsia at Singapore Expo

บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดย คุณจตุรงค์ บัววิรัตน์ หัวหน้าหน่วยธุรกิจ Carriers & Partners และทีมงาน ร่วมงาน ASIA 2024 GCCM และงาน CommunicAsia at Singapore Expo ซึ่งจัดขึ้นระหว่างวันที่ 29-31 พฤษภาคม 2567 ณ Holiday Inn Singapore Orchard City Centre ประเทศสิงคโปร์ โดยได้ร่วมหารือและแลกเปลี่ยนความรู้ด้านเทคโนโลยีดิจิทัลกับผู้ให้บริการชั้นนำด้านโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล เพื่อนำมาพัฒนาบริการต่างๆ ของบริษัทฯ



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมกิจกรรม รื้อสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าที่ ถนนสุทธิสารวินิจฉัย

เมื่อวันที่ 9 กรกฎาคม 2567 คุณกรรณิพย์ อัครสุวรรณ กรรมการผู้จัดการ, คุณสุพรชัย โชติพิรุณกุล รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ และทีมวิศวกรของบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมกิจกรรม รื้อสายสื่อสารบนเสาไฟฟ้าที่ถนนสุทธิสารวินิจฉัย ซึ่งจัดโดยการไฟฟ้านครหลวง ร่วมกับสำนักงาน กสทช. สำนักงานตำรวจแห่งชาติ ผู้ประกอบการโทรคมนาคม และภาคีเครือข่าย โดยมีคุณกวีศักดิ์ สมานสิน ผู้ช่วยผู้ว่าการการไฟฟ้านครหลวง เป็นผู้กล่าวเปิดงาน โดยกิจกรรมนี้มีเป้าหมายเพื่อสร้างทัศนียภาพที่สวยงาม เป็นระเบียบ และเพิ่มความปลอดภัยให้กับประชาชน

02

03

04

05



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล เนื่องในโอกาสสัปดาห์เฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ พระบาทสมเด็จพระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว

เมื่อวันที่ 26 กรกฎาคม 2567 บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จัดพิธีถวายพระพรชัยมงคล พระบาทสมเด็จพระปรเมนทรรามาธิบดี ศรีสินทร มหาอชิราลงกรณ พระวชิรเกล้าเจ้าอยู่หัว เนื่องในโอกาส สัปดาห์เฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 โดยมี คุณธีรรัตน์ ปันทรสูตร กรรมการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร และพนักงานเข้าร่วมเพื่อแสดงออกถึงความจงรักภักดีและสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ ณ Opera House บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จัดกิจกรรม “ไข้หวัดใหญ่ ป้องกันได้... หากเตรียมร่างกายให้พร้อม”

เมื่อวันที่ 21 สิงหาคม 2567 บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จัดกิจกรรม “ไข้หวัดใหญ่ ป้องกันได้... หากเตรียมร่างกายให้พร้อม” แก่พนักงาน โดยงานนี้ได้รับเกียรติจากนพ.ภาวิต ปญญฤทธิ์ ผู้จัดการมูลนิธิโรงพยาบาลเด็ก และอดีตผู้อำนวยการ โรงพยาบาลเมโยและโรงพยาบาลเปาโลเกษตร มาบรรยายพิเศษในหัวข้อ “ถึงมือหมอ” และให้ความรู้เกี่ยวกับไข้หวัดใหญ่ โดยงานนี้จัดขึ้นที่ Opera House บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) สำนักงานใหญ่



ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมยกระดับความปลอดภัย และทัศนียภาพเมืองพิชญโลก ในโครงการจัดระเบียบสายสื่อสาร

เมื่อวันที่ 17 กันยายน 2567 บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมพิธีเปิดโครงการปรับปรุงระบบจำหน่ายและจัดระเบียบสายสื่อสารบนเส้นทางปริม ปรตท.สิงห์วัฒน์ ถึง แยกวัดคูหาสวรรค์ จังหวัดพิชญโลก ซึ่งเป็นความร่วมมือระหว่างการไฟฟ้าส่วนภูมิภาค, กองทัพภาคที่ 3, สำนักงาน กสทช. เขต 33 (พิชญโลก), เทศบาลนครพิชญโลก และผู้ประกอบการโทรคมนาคม โดยพิธีเปิดได้รับเกียรติจากคุณภูสิต สมจิตต์ ผู้ว่าราชการจังหวัดพิชญโลก เป็นประธาน โครงการนี้มีจุดมุ่งหมายเพื่อยกระดับความปลอดภัยให้กับประชาชน และสร้างทัศนียภาพที่สวยงามเป็นระเบียบให้กับเมืองพิชญโลก

ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น ร่วมงาน Telecoms World Asia 2024



บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณอเล็กซ์ โลท์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหารและทีมงาน ร่วมงาน Telecoms World Asia 2024 งานนี้ถือเป็นเวทีระดับโลกที่รวมผู้นำด้านธุรกิจโทรคมนาคมและการสื่อสารและผู้ให้บริการดิจิทัล โซลูชันชั้นนำทั้งในภูมิภาคเอเชียและทั่วโลกไว้ในที่เดียว โดยบริษัทฯ ได้ร่วมออกบูธเพื่อนำเสนอโซลูชันโครงข่ายที่ทันสมัยที่ออกแบบมาเพื่อยกระดับธุรกิจให้ก้าวสู่ความสำเร็จที่สูงขึ้น พร้อมทั้งพูดคุยแลกเปลี่ยนมุมมองเกี่ยวกับอนาคตของอุตสาหกรรมโครงข่ายโทรคมนาคมกับพันธมิตรและผู้เข้าร่วมงานจากหลากหลายประเทศ โดยงานจัดขึ้นระหว่างวันที่ 19-20 พฤศจิกายน 2567 ณ โรงแรมเซ็นทารา แกรนด์ บางกอก คอนเวนชัน เซ็นเตอร์ แอท เซ็นทรัลเวิลด์



01



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณสุพรชัย โชติพิทักษ์กุล รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ ได้ลงนามบันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการกับ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง โดยมีรองศาสตราจารย์ ดร.สมยศ เกียรติวนิชวิไล คณบดี เป็นผู้แทนในการลงนาม ความร่วมมือดังกล่าวมุ่งเน้นการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างภาคการศึกษาและภาคอุตสาหกรรม โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อพัฒนาบุคลากรให้มีความพร้อมที่จะเข้ามาทำงานในวงการโทรคมนาคมไทย



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น ให้การต้อนรับคณะกรรมการบริษัท TIME dotCom Berhad

เมื่อวันที่ 2 ธันวาคม 2567 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) โดยคุณอเล็กซ์ โล่ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ พร้อมด้วยคณะผู้บริหาร ให้การต้อนรับคณะกรรมการบริษัท TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย เนื่องในโอกาสเข้าเยี่ยมชมกิจกรรมของบริษัทฯ พร้อมรับฟังบรรยายเกี่ยวกับกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนพูดคุยและแลกเปลี่ยนมุมมองกับคณะผู้บริหารของบริษัทฯ

02

03

04



ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น ร่วมตรวจประเมินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคม

เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567 บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนีเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้เข้าร่วมตรวจประเมินการจัดระเบียบสายสื่อสารโทรคมนาคมเขตพื้นที่การไฟฟ้าลพบุรี ซึ่งจัดโดยการไฟฟ้าส่วนภูมิภาคร่วมกับสำนักงาน กสทช. เขต 15 และผู้ประกอบการสื่อสารโทรคมนาคม เพื่อสร้างทัศนียภาพที่สวยงาม เป็นระเบียบ และเพิ่มความปลอดภัยให้กับประชาชน โดยบริษัทฯ ได้ผ่านเกณฑ์การประเมินทั้งหมด

05



รางวัล แห่งความสำเร็จ

“ทุกรางวัลที่ได้รับ คือพลังให้เรามุ่งมั่นพัฒนาให้ดียิ่งขึ้นไป”

ด้วยความมุ่งมั่นของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนในการมุ่งสู่องค์กรที่ยึดถือแนวทางการดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงการเติบโตอย่างยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คำนึงถึงประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นหลักสำคัญ ทำให้ในปี 2567 บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลแห่งความสำเร็จในด้านต่าง ๆ ดังนี้



การรับรองมาตรฐานระบบการบริหารงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ISO/IEC 20000-1)

บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานระบบการบริหารงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management System) หรือ ISO/IEC 20000-1 จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ หรือ BSI (British Standard Institute) การได้รับการรับรองดังกล่าวแสดงถึงการให้ความสำคัญในการบริหารงานเพื่อส่งมอบบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่ได้มาตรฐาน มีความปลอดภัย มีประสิทธิภาพและคุณภาพสูง ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการส่งมอบบริการเหนือระดับเพื่อสร้างประสบการณ์อันยอดเยี่ยมให้กับลูกค้า



ผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ระดับ “BBB” ประจำปี 2567 จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับผลการประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ใน “ระดับ BBB” จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเป็น 1 ใน 228 บริษัทจดทะเบียนที่ได้รับการประกาศผลประเมินหุ้นยั่งยืน SET ESG Ratings ถือเป็นความภาคภูมิใจและตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการพัฒนาธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้ความใส่ใจสิ่งแวดล้อม และมีความรับผิดชอบต่อสังคมตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน หรือ ESG โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างคุณค่าและการเติบโตร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่าอย่างยั่งยืน



01

ผลการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการ ในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว”



บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับการจัดอันดับบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” หรือ “5 ดาว” ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน ตั้งแต่ปีพ.ศ. 2563 จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน (CGR) ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และติดหนึ่งใน TOP QUARTIE ของบริษัทจดทะเบียนที่มีมูลค่าทางการตลาดระหว่าง 1,000 – 2,999 ล้านบาท รางวัลนี้เป็นรางวัลแห่งความภาคภูมิใจที่สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและความสำเร็จของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการ

02

คะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) “5 เหรียญ” หรือ “100 คะแนนเต็ม”



บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น หรือ AGM Checklist “5 เหรียญ” หรือ “100 คะแนนเต็ม” ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ติดต่อกัน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2564 จากสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยภายใต้การสนับสนุนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รางวัลนี้ยืนยันได้ว่าบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความสำคัญของการจัดประชุมผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

03

ASIAN TELECOM AWARDS 2024



บริษัท ซิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ได้รับ 2 รางวัล จากเวที Asian Telecom Awards 2024 ได้แก่ “Infrastructure Initiative of the Year” และ “HR Initiative of the Year” ที่จัดโดยนิตยสาร Asian Business Review ประเทศสิงคโปร์ ซึ่งจะมอบให้กับบริษัทผู้ประกอบการโทรคมนาคมในภูมิภาคเอเชียที่มีผลงานโดดเด่นในสาขาต่างๆ ตอกย้ำถึงความมุ่งมั่นในการส่งมอบบริการด้านโครงข่ายที่เป็นพื้นฐานสำคัญของการสื่อสารโทรคมนาคมในภูมิภาค และมีการดำเนินการวางแผนบริหารจัดการโครงข่ายในการให้บริการได้อย่างยอดเยี่ยม รวมถึงแสดงให้เห็นถึงความใส่ใจของบริษัทฯ ที่มีต่อพนักงานทุกคนให้ทำงานได้อย่างมีความสุขภายใต้แนวคิด Great Place to Work

04

05



02

การประกอบธุรกิจ

และผลการดำเนินงาน



01

02

03

04

05



โครงสร้างและการดำเนินงาน ของกลุ่มบริษัท

นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) จัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 24 พฤศจิกายน 2548 โดยทีมผู้บริหาร วิศวกร และผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในสายธุรกิจโทรคมนาคมมากกว่า 20 ปี บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายใต้กลุ่มเทคโนโลยี ในชื่อหลักทรัพย์ “SYMC” และเริ่มซื้อขายหลักทรัพย์วันแรกเมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2553 ปัจจุบัน บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วทั้งสิ้น 433,654,887 บาท

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการวางจรรยาบรรณความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อข้อมูลทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงทั้งบนดิน (terrestrial) และใต้น้ำ (sub-marine) รวมถึงบริการด้านโซลูชันและเทคโนโลยีดิจิทัล ได้แก่ บริการคลาวด์ (Cloud) บริการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Security Services) บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศ (Managed Services) และบริการศูนย์รับฝากข้อมูล (Data Center) แก่ลูกค้าองค์กรทั้งภาครัฐและเอกชน และผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายอื่นทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้ตราสินค้า “Symphony”

ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 2 ที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง และแบบที่ 3 เพื่อให้บริการวางจรรยาบรรณระหว่างประเทศและระหว่างประเทศ (IPLC) ทั้งภาคพื้นดินและภาคพื้นน้ำ วางจรรยาบรรณระหว่างประเทศแบบเสมือน (IP-VPN) และคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) และได้รับใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่ 1 และแบบที่ 2 เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (NIX)



01

02

03

04

05



วิสัยทัศน์ และพันธกิจ



วิสัยทัศน์

ผู้ให้บริการโทรคมนาคมชั้นนำที่มีความมุ่งมั่นที่จะสร้างสรรค์คุณค่าสำหรับผู้คน เพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างมั่นคงและยั่งยืน เพราะเราเชื่อว่า “หัวใจของเราต้นอยู่ได้ด้วยการเรียนรู้ นวัตกรรม ศักยภาพ คุณธรรมและความสุขของคน”



พันธกิจ

ส่งมอบ “ประสบการณ์อันยอดเยี่ยมเหนือระดับประทับใจ”

โดยให้บริการเทคโนโลยีดิจิทัลที่เป็นเลิศและไร้รอยต่อแก่ลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ ด้วยพนักงานที่มีคุณภาพ ศักยภาพ คุณธรรมและความสุข พัฒนานวัตกรรมและนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาปรับใช้อย่างสร้างสรรค์เพื่อขับเคลื่อนสู่ความเป็นเลิศในทุกด้าน มุ่งมั่นดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม และโปร่งใสควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนดูแลผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม





01

เป้าหมายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะส่งเสริมอนาคตดิจิทัลของลูกค้าด้วยการมอบประสบการณ์ที่ดีที่สุดและสร้างคุณค่าที่ยั่งยืน เพื่อให้บรรลุเป้าหมายนี้ เราให้ความสำคัญกับการสร้างแพลตฟอร์มที่แข็งแกร่ง มีนวัตกรรม และมุ่งเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง เพื่อให้มั่นใจในความสามารถในการแข่งขันระยะยาว กลยุทธ์ของเราถูกออกแบบมาเพื่อเร่งกระบวนการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลอย่างราบรื่นสำหรับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยการนำเทคโนโลยีล้ำสมัย การพัฒนาวิชาชีพ และวัฒนธรรมที่มุ่งเน้นผู้มีส่วนได้ส่วนเสียมาใช้ บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ทางธุรกิจผ่านกรอบแนวคิด 5D ดังต่อไปนี้

1) ความเป็นเลิศด้านดิจิทัลและนวัตกรรม (Digital Excellence & Innovation)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาความเป็นผู้นำในด้านโซลูชันดิจิทัลและเทคโนโลยีนวัตกรรมที่เร่งการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลของลูกค้า ประกอบด้วย:

- การพัฒนาบริการและโซลูชันดิจิทัลล้ำสมัยที่ตอบสนองความต้องการของตลาดอย่างต่อเนื่อง
- การลงทุนในเทคโนโลยีใหม่เพื่อเพิ่มศักยภาพการให้บริการ
- การส่งเสริมนวัตกรรมผ่านการวิจัย พัฒนา และการสร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์
- การรักษาสถานะการเป็นที่ปรึกษาที่น่าเชื่อถือด้านการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัล

2) การส่งมอบประสบการณ์ที่เหนือชั้น (Deliver Unmatched Customer Experience)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการส่งมอบประสบการณ์ที่ยอดเยี่ยมแก่ลูกค้าตลอดการเดินทางร่วมกับเรา โดย:

- การรับประกันความน่าเชื่อถือของเครือข่ายด้วย SLA ระดับผู้นำอุตสาหกรรมที่ 99.95%
- การให้บริการสนับสนุนโดยผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน ผ่านศูนย์ปฏิบัติการเครือข่าย
- การนำเสนอโซลูชันที่ปรับแต่งตามความต้องการเฉพาะของธุรกิจ
- การใช้ระบบตรวจสอบและบำรุงรักษาเชิงป้องกัน
- การสร้างจุดติดต่อที่ไร้รอยต่อในทุกช่องทางในการให้บริการ

3) การพัฒนาความครอบคลุมและการเชื่อมต่อเชิงกลยุทธ์ (Develop Strategic Coverage & Connectivity)

บริษัทฯ มุ่งเน้นการขยายโครงสร้างพื้นฐานและบริการเชิงกลยุทธ์เพื่อ:

- เสริมสร้างตำแหน่งการเป็นศูนย์กลางดิจิทัลระดับภูมิภาคที่เชื่อมต่อตลาดอาเซียน
- ขยายการให้บริการในพื้นที่ที่มีศักยภาพสูงและระเบียบเศรษฐกิจ
- เพิ่มความครอบคลุมในย่านธุรกิจสำคัญ นิคมอุตสาหกรรม และอาคารพาณิชย์
- พัฒนาประตูเชื่อมต่อระหว่างประเทศเพื่อรองรับการดำเนินธุรกิจดิจิทัลข้ามพรมแดน
- สร้างโซลูชันการเชื่อมต่อระยะสุดท้ายที่แข็งแกร่ง

4) การขับเคลื่อนการเติบโตอย่างยั่งยืน (Drive Sustainable Growth)

บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืนผ่าน:

- การตั้งเป้าหมายรายได้ 3,000 ล้านบาท และกำไรสุทธิ 450 ล้านบาทภายในสามปี
- การขยายฐานลูกค้าให้ถึง 3,500 รายผ่านบริการเพิ่มมูลค่า
- การพัฒนาช่องทางรายได้ใหม่ผ่านโซลูชันดิจิทัลนวัตกรรม
- การสร้างพันธมิตรระยะยาวกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียหลัก
- การลงทุนในเทคโนโลยีและแนวปฏิบัติที่ยั่งยืน

5) การแสดงความเป็นเลิศขององค์กร (Demonstrate Corporate Excellence)

บริษัทฯ ยึดมั่นในความมุ่งมั่นสู่ความเป็นเลิศในการดำเนินงานและความรับผิดชอบองค์กรโดย:

- การยึดมั่นในค่านิยม SYMC (Serve the BEST, Yes WE CAN, Mutual TRUST, Customer FIRST)
- การนำกรอบการกำกับดูแลที่แข็งแกร่งและแนวปฏิบัติทางธุรกิจที่มีจริยธรรมมาใช้
- การลงทุนในการพัฒนาวิชาชีพและส่งเสริมวัฒนธรรมที่ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
- การมีส่วนร่วมในความยั่งยืนด้านสิ่งแวดล้อมผ่านโครงการริเริ่มด้านสีเขียว
- การสนับสนุนการพัฒนาชุมชนและการเข้าถึงดิจิทัล

กลยุทธ์ของบริษัทฯ เน้นย้ำการเปลี่ยนผ่านจากผู้ให้บริการการเชื่อมต่อแบบดั้งเดิมสู่การเป็นพันธมิตรด้านโซลูชันดิจิทัลที่ครบวงจร เรามุ่งมั่นที่จะสร้างคุณค่าที่ยั่งยืนให้กับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย พร้อมรักษาตำแหน่งการเป็นผู้ให้บริการดิจิทัล B2B ที่อยู่ในใจอันดับต้น ๆ ของภูมิภาค

02

03

04

05

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ในช่วงระยะเวลาการดำเนินงาน 3 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

ปี 2565

- ▼ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 มีมติแต่งตั้งนายภรณ์พล วัชรสุวรรณ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2565
- ▼ ดำเนินการพัฒนาคุณภาพและยกระดับประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายเส้นทางหลักโดยใช้เทคโนโลยี SDN-MPLS (Next Generation Intelligent Software Define Network) ซึ่งเป็นนวัตกรรมและเทคโนโลยีล่าสุด เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้งาน ยกกระดับคุณภาพการบริการไปสู่มาตรฐานที่สูงขึ้น รองรับความต้องการของลูกค้าได้อย่างครอบคลุม สร้างประสบการณ์ทางเทคโนโลยีของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ▼ ขยายการให้บริการด้าน Network Security ครอบคลุมถึงการให้บริการโครงข่ายด้วยบริการ Firewall Management ที่ให้บริการติดตั้งและดูแลระบบตลอด 24 ชั่วโมง พร้อมเก็บข้อมูล Log ตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์
- ▼ บริษัทฯ เปิดตัวบริการด้านการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Manage Cybersecurity Service) ภายใต้ชื่อบริการ CYNCLAIR โดยร่วมมือกับบริษัท อาร์ท 5 คอนเน็ค จำกัด พันธมิตรทางธุรกิจซึ่งเป็นผู้ให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล โดยจะช่วยปกป้องระบบและข้อมูลขององค์กรท่ามกลางการโจรกรรมข้อมูลที่เกิดขึ้นมากมายในปัจจุบัน
- ▼ บริษัทฯ ได้รับอนุญาตจากสำนักงานคณะกรรมการกฤษฎีกา กระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) เพื่อให้บริการ Cloud Computing ภายในประเทศภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม
- ▼ ต่อยอดการเติบโตของบริการระบบคลาวด์ (Cloud) โดยเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ Huawei Cloud ซึ่งเป็นผู้ให้บริการคลาวด์ระดับโลกที่มีศูนย์ข้อมูล (Data Center) อยู่ในประเทศไทย รวมถึงให้บริการวางจรรยาแบบ Direct Connect ซึ่งเชื่อมต่อไปยังศูนย์ข้อมูล (Data Center) โดยตรง ส่งผลให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในด้านเสถียรภาพของเครือข่ายและลดความล่าช้าของสัญญาณ (Low latency) ทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองการใช้งานดิจิทัลโซลูชันทางธุรกิจต่าง ๆ ของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ▼ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 21 พฤศจิกายน 2565 มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ จำหน่ายไปซึ่งหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทฯ ถืออยู่ในบริษัท เอ็ม ซี ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) เพื่อลดความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานของ ADCTH ที่ขาดทุนมาอย่างต่อเนื่อง

- ▼ บริษัทฯ ได้รับรางวัลแห่งความภาคภูมิใจต่าง ๆ อาทิ ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ประจำปี 2565 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ร่วมกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ติดต่อกันเป็นปีที่ 3 รางวัลองค์กรต้นแบบความยั่งยืนในตลาดทุนไทยด้านสนับสนุนคนพิการ ประเภท “ดีเด่น” จากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ร่วมกับกระทรวงแรงงาน กรมพัฒนาฝีมือแรงงาน กรมการจัดหางาน กรมส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย และสมาคมสหภาพคนพิการทุกประเภทแห่งประเทศไทย ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โปร่งใส ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำนึกในความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ปี 2566

- ▼ ปรับโครงสร้างทางการเงินและการลงทุน โดยได้จำหน่ายและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 490,000 หุ้น ที่บริษัทฯ ถืออยู่ในบริษัท เอ็ม ซี ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) คิดเป็นร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของ ADCTH ให้แก่บริษัท ดีบี แอโรไวฟ์ พีทีอี ลิมิเต็ด ประเทศสิงคโปร์ การจำหน่ายและโอนหุ้นดังกล่าวส่งผลให้ ADCTH สิ้นสภาพจากการเป็นบริษัทร่วมของบริษัทฯ
- ▼ การจำหน่ายเงินลงทุนทั้งหมดใน ADCTH ทำให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงจากการลงทุน ตลอดจนสามารถนำเงินสดที่ได้รับจากการจำหน่ายหุ้นไปลงทุนในธุรกิจอื่น ๆ ที่มีศักยภาพและการเติบโต เพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสม
- ▼ ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการภายในองค์กร โดยจัดตั้งหน่วยธุรกิจ (Business Unit) ประกอบด้วยหน่วยธุรกิจ Enterprise หน่วยธุรกิจ Carriers & Partners หน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers หน่วยธุรกิจ Cloud และหน่วยธุรกิจ Managed Security เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจในปัจจุบันและรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต รวมทั้งเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการแก่ลูกค้า
- ▼ เดินหน้าปรับปรุงคุณภาพและประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายเส้นทางหลัก โดยสร้างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางที่ 3 ในภาคตะวันออกตอนบน (เส้นทางกรุงเทพ-อรัญประเทศ) ที่เชื่อมโยงไปยังประเทศ



01



กับพูชา และเวียดนาม เพื่อรองรับการให้บริการที่มีความเร็วต่อช่องสัญญาณสูง (Bandwidth) ในระดับ Terabit และลดความหน่วงของสัญญาณ (latency)

- ▼ ปรับปรุงและติดตั้ง Next Gen Firewall ทั้งที่ศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายหลัก (Data Center: DC) และศูนย์ปฏิบัติการเครือข่ายสำรอง (Disaster Recovery Center: DR) เพื่อป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศภายในบริษัทฯ และระบบโครงข่ายในการให้บริการโทรคมนาคมของบริษัทฯ
- ▼ เดินหน้าโครงการจัดระเบียบสายสื่อสารและนำสายสื่อสารลงท่อร้อยสายใต้ดิน โดยร่วมมือกับกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) การไฟฟ้านครหลวงกรุงเทพมหานคร บริษัท โทรคมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) และผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายอื่น เพื่อเพิ่มศักยภาพและความปลอดภัยของโครงข่ายสื่อสารจากการเกิดอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนสร้างทัศนียภาพที่สวยงาม
- ▼ ต่อยอดการเติบโตของธุรกิจให้บริการคลาวด์ (Cloud Service) โดยการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับ บริษัท เอวิเอ็ม คลาวด์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทในเครือของ AVM Cloud Sdn Bhd หนึ่งในผู้ให้บริการคลาวด์ระดับชั้นนำของประเทศมาเลเซียที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญในธุรกิจคลาวด์มากกว่า 20 ปี โดยได้นำแนวทางในการปฏิบัติงานและดูแลบริการคลาวด์ของบริษัท AVM Cloud มาปรับใช้ในการให้บริการคลาวด์แก่ลูกค้าองค์กรภายใต้ตราสินค้า **“Symphony Cloud”**
- ▼ บริษัทฯ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐานการให้บริการ หรือ ISO 20000 (Business Continuity Management System : BCMS) จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ หรือ BSI (British Standard Institute) การได้รับการรับรองดังกล่าวเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าถึงความสามารถของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจและให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง
- ▼ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ประจำปี 2566 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 รวมทั้งได้รับผลการประเมินระดับ “ดีเยี่ยม” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566
- ▼ ได้รับการรับรองการต่ออายุเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต หรือ CAC เป็นครั้งที่ 1 โดยมีอายุ 3 ปี (2566-2568)

02

03

04

05

ปี 2567

- ▼ ดำเนินการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพ ประสิทธิภาพ เสถียรภาพ และความปลอดภัยของระบบโครงข่ายทั่วประเทศ โดยนำเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligent: AI) และเทคโนโลยีโครงข่ายอัจฉริยะ Software Define Network (SDN) มาประยุกต์ใช้ รวมถึงเปลี่ยนอุปกรณ์โครงข่ายและอุปกรณ์ส่งสัญญาณของโครงข่าย (Transmission) ให้ทันสมัย ขยายแบนด์วิดท์เพื่อรองรับการใช้งานข้อมูลที่เพิ่มขึ้นทั้งในประเทศและต่างประเทศ
- ▼ ดำเนินการปรับปรุงและขยาย capacity ของระบบโครงข่ายเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT) เพื่อเสริมประสิทธิภาพในการเชื่อมต่อ และตอบสนองความต้องการการใช้งานข้อมูลที่เพิ่มขึ้น
- ▼ จัดตั้ง International Gateway แห่งที่ 2 ในอำเภอหาดใหญ่ (ตำบลบ้านพรุ) เพื่อเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการเชื่อมต่อกับประเทศมาเลเซีย รวมถึงดำเนินการขยายและก่อสร้าง International Gateway แห่งใหม่อีก 1 แห่ง ในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เพื่อเพิ่มศักยภาพการเชื่อมต่อไปยังประเทศลาว และขยายการเชื่อมต่อไปยังประเทศเวียดนาม โดย International Gateway ใหม่นี้ มุ่งเน้นให้บริการแก่ผู้ให้บริการต่าง ๆ เช่น ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ISP) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ผู้ให้บริการ OTT (Over-the-Top) เป็นต้น
- ▼ ประกาศยกระดับมาตรฐานและคุณภาพบริการโครงข่าย (Service Level Agreement: SLA) จากที่ระดับร้อยละ 99.90 ซึ่งมีระยะเวลา downtime 43 นาที เป็นร้อยละ 99.95 ทำให้ระยะเวลา downtime ลดลงเหลือเพียง 21 นาที โดย SLA ที่ระดับร้อยละ 99.95 ของบริษัทฯ ครอบคลุมการเชื่อมต่อแบบครบวงจร (End-to-End) ตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง ซึ่งเป็นมาตรฐานใหม่ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม รวมถึงดำเนินการปรับลดระยะเวลารับประกันการแก้ไขเหตุขัดข้อง (Mean Time to Repair: MTTR) ของโครงข่ายให้ลูกค้าสามารถกลับมาใช้งานได้ปกติ จาก 4 ชั่วโมง เหลือเพียง 3 ชั่วโมง นับตั้งแต่วิธีการเริ่มต้นที่โครงข่ายไม่สามารถใช้งานได้ ซึ่งบริษัทฯ เป็นรายแรกที่รับประกันระยะเวลาการแก้ไขเหตุขัดข้อง (Mean Time to Repair: MTTR) ให้กับลูกค้าภายในระยะเวลา 3 ชั่วโมง การยกระดับมาตรฐานและคุณภาพการให้บริการโครงข่ายดังกล่าว ส่งผลให้ลูกค้าสามารถใช้งานได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักทางธุรกิจ
- ▼ ปรับปรุงและจัดตั้งเกตเวย์อินเทอร์เน็ตใหม่ 3 แห่ง โดยอยู่ที่กรุงเทพมหานคร 2 แห่ง และที่จังหวัดชลบุรี 1 แห่ง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและเสถียรภาพของเครือข่ายให้ดียิ่งขึ้น เกตเวย์ใหม่สามารถรองรับปริมาณการใช้งานที่สูงขึ้น ตอบสนองความต้องการด้านข้อมูลที่เพิ่มขึ้น พร้อมทั้งเพิ่มความสามารถในการทำงานสำรอง (Redundancy) ผ่านโครงสร้างพื้นฐานแบบหลายไซต์ ช่วยให้สามารถสลับการทำงานได้อย่างราบรื่น และให้บริการได้อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ระบบความปลอดภัยยังได้รับการพัฒนาอย่างมีนัยสำคัญ โดยใช้เทคโนโลยี

- ▼ ป้องกัน DDoS ที่ขับเคลื่อนด้วยปัญญาประดิษฐ์ (AI-driven DDoS Protection) ที่สามารถตรวจจับและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้แบบเรียลไทม์ เพิ่มความมั่นคงของเครือข่ายให้ดียิ่งขึ้น อีกทั้งระบบใหม่นี้ยังช่วยลดค่าความหน่วงของสัญญาณ (Latency) โดยการเลือกเส้นทางที่ใกล้ที่สุดสำหรับผู้ใช้แต่ละราย ทำให้เครือข่ายทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพและให้ประสบการณ์การใช้งานอินเทอร์เน็ตที่รวดเร็วยิ่งขึ้น
- ▼ ปรับปรุงอุปกรณ์อินเทอร์เน็ตและขยายจุดให้บริการอินเทอร์เน็ต (Internet POP) เพิ่มเติมในประเทศสิงคโปร์และฮ่องกง เพื่อเพิ่มขีดความสามารถและเสถียรภาพของเครือข่าย โดยในสิงคโปร์ ได้มีการติดตั้ง POP แห่งที่สองเพื่อรองรับปริมาณการใช้งานที่สูงขึ้นและเพิ่มความหลากหลายของเครือข่าย ขณะที่ในฮ่องกง ได้ดำเนินการย้ายตำแหน่งของ POP ไปยังสถานที่ที่เหมาะสมกว่า เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการให้บริการ ความมั่นคงและเสถียรภาพของเครือข่าย โดยเป็นประโยชน์ต่อผู้ใช้บริการ ทั้งผู้ใช้บริการกลุ่มองค์กร ผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ต (ISP) และผู้ใช้บริการทั่วไป
- ▼ บริษัทฯ เปลี่ยนตราสัญลักษณ์ทางการค้า (โลโก้) ของบริการ "SYMPHONY CLOUD" ใหม่ เพื่อสะท้อนถึงความมุ่งมั่นและศักยภาพของบริษัทฯ ในการนำเสนอบริการระบบคลาวด์ (Cloud) ทั้งแบบ Hybrid Cloud และ Private Cloud ด้วยเทคโนโลยีที่ทันสมัยและพร้อมที่จะดูแลลูกค้าไปจนถึงเป้าหมายแห่งความสำเร็จในยุคดิจิทัลได้อย่างมั่นคงและปลอดภัย



- ▼ ขยายจุดให้บริการคลาวด์ (Cloud) ร่วมกับพันธมิตร AVM Cloud รวม 5 แห่ง ครอบคลุมพื้นที่สำคัญทางเศรษฐกิจ ตั้งแต่กรุงเทพมหานครถึงจังหวัดชลบุรี เพื่อเพิ่มโอกาสการเข้าถึงบริการคลาวด์ (Cloud) ได้อย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และสนับสนุนการออกแบบโซลูชันที่ตอบสนองต่อการเกิดภัยพิบัติ การเพิ่มจุดให้บริการคลาวด์ (Cloud) จะช่วยให้ลูกค้าสามารถเลือกใช้บริการได้ตามความต้องการ สร้างความต่อเนื่องในการดำเนินงาน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ
- ▼ SYMPHONY CLOUD ได้รับการอนุญาตให้ใช้ License VMware Cloud Service Provider (VCSP) ผ่านเครือข่ายบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นพันธมิตรระดับ Premier Partner ของ VMware by Broadcom อย่างเป็นทางการ
- ▼ เพิ่มขีดความสามารถด้านการให้บริการแบบ Hybrid-Cloud และ Multi-Cloud และสนับสนุนการมีโซลูชันที่ยืดหยุ่น โดยเชื่อมต่อกับผู้ให้บริการคลาวด์ (Cloud)



01

ชั้นนำ เพื่อให้องค์กรสามารถเข้าถึงบริการคลาวด์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดความเสี่ยงจากการผูกขาดการให้บริการของผู้ให้บริการรายใดรายหนึ่ง

- ▼ เพิ่มบริการ Backup as a Service เพื่อรองรับการสำรองข้อมูลมายังบริการคลาวด์ (Cloud) อย่างปลอดภัย โดยป้องกันการสูญเสียดูข้อมูลที่สำคัญขององค์กร การมีระบบสำรองข้อมูลที่มีประสิทธิภาพช่วยให้องค์กรสามารถกู้คืนข้อมูลได้อย่างรวดเร็ว
- ▼ เพิ่มบริการ Disaster Recovery as a Service เพื่อสนับสนุนให้องค์กรสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่อง โดยการสำรองระบบมายังบริการคลาวด์ (Cloud) และสามารถทำการเปิดใช้งานได้อย่างรวดเร็วผ่านระบบ Self Service ลดระยะเวลาในการกู้คืนระบบทำให้สามารถรักษาความต่อเนื่องของธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- ▼ เพิ่มบริการ Managed Cloud Service เพื่ออำนวยความสะดวกในการบริหารจัดการระบบคลาวด์ (Cloud) พื้นฐานให้กับองค์กร เพื่อให้องค์กรสามารถมุ่งเน้นในการพัฒนาธุรกิจได้อย่างเต็มที่ โดยบริการนี้ช่วยองค์กรลดภาระงานในการจัดการระบบในบริการคลาวด์ (Cloud) และสนับสนุนให้องค์กรสามารถเข้าถึงเทคโนโลยีได้อย่างรวดเร็ว
- ▼ เพิ่มบริการ Dedicate Private Cloud เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรที่ต้องการความเป็นส่วนตัวให้สามารถใช้บริการคลาวด์ (Cloud) ได้สอดคล้องกับนโยบายและข้อกำหนดด้านความปลอดภัยขององค์กร โดยมีทีมงานดูแลโครงสร้างบริการและให้คำปรึกษาตลอด 24 ชั่วโมง เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจในความปลอดภัยและการดูแลบริการที่มีมาตรฐาน
- ▼ ยกระดับการให้บริการจัดการระบบรักษาความปลอดภัยด้านไซเบอร์ โดยให้บริการเชิงรุกแบบครบวงจร ตั้งแต่บริการให้คำปรึกษา (Consultancy) ออกแบบ (Design) ฝ้าระวัง วิเคราะห์และแจ้งเตือน (Monitoring and Alert) ฝึกซ้อมรับมือกับภัยคุกคาม (Pentest) ประเทศไทย (จำกัด) พันธมิตรชั้นนำด้านโซลูชันระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก เพื่อร่วมกันพัฒนาและส่งมอบบริการด้านการจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์แก่ลูกค้าองค์กร
- ▼ เดินหน้าโครงการจัดระเบียบสายสื่อสารทั้งในพื้นที่กรุงเทพมหานครและต่างจังหวัด โดยร่วมมือกับสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) การไฟฟ้านครหลวง การไฟฟ้าส่วนภูมิภาค และผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายอื่น เพื่อเพิ่มความปลอดภัยของโครงข่ายสื่อสารจากการเกิดอุบัติเหตุ สร้างความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน ตลอดจนสร้างทัศนียภาพที่สวยงามและเป็นระเบียบให้กับชุมชน
- ▼ ผ่านการประเมินและได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO/IEC 20000-1 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านระบบการบริหารงานบริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Service Management System) จากสถาบันมาตรฐานอังกฤษ หรือ BSI (British Standard Institute)

- ▼ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 มีมติรับทราบการเกษียณอายุการทำงานในตำแหน่งกรรมการผู้จัดการของนายภรณ์ชัย พล อัครสุวรรณ และมีมติแต่งตั้งนายโล่ห์ ชี ควัน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการแทน พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ จาก “กรรมการผู้จัดการ” เป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2567
- ▼ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ปรับโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และโครงสร้างการจัดการองค์กร โดยให้ยกเลิกคณะกรรมการบริหาร และตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท
- ▼ ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ประจำปี 2567 ที่ระดับ BBB จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นพัฒนาการบริหารจัดการธุรกิจและการดำเนินงานให้เติบโตตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- ▼ ได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการในระดับ “ดีเลิศ” (Excellent) หรือ “5 ดาว” จากโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ประจำปี 2567 ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ภายใต้การสนับสนุนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 5 ตั้งแต่ปี 2563 รวมทั้งได้รับผลการประเมินระดับ “ดีเยี่ยม” ด้วยคะแนนเต็ม 100 คะแนน จากโครงการประเมินคุณภาพการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จากสมาคมผู้ลงทุนไทย ต่อเนื่องเป็นปีที่ 4 ซึ่งตอกย้ำถึงความตั้งใจและความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- ▼ ได้รับรางวัล “Infrastructure Initiative of the Year” และ “HR Initiative of the Year” จากเวที Asian Telecom Awards 2024 ซึ่งจัดโดยนิตยสาร Asian Business Review ประเทศสิงคโปร์

02

03

04

05



ข้อมูลพื้นฐานที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือ
เงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- ไม่มี -





ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	: บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	: Symphony Communication Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	: SYMC (กลุ่มอุตสาหกรรม: เทคโนโลยี / หมวดธุรกิจ: เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร)
ลักษณะธุรกิจ	: ให้บริการโครงข่ายเพื่อการสื่อสารและเชื่อมต่อข้อมูล (Network Connectivity) ผ่านระบบโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงความเร็วสูงทั้งบนดินและใต้น้ำ รวมถึงบริการเทคโนโลยีดิจิทัลอื่นๆ อาทิ บริการคลาวด์ (Cloud) บริการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Security Services) บริการศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107553000107
วันที่จดทะเบียนใน	: 26 พฤศจิกายน 2553
ตลาดหลักทรัพย์	
ทุนจดทะเบียน	: 433,654,887 บาท
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	: 433,654,887 บาท
จำนวนหุ้นสามัญ	: 433,654,887 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้	: 1 บาทต่อหุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เว็บไซต์	: www.symphony.net.th
โทรศัพท์	: +66 (0) 2101 1111
ติดต่อบริษัทฯ	: นักลงทุนสัมพันธ์ โทรศัพท์ +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36305 อีเมล : ir@symphony.net.th เลขานุการบริษัท โทรศัพท์ +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36010 อีเมล : atchara.a@symphony.net.th

01

02

03

04

05

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ แบ่งตามลักษณะของงานที่ให้บริการ ดังนี้

หน่วย: ล้านบาท

รายได้	2565		2566		2567	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้จากการให้บริการเชื่อมต่อข้อมูล	1,557	92.2	1,808	93.2	1,839	90.3
รายได้จากการให้บริการบริหารจัดการและโซลูชัน	118	7.0	118	6.0	180	8.9
รายได้จากการให้บริการ Co-location	13	0.8	15	0.8	17	0.8
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,688	100.0	1,941	100.0	2,036	100.0

ข้อมูลเกี่ยวกับสินค้าและบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์และบริการ และการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นเลิศ ตลอดจนสร้างประสบการณ์อันยอดเยี่ยมเหนือระดับให้แก่ลูกค้า ด้วยการให้บริการเชื่อมต่อข้อมูลผ่านระบบโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงที่มีความเสถียรและมีประสิทธิภาพสูง ควบคู่กับการให้บริการดูแลและบริหารจัดการระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร และการเป็นคู่ค้าในด้านเทคโนโลยีดิจิทัลสำหรับองค์กรธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ โดยนำเสนอบริการดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ เพื่อแก้ไขปัญหาและตอบโจทย์ความต้องการในการดำเนินธุรกิจในยุคดิจิทัลของลูกค้า ซึ่งบริการของบริษัทฯ สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามความต้องการของลูกค้าในทุกประเภท

ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ มีดังนี้

1. บริการโครงข่าย (Network Connectivity)

บริษัทฯ ให้บริการโครงข่ายเพื่อการสื่อสารและเชื่อมต่อข้อมูลด้วยเทคโนโลยี **SDN-MPLS** (Next Generation Intelligent Software Define Network) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีล่าสุดที่พัฒนาต่อยอดจากโครงข่าย MPLS แบบเดิมด้วยการรวบรวมระบบการทำงานต่าง ๆ แบบอัจฉริยะเข้าด้วยกัน ไม่ว่าจะเป็นระบบจัดการเส้นทางอัตโนมัติ ระบบวิเคราะห์ความหน่วงของข้อมูล (Latency) ระบบวิเคราะห์ความหนาแน่นของโครงข่าย (Utilization) ระบบควบคุมและเฝ้าระวังข้อมูลศูนย์หาย (Packet Loss Monitoring) ระบบจำลองสถานการณ์ (Simulation) เพื่อประเมินผลกระทบล่วงหน้าและแจ้งให้ลูกค้าทราบได้อย่างแม่นยำขึ้น และที่สำคัญคือสามารถรองรับการรับ-ส่งข้อมูลด้วยความเร็วสูงถึง 100Gbps และขยายไปได้จนถึง 1000Gbps ซึ่งเป็นมาตรฐานใหม่ในปัจจุบัน ทำให้สามารถตอบโจทย์การใช้งานดาต้า และบริการด้านดิจิทัลที่เพิ่มสูงขึ้น โดยจุดเด่นของโครงข่าย SDN-MPLS ประกอบด้วย 1) Throughput ที่ให้ความแม่นยำในการควบคุมขนาดช่องสัญญาณ (Bandwidth) ตามที่ผู้ใช้บริการเลือกใช้ 2) ความหน่วง (Latency) ต่ำ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ซึ่งโครงข่าย SDN-MPLS มีความหน่วง (Latency) ไม่เกิน 2ms เหมาะกับการใช้งานแอปพลิเคชันต่าง ๆ ได้อย่างไหลลื่น 3) High Reliable มีเสถียรภาพสูงด้วยการเชื่อมต่อแบบหลากหลายเส้นทาง ง่ายต่อการบริหารจัดการและการสลับเส้นทางโดยอัตโนมัติหากเกิดเหตุขัดข้อง และเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการด้านต่างๆ โดยสามารถต่อยอดเชื่อมต่อเข้ากับระบบและบริการอื่น ๆ เช่น สมาร์ทโฟน คอมพิวเตอร์ เว็บแอปพลิเคชัน เพื่อให้ลูกค้าสั่งงานผ่านอุปกรณ์พกพา และสามารถควบคุมดูแลทุกอย่างจากส่วนกลางได้อย่างง่ายดาย และ 4) Self-Service Portal ที่ผู้ใช้บริการสามารถเห็นการทำงานของโครงข่ายแบบเรียลไทม์ ทั้งการปรับแบนด์วิธ สั่งการ ตรวจสอบสถานะ การบริการ สาเหตุการเกิดเหตุขัดข้อง การแจ้งเตือนและการเรียกดูการใช้งานต่าง ๆ ได้ง่ายเพียงปลายนิ้วบน Service Dashboard ซึ่งบริษัทฯ เป็นผู้ให้บริการโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐานโทรคมนาคมรายแรกของประเทศที่ให้บริการโครงข่ายด้วยเทคโนโลยีอัจฉริยะนี้

บริการโครงข่ายของบริษัทฯ ประกอบด้วย



01

1.1 บริการโครงข่ายภายในประเทศ (Domestic Network Connectivity)

- **Access Network** เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อผู้ให้บริการสารสนเทศโดยลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มนี้จะเป็นผู้ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ตสารสนเทศทุกประเภท ซึ่งให้บริการแก่ลูกค้า End-user กลุ่มองค์กร การเช่าใช้โครงข่ายวงจรสื่อสารความเร็วสูงของบริษัทฯ โดยไม่ต้องลงทุนโครงข่ายเอง บริษัทฯ ในฐานะผู้ให้บริการโครงข่ายสามารถรองรับความต้องการของผู้ให้บริการทุกรายทั่วประเทศ ปัจจุบันบริษัทฯ มีโครงข่ายหลักต่อเชื่อมไปยังผู้ให้บริการศูนย์ข้อมูลหรือดาต้าเซ็นเตอร์ชั้นนำทั่วกรุงเทพฯ และเป็นพันธมิตรกับทุกรายเพื่อให้บริการที่ดีที่สุดกับลูกค้าปลายทาง
- **Private Network** เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารในโครงข่ายส่วนบุคคล โดยลูกค้าของบริษัทฯ ในกลุ่มนี้มีทั้งผู้ให้บริการโทรคมนาคมที่เช่าใช่วงจรสื่อสารของบริษัทฯ เพื่อเป็นโครงข่ายหลัก หรือเพื่อให้บริการแก่ End-user อีกทอดหนึ่ง และกลุ่มลูกค้าองค์กรที่เป็น End-user ที่ต้องการการรับ – ส่งข้อมูลปริมาณมากระหว่างสำนักงานใหญ่กับสำนักงานสาขา เช่น ธนาคารพาณิชย์ บริษัทค้าปลีกโมเดิร์นเทรด หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ ที่มีสาขาจำนวนมาก
- **DC/DR Connectivity** เป็นการเชื่อมต่อสื่อสารที่เหมาะสมสำหรับการรับ-ส่งข้อมูลขนาดใหญ่ที่ต้องการความเร็วสูงเป็นพิเศษระหว่าง Data Center, ศูนย์สำรองข้อมูล (DR Site) หรือสาขาหลักของลูกค้า โดยให้บริการผ่าน DWDM ซึ่งใช้ Wavelength Technology ที่ลูกค้าสามารถเลือกใช้อุปกรณ์ DWDM ของตนเองหรือใช้บริการ Total Solution สำหรับ DC/DR ของบริษัทฯ

1.2 บริการโครงข่ายระหว่างประเทศ (International Network Connectivity)

เป็นการใช่วงจรสื่อสารความเร็วสูงเพื่อการเชื่อมต่อสื่อสารระหว่างประเทศ สำหรับลูกค้าองค์กรทั่วไป อาทิ ธนาคาร โรงงานอุตสาหกรรม บริษัทข้ามชาติ ที่มีความต้องการเชื่อมต่อระบบข้อมูลระหว่างสำนักงานในประเทศไทยและสำนักงานที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ หรือผู้ให้บริการโทรคมนาคมอื่น เช่น ผู้ให้บริการด้านโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ผู้ให้บริการโทรคมนาคมในประเทศ (Local Telecom Operator) ที่เช่าใช่วงจรสื่อสารของบริษัทฯ เป็นโครงข่ายหลัก เชื่อมต่อไปยังสถานีของผู้ให้บริการวงจรสื่อสารระหว่างประเทศในประเทศต่าง ๆ โครงข่ายระหว่างประเทศของบริษัทฯ ถูกเชื่อมต่อด้วยโครงข่ายทั้งแบบบก ไปยังทุกพรมแดนระหว่างประเทศที่ติดกับประเทศไทย และใต้น้ำผ่านโครงการเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT) ซึ่งเป็นโครงการการร่วมทุนระหว่างบริษัทฯ กับพันธมิตรจากประเทศมาเลเซียและประเทศกัมพูชา

ระบบเคเบิลใต้น้ำ Malaysia-Cambodia-Thailand (MCT) เป็นโครงข่ายวงจรสื่อสารความเร็วสูงที่เชื่อมต่อกันระหว่าง 3 ประเทศ คือ ประเทศไทย ประเทศมาเลเซีย และประเทศกัมพูชา และสามารถเชื่อมต่อไปยังระบบเคเบิลใต้น้ำระบบอื่น ๆ ทั่วโลกทั้งในทวีปเอเชีย ยุโรป และอเมริกา



- เจ้าของ:



- เครือข่ายเคเบิลใต้น้ำระหว่างประเทศระบบแรกของไทยที่ดำเนินงานโดยเอกชน
- ระยะทางรวมประมาณ 1,300 กิโลเมตร ทุกเส้นทางของเคเบิลใต้น้ำจะฝังลึกลงไปใต้น้ำ
- สามารถรองรับการส่งข้อมูลสูงถึง 30 เทราบิตต่อวินาที (Tbps)
- สถานีรองรับเคเบิลใต้น้ำ (Cable Landing Station) ของบริษัทฯ ตั้งอยู่ที่จังหวัดระยอง ประเทศไทย



02

03

04

05

การพัฒนาและออกแบบบริการโครงข่ายของบริษัทฯ จะใช้แนวคิด Customer Centric เป็นแนวทาง โดยสามารถปรับแต่งให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าแต่ละรายเป็น (Customization) และมุ่งเน้นไปที่ความต้องการเชิงธุรกิจทั้งในด้านเสถียรภาพ ประสิทธิภาพ ความต่อเนื่องในการใช้งาน ความเร็วหรือขนาดช่องสัญญาณ (Bandwidth) และความปลอดภัยของข้อมูล

บริการโครงข่ายของบริษัทฯ ได้รับการดูแลโดยศูนย์ปฏิบัติการโครงข่าย (Network Operation Center: NOC) ซึ่งมีทีมวิศวกรที่มีความชำนาญเฉพาะทางของบริษัทฯ ประจำการ เพื่อคอยดูแล ฝ้าระวังและติดตามแก้ไขเหตุขัดข้องตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน รวมทั้งมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญประจำศูนย์บริการ (Services Center) ตามภูมิภาคต่าง ๆ ครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศอีกจำนวน 20 แห่ง โดยบริษัทฯ รับประกันระยะเวลาในการแก้ไขเหตุขัดข้อง (Mean Time to Repair: MTTR) ของโครงข่ายให้ลูกค้าสามารถกลับมาใช้งานได้ปกติภายใน 3 ชั่วโมง นับตั้งแต่วเวลาเริ่มต้นที่โครงข่ายไม่สามารถใช้งานได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ สามารถให้บริการโครงข่ายด้วยมาตรฐานและคุณภาพบริการ (Service Level Agreement: SLA) ที่ระดับร้อยละ 99.95 ที่ครอบคลุมการเชื่อมต่อแบบครบวงจร (End-to-End) ตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง ซึ่งรวมถึงอุปกรณ์ Customer Premise Equipment หรือ Router เพื่อให้มั่นใจได้ว่า ลูกค้าจะได้รับบริการที่ดีที่สุด และสามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องภายใต้การใช้ต้นทุนและทรัพยากรที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

2. บริการอินเทอร์เน็ต (Internet)

บริษัทฯ ให้บริการอินเทอร์เน็ตสำหรับลูกค้ากลุ่มองค์กรเป็นหลัก บริการอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ เป็นการเชื่อมต่อจากลูกค้าปลายทางเข้าตรงที่อินเทอร์เน็ตเกตเวย์ของบริษัทฯด้วยโครงข่ายระหว่างประเทศของตนเองซึ่งสามารถบริหารจัดการได้ ลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าการเชื่อมต่อข้อมูลธุรกิจของลูกค้าซึ่งวิ่งอยู่บนโครงข่ายของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างราบรื่นโดยไม่มีสะดุดขัดข้อง

นอกจากบริการอินเทอร์เน็ตหลักแล้ว บริษัทฯ ยังมีการให้บริการเสริมที่เกี่ยวข้องกับการใช้งานอินเทอร์เน็ต อันได้แก่

2.1 Email and Web Hosting เป็นบริการพื้นฐานสำหรับลูกค้าองค์กรที่ใช้งานอินเทอร์เน็ต บริษัทฯ ให้บริการอีเมล และ Web Host สำหรับลูกค้าองค์กรขนาดกลางและเล็ก

2.2 D-Dos Protection การดำเนินธุรกิจปัจจุบันต้องอาศัยอินเทอร์เน็ตที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ การถูกโจมตีด้วย DDoS จึงเป็นอันตรายต่อการดำเนินธุรกิจ และการโจมตีลักษณะนี้กำลังเกิดขยายตัวมากขึ้นในแต่ละปี บริการ DDoS Protection เป็นบริการเสริมของบริการ Direct Internet สำหรับองค์กร เพื่อสร้างความมั่นใจว่าการทำงานของอินเทอร์เน็ตเพื่อธุรกิจของลูกค้าจะมีความต่อเนื่องตลอดเวลา

2.3 Virtual Firewall เป็นบริการที่ช่วยให้ลูกค้าองค์กรมั่นใจว่า พนักงานภายในองค์กร รวมถึงลูกค้าสามารถเข้ามาใช้งานอินเทอร์เน็ตและ Application ที่อยู่บน Cloud ได้อย่างปลอดภัย Symphony Virtual Firewall เป็นบริการที่ช่วยลดความเสี่ยงในการจัดการและอุดช่องโหว่ด้านความปลอดภัยที่สำคัญ โดยไม่จำเป็นต้องใช้ทรัพยากร IT ภายในองค์กรที่ต้องลงทุนและมีค่าใช้จ่ายต่อเนื่องสูง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายการให้บริการในรูปแบบ Manage Firewall ที่ช่วยบริหารจัดการดูแลตั้งแต่การออกแบบ การติดตั้ง การกำหนดค่าการบำรุงรักษาระบบในแต่ละส่วน พร้อมการเก็บข้อมูล Log ตามพระราชบัญญัติคอมพิวเตอร์ รวมถึงการสนับสนุนจากผู้เชี่ยวชาญด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ที่มีความชำนาญ

บริการอินเทอร์เน็ตของบริษัทฯ ได้รับการดูแลโดยทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน



01

3. บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศ (Managed Services)

เป็นการให้บริการดูแลและบริหารจัดการโซลูชันสารสนเทศอย่างครบวงจรครอบคลุมไปกับการบริการโครงข่าย โดยบริษัทฯ ให้บริการดูแลและบริหารจัดการระบบสารสนเทศได้อย่างครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การตรวจสอบ ให้คำปรึกษา แก้ไขปัญหา จัดเตรียมอุปกรณ์ทดแทน ดูแลและเฝ้าระวังระบบได้อย่างต่อเนื่องจากการมีศูนย์บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน เพื่อลดภาระในการบริหารจัดการและดูแลระบบ โดยมีผู้เชี่ยวชาญเข้ามาดูแลและบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพ พร้อมช่วยสนับสนุนบุคลากรขององค์กรในการมุ่งเน้นการพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจได้อย่างเต็มศักยภาพ

4. บริการคลาวด์ (Cloud Services)



ปัจจุบันเทคโนโลยีคลาวด์คอมพิวเตอร์ (Cloud Computing) กลายเป็นส่วนสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรธุรกิจและหน่วยงานภาครัฐ เพิ่มศักยภาพในการทำงานและแข่งขันทางธุรกิจ อีกทั้งยังช่วยจัดการเรื่องของค่าใช้จ่ายในการดำเนินงาน **SYMPHONY CLOUD** เป็นทางเลือกที่เหมาะสมสำหรับองค์กรที่ต้องการลดค่าใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ พร้อมตอบโจทย์ด้านความยั่งยืนตามแนวทาง ESG (Environmental, Social, and Governance) ด้วยการนำเทคโนโลยีคลาวด์ที่มีประสิทธิภาพสูง และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมาช่วยลดการใช้ทรัพยากรด้านไอที ลดการใช้พลังงานและส่งเสริมการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและรับผิดชอบต่อสังคม พร้อมบริการที่เหนือชั้นและการบริหารจัดการที่ครบวงจร ตั้งแต่การให้คำปรึกษาและออกแบบ ทดสอบการใช้งาน ติดตั้งและส่งมอบบริการ รวมถึงบริการหลังการขายที่พร้อมให้คำปรึกษาและแก้ไขปัญหาการใช้งาน โดยทีมผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านคลาวด์ที่ได้รับการรับรองตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน ด้วยบริการดังต่อไปนี้

02

4.1 Cloud IaaS (Infrastructure as a Service) บริการคลาวด์โครงสร้างพื้นฐานที่ยืดหยุ่นและปรับขนาดได้ตามความต้องการขององค์กรที่อนุญาตให้ผู้ใช้บริการสามารถเข้าถึงบริการผ่านระบบเครือข่ายได้อย่างสะดวก และรวดเร็ว

4.2 Backup as a Service (BaaS) บริการสำรองข้อมูล พร้อมระบบกู้คืนข้อมูลที่ช่วยลดความเสี่ยงในการสูญเสียดูข้อมูลที่สำคัญขององค์กร พร้อมระบบป้องกันการเปลี่ยนแปลงข้อมูลจากผู้ไม่หวังดี

4.3 Disaster Recovery as a Service บริการคลาวด์สำหรับกู้คืนระบบเมื่อเกิดภัยพิบัติที่มีประสิทธิภาพ เพื่อสนับสนุนให้ธุรกิจสามารถกลับมาดำเนินธุรกิจได้อย่างรวดเร็ว

4.4 Hybrid-Cloud บริการคลาวด์ที่สามารถทำงานระหว่าง Private Cloud และ SYMPHONY CLOUD ช่วยให้องค์กรสามารถเลือกใช้งานโครงสร้างพื้นฐานที่เหมาะสมกับแต่ละประเภทของข้อมูลและแอปพลิเคชัน ทั้งยังเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการระบบ ลดค่าใช้จ่าย และเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงานรองรับการขยายระบบได้อย่างมีประสิทธิภาพและปลอดภัย

4.5 Multi-cloud บริการคลาวด์ที่เพิ่มขีดความสามารถในการดำเนินธุรกิจขององค์กรโดยรองรับการเชื่อมต่อไปยังผู้ให้บริการคลาวด์ชั้นนำหลายรายพร้อมกัน เพิ่มเสถียรภาพ และประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ

4.6 Cloud Direct Connect บริการที่เชื่อมต่อตรงไปยังบริการคลาวด์ชั้นนำ เพื่อเพิ่มความสามารถในการเชื่อมต่อคลาวด์ของผู้ให้บริการระดับโลกได้อย่างปลอดภัย

03

04

05

บริการ SYMPHONY CLOUD ได้ผ่านการรับรองมาตรฐานตามมาตรฐานสากล และผ่านการรับรองคุณภาพการให้บริการ ซึ่งแสดงให้เห็นถึงความพร้อมของบริษัทฯ ว่ามีการบริหารจัดการระบบได้เป็นอย่างดี มีศักยภาพในการป้องกันและลดความเสี่ยงในการดำเนินงาน ดังต่อไปนี้

- CSA STAR (Cloud Security Alliance Security, Trust & Assurance Registry) แสดงถึงการมีมาตรฐานในการจัดการความเสี่ยงและรักษาความปลอดภัยของบริการคลาวด์
- ISO 20000-1 แสดงถึงการมีระบบจัดการที่มีคุณภาพในการจัดส่งบริการไปยังผู้ใช้บริการ
- ISO 27001 แสดงถึงการมีมาตรฐานในการจัดการและปกป้องข้อมูลอย่างเข้มงวด
- ISO 22301 แสดงถึงการมีมาตรฐานในการจัดการกับสถานการณ์ฉุกเฉินได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- Veeam Competency Off Site Backup แสดงถึงความเชี่ยวชาญในการให้บริการสำรองข้อมูลไปยังคลาวด์โดยมีการจัดการที่มีประสิทธิภาพและปลอดภัย
- Veeam Competency Backup for Microsoft 365 แสดงถึงความสามารถในการสำรองข้อมูล Microsoft 365 ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

5. บริการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Managed Security Services)

เป็นการให้บริการดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยต่าง ๆ ทั้งระบบเครือข่าย (Network Security) ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Security) และระบบไซเบอร์ (Cyber Security) ให้กับผู้ให้บริการ ปัจจุบัน ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีการพัฒนาอย่างรวดเร็วและซับซ้อนมากขึ้น ทำให้องค์กรต้องเผชิญหน้ากับความท้าทายที่มากขึ้น ความปลอดภัยระบบเทคโนโลยีสารสนเทศจึงมีความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทุกบริษัทที่จำเป็นต้องมี ทั้งในแง่มาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูล ตลอดจนข้อกำหนดทางกฎหมายต่าง ๆ ดังนั้น บริการนี้จะสามารถช่วยลดภาระของผู้ให้บริการทั้งทางด้านการจัดดำเนินงานความรู้ การติดตั้งระบบที่เหมาะสมรวดเร็ว ศูนย์บริการลูกค้าตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน พร้อมผู้เชี่ยวชาญในการตรวจสอบ วิเคราะห์ แก้ไขปัญหาได้อย่างถูกต้องรวดเร็ว อันจะเป็นผลให้สามารถลดต้นทุนในการบริหารจัดการได้เป็นอย่างดี โดยมีบริการดังต่อไปนี้

5.1 บริการดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของระบบเครือข่าย (Network Security)

- บริการไฟร์วอลล์ (Firewall as a Service) มีรูปแบบบริการให้เลือกใช้งาน 2 รูปแบบ คือ เวอร์ชวลไฟร์วอลล์ และ Appliance ไฟร์วอลล์ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของธุรกิจ โดยสามารถเลือกใช้บริการเวอร์ชวลไฟร์วอลล์ที่ติดตั้งอยู่ภายในศูนย์ข้อมูลของบริษัทฯ หรือระบบคลาวด์สำหรับติดตั้งอุปกรณ์ไฟร์วอลล์
- บริการบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของไฟร์วอลล์ (Managed Firewall) เป็นบริการที่มีผู้เชี่ยวชาญดูแลระบบความปลอดภัยของไฟร์วอลล์ให้ตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีการตรวจสอบและดำเนินการแก้ไขทันทีเมื่อพบการบุกรุกจากผู้ไม่หวังดี
- บริการป้องกันการโจมตีแบบ DDoS (Distributed Denial of Service) เป็นบริการช่วยลดและจำกัดความเสียหายจากการถูกโจมตีผ่านระบบเครือข่าย โดยการวิเคราะห์การใช้งานระบบเครือข่ายและจำกัดการใช้งานเมื่อพบความเสี่ยงที่อาจจะเป็นภัยคุกคามต่อระบบของผู้ให้บริการ

5.2 บริการดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Security)

เป็นบริการที่ป้องกันและรักษาความปลอดภัยของระบบไอทีในองค์กร โดยมุ่งเน้นการปกป้องข้อมูลและโครงสร้างพื้นฐานของระบบสารสนเทศ เช่น VA SCAN, Pentest เป็นต้น

5.3 บริการดูแลและบริหารจัดการด้านความปลอดภัยของระบบไซเบอร์ (Cybersecurity)

- บริการ Managed Endpoint Detection and Response (MEDR) เป็นบริการที่ตรวจจับและตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์แบบเรียลไทม์ โดยทีมผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมง
- บริการ Endpoint Detection and Response (EDR) เป็นบริการซอฟต์แวร์ที่สามารถตรวจจับ วิเคราะห์ และตอบสนองต่อเหตุการณ์ที่เกี่ยวกับความปลอดภัยบนอุปกรณ์ปลายทาง

6. บริการศูนย์ข้อมูล (Data Centre Services)

เป็นบริการที่มุ่งเน้นในการอำนวยความสะดวกในการจัดหาสถานที่ที่ได้มาตรฐานและเหมาะสมสำหรับการทำงานของอุปกรณ์ระบบสารสนเทศ โดยได้รับการดูแลจากทีมงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่มีประสบการณ์ในการบริหารจัดการและบำรุงรักษาระบบพลังงานให้มีเสถียรภาพ และเพียงพอและปลอดภัยต่อการใช้งาน เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง พร้อมด้วยทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญปฏิบัติการหน้าทีตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน



บริษัทได้ร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการศูนย์ข้อมูลทั้งภายในและต่างประเทศ เพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กรในปัจจุบันได้อย่างครบทุกมิติ โดยมีบริการดังต่อไปนี้

6.1 บริการรับฝากอุปกรณ์เครือข่ายและอุปกรณ์เซิร์ฟเวอร์ (Colocation Service)

6.2 บริการเชื่อมต่อระบบเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูล (Connectivity Service) เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับความปลอดภัยของการเชื่อมต่อ อาทิ

- การเชื่อมต่อโดยตรงกับผู้ให้บริการคลาวด์ชั้นนำ
- การเชื่อมต่อให้กับผู้ให้บริการเครือข่ายภายในศูนย์ข้อมูล

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย และลักษณะของลูกค้า

กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถจำแนกออกได้เป็นกลุ่ม 4 กลุ่มหลัก ดังนี้

- 1. กลุ่มลูกค้าองค์กร (Enterprise)** หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการธุรกิจและองค์กรภาครัฐที่มีความต้องการใช้บริการวงจรสื่อสารความเร็วสูงของบริษัทฯ เพื่อการรับ – ส่งข้อมูลขนาดใหญ่อย่างรวดเร็ว มีประสิทธิภาพ และเชื่อมต่อได้ตลอดเวลา เช่น ธนาคาร สถาบันการเงิน ธุรกิจโลจิสติกส์ ธุรกิจโมเดิร์นเทรด ธุรกิจค้าปลีก โรงแรม เป็นต้น
- 2. กลุ่มผู้ประกอบการให้บริการด้านการสื่อสารโทรคมนาคมภายในประเทศ** หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการที่เป็นผู้ให้บริการสื่อสารและโทรคมนาคมซึ่งนำบริการโครงข่ายของบริษัทฯ ไปให้บริการเชิงพาณิชย์แก่ลูกค้าอีกทอดหนึ่ง เช่น ผู้ให้บริการด้านอินเทอร์เน็ต (Internet Service Provider: ISP) ผู้ให้บริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ (Mobile Phone Operator) เป็นต้น
- 3. กลุ่มผู้ประกอบการให้บริการด้านการสื่อสารโทรคมนาคมระหว่างประเทศ** หมายถึง กลุ่มผู้ประกอบการที่เป็นผู้ให้บริการสื่อสารและโทรคมนาคมซึ่งนำบริการโครงข่ายของบริษัทฯ ไปใช้ในการเชื่อมต่อโครงข่ายโทรคมนาคมระหว่างประเทศ ทั้งภายในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ และภูมิภาคอื่นทั่วโลก (Regional and Global Carriers)
- 4. กลุ่มลูกค้าผู้ให้บริการ OTT (Over-the-Top) และ ไฮเปอร์สเกลเลอร์ (Hyperscalers)** หมายถึง ผู้ให้บริการด้านเนื้อหา (Contents) แพลตฟอร์มดิจิทัลรายใหญ่ (Platform) บริการคลาวด์ (Cloud) บริการศูนย์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ (Hyperscale Data Center) และปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และบริการด้านดิจิทัลต่าง ๆ ที่ย้ายศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center) มาที่ประเทศไทย และเชื่อมต่อข้อมูลโครงข่ายหลักของผู้ให้บริการทั้งภายในประเทศและระหว่างประเทศ และกลุ่มผู้ใช้บริการต่าง ๆ ที่ต้องการเชื่อมต่อเข้าถึงข้อมูลของผู้ให้บริการเพื่อฝากข้อมูลและประมวลผลข้อมูลสำหรับการดำเนินการธุรกิจของผู้ใช้บริการ

การจัดจำหน่าย และช่องทางการจัดจำหน่าย

1. การเสนอบริการแก่ลูกค้าโดยตรง (Direct Sale)

บริษัทฯ มีทีมงานขายเป็นของตนเองซึ่งประกอบด้วยพนักงานที่มีประสบการณ์ด้านการขาย มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ เป็นอย่างดี โดยทีมงานขายจะทำหน้าที่ในการหาลูกค้าใหม่เพื่อนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้าโดยตรง หรือนำเสนอบริการใหม่หรือบริการต่อเนื่องจากบริการเดิมให้แก่ลูกค้าเดิม เนื่องจากลูกค้าแต่ละกลุ่มมีความต้องการที่แตกต่างกัน บริษัทฯ แบ่งทีมขายออกเป็นกลุ่มตามลักษณะของกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย โดยทีมงานขายจะเสนอบริการที่เหมาะสมกับลักษณะการดำเนินธุรกิจของลูกค้าแต่ละราย รวมทั้งให้ข้อมูลและคำแนะนำเพื่อประกอบการตัดสินใจแก่ลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างแท้จริง

งาน Cybersec Asia 2024



ทีมงานจากหน่วยธุรกิจ Managed Security เข้าร่วมออกบูธในงาน Cybersec Asia 2024 เพื่อประชาสัมพันธ์บริการด้านบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Managed Security Service) ของบริษัทฯ

งาน Transforming Organizations into Industry Leaders



ทีมงานจากหน่วยธุรกิจคลาวด์ (Cloud) ร่วมออกบูธในงาน Transforming Organizations into Industry Leaders with HPE ISV Partners ซึ่งเป็นงาน Showcase เทคโนโลยีที่รวบรวมความสำเร็จของโซลูชันที่ได้การยอมรับจากลูกค้าชั้นนำ เพื่อประชาสัมพันธ์บริการคลาวด์ (Cloud) ของบริษัทฯ

งาน Hospitality Hotel Solution Seminar



ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจ Enterprise ร่วมออกบูธในงาน Hospitality Hotel Solution Seminar เพื่อนำเสนอบริการโซลูชันดิจิทัลต่าง ๆ แก่ผู้ประกอบการกิจการโรงแรม



งานประชุมใหญ่สมาคมโรงพยาบาลเอกชน



ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจคลาวด์ (Cloud) และหน่วยธุรกิจ Managed Security ร่วมออกบูธในงานประชุมใหญ่สมาคมโรงพยาบาลเอกชน เพื่อนำเสนอบริการดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ ที่เหมาะสมสำหรับโรงพยาบาล เพื่อช่วยยกระดับการบริหารจัดการการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

งาน May Series 2024 และงาน September Series 2024



ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจ Enterprise ร่วมออกบูธในงาน May Series 2024 และ September Series 2024 งานมหกรรมด้านดิจิทัลที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทยซึ่งจัดขึ้นโดยกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ร่วมกับสมาคมผู้ใช้ดิจิทัลไทย เพื่อนำเสนอบริการดิจิทัลโซลูชันที่หลากหลายและตอบโจทย์ทุกความต้องการของทั้งลูกค้าองค์กรภาครัฐ และองค์กรธุรกิจ

งานพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ เรื่องการวิจัยและพัฒนานวัตกรรมทางเทคโนโลยี



ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจคลาวด์ (Cloud) และหน่วยธุรกิจ Managed Security เข้าร่วมออกบูธในงานพิธีลงนามบันทึกความเข้าใจ เรื่องการวิจัยและพัฒนาวัตกรรมทางเทคโนโลยี ซึ่งจัดโดยสำนักงานตำรวจแห่งชาติร่วมกับหน่วยงานทางการศึกษา เพื่อนำเสนอบริการดิจิทัลโซลูชันที่หลากหลาย เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานของแก่งองค์กร

01

02

03

04

05

งาน HPE Discover More AI 2024



ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจคลาวด์ (Cloud) ร่วมงาน “HPE Discover More AI Bangkok 2024” ซึ่งเป็นงานที่รวบรวมเทคโนโลยีล้ำสมัยในด้าน Edge & Networking, Hybrid Cloud และ AI ที่จัดขึ้นโดยซึ่งจัดโดย Hewlett Packard Enterprise (HPE) Thailand เมื่อวันที่ 29 ตุลาคม 2567 ณ ศูนย์ประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เพื่อนำเสนอบริการ SYMPHONY CLOUD พร้อมทั้งพบปะและแลกเปลี่ยนความรู้เกี่ยวกับเทคโนโลยีและโซลูชันระบบคลาวด์ (Cloud) กับบรรดาผู้ให้บริการคลาวด์ที่มาร่วมงานนี้

งาน Thailand Insurance CIO Forum 2024



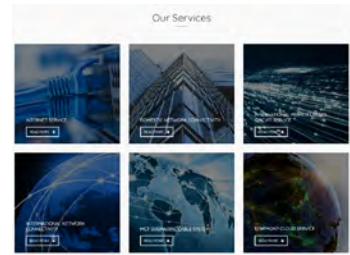
ทีมงานฝ่ายขายจากหน่วยธุรกิจ Enterprise เข้าร่วมออกบูธในงาน Cyber Defense Initiative Conference: CDIC 2024 ซึ่งเป็นงานสัมมนาด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่ใหญ่ที่สุดในประเทศไทย ที่จัดโดยบริษัท เอซิส โปรเฟสชั่นนัล เซ็นเตอร์ จำกัด และสำนักงานพัฒนาวิทยาศาสตร์และเทคโนโลยีแห่งชาติ (สวทช.) เพื่อประชาสัมพันธ์บริการด้านเทคโนโลยีและโซลูชันของบริษัทฯ พร้อมแลกเปลี่ยนความคิดเห็นกับลูกค้าภายในงาน

2. การเข้าประชุมโครงการต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน

บริษัทฯ พิจารณาเข้าร่วมประชุมตามขอบเขตงานและความสามารถในการให้บริการนั้น ๆ โดยบริษัทฯ จะศึกษาทั้งในด้านเทคนิค ด้านผลตอบแทน และปัจจัยผลกระทบต่าง ๆ ในการให้บริการ ก่อนการยื่นประมูลงาน

3. การนำเสนอบริการผ่านสื่อออนไลน์

บริษัทฯ นำเสนอบริการผ่านสื่อออนไลน์ต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ (www.symphony.net.th) สื่อโซเชียลมีเดีย เพื่อให้กลุ่มลูกค้าเป้าหมายรับทราบข้อมูลบริการของบริษัทฯ ได้มากขึ้น



01

02

ภาพรวมอุตสาหกรรม และสภาวะการแข่งขัน

ภาวะเศรษฐกิจไทยปี 2567 และแนวโน้มปี 2568

จากรายงานภาวะเศรษฐกิจปี 2567 โดยสำนักงานพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สศช.) เผยภาพรวมเศรษฐกิจไทยปี 2567 มีการขยายตัวที่ร้อยละ 2.6 ปรับตัวดีขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 1.9 ในปี 2566 ซึ่งเป็นผลมาจากการฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคท่องเที่ยวและบริการ การเติบโตของการบริโภคภาคเอกชน การขับเคลื่อนนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจภายในประเทศของรัฐบาล และการขยายตัวของการส่งออกสินค้า

อย่างไรก็ตาม แม้ภาพรวมเศรษฐกิจไทยมีทิศทางทยอยฟื้นตัว แต่มีแนวโน้มเติบโตในอัตราที่ค่อนข้างต่ำเมื่อเทียบกับประเทศอื่น ๆ ในภูมิภาคอาเซียน เนื่องจากปัญหาเชิงโครงสร้างหลายประการ อาทิ ภาคอุตสาหกรรม การผลิตยังขาดการพัฒนาขีดความสามารถในการแข่งขัน การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุที่ส่งผลต่อกำลังแรงงาน และการผลิต และหนี้ครัวเรือนระดับสูงที่ลดแรงจูงใจการบริโภคภาคเอกชน นอกจากนี้ ภาระหนี้สาธารณะที่เพิ่มขึ้น อาจจำกัดความสามารถในการใช้นโยบายการคลังเพื่อกระตุ้นเศรษฐกิจในอนาคต ส่วนปัจจัยเสี่ยงภายนอก ได้แก่ ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ ความตึงเครียดทางการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน สงครามระหว่างรัสเซียและยูเครน สงครามระหว่างอิสราเอลและปาเลสไตน์ การชะลอตัวของเศรษฐกิจจีน อุปทานส่วนเกินของจีนที่กระตุ้นการส่งออกสินค้าต้นทุนต่ำไปยังประเทศอื่น ๆ รวมถึงไทย และการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่มีความแปรปรวนมากขึ้นทั่วโลก ปัจจัยเหล่านี้ล้วนส่งผลกระทบต่อการค้า การผลิต การลงทุน และการท่องเที่ยวของไทย ดังนั้น การแก้ไขปัญหาลูกโครงสร้างและการปรับตัวต่อความท้าทายใหม่ ๆ จึงเป็นสิ่งสำคัญในการยกระดับศักยภาพการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศในระยะยาว

03

04

สำหรับเศรษฐกิจไทยในปี 2568 มีแนวโน้มเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป โดยสศช. คาดว่า เศรษฐกิจไทยจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.3 – 3.3 โดยมีค่ากลางการประมาณการอยู่ที่ร้อยละ 2.8 ต่อเนื่องจากการขยายตัวที่ร้อยละ 2.6 ในปี 2567 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจาก 1) การเพิ่มขึ้นของแรงสนับสนุนจากรายจ่ายภาครัฐตามการเบิกจ่ายงบประมาณที่ทำได้ต่อเนื่อง โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุนและการเร่งรัดโครงการก่อสร้างโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่ อาทิ โครงการรถไฟความเร็วสูงเชื่อม 3 สนามบิน โครงการพัฒนาท่าเรือแหลมฉบัง ระยะที่ 3 และโครงการรถไฟทางคู่ในเส้นทางต่าง ๆ 2) การขยายตัวต่อเนื่องของการลงทุนระยะยาว และการอุปโภคบริโภคของภาคเอกชนภายในประเทศ ซึ่งเป็นผลมาจากจากการขยายโครงสร้างพื้นฐานด้านเทคโนโลยีและเศรษฐกิจดิจิทัล การหลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ที่หนุนการย้ายฐานการผลิตบางอุตสาหกรรมมายังภูมิภาคอาเซียน และประเทศไทย กอปรกับการลงทุนในอุตสาหกรรมเป้าหมาย อาทิ ยานยนต์ไฟฟ้า อาหารแห่งอนาคต และพลังงานหมุนเวียน รวมถึงธุรกิจ Health & Wellness 3) การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยวจากการเพิ่มขึ้นของนักท่องเที่ยวต่างชาติ แม้ว่าจะมีกระแสข่าวด้านความปลอดภัยที่อาจส่งผลให้การเดินทางมาประเทศไทยเร่งตัวไม่สูงมาก แต่ก็ยังเติบโตได้ดี และ 4) การขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้า

05

อย่างไรก็ดี การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยในปี 2568 ยังมีความเสี่ยงและข้อจำกัดที่สำคัญซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ โดยเฉพาะในช่วงครึ่งหลังของปี ซึ่งสาเหตุสำคัญมาจากภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูงภายใต้มาตรฐานสินเชื่อที่มีความเข้มงวดมากขึ้น ความเสี่ยงจากปัญหาการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ซึ่งอาจสร้างความผันผวนทั้งต่อผลผลิตและราคาสินค้าภาคการเกษตร ความเสี่ยงจากแนวโน้มการขยายตัวต่ำกว่าที่คาดของเศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลกอันเป็นผลมาจากความไม่แน่นอนจากการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจและการค้าของสหรัฐอเมริกาภายใต้นโยบาย Trump 2.0 ของประธานาธิบดีโดนัลด์ ทรัมป์ โดยเฉพาะนโยบายกีดกันทางการค้าและนโยบายขึ้นภาษีนำเข้าของสหรัฐอเมริกาต่อประเทศจีนและประเทศอื่น ๆ ความยืดหยุ่นของสถานการณ์ความขัดแย้งทางภูมิรัฐศาสตร์ในหลายภูมิภาคที่อาจทำให้ราคาพลังงานในตลาดโลกปรับตัวสูงขึ้นและอาจเป็นข้อจำกัดและส่งผลกระทบต่อภาวะเงินเฟ้อและการเติบโตของเศรษฐกิจไทยในระยะถัดไป ความผันผวนของตลาดเงินและตลาดทุนจากความไม่แน่นอนของนโยบายการเงินของธนาคารกลางสำคัญ รวมถึงการชะลอตัวทางเศรษฐกิจของประเทศคู่ค้าสำคัญ เช่น จีน

ภาพรวมอุตสาหกรรมโทรคมนาคม และสภาวะการแข่งขันปี 2567

ในปีที่ผ่านมา ธุรกิจโทรคมนาคมกำลังถูกท้าทายจากปัจจัยรอบด้าน ไม่ว่าจะเป็นเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว รวมถึงสภาวะเศรษฐกิจและแนวโน้มตลาด สัญญาณของการเปลี่ยนแปลงได้สร้างแรงกดดันต่อโมเดลธุรกิจโทรคมนาคมแบบดั้งเดิม เพื่อรักษาความสามารถในการแข่งขันในระยะยาวและเพิ่มศักยภาพการเติบโตในอนาคตผู้ประกอบการโทรคมนาคมต้องปรับโมเดลธุรกิจและกลยุทธ์ไม่ว่าจะเป็น การลงทุนด้านโครงข่าย การมอบประสบการณ์ที่ดีขึ้นผ่านสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีแบบดิจิทัลมากขึ้น หรือแม้แต่การก้าวกระโดดจากบริษัทโทรคมนาคม (Telecommunication Company) สู่บริษัทเทคโนโลยี (Technology Company)

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าธุรกิจโทรคมนาคมในประเทศไทยต้องเผชิญกับความท้าทายและการเปลี่ยนแปลงหลายประการที่ส่งผลต่อสภาวะตลาดและการแข่งขันอย่างมีนัยสำคัญ แต่ธุรกิจโทรคมนาคมยังคงสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นบริการด้านการเชื่อมต่อข้อมูล (Connectivity) บริการระบบคลาวด์ (Cloud) บริการความปลอดภัยด้านไซเบอร์ (Cybersecurity) บริการศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center) บริการอินเทอร์เน็ตของสรรพสิ่ง (Internet of Things หรือ IoT) และบริการด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (ICT Solutions) โดยได้รับแรงสนับสนุนจากพฤติกรรมผู้บริโภคที่ต้องการใช้บริการผ่านแพลตฟอร์มดิจิทัลในรูปแบบต่างๆ เพื่อทำธุรกรรมในชีวิตประจำวันมากขึ้น การใช้งานด้านข้อมูลบนสื่อออนไลน์ที่เพิ่มมากขึ้น รวมถึงการปรับเปลี่ยนวิถีการทำงานขององค์กรต่าง ๆ ทั้งในภาครัฐและภาคธุรกิจ ที่ให้ความสำคัญกับการนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ประโยชน์ในการดำเนินงานเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและจัดการองค์กรให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยเฉพาะการใช้งานระบบคลาวด์ (Cloud) เนื่องจากช่วยประหยัดค่าใช้จ่ายและเวลาโดยไม่ต้องลงทุนมากในโครงสร้างพื้นฐาน อีกทั้งสามารถเลือกใช้บริการได้ตรงกับความต้องการเฉพาะด้าน ทำให้ตลาดและการให้บริการคลาวด์ (Cloud) ได้รับความสนใจและยอมรับมากขึ้น ส่งผลให้ตลาดและการแข่งขันของธุรกิจคลาวด์ (Cloud) มีการเติบโตและขยายตัวเพิ่มขึ้น โดยรายงานข้อมูลของการ์ทเนอร์ (Gartner) ได้เปิดเผยว่า ในปี 2567 ตลาดคลาวด์ (Cloud) ทั่วโลกมีมูลค่าถึง 282.1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 9.83 ล้านล้านบาท ขณะที่มูลค่าการใช้จ่ายบริการคลาวด์สาธารณะ (Public Cloud) ของผู้ใช้ทั่วโลกเพิ่มขึ้นร้อยละ 20.4 คิดเป็นมูลค่า 675.4 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ หรือประมาณ 23.6 ล้านล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก 561 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ในปี 2566 สำหรับประเทศไทยการ์ทเนอร์ (Gartner) ประเมินมูลค่าการใช้จ่ายของบริการคลาวด์สาธารณะขององค์กรจะสูงกว่า 1.8 พันล้านดอลลาร์สหรัฐฯ ปรับตัวเฉลี่ยเพิ่มขึ้นร้อยละ 30.1 จากปี 2566 โดยกลุ่มบริการ Infrastructure-as-a-service (IaaS) เติบโตสูงสุด เพิ่มขึ้นร้อยละ 39.6 ตามมาด้วย Platform-as-a-service (PaaS) อยู่ที่ร้อยละ 26 ซึ่งการเติบโตนี้เป็นผลมาจากการขับเคลื่อนการใช้ Generative AI (GenAI) และการปรับปรุงแอปพลิเคชันให้ทันสมัย

นอกจากนี้ การย้ายฐานศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center) มาที่ประเทศไทย ทำให้การใช้งานคลาวด์ (Cloud) ภายในประเทศเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยข้อมูลจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ระบุว่า ในปี 2567 มีโครงการลงทุนที่ยื่นขอรับการส่งเสริมการลงทุนในกิจการศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center) และบริการคลาวด์ (Cloud) รวม 47 โครงการ มูลค่าลงทุนรวม 173,000 ล้านบาท โดยเป็นการลงทุนจากผู้ให้บริการเทคโนโลยีรายใหญ่ทั้งสัญชาติอเมริกัน ออสเตรเลีย จีน ฮังการี สิงคโปร์ ญี่ปุ่น อินเดีย และไทย



01

เช่นเดียวกับตลาดไซเบอร์ซีเคียวริตี้ (Cybersecurity) แม้เศรษฐกิจไทยจะอยู่ในช่วงฟื้นตัว แต่ภาพรวมตลาดไซเบอร์ซีเคียวริตี้ (Cybersecurity) ในประเทศไทยในปี 2567 พุ่งทะยานเติบโตถึง 1.4 หมื่นล้านบาท หรือมีอัตราเติบโตทบต้นต่อปี (CAGR) ที่ร้อยละ 14.10 โดยมีปัจจัยสนับสนุนจากอัตราการโจมตีทางไซเบอร์ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องและสร้างความเสียหายรุนแรงขึ้นอย่างทวีคูณ ผสมกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็วในยุคเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ได้ผลักดันให้องค์กรจำเป็นต้องหาโซลูชันที่มีประสิทธิภาพ และเปลี่ยนมาใช้กลยุทธ์การตอบโต้เชิงรุกในการเพิ่มศักยภาพการแข่งขันและการป้องกันการโจมตีทางไซเบอร์อย่างเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้

สำหรับตลาดสายเคเบิลสื่อสาร Tele Geography คาดการณ์ว่า ระหว่างปี 2564-2571 ตลาดสายเคเบิลสื่อสารในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก โดยเฉพาะสายเคเบิลสื่อสารใต้น้ำ เติบโตจาก 235.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ เป็น 546.8 ล้านดอลลาร์สหรัฐ หรือคิดเป็นการเติบโตราวร้อยละ 13 ต่อปี โดยมีปัจจัยสนับสนุนการเติบโตหลัก ๆ ได้แก่ ความต้องการแบนด์วิดท์ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการใช้งานอินเทอร์เน็ตและบริการดิจิทัลที่เพิ่มขึ้นทั่วโลก การลงทุนในสายเคเบิลใต้น้ำจากผู้ให้บริการคอนเทนต์ (OTT) ขนาดใหญ่ เช่น Google, Meta และ Microsoft เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการเชื่อมต่อและลดความหน่วง (Latency) ของเครือข่าย และการขยายตัวของศูนย์จัดเก็บข้อมูล (Data Center) โดยเฉพาะในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ส่งผลให้ความต้องการการเชื่อมต่อระหว่างประเทศเพิ่มขึ้น

ภาพรวมการดำเนินงานของบริษัทฯ ปี 2567

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างการเติบโตที่แข็งแกร่งอย่างต่อเนื่อง โดยตั้งเป้าหมายสูงสุดที่ไม่ใช่เพียงแค่การกำไร แต่ยังรวมถึงการสร้างโอกาสใหม่ ๆ และการส่งมอบคุณค่าให้กับลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนชุมชน สังคมและประเทศชาติอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงประโยชน์อันอนันต์จากการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านโครงข่ายโทรคมนาคมให้แข็งแกร่งซึ่งมิใช่เพียงแค่อำนวยความสะดวกในการใช้งานและการเติบโตที่เพิ่มสูงขึ้นของเทคโนโลยีและบริการดิจิทัลต่าง ๆ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศเท่านั้น แต่ยังเพื่อสร้างความได้เปรียบในการแข่งขันและการเติบโตของธุรกิจด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงยังคงให้ความสำคัญกับการลงทุนเพื่อพัฒนาคุณภาพ ศักยภาพและประสิทธิภาพของระบบโครงข่ายซึ่งเป็นสินทรัพย์หลักที่มีความสำคัญอย่างต่อเนื่องควบคู่ไปกับการดำเนินการขยายเส้นทางโครงข่ายและพื้นที่ให้บริการให้ครอบคลุมทั่วประเทศ รวมถึงการสร้างและขยายโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางที่ 3 เพื่อเสริมเสถียรภาพและประสิทธิภาพการทำงานของโครงข่ายเส้นทางหลัก (Backbone) โดยในปี 2567 การก่อสร้างโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสงเส้นทางที่ 3 ของบริษัทฯ ได้ดำเนินการเสร็จสมบูรณ์ทั่วทุกภูมิภาค ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถส่งมอบบริการเชื่อมต่อข้อมูลและบริการด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่ลูกค้าผ่านระบบโครงข่ายที่แข็งแกร่ง มีประสิทธิภาพสูง และมีเสถียรภาพอย่างแท้จริง รวมถึงสามารถเชื่อมต่อไปยังศูนย์ข้อมูล (Data Center) ชั้นนำในประเทศไทยได้อย่างครอบคลุม

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีเส้นทางให้บริการโครงข่ายผ่านสายเคเบิลใยแก้วนำแสง ทั้งภาคพื้นดิน (terrestrial) และใต้น้ำ (sub-marine) เป็นระยะทางกว่า 27,000++ กิโลเมตร ครอบคลุมพื้นที่สำคัญของประเทศไทย ดังนี้



- กรุงเทพมหานครและพื้นที่เศรษฐกิจหลัก รวม 52 จังหวัด
- อาคารสำนักงานชั้นนำกว่า 317 อาคาร
- นิคมอุตสาหกรรม 105 แห่ง

รวมทั้งมี International Gateways ที่สามารถเชื่อมต่อโครงข่ายของประเทศเพื่อนบ้านอีก 7 แห่ง ได้แก่

- สงขลา (2 แห่ง) เชื่อมต่อประเทศมาเลเซีย
- สระแก้ว เชื่อมต่อประเทศกัมพูชา
- หนองคาย เชื่อมต่อประเทศลาว
- ตาก เชื่อมต่อประเทศเมียนมาร์
- เชียงราย เชื่อมต่อประเทศเมียนมาร์
- ระยอง เชื่อมต่อประเทศมาเลเซีย ประเทศกัมพูชา และเชื่อมต่อโครงข่ายเคเบิลใต้น้ำ (ระบบเคเบิลใต้น้ำ MCT) ระหว่างประเทศทั่วโลก

และมีจุดให้บริการอินเทอร์เน็ตเทกเวย์ในต่างประเทศ (Point of Presence: POP) อีก 3 จุด โดยอยู่ในประเทศสิงคโปร์ 2 จุด และฮ่องกง 1 จุด

02

03

04

05

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะส่งมอบผลิตภัณฑ์และบริการอันยอดเยี่ยมเพื่อสร้างประสบการณ์เหนือระดับประทับใจให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งทั้งในด้านคุณภาพและมาตรฐานของอุปกรณ์ต่าง ๆ โดยบริษัทฯ ได้เปลี่ยนอุปกรณ์โครงข่ายและอุปกรณ์ส่งสัญญาณโครงข่าย (Transmission) โดยใช้อุปกรณ์ที่ได้รับการรับรองคุณภาพและมาตรฐานในระดับโลก มีความทันสมัยปลอดภัย และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม และด้านคุณภาพและมาตรฐานของการให้บริการ โดยบริษัทฯ ได้ประกาศยกระดับ**มาตรฐานและคุณภาพการให้บริการโครงข่าย (Service Level Agreement: SLA)** จากเดิมที่ระดับร้อยละ 99.90 เป็นร้อยละ **99.95 ครอบคลุมการเชื่อมต่อแบบครบวงจร (End-to-End) ตั้งแต่ต้นทางถึงปลายทาง** ซึ่งเป็นมาตรฐานใหม่ในอุตสาหกรรมโทรคมนาคม รวมทั้งได้**ปรับลดระยะเวลารับประกันการแก้ไขเหตุขัดข้อง (Mean Time to Repair: MTTR)** ของโครงข่ายให้ลูกค้าสามารถกลับมาใช้งานได้ปกติ จาก 4 ชั่วโมง เหลือเพียง **3 ชั่วโมง** นับตั้งแต่เวลาเริ่มต้นที่โครงข่ายไม่สามารถใช้งานได้ การปรับปรุงและยกระดับคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการดังกล่าว ส่งผลให้ลูกค้าสามารถใช้งานผ่านระบบโครงข่ายได้อย่างต่อเนื่อง และลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักทางธุรกิจ

การเติบโตของดิจิทัลทั่วโลกอันเป็นผลจากความก้าวหน้าแบบก้าวกระโดดของเทคโนโลยี การสนับสนุนเศรษฐกิจและนวัตกรรมดิจิทัลของรัฐบาล รวมถึงความต้องการยกระดับประสิทธิภาพและกระบวนการทำงานขององค์กรต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ส่งผลให้บริการโซลูชันและเทคโนโลยีดิจิทัลมีแนวโน้มเติบโตสูงและจะเพิ่มสำคัญขึ้นเรื่อย ๆ บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสดังกล่าว จึงใช้ประโยชน์และข้อได้เปรียบจากการมีระบบโครงข่ายที่แข็งแกร่ง เสริมประสิทธิภาพการให้บริการ ตลอดจนพัฒนาต่อยอดบริการด้านดิจิทัลโซลูชันใหม่ ๆ ที่สร้างสรรค์โดยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้ควบคู่ไปกับการแสวงหาความร่วมมือกับพันธมิตรชั้นนำที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล โดยมีเป้าหมายเพื่อให้บริการที่หลากหลายครอบคลุมตั้งแต่โครงข่ายสื่อสารไปจนถึงบริการด้านโซลูชันและเทคโนโลยีดิจิทัล เพื่อตอบโจทย์ความต้องการและส่งมอบบริการที่ครบวงจรสำหรับลูกค้าทุกกลุ่มอย่างรวดเร็ว ปลอดภัย และมีประสิทธิภาพ รวมถึงมีความยืดหยุ่น สามารถปรับแต่งเพื่อให้ตรงตามความต้องการและเป้าหมายของลูกค้าแต่ละราย

ด้วยความมุ่งมั่นในการนำเสนอบริการด้านโซลูชันและเทคโนโลยีดิจิทัลที่หลากหลายเพื่อส่งเสริมกลุ่มลูกค้าองค์กรให้สามารถก้าวสู่โลกดิจิทัลได้อย่างราบรื่น ขับเคลื่อนและเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินธุรกิจด้วยต้นทุนที่เหมาะสม อีกทั้งเติบโตในโลกที่เปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลาอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน บริษัทฯ ได้พัฒนาและเพิ่มการให้บริการด้านดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ โดยเฉพาะบริการคลาวด์ (Cloud) ซึ่งไม่เพียงแต่การมีเทคโนโลยีที่ทันสมัยและประสิทธิภาพสูงที่รวมความพร้อมด้านโครงข่ายสื่อสาร โครงสร้างพื้นฐานคลาวด์ (Cloud) และการป้องกันภัยคุกคามทางไซเบอร์ แต่บริษัทฯ ยังมีความพร้อมด้านบุคลากรที่แยกเฉพาะบริการคลาวด์ (Cloud) ซึ่งมีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญทั้งด้านการออกแบบระบบ การโยกย้ายระบบ การดูแลบำรุงรักษาระบบ การสำรองข้อมูลและกู้คืนระบบสนับสนุนบริการอยู่ตลอด 24 ชั่วโมง ดังนั้นลูกค้าจึงมั่นใจได้ว่าระบบต่าง ๆ นั้นได้รับการดูแลจากผู้เชี่ยวชาญแบบครบวงจร (One-Stop Service) ทำให้ลดขั้นตอนการประสานงานและมีความรวดเร็วในการตอบสนองความต้องการของลูกค้า และยังช่วยลดความเสี่ยงให้กับระบบงานต่าง ๆ ของลูกค้าได้อีกด้วย

การปรับเปลี่ยนสู่ระบบดิจิทัลสร้างโอกาสมหาศาล เพิ่มประสิทธิภาพและความสะดวกสบายในการทำงาน แต่ขณะเดียวกัน ก็ทำให้องค์กรต่าง ๆ มีความเสี่ยงจากภัยคุกคามใหม่ ๆ ทางไซเบอร์ และมีโอกาสที่จะถูกโจมตีทางไซเบอร์และโจรกรรมข้อมูลต่าง ๆ ได้สูงขึ้นเช่นกัน นอกจากนี้ ในปัจจุบัน สถานการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์มีความซับซ้อนและทวีความรุนแรงมากขึ้นจึงทำให้ความเสียหายจากภัยดังกล่าวเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงได้ขยายและพัฒนาการให้บริการด้านการบริหารจัดการความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบเชิงรุก ที่ไม่ใช่เพียงแต่การรอให้ปัญหาเกิดขึ้นและแก้ไข แต่เป็นการให้บริการที่ครอบคลุมตั้งแต่การให้คำปรึกษา การออกแบบ การป้องกัน ฝ้าระวังและแจ้งเตือน รวมถึงการอัปเดตระบบเพื่อตอบสนองต่อภัยคุกคามได้ตลอดเวลา ด้วยการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) มาใช้ในการตรวจสอบ และมีทีมงานผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านที่ได้รับการรับรองคอยดูแลตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน ซึ่งเป็นการตอบโต้ภัยในทุกมิติของโซลูชันการรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ สามารถป้องกันภัยคุกคามในทุกด้าน สร้างความเชื่อมั่นอย่างยิ่งว่ากลุ่มลูกค้าองค์กรของบริษัทฯ จะสามารถเดินหน้าธุรกิจได้อย่างมั่นใจและมีประสิทธิภาพสูงสุด



01

แนวโน้มอุตสาหกรรมโทรคมนาคมปี 2568

สำหรับปี 2568 อุตสาหกรรมโทรคมนาคมของไทยมียังคงมีทิศทางเติบโตอย่างต่อเนื่อง และจะมีความหลากหลายมากขึ้น โดยได้รับแรงสนับสนุนจากความก้าวหน้าของเทคโนโลยี การพัฒนาเทคโนโลยีเพื่อรองรับเมกะเทรนด์ใหม่ ๆ และการปรับตัวของผู้ให้บริการในตลาดเพื่อตอบโจทยการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นและรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นของกระบวนการด้านเทคโนโลยีดิจิทัล และบริการที่เป็นรากฐานของการปรับตัวสู่ดิจิทัลของทุกภาคอุตสาหกรรม

นโยบายของรัฐบาลที่มุ่งเน้นการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและระบบนิเวศดิจิทัล การขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล การส่งเสริมรัฐบาลดิจิทัล การกำหนดนโยบาย Cloud First Policy การพัฒนาเมืองอัจฉริยะ (Smart City) รวมถึงโครงการเขตพัฒนาพิเศษภาคตะวันออก (EEC) ได้กระตุ้นความต้องการใช้งานโครงสร้างพื้นฐานด้านโทรคมนาคมจากผู้บริโภคในพื้นที่ใหม่ ๆ ดังนั้น บริการเชื่อมต่อข้อมูลจะยังคงเป็นที่ต้องการสำหรับองค์กรต่าง ๆ ควบคู่ไปกับบริการจัดเก็บข้อมูลบนระบบคลาวด์และศูนย์ข้อมูล (Cloud and Data center) นอกจากนี้ การที่ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มดิจิทัลรายใหญ่หรือไฮเปอร์สเกลเลอร์ (Hyperscaler) ระดับโลก เช่น Amazon Web Service (AWS), Google, Microsoft, Alibaba Cloud, Huawei Technologies รวมทั้งบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำจากหลายประเทศได้เข้ามาลงทุนในธุรกิจให้บริการคลาวด์ (Cloud Service) และธุรกิจศูนย์จัดเก็บข้อมูลขนาดใหญ่ (Hyperscale Data Center) เพื่อรองรับการขยายตัวของปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence: AI) และบริการด้านดิจิทัลต่าง ๆ ในประเทศไทย ย่อมเป็นโอกาสเติบโตของบริการเชื่อมต่อข้อมูล เนื่องจากผู้ประกอบการคลาวด์และศูนย์ข้อมูลต้องกระจายทางเลือกในการลงทุน เช่น มี Backup Sites มากกว่าหนึ่งเส้นทางเพื่อลดความเสี่ยงจากการขัดข้องของโครงข่าย และมีหลักเกณฑ์ที่เข้มงวดในการเลือกผู้ประกอบการที่มีประวัติการทำงานในตลาดที่ไว้วางใจได้โดยเฉพาะเรื่องความเสถียรของระบบโครงข่าย ปัจจัยเหล่านี้ส่งผลให้ผู้ประกอบการโทรคมนาคมมีแนวโน้มลงทุนขยายและพัฒนาคุณภาพโครงข่ายอย่างต่อเนื่อง ควบคู่ไปกับการพัฒนารูปแบบบริการเสริมเพื่อขยายฐานผู้ใช้บริการและสร้างรายได้ในระยะยาว

02

บริษัทฯ มองเห็นโอกาสในการสร้างรายได้จากแนวโน้มการเติบโตอย่างต่อเนื่องของตลาด จึงยังคงมุ่งมั่นพัฒนาระบบโครงข่ายโครงสร้างพื้นฐาน เพื่อยกระดับประสบการณ์การใช้งานของลูกค้าเป็นรากฐานในการพัฒนาบริการด้านดิจิทัล ไปพร้อม ๆ กับการพัฒนาโซลูชันและบริการด้านเทคโนโลยีที่จะส่งเสริมให้กลุ่มลูกค้าองค์กรเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล สร้างขีดความสามารถและโอกาสใหม่ ๆ ให้มีความได้เปรียบทางการแข่งขัน โดยเน้นการให้บริการการเชื่อมต่อข้อมูลผ่านระบบโครงข่ายอัจฉริยะที่มีเสถียรภาพและประสิทธิภาพสูง ไปจนถึงบริการด้านคลาวด์ และบริการบริหารความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร

03

อย่างไรก็ตาม แม้ว่าในภาพรวมอุตสาหกรรมโทรคมนาคมของไทยจะมีการเติบโตต่อเนื่องทุกปี แต่สำหรับปี 2568 มีปัจจัยที่ต้องเฝ้าระวังซึ่งจะมีผลต่อการขยายตัวของอุตสาหกรรม เช่น ความผันผวนของเศรษฐกิจและการเงินโลก รวมถึงภาวะการขยายตัวของเศรษฐกิจของไทย ซึ่งหากเศรษฐกิจภาพรวมมีการขยายตัวต่ำ องค์กรต่าง ๆ อาจชะลอการลงทุนหรือลดการใช้จ่ายด้านเทคโนโลยีดิจิทัลลง ซึ่งส่งผลกระทบต่อภาวะอุตสาหกรรมและทำให้ตลาดมีการแข่งขันสูงขึ้น นอกจากนี้ แผนการปฏิบัติงานในการผลักดันนโยบายภาครัฐด้านเทคโนโลยีดิจิทัลต่าง ๆ ก็เป็นสิ่งที่ต้องติดตาม รวมถึงสงครามการค้าระหว่างสหรัฐอเมริกาและจีน ที่จะผลักดันให้มีการแข่งขันสูงของผู้ให้บริการและเจ้าของผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ นอกจากนี้ การที่ผู้ให้บริการโทรคมนาคมหลักในตลาดได้มีการปรับตัวทั้งในด้านการสร้างนวัตกรรม การสร้างมูลค่าเพิ่ม และด้านคุณภาพ รวมถึงการปรับรูปแบบธุรกิจที่ยืดหยุ่น เพื่อรับมือกับการแข่งขันระหว่างผู้ให้บริการเดิมในตลาดด้วยตนเอง และกลุ่มธุรกิจใหม่ที่เข้าสู่การเป็นบริษัทเทคโนโลยี (Technology Company) และการสร้างพันธมิตรกับภาคธุรกิจต่าง ๆ เช่น ธนาคาร กลุ่มค้าปลีก กลุ่มขนส่งและโลจิสติกส์ กลุ่มอุตสาหกรรมสื่อ เพื่อสร้างจุดแข็งและร่วมกันนำเสนอนวัตกรรมและการประยุกต์ใช้เทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและตอบโจทยบริการธุรกรรมออนไลน์ครบวงจร ทำให้เกิดการการแข่งขันในอุตสาหกรรมมีความท้าทายอย่างยิ่ง จึงจำเป็นอย่างยิ่งที่ผู้ให้บริการโทรคมนาคมจะต้องเร่งปรับตัวเพื่อรองรับการแข่งขันที่สูงขึ้น โดยต้องมีการพัฒนากลยุทธ์ทางการตลาดที่เหมาะสม มีการพัฒนานวัตกรรมและเพิ่มคุณค่าให้กับสินค้าและบริการ มีการปรับปรุงกระบวนการภายในเพื่อให้มีประสิทธิภาพสูงขึ้น มีการปรับรูปแบบธุรกิจที่ยืดหยุ่น ควบคู่ไปกับการกระชับความสัมพันธ์กับพันธมิตร คู่ค้า ลูกค้า และคู่แข่ง และการมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า สังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าอย่างครอบคลุมและรองรับเมกะเทรนด์ใหม่ ๆ ที่มีการปรับเปลี่ยนอยู่ตลอดเวลา ทั้งหมดนี้เพื่อแข่งขันในการสร้างประสบการณ์ที่ดีและความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า ซึ่งจะช่วยให้ผู้ให้บริการโทรคมนาคมสามารถคว้าโอกาสในการเป็นผู้เล่นสำคัญในระบบนิเวศ และเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแข่งขันเพื่อการเติบโตในระยะยาวต่อไป

04

05

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ ดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยยึดหลักการเพิ่มคุณค่าให้แก่ทุกสินค้าและบริการ เพื่อรักษาห่วงโซ่อุปทานให้ยั่งยืน โดยเลือกแหล่งที่มาของสินค้าและบริการจากผู้จัดจำหน่ายหลายกลุ่ม และหลีกเลี่ยงการเลือกสรรจากผู้ใดผู้หนึ่งแต่เพียงผู้เดียว และให้ได้มาซึ่งสินค้าและบริการที่ดีและต่อเนื่อง

บริษัทฯ มีนโยบายในการปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม รวมทั้งได้จัดทำนโยบายและระเบียบปฏิบัติในการจัดซื้อจัดจ้างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อเป็นแนวทางสำหรับบุคลากรของบริษัทฯ ในการปฏิบัติงานได้อย่างถูกต้อง และเพื่อให้คู่ค้าเกิดความมั่นใจในกระบวนการคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำจรรยาบรรณของคู่ค้าเป็นลายลักษณ์อักษร ชัดเจนและเข้าใจง่าย และสื่อสารให้คู่ค้าได้รับทราบ เพื่อให้คู่ค้านำไปประยุกต์ใช้ในการดำเนินงานกับบริษัทฯ ให้ความเคารพต่อสิทธิมนุษยชนและมาตรฐานแรงงาน ต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนใส่ใจและดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

เนื่องจากการให้บริการของบริษัทฯ จะต้องมีการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่ายอีกทั้งยังมีการว่าจ้างผู้รับเหมาจำนวนมาก บริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหาอุปกรณ์โครงข่าย รวมถึงผู้รับเหมาที่มีคุณภาพและใช้เทคโนโลยีที่มีมาตรฐานระดับโลก ด้วยการทำสัญญาการเป็นคู่ค้าโดยตรงกับบริษัทผู้ผลิตอุปกรณ์โครงข่ายและผู้รับเหมาชั้นนำที่มีความเชี่ยวชาญ มีการดำเนินธุรกิจที่น่าเชื่อถือ มีความรับผิดชอบ มีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักและได้รับการยอมรับจากผู้ใช้งานโดยทั่วไป ทั้งนี้ บริษัทฯ จะกระจายการสั่งซื้อและว่าจ้างผู้รับเหมา เพื่อไม่ต้องพึ่งพิงคู่ค้าหรือผู้รับเหมารายใดรายหนึ่ง ซึ่งช่วยลดความเสี่ยงในการจัดหาและส่งมอบงานและอุปกรณ์ได้ในเวลาที่กำหนด

ในการสรรหาและคัดเลือกคู่ค้า บริษัทฯ มีการจัดตั้งฝ่ายจัดซื้อ รวมทั้งมีการจัดตั้งคณะทำงานด้านต่าง ๆ เพื่อประเมินความเหมาะสมของคู่ค้าโดยมีปัจจัยในการพิจารณาคัดเลือกหลายประการ เช่น ต้นทุนในการลงทุนและการดำเนินงาน การประเมินคุณสมบัติด้านเทคนิค แผนงานการพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรม ตลอดจนการมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถดำเนินธุรกิจที่ต้องคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและสภาพแวดล้อมต่าง ๆ ได้อย่างเหมาะสมในระยะยาว

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ในการประกอบธุรกิจการเป็นผู้ให้บริการโทรคมนาคมนั้น บริษัทฯ มีทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจแบ่งออกเป็น 2 ส่วนหลัก ดังนี้

1. ทรัพย์สินถาวรหลัก

ทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ทรัพย์สินถาวรหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่า ตามที่ปรากฏในงบการเงินรวมของบริษัทเท่ากับ 3,625.8 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ประเภททรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะกรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	2567	2566		
อุปกรณ์โครงข่าย	2,838.0	2,697.4	เป็นเจ้าของ	หมายเหตุ 1.-2.
อุปกรณ์โครงข่ายระหว่างติดตั้ง ที่ดิน	571.0	289.4	เป็นเจ้าของ	-
อาคารและส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	32.7	32.5	เป็นเจ้าของ	-
164.5	175.7	เป็นเจ้าของ	-	
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์ สำนักงาน	18.1	20.9	เป็นเจ้าของ	-
ยานพาหนะ	1.2	1.9	เป็นเจ้าของ	-
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	0.3	0.0	เป็นเจ้าของ	-
รวม	3,625.8	3,217.9		



- หมายเหตุ: 1. ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิจำนวน 5 ล้านบาท (2566: 6 ล้านบาท) ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ของคู่สัญญา รายหนึ่ง โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สัญญากันที่ โดยบริษัทฯ ให้สิทธิแก่คู่สัญญาใช้ประโยชน์ จากอุปกรณ์โครงข่ายบางส่วน และบริษัทฯ มีการผูกพันที่ต้องแบ่งรายได้จากอุปกรณ์โครงข่ายข้างต้นบางส่วนให้แก่คู่สัญญาตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายปีตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทฯ ตกลงชำระส่วนแบ่งรายได้ขั้นต่ำตามจำนวนที่ระบุในสัญญาเพื่อเป็นการประกันรายได้ให้กับ คู่สัญญา
2. ในระหว่างปี 2561 บริษัทฯ และคู่สัญญาได้ตกลงยกเลิกการใช้บริการบางส่วนของบันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการอุปกรณ์โครงข่าย ซึ่งภายใต้บันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ บริษัทฯ ตกลงโอนกรรมสิทธิ์อุปกรณ์โครงข่าย ดังกล่าวเป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคิดราคาตามที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน ซึ่งอยู่ในระหว่างการเจรจาตกลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีอุปกรณ์โครงข่ายตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 8 ล้านบาท (2566: 10 ล้านบาท)

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 16.5 ล้านบาท (2566: 14.3 ล้านบาท) ซึ่งเป็นคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ที่จำนวน

สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

สินทรัพย์สิทธิการใช้ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวน 136.9 ล้านบาท (2566: 154 ล้านบาท) ซึ่งบริษัทเช่าอาคารเพื่อให้บริการ อาคารสำนักงาน ยานพาหนะ สิทธิการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 30 ปี

สัญญาเช่าระยะยาว

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าพื้นที่และสัญญาให้บริการส่วนกลางและเครื่องอำนวยความสะดวกและอุปกรณ์เสริมทั่วไปกับบริษัทผู้ให้เช่ารายหนึ่ง เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2565 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าพื้นที่และใช้บริการพื้นที่ส่วนกลางในอาคารชั้นทาวเวอร์ส ชั้น 35-36 ของอาคารบี เนื้อที่รวมประมาณ 2,750 ตารางเมตร ระยะเวลาการเช่า 3 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 1 กรกฎาคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 30 มิถุนายน 2568

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 19 สิงหาคม 2565 โดย สาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางสระบุรี - ขอนแก่น ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 28 มกราคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 27 มกราคม 2575

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 1 พฤศจิกายน 2565 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางแม่ริม - แม่กรณ์ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 7 มีนาคม 2565 สิ้นสุดในวันที่ 6 มีนาคม 2575

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่าเส้นทาง Dark Fiber กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 15 กันยายน 2566 โดยสาระสำคัญของสัญญาจะเป็นการเช่าเส้นทาง Dark Fiber เส้นทางหัวตะเข้ - อรัญประเทศ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 20 พฤษภาคม 2566 สิ้นสุดในวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่า Capacity พร้อมอุปกรณ์ในการให้บริการ กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 เพื่อรองรับการให้บริการของบริษัทฯ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 3 กุมภาพันธ์ 2567 สิ้นสุดในวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2577

บริษัทฯ มีทำสัญญาเช่า Capacity พร้อมอุปกรณ์ในการให้บริการ กับบริษัทผู้ให้บริการรายหนึ่ง เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2567 เพื่อรองรับการให้บริการของบริษัทฯ ระยะเวลาการเช่า 10 ปี โดยสัญญาเช่าเริ่มวันที่ 18 สิงหาคม 2567 สิ้นสุดในวันที่ 17 สิงหาคม 2577

2. ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการ

ธุรกิจของบริษัทฯ ดำเนินการอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของสำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.) ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่ 2 ที่มีโครงข่ายโทรคมนาคมเป็นของตนเอง และแบบที่ 3 เพื่อให้บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลทั้งในประเทศและระหว่างประเทศ (IPLC) ทั้งภาคพื้นดินและภาคพื้นน้ำ วงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศแบบเสมือน (IP-VPN) และคลาวด์คอมพิวติ้ง (Cloud Computing) และได้รับใบอนุญาตการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบที่ 1 และแบบที่ 2 เพื่อให้บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ (IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (NIX)

สรุปใบอนุญาตให้ประกอบกิจการของบริษัท

ประเภทใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	บริการที่ได้รับอนุญาต	อายุใบอนุญาต
โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง ⁽¹⁾	TEL1/2556/043	2 พฤษภาคม 2556	<ul style="list-style-type: none"> - บริการอินเทอร์เน็ตแบบสายเช่า (Leased Line) - บริการ Colocation, Dedicated Server, Web Hosting และ Mail Hosting - บริการขายต่อบริการคู่สายเช่า หรือวงจรเช่า (Leased Line) - บริการขายต่อบริการ Dark Fiber - บริการขายต่อบริการโทรศัพท์ประจำที่ (Fixed Line) - บริการขายต่อบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ 	ตลอดเวลายังคงให้บริการ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตวันที่ 31 กรกฎาคม 2568
โทรคมนาคมแบบที่สอง (มีโครงข่าย)	TEL2/F/2549/001	15 มิถุนายน 2549	<ul style="list-style-type: none"> - บริการให้เช่าใช้โครงข่ายใยแก้วนำแสงแบบ Dark Fiber ภายในประเทศ - บริการวงจรเช่า (Leased Line) และบริการเสริมภายในประเทศ - บริการอินเทอร์เน็ตแบบ WiFi - บริการอินเทอร์เน็ตเกตเวย์ระหว่างประเทศ International Internet Gateway : IIG) และบริการชุมสายอินเทอร์เน็ต (Internet Exchange : NIX) 	ตลอดเวลายังคงให้บริการ โดยมีกำหนดเปลี่ยนใบอนุญาตวันที่ 15 มิถุนายน 2568



ประเภทใบอนุญาต	เลขที่ใบอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	บริการที่ได้รับอนุญาต	อายุใบอนุญาต
โทรคมนาคมแบบที่สาม (มีโครงข่าย)	TEL3/2554/003	10 สิงหาคม 2554	<ul style="list-style-type: none"> - บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) - บริการวงจรเช่าเสมือนส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Internet Protocol Virtual Private Network : International IP-VPN) - บริการวงจรเช่าส่วนบุคคลระหว่างประเทศ (International Private Leased Circuit : IPLC) ภาคพื้นน้ำ - บริการอินเทอร์เน็ตผ่านโครงข่ายใยแก้วนำแสง (FTTx) - บริการคลาวด์คอมพิวเตอร์ 	ใบอนุญาตมีอายุ 15 ปี (ครบกำหนดต่อใบอนุญาตวันที่ 9 สิงหาคม 2569)

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ได้รับอนุญาตให้เพิ่มบริการโทรคมนาคม ได้แก่ บริการ Colocation, Dedicated Server, Web-Hosting และ Mail Hosting และบริการขายต่อบริการโทรคมนาคม ได้แก่ บริการคู่สายเช่าหรือวงจรเช่า (Leased Line), บริการ Dark Fiber, บริการโทรศัพท์ประจำที่ (Fixed Line) และบริการโทรศัพท์เคลื่อนที่ เมื่อวันที่ 14 มิถุนายน 2567

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีภาระผู้พันที่จะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่กำหนดในใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมภายในระยะเวลาที่กำหนด กำหนด

งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเพื่อสนับสนุนธุรกิจหลักของบริษัทฯ และเพื่อประกอบธุรกิจอื่นที่เกี่ยวข้องหรือเป็นประโยชน์กับธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มช่องทางในการหารายได้ และเพิ่มความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ

ในการนี้ บริษัทฯ ได้แต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปร่วมเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อกำหนดนโยบายสำคัญและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว ให้เป็นไปในทิศทางที่เหมาะสม และรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท



รายละเอียดของบริษัทย่อย

บริษัท ไดมอนด์ लाईน เซอวิสเสส จำกัด (Diamond Line Services Company Limited : DLS)

ถือหุ้นโดยบริษัทฯ ร้อยละ 99.99 จัดตั้งขึ้นในปี 2556 เพื่อให้บริการติดตั้ง ซ่อมบำรุง และดูแลรักษาโครงข่าย สายตอนนอกและอุปกรณ์โทรคมนาคม รวมทั้งการร่วมลงทุนกับบริษัทอื่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 DLS มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 5 ล้านบาท

ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 TIME dotCom International Sdn Bhd (“TdCI”) เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 46.85 ของหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

TdCI เป็นบริษัทที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย TIME dotCom Berhad (“TIME”) เพื่อดำเนินธุรกิจในการต่างประเทศ โดย TIME เป็นบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ของประเทศมาเลเซีย ตั้งแต่ปี 2544 ประกอบธุรกิจให้บริการด้านโทรคมนาคมอย่างครบวงจร รวมถึงการเชื่อมต่อระหว่างประเทศ ศูนย์บริการดาต้าเซ็นเตอร์ และบริการด้านโซลูชันต่างๆ ให้กับลูกค้าในกลุ่มขายส่ง (wholesale) กลุ่มลูกค้าองค์กร (enterprise) และกลุ่มลูกค้ารายย่อย (retail) นอกจากนี้ TIME ได้พัฒนาธุรกิจต่อเนื่องไปในภูมิภาคอาเซียนและขยายฐานลูกค้าไปทั่วโลก มีสำนักงานใหญ่ตั้งอยู่ในประเทศมาเลเซีย

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักโดยไม่มีความสัมพันธ์กับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่อย่างมีนัยสำคัญ แม้ว่าบริษัทฯ จะประกอบธุรกิจหลักเป็นผู้ให้บริการโทรคมนาคม โดยให้บริการเช่าวงจรสื่อสารเพื่อการเชื่อมต่อโครงข่ายไปยังต่างประเทศ แต่ก็ยังเป็นกิจการที่บริษัทฯ ดำเนินการมาอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ต้น ดังนั้น จึงมิได้มีสัมพันธ์เชิงพึ่งพิงหรือแข่งขันกันกับธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่แต่อย่างใด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังคงมีรายการระหว่างกันกับบริษัทในเครือของผู้ถือหุ้นใหญ่ในลักษณะรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปซึ่งได้รับการอนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทก่อนการเข้าทำรายการแล้ว

บริษัทฯ ตระหนักว่าการผนึกกำลังกับพันธมิตรของผู้ถือหุ้นใหญ่จะช่วยเพิ่มอำนาจเจรจาต่อรองทางธุรกิจให้กับบริษัทฯ ได้ รวมทั้งการแลกเปลี่ยนความรู้ทางเทคนิคและกลยุทธ์ในกลุ่มธุรกิจล้วนมีประโยชน์ในเชิงบวกต่อบริษัทฯ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงานปัจจุบัน รวมถึงการขยายงานต่อไปในอนาคตด้วย



ข้อมูลหลักทรัพย์และผู้ถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว 433,654,887 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 433,654,887 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก รวมถึงผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ (ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 30 ธันวาคม 2567⁽¹⁾)

ลำดับ	ชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
1	TIME dotCom International Sdn Bhd ⁽²⁾	203,143,797	433,654,887
2	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	40,533,334	9.35
3	นายธีรรัตน์ ปัทมสุต	39,687,013	9.15
4	นายพงษ์เทพ สนกิจสุนทร	19,285,478	4.45
5	นายนิพล สุวรรณเชษฐ์	13,337,551	3.08
6	นายวันชัย สมบูรณ์ผล	9,247,922	2.13
7	นายปฐมกฤษณ์ ศรีศุภคณินทร์	7,402,451	1.70
8	กองทุนเปิด บัวหลวงหุ้นระยะยาว	6,917,949	1.60
9	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ⁽³⁾	5,379,694	1.24
10	UBS AG London Branch	4,744,500	1.09
11	กองทุนเปิด บัวหลวงโครงสร้างพื้นฐานเพื่อการเลี้ยงชีพ	4,381,939	1.01
12	N.C.B Trust Limited-Norges Bank 38	3,788,400	0.87
13	กองทุนเปิด บัวหลวงรสนคม	3,307,153	0.76
14	นายชญาวัฒน์ คาระวะวัฒนา	3,226,653	0.74
15	นางอารีวรรณ คาระวะวัฒนา	2,516,350	0.58
16	นายสมเกียรติ เกิดกุลทวีเดช	2,281,783	0.53
รวมผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5		369,181,967	85.13
ผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่น ๆ		64,472,920	14.87
รวมทั้งสิ้น		433,654,887	100.00

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ รายชื่อผู้ถือหุ้น 10 รายแรก และผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัทฯ จัดเรียงโดยบริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด

⁽²⁾ TIME dotCom International Sdn Bhd เป็นบริษัทย่อยของ TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย

⁽³⁾ บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด เป็นบริษัทย่อยของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่ประกอบธุรกิจโดยการออกตราสาร Non-Voting Depository Receipt (NVDR) ซึ่งเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อขายให้กับนักลงทุน และนำเงินที่ได้จากการขาย NVDR ไปลงทุนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยนักลงทุนที่ถือ NVDR จะได้รับเงินปันผลเสมือนผู้ถือหุ้นในบริษัทจดทะเบียน แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ สามารถทราบข้อมูลนักลงทุนในบริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด ได้จากเว็บไซต์ www.set.or.th

กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยอาจมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ

TIME dotCom International Sdn Bhd (“TdCI”) ถือหุ้นในบริษัทฯ ร้อยละ 46.85 เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤตินัยอาจมีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการ หรือการดำเนินงานของบริษัทฯ เนื่องจากมีผู้แทนซึ่งมาจากบริษัทแม่เข้าร่วมเป็นคณะกรรมการบริษัทจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 8 คน โดยบริษัทแม่ของ TdCI ได้แก่

รายชื่อผู้ถือหุ้น	สัดส่วนการถือหุ้น (%)
TIME dotCom Berhad *	100.00

* เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์มาเลเซีย ผู้ถือหุ้นใหญ่ คือ Megawisra Investments Limited ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 25.10 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดผ่าน Megawisra Sdn Bhd, Global Transit International Sdn Bhd และ Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd และผ่าน Megawisra Sdn Bhd ร้อยละ 0.23 ของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด (ที่มา: TIME dotCom Berhad / Annual Report 2023)

ข้อตกลงระหว่างกลุ่มผู้ถือหุ้นใหญ่ในเรื่องที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือการบริหารงานของบริษัทฯ โดยที่ข้อตกลงดังกล่าวมีบริษัทฯ ร่วมลงนามด้วย - ไม่มี -

การกระจายการถือหุ้นตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้นที่ถือ (ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 30 ธันวาคม 2567)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
นิติบุคคล			
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5	7	231,663,432	53.42
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	11	7,546,751	1.74
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	1	1	0.00
รวม	19	239,210,184	55.16
บุคคลธรรมดา			
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นเกินร้อยละ 0.5	9	137,518,535	31.71
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 แต่ไม่ต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	2,074	56,917,950	13.13
ผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นต่ำกว่า 1 หน่วยซื้อขาย	349	8,218	0.00
รวม	2,432	194,444,703	44.84
รวมทั้งสิ้น	2,451	433,654,887	100.00



การกระจายการถือหุ้นตามสัญชาติ (ณ วันปิดสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้นวันที่ 30 ธันวาคม 2567)

ประเภทผู้ถือหุ้น	จำนวนราย	จำนวนหุ้น	คิดเป็นร้อยละ
นิติบุคคล			
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	15	27,523,487	6.35
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	4	211,686,697	48.81
รวม	19	239,210,184	55.16
บุคคลธรรมดา			
ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	2,431	194,444,162	44.84
ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	1	541	0.00
รวม	2,432	194,444,703	44.84
รวมทั้งสิ้น	2,451	433,654,887	100.00

ผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อย (ณ วันที่ 12 มีนาคม 2566)

บริษัทฯ มีผู้ถือหุ้นรายย่อย (Free Float) จำนวน 2,317 ราย คิดเป็นร้อยละ 34.61

ข้อจำกัดการถือหุ้นของชาวต่างชาติ

บริษัทฯ มีข้อจำกัดการถือหุ้นของบุคคลที่เป็นชาวต่างชาติ ไว้ไม่เกินร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 หุ้นของบริษัทฯ ที่ถือโดยผู้ถือหุ้นชาวต่างชาติมีจำนวนร้อยละ 48.81 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว

การออกหลักทรัพย์อื่น

บริษัทฯ ไม่มีการออกหลักทรัพย์อื่นนอกจากหุ้นสามัญ

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายของบริษัท

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีและสำรองตามกฎหมาย ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ โดยจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต การพิจารณาจ่ายเงินปันผลประจำปีของบริษัทฯ จะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้ แล้วให้รายงานให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวต่อไป

ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ในช่วง 3 ปี ย้อนหลัง

รายละเอียด	ปี 2567 ⁽¹⁾	ปี 2566 ⁽²⁾	ปี 2565	ปี 2564
จำนวนหุ้นสามัญ ณ 31 ธ.ค. (หุ้น)	433,654,887	433,654,887	433,654,887	433,654,887
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน (บาท)	205,601,197	264,627,018 ⁽³⁾	162,081,206	128,664,067
เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท/หุ้น)	0.1589	0.1459	0.0935	0.0750
รวมเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (บาท)	68,907,761.54	63,270,248.01	40,546,732	32,524,117
อัตราเงินปันผลจ่ายต่อกำไรสุทธิตามงบการเงินรวม (ร้อยละ)	33.50	25	25	25

หมายเหตุ:⁽¹⁾ การจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2567 ยังมีความไม่แน่นอน จนกว่าจะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568

⁽²⁾ ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลเป็นเงินสดให้กับผู้ถือหุ้นในอัตรารวมทั้งสิ้น 0.1459 บาทต่อหุ้น คิดเป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 63,270,248.01 บาท โดยแบ่งเป็น

- เงินปันผลจากผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สำหรับปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.1176 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 50,997,815.15 บาท และ
- เงินปันผลพิเศษจากกำไรซึ่งได้รับจากการจำหน่ายไปซึ่งเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัท เอ็มส์ คาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทร่วม ในอัตราหุ้นละ 0.0283 บาท คิดเป็นเงินจำนวน 12,272,433.30 บาท

⁽³⁾ หากไม่รวมกำไรที่ได้จากการจำหน่ายไปซึ่งเงินลงทุนทั้งหมดในบริษัทร่วม บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจากการดำเนินงานสำหรับปี 2566 ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 203,867,017 บาท

นโยบายของบริษัทย่อย

บริษัท โดมอนด์ โอนไลน์ เซอร์วิสเซส จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ร้อยละ 99.99 ไม่ได้กำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลไว้ อย่างไรก็ตาม การพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะขึ้นอยู่กับผลประกอบการ แผนขยายธุรกิจ สภาพคล่อง ความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ในอนาคต



การบริหารจัดการความเสี่ยง

01

ในปี 2567 ท่ามกลางสภาพแวดล้อมและสถานการณ์ต่างๆที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วและมีความไม่แน่นอนสูง บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) สามารถดำเนินธุรกิจตามแผนกลยุทธ์และรักษาเสถียรภาพทางการเงินได้อย่างมั่นคง โดยบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามเป้าหมายและอยู่ในระดับความเสี่ยงที่บริษัทฯ ยอมรับได้ เพื่อให้บริษัทฯ มีความพร้อมและสามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงทั้งในปัจจุบันและอนาคตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างเสถียรภาพ ความสามารถในการแข่งขัน และการเติบโตอย่างยั่งยืน

02

นโยบายและแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบภายใต้หลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและบรรลุเป้าหมายอย่างยั่งยืน และเพื่อเพิ่มความสามารถในการปรับตัวให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเพื่อเพิ่มโอกาสการเติบโตทางธุรกิจท่ามกลางความท้าทายต่าง ๆ จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารจัดการความเสี่ยง และกำหนดให้มีกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนา และปฏิบัติงานด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรไปในทิศทางเดียวกัน โดยนำระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายตามกลยุทธ์ที่กำหนดไว้

03

การบริหารจัดการความเสี่ยงระดับองค์กร (Enterprise Risk Management: ERM) ของบริษัทฯ ใช้แนวทางของ The Committee of Sponsoring Organization หรือ COSO มาประยุกต์ใช้ร่วมกับการตรวจสอบภายในเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล มีแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงที่ครอบคลุมและเชื่อมโยงทั่วทั้งบริษัทฯ รวมทั้งสามารถควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

04

บริษัทฯ ทำการทบทวนและประเมินความเสี่ยงองค์กรเป็นประจำทุกปี โดยพิจารณาทบทวนประเด็นความเสี่ยงที่มีอยู่ในปัจจุบัน และระบุประเด็นความเสี่ยงที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตจากภาวะเศรษฐกิจ การแข่งขันของธุรกิจ การพัฒนาเทคโนโลยีและนวัตกรรมต่าง ๆ นโยบายและกฎระเบียบของรัฐ การเปลี่ยนแปลงของสังคมและสิ่งแวดล้อม ที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน บริษัทฯ ได้นำประเด็นต่าง ๆ มาวิเคราะห์ ประเมินความเสี่ยง และจัดลำดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น เพื่อจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม โดยมุ่งหวังลดระดับความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) สำหรับความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญ โดยเฉพาะอย่างยิ่งความเสี่ยงที่มีผลกระทบระดับองค์กร (Corporate Risk) และความเสี่ยงเกิดใหม่ (Emerging Risk) จะถูกรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง รวมถึงคณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าความเสี่ยงดังกล่าวได้รับการบริหารจัดการ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเป็นปัญหาโดยไม่ทราบล่วงหน้า และช่วยลดความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น

05

โครงสร้างการบริหารจัดการความเสี่ยง

การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดกรอบการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ เพื่อใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติงานในการบริหารความเสี่ยงให้ไปในทิศทางเดียวกันและครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมถึงกลั่นกรอง ให้ข้อเสนอแนะ และติดตาม เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงขององค์กรมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้มีการประชุมเพื่อติดตามความเสี่ยงและผลการบริหารจัดการตามแผนบรรเทาความเสี่ยง รวมทั้งรายงานผลการสอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงแก่คณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกไตรมาส

และเพื่อให้การบริหารจัดการความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลทั่วทั้งองค์กร บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานที่รับผิดชอบด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงโดยตรงเพื่อประสานงานรวบรวมความเสี่ยง และประเมินความเสี่ยงในภาพรวมของบริษัทฯ อย่างรอบด้านและครอบคลุม ตลอดจนติดตามการบริหารจัดการความเสี่ยงให้เป็นไปตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง

การส่งเสริมวัฒนธรรมด้านการบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง โดยการสร้างความตระหนักถึงความเสี่ยงให้แก่บุคลากรภายในองค์กรในทุกระดับปฏิบัติงาน เพื่อป้องกันและบรรเทาผลกระทบทางลบในการดำเนินธุรกิจ สู้การดำเนินกิจการอย่างยั่งยืน และเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ผ่านการสื่อสาร จัดฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องในทุกระดับปฏิบัติงาน โดยมีแนวทางในการสร้างวัฒนธรรมบริหารความเสี่ยงผ่านนโยบายบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งสนับสนุนให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการระบุ วิเคราะห์ ประเมินและจัดลำดับความเสี่ยงของหน่วยงานที่ตนเองรับผิดชอบ รวมทั้งกำหนดมาตรการที่เหมาะสมในการบริหารความเสี่ยง โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของการปฏิบัติงาน

ปัจจัยความเสี่ยงในการดำเนินธุรกิจ

ความเสี่ยงด้านการแข่งขันในธุรกิจโทรคมนาคม

- การเพิ่มขึ้นของคู่แข่งในอุตสาหกรรม: คณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) มีอำนาจในการออกใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมบนพื้นฐานแห่งหลักการการแข่งขันโดยเสรีและเป็นธรรม ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถคาดการณ์ได้ว่าจะมีผู้ประกอบการรายใหม่ที่รายที่จะได้รับใบอนุญาตในอนาคต การเพิ่มจำนวนผู้ประกอบการอาจส่งผลกระทบต่อความรุนแรง โดยเฉพาะด้านราคา ซึ่งได้รับผลกระทบจากสภาพเศรษฐกิจที่ลูกค้าให้ความสำคัญกับต้นทุนมากขึ้น ส่งผลให้การแข่งขันด้านราคามีความรุนแรงยิ่งขึ้น นำไปสู่การส่งผลกระทบต่อส่วนแบ่งการตลาดและรายได้ของบริษัทฯ
- การเปลี่ยนแปลงในพฤติกรรมผู้บริโภค: ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับความเร็วและคุณภาพของการให้บริการ รวมถึงการกำหนดราคาที่เหมาะสมที่สุด บริษัทฯ จำเป็นต้องปรับปรุงผลิตภัณฑ์และพัฒนาบริการอย่างต่อเนื่องเพื่อตอบสนองความต้องการที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และเพื่อสร้างความพึงพอใจแก่ลูกค้า นำไปสู่การรักษาฐานลูกค้าของบริษัทฯ

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

การจัดการความเสี่ยงด้านการแข่งขันในธุรกิจโทรคมนาคมต้องอาศัยการสร้างความแตกต่างที่แข็งแกร่ง การพัฒนาและรักษาคุณภาพการให้บริการที่ดีมีมาตรฐานระดับสูง การมุ่งเน้นดูแลลูกค้า การพัฒนานวัตกรรม และการสร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่ดี ควบคู่ไปกับการปรับตัวตามแนวโน้มอุตสาหกรรมและปัจจัยภายนอก เพื่อให้บริษัทฯ สามารถรักษาความได้เปรียบและเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว บริษัทฯ มุ่งเน้นการสร้างขีดความสามารถด้วยการนำเสนอสถิติเทคโนโลยีล้ำสมัยและบริการที่ตอบโจทย์ลูกค้าอย่างเหนือชั้น คือ การสร้างจุดขายที่แตกต่าง และการให้ความสำคัญกับลูกค้า ดังนี้

การสร้างจุดขายที่แตกต่าง (Differentiation Strategy)	การให้ความสำคัญกับลูกค้า (Customer-Centric Approach)
การพัฒนาโครงข่ายที่ทันสมัย: ลงทุนในเทคโนโลยีล้ำสมัย เช่น SDN-MPLS Network ที่มีความเร็วสูง และมีความยืดหยุ่นในการจัดการ รองรับความต้องการของลูกค้าในยุคดิจิทัล	การส่งมอบประสบการณ์ลูกค้าที่เหนือชั้น: พัฒนาการให้บริการให้ครอบคลุมทุกมิติ ตั้งแต่การขาย การส่งมอบบริการตรงเวลา ไปจนถึงบริการหลังการขาย
การให้บริการใหม่ ๆ ที่ครบวงจร: เสนอผลิตภัณฑ์ที่หลากหลาย เช่น Cloud, Cyber Security, และบริการ ICT พร้อมปรับแต่งโซลูชันให้ตอบโจทย์เฉพาะกลุ่มลูกค้า	การรับประกันคุณภาพบริการ (SLA): มุ่งเน้นการจัดการปัญหาข้อขัดข้องในโครงข่ายอย่างรวดเร็ว (MTTR) เพื่อรักษาความไว้วางใจของลูกค้า
ความเสถียรของโครงข่าย: สร้างความมั่นใจให้ลูกค้าด้วยโครงข่ายที่มีเสถียรภาพสูง (High Reliable Network) พร้อมระบบอัจฉริยะในการจัดการความเสี่ยง เช่น Packet Loss Monitoring และ Simulation	การสร้างความสัมพันธ์ระยะยาว: นำเสนอการบริการที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าแต่ละราย โดยเฉพาะกลุ่มองค์กรและลูกค้าต่างประเทศ



01

ความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรคมนาคม

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบของ กสทช. และนโยบายดิจิทัลของรัฐ: บริษัทฯ ได้ติดตามกฎระเบียบและการเปลี่ยนแปลงของ กสทช. อย่างใกล้ชิด โดยมีฝ่ายงานเฉพาะในการติดตามและปรับตัวต่อกฎระเบียบใหม่ ๆ รวมถึงการปฏิบัติตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) อย่างเป็นระบบ อย่างไรก็ตาม การปรับเปลี่ยนข้อกำหนดเกี่ยวกับใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมจากสำนักงาน กสทช. อาจก่อให้เกิดต้นทุนเพิ่มเติมในการปฏิบัติตามข้อกำหนดใหม่ ๆ อีกทั้งความล้มเหลวในการปฏิบัติตามข้อกำหนดนั้น ๆ อาจทำให้บริษัทฯ เสียค่าปรับ และส่งผลกระทบต่อชื่อเสียงขององค์กรได้

ในด้านของนโยบายของรัฐ เช่น โครงการนำสายสื่อสารลงใต้ดินที่ยังดำเนินต่อไป อาจเพิ่มภาระการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดของบริษัทฯ

02

- ความเสี่ยงจากการไม่ได้รับสิทธิแห่งทางในการพาดสายเชื่อมโครงข่าย: บริษัทฯ ได้ดำเนินการขอความเห็นชอบในการเป็นผู้มีสิทธิแห่งทางในบางพื้นที่จาก กสทช. อย่างไรก็ตาม ยังมีบางพื้นที่ที่อยู่ระหว่างการพิจารณาอนุญาตจากหน่วยงานเจ้าของสิทธิแห่งทาง เช่น หน่วยงานรัฐและผู้ให้บริการสาธารณูปโภคตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่หน่วยงานของรัฐหรือผู้ให้บริการสาธารณูปโภคนั้นๆ กำหนด ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีภาระที่จะต้องชำระค่าธรรมเนียมการติดตั้ง ค่าบำรุงรักษา ค่าใช้จ่ายในการดำเนินการที่เกิดขึ้นเพิ่มเติม อันอาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนทางธุรกิจเพิ่มสูงขึ้น
- ความเสี่ยงของการทำสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ: บริษัทฯ ได้ทำสัญญาให้บริการแก่ลูกค้าต่างประเทศบางราย และบริษัทฯ ยังคงมีแผนที่จะขยายธุรกิจดังกล่าวเพิ่มเติมเพื่อให้ครอบคลุมถึงกลุ่มผู้ให้บริการโทรคมนาคมระหว่างประเทศ (International Carrier) ที่ตั้งอยู่ในต่างประเทศ โดยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขของ กสทช. ภายใต้มาตรา 54 ของ พ.ร.บ.การประกอบกิจการโทรคมนาคม ซึ่งอาจมีข้อจำกัดหรือความล่าช้าในการขอความเห็นชอบจาก กสทช. อาจส่งผลกระทบต่อการทำสัญญาหรือการขยายธุรกิจในต่างประเทศ รวมถึงการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของ กสทช. อาจทำให้ต้องแก้ไขสัญญาหรือข้อตกลงเพิ่มเติม ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

03

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

สำหรับความเสี่ยงจากการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ และนโยบายของรัฐที่เกี่ยวข้องกับกิจการโทรคมนาคม ถือเป็นหัวใจสำคัญอย่างยิ่งสำหรับบริษัทฯ โดยมีการเตรียมตัวกับความเปลี่ยนแปลงตามกฎหมายและวางระบบขององค์กรให้พร้อมสำหรับการทำตามเงื่อนไขใหม่ที่เกิดขึ้น และได้จัดตั้งคณะทำงานเฉพาะเพื่อรองรับและจัดการให้เป็นไปตามข้อกำหนดของภาครัฐ ได้อย่างถูกต้อง เหมาะสม และทันก่วงที่ต่อสภาวะการที่เกิดขึ้น

04

มาตรการควบคุมความเสี่ยงสำหรับแผนการจัดระเบียบสายสื่อสาร บริษัทฯ ได้เริ่มดำเนินการวางแผนแก้ไข เช่น ปรับย้ายแนวเส้นทางบางส่วน และนำสายโครงข่ายหลักลงใต้ดิน เพื่อไม่ให้เกิดผลกระทบต่อการใช้งานและเป็นการเพิ่มเสถียรภาพของโครงข่ายให้สูงขึ้น อีกทั้งลดค่าใช้จ่ายที่อาจเกิดขึ้นซ้ำซ้อนในเส้นทางที่ต้องดำเนินการจัดระเบียบสายสื่อสารของ กฟน. และกฟภ.

และกลยุทธ์ลดความเสี่ยงของการทำสัญญาหรือข้อตกลงระหว่างบริษัทฯ กับรัฐบาลต่างประเทศ องค์การระหว่างประเทศ หรือบุคคลที่อยู่ในต่างประเทศ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายกฎหมายตรวจสอบร่างสัญญาและข้อตกลงก่อนลงนามกับคู่สัญญา (คู่ค้า) เพื่อปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ กสทช. กำหนด ซึ่งถือเป็นแนวทางป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

05

ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีปัญหาที่กระทบต่อธุรกิจ เนื่องจากการติดตามสถานการณ์ความเคลื่อนไหวในประเด็นต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด เพื่อปรับแผนให้สอดคล้องกับนโยบายและกฎหมายได้ทันก่วงที่

ความเสี่ยงของอุปกรณ์เครือข่ายที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดจากอุปกรณ์เครือข่ายและเทคโนโลยีที่ล้าสมัย จึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบและพัฒนาการใช้งานอย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้พนักงานตรวจสอบอุปกรณ์และซอฟต์แวร์สม่ำเสมอ พร้อมทั้งประเมินอายุการใช้งานและเตรียมอุปกรณ์สำรองให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงโครงข่ายด้วยเทคโนโลยีใหม่ล่าสุดและกำหนดกระบวนการเปลี่ยนอุปกรณ์หรือยกระดับเทคโนโลยีผ่านการทดสอบและคัดเลือกอย่างเข้มงวด โดยพิจารณาปัจจัยด้านความปลอดภัย การใช้งานง่าย การรองรับการขยายโครงข่าย และประสิทธิภาพสูงสุด

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

ทีมวิศวกรผู้เชี่ยวชาญของบริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและอนุมัติให้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่กำหนด เพื่อส่งมอบบริการที่มีความเสถียรและมีคุณภาพสูงสุดแก่ลูกค้า อีกทั้งบริษัทฯ จัดทำแผนตรวจสอบและบำรุงรักษาอุปกรณ์และซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความล้มเหลวที่อาจเกิดขึ้น มีการประเมินอายุการใช้งานของอุปกรณ์และวางแผนการเปลี่ยนทดแทนให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีและอัปเดตโครงข่ายให้รองรับเทคโนโลยีใหม่ เช่น DWDM, SDN-MPLS, และ MPLS เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและความยืดหยุ่น พร้อมทั้งแจ้งการเปลี่ยนแปลงใดๆ ให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบผ่านระบบการสื่อสารที่ชัดเจน เพื่อสร้างความมั่นใจให้ลูกค้าและรักษามาตรฐานการให้บริการในระดับสูงสุด

ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์

บริษัทฯ มีระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นหัวใจหลักในการดำเนินธุรกิจ ทำให้ต้องเผชิญกับภัยคุกคามทางไซเบอร์ที่หลากหลาย เช่น การบุกรุกเครือข่าย (Network Intrusion) การปลอมแปลงลิงก์ (Phishing) และการโจมตีทางไซเบอร์ เช่น แรนซัมแวร์ (Ransomware) อาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อระบบข้อมูลของบริษัทฯ และลูกค้า เกิดการหยุดชะงักของธุรกิจ มีค่าใช้จ่ายในการกู้คืนข้อมูล ส่งผลต่อความน่าเชื่อถือและความพึงพอใจของลูกค้า อาจทำให้ความเชื่อมั่นในบริษัทฯ ลดลง

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการทบทวน และปรับปรุงมาตรการและกลไกเพื่อพัฒนาศักยภาพในการป้องกัน และในระบบความปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยพัฒนาและปรับปรุงระบบรักษาความปลอดภัยมีการอัปเดตซอฟต์แวร์และระบบปฏิบัติการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อปิดช่องโหว่ด้านความปลอดภัย และควบคุมการเข้าถึงข้อมูล โดยกำหนดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลตามบทบาทหน้าที่ (Role-based Access Control) เพื่อป้องกันการใช้งานข้อมูลโดยไม่ได้รับอนุญาต รวมทั้งใช้ระบบยืนยันตัวตนแบบหลายขั้นตอน (Multi-factor Authentication) เพื่อเพิ่มความปลอดภัย และที่สำคัญคือสร้างความตระหนักและฝึกอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มความรู้เรื่องภัยคุกคามทางไซเบอร์ให้เกิดความเข้าใจอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ มีการทดสอบแผนฉุกเฉินและซ้อมรับมือภัยคุกคามเป็นประจำ เพื่อปรับปรุงความพร้อมของทีมงาน

2.4.5 ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงและขาดแคลนบุคลากรที่มีทักษะ

ธุรกิจของบริษัทฯ เกี่ยวข้องกับเทคโนโลยีสื่อสารโทรคมนาคมและเทคโนโลยีสารสนเทศ ซึ่งมีความซับซ้อนและต้องการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน นอกจากนี้ การขยายธุรกิจใหม่ในด้านคลาวด์คอมพิวเตอร์และระบบซีเคียวริตียังเพิ่มความต้องการบุคลากรที่มีความรู้และทักษะสูงในสายงานดังกล่าว อย่างไรก็ตาม ตลาดแรงงานที่มีการแข่งขันสูงและอัตราการเปลี่ยนงานที่เพิ่มขึ้นในสายงานเทคโนโลยี ทำให้บริษัทฯ เผชิญกับความเสี่ยงในการสูญเสียพนักงานที่มีศักยภาพ ซึ่งการสูญเสียบุคลากรที่มีความสามารถอาจส่งผลการดำเนินงานและการให้บริการแก่ลูกค้าทั้งในปัจจุบันและอนาคต

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาศักยภาพบุคคลและการสร้างความผูกพันกับองค์กร จึงมุ่งมั่นพัฒนาสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ส่งเสริมประสิทธิภาพและความพึงพอใจของพนักงาน พร้อมทั้งสร้างระบบการบริหารจัดการบุคลากรเพื่อรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ มีโครงการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เช่น การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) โดยมีแผนการคัดสรร พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพสูงในระดับบริหาร เพื่อรองรับตำแหน่งสำคัญในอนาคต และสนับสนุนความต่อเนื่องใน



01

การดำเนินธุรกิจ รวมถึงการบริหารจัดการคนเก่ง (Talent Management) ซึ่งระบบนี้ช่วยส่งเสริมการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีผลงานโดดเด่น และสร้างโอกาสในการเติบโตในสายงาน พร้อมเชื่อมโยงกับการทดแทนตำแหน่งสำคัญในองค์กร

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล เพื่อรองรับความท้าทายในสายงานเทคโนโลยีที่ซับซ้อนและการแข่งขันในตลาดแรงงาน การดำเนินโครงการพัฒนาพนักงาน การสร้างความผูกพัน และการรักษาบุคลากรที่มีศักยภาพจะช่วยเสริมสร้างความมั่นคงและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ในอีก 3-5 ปีข้างหน้า (Emerging Risks)

- ความเสี่ยงจากเทคโนโลยีและนวัตกรรม: บริษัทฯ ให้บริการในอุตสาหกรรมโทรคมนาคมและโครงสร้างพื้นฐานด้านการสื่อสาร ซึ่งต้องเผชิญกับความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีอย่างรวดเร็ว เช่น การพัฒนา AI (Artificial Intelligence), IoT (Internet of Things), และ 6G เทคโนโลยีเหล่านี้ต้องการโครงสร้างพื้นฐานที่รองรับการประมวลผลที่ซับซ้อนและการส่งข้อมูลความเร็วสูง การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างปัจจุบันไม่ทันสมัย และทำให้บริษัทเสียเปรียบในการแข่งขันหากไม่สามารถปรับตัวได้ทัน

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ติดตามแนวโน้มเทคโนโลยี โดยทีมงานเฉพาะด้านเพื่อติดตามและวิเคราะห์แนวโน้มเทคโนโลยี เช่น AI, IoT, และ 6G เพื่อประเมินผลกระทบต่อธุรกิจ และสร้างความร่วมมือกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำและผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม เพื่อเข้าถึงนวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน ดำเนินการอัปเดตโครงสร้างพื้นฐานอย่างเหมาะสม โดยลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานที่มีความยืดหยุ่นและสามารถรองรับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีในอนาคต เช่น การปรับปรุงระบบ DWDM หรือ MPLS ให้ทันสมัย

การพัฒนาทักษะของบุคลากรให้สอดคล้องกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อให้สามารถใช้งานและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้งร่วมมือกับภาครัฐและสถาบันการศึกษาเพื่อวิจัยเทคโนโลยีใหม่และเข้าถึงทรัพยากรบุคคลที่มีศักยภาพ และทำการประเมินความต้องการของตลาด โดยใช้ข้อมูลเชิงลึก (Data Analytics) เพื่อติดตามความต้องการของลูกค้าและแนวโน้มตลาด เพื่อปรับปรุงผลิตภัณฑ์และบริการให้ตอบสนองความต้องการได้อย่างรวดเร็ว

- ความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์และภูมิเศรษฐกิจศาสตร์: บริษัทฯ มีแผนขยายธุรกิจและการลงทุนในระดับระหว่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์ เช่น ความขัดแย้งระหว่างประเทศ การเปลี่ยนแปลงนโยบายการค้าโลก หรือมาตรการกีดกันทางการค้า อาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจหลายด้าน รวมถึงการชะลอตัวของการลงทุนในตลาดต่างประเทศ การเกิดข้อจำกัดด้านการเข้าถึงเทคโนโลยีหรือการจัดหาวัสดุที่สำคัญ ตลอดจนต้นทุนที่เพิ่มขึ้นจากการปรับเปลี่ยนเครือข่ายซัพพลายเชน ความไม่แน่นอนเหล่านี้อาจทำให้บริษัทต้องเผชิญกับความท้าทายในการดำเนินงานและความสามารถในการแข่งขันในตลาดโลก

นอกจากนี้ สถานการณ์ระดับโลก เช่น ความขัดแย้งระหว่างรัสเซียและยูเครน ความตึงเครียดทางเศรษฐกิจระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา รวมถึงภาวะเงินเฟ้อและการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก อาจส่งผลกระทบต่อโครงสร้างต้นทุน และการดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม ซึ่งอาจนำไปสู่ต้นทุนอุปกรณ์โครงข่ายที่สูงขึ้น ความไม่แน่นอนของห่วงโซ่อุปทาน และการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนที่อาจกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงาน

02

03

04

05

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางเพื่อบรรเทาความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนทางภูมิรัฐศาสตร์และภูมิเศรษฐศาสตร์ ดังนี้

ใช้ข้อมูลและการวิเคราะห์สถานการณ์ภูมิรัฐศาสตร์	บริษัทฯ มีการประเมินตลาดเป้าหมายอย่างรอบคอบ โดยใช้ข้อมูลเชิงลึกเพื่อเลือกตลาดที่มีกฎระเบียบทางการค้าที่ชัดเจนและมีความมั่นคง
สร้างพันธมิตรทางธุรกิจที่มั่นคง	การสร้างพันธมิตรระยะยาวกับซัพพลายเออร์ที่มีเสถียรภาพและความน่าเชื่อถือ เพื่อให้มั่นใจว่าวัสดุและอุปกรณ์สำคัญสามารถจัดหาได้อย่างต่อเนื่องแม้ในช่วงวิกฤต
บริหารจัดการต้นทุนโครงข่ายอย่างมีประสิทธิภาพ	บริษัทฯ ดำเนินการลดต้นทุนผ่านการวางแผนจัดซื้ออุปกรณ์อย่างมีประสิทธิภาพ และใช้แหล่งพลังงานที่ช่วยลดผลกระทบจากต้นทุนที่เพิ่มขึ้น

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการดำเนินการเหล่านี้จะช่วยลดผลกระทบจากความไม่แน่นอน และส่งเสริมความยั่งยืนในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

- ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ: การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นปัญหาระดับโลกที่ส่งผลกระทบต่อทุกภาคส่วน รวมถึงอุตสาหกรรมโทรคมนาคม ประเทศไทยเป็นหนึ่งในประเทศที่ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศสูงสุดในโลก ทำให้ภาครัฐมีการกำหนดเป้าหมายด้านสิ่งแวดล้อมอย่างชัดเจน เช่น การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ภายในปี 2608

บริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากความเสี่ยงด้านภูมิอากาศทั้งในเชิงความเสี่ยงทางกายภาพ (Physical Risks) และ ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนผ่านสู่เศรษฐกิจคาร์บอนต่ำ (Transition Risks) ซึ่งส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ 3 ด้านหลัก:

ภัยธรรมชาติและผลกระทบต่อโครงสร้างพื้นฐาน	อุทกภัย พายุ และภัยพิบัติอื่น ๆ อาจทำให้โครงข่ายโทรคมนาคมได้รับความเสียหาย ส่งผลให้ต้นทุนด้านการบำรุงรักษาและการลงทุนเพิ่มขึ้น
การเปลี่ยนแปลงของกฎระเบียบและต้นทุนในการดำเนินธุรกิจ	ห่วงโซ่อุปทานอาจได้รับผลกระทบจากการหยุดชะงักของงานส่ง และการผลิตอุปกรณ์
พฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนไป	กฎหมายและนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมที่เข้มงวดขึ้น อาจเพิ่มต้นทุนการดำเนินงาน โดยเฉพาะด้านการจัดการพลังงานและการลดคาร์บอน
	บริษัทฯ ต้องลงทุนในเทคโนโลยีที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้สอดคล้องกับมาตรฐานภาครัฐ
	ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมมากขึ้น ทำให้บริษัทฯ ต้องปรับกลยุทธ์การตลาด และพัฒนาบริการที่สอดคล้องกับแนวโน้มดังกล่าว

แนวทางการจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสภาพภูมิอากาศมาโดยตลอด และได้ดำเนิน



มาตรการเพื่อลดผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศผ่านการกำหนดนโยบายที่ชัดเจนโดยคณะกรรมการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งมีบทบาทในการกำหนดเป้าหมายและแนวทางปฏิบัติที่สอดคล้องกับมาตรฐานสากล และในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงาน “ความยั่งยืนองค์กรและบริหารความเสี่ยง” เพื่อเสริมสร้างความมั่นคงในการดำเนินธุรกิจ พร้อมตอบสนองต่อความท้าทายที่ซับซ้อนในสภาพแวดล้อมทางธุรกิจปัจจุบัน เพื่อดำเนินการจัดทำแผนรองรับและเสริมสร้างความตระหนักรู้ในองค์กรช่วยให้บริษัทฯ สามารถรับมือกับความไม่แน่นอนได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสนับสนุนให้องค์กรปรับตัวเข้ากับเปลี่ยนแปลงในตลาดได้อย่างมั่นคงและยั่งยืนในระยะยาว

และมาตรการหลักที่บริษัทฯ ดำเนินการ ได้แก่:

การใช้พลังงานสะอาดและเพิ่มประสิทธิภาพพลังงาน	ศึกษาและดำเนินการโครงการนำร่องติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์ในสถานีฐานและศูนย์ข้อมูลเพื่อลดการพึ่งพาพลังงานฟอสซิล
การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน	ทำงานร่วมกับซัพพลายเออร์ที่มีแนวทางด้าน ESG และลดการพึ่งพาแหล่งวัตถุดิบที่มีความเสี่ยงต่อการหยุดชะงัก
การให้บริการดิจิทัลที่ช่วยลดการปล่อยคาร์บอน	พัฒนาโซลูชัน Smart Solutions เช่น Smart Office และ Cloud Computing ที่ช่วยลดการใช้ทรัพยากรและพลังงาน
การส่งเสริมการลดการใช้ทรัพยากรและของเสีย	ส่งเสริมให้ลูกค้าใช้ e-Billing และบริการออนไลน์แทนเอกสารที่เป็นกระดาษ เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม และปรับกลยุทธ์ให้สอดคล้องกับนโยบายด้านสภาพภูมิอากาศระดับโลก เพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรในระยะยาว





การขับเคลื่อนธุรกิจ เพื่อความยั่งยืน

นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

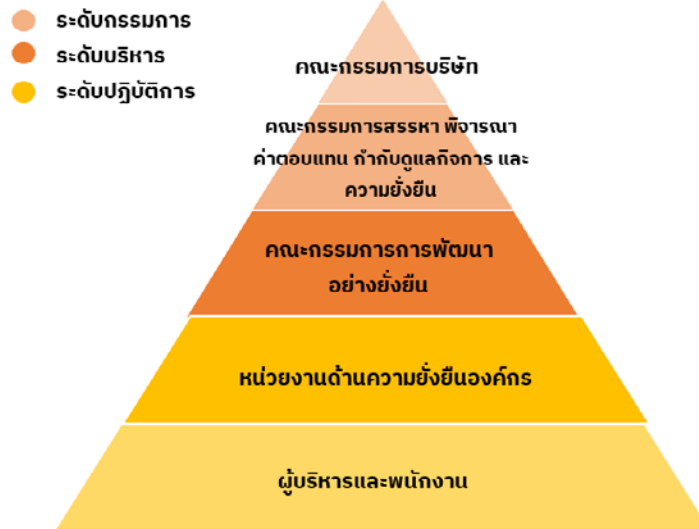
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิตี้เซ็น จำกัด (มหาชน) เชื่อว่า การเติบโตอย่างมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย คือ หนทางในการสร้างสรรค์คุณค่าในระยะยาวสำหรับบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งในการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการทำกับดูแลกิจการที่ดี ดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม มีความรับผิดชอบต่อสังคม ตลอดจนคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสีย โดยมีเป้าหมายเพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจให้มีการเติบโตร่วมกันอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนายั่งยืน โดยน้อมนำ **“หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง”** ที่คำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผล และการมีภูมิคุ้มกันที่ดี โดยมีความรู้และคุณธรรมเป็นเงื่อนไข มาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างความสมดุลในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการภายใต้กรอบนโยบายและกรอบแนวทางการพัฒนายั่งยืน และมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืนใน 3 มิติ อันได้แก่ มิติเศรษฐกิจ มิติสังคม และมิติสิ่งแวดล้อม

รายละเอียดเกี่ยวกับ **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนายั่งยืน”** สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์บริษัทฯ www.symphony.net.th ภายใต้เมนู “การพัฒนาเพื่อความยั่งยืน” และ “ความยั่งยืน At A Glance”)



โครงสร้างการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน



คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการมีส่วนร่วมในการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ จากทุกภาคส่วนในองค์กร จึงได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลและการบริหารจัดการด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยให้คณะกรรมการ ผู้บริหารทุกระดับ และพนักงานทุกคนได้มีส่วนร่วมและมีบทบาทในการขับเคลื่อนการพัฒนาความยั่งยืนของบริษัทฯ ร่วมกัน ตลอดจนสร้างความตระหนักรู้และวัฒนธรรมองค์กรที่เข้มแข็งและเอื้อต่อการปฏิบัติงานเพื่อสร้างความยั่งยืนให้เกิดขึ้นได้จริง โดยคณะกรรมการบริษัทมีบทบาทหน้าที่สำคัญในการกำหนดนโยบายและกรอบการพัฒนาอย่างยั่งยืนขององค์กร อนุมัติกลยุทธ์ เป้าหมาย ตัวชี้วัด แนวทางบริหารจัดการ และประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติด้านสังคม สิ่งแวดล้อม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และสนับสนุนการบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนเข้าไปเป็นส่วนหนึ่งของกลยุทธ์และกระบวนการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานและการเปิดเผยข้อมูลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

และเพื่อช่วยให้การทำหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติให้เปลี่ยนชื่อ “คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ” เป็น “**คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน**” และมอบหมายให้ทำหน้าที่ในการพิจารณากลับกรองนโยบาย กลยุทธ์ เป้าหมาย กรอบแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน ตลอดจนให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามนโยบายและกรอบแนวทางที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้ รวมถึงกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนสอดคล้องและเป็นไปตามหลักเกณฑ์และมาตรฐานที่กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทยังได้มีมติให้ปรับโครงสร้างการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยรวบรวมคณะกรรมการอำนวยการความยั่งยืนและคณะกรรมการจัดการความยั่งยืนเป็นกรรมการชุดเดียวกัน และตั้งชื่อใหม่เป็น “**คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน**” โดยให้มีสมาชิกประกอบด้วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หัวหน้าสายงานและหัวหน้าฝ่ายต่าง ๆ และมอบหมายให้นายกรณีย์พล อัศวสุวรรณ กรรมการบริษัท และกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ในฐานะตัวแทนคณะกรรมการบริษัท เป็นประธาน คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนทำหน้าที่บริหารจัดการและขับเคลื่อนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและกรอบแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยมีการทบทวนการพิจารณาประเมินและกำหนดประเด็นสำคัญ กลยุทธ์ เป้าหมาย แนวทางบริหารจัดการ แผนการดำเนินงานและตัวชี้วัดด้านความยั่งยืน รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นไปตามแผนที่กำหนดไว้ และรายงานให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ

และเพื่อให้มั่นใจว่าความยั่งยืนถูกสอดผสานไปกับวัฒนธรรมองค์กรและการดำเนินงานประจำวัน มีการสื่อสารที่ชัดเจน และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานด้านความยั่งยืนองค์กร เพื่อกำหนดทิศทางการประสานงานกับหัวหน้าสายงานและหัวหน้าหน่วยงานธุรกิจต่าง ๆ เพื่อยกย่องและสื่อสารนโยบายและแผนงานต่าง ๆ กับพนักงาน ผู้ซึ่งมีบทบาทสำคัญในการนำแผนงานไปปฏิบัติ ตลอดจนติดตามผลการดำเนินงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ รวมถึงสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลให้แก่ผู้มีส่วนได้เสียให้รับทราบ

การประชุมของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนประจำปี 2567

คณะกรรมการบริษัทได้มีการประชุมเพื่อติดตามการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ จำนวน 2 ครั้ง โดยเลขานุการคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รายงานความคืบหน้าในการดำเนินงานในเรื่องต่างๆ ให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ ในการนี้ คณะกรรมการได้พิจารณาให้คำแนะนำในการตอบสนองต่อประเด็นต่าง ๆ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท โดยการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ได้อนุมัติตัวชี้วัดขององค์กรด้านความยั่งยืน (Sustainability Corporate KPI) ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (Material Topic) การปรับปรุงนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการปรับปรุงบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน รวมถึงของคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน

นอกจากนี้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนยังได้มีการประชุมเพื่อพิจารณาผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน จำนวน 3 ครั้ง โดยผู้อำนวยการอาวุโส หน่วยงานด้านความยั่งยืนองค์กร เป็นตัวแทนของคณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืนได้รายงานความคืบหน้าการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้รับทราบ ในการนี้ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้ให้คำแนะนำ รวมถึงพิจารณาแนวทางบริหารจัดการประเด็นสำคัญเชิงกลยุทธ์

กรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกรอบการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อใช้เป็นแนวทางการดำเนินงานในการสร้างความยั่งยืนขององค์กรอย่างสมดุลทั้งในมิติสังคม มิติสิ่งแวดล้อม มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ โดยมุ่งเน้นการเติบโตของธุรกิจและผลประโยชน์ของพนักงานผู้มีส่วนได้เสียผ่าน การสร้างมูลค่าเพิ่มเพื่อคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงานตลอดจนชุมชนและสังคม ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม และส่งเสริมการกำกับดูแลกิจการที่ดีด้วยการประกอบธุรกิจอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฏเกณฑ์ และระเบียบข้อบังคับอย่างเคร่งครัด และจัดให้มีการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อการอยู่ร่วมกันในสังคมอย่างสงบสุขและมีคุณภาพ สร้างคุณค่าที่ยั่งยืนแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย พร้อมทั้งสามารถตอบสนองเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยมุ่งเน้นเป้าหมายหลัก 8 ประการ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยตรงและมีความเกี่ยวข้องกับประเด็นสำคัญและเป้าหมายด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง





นอกจากนโยบายและกรอบการดำเนินงานเพื่อสร้างความยั่งยืนให้กับองค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังนำมาตรฐานอื่นๆ มาใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาอย่างยั่งยืน เช่น เกณฑ์การจัดอันดับการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย, มาตรฐาน ISO, มาตรฐาน GRI เพื่อให้บริษัทฯ สามารถพัฒนาการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทุกด้านให้ดีขึ้น

กลยุทธ์และเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นจะพัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง สร้างสร้างผลกระทบเชิงบวกที่มีคุณค่าในระยะยาวให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มในห่วงโซ่คุณค่า ยกระดับคุณภาพชีวิตของผู้คน ควบคู่ไปพร้อมกับการเป็นองค์กรที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมเพื่อการดำรงอยู่ร่วมกันอย่างยั่งยืน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดกลยุทธ์การพัฒนาอย่างยั่งยืนโดยผสานเทคโนโลยีและนวัตกรรมเข้ากับการบริหารจัดการความยั่งยืนให้ครอบคลุมทุกมิติ ทั้งมิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม มิติเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ ดังนี้

1. ส่งเสริมความสามารถขององค์กรผ่านเทคโนโลยีและนวัตกรรม



- นำเทคโนโลยีล้ำสมัยมาประยุกต์ใช้ในกระบวนการดำเนินงาน เช่น การปรับใช้ระบบดิจิทัลเพื่อลดการใช้พลังงานและเพิ่มประสิทธิภาพการจัดการทรัพยากร
- ส่งเสริมนวัตกรรมในผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อให้ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าและผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมทั้งลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

2. บูรณาการความยั่งยืนในทุกมิติ



- ด้านสิ่งแวดล้อม:** ลดของเสียและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในกระบวนการดำเนินธุรกิจ พร้อมสนับสนุนการใช้พลังงานหมุนเวียน
- ด้านสังคม:** พัฒนาทักษะ ความสามารถ และความรู้ของพนักงาน ส่งเสริมความเป็นอยู่ที่ดีและความผูกพันของพนักงาน รวมถึงสนับสนุนการพัฒนาชุมชนผ่านโครงการความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR) และกิจกรรมที่มีผลกระทบเชิงบวกต่อชุมชน
- ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ:** สร้างความโปร่งใสและยึดมั่นในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณทางธุรกิจ เพื่อเพิ่มความเชื่อมั่นและสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับผู้มีส่วนได้เสีย

3. เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจ



- ใช้ข้อมูลและเทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อวิเคราะห์และตอบสนองความต้องการของตลาดอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ
- สร้างพันธมิตรเชิงกลยุทธ์ในระดับประเทศและนานาชาติ เพื่อโอกาสทางธุรกิจและลดความเสี่ยงในห่วงโซ่อุปทาน

4. สร้างผลกระทบที่ยั่งยืน



- มุ่งเน้นการสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย โดยการสร้างระบบที่รองรับการเติบโตอย่างยั่งยืน และปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในอนาคต
- ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่ให้ความสำคัญกับความยั่งยืน เพื่อให้เกิดการพัฒนาที่สอดคล้องกับเป้าหมายระยะยาว

เพื่อให้การกำหนดเป้าหมายและการดำเนินการตามกลยุทธ์หรือแผนธุรกิจของบริษัท มีความชัดเจนและสามารถติดตามผลได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินงานออกเป็น 3 ระยะ ดังนี้:

1. เป้าหมายระยะสั้น (Short-Term Goals)

- ระยะเวลา: 1-3 ปี
- มุ่งเน้นการปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงที่สามารถดำเนินการได้ทันที หรือกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการเริ่มต้นดำเนินงานในเชิงยุทธศาสตร์
- ผลลัพธ์: สร้างผลกระทบที่สามารถวัดผลได้อย่างรวดเร็ว เพื่อสร้างพื้นฐานในการบรรลุเป้าหมายระยะยาว
- แผนการดำเนินงานและเป้าหมาย:
 - ✓ ส่งเสริมสำนักงานสีเขียว (Green Office) โดยลดการใช้กระดาษและของเสียในกระบวนการทำงานและสำนักงานร้อยละ 15 ภายในปี 2569
 - ✓ เพิ่มการใช้พลังงานทดแทนไม่ต่ำกว่าร้อยละ 20 ของทุกโครงการติดตั้ง
 - ✓ เพิ่มสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมโครงการพัฒนาทักษะในแต่ละปีไม่น้อยกว่าร้อยละ 80
 - ✓ สนับสนุนโครงการพัฒนาชุมชนอย่างน้อย 5 โครงการต่อปี
 - ✓ ร่วมมือกับพันธมิตรเชิงกลยุทธ์อย่างน้อย 5 โครงการต่อปี
 - ✓ รักษาสถานะ "Zero Corruption" อย่างต่อเนื่อง

2. เป้าหมายระยะกลาง (Mid-Term Goals)

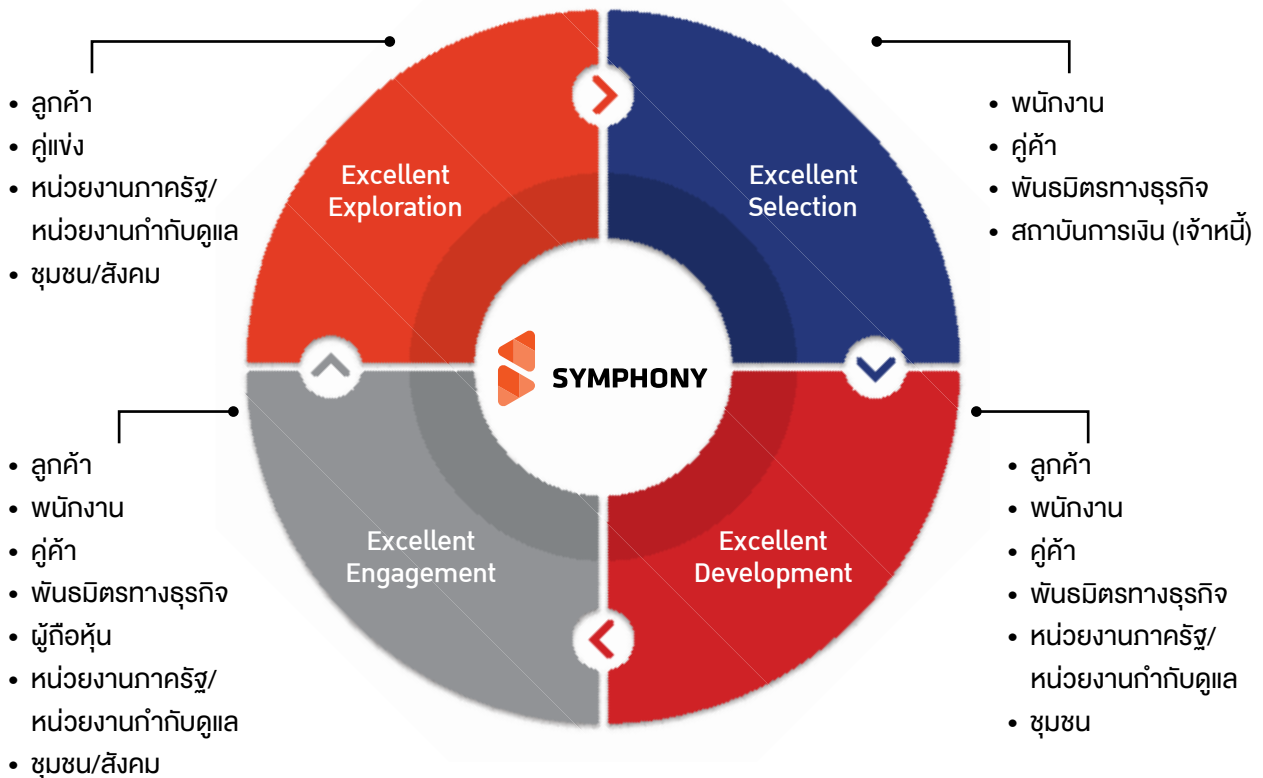
- ระยะเวลา: 3-7 ปี
- มุ่งเน้นที่การพัฒนาเชิงลึกและการขยายขอบเขตของโครงการหรือแผนงานที่เริ่มต้นในระยะสั้น
- ผลลัพธ์: สร้างความเปลี่ยนแปลงที่ยั่งยืนในองค์กรและในชุมชน รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการหรือโครงสร้าง

3. เป้าหมายระยะยาว (Long-Term Goals)

- ระยะเวลา: มากกว่า 7 ปี หรือทำต่อเนื่องทุกปี
- มุ่งเน้นที่การสร้างผลกระทบเชิงโครงสร้างและความเปลี่ยนแปลงในระดับยุทธศาสตร์ที่ยั่งยืนในระยะยาว
- ผลลัพธ์: ตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย และบรรลุเป้าหมายที่สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน (SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ
- แผนการดำเนินงานและเป้าหมาย:
 - ✓ ลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อบรรลุเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ในปี 2593 (ค.ศ. 2050) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิให้เป็นศูนย์ (Net Zero Emissions) ภายในปี 2608 (ค.ศ. 2065)
 - ✓ เพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันในระดับภูมิภาค
 - ✓ ส่งเสริมความยั่งยืนในกระบวนการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาชุมชนในระยะยาว

ปัจจุบัน บริษัทฯ ได้วางเป้าหมายโดยมุ่งเน้นเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาว โดยยังไม่ได้การกำหนดเป้าหมายที่ชัดเจนในระยะกลาง การมุ่งเน้นเป้าหมายระยะสั้นและระยะยาวนี้ช่วยให้บริษัทฯ สามารถสร้างความสมดุลระหว่างการดำเนินการที่เร่งด่วนและการวางรากฐานสำหรับอนาคต โดยการกำหนดเป้าหมายระยะกลางจะถูกพัฒนาเพิ่มเติมเมื่อมีข้อมูลและทรัพยากรที่เหมาะสม

การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ



1. Excellent Exploration (การสำรวจ)

ศึกษาตลาดและความต้องการของลูกค้า รวมถึงพฤติกรรมและความคาดหวังของชุมชนและผู้คนในสังคม โดยการรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลจากแหล่งต่างๆ รวมถึงบริบทการดำเนินธุรกิจ อุตสาหกรรม และเทคโนโลยี ตลอดจนแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของโลก ของภูมิภาค และของประเทศไทย เพื่อให้เข้าใจและเข้าถึงความต้องการของลูกค้า และนำไปสู่การตัดสินใจ การกำหนดกลยุทธ์ และการดำเนินการเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. Excellent Selection (การคัดเลือก)

แสวงหาและคัดเลือกทรัพยากรที่ดีเลิศอย่างมีความรับผิดชอบด้วยกระบวนการที่เป็นธรรมและโปร่งใส เพื่อให้บรรลุเป้าหมายและสามารถเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง

3. Excellent Development (การพัฒนา)

บริหารจัดการธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับ สร้างสรรค์และพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ตอบโจทย์และส่งผ่านคุณค่า ส่งมอบผลิตภัณฑ์และให้บริการอย่างมีความรับผิดชอบ คำนึงความปลอดภัยต่อชุมชนและผู้มีส่วนได้เสีย และลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม

4. Excellent Engagement (การสร้างการมีส่วนร่วม)

สร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสร้างคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียให้เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืนไปด้วยกัน

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินงานร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและการรักษาความสัมพันธ์ที่ดีในระยะยาว โดยคำนึงถึงปัจจัยด้านความยั่งยืน เพื่อตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

พันธกิจหลักของบริษัทฯ คือ การส่งมอบคุณค่าและประสบการณ์อันยอดเยี่ยมให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบนห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย ด้วยเชื่อมั่นว่าความสัมพันธ์อันดีบนพื้นฐานของความไว้วางใจ ตลอดจนความคิดเห็นและข้อเสนอแนะของผู้มีส่วนได้เสียเป็นทรัพย์สินอันมีค่าที่จะส่งผลต่อการบรรลุเป้าหมายการเป็นองค์กรพลเมืองดีที่มีการเติบโตอย่างยั่งยืน อีกทั้งจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียอย่างมีประสิทธิภาพ ลดความเสี่ยงอันจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อภาพลักษณ์และโอกาสในการหยุดชะงักทางธุรกิจ สร้างคุณประโยชน์และส่งมอบคุณค่าแก่ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน บริษัทฯ จึงมีการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจถึงประเด็นต่าง ๆ ที่อยู่ในความสนใจและรับข้อเสนอของผู้มีส่วนได้เสียมาบูรณาการเข้ากับกระบวนการตัดสินใจและวางแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ จำแนกกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็น 8 กลุ่ม โดยพิจารณาจากความเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ผลกระทบด้านความยั่งยืนของผู้มีส่วนได้เสียต่อบริษัทฯ และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อผู้มีส่วนได้เสีย ประกอบด้วย ลูกค้า พนักงาน พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหนี้ ชุมชนและสังคม โดยแบ่งกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียออกเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร (Internal stakeholders) ได้แก่ พนักงาน และภายนอกองค์กร (External stakeholders) ได้แก่ ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ คู่ค้า ผู้ถือหุ้น/นักลงทุน หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล เจ้าหนี้ ชุมชนและสังคม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการทบทวนการดำเนินงานการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย พร้อมระบุและจัดอันดับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญและเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อนำข้อมูลไปวางแผนจัดทำแนวทางสร้างการมีส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียรวมทั้งหาแนวทางในการตอบสนองต่อความคาดหวังและประเด็นที่ผู้มีส่วนได้เสียให้ความสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม สำหรับการจัดลำดับความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ พิจารณาจากระดับผลกระทบของบริษัทฯ ที่มีต่อกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม รวมถึงสิทธิมนุษยชน ร่วมกับระดับผลกระทบหรืออิทธิพลจากกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อบริษัทฯ โดยเรียงลำดับความสำคัญสูงสุดจากด้านในสุด



บริษัทฯ กำหนดนโยบายการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียและแนวทางปฏิบัติเพื่อสร้างการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นระบบ เพื่อสำรวจผลกระทบที่ผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มได้รับ ทั้งผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้วและอาจจะเกิดขึ้นในอนาคต รวมถึงข้อกังวลใจและความคาดหวังอื่น ๆ ของผู้มีส่วนได้เสียผ่านช่องทางและวิธีการต่าง ๆ อย่างน้อยปีละครั้ง และนำความคาดหวัง ความต้องการ ข้อกังวลใจ และข้อคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสียมาวิเคราะห์ เพื่อดำเนินการจัดการและตอบสนองความต้องการและความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้อย่างเหมาะสม

การดำเนินงานกับผู้มีส่วนได้เสีย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้สำรวจความต้องการและความคาดหวังของกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยวิธีที่หลากหลายตามความเหมาะสมกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่ม เพื่อนำผลลัพธ์จากการสำรวจความต้องการ ความคาดหวัง รวมถึงข้อกังวลใจของผู้มีส่วนได้เสียมาวิเคราะห์และดำเนินการตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย ทั้งนี้ รูปแบบการสื่อสารและการตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสียจะแตกต่างกันไปในแต่ละกลุ่ม โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



ผู้มีส่วนได้เสีย	ช่องทางการสื่อสารและการมีส่วนร่วม	ความสนใจ/ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองต่อความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
<p>พนักงาน</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรประจำปี การประชุมใหญ่ผู้บริหารพบพนักงานประจำปี (Town Hall) การสื่อสารข้อมูลข่าวสารของบริษัทฯ ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น อีเมล, Group Line, สื่อออนไลน์ การประชุมคณะกรรมการสวัสดิการ การประชุมคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ช่องทางการเสนอข้อคิดเห็นและร้องเรียน การสำรวจมุมมอง ความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มพนักงาน เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เป็นธรรมและเหมาะสม โอกาสและความก้าวหน้าในอาชีพ ระบบการประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม ความมั่นคงของรายได้ บรรยากาศและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ดี ถูกสุขลักษณะ และมีความปลอดภัย ความสมดุลระหว่างการใช้ชีวิตและการทำงาน คุณภาพชีวิตที่ดี และความสุขในการทำงาน การสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพทักษะ และความรู้อย่างต่อเนื่อง การปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียม การเคารพสิทธิส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัวของพนักงาน การรับฟัง และการมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น ช่องทางการเสนอความคิดเห็น และการร้องเรียนที่ปลอดภัย 	<ul style="list-style-type: none"> กำหนดระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ นโยบาย และวิธีปฏิบัติของฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสม เคารพสิทธิมนุษยชน สนับสนุนความหลากหลาย และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม ส่งเสริมการพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ทักษะให้แก่บุคลากรอย่างต่อเนื่อง ดูแลบุคลากรให้มีคุณภาพชีวิตที่และสุขภาพที่ดีทั้งร่างกายและจิตใจ ส่งเสริมความปลอดภัยในการทำงาน จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและเหมาะสมต่อการทำงาน จัดให้มีช่องทางการเสนอความคิดเห็น และร้องเรียนอย่างปลอดภัย จัดกิจกรรมสัมมนาการ รวมถึงจัดกิจกรรมเพื่อสร้างความสัมพันธ์และความผูกพันระหว่างพนักงานกับองค์กร
<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> การสำรวจความคิดเห็นและความพึงพอใจของลูกค้า การประชุม / การพบปะเยี่ยมเยียนลูกค้า ช่องทางการร้องเรียน การให้คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ ช่องทางในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น อีเมล โทรศัพท์ เว็บไซต์ จดหมาย สื่อสังคมออนไลน์ เป็นต้น การจัดกิจกรรมลูกค้าสัมพันธ์ ในโอกาสต่าง ๆ และกิจกรรมทางการตลาด การสำรวจมุมมอง ความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มลูกค้า เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ 	<ul style="list-style-type: none"> คุณภาพ ประสิทธิภาพ ความเสถียร และความปลอดภัยของบริการ พื้นที่ให้บริการที่ครอบคลุม บริการดิจิทัลโซลูชันที่ตอบโจทย์ทุกความต้องการ ราคาที่เป็นธรรมและเหมาะสม นำเสนอข้อมูล ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ หรือคำปรึกษาด้วยความรู้ ความเชี่ยวชาญและมีความรับผิดชอบ ส่งมอบสินค้าและบริการตรงเวลา และเป็นไปตามที่ตกลง บริการหลังการขายที่มีคุณภาพ ตอบสนองต่อปัญหาหรือข้อร้องเรียนด้วยความรวดเร็วและความเอาใจใส่ในการแก้ไขปัญหา การรักษาข้อมูลลูกค้าและความลับทางธุรกิจ ช่องทางการติดต่อสื่อสารที่สะดวกและเข้าถึงง่าย 	<ul style="list-style-type: none"> ขยายและพัฒนาประสิทธิภาพโครงการอย่างต่อเนื่อง พัฒนาและให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร สามารถตอบสนองทุกความต้องการของลูกค้า ให้บริการที่เป็นเลิศ ส่งมอบงานตรงเวลา และเป็นไปตามข้อตกลง สร้างความเชื่อมั่นในการให้บริการ การบริหารจัดการความปลอดภัย และความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ภายใต้มาตรฐานสากล เช่น ISO20000-1, CSA-STAR, ISO27001, ISO22301 บริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง สำรวจความพึงพอใจของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ
<p>พันธมิตรทางธุรกิจ</p> 	<ul style="list-style-type: none"> สัญญาความร่วมมือทางธุรกิจร่วมกัน การประชุมร่วมกับพันธมิตรทางธุรกิจ การเชิญพันธมิตรทางธุรกิจเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ การร่วมกันจัดกิจกรรมต่าง ๆ การสำรวจมุมมอง ความคาดหวังของผู้แทนกลุ่มพันธมิตรทางธุรกิจ เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างคุณค่าและผลประโยชน์ทางธุรกิจร่วมกัน การแลกเปลี่ยนความรู้ในการปรับปรุงธุรกิจและนวัตกรรมของสินค้าและบริการใหม่ การสนับสนุนอย่างกันตึงเมื่อเกิดปัญหา ความไว้วางใจ ความร่วมมือและการเป็นพันธมิตรทางธุรกิจในระยะยาว ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจ การรักษาความลับทางธุรกิจ การเติบโตและความต่อเนื่องทางธุรกิจ 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ จัดทำสัญญาความร่วมมือที่โปร่งใส และเป็นธรรม ทบทวนและแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างกันเพื่อริเริ่มสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์และบริการที่สร้างคุณค่า เก็บรักษาข้อมูลความลับของพันธมิตรทางธุรกิจ สื่อสารอย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างกันตึง


01

02

03

04

05

<p>ลูกค้า</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุมร่วมกับลูกค้า • จรรยาบรรณของลูกค้า • ช่องทางในการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ • การสำรวจมุมมอง ความคาดหวังของ ผู้แทนกลุ่มลูกค้า เพื่อนำมาเป็นส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุงแผนการดำเนินงานของบริษัทฯ • กิจกรรมสร้างสัมพันธ์กับลูกค้า เพื่อสร้างการมีส่วนร่วม เช่น กิจกรรมเพื่อสังคมและสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ • การตรวจประเมินลูกค้าประจำปี • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและข้อเสนอแนะ 	<ul style="list-style-type: none"> • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียง และการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การปฏิบัติด้วยความเสมอภาค • นโยบายและกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรมและโปร่งใส • การปฏิบัติตามข้อตกลงที่กำหนดไว้และไม่เอาเปรียบลูกค้า • ความมั่นคงทางสถานะทางการเงิน • ความร่วมมือและความสัมพันธ์ระยะยาว • การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของลูกค้า • การให้การสนับสนุนและพัฒนาลูกค้าให้มีแนวปฏิบัติที่ดีและเติบโตอย่างยั่งยืนไปด้วยกัน 	<ul style="list-style-type: none"> • จัดให้นโยบาย แนวปฏิบัติ และกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นไปอย่างโปร่งใส เสมอภาค และเป็นธรรม ตลอดจนยกย่องและปรับปรุงกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและวิธีการสื่อสารเพื่อบรรลุความต้องการร่วมกัน • ปฏิบัติตามกฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบาย จัดซื้อจัดจ้าง • จัดทำและสื่อสารจรรยาบรรณของ ลูกค้าให้ลูกค้ารับทราบและถือปฏิบัติ เพื่อนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับนโยบายการดำเนินงานของบริษัทฯ • สำรองความคิดเห็นของลูกค้า • จัดทำโครงการพัฒนาลูกค้า เช่น การฝึกอบรมต่าง ๆ • ตรวจสอบและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นอย่างทันก่วงที
<p>หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การรายงานผลการดำเนินงานอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามระยะเวลาที่กำหนด • การเข้าร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมการดำเนินงาน หรือโครงการของหน่วยงานภาครัฐ • การเข้าพบตามโอกาสต่าง ๆ • การเข้าร่วมในคณะทำงานต่าง ๆ • การเข้าร่วมประชุม สัมมนา เพื่อแลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น • ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับอย่างเคร่งครัด • การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงานอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน • การให้ความร่วมมือ หรือสนับสนุนนโยบาย กิจกรรมหรือโครงการที่จัดขึ้นโดยภาครัฐ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • การดูแลรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม • การสร้างคุณค่าให้แก่เศรษฐกิจ ชุมชน และสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ยึดมั่นตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี • จัดทำรายงานและเปิดเผยข้อมูลตามเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด • สนับสนุนและเข้าร่วมโครงการที่จัดขึ้นโดยหน่วยงานภาครัฐอย่างต่อเนื่อง
<p>ชุมชน/สังคม</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • กิจกรรมความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม (CSR) • การเข้าร่วมกิจกรรมต่าง ๆ ของชุมชน • ช่องทางการรับเรื่องร้องเรียน • ช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การบริหารจัดการที่ดี มีความรับผิดชอบต่อผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยความใส่ใจ • กิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม • การส่งเสริมอาชีพ สร้างรายได้และการเติบโตทางเศรษฐกิจให้กับชุมชน • การให้ช่วยเหลือชุมชนและสังคมในภาวะวิกฤตต่าง ๆ • ใช้ความรู้ ทักษะ ความชำนาญของบริษัทฯ มาพัฒนาชุมชน • การเปิดโอกาสในเข้าถึงเทคโนโลยีสารสนเทศ • การมีส่วนร่วมในการพัฒนาเศรษฐกิจและชีวิตความเป็นอยู่ที่ดีของผู้นคนในชุมชนและสังคม 	<ul style="list-style-type: none"> • ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด • ควบคุมดูแลกระบวนการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย เพื่อให้มั่นใจว่าทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องดำเนินงานถูกต้องตามขั้นตอน และไม่เกิดผลกระทบต่อชุมชนที่เข้าไปปฏิบัติงาน • ประเมินผลกระทบของการดำเนินธุรกิจที่อาจส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม • ศึกษาเรียนรู้ เข้าใจ รับฟัง เสียงสะท้อนจากชุมชน และตอบสนองอย่างตรงใจ • สนับสนุนและมีส่วนร่วมกิจกรรมเพื่อสังคมและสาธารณประโยชน์ • สร้างจิตสำนึก ส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรให้มีความรับผิดชอบต่อสังคมและรักษาสิ่งแวดล้อม
<p>เจ้าหน้าที่</p> 	<ul style="list-style-type: none"> • การประชุม พบปะกับผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้อง • ช่องทางการติดต่อสื่อสารต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล จดหมาย เว็บไซต์ สื่อออนไลน์ 	<ul style="list-style-type: none"> • การชำระหนี้ครบถ้วนตรงตามเวลา • ความแข็งแกร่งทางการเงิน • ความสามารถในการชำระหนี้ • ผลการดำเนินงานและการเติบโตทางธุรกิจ • ความน่าเชื่อถือ ชื่อเสียงและการกำกับดูแลกิจการที่ดี • การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ • การเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส 	<ul style="list-style-type: none"> • ชำระหนี้ตามระยะเวลาที่กำหนด • ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาที่มีกับเจ้าหน้าที่อย่างเคร่งครัด • รายงานข้อมูลทางการเงินอย่างโปร่งใส ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงเวลา และสม่ำเสมอ • ดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ



ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน



- การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- ช่องทางในการสื่อสารที่หลากหลาย เช่น เว็บไซต์ อีเมล โทรทัศน์ สื่อออนไลน์
- การสำรวจมุมมอง ความคาดหวังของ ผู้แทนกลุ่มผู้ถือหุ้น เพื่อนำมาเป็น ส่วนหนึ่งของการจัดทำหรือปรับปรุง แผนการดำเนินงานของบริษัทฯ
- การรายงานสารสนเทศที่สำคัญ ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แห่งประเทศไทย
- กิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ เช่น กิจกรรม พบปะนักลงทุน (Opportunity Day) การประชุมวิเคราะห์ การประชุมชี้แจง นักลงทุนรายไตรมาส
- แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/ รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One report)
- การประกาศเรียนเชิญให้ผู้ถือหุ้นเสนอ ระเบียบวาระการประชุม และชื่อนักคน เพื่อเข้ารับเลือกตั้งเป็นกรรมการใน การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี
- การเติบโตของธุรกิจและผลประกอบการที่ดี
- การจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ
- การขยายการเติบโตของธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
- การเคารพสิทธิของเจ้าของหุ้นและ การปฏิบัติอย่างเท่าเทียมกัน
- ความโปร่งใสในการดำเนินธุรกิจและการทำกับดูแลกิจการที่ดี
- การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน กทันเวลา ผ่านช่องทางที่หลากหลาย และเข้าถึงง่าย
- การบริหารจัดการความเสี่ยงที่มี ประสิทธิภาพ
- การพัฒนานวัตกรรมเพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการดำเนินงานของบริษัทฯ
- การดำเนินธุรกิจที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG)
- ปฏิบัติตามแนวทางและกฎระเบียบของ หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง
- ดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแล กิจการที่ดี
- แสวงหาโอกาสและศึกษาความเป็นไปได้ ในการลงทุน เพื่อสร้างความเติบโต
- เปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ตามเกณฑ์ของหน่วยงาน กำกับดูแล
- บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมี ประสิทธิภาพ

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

การประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการประเด็นด้านความยั่งยืนทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยมีกระบวนการประเมินอ้างอิงตามกรอบการรายงานความยั่งยืนสากล GRI Universal Standards ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการรวบรวมและประเมินประเด็นด้านความยั่งยืนผ่านการวิเคราะห์มุมมองและประเด็นจาก ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ตลอดจนศึกษาบริบทของความยั่งยืนและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของโลกและของภูมิภาค รวมถึงอุตสาหกรรม ควบคู่กับการนำแนวทางการดำเนินกลยุทธ์ของบริษัทฯ และปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือเป็นโอกาสในการดำเนินธุรกิจมาประกอบการประเมินความ สำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

ขั้นตอนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

1. การศึกษาและวิเคราะห์บริบทของบริษัทฯ

ศึกษาและวิเคราะห์บริบทด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ โดยพิจารณาทั้งปัจจัยภายในและภายนอก ตลอดจนแนวโน้ม การเปลี่ยนแปลงของโลกและการเปลี่ยนแปลงในภูมิภาค แนวโน้มและทิศทางด้านความยั่งยืน ประเด็นสำคัญของ บริษัทฯ ในกลุ่มอุตสาหกรรม ประเด็นที่กำหนดในมาตรฐานและแบบประเมินความยั่งยืนของอุตสาหกรรม และประเด็น ที่เป็นข้อกังวลระดับโลก

2. การรวบรวมและระบุประเด็นด้านความยั่งยืน (Identification)

รวบรวมประเด็นด้านความยั่งยืนผ่านการวิเคราะห์มุมมอง ความคาดหวัง ความสนใจ ความกังวล และประเด็นจาก กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอกองค์กรตลอดทั้งห่วงโซ่มูลค่า รวมถึงแนวโน้มการเปลี่ยนแปลง ของโลกและอุตสาหกรรม เหตุการณ์ในอดีต ปัจจัยความเสี่ยงทั้งในปัจจุบันและอนาคตที่อาจส่งผลกระทบต่อหรือเป็น โอกาสในการดำเนินธุรกิจ และหลักสิทธิมนุษยชน จากนั้นระบุประเด็นสำคัญที่มีผลกระทบต่อความยั่งยืนขององค์กร ทั้งเชิงบวกและลบ และจัดกลุ่มให้เป็นประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม ด้านสังคม และด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

3. การประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน (Assessment and Prioritization)

นำประเด็นด้านความยั่งยืนที่ระบุและจัดกลุ่มเข้าสู่กระบวนการประเมินผ่านการพิจารณาตามแนวทาง Double Materiality และ Multi-Stakeholder Approach เพื่อให้เห็นภาพรวมของผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย สังคม และสิ่งแวดล้อม (Outward Impact) และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสีย (Inward Impact) ทั้งด้านการเงินและไม่ใช้การเงิน โดยใช้วิธีการสัมภาษณ์และแบบสำรวจออนไลน์สำหรับผู้มีส่วนได้เสียภายนอก ซึ่งได้รับการคัดเลือกโดยใช้วิธีการเลือกตัวอย่างแบบเฉพาะเจาะจง และการใช้แบบสำรวจออนไลน์สำหรับผู้ มีส่วนได้เสียภายในบริษัทฯ ซึ่งข้อมูลที่รวบรวมได้จากผู้มีส่วนได้เสียจะถูกวิเคราะห์ในรูปแบบคะแนนที่ให้ต่อประเด็นด้าน ความยั่งยืนภายใต้เกณฑ์การประเมินระดับความรุนแรงและโอกาสของการเกิดผลกระทบทั้งต่อบริษัทฯ และต่อ ผู้มีส่วนได้เสีย จากนั้นจึงจัดทำแผนผังเพื่อจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน (Materiality Matrix) โดยกำหนดให้แกนตั้ง (แกน Y) แสดงถึงระดับนัยสำคัญของผลกระทบจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และ การกำกับดูแลกิจการที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย และแกนนอน (แกน X) แสดงถึงระดับนัยสำคัญของผลกระทบจาก ประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการที่มีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ แบ่งระดับความสำคัญของประเด็นออกเป็น 3 ระดับ ได้แก่:

- ประเด็นที่มีความสำคัญมาก หมายถึง ประเด็นที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อความยั่งยืนและเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ของบริษัทฯ
- ประเด็นที่มีความสำคัญปานกลาง หมายถึง ประเด็นที่ส่งผลกระทบต่อต้องบริหารจัดการ แต่ไม่ถึงระดับสำคัญมาก
- ประเด็นที่มีความสำคัญน้อย หมายถึง ประเด็นที่ผลกระทบต่อมีความเฉพาะเจาะจงและสามารถบริหารจัดการได้ง่าย

4. การทวนสอบประเด็นที่สำคัญ (Validation)

นำเสนอผลการประเมินและผลการจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณาทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนให้มีความสอดคล้องกับบริบท กลยุทธ์และเป้าหมายของบริษัทฯ ก่อนที่จะกำหนดกลยุทธ์และแนวทางการจัดการต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ในมิติต่าง ๆ และมอบหมายให้หน่วยงานต่าง ๆ ดำเนินการตอบสนองประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนต่อไป

ทั้งนี้ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนมีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน รวมถึงกลยุทธ์และแนวทางการจัดการต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ ก่อนที่จะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ผลการประเมินและจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ทำการทบทวนประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจากประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนของปี 2566 โดยอ้างอิงตามหลักการของ GRI Universal Standards ประกอบกับการพิจารณาตามแนวทาง Double Materiality และ Multi-stakeholder Approach เพื่อให้เห็นภาพรวมของผลกระทบจากการดำเนินงานทั้งเชิงลบและเชิงบวก ที่มีต่อเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนได้เสีย (Outward Impact) และผลกระทบที่มีต่อธุรกิจ (Inward Impact) ทั้งด้านการเงินและความสามารถในการสร้างคุณค่า รวมถึงประเมินผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และจากการดำเนินงานของผู้อื่นที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เช่น คู่ค้า ในกิจกรรมหลักตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยเป็นผลกระทบที่เกิดขึ้นแล้วหรือมีโอกาสจะเกิดขึ้นได้ในอนาคต

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการเปลี่ยนแปลงประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนจากปี 2566 โดยยังคงมีประเด็นด้านความยั่งยืนรวมทั้งสิ้น 20 ประเด็น ซึ่งบริษัทฯ ได้ประเมินและจัดลำดับประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนโดยแบ่งเป็น 3 ระดับ ตามความสำคัญของผลกระทบจากประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียและที่มีต่อบริษัทฯ ได้แก่ ประเด็นที่มีความสำคัญมาก จำนวน 5 ประเด็น ประเด็นที่มีความสำคัญปานกลาง จำนวน 5 ประเด็น และประเด็นที่มีความสำคัญน้อย จำนวน 10 ประเด็น และเนื่องจากทุกประเด็นด้านความยั่งยืนมีผลกระทบที่เชื่อมโยงกับเรื่องสิทธิมนุษยชนของผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงไม่ได้กำหนดให้เรื่องสิทธิมนุษยชนแยกออกเป็นประเด็นเฉพาะ และมีการประเมินความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชน รวมถึงมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดโอกาสและผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในทุกประเด็น



ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน (● ประเด็นที่มีความสำคัญมาก)

ด้านสิ่งแวดล้อม	ด้านสังคม	ด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ
<ol style="list-style-type: none"> 1. การรักษาสิ่งแวดล้อม 2. การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ 3. การจัดการขยะและของเสียอันตราย 	<ol style="list-style-type: none"> 1. สิทธิมนุษยชน 2. การปฏิบัติด้านแรงงาน 3. การพัฒนาทุนมนุษย์ 4. ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน 5. การรักษาความเป็นส่วนตัว 6. ความปลอดภัยของชุมชน 7. สุขภาวะทางดิจิทัล 8. การพัฒนาชุมชน 	<ol style="list-style-type: none"> 1. การกำกับดูแลกิจการ 2. การบริหารความเสี่ยง 3. การพัฒนาเศรษฐกิจ 4. การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า 5. การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน 6. การร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจ 7. การพัฒนาโครงข่ายและโซลูชัน 8. การพัฒนานวัตกรรม 9. ความปลอดภัยทางไซเบอร์

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนสำหรับปี 2567 ได้รับการทบทวนจากคณะกรรมการการพัฒนาย่างยั่งยืนและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และได้รับการเห็นชอบและการอนุมัติจากคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน ทำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และคณะกรรมการบริษัท ตามลำดับ

ประเด็นที่มีความสำคัญมากซึ่งประกอบด้วย การพัฒนาโครงสร้างและโซลูชัน การบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า การพัฒนาทุนมนุษย์ ความปลอดภัยทางไซเบอร์ และการพัฒนานวัตกรรม ได้ถูกนำมากำหนดเป็นกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งได้รับการอนุมัติโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2566 และในคราวประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 รวมทั้งได้นำไปกำหนดเป็นตัวชี้วัดที่เชื่อมโยงกับผลลัพธ์ของการดำเนินงานทั้งระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับฝ่าย และเชื่อมโยงกับการประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปีของผู้บริหารและพนักงานที่เกี่ยวข้องด้วย

การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติสิ่งแวดล้อม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักว่า การดำเนินธุรกิจสามารถก่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมได้ จึงมีความมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานความรับผิดชอบต่อด้านสิ่งแวดล้อมในทุกกระบวนการทำงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการกระบวนการภายในที่อาจส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมโดยตรงหรือโดยอ้อมต่อสิ่งแวดล้อม รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกองค์กร โดยตั้งเป้าหมายเพื่อลดและบรรเทาผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่เกิดขึ้นจากการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนปลูกฝังจิตสำนึกและส่งเสริมการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับการอนุรักษ์สภาพแวดล้อม ทรัพยากรธรรมชาติ และพลังงาน ซึ่งขยายผลการดำเนินงานไปสู่การลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกขององค์กร บริษัทฯ มีแนวทางที่จะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมตามเกณฑ์ของกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง จัดให้มีการประเมินและติดตามผลการดำเนินงานหรือผลกระทบต่อด้านสิ่งแวดล้อม ตลอดจนตอบสนองกับผลกระทบจากการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่มีต่อสิ่งแวดล้อมอย่างทันต่่วงที

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการสิ่งแวดล้อม” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphonny.net.th (การพัฒนาอย่างยั่งยืน > มิติสิ่งแวดล้อม)

ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม



การอนุรักษ์พลังงาน

การใช้พลังงานเป็นองค์ประกอบที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะพลังงานไฟฟ้าที่ใช้ในการบริหารจัดการอุปกรณ์โครงข่ายและดำเนินงานในสำนักงาน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการใช้พลังงานไฟฟ้าอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด โดยได้กำหนดเป้าหมายในการเพิ่มการใช้พลังงานหมุนเวียน (การใช้พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์) ให้ได้ร้อยละ 20 ของทุกโครงการที่ติดตั้ง โดยในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินโครงการ **Solar Cell Small Site** ซึ่งเป็นโครงการนำร่องในการใช้พลังงานหมุนเวียนมาใช้ในการดำเนินงาน เพื่อช่วยลดการใช้พลังงานไฟฟ้าและลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน และเพิ่มมูลค่าให้กับธุรกิจในระยะยาว

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการประหยัดพลังงาน โดยได้มีการปรับเปลี่ยนอุปกรณ์และเครื่องใช้ที่ช่วยประหยัดพลังงาน เช่น การเปลี่ยนหลอดประหยัดไฟชนิด LED การเปลี่ยนเครื่องปรับอากาศใหม่เป็นชนิดประสิทธิภาพสูง การล้างทำความสะอาดคอนเดนซึ่งยูนิทและฟิลเตอร์เครื่องปรับอากาศ รวมถึงการส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรในการประหยัดพลังงาน เช่น การรณรงค์ปิดไฟฟ้า การถอดปลั๊กไฟเมื่อไม่ใช้งาน เป็นต้น ด้วยความมุ่งมั่นในการดำเนินการดังกล่าว ส่งผลให้

การบริหารจัดการน้ำ

แม้ว่าบริษัทฯ จะไม่ได้ใช้ทรัพยากรน้ำในการดำเนินธุรกิจหลักโดยตรง แต่บริษัทฯ ก็ตระหนักถึงความสำคัญของทรัพยากรน้ำ เนื่องจากเป็นทรัพยากรที่มีจำกัดและมีความจำเป็นต่อทุกชีวิต จึงได้รณรงค์และส่งเสริมให้บุคลากรใช้น้ำเพื่อการบริโภคและอุปโภคทั้งภายในสำนักงานและในชีวิตประจำวันอย่างรู้คุณค่าและเกิดประโยชน์สูงสุด

การจัดการขยะและของเสีย

บริษัทฯ ตระหนักถึงปัญหาขยะและของเสียที่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการขยะและของเสียจากกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ประยุกต์ใช้หลัก **3Rs** ซึ่งประกอบด้วย การลดการใช้ (Reduce) การใช้ซ้ำ (Reuse) และการนำกลับมาใช้ใหม่ (Recycle) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดปริมาณของเสียที่จะถูกนำไปฝังกลบหรือเผาทำลาย



สำหรับขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตราย อาทิ สายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) อุปกรณ์โครงข่าย อุปกรณ์ไอที และแบตเตอรี่ต่างๆ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานและด้วยวิธีการที่ถูกต้อง เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินการจัดการสายเคเบิลใยแก้วนำแสง (Fiber Optic) ที่หมดอายุการใช้งานหรือชำรุดจากการดำเนินธุรกิจจำนวนทั้งหมด 20.93 ตัน รวมถึงการจัดการแบตเตอรี่สำรองของอุปกรณ์โครงข่ายหรือแบตเตอรี่ของอุปกรณ์ไอทีที่หมดอายุการใช้งาน จำนวนทั้งหมด 106,217 กิโลกรัม โดยได้จ้างบริษัทที่ได้รับใบอนุญาตจากกรมโรงงานและได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมในระดับสากลเพื่อจัดการขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตรายดังกล่าว

นอกจากนี้ บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมและรณรงค์ให้มีการคัดแยกขยะภายในสำนักงานและนำส่งเข้าสู่กระบวนการกำจัดหรือรีไซเคิลให้มากที่สุดและด้วยกระบวนการที่ถูกต้อง รวมถึงเน้นสร้างความตระหนักรู้ให้กับบุคลากรถึงความสำคัญในการคัดแยกขยะ เพื่อนำไปสู่การปรับเปลี่ยนพฤติกรรมที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม





01

การรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

วิกฤตโลกร้อนและการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นความท้าทายสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อ การดำเนินชีวิตของมนุษย์ และการพัฒนาทางเศรษฐกิจอย่างมาก โดยเฉพาะการเปลี่ยนแปลงรูปแบบของฤดูกาล การเกิดภัยพิบัติ การสูญพันธุ์ของสิ่งมีชีวิต ตลอดจนการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการกระจายของเชื้อโรคและพาหะนำโรค นอกจากนี้ การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศเป็นหนึ่งในสาเหตุหลักของการเกิดภัยพิบัติทางธรรมชาติที่มีความถี่และมีแนวโน้มที่จะทวีความรุนแรงมากขึ้น ก่อให้เกิดความสูญเสียอย่างมากต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน รวมทั้งส่งผลกระทบต่อทางเศรษฐกิจและสังคมในวงกว้าง



บริษัทฯ ตระหนักถึงความท้าทายและความเสี่ยงจากประเด็นดังกล่าว ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ จึงให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อมมากขึ้น รวมถึงการสร้างความตระหนักในเรื่องการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ วิกฤตโลกร้อน และการรักษาสิ่งแวดล้อม ทั้งภายในบริษัทฯ ไปจนถึงคู่ค้า ลูกค้า และสาธารณชนทั่วไป โดยมุ่งเน้นการลดการใช้พลังงาน การศึกษาและวางแผนการใช้พลังงานทดแทน รวมถึงการส่งเสริม สนับสนุน และเข้าร่วมโครงการต่างๆ เพื่อช่วยลดภาวะโลกร้อนอย่างเป็นรูปธรรม โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกโครงการ **“Care the Bear: Change the Climate Change”** ที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจัดขึ้น เพื่อสนับสนุนการลดการใช้ทรัพยากร การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก และการลดปัญหาโลกร้อน

02

การบริหารจัดการการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการและการดำเนินงานเพื่อลดปัญหาการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ซึ่งเป็นสาเหตุสำคัญของการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและภาวะโลกร้อน โดยคณะกรรมการบริษัทมีบทบาทในการกำกับดูแลการบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ได้แก่ การกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกำหนดกลยุทธ์และแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

กิจกรรมของบริษัท ที่มีผลกระทบต่อปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ การใช้น้ำมันเชื้อเพลิงจากยานพาหนะขององค์กร (Scope 1) การใช้ไฟฟ้าสำหรับการให้บริการของบริษัท และการใช้ไฟฟ้าสำหรับอุปกรณ์โครงข่าย เครื่องปรับอากาศ แสงสว่าง และเครื่องใช้สำนักงาน (Scope 2) บริษัทฯ จึงได้กำหนดเป้าหมายการเป็นกลางทางคาร์บอน (Carbon Neutrality) ภายในปี 2593 (ค.ศ. 2050) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ (Net Zero) ภายในปี 2608 (ค.ศ. 2065)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดทำข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ของปี 2566 โดยอ้างอิงวิธีการคำนวณปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรขององค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ประกอบด้วย การปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงาน (scope 2) โดยมีขอบเขตการรายงานครอบคลุม 3 พื้นที่ประกอบด้วย สำนักงานใหญ่ กรุงเทพมหานคร สำนักงานสาขานิคมอุตสาหกรรมอมตะซิตี้ จังหวัดชลบุรี และสถานีเคเบิลใต้ดินไม่มี จังหวัดระยอง

ข้อมูลคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรของปี 2566 ได้รับการทวนสอบโดยผู้ทวนสอบจากบริษัท อีซีอีอี จำกัด และได้รับการขึ้นทะเบียนคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรจากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ในปี 2567

สำหรับปี 2566 บริษัทฯ ปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานรวมทั้งสิ้น 1,802 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) จำแนกเป็นการปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางตรง (scope 1) จำนวน 566 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e) และปล่อยก๊าซเรือนกระจกทางอ้อมจากการใช้พลังงานไฟฟ้าที่ซื้อ (scope 2) จำนวน 1,236 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า (tCO₂e)



03

04

05

บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์เพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยมีแนวทางการจัดการแบ่งออกเป็น 3 ด้าน ได้แก่

1. การลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากการดำเนินงานเพื่อสร้างสังคมคาร์บอนต่ำ โดยการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานและการเปลี่ยนผ่านสู่พลังงานหมุนเวียนด้วยเทคโนโลยีที่เหมาะสม การลดขยะที่ส่งกำจัดด้วยวิธีฝังกลบให้น้อยที่สุด การกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตรายด้วยวิธีการที่ได้มาตรฐาน การเลือกใช้วัสดุอุปกรณ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมได้มาตรฐานและมีคุณภาพสูง เพื่อยืดอายุการใช้งาน ลดความถี่ในการเปลี่ยนอุปกรณ์ ซึ่งจะช่วยลดปริมาณขยะและต้นทุนในการจัดการของเสีย และการร่วมมือกับพันธมิตรและลูกค้าเพื่อเพิ่มความสามารถในการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์และเปิดประตูไปสู่การปล่อยคาร์บอนเป็นลบได้สำเร็จ

2. การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่ช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก โดยบริษัทฯ มองเห็นโอกาสในการพัฒนาโซลูชันและการให้บริการที่สามารถช่วยลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้กับลูกค้า โดยเฉพาะบริการคลาวด์ (Cloud Service) ซึ่งไม่เพียงแต่ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานและเพิ่มผลประกอบการเท่านั้น แต่ยังช่วยให้องค์กรสามารถจัดการการใช้พลังงานในองค์กรในหลายทิศทางได้อย่างมีประสิทธิภาพ และลดการปล่อยก๊าซคาร์บอนได้ครอบคลุมทุกส่วนของซัพพลายเชนที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจได้มากขึ้น ทำให้องค์กรสามารถดำเนินการตามกลยุทธ์และบรรลุผลสำเร็จตามคำมั่นสัญญาในเรื่องการพัฒนาอย่างยั่งยืน

3. การส่งเสริมความรู้ด้านสิ่งแวดล้อมให้แก่บุคลากร โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความรู้และความเข้าใจในเรื่องสิ่งแวดล้อมแก่พนักงาน โดยปลูกฝังแนวคิดด้านสิ่งแวดล้อมเข้าเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการมีส่วนร่วมในการจัดการด้านสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีพนักงานเข้าร่วมกิจกรรมทั้งแบบออนไลน์และออนไซต์ถึง 470 คน และได้ผ่านเกณฑ์การทดสอบเพื่อวัดความเข้าใจที่ร้อยละ 96 ทำให้มั่นใจได้ว่าพนักงานมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการจัดการสิ่งแวดล้อมมากขึ้น และสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปปรับใช้ในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ



ความรับผิดชอบต่อผลิตภัณฑ์ต่อสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อมในทุกมิติ ตั้งแต่การเลือกใช้ผลิตภัณฑ์ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม มีคุณภาพ ได้มาตรฐาน และสามารถนำกลับมาใช้ใหม่ได้ เพื่อยืดอายุการใช้งานของผลิตภัณฑ์ ลดความจำเป็นในการเปลี่ยนอุปกรณ์บ่อยครั้ง ซึ่งช่วยลดปริมาณขยะและลดต้นทุนในการจัดการของเสีย ตลอดจนการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้ในการออกแบบและพัฒนาบริการต่าง ๆ เพื่อช่วยเสริมประสิทธิภาพการทำงานให้กับลูกค้าองค์กร ลดการใช้พลังงานและการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

สำหรับขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตรายที่เกิดจากการดำเนินงาน เช่น สายเคเบิลใยแก้วนำแสง อุปกรณ์โครงข่ายเก่า แบตเตอรี่ และอุปกรณ์ไอทีต่าง ๆ บริษัทฯ ได้มีการบริหารจัดการให้เป็นไปตามมาตรฐานด้วยกระบวนการและวิธีที่ถูกต้อง เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และไม่เกิดอันตรายต่อชุมชน โดยบริษัทฯ ได้ว่าจ้างให้หน่วยงานที่ได้รับใบอนุญาตและได้รับการรับรองมาตรฐานการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมดำเนินการกำจัดขยะอิเล็กทรอนิกส์และของเสียอันตรายดังกล่าว

การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ เชื่อว่าการเติบโตของธุรกิจจะเกิดขึ้นได้อย่างยั่งยืนต่อเมื่อธุรกิจและการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับการยอมรับ ความไว้วางใจ และความเชื่อมั่นจากชุมชน สังคม และผู้มีส่วนได้เสีย จึงให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง เคารพสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม ตลอดจนสนับสนุนและเข้าไปมีส่วนร่วมในการพัฒนาชุมชนและสังคม

ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การเคารพสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม



บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับหลักการคุ้มครองสิทธิมนุษยชนอย่างครอบคลุม ตามกฎหมายของประเทศและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยได้ประกาศนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อยู่บนหลักการด้านการเคารพสิทธิมนุษยชน

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า มนุษย์ทุกคนมีคุณค่าและเสมอภาคกันในสิทธิและศักดิ์ศรี โดยปราศจากความแตกต่างใด ๆ จึงให้ความสำคัญต่อการเคารพและการปกป้องสิทธิมนุษยชนอันเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานของมนุษย์ และการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานว่าด้วยสิทธิมนุษยชนทั้งระดับประเทศและระดับสากล ดูแลมิให้ธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดหรือสร้างผลกระทบต่อสิทธิมนุษยชนทั้งทางตรงและทางอ้อม เช่น ไม่สนับสนุนการบังคับใช้แรงงาน ไม่จ้างแรงงานผิดกฎหมาย ต่อต้านการใช้แรงงานเด็ก ให้ความสำคัญและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายด้วยความเป็นธรรมบนพื้นฐานของศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์และความเท่าเทียมกันของบุคคล ไม่เลือกปฏิบัติอันเกิดจากความแตกต่างทางเพศ รสนิยมทางเพศ อายุ สีผิว ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ พื้นฐานการศึกษา ฐานะ ชาติตระกูล สภาพร่างกายและจิตใจ เคารพในสิทธิทางการเมืองอันพึงมีของพลเมืองตามระบอบประชาธิปไตย รวมทั้งมีเจตนารมณ์ที่จะส่งเสริมให้คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้ที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในห่วงโซ่อุปทานของบริษัทฯ ยึดมั่นปฏิบัติและดำเนินงานบนพื้นฐานของหลักการสิทธิมนุษยชน

(รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิทธิมนุษยชน” สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphony.net.th > การพัฒนาอย่างยั่งยืน > มิติสังคม > สิทธิมนุษยชน)

ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

ภาพรวมการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน สิทธิแรงงานและการปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรมของบริษัทฯ สรุปได้ดังนี้

- ปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียโดยคำนึงถึงหลักสิทธิมนุษยชนและสิทธิแรงงานตามหลักกฎหมายแรงงานและหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยเฉพาะอย่างยิ่งการปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มด้วยความเสมอภาค (Equity) ความเป็นธรรม (Fairness) ความเท่าเทียม (Equality) และการไม่เลือกปฏิบัติ (Non-discrimination) อันเนื่องมาจากความแตกต่างทางเพศ รสนิยมทางเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ หรือความแตกต่างอื่นใด พร้อมทั้งเคารพในสิทธิและเสรีภาพขั้นพื้นฐานตามบทบัญญัติแห่งรัฐธรรมนูญ
- กำหนดข้อบังคับ รวมถึงระเบียบต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับข้อบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานของบุคลากร รวมทั้งติดตามการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายเพื่อปรับปรุงอยู่ตลอดเวลา และติดตามการปฏิบัติ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และระเบียบที่กำหนด

- กำหนดมาตรการเยียวยาที่เหมาะสมในกรณีที่บริษัทฯ ได้กระทำการอันเป็นเหตุให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชนของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย
- จัดให้มีเงื่อนไขการทำงานที่ถูกต้องตามกฎหมาย เป็นธรรม ไม่เอาเปรียบพนักงาน และให้ค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามปัจจัยและเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ภาวะทางเศรษฐกิจสถานะของบริษัทฯ
- ไม่จ้างแรงงานเด็ก แรงงานผิดกฎหมาย และไม่สนับสนุนการใช้แรงงานบังคับ
- ให้การคุ้มครองสิทธิพื้นฐานในการใช้ชีวิต และการทำงานแก่พนักงาน
- ส่งเสริมสิทธิในการแสดงออก และการมีส่วนร่วมของพนักงาน
- ให้ความคุ้มครองการเข้าถึงข้อมูลส่วนบุคคลของพนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง
- จัดทำและประกาศ **“จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจสำหรับคู่ค้า”** เพื่อให้คู่ค้ารวมถึงผู้รับเหมารับทราบ และปฏิบัติให้สอดคล้องกับเจตนารมณ์และแนวทางปฏิบัติของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในประเด็นด้านสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติต่อแรงงาน



เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามนโยบายและมาตรการป้องกันการละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทาง การร้องเรียนและแจ้งเบาะแส (Whistleblowing Channel) และช่องทางการสื่อสารต่าง ๆ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสหรือร้องทุกข์ที่เกี่ยวกับการถูกละเมิดสิทธิมนุษยชนไม่ว่าจะโดยรูปแบบใด ๆ โดยบริษัทฯ มีกระบวนการพิจารณา ตรวจสอบ และจัดการข้อร้องเรียนอย่างรอบคอบ ยุติธรรม และโปร่งใส พนักงานผู้กระทำการละเมิดสิทธิมนุษยชน

ถือว่าเป็นการกระทำที่ผิดระเบียบปฏิบัติและจรรยาบรรณของบริษัทฯ จะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ อาจจะได้รับโทษตามกฎหมายหากการกระทำนั้นผิดกฎหมายด้วย ส่วนการฟื้นฟูเยียวยากรณีเกิดเหตุการณ์ละเมิดสิทธิมนุษยชน บริษัทฯ กำหนดให้หน่วยงานผู้รับผิดชอบดำเนินการบรรเทาแก้ไขผลกระทบที่เกิดขึ้นโดยเร่งด่วน และมีมาตรการชดเชยเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบด้านสิทธิมนุษยชนอย่างเป็นธรรม

ทั้งนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีข้อร้องเรียนหรือได้รับการรายงานในประเด็นที่เกี่ยวกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน รวมทั้งไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการล่วงละเมิดสิทธิมนุษยชนและการเลือกปฏิบัติที่มีนัยสำคัญทั้งจากกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทฯ และการดำเนินธุรกิจของคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ

การบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า บุคลากรเป็นทรัพยากรที่สำคัญและมีค่ามากที่สุด ด้วยตระหนักดีว่า ความยั่งยืนและการเติบโตอย่างต่อเนื่องของบริษัทฯ ขึ้นอยู่กับคุณภาพ ศักยภาพ ความสามารถ ความตั้งใจ และความผูกพันต่อองค์กรของบุคลากร บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญกับการบริหารทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาบุคลากรให้เป็นคนดี คนเก่ง มีความสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี และมีความพร้อมในการเรียนรู้อย่างต่อเนื่องเพื่อขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและบรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์และพันธกิจที่กำหนดไว้





บริษัทฯ ได้กำหนด **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล”** เพื่อเป็นกรอบแนวทางในการบริหารงานทรัพยากรบุคคลอย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่ การกำหนดโครงสร้างองค์กรและการวางแผนกำลังคน การจ้างงาน ค่าตอบแทนและสวัสดิการ สภาพแวดล้อมในการทำงาน การพัฒนาบุคลากร การบริหารและประเมินผลการปฏิบัติงาน การสื่อสาร และการสร้างความผูกพันต่อองค์กร

(รายละเอียดเกี่ยวกับ **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล”** สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphonny.net.th > การพัฒนาอย่างยั่งยืน > มิติสังคม > การบริหารและพัฒนาบุคลากร)

การดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล

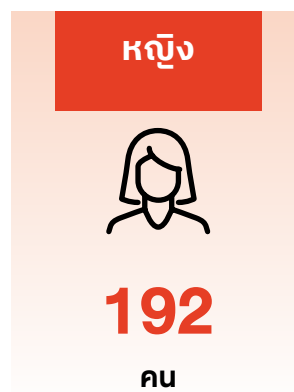
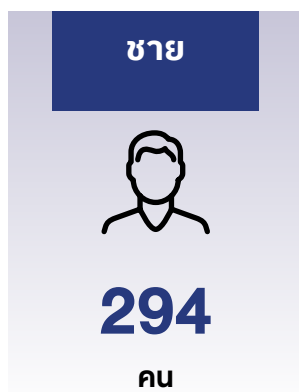
บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างประสบการณ์ทำงานอันยอดเยี่ยม (Excellent Experience) ให้แก่พนักงานผ่านการเดินทางของพนักงาน (Employee Journey) โดยเริ่มตั้งแต่การสรรหาและการว่าจ้าง (Recruit & Hire) การเริ่มต้นการทำงาน (Onboarding) การพัฒนาพนักงาน (Development) การเติบโตและความก้าวหน้าของพนักงาน (Career Development) และการก้าวออกจากองค์กร (Exit) นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ส่งเสริมและพัฒนาปัจจัยสำคัญต่าง ๆ ที่มีส่วนช่วยเสริมสร้างความผูกพันของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ไม่ว่าจะเป็นการพัฒนาทักษะทั้งทางด้านการทำงานและทักษะทางสังคม (Reskill and Upskill) การจัดกิจกรรมที่เสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีระหว่างพนักงาน การสร้างคณะทำงานในการทำกิจกรรมหรือโครงการต่างๆ เพื่อให้พนักงานมีส่วนร่วมในการคิดและการวางแผนการทำงาน และการพิจารณาสวัสดิการให้ดึงดูดและแข่งขันได้กับตลาด ด้วยเล็งเห็นว่าสวัสดิภาพและความเป็นอยู่ที่ดีของพนักงาน คือความเข้มแข็งขององค์กร ช่วยส่งเสริมให้เกิดพลังในการให้ความร่วมมือ และสนับสนุนให้เกิดความคิดสร้างสรรค์ในการทำงานและให้บริการแก่ลูกค้า และผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีดำเนินการดังนี้

1. การจ้างงาน และการส่งเสริมความหลากหลาย

บริษัทฯ มีนโยบายสนับสนุนการจ้างงานที่มุ่งเน้นความเท่าเทียมกัน ไม่จำกัดหรือกีดกันบุคคลอื่นเนื่องจากความแตกต่างทางเพศ รสนิยมทางเพศ อายุ ถิ่นกำเนิด เชื้อชาติ ศาสนา ความเชื่อ การศึกษา สถานะทางสังคม และความพร้อมทางกายภาพของร่างกาย โดยยอมรับและเห็นถึงคุณค่าของความหลากหลายและความแตกต่างในแต่ละบุคคล ด้วยตระหนักว่าความหลากหลายของพนักงานจะช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการที่แตกต่างของลูกค้า และลักษณะธุรกิจที่เปลี่ยนแปลงไปได้อย่างสร้างสรรค์ อันจะส่งผลให้เกิดประโยชน์แก่บริษัทฯ อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานรวมทั้งสิ้น 486 คน โดยมีช่วงอายุ เพศ และลักษณะการปฏิบัติงานที่หลากหลาย



สัดส่วนพนักงานแยกตามเพศ



สัดส่วนพนักงานแยกตามอายุ

ช่วงอายุ	ชาย (คน)	หญิง (คน)
น้อยกว่า 30 ปี	52	41
30 – 50 ปี	228	146
มากกว่า 50 ปี	14	5

สัดส่วนพนักงานแยกตามระดับตำแหน่ง

ระดับตำแหน่ง	ชาย (คน)	หญิง (คน)
ระดับปฏิบัติการ	273	177
ระดับบริหาร ⁽¹⁾	20	15
ผู้บริหารระดับสูง ⁽²⁾	1	-

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ระดับบริหาร หมายถึง ระดับหัวหน้าฝ่าย (Head of Department) หรือเทียบเท่าขึ้นไป

⁽²⁾ ผู้บริหารระดับสูง หมายถึง ผู้ดำรงตำแหน่งระดับประธานเจ้าหน้าที่ (Chief Officer หรือ C-Suite)

2. การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการ

ค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมมีผลต่อการสร้างแรงจูงใจและรักษาพนักงานที่มีความสามารถ รวมถึงส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานอย่างยิ่ง ด้วยเหตุนี้ เพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้ก้าวไปข้างหน้า บริษัทฯ ได้มีการวิเคราะห์และทบทวนกลยุทธ์ค่าตอบแทนและสวัสดิการของพนักงานอยู่เสมอในทุกปี เพื่อให้แน่ใจว่า บริษัทฯ มีความสามารถในการแข่งขันที่เหมาะสมเมื่อเทียบกับบริษัท ชั้นนำอื่น ๆ

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายค่าตอบแทนพนักงานทั้งในระยะสั้นและระยะยาว โดยพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละบุคคล รวมถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยใช้การวัดผลการปฏิบัติงานตามตัวชี้วัดผลการดำเนินงาน (Key Performance Index) รวมถึงการพิจารณาภาวะเศรษฐกิจในช่วงเวลานั้น ๆ รวมทั้งยังได้กำหนดโครงสร้างเงินเดือนและสวัสดิการให้มีความเหมาะสมโดยเทียบเคียงกับตลาดและบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน ดังนั้น พนักงานจะได้รับการพิจารณาค่าตอบแทนอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม

นอกจากเงินเดือนและเงินโบนัสประจำปี บริษัทฯ ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตให้แก่พนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ให้สิทธิพนักงานเลือกสะสมเงินออมได้ในอัตราร้อยละ 3,5,7,9,11,13,15 ของฐานเงินเดือน และบริษัทฯ ร่วมสมทบให้อัตราร้อยละ 3 โดยในปี 2567 มีพนักงานเข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพรวมทั้งสิ้น 303 คน คิดเป็นร้อยละ 62.35 ของพนักงานทั้งหมด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ให้แก่พนักงาน เช่น ประกันสุขภาพแบบกลุ่ม ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ เบี้ยเลี้ยงกรณีที่ต้องเดินทางเพื่อปฏิบัติหน้าที่ เงินช่วยเหลือในโอกาสต่าง ๆ สวัสดิการการกู้เงินอัตราดอกเบี้ยพิเศษกับสถาบันการเงินที่ได้ทำสัญญาข้อตกลงร่วมกัน และเงินค่าชดเชยเกษียณอายุ เป็นต้น

ทางด้านสวัสดิภาพของพนักงาน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ตามกลุ่มอายุ เพศ การจัดหาวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ให้แก่พนักงาน พร้อมทั้งจัดการอบรมเพื่อให้ความรู้กับพนักงานในเรื่องการรักษาสุขภาพและการป้องกันโรคต่าง ๆ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสวัสดิการ ซึ่งสมาชิกประกอบด้วยตัวแทนผู้บริหารและพนักงานจากฝ่ายต่าง ๆ เพื่อทำหน้าที่ในการดูแลและส่งเสริมคุณภาพชีวิตและสวัสดิการของพนักงาน เพื่อให้เกิดความสุขและความมั่นคงในการทำงาน



01

3. การพัฒนาความรู้และศักยภาพของพนักงาน

นโยบายการพัฒนาพนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจและองค์กรไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายที่วางไว้ บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นพัฒนาพนักงานอย่างเป็นระบบและต่อเนื่อง โดยให้ความสำคัญกับการพัฒนาความรู้และทักษะอาชีพของพนักงานให้มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานที่ปฏิบัติ รวมถึงมีภาวะผู้นำเพื่อเตรียมความพร้อมสำหรับความท้าทายในอนาคต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะส่งเสริมให้บุคลากรสามารถพัฒนาความรู้ความชำนาญจากการปฏิบัติงานจริง รวมทั้งจัดให้มีการจัดอบรมภายในบริษัทฯ เพื่อให้มีการถ่ายทอดประสบการณ์และให้ความรู้เพิ่มเติมแก่พนักงานอยู่เป็นประจำ ตลอดจนจัดส่งพนักงานและผู้บริหารในสายงานต่าง ๆ เข้าร่วมการอบรมและสัมมนาในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของแต่ละฝ่ายเป็นการเพิ่มเติม เพื่อนำความรู้ที่ได้รับมาปรับปรุงการดำเนินงานให้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนมุ่งส่งเสริมให้พนักงานเกิดการรับรู้ เข้าใจ และตระหนักเห็นความสำคัญในการนำค่านิยมหลักขององค์กรมาเป็นกรอบประพฤติปฏิบัติในการทำงาน เพื่อนำไปสู่การปลูกฝังจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กร ซึ่งเป็นปัจจัยที่จะช่วยขับเคลื่อนองค์กรไปสู่ความสำเร็จและการเติบโตอย่างยั่งยืน

แนวทางการพัฒนาพนักงาน

การขับเคลื่อนธุรกิจในโลกปัจจุบันที่มีความเปลี่ยนแปลงตลอดเวลา พนักงานถือเป็นหัวใจและกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนการดำเนินธุรกิจให้เติบโตไปข้างหน้าได้อย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญต่อการพัฒนาศักยภาพของพนักงานทุก ๆ ด้าน เพื่อให้พนักงานมีความพร้อม มีทักษะและศักยภาพในการสร้างสรรค์ และสามารถรับมือต่อการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ มุ่งเน้นให้พนักงานทุกคนในทุกระดับตำแหน่งได้เข้ารับการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มีความรู้และความชำนาญสูงสุดในการปฏิบัติงานให้สามารถตอบสนองเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ สร้างความสามารถในการแข่งขัน และรองรับการเติบโตของธุรกิจในอนาคต โดยเริ่มตั้งแต่การปฐมนิเทศพนักงาน (Onboarding Program) ซึ่งเป็นแผนพัฒนาพนักงานใหม่ตลอดระยะเวลา 4 เดือนของการทดลองงานเพื่อให้พนักงานใหม่สามารถปรับตัวในเรื่องการทำงานและเข้ากับวัฒนธรรมองค์กรได้ดียิ่งขึ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเป็นผู้กำหนดแนวทางในการพัฒนาพนักงานทั้งในรูปแบบการฝึกอบรมที่เหมาะสม และการส่งเสริมให้พนักงานได้เข้าร่วมฝึกอบรมตามความต้องการ

รูปแบบการพัฒนาพนักงานประกอบด้วย

1. การฝึกอบรมภายใน (In-house Training) เพื่อพัฒนาแนวคิด ศักยภาพและความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนให้สอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กรและสภาวะการแข่งขันในปัจจุบัน
2. การฝึกอบรมภายนอก (External Training) เพื่อพัฒนาศักยภาพ ความรู้ ความสามารถตามลักษณะงานที่เหมาะสม โดยส่งพนักงานเข้ารับการอบรมหรือสัมมนาหลักสูตรต่างๆ กับสถาบันจัดอบรมภายนอก
3. การฝึกอบรมความรู้ในงาน (On the Job Training) เพื่อพัฒนาความรู้และทักษะในการทำงานแก่พนักงาน ด้วยการลงมือทำงานจริง ซึ่งพนักงานจะสามารถเรียนรู้ได้อย่างรวดเร็วและเข้าใจกระบวนการปฏิบัติงานได้เป็นอย่างดี
4. การแลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์ (Knowledge Sharing) เพื่อให้พนักงานได้แลกเปลี่ยนประสบการณ์ และองค์ความรู้ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงาน ซึ่งพนักงานสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาการทำงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

สำหรับวิธีการจัดฝึกอบรม โดยเฉพาะการฝึกอบรมภายใน บริษัทฯ ได้จัดหาวิทยากรหรือผู้เชี่ยวชาญที่มุ่งเน้นการออกแบบการเรียนรู้ในลักษณะของการจัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการเรียนรู้ (Workshop) เพื่อให้พนักงานได้รับความรู้และทักษะใหม่ ๆ ได้ฝึกคิด ฝึกปฏิบัติ แสดงความคิดเห็นและแลกเปลี่ยนความคิด เพื่อให้สามารถนำความรู้ที่ได้รับกลับไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานได้จริง

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการพัฒนาศักยภาพของพนักงานผ่านการอบรมทั้งหลักสูตรภายในและหลักสูตรภายนอก โดยมีพนักงานเข้ารับการอบรมรวมทั้งสิ้น 412 คน แบ่งเป็นเพศชาย 251 คน และเพศหญิง 161 คน คิดเป็นร้อยละ 83.23 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมความรู้เฉลี่ยของพนักงานคิดเป็น

02

03

04

05

1.90 ชั่วโมง/คน/ปี และมีค่าใช้จ่ายในการพัฒนาพนักงานรวมทั้งสิ้น 5,326,672 บาท

หลักสูตรที่จัดอบรมในปี 2567

- หลักสูตร แนวทางการดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ของสายงานทรัพยากรบุคคล

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของกฎหมาย PDPA ที่เกี่ยวข้องกับสายงานทรัพยากรบุคคลและสามารถดำเนินการเกี่ยวกับการนำเอกสาร แนวทาง รูปแบบไปปรับใช้ในงานด้านการบริหารทรัพยากรบุคคล

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อให้ผู้เข้าร่วมหลักสูตรมีความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับหลักการพื้นฐานของกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านทรัพยากรบุคคล รวมถึงสามารถนำเอกสาร แนวทาง และรูปแบบที่เกี่ยวข้องไปปรับใช้ในการปฏิบัติงาน เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย PDPA และเพิ่มประสิทธิภาพในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลขององค์กรอย่างถูกต้องและเหมาะสม

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม :

1. ความเข้าใจเชิงลึกเกี่ยวกับกฎหมาย PDPA : ผู้เข้าร่วมจะได้รับความรู้พื้นฐานและเข้าใจหลักการสำคัญของพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) ที่เกี่ยวข้องกับงานด้านทรัพยากรบุคคล
2. การนำความรู้ไปปฏิบัติจริง : สามารถนำแนวทางและเอกสารรูปแบบที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลในงานด้านทรัพยากรบุคคลได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกฎหมาย
3. ลดความเสี่ยงด้านกฎหมาย : ช่วยให้องค์กรลดความเสี่ยงในการละเมิดกฎหมาย PDPA และหลีกเลี่ยงปัญหาที่อาจเกิดจากการจัดการข้อมูลส่วนบุคคลที่ไม่เหมาะสม
4. เพิ่มความน่าเชื่อถือขององค์กร : สร้างความมั่นใจให้กับพนักงานและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียว่าข้อมูลส่วนบุคคลได้รับการจัดการอย่างปลอดภัยและมีความรับผิดชอบ
5. เสริมสร้างมาตรฐานการบริหารงานด้านทรัพยากรบุคคล: ยกระดับการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคลให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นโดยการปฏิบัติตามกฎหมายและมาตรฐานที่กำหนด



- หลักสูตร English for Business Working

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อพัฒนาความสามารถในการสื่อสารภาษาอังกฤษระดับพื้นฐาน ใช้คำศัพท์พื้นฐาน และคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้ รวมถึงสามารถนำความรู้ไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในองค์กร

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อให้ผู้เข้าร่วมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐานได้อย่างมั่นใจ สามารถใช้คำศัพท์พื้นฐานและคำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้อย่างเหมาะสม รวมถึงสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการสื่อสารในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม :

1. พัฒนากทักษะการสื่อสารภาษาอังกฤษ : ผู้เข้าร่วมสามารถสื่อสารภาษาอังกฤษในระดับพื้นฐานได้ดีขึ้น ทั้งในด้านการพูด การฟัง การอ่าน และการเขียน
2. การใช้คำศัพท์ที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน : สามารถเรียนรู้และใช้งานคำศัพท์พื้นฐาน รวมถึงคำศัพท์เฉพาะที่เกี่ยวข้องกับการทำงานได้อย่างเหมาะสม
3. เพิ่มความมั่นใจในการสื่อสาร : เสริมสร้างความมั่นใจในการสื่อสารภาษาอังกฤษทั้งในสถานการณ์ทั่วไปและในบริบทของการทำงาน
4. การประยุกต์ใช้ในการทำงาน : สามารถนำความรู้ภาษาอังกฤษที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการทำงานและการสื่อสารภายในองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. ยกระดับความสามารถในการทำงานเป็นทีม : ช่วยให้การงานร่วมกับทีมงานในองค์กร โดยเฉพาะในสภาพแวดล้อมที่ต้องใช้ภาษาอังกฤษ มีความคล่องตัวและประสิทธิผลมากขึ้น
6. สร้างความพร้อมสู่การพัฒนาเพิ่มเติม : ปูพื้นฐานสำหรับการเรียนรู้ภาษาอังกฤษในระดับที่สูงขึ้น เพื่อเพิ่มโอกาสในสายงานและการพัฒนาอาชีพในอนาคต



- **หลักสูตร Mastery of Sales Process and Customer Management**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อให้มีการพัฒนาทักษะไปสู่การขายและการบริการที่เป็นมืออาชีพ และได้เรียนรู้เทคนิคสำคัญทั้งหมดต่อการเข้าถึงใจลูกค้า นำความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ต่อยอดใช้ในการขายและการบริการให้เหมาะสม และสอดคล้อง เพื่อประสิทธิผลสูงสุดต่อลูกค้าองค์กร

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อพัฒนาทักษะด้านการขายและการบริการให้มีความเป็นมืออาชีพ โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้เทคนิคสำคัญในการเข้าถึงความต้องการและความพึงพอใจของลูกค้า พร้อมทั้งสามารถนำความรู้ที่ได้รับไปประยุกต์ใช้ในการขายและการให้บริการอย่างเหมาะสมและสอดคล้อง เพื่อสร้างประสิทธิผลสูงสุดในการตอบสนองความต้องการของลูกค้าองค์กร

ประโยชน์ที่จะได้รับการฝึกอบรม :

1. พัฒนากิจกรรมการขายและการบริการอย่างมืออาชีพ : ผู้เข้าร่วมจะได้รับการฝึกฝนและพัฒนาทักษะที่จำเป็นสำหรับการขายและการบริการที่มีมาตรฐานระดับมืออาชีพ
2. เรียนรู้เทคนิคการเข้าถึงใจลูกค้า : ได้รับความรู้เกี่ยวกับเทคนิคและกลยุทธ์ในการทำความเข้าใจและตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างตรงจุด
3. เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสารและการเจรจา : เสริมสร้างความสามารถในการสื่อสารและเจรจาเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและความไว้วางใจจากลูกค้า
4. การประยุกต์ใช้ในสถานการณ์จริง : สามารถนำความรู้และเทคนิคที่ได้รับไปปรับใช้ในการขายและการบริการในบริบทขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ
5. เพิ่มความพึงพอใจของลูกค้า : ช่วยให้ผู้เข้าร่วมสามารถพัฒนาการให้บริการที่ตรงกับความต้องการของลูกค้า สร้างความพึงพอใจและความภักดีในระยะยาว
6. เสริมสร้างความสำเร็จในการแข่งขัน : เพิ่มขีดความสามารถในการขายและการบริการของทีมงาน ซึ่งจะช่วยให้องค์กรมีความได้เปรียบในตลาดที่มีการแข่งขันสูง
7. ส่งเสริมผลลัพธ์เชิงธุรกิจขององค์กร : เพิ่มโอกาสในการปิดการขายและสร้างผลลัพธ์เชิงบวกต่อองค์กร ทั้งในแง่รายได้และความสัมพันธ์กับลูกค้าองค์กร





01

- **หลักสูตร Team Performance Management**

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เพื่อเสริมสร้างความเข้าใจในกระบวนการบริหารจัดการประสิทธิภาพของทีมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยผู้เข้าอบรมจะได้เรียนรู้และเข้าใจทุกขั้นตอน ตั้งแต่การวางแผนกลยุทธ์ การสื่อสารที่ชัดเจนและมีประสิทธิภาพในฐานะผู้นำ เทคนิคการให้ Feedback อย่างสร้างสรรค์ ไปจนถึงการสร้างแรงจูงใจให้กับทีมงาน เพื่อผลักดันให้ทีมสามารถบรรลุเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้อย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อพัฒนาความสามารถของผู้เข้าอบรมในการบริหารจัดการประสิทธิภาพของทีมอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นให้สามารถวางแผนงาน สื่อสารบทบาทในฐานะผู้นำได้อย่างชัดเจน ใช้เทคนิคการให้ Feedback ที่สร้างสรรค์ และสร้างแรงจูงใจแก่ทีมงาน เพื่อสนับสนุนให้ทีมสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้อย่างมีประสิทธิภาพ

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม :

1. ความเข้าใจในกระบวนการบริหารทีม : ผู้เข้าอบรมจะได้รับความรู้เกี่ยวกับขั้นตอนการบริหารจัดการทีม ตั้งแต่การวางแผนงาน การสื่อสาร และการจัดการทีมอย่างเป็นระบบ
2. เพิ่มประสิทธิภาพในการสื่อสาร : เรียนรู้ทักษะการสื่อสารในฐานะผู้นำทีม เพื่อสร้างความเข้าใจและความร่วมมือในทีมงานได้อย่างชัดเจนและมีประสิทธิภาพ
3. พัฒนากลยุทธ์การให้ Feedback : เข้าใจวิธีการให้คำแนะนำหรือ Feedback อย่างสร้างสรรค์ เพื่อช่วยพัฒนาสมาชิกในทีมและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีในทีม
4. สร้างแรงจูงใจให้ทีมงาน : เรียนรู้เทคนิคการสร้างแรงจูงใจให้กับทีม เพื่อเพิ่มพลังและความมุ่งมั่นในการทำงานร่วมกัน
5. การจัดการเป้าหมายอย่างมีประสิทธิภาพ : ผู้เข้าอบรมสามารถนำความรู้ไปปรับใช้ในการกำหนดและติดตามเป้าหมายของทีมเพื่อให้ได้ผลลัพธ์ตามที่คาดหวัง
6. เพิ่มศักยภาพของทีมและองค์กร : เสริมสร้างความสามารถของทีมงาน ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อความสำเร็จขององค์กรในระยะยาว



02

03

04

05

- หลักสูตร Hiring for Success for non-recruiter

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : การสัมภาษณ์เพื่อคัดเลือกผู้สมัครเข้าร่วมงานเป็นงานตั้งต้นที่สำคัญอย่างมาก เพราะคนที่ “ใช่” จะมาช่วยขับเคลื่อนและพัฒนาองค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพ

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อให้หัวหน้างานหรือผู้ประกอบการที่ไม่ได้เป็นผู้สรรหาโดยตรงเข้าใจกระบวนการสรรหา รวมไปถึงการมีทักษะและเทคนิคที่จำเป็นในการระบุความต้องการ การสร้างความสนใจ การสัมภาษณ์และการคัดเลือกผู้ที่มีความเหมาะสมกับตำแหน่งงานมากที่สุด เพื่อให้บุคคลเหล่านั้นมีส่วนช่วยในการเติบโตขององค์กรอย่างแท้จริง

ประโยชน์ที่จะได้รับการฝึกอบรม :

1. ยกระดับกระบวนการสรรหา มีความเข้าใจกระบวนการสรรหา เพื่อสร้างรายละเอียดงานที่ถูกต้อง และสร้างความสนใจแก่ผู้สมัครที่มีความสามารถอย่างมีประสิทธิภาพ
2. กำหนดลักษณะงานที่ชัดเจน สามารถสร้างรายละเอียดงานที่ชัดเจนและครอบคลุม ซึ่งกำหนดบทบาท ความรับผิดชอบ และคุณสมบัติที่ต้องการอย่างชัดเจน นำไปสู่การสรรหาที่มีเป้าหมายและประสบความสำเร็จมากขึ้น
3. การวางแผน และกำหนดเป้าหมาย ได้เรียนรู้วิธีการใช้กลยุทธ์การกำหนดเป้าหมาย เพื่อระบุและติดต่อกับผู้สมัครที่ใช้ในเชิงรุก และสร้างกลุ่มข้อมูล สำหรับความต้องการในอนาคต
4. พัฒนากลยุทธ์การสัมภาษณ์ เรียนรู้เทคนิคการสัมภาษณ์ที่จะช่วยให้คุณประเมินผู้สมัครได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น เพื่อให้มั่นใจว่าเหมาะสมกับทีมและองค์กรมากขึ้น
5. การคัดเลือกผู้สมัครอย่างมีประสิทธิภาพ พัฒนาความสามารถในการกรองและประเมินผู้สมัครได้อย่างมีประสิทธิภาพ ประหยัดเวลาและทรัพยากร และเพิ่มคุณภาพของการจ้างงาน
6. การนำเสนองานที่น่าสนใจ แก่ผู้สมัคร สามารถนำเสนองานเพื่อดึงดูดผู้สมัครที่มีคุณสมบัติสูง สร้างความน่าสนใจและเพิ่มความสามารถในการแข่งขันขององค์กรในตลาดแรงงาน





01

- หลักสูตร Secure Coding for Developer

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : การเสริมสร้างการเขียนโค้ดให้ปลอดภัยจากภัยคุกคามทางด้านความปลอดภัย ตั้งแต่การเข้าใจพื้นฐานด้านความปลอดภัยของซอฟต์แวร์ไปจนถึงการนำแนวปฏิบัติที่ดีที่สุดไปใช้ตลอดวงจรชีวิตของการพัฒนาซอฟต์แวร์ (SDLC) จะได้เรียนรู้การพัฒนากิจกรรมที่จำเป็นในการสร้างแอปพลิเคชันที่มีความมั่นคงและปลอดภัย

เป้าหมายของหลักสูตร : บทบาทและความปลอดภัยของซอฟต์แวร์, แอปพลิเคชันเว็บและองค์กร, OWASP การเขียนโค้ดอย่างปลอดภัย ความปลอดภัยของการบริการ (Layer Security)

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม : Secure Coding คือ แนวทางการพัฒนาซอฟต์แวร์ที่มีความทนทานต่อการถูกโจมตีจากผู้ไม่ประสงค์ดี โดยซอฟต์แวร์ที่พัฒนาขึ้นนั้นจะได้รับการออกแบบ และ พัฒนา รวมทั้งตรวจสอบแล้วว่า จะไม่สามารถถูกโจมตี หรือ ถูกเจาะด้วยเครื่องมือหรือภัยคุกคามที่เป็นที่รู้จักได้ง่าย โปรแกรมที่ไม่มี ความมั่นคงปลอดภัยนั้นสามารถถูกเจาะได้ด้วยหลากหลายวิธีการ ซึ่งการเรียนรู้ทางด้าน Secure Coding สามารถ ช่วยปกป้องแอปพลิเคชันรวมถึงข้อมูลลับของเราจากการถูกขโมยหรือความเสียหายได้



02

03

04

05

- หลักสูตร Symphony Excellent Experience

วัตถุประสงค์ของหลักสูตร : เป็นหลักสูตรเพื่อการสร้างทัศนคติของทีมงานด้านบริการให้เข้าใจในความหมายของคำว่า “ลูกค้า” ซึ่งองค์กรมีทั้งลูกค้าภายในและลูกค้าภายนอก แต่การที่จะให้บริการลูกค้าภายนอกได้เป็นอย่างดีนั้น จิตสำนึกของการให้บริการด้วยใจ ต้องเริ่มมาจากการให้บริการลูกค้าภายในองค์กรก่อน แล้วส่งต่อไปถึงยังลูกค้าภายนอก

เป้าหมายของหลักสูตร : เพื่อให้มีความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริการที่ดีและเหนือความคาดหมาย เรียนรู้กรณีศึกษาของธุรกิจที่ประสบความสำเร็จด้านการบริการเพื่อเป็นจุดเริ่มต้น ของการเปิดใจผู้เรียนให้เห็นเป้าหมายร่วมกัน

ประโยชน์ที่จะได้รับจากการฝึกอบรม :

1. เรียนรู้และเข้าใจพื้นฐานการบริการลูกค้าซึ่งเป็นกลยุทธ์หลักของธุรกิจในการสร้างการสร้างความแตกต่างเพื่อให้เกิดการซื้อซ้ำ
2. บุคลิกภาพในการให้บริการ การแบ่งลูกค้าในการให้บริการ เทคนิคการบริการหลังการขายที่สร้างความประทับใจ
3. การทำความเข้าใจในความแตกต่างและความต้องการของลูกค้าเฉพาะบุคคล การทำงานเป็นทีมเพื่อลดปัญหาและอุปสรรคในการทำงาน
4. ถอดรหัสการดูแลและเทคนิคการรับมือกับกลุ่มเป้าหมายที่แตกต่างพร้อมกรณีศึกษาและมาตรฐาน SOP
5. การออกแบบการบริการเพื่อสร้างความประทับใจและรับมือกับคำร้องเรียน
6. เทคนิคการทำงานเชิงป้องกัน และลดข้อผิดพลาดร่วมกัน





01

4. การบริหารและการประเมินผลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ มีนโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานอย่างเป็นธรรม โดยนำระบบตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPIs) จากเป้าหมายขององค์กรลงสู่ระดับหน่วยงานและบุคคลที่สอดคล้องกับแผนธุรกิจ รวมทั้งนำระบบการบริหารผลการปฏิบัติงานที่ทันสมัยและเป็นมาตรฐานมาปรับใช้ในองค์กร เพื่อให้สามารถควบคุม ตรวจสอบ และบริหารผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงานในทุกระดับ โดยนำผลลัพธ์ไปใช้ในการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง เพื่อนำไปสู่การบรรลุวิสัยทัศน์และพันธกิจขององค์กรอย่างยั่งยืน

ในปี 2567 บริษัทฯ ตั้งเป้าหมายให้พนักงานทุกคนจะต้องมี KPIs และได้รับการประเมินผลการปฏิบัติงานครบร้อยละ 100

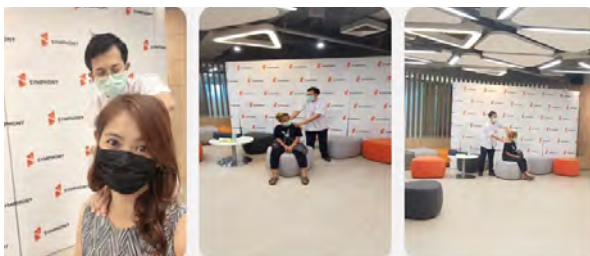
5. การพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน

พนักงานฯ เป็นทรัพยากรที่มีคุณค่าอย่างยิ่งต่อองค์กรและเป็นปัจจัยที่ช่วยขับเคลื่อนองค์กรสู่ความสำเร็จ บริษัทฯ จึงได้สนับสนุนให้เกิดการพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน เพื่อให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้เต็มประสิทธิภาพ และดำเนินชีวิตอย่างมีความสุข

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินงานเพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงาน ส่งเสริมสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี (Well-being) และสร้างความสุขทั้งในการทำงานและการดำเนินชีวิตให้กับพนักงานภายใต้โครงการ Great Place Work ดังนี้



- จัดให้มีสถานที่ทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัย และสุขอนามัยอย่างเหมาะสม ส่งเสริมบรรยากาศในการทำงานที่ดี



- จัดกิจกรรมเพื่อสนับสนุนให้พนักงานได้มีโอกาสพบปะ ทำความรู้จัก และสร้างสัมพันธ์ที่ดีระหว่างกัน ผ่านการทำกิจกรรมร่วมกันในโอกาสสำคัญ เช่น กิจกรรมผู้บริหารพบพนักงาน (Townhall) กิจกรรม Staff Party รวมถึงเทศกาลและวันสำคัญต่าง ๆ เช่น วันขึ้นปีใหม่ วันสงกรานต์ เป็นต้น

- จัดกิจกรรมวอดเพื่อสุขภาพ เพื่อให้พนักงานได้ผ่อนคลายจากการทำงาน

- จัดให้มีโครงการความร่วมมือกับธนาคารต่าง ๆ ในการให้สินเชื่อดอกเบี้ยต่ำพิเศษแก่พนักงาน เช่น สินเชื่อเพื่อที่อยู่อาศัย สินเชื่อส่วนบุคคล เพื่อเป็นช่องทางให้พนักงานได้บริหารหนี้สินและมีสุขภาพทางการเงินที่ดีขึ้น
- ส่งเสริมให้พนักงานมีดุลยภาพในการทำงานและการใช้ชีวิตส่วนตัว (Work Life Balance)
- จัดให้มีการให้รางวัลตอบแทนและแสดงความชื่นชมในรูปแบบต่างๆ แก่พนักงานที่ทำหน้าที่ได้เป็นอย่างดี

02

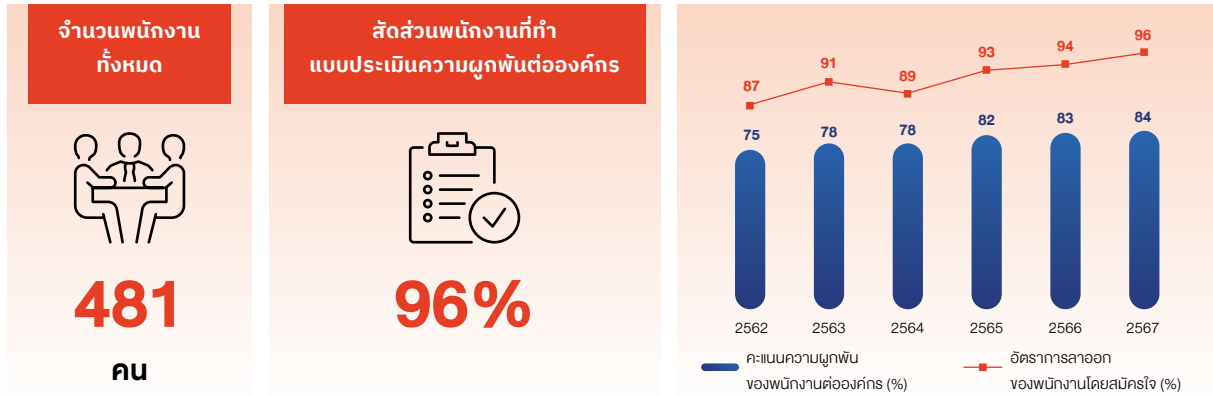
03

04

05

6. การสร้างความผูกพันของพนักงาน

การสร้างความผูกพันของพนักงานกับองค์กรเป็นปัจจัยที่สำคัญที่ช่วยขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางและกลยุทธ์ที่วางไว้ การมีส่วนร่วมของพนักงานขึ้นอยู่กับความไว้วางใจ ดังนั้น จึงต้องสร้างความไว้วางใจและสร้างแรงจูงใจให้พนักงาน บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนากระบวนการทำงาน พร้อมการรับฟังคำแนะนำและข้อเสนอแนะจากพนักงาน วิธีการหนึ่งที่สำคัญในการปรับปรุงประสิทธิภาพการบริหารจัดการในเรื่องที่เกี่ยวกับ “พนักงาน” คือการสำรวจความผูกพันของพนักงาน เพื่อรับฟังข้อเสนอแนะที่ชัดเจนและตรงไปตรงมาจากพนักงาน และยังเปิดโอกาสในการสร้างแผนที่จะปรับปรุงและเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารทรัพยากรบุคคลด้วย โดยบริษัทฯ จัดให้มีการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยผลการสำรวจความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กร ในปี 2567 เท่ากับ **ร้อยละ 84**



ผลการสำรวจดังกล่าวแสดงให้เห็นว่า บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะยกระดับความผูกพันของพนักงานให้เพิ่มสูงขึ้นและส่งมอบ **“ประสบการณ์อันยอดเยี่ยม (Excellent Experience)”** ให้กับพนักงาน

การดูแลด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การดูแลผู้ปฏิบัติงานทุกคนให้มีความปลอดภัยมีอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงานเป็นประเด็นสำคัญที่บริษัทฯ มุ่งมั่นดำเนินการมาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นการบริหารจัดการความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในเชิงป้องกันบนเป้าหมายสูงสุดคือ **“อุบัติเหตุเป็นศูนย์”** กล่าวคือ พนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้ลุล่วง ไม่มีอุบัติเหตุหรือความสูญเสียใดๆ ที่กระทบต่อชีวิต และทรัพย์สินของตนเอง ครอบครัว และองค์กร

1. นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะทำให้นุเคราะห์ของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องมีคุณภาพชีวิตที่ดี มีความปลอดภัยในการทำงานภายใต้การบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ได้มาตรฐาน มีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามกฎหมาย บริษัทฯ ได้กำหนด **“นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน”** ขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานและรักษาไว้ซึ่งระบบคุณภาพการบริหารจัดการด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยกำหนดให้ความปลอดภัยในการทำงานเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหารและพนักงานทุกคน

(รายละเอียดเกี่ยวกับ **“นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน”** สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphony.net.th > การพัฒนาความยั่งยืน > มิติสังคม > ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน)



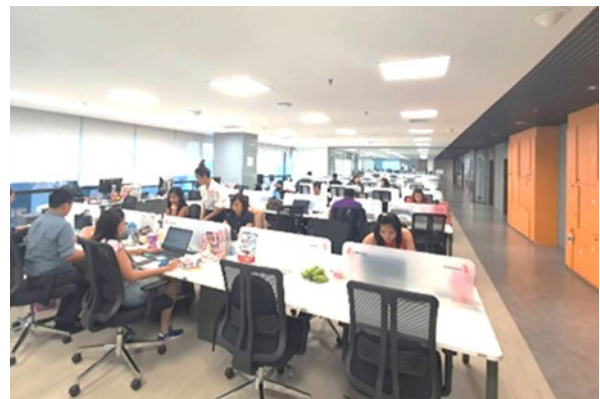
01

2. การกำกับดูแลการบริหารความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน
การบริหารจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงานของบริษัทฯ ได้รับการกำกับดูแลโดยคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน โดยมีผู้บริหารสูงสุดหรือผู้แทนที่ได้รับมอบหมายจากผู้บริหารสูงสุด เป็นประธานคณะกรรมการ เพื่อขับเคลื่อนนโยบายไปสู่การปฏิบัติอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล ทั้งยังเป็นการลดขั้นตอนการดำเนินงานให้มีความรวดเร็วและกระชับ เพราะปัญหาด้านความปลอดภัยต้องใช้เวลาดำเนินการให้สิ้นและกระชับที่สุด นอกจากนี้ ยังจัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานระดับวิชาชีพ เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบ ดูแล ติดตาม และรายงานการปฏิบัติตามมาตรการความปลอดภัยฯ ในการทำงานนั้น ๆ ด้วย

การดำเนินงานด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในการทำงาน

การจัดการสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการทำงาน

บริษัทฯ จัดสถานที่ทำงานให้มีสภาพแวดล้อมที่สะอาดและเหมาะสมต่อการทำงานตามมาตรฐานกฎหมายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัย มีระบบการทำงานที่มุ่งเน้นความปลอดภัยและสุขอนามัยอย่างเหมาะสม



02

03

การฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน

สิ่งสำคัญในการปฏิบัติงานให้ปลอดภัย คือ การที่ผู้ปฏิบัติงานทุกคนมีความรู้ความเข้าใจ และตระหนักถึงความเสี่ยงและผลกระทบที่จะตามมา และปฏิบัติตามมาตรการด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยที่กำหนดไว้อย่างจริงจัง

บริษัทฯ ได้ดำเนินการส่งเสริมความรู้ความเข้าใจแก่พนักงานเกี่ยวกับความปลอดภัยในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยจัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมด้านอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน ทั้งความรู้ทั่วไป และความรู้เกี่ยวกับอันตรายที่เกิดจากการทำงาน หรือสภาพการณ์ที่เป็นอันตราย เพื่อให้ทุกคนสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีการฝึกอบรมด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงานแก่ผู้บริหาร และพนักงาน ดังนี้

ชื่อหลักสูตร	จำนวน ชั่วโมง	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	ผู้บริหาร	พนักงานสายปฏิบัติการ	พนักงานสายสนับสนุน	ผู้รับเหมา
การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอกบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ.	12	9	-	9	-	-
การทำงานเกี่ยวกับสายสื่อสารของหน่วยงานภายนอกบนเสาไฟฟ้าของ กฟภ. (กบถวน)	6	18	-	18	-	-
การปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้า (การติดตั้งสายสื่อสาร) ของการไฟฟ้าคนหลวง	12	2	-	2	-	-

04

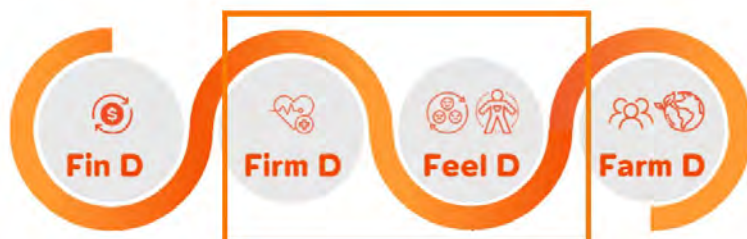
05

ชื่อหลักสูตร	จำนวน ชั่วโมง	จำนวนผู้เข้าอบรม (คน)	ผู้บริหาร	พนักงานสายปฏิบัติการ	พนักงานสายสนับสนุน	ผู้รับเหมา
การปฏิบัติงานบนเสาไฟฟ้า (การติดตั้งสายสื่อสาร) แบบต่ออายุบัตร ของการไฟฟ้านครหลวง	6	22	-	22	-	-
การปฐมพยาบาลและการกู้ฟื้นคืนชีพขั้นพื้นฐาน (CPR)	6	36	-	-	36	-
การดับเพลิงขั้นต้น	6	51	-	-	51	-



การส่งเสริมอาชีพอนามัยและสุขภาพที่ดีของพนักงาน

บริษัทฯ ตระหนักดีว่าสภาพแวดล้อมในการทำงานและสุขภาพอนามัยที่ดีของพนักงานจะช่วยส่งเสริมให้พนักงานมีความสุขในการทำงาน บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจสอบสุขภาพประจำปีให้กับพนักงานทุกคน โดยให้มีการตรวจเพิ่มเติมตามปัจจัยเสี่ยงจากการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการจัดกิจกรรมต่างๆ เพื่อกระตุ้นให้พนักงานได้ตระหนักถึงการดูแลสุขภาพของตัวเองรวมทั้ง ป้องกันและลดผลกระทบด้านอาชีพอนามัยและความปลอดภัยในการปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ ภายใต้โครงการ **4F** (Fin D, Firm D, Feel D, Farm D) โดยมุ่งเน้นการส่งเสริมสุขภาพะสุขภาพองค์รวมในทุกมิติ





• Firm D การส่งเสริมดูแลสุขภาพระดับร่างกาย

1) การสร้างเกราะป้องกันให้กับร่างกาย (Primary Preventive) การจัดให้มีวัคซีนป้องกันไข้หวัดใหญ่ และการสร้างความรู้ความเข้าใจ ตลอดจนวิธีการป้องกันและรับมือโรคไข้หวัดใหญ่



2) การป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม และการส่งเสริมกายบริหาร (Secondary Preventive) การสอนท่าทางกายบริหารยืดเหยียดกล้ามเนื้อ เพื่อลดโอกาสและป้องกันโรคออฟฟิศซินโดรม ตลอดจนจัดให้มีกลุ่มออกกำลังกายซึ่งพนักงานสามารถเลือกออกกำลังกายได้ตามความชอบหรือความถนัดของตน ได้แก่ ชุมบ้า และเทเบิลเทนนิส



3) ความรู้ความเข้าใจด้านโภชนาการ (Secondary Preventive) สนับสนุนให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับโภชนาการ และการเลือกรับประทานอาหารที่สามารถนำไปปฏิบัติได้จริง และทำได้อย่างยั่งยืน ตลอดจนจัดให้มีเมนูอาหารสุขภาพเสิร์ฟเพื่อเพิ่มพลังงาน และเสริมสร้างสุขภาพที่ดีให้กับพนักงาน



• **Feel D การส่งเสริมดูแลสุขภาพระดับจิตใจและอารมณ์**

จัดให้มีการปรึกษากับนักจิตวิทยาผ่านช่องทางโทรศัพท์และวิดีโอคอล และจัดกิจกรรม Smile with us เพื่อส่งเสริมการตระหนักรู้ด้านสุขภาพจิต และหันมาใส่ใจสุขภาพจิตของตนเองและเพื่อนร่วมงาน





01

การตรวจสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทฯ จัดให้มีการตรวจวัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ได้แก่ การตรวจวัดแสงสว่าง การตรวจวัดระดับเสียง และการตรวจคุณภาพน้ำดื่ม และปรับปรุงเพื่อให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด และให้มั่นใจว่าพนักงานทำงานในสถานที่ที่ทำงานที่ปลอดภัยไม่ก่อให้เกิดโรคจากการทำงาน สำหรับของเสียที่เกิดจากการปรับสภาพแวดล้อม (หลอดไฟ) บริษัทฯ ได้นำส่งให้สำนักงานเขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร เพื่อนำเข้าสู่กระบวนการกำจัดที่ถูกต้องต่อไป

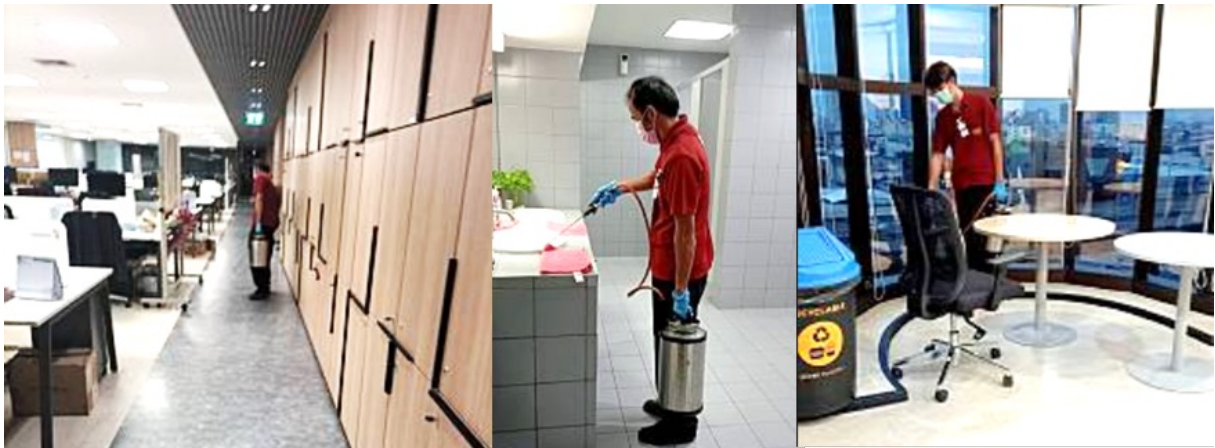


02

03

การดูแลสุขภาพอนามัยและความปลอดภัยจากโรคระบาด และโรคภัยไข้เจ็บของพนักงาน

บริษัทฯ มีความห่วงใยและให้ความสำคัญกับสุขภาพของพนักงาน โดยตระหนักว่าการมีสุขภาพที่ดีเกิดจากการอยู่ในสภาพแวดล้อมที่ดี สะอาด ถูกสุขอนามัย จึงได้จัดให้มีมาตรการการกำจัดสัตว์พาหะนำโรค เช่น ปลวก มด แมลงสาบ เพื่อให้สำนักงานอยู่ในหลักสุขลักษณะที่ดี และป้องกันการติดเชื้อจากสัตว์พาหะนำโรค



04

05

สถิติการเกิดอุบัติเหตุ อัตราการหยุดงาน และอัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน

บริษัทฯ มีการเก็บสถิติการเกิดอุบัติเหตุและการบาดเจ็บจากการทำงานเพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงมาตรฐานด้านความปลอดภัยของพนักงานอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียด ดังนี้

ที่	ผลการดำเนินงานด้านสุขอนามัยและความปลอดภัย	ปี	
		2567	2566
1.	จำนวนผู้ปฏิบัติงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม (คน)	486	444
2.	จำนวนชั่วโมงการทำงาน (ชั่วโมง)	910,264	847,792
3.	จำนวนกรณีความเจ็บป่วยจากการทำงาน (กรณี)	0	0
4.	จำนวนกรณีการบาดเจ็บจากการทำงาน (กรณี)	0	0
5.	จำนวนพนักงานเสียชีวิตจากการทำงาน (คน)	0	0
6.	อัตราการบาดเจ็บจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงานรวม	0	0
7.	อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงานรวม	0	0
8.	อัตราการเสียชีวิตจากการทำงาน ต่อชั่วโมงการทำงานรวม	0	0
9.	อัตราวันทำงานที่สูญเสีย (วัน / ชั่วโมงการทำงานรวม)	0	0
10.	อัตราการขาดงาน (วัน / จำนวนวันทำงานของพนักงานทั้งหมด)	0	0

หมายเหตุ: 1. การบาดเจ็บจากการทำงาน เป็นกรณีที่พนักงานได้รับบาดเจ็บจากการทำงานและต้องหยุดงานอย่างน้อย 1 วันขึ้นไป โดยไม่รวมการบาดเจ็บในระดับปฐมพยาบาล
2. วันทำงานที่สูญเสีย คือ จำนวนวันที่เสียไปเนื่องจากพนักงานเจ็บหรือป่วยจากการทำงาน โดยจะเริ่มต้นตั้งแต่หยุดงานในวันถัดไป
3. การขาดงาน คือ จำนวนวันที่พนักงานขาดงานด้วยสาเหตุต่าง ๆ ทั้งที่สืบเนื่องจากการทำงานและนอกการทำงาน แต่ไม่รวมถึงวันหยุดตามประเพณีและการลาตามสิทธิต่าง ๆ

การส่งเสริมผู้พิการ

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการยกระดับและพัฒนาคุณภาพชีวิตของผู้พิการให้ดีขึ้น ส่งเสริมให้คนพิการได้มีโอกาสในการประกอบอาชีพ ซึ่งก่อให้เกิดการมีรายได้ สามารถพึ่งพาตนเองได้ ลดความเหลื่อมล้ำ และให้มีส่วนร่วมในสังคมอย่างเท่าเทียม

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาอาชีพคนพิการ พ.ศ. 2550 มาตรา 35 โดยมีการจ้างผู้พิการทางสายตาเพื่อให้บริการนวดผ่อนคลายให้แก่พนักงานรวมจำนวน 5 คน โดยเป็นเพศชาย 3 คน และเพศหญิง 2 คน ซึ่งเป็นอัตราส่วนระหว่างคนปกติกับคนพิการที่ 1 ต่อ 100 คน ตามที่กฎหมายกำหนด

การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและความเป็นส่วนตัว

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าว และมุ่งมั่นที่จะรับผิดชอบและให้ความสำคัญคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่ได้ทำการจัดเก็บรวบรวม นำไปใช้ เปิดเผย และการถ่ายโอนข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ บริษัทฯ ได้จัดทำ **“นโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”** เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างโปร่งใส รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ได้รับการคุ้มครองตามกฎหมาย และเพื่อให้สอดคล้องกับพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการดำเนินงานการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลไว้ดังนี้



1. แต่งตั้งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและหน่วยงานที่รับผิดชอบในการกำกับดูแลและคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล
2. แต่งตั้งคณะกรรมการ PDPA ซึ่งรับผิดชอบในการสร้างกระบวนการและแนวทางการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย
3. ประกาศนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการข้อมูล การกำกับดูแลข้อมูลและการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของกฎหมาย และสามารถปฏิบัติให้เกิดประสิทธิผล
4. จัดทำทะเบียนสำหรับข้อมูลส่วนบุคคลของทุกหน่วยงานในบริษัทฯ เพื่อจำแนกประเภทของข้อมูล ประเมินความเสี่ยงของข้อมูลที่มีการจัดเก็บ ใช้และเปิดเผย อีกทั้งกำหนดมาตรการควบคุมและการรักษาความปลอดภัยที่เหมาะสมตามระดับชั้นความเสี่ยงของข้อมูล

การส่งเสริมความปลอดภัยของชุมชน

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความปลอดภัยให้กับชุมชนโดยรอบพื้นที่ปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ และระเบียบที่เกี่ยวข้อง การเตรียมความพร้อม และการตรวจสอบสายส่งสัญญาณและอุปกรณ์โครงข่ายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจอยู่ในสภาพที่ดี พร้อมใช้งาน และไม่เกิดอันตรายต่อผู้คนในชุมชน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เข้าร่วมโครงการจัดระเบียบสายสื่อสาร ซึ่งเป็นโครงการที่เกิดจากความร่วมมือระหว่างบริษัทฯ หน่วยงานภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล และผู้ประกอบการโทรคมนาคมอื่น ๆ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อยกระดับความปลอดภัยให้กับประชาชน และสร้างทัศนียภาพที่สวยงามและเป็นระเบียบให้กับชุมชน



01

02

03

04

05

การพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างมีส่วนร่วม

ชุมชนและสังคมเป็นผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าทางธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากเป็นทั้งผู้ที่ได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และอาจสร้างผลกระทบให้กับบริษัทฯ ได้เช่นกัน ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและมุ่งมั่นดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การดูแลความปลอดภัยและสุขภาวอนามัย การพัฒนาเศรษฐกิจและคุณภาพชีวิตของคนในชุมชน การสนับสนุนโอกาสและการมีส่วนร่วมในด้านต่าง ๆ ให้กับสังคม และการจัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม เพื่อให้ชุมชนและสังคมได้เติบโตร่วมกันกับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน และบริษัทฯ สามารถอยู่ร่วมกันกับชุมชนบนความเชื่อมั่น ไว้วางใจ และเกื้อกูลประโยชน์ซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ ได้พัฒนากลยุทธ์ด้านความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคมที่สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ เพื่อนำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างธุรกิจและสังคม โดยมุ่งเน้นการสร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมกับหลากหลายภาคส่วน รวมทั้งประยุกต์ใช้เทคโนโลยีและความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ ผ่านการดำเนินโครงการและกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคมใน 5 ด้าน ซึ่งถือเป็นรากฐานในการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน ได้แก่ ด้านการศึกษา ด้านศาสนาและวัฒนธรรม ด้านกีฬาและการส่งเสริมสุขภาพ ด้านการพัฒนาคุณภาพชุมชน และด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม ตลอดจนให้การสนับสนุนกิจกรรมเพื่อสาธารณประโยชน์ต่าง ๆ เช่น การทำกิจกรรมจิตอาสา การบริจาคเงินและสิ่งของให้แก่สาธารณกุศล เพื่อช่วยแก้ไขปัญหา พัฒนาชุมชน และยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคมให้ดีขึ้นอย่างสมดุลและยั่งยืน

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ยังคงเดินหน้าดำเนินกิจกรรมด้านความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อสร้างการเปลี่ยนแปลงและการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและสภาพสังคมที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยมีกิจกรรมที่สำคัญ ดังนี้

กิจกรรม “SHARING IS CARING ให้ Farm D (ความดี) ส่งต่อฟาร์มสุข”

บริษัทฯ ได้ดำเนินกิจกรรม “SHARING IS CARING ให้ Farm D (ความดี) ส่งต่อฟาร์มสุข” ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของโครงการ “4F” (Fin D, Firm D, Feel D, Farm D) เพื่อส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดีทางในด้านสุขภาพกาย สุขภาพใจ สุขภาพทางการเงินให้กับพนักงาน ควบคู่ไปกับเปิดพื้นที่เพื่อแบ่งปันความดี และร่วมสร้างสังคมแห่งการแบ่งปัน ด้วยการเปิดรับบริจาคสิ่งของที่ไม่ใช้แล้วที่ยังคงสภาพดี ได้แก่ ตุ๊กตา แก้วน้ำ และเครื่องสำอางที่ไม่ได้ใช้หรือหมดอายุ เพื่อนำไปส่งต่อยังหน่วยงานต่างๆ ตลอดจนส่งเสริมการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า และยังช่วยลดปริมาณขยะให้น้อยลง โดยของบริจาคจากกิจกรรม “Sharing is caring ให้ Farm D (ความดี) ส่งต่อฟาร์มสุข” ถูกส่งต่อให้กับหน่วยงานต่างๆ ดังนี้





- **ตุ๊กตา** ดำเนินการทำความสะอาดและติดบัตรรอยพรส่งต่อกำลังให้กับเด็กๆ เนื่องในเทศกาลวันเด็ก ณ มูลนิธิบ้านนกขมิ้น เมื่อวันที่ 11 มกราคม 2568



01

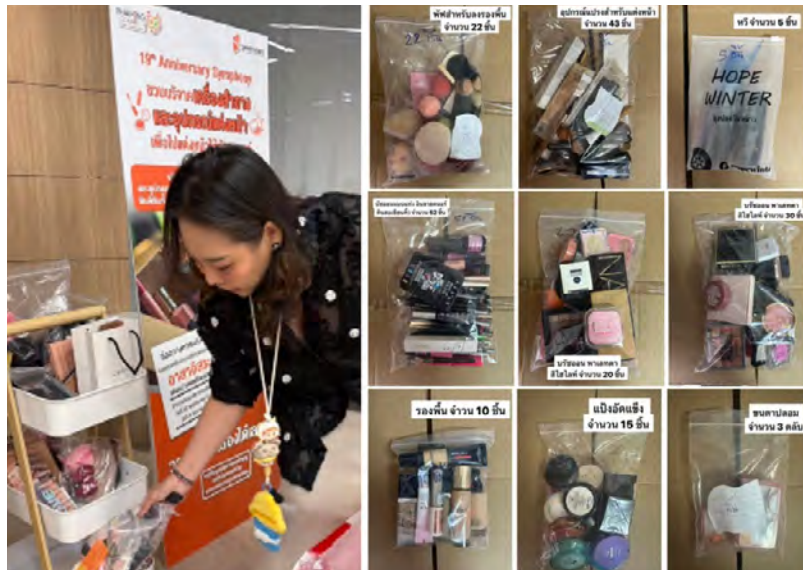
02



- **แก้วน้ำ** ดำเนินการทำความสะอาดและส่งต่อกำลังให้กับเด็กๆ เนื่องในเทศกาลวันเด็ก ณ โรงเรียนอูฐทะ ชายขอบอำเภอพบพระ จังหวัดตาก เมื่อวันที่ 6 มกราคม 2567

03

- **เครื่องสำอางและอุปกรณ์แต่งหน้า** ส่งต่อให้กลุ่มอาสาสมัครแต่งหน้าศพฟรีเพจใหญ่ เพื่อนำไปแต่งหน้าผู้วายชนม์



04

05

SYMPHONY KNOWLEDGE SHARING & SYMPHONY LAB



เมื่อวันที่ 25 พฤศจิกายน 2567 บริษัทฯ ได้ทำการส่งมอบอุปกรณ์เพื่อจัดตั้ง **SYMPHONY LAB** ให้กับคณะวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมระบบไอโอทีและสารสนเทศ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อให้นักศึกษาได้ใช้ในการเรียนการสอน และฝึกการใช้งานอุปกรณ์จริง ยิ่งไปกว่านั้นเพื่อเป็นการให้การสนับสนุนอย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทฯ ได้มีการจัดทำ บันทึกข้อตกลงความร่วมมือทางวิชาการ ร่วมกับคณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะเป็นส่วนหนึ่งในร่วมกันพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพ และศักยภาพสู่ตลาดแรงงาน

RMUTT Cloud Knowledge Sharing: Get Digital-Ready with SYMPHONY



บริษัทฯ ร่วมแชร์ความรู้และประสบการณ์ในสายงาน Cloud Computing เพื่อเรียนรู้เทรนด์ล่าสุด และมุมมองเชิงลึกเกี่ยวกับ Cloud Computing เพื่อเตรียมความพร้อมสู่โลกการทำงานยุคดิจิทัล กับคณะวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลธัญบุรี เมื่อวันที่ 6 พฤศจิกายน 2567



Fundamental of Cloud Computing and Services Knowledge Sharing



บริษัทฯ ได้จัดกิจกรรม Workshop เพื่อมอบความรู้ด้าน Cloud และแนวทางการพัฒนาอาชีพในอนาคต ให้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 3 สาขาวิศวกรรมระบบไอโอทีและสารสนเทศ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง นำโดยคุณธนวัฒน์ วิวัฒน์พาณิชย์ - หัวหน้าหน่วยธุรกิจคลาวด์ บรรยายในหัวข้อ **“Fundamental of Cloud Computing and Services Knowledge Sharing”** เมื่อวันที่ 1 สิงหาคม 2567 ณ คณะวิศวกรรมศาสตร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

โครงการมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อการเรียนการสอน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว

เมื่อวันที่ 6 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้ส่งมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อการเรียนการสอนใน “โครงการมอบอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และสื่อการเรียนการสอน เพื่อเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว” เนื่องในโอกาสสมหามงคลเฉลิมพระชนมพรรษา 6 รอบ 28 กรกฎาคม 2567 ซึ่งจัดโดยสภาการศึกษา สำนักงานเทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล และสำนักงานบริหารกิจการเหล่ากาชาด เพื่อแสดงความจงรักภักดี และยกระดับการศึกษาและการเข้าถึงข้อมูลข่าวสารให้กับเด็กนักเรียนในพื้นที่ห่างไกล โดยมีคุณเตช บุณนาค เลขาธิการสภาการศึกษา กล่าวเปิดงาน ณ อาคารเฉลิมพระเกียรติพระบรมราชินีนาถ ศูนย์บริการโลจิสติกส์แห่งชาติ สภาการศึกษา



แบ่งปันน้ำใจช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม จากปริมาณฝนที่ตกหนักอย่างต่อเนื่องในภาคเหนือของประเทศไทยเมื่อเดือนสิงหาคม - กันยายน 2567 ทำให้เกิดน้ำท่วมฉับพลัน น้ำป่าไหลหลาก และดินถล่มในพื้นที่เชิงเขา สร้างความเสียหายอย่างมหาศาลต่อชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน บริษัทฯ ได้ร่วมบริจาคเงินผ่านสภาการศึกษา เพื่อช่วยเหลือผู้ประสบภัยจากเหตุอุทกภัยดังกล่าว

การจัดการด้านความยั่งยืนทางมิติด้านเศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ

การกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเป็นรากฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นให้กับนักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันและสนับสนุนให้เกิดการเติบโตอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้กำหนด **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ”** และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนยึดถือปฏิบัติ และมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินงานตามแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 2 หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ของรายงานฉบับนี้

การปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม ซื่อสัตย์ โปร่งใส และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม โดยได้จัดทำ **“จรรยาบรรณธุรกิจ”** และ **“นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน”** ที่มีแนวปฏิบัติที่สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและสิทธิมนุษยชน และเผยแพร่ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อเป็นมาตรฐานสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานให้ยึดถือปฏิบัติ รวมถึงจัดให้มีกลไกการจัดการและช่องทางในการร้องเรียนและแจ้งเบาะแส ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน การดำเนินงานตามแนวปฏิบัติของจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน รวมถึงกลไกการจัดการและช่องทางในการร้องเรียนและการแจ้งเบาะแส ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 2 หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” ของรายงานฉบับนี้

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ จึงใช้หลักมาตรฐานสากลของ The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (COSO) ในการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและถือเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ทบทวนประเด็นความเสี่ยงหลักขององค์กร โดยให้ความสำคัญกับความเสี่ยงของประเด็นด้านความยั่งยืนที่มี ความสำคัญเชิงกลยุทธ์ต่อบริษัทฯ ทั้งด้านสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) มากขึ้น หน่วยงานบริหารความเสี่ยงได้จำแนกความเสี่ยงเป็น 5 ประเภท ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติการ (Operational Risk) ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ (Compliance Risk) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) และความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ (Emerging Risk) และได้ทบทวนและปรับปรุงแผนบริหารความเสี่ยงองค์กรเพื่อติดตามและเฝ้าระวังการเกิดขึ้นของความเสี่ยงดังกล่าว

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 1 ข้อ 2 หัวข้อ “การบริหารจัดการความเสี่ยง” ของรายงานฉบับนี้



การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า การจัดการความพึงพอใจ และการสร้างความผูกพันกับลูกค้า

ในสถานการณ์ปัจจุบันที่การดำเนินธุรกิจโทรคมนาคมมีการแข่งขันเพิ่มสูงขึ้น ในขณะที่พฤติกรรม ความคาดหวัง และความต้องการของลูกค้ามีแนวโน้มเปลี่ยนแปลงตามกระแสโลกที่ปรับตัวไปสู่สังคมดิจิทัลอย่างกว้างขวาง การบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า และการสร้างความผูกพันของลูกค้าเป็นสิ่งที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่ง เนื่องจากลูกค้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียสำคัญที่จะช่วยสนับสนุนธุรกิจและผลประกอบการของบริษัทฯ ให้สามารถเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน ส่งผลโดยตรงต่อการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการสร้าง ความมั่นใจในสินค้าและบริการและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าในทุกๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการส่งมอบ และรักษาระดับคุณภาพของการให้บริการที่เป็นเลิศในระดับราคาที่เหมาะสม ให้ความสำคัญกับการให้บริการ อย่างมืออาชีพด้วยความรวดเร็ว ให้ข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ตรงไปตรงมา และเพียงพอต่อการตัดสินใจ รวมทั้งพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่สามารถตอบสนองต่อความคาดหวังและ ตรงกับความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Customization) เพื่อสร้างการเติบโตและส่งมอบประสบการณ์ อันยอดเยี่ยม หรือ Excellent Experience ให้กับลูกค้าตามพันธกิจหลักของบริษัทฯ

บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานฝ่ายขายหน่วยงานฝ่ายขาย โดยแยกเป็นหน่วยธุรกิจต่าง ๆ ตามลักษณะของลูกค้า เพื่อให้มั่นใจว่ามีการวิเคราะห์และตอบสนองความต้องการของลูกค้าในแต่ละประเภทธุรกิจได้อย่างตรงใจและมีประสิทธิภาพ สามารถดูแลลูกค้าได้อย่างใกล้ชิด รักษาความสัมพันธ์ของลูกค้าเดิมและสร้างฐานลูกค้าใหม่ ๆ ตลอดจนสร้างแบรนด์ "SYMPHONY" ให้ลูกค้าเชื่อมั่นในคุณภาพและบริการที่เป็นเลิศ เพื่อความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีหน่วยงาน Network Operation Center (NOC) เพื่อดูแล ติดตาม ให้คำปรึกษา เกี่ยวกับวิธีการแก้ปัญหา รวมถึงการรับข้อร้องเรียนและประสานงานเมื่อเกิดปัญหา โดยหน่วยงาน NOC สามารถ ให้บริการลูกค้าได้ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วัน



นอกจากความมุ่งมั่นในการส่งมอบและรักษาระดับคุณภาพของการให้บริการอันเป็นเลิศแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้าง บริหารจัดการ และรักษาความสัมพันธ์อันดีระหว่างบริษัทฯ กับลูกค้า ตลอดจน การมีส่วนร่วมของลูกค้าผ่านการทำกิจกรรมทางธุรกิจ กิจกรรมการแลกเปลี่ยนข้อมูลความรู้ การจัดอบรม สัมมนา รวมถึงกิจกรรมสนทนากาการต่าง ๆ ที่จัดขึ้นอย่างต่อเนื่องผ่านระยะเวลาการให้บริการ 3 ช่วงเวลา ตั้งแต่ก่อน ระหว่าง และหลังรับบริการ ควบคู่กับการรับฟัง รวบรวม และนำความต้องการ ปัญหา ความคาดหวัง ตลอดจนข้อคิดเห็นทั้งทางบวกและลบของลูกค้าที่มีต่อบริการของบริษัทฯ ซึ่งได้รับจากช่องทางการติดต่อสื่อสาร และรับเรื่องร้องเรียน ทั้งออฟไลน์และออนไลน์ที่บริษัทฯ ได้จัดเตรียมขึ้น อาทิ การพูดคุยกับพนักงานฝ่ายขาย โดยตรง การติดต่อทางโทรศัพท์มายังฝ่ายบริการลูกค้า การส่งอีเมลหรือข้อความผ่านสื่อออนไลน์ ระบบรับเรื่อง ร้องเรียนผ่านเว็บไซต์ การสำรวจความพึงพอใจ ฯลฯ มาวิเคราะห์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการนำเสนอหรือพัฒนา ปรับปรุงบริการที่จะตอบสนองความต้องการของลูกค้าทั้งลูกค้าเดิมและลูกค้าใหม่ได้ดียิ่งขึ้น

กิจกรรม Troop Visit

บริษัทฯ จัดกิจกรรม **“Troop Visit”** โดยผู้บริหารและทีมงานฝ่ายขายได้เข้าเยี่ยมและมอบของที่ระลึกให้กับลูกค้าในช่วงเทศกาลและโอกาสสำคัญต่างๆ เพื่อขอบคุณลูกค้าที่ไว้วางใจใช้บริการของบริษัทฯ มาโดยตลอด พร้อมทั้งถือโอกาสพูดคุย แลกเปลี่ยนข้อมูลผลิตภัณฑ์และบริการ รับฟังความต้องการความคิดเห็น และข้อเสนอแนะต่างๆ จากลูกค้า



กิจกรรม Thank You Party

บริษัทฯ จัดกิจกรรม **“Thank You Party”** ขอบคุนลูกค้า ที่ให้ความไว้วางใจในบริการของบริษัทฯ และบริการของบริษัทฯ มาอย่างต่อเนื่องโดยตลอด

กิจกรรม Symphony Box Office

บริษัทฯ จัดกิจกรรม **“Symphony Box Office”** โดยเชิญลูกค้าเข้าร่วมชมภาพยนตร์ฟอร์มยักษ์เรื่องต่างๆ เพื่อเป็นการขอบคุณลูกค้าที่ให้ความไว้วางใจใช้บริการของบริษัทฯ โดยมีทีมงานฝ่ายขายให้การต้อนรับลูกค้า พร้อมพูดคุยอย่างเป็นกันเอง





งานอบรมสัมมนา

“การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”

บริษัทฯ จัดอบรมสัมมนาในหัวข้อ “การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล” ให้กับบริษัท รถไฟฟ้า ร.ฟ.ท. จำกัด เพื่อเสริมสร้างความรู้และความเข้าใจเกี่ยวกับพระราชบัญญัติการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) โดยมุ่งเน้นให้ผู้เข้าร่วมอบรมตระหนักถึงการจัดการ การเข้าถึง และการใช้ข้อมูลส่วนบุคคลอย่างถูกต้องตามกฎหมาย

งานสัมมนา Strengthening Cyber Defenses

บริษัทฯ ร่วมกับโซฟอส ไทยแลนด์ พันธมิตรผู้เชี่ยวชาญด้านโซลูชันความปลอดภัยทางไซเบอร์แบบ Next-generation จัดงานสัมมนาหัวข้อ “Breaking through Threat Protection” สำหรับลูกค้าในนิคมอุตสาหกรรมอมตะนครและพื้นที่ใกล้เคียงในจังหวัดชลบุรี เพื่อแบ่งปันความรู้และข้อมูลในการรับมือกับภัยคุกคามทางไซเบอร์อย่างมีประสิทธิภาพ



งานสัมมนา ASCO's Business Solutions Symposium 2024

บริษัทฯ ร่วมกับสมาคมบริษัทหลักทรัพย์ไทย และพันธมิตรทางธุรกิจ ได้แก่ Fortinet, Nokia Thailand, Veeam Software Thailand และ Telehouse Thailand จัดงานสัมมนา ASCO's Business Solutions Symposium 2024 บรรยายและนำเสนอโซลูชันของบริษัทฯ แก่ลูกค้าธุรกิจหลักทรัพย์

01

02

03

04

05

งานสัมมนา SYMPHONY Cyber Defense: Elevate Your Fortinet Expertise

บริษัทฯ ร่วมกับบริษัท ฟอรัทเน็ต ประเทศไทย จัดงานสัมมนาหัวข้อ **“SYMPHONY Cyber Defense: Elevate Your Fortinet Expertise”** ให้แก่กลุ่มลูกค้า Hospitality โดยการสัมมนาได้มุ่งเน้นการให้ความรู้ความเข้าใจแก่ลูกค้าเกี่ยวกับภัยทางไซเบอร์ ซึ่งในปัจจุบันมีการโจมตีเป็นภัยอันตรายที่อาจเกิดขึ้นกับระบบคอมพิวเตอร์ เครือข่าย และข้อมูลทางอิเล็กทรอนิกส์ โดยสามารถก่อให้เกิดความเสียหายกับองค์กรเป็นอย่างมาก



การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีสารสนเทศ รวมทั้งระบบสื่อสารพัฒนาไปอย่างรวดเร็ว ทำให้การเข้าถึง การเก็บรวบรวม การใช้ และการเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคลสามารถทำได้โดยง่าย สะดวก และรวดเร็ว อันอาจนำมาซึ่งความเสียหายต่อเจ้าของข้อมูล บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในเรื่องดังกล่าวที่จึงได้ทบทวนและประกาศนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล เพื่อเป็นหลักในการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า รวมทั้งมีการกำกับดูแล ป้องกันและรักษาข้อมูลของลูกค้าอย่างเข้มงวด ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีเหตุการณ์ที่ละเมิดความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การรั่วไหลของข้อมูลและการสูญเสียข้อมูลลูกค้า

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้า

เพื่อให้เกิดการพัฒนาการบริหารลูกค้าสัมพันธ์อย่างต่อเนื่อง ทางบริษัทฯ ดำเนินการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าเป็นประจำทุกปี โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มอบหมายให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการวัดผลสำเร็จของแผนกลยุทธ์ และการดำเนินงานเพื่อตอบสนองความพึงพอใจสูงสุดของลูกค้า โดยใช้วิธีการและหลักเกณฑ์ที่เป็นที่ยอมรับในระดับประเทศและสากล

การสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าของบริษัทฯ ดำเนินการผ่านระบบการประเมินความพึงพอใจหลายๆ ช่องทาง อาทิ โทรศัพท์ ออนไลน์ อีเมล (CSAT) โดยใช้แบบสอบถามที่ประเมินหัวข้อสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารลูกค้าสัมพันธ์ ได้แก่ คุณภาพของวงจรที่ให้บริการ การติดตั้งวงจรและส่งมอบบริการแก่ลูกค้า บริการหลังการขายและการแก้ไขปัญหา การนำเสนอ การแก้ไขปัญหาหรือเทคนิคที่ใช้โดยพนักงานขาย ผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ รูปแบบการชำระเงิน การบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และภาพลักษณ์ของบริษัทฯ

ผลการสำรวจความพึงพอใจของลูกค้าในปี 2567 พบว่า ลูกค้ามีความพึงพอใจต่อการให้บริการของบริษัทฯ สูงถึง **ร้อยละ 93** ซึ่งสูงกว่าปี 2566 และ 2565 ที่ร้อยละ 92 และ 91 ตามลำดับ โดยลูกค้าส่วนใหญ่พึงพอใจในเรื่องการติดตั้งวงจรและส่งมอบบริการแก่ลูกค้า คุณภาพของวงจรที่ให้บริการ รูปแบบการชำระเงิน และการนำเสนอ การแก้ไขปัญหาหรือเทคนิคที่ใช้โดยพนักงานขาย สำหรับประเด็นที่ลูกค้าต้องการให้บริษัทฯ ปรับปรุงแก้ไขนั้น ยังไม่มีการระบุประเด็นที่ชัดเจน ใดๆ ก็ดี เพื่อรักษามาตรฐานการให้บริการที่เป็นเลิศ บริษัทฯ จะดำเนินการพัฒนาต่อยอดการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า ภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมถึงการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ และการให้บริการหลังการขายและการแก้ไขปัญหา เพื่อส่งมอบประสบการณ์อันยอดเยี่ยมและสร้างคุณค่าให้แก่ลูกค้าอย่างยั่งยืน



01

การจัดการห่วงโซ่อุปทาน

คู่ค้าเป็นผู้มีส่วนได้เสียและเป็นปัจจัยแห่งความสำเร็จทางธุรกิจที่สำคัญ เนื่องจากบริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม โดยให้บริการวางโครงข่ายสื่อสารความเร็วสูงผ่านโครงข่ายเคเบิลใยแก้วนำแสง รวมถึงบริการไอซีทีและดิจิทัลโซลูชันต่าง ๆ ซึ่งต้องใช้สายเคเบิลใยแก้วนำแสง อุปกรณ์โครงข่าย อุปกรณ์ระบบ และซอฟต์แวร์ระบบงานต่าง ๆ จากคู่ค้ามากมาย ดังนั้น บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานที่คำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการที่ดีในทุกขั้นตอน เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพทั้งในด้านการบริหารต้นทุน และการส่งมอบสินค้าและบริการ เนื่องจากการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานจะสามารถช่วยลดความเสี่ยงทั้งทางด้านต้นทุน การให้บริการที่ต่อเนื่อง มาตรฐานและคุณภาพการให้บริการ รวมถึงภาพลักษณ์ของบริษัทฯ นอกจากนี้ ยังช่วยให้เกิดความร่วมมือระหว่างกันในการดำเนินธุรกิจ สร้างสรรค์คุณค่าเพิ่ม และเติบโตร่วมกันได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติกับคู่ค้าด้วยความเสมอภาค คำนึงถึงผลประโยชน์ร่วมกัน และรักษาสัมพันธภาพที่ดีในระยะยาว จึงได้กำหนดแนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้าไว้ในจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งได้กำหนด **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง”** เพื่อกำกับดูแลกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างให้มีมาตรฐาน เป็นธรรม และโปร่งใส ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ รักษาความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจและมาตรฐานในการดำเนินงานร่วมกับคู่ค้า ตลอดจนรักษาสัมพันธภาพที่ดีกับคู่ค้าได้อย่างยั่งยืน

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและแนวทางการปฏิบัติต่อคู่ค้า และนโยบายการจัดซื้อจัดจ้างอย่างเคร่งครัด โดยมีการคัดเลือกคู่ค้าที่มีมาตรฐานเพื่อเข้าไปในทะเบียนผู้ขาย (Approved Vendor List) และมีการเปรียบเทียบราคาก่อนการสั่งซื้อ มีการประเมินคู่ค้าโดยใช้เกณฑ์ที่มีมาตรฐานสากล ตรวจสอบได้ อีกทั้งยังมีนโยบายไม่กระทำการทุจริต ไม่รับสินบน ไม่รีดไถ ยกยอก หรือปล่อยให้เกิดการกระทำดังกล่าวต่อคู่ค้า รวมทั้งคู่ค้าต้องไม่เสนอหรือรับสินบนจากบริษัทฯ ไม่ให้ของกำนัลหรือเสนอผลประโยชน์ส่วนบุคคล ไม่ว่าในรูปแบบใดแก่พนักงานอันเป็นผลมาจากการติดต่อกับคู่ค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับคู่ค้า สื่อสารและสนับสนุนให้คู่ค้าปฏิบัติตาม **“จรรยาบรรณของคู่ค้า”** ที่บริษัทฯ กำหนดขึ้นอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ บริษัทฯ จะหลีกเลี่ยงการซื้อขายสินค้าและบริการกับคู่ค้าที่พบพฤติกรรมการละเมิดสิทธิมนุษยชน หรือละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา หรือมีพฤติกรรมอันไม่ชอบด้วยกฎหมาย ขัดต่อจริยธรรมและศีลธรรมอันดี

(รายละเอียดเกี่ยวกับ **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดซื้อจัดจ้าง”** และ **“จรรยาบรรณของคู่ค้า”** สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่ www.symphony.net.th > การพัฒนาความยั่งยืน > มิติเศรษฐกิจ > การบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทาน)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ในการจัดกลุ่มคู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1) และคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1) ดังนี้

- คู่ค้าที่มีมูลค่าการซื้อรวมสูง (High Volume Supplier) โดยคิดเป็นร้อยละ 80 ของมูลค่าการจัดซื้อทั้งหมดในปี
- คู่ค้าที่ส่งมอบส่วนประกอบสำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจ หรือคู่ค้าที่เป็นผู้จัดหาเพียงรายเดียว (Monopoly Supplier) และไม่สามารถหาแหล่งทดแทนได้ง่าย
- คู่ค้าที่ไม่สามารถทดแทนได้ (Non-substitutable Supplier) ซึ่งมีความสำคัญต่อความต่อเนื่องของธุรกิจ

ตลอดจนได้ดำเนินการวิเคราะห์และระบุจำนวนรวมถึงรายชื่อคู่ค้าในกลุ่มดังกล่าวเพื่อช่วยในการประเมินความเสี่ยง และจัดทำแผนการดำเนินงานกับคู่ค้าแต่ละกลุ่มได้อย่างเหมาะสม โดยบริษัทฯ มีคู่ค้าที่อยู่ในห่วงโซ่อุปทาน (tier-1 supplier) จำนวนทั้งหมด 459 ราย ที่มีการทำธุรกิจกับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง และจากการวิเคราะห์พบว่า มีคู่ค้าที่อยู่ในกลุ่มคู่ค้าสำคัญที่ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Tier 1) จำนวน 24 ราย และคู่ค้าสำคัญที่ไม่ได้ทำธุรกิจกับบริษัทฯ โดยตรง (Critical Non-Tier 1) จำนวน 25 ราย

เนื่องจากคุณภาพของสินค้าและการทำงานของคู่ค้าส่งผลกระทบต่อโดยตรงทั้งเชิงบวกและเชิงลบต่อบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ทั้งด้านเศรษฐกิจ ด้านสิ่งแวดล้อม และด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน รวมถึงบริษัทฯ อาจมีส่วนสนับสนุนการละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานของคู่ค้าได้หากไม่มีการตรวจสอบที่ดี ดังนั้น การบริหารจัดการคู่ค้าอย่างมีประสิทธิภาพและการประเมินด้านความยั่งยืนของคู่ค้าจะช่วยให้บริษัทฯ ลดความเสี่ยงและผลกระทบทางสังคมและสิ่งแวดล้อมในห่วงโซ่อุปทานจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และช่วยเพิ่มคุณภาพและประสิทธิภาพในการทำงานของบริษัทฯ ตลอดจนคัดกรอง

02

03

04

05

คู่ค้าที่มีคุณภาพให้เติบโตร่วมกันต่อไปในระยะยาว บริษัทฯ ได้กำหนดหัวข้อการประเมินด้านความยั่งยืนของคู่ค้า โดยครอบคลุมทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม สิ่งแวดล้อม และการกำกับดูแลกิจการ และกำหนดให้คู่ค้าสำคัญของ บริษัทฯ โดยตรง และคู่ค้าใหม่ทั้งหมดได้รับการประเมินความเสี่ยงทั้งทางด้านเศรษฐกิจและความยั่งยืน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ร่วมมือกับคู่ค้าในการส่งเสริมศักยภาพและความสามารถซึ่งกันและกัน โดยบริษัทฯ มีแผนงานและดำเนินการให้มีการจัดอบรม สัมมนา สาธิตให้ความรู้หลากหลายรูปแบบผ่านหลายช่องทาง ทั้งออนไลน์และออฟไลน์ ทั้งในระดับบุคคล ทีมงาน และกลุ่มผู้บริหาร ทั้งแบบระยะสั้นและระยะยาว ทั้งในองค์ความรู้ เทคโนโลยี และแนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญ ตั้งแต่ในเรื่องของความต้องการของลูกค้า แนวโน้มตลาด ด้านโซลูชันและเทคโนโลยี ด้านการติดตั้งที่ปลอดภัยและได้มาตรฐาน ไปจนถึงบริการหลังการขาย และการบำรุงรักษา ให้กับคู่ค้า ทั้งผู้ให้บริการ เจ้าของผลิตภัณฑ์ รวมถึงผู้รับเหมา อีกทั้งยังมีความร่วมมือในการปรับปรุงพัฒนาโซลูชัน สินค้า บริการ เพื่อการสร้างมูลค่าเพิ่มไปจนถึงการเสาะหาพันธมิตรร่วมทุน เพื่อให้เกิดประโยชน์ทางธุรกิจกับทุกฝ่าย รวมถึงคู่ค้าที่จะส่งผ่านไปถึงลูกค้าหรือผู้ใช้งานปลายทาง ซึ่งอาจมีส่วนช่วยพัฒนาสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมอีกด้วย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องอาชีวอนามัยและความปลอดภัยของคู่ค้าของบริษัทฯ โดยเฉพาะผู้รับเหมาที่เข้าไปปฏิบัติงานในพื้นที่ดำเนินงานของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงมีการแจ้งนโยบายด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของ บริษัทฯ รวมถึงแนวปฏิบัติตามมาตรการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ในรูปแบบการประชุมชี้แจงให้ผู้รับเหมารับทราบ พร้อมทั้งกำชับให้ผู้รับเหมาปฏิบัติตามกฎหมายแรงงานและอาชีวอนามัยและความปลอดภัยในการทำงานอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้ ในการควบคุมการทำงานของผู้รับเหมาของบริษัทฯ จะเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของพนักงาน ที่ดูแลโครงการนั้น ๆ และหากมีการเกิดการบาดเจ็บรุนแรงในระดับถึงขั้นหยุดงาน ผู้รับเหมาจะต้องแจ้งให้ทาง บริษัทฯ รับทราบด้วย



ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดการอบรม**หลักสูตรความปลอดภัยในการทำงาน สำหรับผู้รับเหมา** ให้แก่ผู้รับเหมาและผู้รับเหมาช่วงของบริษัทฯ โดยมีผู้รับเหมาเข้าร่วมอบรมจำนวน 30 ราย จากการดำเนินงานพบว่าในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีพนักงานของผู้รับเหมาเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานถึงขั้นหยุดงานหรือเสียชีวิต



การรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ โดยจัดให้มีกลไกการสร้างความมั่นคงปลอดภัยให้กับทรัพย์สินสารสนเทศ เพื่อป้องกันความเสียหายที่มีต่อองค์ประกอบทางด้านความมั่นคงปลอดภัยให้สอดคล้องกับข้อกำหนดหรือความต้องการทางธุรกิจและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บุคลากรและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน และป้องกันการสูญหายของข้อมูลสารสนเทศ การเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศโดยไม่ได้รับอนุญาต และการแก้ไขข้อมูลสารสนเทศเพื่อใช้ในการหาประโยชน์ในทางที่มีขอบ โดยประกอบด้วย 3 ส่วน ดังนี้



01

- 1. Confidentiality** หมายถึง ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องสามารถเข้าถึงได้โดยบุคคลที่ได้รับอนุญาตแล้วเท่านั้น
- 2. Integrity** หมายถึง ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องมีความถูกต้องและสมบูรณ์
- 3. Availability** หมายถึง ทรัพย์สินสารสนเทศจะต้องสามารถเข้าถึงได้เมื่อมีความจำเป็นที่ต้องใช้งานอย่างเหมาะสม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการจัดการจัดชั้นความลับข้อมูล เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตามแนวทางการเก็บรักษาข้อมูลความลับและใช้ข้อมูลอย่างถูกต้อง โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลที่มีความอ่อนไหวต่อบริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงได้จัดทำนโยบาย กลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศและด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ ที่สอดคล้องกับกฎหมายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่บริษัทจดทะเบียนพึงปฏิบัติ รวมไปถึงการวางแผนป้องกัน ตรวจสอบ และตอบสนองต่อภัยคุกคามได้อย่างรวดเร็วและเป็นระบบ ในขณะที่ธุรกิจยังคงดำเนินต่อไปได้อย่างเนื่อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ใช้งานข้อมูลต้องปฏิบัติตามนโยบายและข้อกำหนดการใช้งานอย่างเคร่งครัด และได้รับการอบรมวิธีการปฏิบัติตามมาตรการการจัดการและรักษาความมั่นคงปลอดภัยของข้อมูล การสร้างความตระหนักรู้และความเข้าใจพื้นฐานเรื่องการรักษาความปลอดภัยของระบบสารสนเทศ และแนวโน้มภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อให้ผู้บริหาร และพนักงานสามารถดูแลรักษา ระวัง และป้องกันการโจมตีผ่านระบบไซเบอร์ได้ รวมถึงการใช้งานระบบเทคโนโลยีสารสนเทศได้อย่างปลอดภัย โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้จัดอบรมหลักสูตร ISO Awareness Training ให้กับพนักงาน โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการสร้างความตระหนักรู้ทางด้านความปลอดภัยของข้อมูล ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามมาตรฐาน ISO27001 และมาตรฐานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องที่บริษัทฯ มีอยู่

02

แนวทางการบริหารจัดการความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแนวทางการบริหารจัดการและการบริหารความเสี่ยงในเรื่องความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ตามกรอบพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ พ.ศ. 2562 และตามแนวทางมาตรฐานสากล อันได้แก่ มาตรฐานการจัดการความมั่นคงปลอดภัยของสารสนเทศ ISO 27001 โดยอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของคณะกรรมการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศ (ISO Committee) ซึ่งมีสมาชิกเป็นผู้บริหารระดับสูง และมีคณะทำงานสำหรับโครงการพัฒนาระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศรับผิดชอบด้านการบริหารดำเนินงาน

03

ในด้านการบริหารความเสี่ยงนั้น บริษัทฯ ได้กำหนดขอบเขตและวิธีการประเมินความเสี่ยง การวิเคราะห์ข้อบกพร่องของระบบ รวมถึงการจัดทำแนวทางและกระบวนการรับมือและตอบสนองเมื่อมีการโจมตีทางไซเบอร์ครบทุกพื้นที่ที่มีความเสี่ยงต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์ เพื่อเป็นแนวทางการควบคุมและป้องกันความเสี่ยงของโครงสร้างพื้นฐานทางเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยครอบคลุมระบบเครือข่าย อุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์ ข้อมูลและระบบงาน เช่น การตั้งค่าระบบงาน การเข้าถึงระบบงาน การจัดการสิทธิ์ การพัฒนาระบบงานให้ทันสมัยเพื่อเพิ่มความสามารถในการใช้งานหรือมีประสิทธิภาพให้ดีขึ้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ จะสามารถจัดการกับความเสียหายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ควบคุมหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับองค์กรและโอกาสทางธุรกิจให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม

04

การดำเนินงานด้านการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริษัทฯ ได้วิเคราะห์และดำเนินการปรับปรุงระบบและโครงสร้างพื้นฐานให้ปลอดภัยตามมาตรฐานความปลอดภัยของข้อมูลและระบบสารสนเทศ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ รวมทั้งทำการทดสอบ ประเมิน และตรวจสอบความปลอดภัยของอุปกรณ์ฮาร์ดแวร์และซอฟต์แวร์อย่างสม่ำเสมอ พร้อมเพิ่มศักยภาพและความรวดเร็วในการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยคุกคามทางไซเบอร์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ดำเนินการสำรองข้อมูลในกรณีฉุกเฉิน เพื่อป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดจากการโจรกรรมข้อมูล หรืออุบัติเหตุการดำเนินงานต่างๆ ที่อาจส่งผลกระทบต่อข้อมูลในระบบที่สำคัญของบริษัทฯ รวมถึงการซ่อมแผนฉุกเฉินเพื่อรับมือกับเหตุการณ์ดังกล่าวอีกด้วย

05

การพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนานวัตกรรมทางธุรกิจที่สามารถสร้างมูลค่าและความได้เปรียบเชิงการแข่งขันอย่างยั่งยืน บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนานวัตกรรมผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจที่มีชื่อเสียงและความชำนาญในธุรกิจหลากหลายแขนง โดยมุ่งเน้นการเรียนรู้ร่วมกันเพื่อคิดค้นผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ที่สามารถตอบโจทย์ทุกความต้องการของลูกค้า พร้อมทั้งพัฒนาคุณภาพการให้บริการให้สูงขึ้น เพื่อสร้างความพึงพอใจและเพิ่มประสิทธิภาพในการดำเนินงาน

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ที่ชัดเจนในการส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรม โดยมุ่งเน้นการใช้นวัตกรรมเพื่อสร้างคุณค่าเพิ่มทางเศรษฐกิจและประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ควบคู่ไปกับการพัฒนาความสามารถในการแข่งขัน บริษัทฯ เชื่อว่าการสร้างสรรค์นวัตกรรมที่ยั่งยืนจะช่วยให้ธุรกิจสามารถเติบโตอย่างมั่นคง และสามารถตอบสนองต่อความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันทั่วถึง

บริษัทฯ เล็งเห็นว่าการพัฒนานวัตกรรมในยุคดิจิทัลไม่สามารถเกิดขึ้นได้จากการทำงานภายในองค์กรเพียงอย่างเดียว จึงมีการนำแนวคิด Open Innovation ซึ่งเป็นแนวคิดที่เปิดโอกาสให้ทั้งพนักงานภายในองค์กร พันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการศึกษา และผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก มาร่วมกันสร้างสรรค์นวัตกรรมใหม่ๆ เพื่อให้สามารถรับมือกับความเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีและพฤติกรรมผู้บริโภคได้อย่างทันทั่วถึง พร้อมสร้างประโยชน์ในเชิงเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยมีการดำเนินงานดังนี้

- การเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำ เพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า เช่น บริการที่ใช้เทคโนโลยีดิจิทัลที่มีประสิทธิภาพสูงขึ้น ลดการใช้พลังงาน ลดการปล่อยคาร์บอน และเพิ่มความปลอดภัยด้านไซเบอร์ เช่น การร่วมมือกับ Hewlett Packard Enterprise (HPE) เพื่อนำเสนอบริการ HPE GreenLake ซึ่งเป็นโซลูชันคลาวด์ระดับองค์กรที่ตอบโจทย์ทั้งความเร็ว ความยืดหยุ่น และความปลอดภัย เพื่อยกระดับธุรกิจของลูกค้าองค์กร ให้สามารถแข่งขันในยุคดิจิทัลได้อย่างมีประสิทธิภาพ การร่วมมือกับบริษัท ฟอร์ติเน็ต ประเทศไทย (จำกัด) พันธมิตรชั้นนำด้านโซลูชันระบบรักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก เพื่อร่วมกันพัฒนาและส่งเสริมบริการด้านการจัดการความปลอดภัยทางไซเบอร์แก่ลูกค้าองค์กร เป็นต้น
- การร่วมมือกับสถาบันการศึกษา เพื่อแบ่งปันความรู้และประสบการณ์ รวมถึงฝึกฝนการใช้งานอุปกรณ์ต่างๆ แบบปฏิบัติจริง เพื่อเตรียมความพร้อมและพัฒนาบุคลากรที่มีคุณภาพเข้าสู่อุตสาหกรรมโทรคมนาคม เพื่อพัฒนานวัตกรรมการให้บริการ
- การจัดโครงการแลกเปลี่ยนความรู้ระหว่างพนักงานและผู้เชี่ยวชาญภายนอก ผ่านการจัดสัมมนา และการฝึกอบรม เพื่อให้พนักงานสามารถปรับใช้ความรู้ใหม่ ๆ ในกระบวนการทำงาน และคิดค้นนวัตกรรมที่สามารถพัฒนาประสิทธิภาพการทำงานได้



การวิเคราะห์และ คำอธิบายของฝ่ายจัดการ



01

02

03

สรุปผลการดำเนินงานและเหตุการณ์สำคัญ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) รายงานผลการดำเนินงานในไตรมาสที่ 4/2567 และปีงบประมาณ 2567 โดยไตรมาสที่ 4/2567 บริษัทมีผลการดำเนินงานทางการเงินที่ขึ้นลงตามสภาวะตลาดที่ยังมีความท้าทาย โดยมีรายได้รวม 510.5 ล้านบาท เติบโต 0.6% จากงวดเดียวกันของปีก่อน และลดลง 1.9% จากไตรมาสก่อน สำหรับรายได้จากการให้บริการ ซึ่งเป็นแหล่งรายได้หลักของบริษัทฯ ในไตรมาสนี้อยู่ที่ 498.4 ล้านบาท ทั้งนี้ รายได้หลักยังคงแข็งแกร่งแม้จะลดลงจากไตรมาสก่อนเล็กน้อย

แม้ว่ารายได้ของบริษัทฯ ทรงตัวไม่มีการเปลี่ยนแปลงมากนัก อย่างไรก็ตาม ต้นทุนการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นและการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานส่งผลกระทบต่ออัตรากำไรในงวดนี้ โดย EBITDA ในไตรมาสที่ 4/2567 อยู่ที่ 184.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.1% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน โดยมี EBITDA Margin อยู่ที่ 36.1% เทียบกับ 34.2% ในไตรมาส 4/2566 อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ สามารถรักษาผลการดำเนินงานที่แข็งแกร่งโดยมีกำไรหลังหักภาษีที่ 40.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.9% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน และเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญถึง 23.5% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน

สำหรับผลประกอบการปี 2567 บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,057.4 ล้านบาท เติบโต 5.4% เมื่อเทียบกับผลประกอบการปกติของปี 2566 ที่ไม่รวมรายการพิเศษ ซึ่งเป็นกำไร 63.7 ล้านบาท จากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม ทั้งนี้ รายได้จากการให้บริการเติบโตแข็งแกร่งทำรายได้ 2,035.5 ล้านบาท หรือเติบโต 4.9% จากปีก่อน แสดงให้เห็นถึงความสำเร็จในการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ แม้ว่าสภาวะตลาดจะยังมีความท้าทาย บริษัทฯ ยังทำกำไร EBITDA ได้ในระดับเหมาะสมที่ 750.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 1.3% จาก EBITDA ในปีก่อนที่ไม่รวมรายการพิเศษดังกล่าวข้างต้น

บริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลอย่างสม่ำเสมอ โดยในวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานประจำปี 2567 ในอัตราหุ้นละ 0.1589 บาท รวมเป็นเงินทั้งสิ้น 68.9 ล้านบาท ซึ่งจะได้รับอนุมัติขั้นสุดท้ายจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 25 เมษายน 2568 โดยเงินปันผลที่จ่ายในปีนี้คิดเป็นอัตราเงินปันผลจ่ายสูงถึง 33.5% สูงขึ้น 8.5% จากปีก่อนที่จ่ายเงินปันผลรวม 17.9 ล้านบาท หรือจ่ายในอัตรา 25.0%

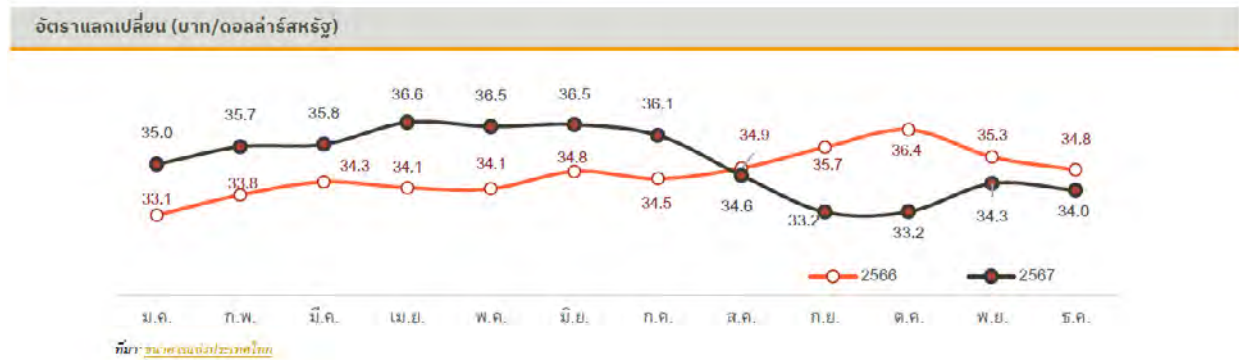
04

05

นอกจากนี้ นับเป็นครั้งแรกที่บริษัทฯ ได้รับเรตติ้งจากการประเมิน SET ESG Rating ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยได้รับเรตติ้ง “BBB” ในการประเมิน SET ESG ปี 2567 สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นของฝ่ายบริหารในการพัฒนาการดำเนินงานธุรกิจอย่างยั่งยืนรวมถึงมีการปรับปรุงอย่างต่อเนื่องทั้งด้านการดำเนินงานและการจัดทำรายงาน ESG

แนวโน้มเศรษฐกิจและอุตสาหกรรม

ธนาคารแห่งประเทศไทยรายงานว่าการเศรษฐกิจไทยในไตรมาส 4/2567 ปรับตัวดีขึ้นเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อนหน้า โดยได้รับแรงหนุนจากกิจกรรมในภาคบริการและรายได้จากการท่องเที่ยว มูลค่าการส่งออกสินค้ายังทรงตัวอยู่ในระดับสูงตัวเมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนปรับตัวลดลงเล็กน้อย โดยเฉพาะในหมวดยานพาหนะและการก่อสร้าง อย่างไรก็ตาม การใช้จ่ายภาครัฐยังคงขยายตัวอย่างต่อเนื่อง ทั้งในส่วนของรายจ่ายปกติและรายจ่ายเพื่อการลงทุน ทั้งนี้แผนการลงทุนของรัฐบาลประกอบด้วย โครงการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน และมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจ เช่น มาตรการลดหย่อนภาษี ซึ่งช่วยเสริมกำลังซื้อของผู้บริโภคและความเชื่อมั่นทางเศรษฐกิจโดยรวม¹ ในช่วงไตรมาส 4/2567 ค่าเงินบาทไทยเมื่อเทียบกับดอลลาร์สหรัฐอ่อนค่าลงเล็กน้อยจากไตรมาสก่อน โดยปรับตัวจากระดับ 33.2 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐในเดือนตุลาคม มาอยู่ที่ 34.0 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐในเดือนธันวาคม 2567



ในปี 2568 มีการคาดการณ์ว่าเศรษฐกิจดิจิทัลในประเทศไทยจะเติบโตอย่างก้าวกระโดดด้วยอัตราการเติบโตที่ 19%² โดยได้รับแรงหนุนจากอีคอมเมิร์ซและการชำระเงินผ่านระบบดิจิทัล ทั้งนี้ บริษัทที่ให้บริการโครงสร้างพื้นฐานด้านข้อมูลจะมีบทบาทสำคัญจากความจำเป็นในการขยายพื้นที่เก็บข้อมูลของดาต้าเซ็นเตอร์ที่ให้บริการด้าน AI โดยคาดว่าจะมีความต้องการพื้นที่เก็บข้อมูลเพิ่มขึ้นกว่า 550% นอกจากนี้ ทั้งนี้นโยบายสนับสนุนจากรัฐที่มุ่งส่งเสริมการลงทุนในดาต้าเซ็นเตอร์และพลังงานสะอาดช่วยผลักดันการเติบโตของเศรษฐกิจดิจิทัล แม้ว่าจะยังมีความท้าทายจากอุปสงค์ภายในประเทศที่อ่อนแอและปัญหาเชิงโครงสร้างในอุตสาหกรรมก็ตาม

จากการที่ประเทศไทยกำลังดำเนินนโยบายใหม่เพื่อส่งเสริมและปกป้องเศรษฐกิจดิจิทัล บริษัทยักษ์ใหญ่ด้านเทคโนโลยีระดับโลก เช่น Google, TikTok, AWS และ Microsoft ได้เข้ามาลงทุนด้วยเม็ดเงินจำนวนมากในโครงสร้างพื้นฐานด้านดาต้าเซ็นเตอร์และคลาวด์ ในประเทศไทย เพื่อตอบสนองความต้องการใช้งานคลาวด์ที่เพิ่มขึ้นและสนับสนุนการนำ AI มาใช้ในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ โดย Google ประกาศการลงทุนมูลค่าราว 1 พันล้านดอลลาร์สหรัฐ ส่วน TikTok วางแผนลงทุนกว่า 126,800 ล้านบาท และ AWS มีแผนลงทุน 200,000 ล้านบาท ด้าน Microsoft ก็ได้ประกาศแผนการลงทุนในดาต้าเซ็นเตอร์เช่นกัน จากรายงานของสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน (BOI) เมื่อเดือนพฤศจิกายน 2567 กล่าวว่า มีโครงการดาต้าเซ็นเตอร์และคลาวด์เซอร์วิสจำนวน 47 โครงการ รวมมูลค่า 170,000 ล้านบาท ที่ยื่นขอรับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI โดยมีการลงทุนจากสหรัฐอเมริกา ออสเตรเลีย จีน ฮังการี สิงคโปร์ ญี่ปุ่น อินเดีย และไทย ซึ่งส่วนใหญ่ตั้งอยู่ในเขตกรุงเทพมหานคร สมุทรปราการ ชลบุรี และระยอง การขยายตัวอย่างรวดเร็วของโครงสร้างพื้นฐานด้านดิจิทัลนี้ทำให้ความต้องการการเชื่อมต่อข้อมูลความเร็วสูง และโซลูชันเครือข่ายที่เชื่อถือได้เพิ่มขึ้นอย่างมาก บริษัทฯ ในฐานะผู้นำด้านโครงข่ายไฟเบอร์ออปติกในประเทศไทย มีศักยภาพสูงที่จะได้รับประโยชน์จากการเปลี่ยนแปลงนี้ เนื่องจากจะมีความต้องการวางโครงข่ายระหว่างประเทศ (IPLC) การใช้เกตเวย์อินเทอร์เน็ต (IIG) และการเชื่อมต่อข้อมูลในประเทศที่เพิ่มขึ้น ซึ่งจะช่วยสนับสนุนการเติบโตของรายได้และผลักดันให้บริษัทฯ มีบทบาทสำคัญในเศรษฐกิจดิจิทัลของไทย



01

เมื่อวันที่ 20 มกราคม 2568 ดิวซีอาร์-1 (DeepSeek-R1) ซึ่งเป็นโมเดล AI จากประเทศจีน ได้รับความสนใจอย่างมากเนื่องจากมีความสามารถในขั้นสูงเทียบเท่ากับโมเดลชั้นนำจากซีกโลกตะวันตก ด้วยต้นทุนการพัฒนาที่ต่ำกว่ามาก ประสิทธิภาพและความคุ้มค่าของ DeepSeek-R1 ทำให้เกิดความกังวลเกี่ยวกับความต้องการฮาร์ดแวร์ระดับไฮเอนด์ที่อาจลดลง นวัตกรรมนี้มีแนวโน้มที่จะส่งผลกระทบต่ออุตสาหกรรมโทรคมนาคม เนื่องจากคาดว่าจะผลักดันให้มีการใช้ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับ AI ผ่านอินเทอร์เน็ต และการใช้บริการคลาวด์ได้รับความนิยมเพิ่มขึ้น ทั้งนี้ จากอัตราการใช้งาน AI ที่จะเพิ่มมากขึ้น คาดการณ์ว่าตลาดโทรคมนาคมที่เกี่ยวข้องกับ AI และตลาดผู้ให้บริการคลาวด์จะขยายตัวอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ให้บริการต้องสามารถตอบโจทย์ด้านประสิทธิภาพ ความปลอดภัย และความสามารถในขยายพื้นที่การให้บริการได้อย่างสะดวก ทั้งนี้ บริษัทฯ กำลังติดตามโอกาสและความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างใกล้ชิด เพื่อ ประเมินผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต

ผลการดำเนินงานทางการเงิน

งบกำไรขาดทุน

	งวด 3 เดือน ไตรมาส					งวดปี		
	4/2566	3/2567	4/2567	% QoQ	% YoY	2566	2567	% YoY
รายได้จากการให้บริการและการขาย	505.7	519.2	498.4	(4.0%)	(1.4%)	1,940.6	2,035.5	4.9%
รายได้อื่น	1.8	1.1	12.1	1005.1%	564.0%	75.8	21.8	(71.2%)
รวมรายได้	507.5	520.3	510.5	(1.9%)	0.6%	2,016.4	2,057.4	2.0%
ต้นทุนการให้บริการและการขาย*	224.9	238.2	217.0	(8.9%)	(3.5%)	873.5	918.3	5.1%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	102.6	104.9	108.8	3.7%	6.0%	399.5	407.9	2.1%
รวมต้นทุนการให้บริการและการขาย	327.5	343.1	325.8	(5.0%)	(0.5%)	1,273.0	1,326.2	4.2%
กำไรขั้นต้น	178.1	176.1	172.5	(2.0%)	(3.1%)	667.6	709.3	6.3%
ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร*	108.9	111.8	109.2	(2.3%)	0.3%	338.3	388.7	14.9%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	13.1	13.1	13.7	4.5%	4.0%	54.6	53.6	(1.8%)
รวมค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร	122.1	124.9	122.9	(1.6%)	0.7%	392.9	442.3	12.6%
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	57.9	52.3	61.8	18.2%	6.7%	350.5	288.9	(17.6%)
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	8.9	7.0	6.9	(2.1%)	(23.1%)	37.2	29.6	(20.5%)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	10.8	12.8	14.8	16.1%	38.0%	48.6	53.7	10.4%
กำไรขาดทุนสำหรับงวด	38.2	32.5	40.1	23.5%	4.9%	264.6	205.6	(22.3%)
<i>อัตรากำไรสุทธิ</i>	<i>7.5%</i>	<i>6.2%</i>	<i>7.9%</i>			<i>13.1%</i>	<i>10.0%</i>	
กำไรพิเศษหลังหักภาษี	-	-	-	-	-	60.8	-	(100.0%)
กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ	38.2	32.5	40.1	23.5%	4.9%	203.9	205.6	0.9%
<i>อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติ</i>	<i>7.5%</i>	<i>6.2%</i>	<i>7.9%</i>			<i>10.4%</i>	<i>10.0%</i>	
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงาน	57.9	52.3	61.8	18.2%	6.7%	350.5	288.9	(17.6%)
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (D&A)	115.8	118.0	122.4	3.8%	5.8%	454.1	461.5	1.6%
EBITDA	173.7	170.2	184.2	8.2%	6.1%	804.6	750.4	(6.7%)
<i>อัตรากำไร EBITDA</i>	<i>34.2%</i>	<i>32.7%</i>	<i>36.1%</i>			<i>39.9%</i>	<i>36.5%</i>	
กำไรพิเศษก่อนหักภาษี	-	-	-	-	-	63.7	-	(100.0%)
EBITDA จากการดำเนินงานปกติ	173.7	170.2	184.2	8.2%	6.1%	740.9	750.4	1.3%
<i>อัตรากำไร EBITDA จากการดำเนินงานปกติ</i>	<i>34.2%</i>	<i>32.7%</i>	<i>36.1%</i>			<i>37.9%</i>	<i>36.5%</i>	

03

04

05

คำอธิบายงบกำไรขาดทุนสำหรับปี 2567

รายได้

บริษัทฯ มีรายได้รวม 2,057.4 ล้านบาท ในปี 2567 เพิ่มขึ้น 2.0% จากปีก่อน โดยรายได้จากการดำเนินงานเติบโต แข็งแกร่งที่ 94.9 ล้านบาท หรือ 4.9% จากจากแรงหนุนของยอดขายบริการการเชื่อมต่อ (Connectivity Services) จากลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม รายได้อื่นๆ ลดลงจากปีก่อน เนื่องจากในปี 2566 มีฐานรายได้ที่สูงจากกำไรพิเศษจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม จำนวน 63.7 ล้านบาท ส่งผลให้ภาพรวม รายได้ในปี 2567 ดูเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย แม้ว่าผลการดำเนินงานของธุรกิจหลักจะเติบโต แข็งแกร่ง ทั้งนี้หาก ไม่รวมรายการพิเศษดังกล่าว รายได้รวมในปี 2567 จะเพิ่มขึ้น 5.4% จากปีก่อน

ต้นทุนการให้บริการและการขาย

ในปี 2567 ต้นทุนการให้บริการและการขายอยู่ที่ 1,326.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 53.2 ล้านบาท หรือ 4.2% เมื่อเทียบกับปีก่อน ซึ่งสอดคล้องกับการเติบโตของรายได้จากการดำเนินงาน ทั้งนี้ ต้นทุนที่เพิ่มขึ้นส่วนใหญ่ เกิดจากค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อเครือข่ายโดยเป็นการเช่าสายสัญญาณเชื่อมต่อสำหรับให้บริการในประเทศ รวมถึงค่าใช้จ่ายในการเชื่อมต่อระบบคลาวด์ ค่าใช้จ่ายด้านพนักงานที่สูงขึ้น และต้นทุนที่เกี่ยวข้องกับการขาย อุปกรณ์ ICT เพิ่มขึ้น

ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร (SG&A)

ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหารของบริษัทฯ ในปี 2567 รวมอยู่ที่ 422.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 49.4 ล้านบาท หรือ 12.6% จากปีก่อน สาเหตุหลักเกิดจากค่าใช้จ่ายด้านการตลาด ค่าบำรุงรักษาอุปกรณ์ และค่าใช้จ่ายพนักงาน

EBITDA

ในปี 2567 บริษัทฯ บันทึก EBITDA อยู่ที่ 750.4 ล้านบาท ลดลง 54.2 ล้านบาท หรือ 6.7% จากปีก่อน สาเหตุหลัก เนื่องจากรายได้ที่สูงกว่าปกติในปี 2566 ที่มาจากกำไรจากการขายการลงทุนในบริษัทร่วม 63.7 ล้านบาท ดังที่กล่าวข้างต้น หากไม่นับรายการพิเศษนี้ EBITDA ปกติเพิ่มขึ้น 9.5 ล้านบาท หรือ 1.3% จากปีก่อน

ค่าใช้จ่ายทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินในปี 2567 อยู่ที่ 29.6 ล้านบาท ลดลง 7.6 ล้านบาท หรือ 20.5% จากปีก่อน สาเหตุหลักจากการทยอยชำระเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่องในระหว่างปี ซึ่งทำให้ ยอดหนี้สิ้นรวมและต้นทุนทางการเงินลดลง

ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีหนี้สินที่มีดอกเบี้ย 651.4 ล้านบาทลดลง จาก 738.3 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2567 บริษัทฯ รายงานกำไรสุทธิ 205.6 ล้านบาท ลดลง 59.0 ล้านบาท หรือ 22.3% จากปีก่อน ทั้งนี้ หากไม่รวมกำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังที่กล่าวข้างต้น ทั้งนี้หากไม่นับรวมรายการพิเศษดังกล่าวข้างต้น กำไรสุทธิจากการดำเนินงานปกติจะเพิ่มขึ้น 1.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 0.9% จากปีก่อน จากรายได้จากการให้บริการที่เพิ่มขึ้น อย่างไรก็ตามกำไรสุทธิลดลงด้วยต้นทุนในการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้นในปี

คำอธิบายงบกำไรขาดทุนสำหรับไตรมาส 4/2567 งวด 3 เดือน

ในไตรมาส 4/2567 บริษัทฯ มีรายได้รวม 510.5 ล้านบาท ลดลง 9.8 ล้านบาท หรือ 1.9% เมื่อเทียบกับ ไตรมาสก่อน สาเหตุหลักจากรายได้บริการเชื่อมต่อสัญญาณจากลูกค้าต่างประเทศลดลง เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน รายได้รวมเพิ่มขึ้นเล็กน้อย 3.0 ล้านบาท หรือ 0.6% สาเหตุหลักจากรายได้อื่นที่เพิ่มขึ้น ซึ่งมาช่วยชดเชยรายได้จากการให้บริการที่ลดลง 7.3 ล้านบาท ในไตรมาสนี้

ต้นทุนการให้บริการและการขาย ในไตรมาส 4/2567 อยู่ที่ 325.8 ล้านบาท ลดลง 17.3 ล้านบาท หรือ 5.0% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน และลดลง 1.7 ล้านบาท หรือ 0.5% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักจากค่าใช้จ่ายบริการเชื่อมต่อสัญญาณลดลงตามรายได้จากการให้บริการที่ลดลง แต่แม้ว่าต้นทุนส่วนนี้จะลดลง แต่ต้นทุนค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์เครือข่ายปรับตัวสูงขึ้น เนื่องจากมีการ ลงทุนใหม่ในไตรมาสนี้

ค่าใช้จ่ายในการบริการและบริหาร (SG&A) ในไตรมาส 4/2567 เท่ากับ 122.9 ล้านบาท ลดลง 2.0 ล้านบาท หรือ 1.6% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน แต่เพิ่มขึ้นเล็กน้อย 0.8 ล้านบาท หรือ 0.7% จากงวดเดียวกันของปีก่อน ทั้งนี้ SG&A ลดลงเนื่องจากมีบันทึกค่าใช้จ่ายขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนในไตรมาส 4/2566 อีกทั้งค่าใช้จ่ายในการบริหารลดลงอย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งสะท้อนถึงการบริหาร ต้นทุนที่มีประสิทธิภาพ

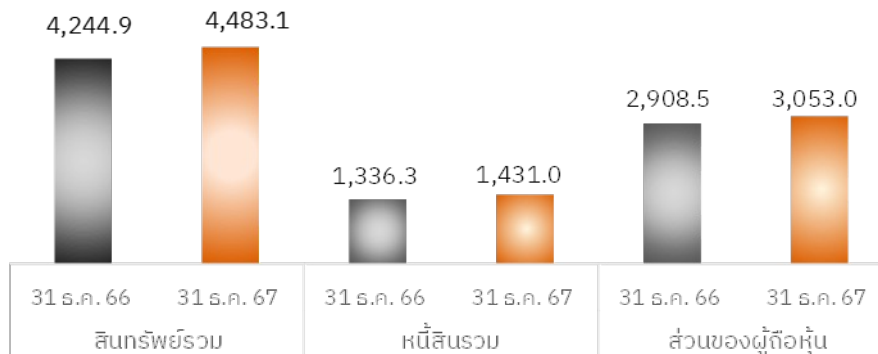
EBITDA ในไตรมาส 4/2567 อยู่ที่ 184.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 14.0 ล้านบาท หรือ 8.2% เมื่อเทียบกับไตรมาสก่อน และเพิ่มขึ้น 10.6 ล้านบาท หรือ 6.1% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน จากค่าเสื่อมราคาที่สูงขึ้น ซึ่งเกิดจากการลงทุนในอุปกรณ์เครือข่ายในไตรมาสนี้ รวมถึงกำไรก่อนหักดอกเบี้ยและภาษี (EBIT) สูงขึ้นจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น

กำไรสุทธิ สำหรับไตรมาส 4/2567 อยู่ที่ 40.1 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 7.6 ล้านบาท จาก 32.5 ล้านบาทในไตรมาสก่อน หรือเพิ่มขึ้น 23.5% และเพิ่มขึ้น 1.9 ล้านบาท หรือ 4.9% เมื่อเทียบกับงวดเดียวกันของปีก่อน กำไรสุทธิในไตรมาสนี้เพิ่มขึ้นแม้ว่ารายได้จากการบริการซึ่งเป็นรายได้หลักลดลง ทั้งนี้เนื่องจากต้นทุนของบริการและการขายที่ลดลง รวมถึงค่าใช้จ่าย SG&A ที่ลดลงในไตรมาสนี้

อัตรากำไรสุทธิ ในไตรมาสนี้ปรับตัวเพิ่มขึ้นในการเปรียบเทียบทั้งสองงวด โดยในไตรมาสนี้มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ 7.9% เพิ่มขึ้นจาก 6.2% ในไตรมาสก่อน และ 7.5% ในงวดเดียวกันของปีก่อน

งบแสดงฐานะการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)



สินทรัพย์รวม

- **สินทรัพย์หมุนเวียน** อยู่ที่ 616.5 ล้านบาท ลดลง 19.8% จาก 768.9 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 สาเหตุหลักจากเงินสด และรายการเทียบเท่าเงินสดที่ลดลง 144.5 ล้านบาท หรือลดลง 36.1% จาก ณ สิ้นปี 2566 เหลือ 255.5 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 จากการใช้เงินสดเพื่อเป็นเงินทุนหมุนเวียนตามปกติของบริษัทฯ
- **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน** อยู่ที่ 3,866.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 11.2% จาก 3,475.9 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 จากการลงทุนในอุปกรณ์เครือข่ายใหม่ สุกติกับค่าเสื่อมราคาตามกำหนดการปกติ ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มูลค่าของอุปกรณ์เครือข่าย ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์อื่น ๆ รวมอยู่ที่ 3,625.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.7% จาก ณ สิ้นปี 2566

หนี้สินรวม

- **หนี้สินหมุนเวียน** อยู่ที่ 958.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 30.0% จาก 737.5 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 สาเหตุหลักจากเจ้าหนี้ การค้าเพิ่มขึ้น 228.9 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 69.5% จากสิ้นปี 2566 เป็น 558.1 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
- **หนี้สินไม่หมุนเวียน** อยู่ที่ 473.8 ล้านบาท ลดลง 125.0 ล้านบาท จาก 598.8 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 สาเหตุหลักจาก เงินกู้ระยะยาวลดลง 99.5 ล้านบาท จาก 446.4 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 3,050.9 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 142.3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 4.9% จาก 2,908.5 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลกำไรสุทธิกับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น

ตาราง: ภาพรวมฐานะการเงิน (ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เปรียบเทียบกับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566)

	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	400.0	9.4%	255.5	5.7%	(144.5)	(36.1%)
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	315.0	7.4%	292.1	6.5%	(22.9)	(7.3%)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	53.9	1.3%	68.9	1.5%	14.9	27.6%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	768.9	18.1%	616.5	13.8%	(152.5)	(19.8%)
อุปกรณ์โครงข่าย ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	3,217.9	75.8%	3,625.8	80.9%	408.0	12.7%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	258.1	6.1%	240.9	5.4%	(17.2)	(6.7%)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,475.9	81.9%	3,866.7	86.2%	390.7	11.2%
รวมสินทรัพย์	4,244.9	100.0%	4,483.1	100.0%	238.3	5.6%

	31 ธันวาคม 2566		31 ธันวาคม 2567		เปลี่ยนแปลง	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						
เจ้าหนี้การค้า	329.2	7.8%	544.2	12.1%	215.0	65.3%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาว/ระยะสั้นที่ถึงกำหนดชำระภายใน 1 ปี	291.9	6.9%	304.5	6.8%	12.6	4.3%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	116.4	2.7%	109.7	2.4%	(6.6)	(5.7%)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	737.5	17.4%	958.4	21.4%	221.0	30.0%
เงินกู้ยืมระยะยาว	446.4	10.5%	346.9	7.7%	(99.5)	(22.3%)
หนี้สินระยะยาวอื่น	152.5	3.6%	126.9	2.8%	(25.5)	(16.8%)
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	598.8	14.1%	473.8	10.6%	(125.0)	(20.9%)
รวมหนี้สิน	1,336.3	31.5%	1,432.2	31.9%	95.9	7.2%
ทุนที่ออกและชำระแล้ว และส่วนเกินมูลค่าหุ้น	1,818.0	42.8%	1,818.0	40.6%	0.0	0.0%
กำไรสะสม	1,064.1	25.1%	1,206.5	26.9%	142.3	13.4%
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	26.3	0.6%	26.3	0.6%	0.0	0.0%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,908.5	68.5%	3,050.9	68.1%	142.3	4.9%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,244.9	100.0%	4,483.1	100.0%	238.3	5.6%

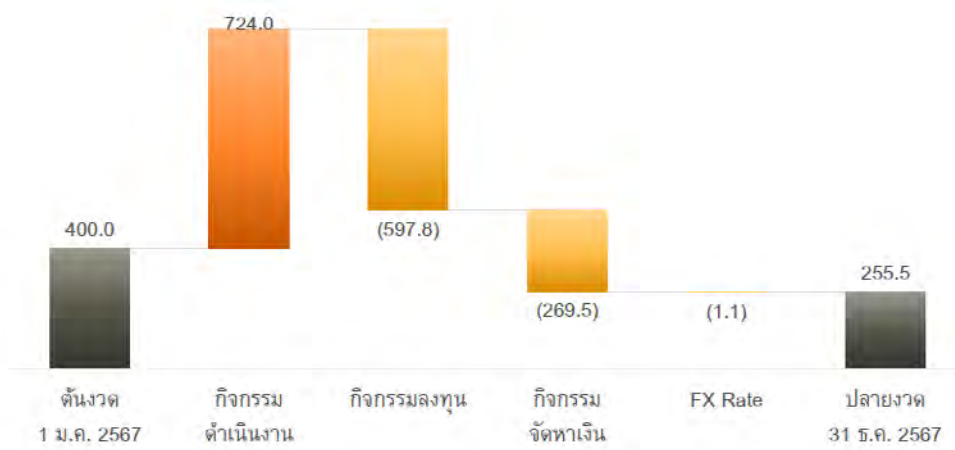


กระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)	ปี 2566	ปี 2567
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	747.4	724.0
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมลงทุน	(242.1)	597.8
Free cash flows	505.3	126.2
กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(300.2)	(269.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	200.5	(143.4)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(4.6)	(1.1)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	199.5	400.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	400.0	255.5

ในช่วงปี 2567 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดังต่อไปนี้:

- **กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน** 724.0 ล้านบาท โดยหลักมาจากกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานรวม 778.0 ล้านบาท หักด้วยภาษีและการจ่ายผลประโยชน์พนักงานสุทธิ 54.0 ล้านบาท
- **กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน** 597.8 ล้านบาท โดยเกือบทั้งหมดเป็นการซื้ออุปกรณ์เครือข่ายจำนวน 588.2 ล้านบาท
- **กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน** 269.5 ล้านบาท รายการหลักได้แก่ ชำระคืนเงินกู้ระยะยาวและระยะสั้นสุทธิ 87.1 ล้านบาท ชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า 87.8 ล้านบาท การจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น 63.3 ล้านบาท และจ่ายดอกเบี้ย 29.6 ล้านบาท
- จากที่กล่าวมา **เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด** ของบริษัทฯ ในงวดนี้ลดลง 144.5 ล้านบาท จาก 400.0 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2566 ส่งผลให้มียอดคงเหลือ ณ สิ้นปี 2567 จำนวน 255.5 ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

	ปี 2566	ปี 2567
ROE (%)	*7.37%	7.04%
ROA (%)	*4.76%	4.71%
D / E (เท่า)	0.46x	0.47x
หนี้สิน / EBITDA	1.66x	1.91x

* ไม่รวมกำไรพิเศษจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม

แนวโน้มปี 2568

ในช่วงที่เราก้าวเข้าสู่ปี 2568 นี้ บริษัทฯ ยังมีมุมมองเชิงบวกต่อสถานการณ์ข้างหน้า อย่างไรก็ดี ยังคงเฝ้าระวังอย่างใกล้ชิด โดยในปีนี้ บริษัทฯ มีกลยุทธ์ที่มุ่งเน้นในด้านต่าง ๆ ดังนี้

- ขยายพอร์ตโฟลิโอของธุรกิจโซลูชันสำหรับองค์กร โดยเฉพาะการให้บริการคลาวด์และโซลูชันด้านความปลอดภัยรวมเข้าด้วยกันกับบริการการเชื่อมต่อ
- สร้างความมั่นคงให้กับโครงสร้างพื้นฐานที่ให้บริการเชื่อมต่อดาต้าเซ็นเตอร์ เพื่อรองรับความต้องการที่เพิ่มขึ้นสำหรับการเชื่อมต่อที่หลากหลายภายในภูมิภาคอาเซียน
- ยึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนและรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม

เราคาดการณ์ว่า จะมีแรงกดดันอัตราค่าใ้ต่อไป จากสภาวะการแข่งขันในตลาดประกอบกับบริษัทฯ ยังคงมีการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ดี จากการที่บริษัทฯ มีจุดยืนที่แข็งแกร่งในตลาด อีกทั้งยังมีพอร์ตโฟลิโองานบริการที่หลากหลาย ส่งผลให้บริษัทฯ มีความพร้อมที่จะเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังคงรักษาวินัยในการบริหารจัดการต้นทุนอย่างเข้มงวด พร้อมทั้งมุ่งเน้นการหาโอกาสเชิงกลยุทธ์ที่จะสร้างการเติบโตที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ระยะยาว

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในการที่จะส่งมอบคุณค่าให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมกับรักษามาตรฐานการให้บริการที่สูงตามความคาดหวังของลูกค้า ทั้งนี้ การลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานและเพิ่มขีดความสามารถในการให้บริการจะเป็นไปตามสถานการณ์ตลาด และเป็นไปตามที่เรายึดมั่นในแนวทางการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน



ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

งบกำไรขาดทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รายได้								
รายได้จากการขายและให้บริการ	1,466.8	96.2	1,688.2	99.4	1,940.6	96.2	2,035.5	98.9
รวมรายได้จากการให้บริการ	1,466.8	96.2	1,688.2	99.4	1,940.6	96.2	2,035.5	98.9
รายได้อื่น	58.4	3.8	10.8	0.6	75.8	3.8	21.8	1.1
รวมรายได้	1,525.2	100.0	1,699.0	100.0	2,016.4	100.0	2,057.4	100.0
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนขายและให้บริการ	959.7	62.9	1,078.4	63.5	1,273.0	63.1	1,326.2	64.5
กำไรขั้นต้น	507.1	33.2	609.8	35.9	667.6	33.1	709.3	34.5
ค่าใช้จ่ายในการให้บริการและขาย	92.3	6.1	113.8	6.7	121.2	6.0	161.0	7.8
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	217.1	14.2	257.8	15.2	271.7	13.5	281.2	13.7
SG&A	309.4	20.3	371.6	21.9	392.9	19.5	442.3	21.5
รวมค่าใช้จ่าย	1,269.1	83.2	1,450.0	85.3	1,665.9	82.6	1,768.5	86.0
EBIT	256.1	16.8	249.0	14.7	350.5	17.4	288.9	14.0
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี								
ส่วนที่รวมในต้นทุน การให้บริการและขาย	388.5	25.5	373.9	22.0	399.5	19.8	407.9	19.8
ค่าเสื่อมราคาและค่าใช้จ่ายตัดบัญชี								
ส่วนที่รวมในค่าใช้จ่าย ในการบริหาร	51.0	3.3	58.2	3.4	54.6	2.7	53.6	2.6
รวมค่าเสื่อมราคาและ ค่าตัดจำหน่าย	439.5	28.8	432.1	25.4	454.1	22.5	461.5	22.4
EBITDA	695.6	45.6	681.1	40.1	804.6	39.9	750.4	36.5
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วม ที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	34.7	2.3	6.3	0.4	0.0	0.0	0.0	0.0
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	47.1	3.1	35.6	2.1	37.2	1.8	29.6	1.4
EBT	174.3	11.4	207.1	12.2	313.3	15.5	259.3	12.6
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	45.7	3.0	45.0	2.6	48.6	2.4	53.7	2.6
กำไรสุทธิ	128.6	8.4	162.1	9.5	264.6	13.1	205.6	10.0

งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
สินทรัพย์								
สินทรัพย์หมุนเวียน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	350.4	8.6	199.5	4.6	400.0	9.4	255.5	5.7
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	303.7	7.5	343.5	7.9	315.0	7.4	292.1	6.5
ส่วนของเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง								
จ้างกันที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12.5	0.3	20.4	0.5	0.0	0.0	0.0	0.0
สินค้าคงเหลือ	7.2	0.2	6.7	0.2	7.6	0.2	10.1	0.2
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - หมุนเวียน	23.3	0.6	23.4	0.5	14.0	0.3	21.4	0.5
ต้นทุนของสัญญา - หมุนเวียน	6.9	0.2	8.3	0.2	8.6	0.2	11.6	0.3
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	35.1	0.9	5.7	0.1	5.7	0.1	0.0	0.0
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	16.0	0.4	22.5	0.5	18.0	0.4	25.7	0.6
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	755.1	18.6	630.0	14.6	768.9	18.1	616.5	13.8
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน								
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	6.3	0.2	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้อง	107.6	2.6	124.1	2.9	0.0	0.0	0.0	0.0
อุปกรณ์โครงสร้าง	2,771.2	68.2	3,048.9	70.5	2,986.8	70.4	3,409.0	76.0
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	256.6	6.3	253.3	5.9	231.0	5.4	216.8	4.8
สินทรัพย์สิทธิการใช้	86.2	2.1	172.1	4.0	154.0	3.6	136.9	3.1
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	10.9	0.3	13.1	0.3	14.3	0.3	16.5	0.4
เงินประกันอุปกรณ์โครงสร้าง	19.6	0.5	17.0	0.4	18.1	0.4	18.2	0.4
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	6.1	0.2	6.3	0.1	6.3	0.1	9.2	0.2
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน	7.4	0.2	11.0	0.3	19.7	0.5	15.1	0.3
ต้นทุนของสัญญา - ไม่หมุนเวียน	2.7	0.1	20.2	0.5	18.6	0.4	17.6	0.4
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27.7	0.7	23.2	0.5	21.9	0.5	21.8	0.5
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	4.9	0.1	5.6	0.1	5.3	0.1	5.5	0.1



หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	3,307.2	81.4	3,694.8	85.4	3,476.0	81.9	3,866.8	86.3
รวมสินทรัพย์	4,062.3	100.0	4,324.8	100.0	4,244.9	100.0	4,483.1	100.0
หนี้สินหมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	65.0	1.6	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	395.6	9.7	408.5	9.4	329.2	7.8	544.2	12.1
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	10.1	0.2	18.0	0.4	15.0	0.4	16.9	0.4
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนด								
ชำระภายในหนึ่งปี	37.2	0.9	60.7	1.4	60.6	1.4	57.9	1.3
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนด								
ชำระภายในหนึ่งปี	351.8	8.7	306.2	7.1	291.9	6.9	304.5	6.8
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	31.4	0.8	35.0	0.8	40.7	1.0	34.9	0.8
รวมหนี้สินหมุนเวียน	891.1	21.9	828.4	19.2	737.4	17.4	958.4	21.4

01

02

03

04

05

งบแสดงฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564		31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ	จำนวนเงิน	ร้อยละ
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาว	544.5	13.4	638.3	14.8	446.4	10.5	346.9	7.7
หนี้สินตามสัญญาเช่า	30.3	0.7	90.0	2.1	66.1	1.6	39.7	0.9
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	4.6	0.1	43.4	1.0	37.0	0.9	32.9	0.7
ประมาณการหนี้สินสำหรับ ผลประโยชน์ พนักงาน	44.2	1.1	40.2	0.9	49.4	1.2	54.3	1.2
หนี้สินทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	3.4	0.1	0.1	0.0	0.0	0.0	0.0	0.0
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	627.0	15.4	812.0	18.8	598.8	14.1	473.7	10.6
รวมหนี้สิน	1,518.1	37.4	1,640.4	37.9	1,336.2	31.5	1,432.1	31.9
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	433.7	10.7	433.7	10.0	433.7	10.2	433.7	9.7
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	1,384.4	34.1	1,384.4	32.0	1,384.4	32.6	1,384.4	30.9
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้น เป็นเกณฑ์	26.3	0.6	26.3	0.6	26.3	0.6	26.3	0.6
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - สำรอง ตามกฎหมาย	43.4	1.1	43.4	1.0	43.4	1.0	43.4	1.0
ยังไม่ได้จัดสรร	659.2	16.2	796.7	18.4	1,020.8	24.0	1,163.1	25.9
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ ถือหุ้น	(2.8)	(0.1)	(0.1)	(0.0)	0.0	0.0	0.0	0.0
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,544.2	62.6	2,684.4	62.1	2,908.6	68.5	3,051.0	68.1
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,062.3	100.0	4,324.8	100.0	4,244.9	100.0	4,483.1	100.0



งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไร (ขาดทุน) สำหรับปี	128.7	162.1	264.6	205.6
รายการปรับปรุง				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	45.7	45.0	48.6	53.7
ต้นทุนทางการเงิน	47.1	35.6	37.2	29.6
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	439.5	432.2	454.1	461.5
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	2.7	1.9	2.9	(13.2)
ส่วนแบ่งขาดทุนของบริษัทร่วมที่ใช้วิธีส่วนได้เสีย	34.7	6.3	0.0	0.0
กลับรายการค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	(39.7)	0.0	0.0	0.0
(กลับรายการ) หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	0.2	1.0	0.0	0.3
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของอุปกรณ์โครงข่าย (กลับรายการ)	(4.6)	(2.8)	0.2	1.1
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	3.5	2.8	4.3	4.3
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	(0.8)	2.8	(0.5)	(0.8)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	8.6	8.0	9.2	10.2
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.0	0.0	(63.7)	0.0
ดอกเบี้ยรับ	(7.0)	(5.8)	(5.3)	(3.2)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	658.6	689.1	751.8	749.2
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(65.4)	(47.2)	32.2	37.2
สินค้าคงเหลือ	0.4	0.5	(0.9)	(2.5)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(2.0)	(3.7)	0.7	(9.0)
ต้นทุนของสัญญา	0.2	(18.8)	1.2	(2.0)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(3.5)	(6.5)	4.6	(7.8)
เงินประกันอุปกรณ์โครงข่าย	(0.8)	2.6	(1.1)	(0.1)
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	(0.9)	(0.2)	0.0	(2.9)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.5)	(0.7)	0.4	(0.3)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	79.6	17.0	9.5	23.4
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1.0	46.7	(9.4)	(2.2)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	11.1	3.5	4.7	(5.1)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	677.8	682.3	793.6	778.0
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(43.1)	(42.4)	(46.3)	(53.9)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายออก	0.0	(2.0)	0.0	(5.2)
ภาษีเงินได้รับคืน	27.8	28.7	0.0	5.2
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	662.5	666.6	747.4	724.0

01

02

03

04

05

งบกระแสเงินสดของบริษัทฯ และบริษัทย่อย (ต่อ)

หน่วย : ล้านบาท	31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน	จำนวนเงิน
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	1.0	1.4	0.7	3.2
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์โครงข่าย	(474.7)	(607.8)	(384.1)	(588.2)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(26.8)	(24.5)	(3.0)	(10.6)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(3.9)	(6.6)	(5.1)	(5.7)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.0	0.0	149.5	0.0
ดอกเบี้ยรับ	7.0	5.8	4.9	3.5
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(534.2)	(656.2)	(242.1)	(597.8)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	0.0	0.0	63.7	0.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	0.0	(235.0)	0.0	(135.0)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	65.0	170.0	0.0	135.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาว	(403.0)	(352.7)	(306.6)	(292.1)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	0.0	400.0	100.0	205.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(66.0)	(75.1)	(80.0)	(87.8)
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้	0.0	0.0	0.0	(1.9)
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(23.8)	(32.5)	(40.5)	(63.3)
ดอกเบี้ยจ่าย	(45.7)	(34.8)	(36.7)	(29.6)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(473.5)	(160.1)	(300.2)	(269.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(345.2)	(149.7)	205.1	(143.4)
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(0.2)	(1.2)	(4.6)	(1.1)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(345.4)	(150.9)	200.5	(144.5)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	695.8	350.4	199.5	400.0
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	350.4	199.5	400.0	255.5



อัตราส่วนทางการเงิน

		31 ธ.ค. 2564	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง					
อัตราส่วนเงินหมุนเวียน	เท่า	0.85	0.76	1.04	0.64
อัตราส่วนเงินหมุนเวียนเร็ว	เท่า	0.84	0.75	1.75	1.03
อัตราส่วนความสามารถในการทำกำไร					
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	34.6	36.1	34.8	34.8
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน ก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	ร้อยละ	47.4	40.1	39.9	36.5
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	17.5	14.7	17.4	14.2
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	3.10	3.87	6.18	4.71
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	4.25	4.96	8.12	6.01
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	5.17	6.20	9.46	6.90
อัตราส่วนโครงสร้างทางการเงิน					
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	0.60	0.61	0.46	0.47
อัตราส่วนหนี้สินต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	เท่า	2.18	2.41	1.66	1.91

01

02

03

04

05



ข้อมูลทั่วไป และข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลทั่วไป

หน่วยงานกำกับดูแล
บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

: สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
อาคารสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์ : +66 (0) 2033 9999
โทรสาร : +66 (0) 2033-9660

หน่วยงานกำกับดูแล
บริษัทจดทะเบียน

: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9000
โทรสาร : +66 (0) 2009 9991

นายทะเบียนหลักทรัพย์
(หุ้นสามัญ)

: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2009 9999
โทรสาร : +66 (0) 2009 9991

หน่วยงานกำกับดูแล
ผู้ประกอบการ
โทรคมนาคม

: สำนักงานคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และ
กิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (สำนักงาน กสทช.)
เลขที่ 87 ถนนพหลโยธิน ซอย 8 แขวงสามเสนใน เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : +66 (0) 2670 8888

ผู้สอบบัญชี

: นางสาวมาริษา ธารบรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ เลขที่ 1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : +66 (0) 2677 2000
โทรสาร : +66 (0) 2677 2222

ข้อมูลสำคัญอื่น

ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

- ไม่มี -

ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจมีผลกระทบต่อด้านลบหรืออาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีคดีหรือข้อพิพาทที่ยังไม่สิ้นสุดที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ซึ่งสามารถพิจารณาได้จากหมายเหตุประกอบงบการเงินปี 2567 ข้อ 23 ซึ่งอยู่ในส่วนที่ 3 ของรายงานฉบับนี้

ตลาดรอง

- ไม่มี -

สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ

- ไม่มี -



01

02

03

04

05

03

การกำกับ
ดูแลกิจการ



นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

ภาพรวมของนโยบายและแนวทางปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนาธรมณและเป้าหมายอันสำคัญยิ่งในการที่จะเสริมสร้างให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ มีการบริหารจัดการที่เป็นเลิศ สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ตลอดจนเป็นองค์กรที่มีคุณธรรม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ มุ่งเน้นการสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น และมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์นี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด **“นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ”** เป็นลายลักษณ์อักษรตั้งแต่ปี 2553 เพื่อให้กรรมการผู้บริหาร และพนักงานยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานให้สอดคล้องและเป็นไปในทิศทางเดียวกันทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งได้กำหนดให้เรื่องการกำกับดูแลกิจการเป็นวาระสำคัญในการประชุมคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติงานของบุคลากรของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งพิจารณากบความเหมาะสมและความเพียงพอของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี ตลอดจนจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขเพื่อให้เหมาะสมกับรูปแบบการดำเนินธุรกิจ บริบททางสังคม และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมทั้งสอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย สำหรับหลักเกณฑ์ในเรื่องใดที่ยังไม่ได้กำหนดเป็นนโยบายหรือยังไม่ได้นำไปปฏิบัติ ฝ่ายจัดการจะรายงานให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้รับทราบเพื่อพิจารณาเป็นประจำทุกปี

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการได้จัดทำขึ้นโดยอ้างอิงหลักการและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีในระดับประเทศและระดับสากล โดยมีโครงสร้างที่ครอบคลุมทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่าง ๆ ทั้งนี้ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้รับการปรับปรุงครั้งล่าสุดเมื่อปี 2566 โดยมีเนื้อหาประกอบด้วย 4 หมวด ได้แก่ 1) สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน 2) บทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน 3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส และ 4) ความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ

บริษัทฯ ได้รวบรวมนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชด้อยย กฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายในการบริหารจัดการองค์กรที่สำคัญที่ปฏิบัติสืบทอดต่อ ๆ กันมาและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำมาประมวลไว้เป็น **“คู่มือหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี”**

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชด้อยย กฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญอื่น ๆ ให้บุคลากรของบริษัทฯ ได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักปฏิบัติผ่านระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ รวมทั้งได้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจสามารถเข้าถึงได้



01

02

03

04

05

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

หลักการ

1. คณะกรรมการบริษัทได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้นด้วยกระบวนการที่โปร่งใส จึงต้องรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นด้วยการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส รับผิดชอบ ระมัดระวัง ตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น และปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน
2. คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัทควรประกอบด้วยผู้มีความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ มีความทุ่มเท และสามารถอุทิศเวลาอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
3. คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการบริหารจัดการและดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางขององค์กรตามที่กำหนดไว้ รวมถึงปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมและจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนคำนึงถึงและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรม
4. คณะกรรมการบริษัทต้องเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยจัดให้มีระบบแบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการที่ชัดเจน

แนวปฏิบัติ

1. โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- 1.1 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน และมีจำนวนเหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือไม่ก็ได้ ทั้งนี้ กรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย
- 1.2 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้บริหาร กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการอิสระ โดยต้องมีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน และต้องมีกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารอย่างน้อย 1 คน ที่เป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่
- 1.3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความสามารถที่หลากหลาย มีประสบการณ์ ความรู้ความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนดและเหมาะสมกับกลยุทธ์และทิศทางการดำเนินธุรกิจ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ สัญชาติ เชื้อชาติ ศาสนา สถาบันการศึกษา ทักษะวิชาชีพ หรือคุณสมบัติเฉพาะด้านอื่น ๆ
- 1.4 คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการคนหนึ่งจากกรรมการอิสระหรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นประธานกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับดูแลการบริหารงานของฝ่ายจัดการ ให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ ทั้งนี้ ประธานกรรมการต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร จะเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้ รวมทั้งอาจเลือกกรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นผู้ทำหน้าที่อื่นใดในคณะกรรมการบริษัท โดยให้มีอำนาจหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

2. การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการโดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ รวมทั้งหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยการสรรหาบุคคลที่จะเข้ามาเป็นกรรมการ บริษัทฯ จะให้ความสำคัญกับบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด มีประวัติการทำงานที่ดี มีความเป็นผู้นำ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล มีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร มีคุณธรรม จริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาให้ได้อย่างเพียงพอเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมถึงคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) และความเชี่ยวชาญในภาพรวม โดยได้จัดทำตารางความรู้ความชำนาญ (Board Skill Matrix) สำหรับใช้ประกอบการพิจารณา เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีความเชี่ยวชาญที่หลากหลายและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และจะใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) เป็นส่วนประกอบในการสรรหากรรมการใหม่

สำหรับบุคคลที่มาดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ต้องมีความเป็นอิสระจากผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัทฯ ไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารจัดการของบริษัทฯ รวมทั้งต้องมีคุณสมบัติการเป็นกรรมการอิสระครบถ้วนตามที่บริษัทฯ กำหนด

ทั้งนี้ การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการของบริษัทฯ ต้องเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับบริษัทฯ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และต้องมีความเป็นธรรม โปร่งใส เพื่อความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้น

3. ความหลากหลายของกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงประโยชน์ของความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการบริษัทอันประกอบด้วยความหลากหลายในด้านต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงประวัติ การศึกษา ความรู้ ความสามารถ และทักษะทางวิชาชีพ โดยไม่จำกัดเพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด โดยมีความเชื่อมั่นว่า การกำหนดความหลากหลายในโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยเสริมสร้างสมดุลด้านความคิด ด้านคุณภาพการทำงาน รวมถึงประสิทธิภาพด้านการตัดสินใจของคณะกรรมการ ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. ความเป็นอิสระของกรรมการ

กรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่และใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ อย่างเป็นอิสระ หากการตัดสินใจของกรรมการบริษัทตกอยู่ภายใต้ภาวะกดดันจากหน้าที่การงานหรือครอบครัว หรือมีส่วนได้ส่วนเสียในเรื่องนั้น ย่อมบิดเบือนการตัดสินใจให้ตัดสินใจเข้าข้างตนเอง หรือเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือคนใกล้ชิด ดังนั้น ความเป็นอิสระของกรรมการจึงเป็นเรื่องที่ต้องคำนึงถึงอย่างยิ่ง เพื่อปกป้องสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย กรรมการที่ขาดความเป็นอิสระ จึงไม่ควรทำหน้าที่ตัดสินใจ

5. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย ทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล ติดตาม ตรวจสอบการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทจึงต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างมีอาชีพด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา

6. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีโครงสร้างการจัดการที่แบ่งแยกหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้กำกับดูแลเชิงนโยบาย มีหน้าที่ในการกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ วัตถุประสงค์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางที่จะก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ในขณะที่ฝ่ายจัดการในฐานะผู้บริหารงาน มีหน้าที่ในการปฏิบัติงานต่าง ๆ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงรายงานผลการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ



01

02

03

04

05

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดเรื่องที่ต้องพิจารณาและกำกับดูแลให้มีการดำเนินการและไม่ควรดำเนินการ ดังนี้

เรื่องที่คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการเฝ้าระวัง

- การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ
- การสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในคุณธรรมและจริยธรรม
- การดูแลโครงสร้างและการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการและฝ่ายจัดการให้เหมาะสมต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการประกอบธุรกิจ รวมถึงดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต และเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- การสรรหา พัฒนา กำหนดค่าตอบแทน และเป็นผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- การกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนที่เป็นเรื่องจูงใจให้บุคลากรปฏิบัติงานให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กร

เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ

- การกำหนดและทบทวนกลยุทธ์ เป้าหมาย แผนงานประจำปี
- การดูแลความเหมาะสม เพียงพอของระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน
- การกำหนดอำนาจดำเนินการที่เหมาะสมกับความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการ
- การกำหนดกรอบการจัดสรรทรัพยากร การพัฒนา และงบประมาณ เช่น นโยบายและแผนการบริหารและพัฒนาบุคคล นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การติดตามและเป็นผลการดำเนินงาน
- การดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลทางการเงินและไม่ใช้การเงินมีความน่าเชื่อถือ

เรื่องที่คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำเนินการ

- เรื่องที่คณะกรรมการมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการดำเนินการ กล่าวคือ การจัดการให้เป็นไปตามกลยุทธ์ และแผนงานตามกรอบนโยบายที่คณะกรรมการอนุมัติแล้ว โดยกรรมการไม่แทรกแซงการตัดสินใจหรือการทำงานของฝ่ายจัดการ เว้นแต่มีเหตุจำเป็น
- เรื่องที่ข้อกำหนดห้ามไว้ เช่น การอนุมัติรายการที่กรรมการมีส่วนได้เสีย

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจัดให้มีการแบ่งแยกบทบาท อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างประธานกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบถามการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยมีรายละเอียดดังนี้

- **ประธานกรรมการ:** เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- **ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:** เป็นผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ และเป็นผู้นำฝ่ายจัดการของบริษัทฯ โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีบทบาทหน้าที่หลักในการกำกับการบริหารงานและขับเคลื่อนการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามตามนโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายที่กำหนดโดยคณะกรรมการบริษัท รวมถึงดูแลการใช้งบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ นอกจากนี้ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารยังมีหน้าที่เสนอแนะทางเลือกและกลยุทธ์ที่สอดคล้องกับสภาพการประกอบธุรกิจที่มีการเปลี่ยนแปลง เพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน รวมถึงพิจารณากลับกรอง และมีอำนาจตัดสินใจและอนุมัติเรื่องต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนเป็นผู้รับผิดชอบหลักในเรื่องการสร้างวัฒนธรรมองค์กร และการบริหารทรัพยากรมนุษย์

7. การปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทในฐานะตัวแทนของผู้ถือหุ้น มีหน้าที่และบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลกิจการเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย คณะกรรมการจึงต้องทำหน้าที่อย่างเป็นมืออาชีพในการดูแลผลประโยชน์ของทุกฝ่ายด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต

• การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้การกำกับดูแลองค์กรเป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท พิจารณาและกลับกรองข้อมูลต่าง ๆ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ คณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะมีขอบเขตอำนาจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

- **การสรรหาและแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นผู้พิจารณากำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงการมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด มีความรู้ความเข้าใจ ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี

- **การกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นผู้พิจารณากำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ โครงสร้างค่าตอบแทน และอัตราค่าตอบแทนซึ่งประกอบด้วยค่าตอบแทนระยะสั้นและค่าตอบแทนระยะยาว รวมถึงผลประโยชน์อื่น ๆ ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะต้องคำนึงถึงความเหมาะสมและประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องสอดคล้องกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงาน ตลอดจนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ความสามารถระยะยาวในการเพิ่มมูลค่าให้กับบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น และสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทอื่นที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน

- **การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเป็นผู้รับผิดชอบในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารโดยใช้หลักเกณฑ์ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งได้ตกลงกันล่วงหน้ากับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ ทั้งนี้ ประสิทธิภาพการปฏิบัติงานจะเป็นผู้สื่อสารผลการประเมินการปฏิบัติงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ

- **การพัฒนาความรู้และทักษะของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนความรู้ความสามารถและทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารทั้งด้านธุรกิจ การบริหารจัดการ และการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งมีวิสัยทัศน์ที่ก้าวไกลและทันสมัยอยู่เสมอ โดยผ่านกระบวนการพัฒนาที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมสัมมนา การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ การดูงานทั้งในและต่างประเทศ การทดลองใช้อุปกรณ์หรือเทคโนโลยีสมัยใหม่ เป็นต้น

- **การกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)**

เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ เพื่อเตรียมความพร้อมในการสืบทอดตำแหน่งในกรณีที่มีตำแหน่งว่างอันเกิดจากการลาออกหรือการเกษียณอายุ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเป็นผู้รับผิดชอบในการดูแลการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง และรายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นระยะ ๆ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

- **การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท**

เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการพิจารณาคัดเลือกและแต่งตั้งบุคคลที่คุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ มีทักษะและประสบการณ์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานเลขานุการบริษัทดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในการจัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำเกี่ยวกับกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องรับทราบและปฏิบัติ ตลอดจนดูแลและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ มาตราฐานและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ

- **การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและการพิจารณาคำตอบแทนผู้สอบบัญชี**

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีรวมทั้งพิจารณาคำตอบแทนผู้สอบบัญชี และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี



01

02

03

04

05

• การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัทฯ ผ่านการดำเนินการต่าง ๆ ดังนี้

1. การมอบหมายให้กรรมการ หรือผู้บริหารของบริษัทฯ เข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามสัดส่วนการถือหุ้น เพื่อประโยชน์ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม โดยกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
2. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ รายงานผลการดำเนินธุรกิจหรือข้อมูลการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญในด้านต่าง ๆ ของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส นอกจากนี้ เมื่อบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมจะมีการขออนุมัติดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญ การร่วมทุน การเพิ่มทุนและลดทุน เป็นต้น ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติก่อนที่จะไปลงมติหรือใช้สิทธิออกเสียงดำเนินการ
3. กำหนดให้กรรมการหรือผู้บริหารที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ต้องดูแลให้บริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมมีข้อบังคับในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมดังกล่าวให้ครบถ้วนถูกต้อง และใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูล และการทำรายการข้างต้นในลักษณะเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัทฯ
4. ดูแลให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีระบบควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอ และมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินถูกต้องตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และสามารถรวบรวมจัดทำงบการเงินรวมได้ทันตามกำหนดเวลา
5. ส่งเสริมให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมนำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ไปปฏิบัติ

8. วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งกรรมการบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นไปตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด และข้อบังคับของบริษัทฯ กล่าวคือ ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 9 ปี เว้นแต่จะได้รับการเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทว่า กรรมการอิสระรายดังกล่าวได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทอย่างยิ่ง และมีความเหมาะสมที่จะดำรงตำแหน่งนานกว่านั้น และระยะการดำรงตำแหน่งเกิน 9 ปี มิได้ทำให้ความเป็นอิสระขาดหายไป อย่างไรก็ดี หากคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อ คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอถึงเหตุผลในการขอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติเลือกกรรมการรายดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระต่อไป

นอกจากพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- (ก) เสียชีวิต
- (ข) ลาออก
- (ค) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม
- (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้ออกจากตำแหน่งด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออกหรือพ้นจากตำแหน่ง

9. การดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ เพื่อให้กรรมการสามารถอุทิศเวลาในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้อย่างเต็มที่ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายว่าด้วยการไปดำรงตำแหน่งกรรมการที่บริษัทอื่นของกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

- 9.1 กรรมการต้องไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วน/ห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิ์ออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่นซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยสำคัญกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือประโยชน์ของบุคคลอื่น เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- 9.2 กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทซึ่งจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 5 บริษัท
- 9.3 กรรมการที่เป็นผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้ไม่เกิน 2 บริษัท
- 9.4 คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่นได้อย่างไรก็ดี การดำรงตำแหน่งกรรมการดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และกิจการนั้นต้องไม่เป็นธุรกิจประเภทเดียวกัน หรือเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งนี้ การไปดำรงตำแหน่งกรรมการในกิจการอื่น จะต้องแจ้งให้คณะกรรมการบริษัททราบเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อน
- 9.5 คณะกรรมการบริษัทอาจแต่งตั้งกรรมการเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้ เพื่อให้การกำกับดูแลบริษัทในเครือมีนโยบายการดำเนินงานที่สอดคล้องกับนโยบายและวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ

10. การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 10.1 บริษัทฯ กำหนดให้มีการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อย 1 ครั้งทุก 3 เดือน และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ทั้งนี้ มอบหมายให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้กำหนดวันประชุมคณะกรรมการล่วงหน้าในแต่ละปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดสรรเวลาและเข้าร่วมประชุมได้
- 10.2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานกรรมการหรือบุคคลที่ประธานกรรมการมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และระเบียบวาระที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิหรือประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ทำได้
- 10.3 ให้เลขานุการบริษัทเป็นผู้รวบรวมเอกสารประกอบการประชุมจากกรรมการและฝ่ายจัดการ และส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่กรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 5 วันทำการ ก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน เพื่อให้กรรมการได้มีเวลาศึกษาและพิจารณาข้อมูลล่วงหน้าก่อนการประชุม
- 10.4 กรรมการมีหน้าที่ต้องเข้าร่วมประชุมทุกครั้ง หรืออย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนครั้งของการประชุมที่จัดขึ้นในแต่ละปี ไม่ว่าจะโดยการมาร่วมประชุมด้วยตนเองหรือผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ เว้นแต่มีเหตุผลและความจำเป็นอันสมควร ให้แจ้งประธานกรรมการ หรือเลขานุการบริษัททราบล่วงหน้าก่อนวันประชุม
- 10.5 ในการประชุมคณะกรรมการ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม
- 10.6 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียงในการลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด และหากมีกรรมการคัดค้านมติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม กรรมการที่มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องออกจากการประชุมระหว่างการพิจารณาวาระ และไม่มีสิทธิออกเสียงลงมติในเรื่องนั้น
- 10.7 ให้กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีการประชุมร่วมกัน โดยไม่มีผู้บริหารหรือฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเปิดโอกาสให้กรรมการอิสระและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้อภิปรายหารือประเด็นปัญหาต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัทฯ หรือเรื่องอื่นใดตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ ให้รายงานผลการประชุมให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบ รวมถึงแจ้งให้กรรมการผู้จัดการทราบถึงผลการประชุมด้วย



01

10.8 ในการประชุมแต่ละครั้ง ให้เลขานุการบริษัทเข้าร่วมประชุมและจัดบันทึกการประชุม และเมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรโดยมีรายละเอียดครบถ้วน ถูกต้อง และชัดเจน ทั้งผลการประชุมและความเห็นของกรรมการ ให้เสร็จสิ้นภายใน 14 วัน นับตั้งแต่วันที่ประชุม และเสนอให้ประธานกรรมการพิจารณาให้นำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการพิจารณารับรอง ในการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้องของรายงานการประชุม ทั้งนี้ กรรมการสามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ รายงานการประชุมที่ได้รับการรับรองแล้ว รวมทั้งสำเนาหนังสือเชิญประชุมและเอกสารประกอบการประชุมจะถูกจัดเก็บไว้ที่ฝ่ายเลขานุการบริษัทอย่างเป็นระบบทั้งในรูปแบบแฟ้มเอกสารที่เป็นต้นฉบับ โดยกำหนดให้เป็นเอกสารชั้นความลับของบริษัทฯ และสำเนาในรูปแบบไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ โดยมีระบบการจัดเก็บที่ปลอดภัยจากการเปลี่ยนแปลงเนื้อหาข้อมูลและความเสี่ยงจากภัยพิบัติต่างๆ เพื่อความสะดวกและพร้อมสำหรับการขอเรียกดูข้อมูลเพื่ออ้างอิงหรือตรวจสอบจากกรรมการหรือบุคคลที่มีสิทธิและมีส่วนที่เกี่ยวข้องเท่านั้น

02

11. การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินตนเองแบบรายคณะ และการประเมินตนเองแบบรายบุคคล เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาทบทวนผลการดำเนินงานที่ผ่านมาและพัฒนาปรับปรุงการทำงานของคณะกรรมการบริษัทโดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการและขั้นตอนการประเมิน และให้มีการทบทวนปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง

12. ค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการไว้อย่างชัดเจน โปร่งใส และเป็นธรรม โดยคณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืนเป็นผู้ทำหน้าที่พิจารณากำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนกรรมการทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงินที่เหมาะสมและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนที่จะเสนอให้ผู้ถือหุ้นอนุมัติเป็นประจำทุกปี

ในการกำหนดอัตราค่าตอบแทนกรรมการ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนจะพิจารณาให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัทฯ และอยู่ในลักษณะที่เปรียบเทียบได้กับมาตรฐานการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัทในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน และพิจารณาบนพื้นฐานของความเหมาะสมและเป็นธรรมโดยคำนึงถึงประสบการณ์ ภาระหน้าที่ บทบาทและความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละคนได้รับมอบหมาย รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ ค่าตอบแทนกรรมการดังกล่าว นั้นต้องเพียงพอที่จะจูงใจให้กรรมการมีคุณภาพและสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้บรรลุเป้าหมายและทิศทางธุรกิจที่บริษัทฯ กำหนด

หลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

1. กรรมการจะได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับบทบาท ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้รับมอบหมายจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. กรรมการที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่และความรับผิดชอบเพิ่มขึ้นเป็นพิเศษ (เช่น เป็นประธานกรรมการ เป็นรองประธานกรรมการ เป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย) จะได้รับค่าตอบแทนเพิ่ม โดยเชื่อมโยงกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายนั้น
3. กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ หรือได้รับการว่าจ้างโดยบริษัทฯ และได้รับค่าตอบแทนประจำจากบริษัทฯ ไม่มีสิทธิได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการ

13. การพัฒนากรรมการ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและมีนโยบายที่จะส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนากรรมการอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มพูนและพัฒนาความรู้และทักษะในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ โดยผ่านกระบวนการที่หลากหลาย เช่น การเข้าร่วมสัมมนาในเรื่องต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง การเข้ารับการฝึกอบรมในหลักสูตรที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสถาบันอื่น ๆ การเข้าร่วมกิจกรรมเพื่อพบปะ แลกเปลี่ยนประสบการณ์และความคิดเห็นกับกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียนอื่น การดูงานทั้งในและต่างประเทศ เป็นต้น

03

04

05

14. การประชุมคณะกรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการจัดประชุมพิเศษให้กับกรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ เพื่อสร้างความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินธุรกิจ โครงสร้างการบริหารจัดการ และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ อาทิ วิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย ข้อบังคับและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องต่างๆ รวมถึงขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เพื่อเตรียมความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงจัดให้มีคู่มือกรรมการ โดยมอบหมายให้เลขาธิการบริษัทเป็นผู้ประสานงาน และดำเนินการ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ทุกคน รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหาร และเลขาธิการบริษัทต้องเข้าร่วมในการประชุมพิเศษกรรมการใหม่ด้วย

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

1. สิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

หลักการ

1. ผู้ถือหุ้นเป็นผู้มีสิทธิในความเป็นเจ้าของบริษัทฯ โดยควบคุมบริษัทฯ ผ่านการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ทำหน้าที่แทนตน ซึ่งผู้ถือหุ้นมีสิทธิ ดังนี้
 - 1.1 สิทธิในการจดทะเบียนเป็นเจ้าของหุ้นของบริษัทฯ
 - 1.2 สิทธิการซื้อ ขาย หรือโอนหุ้น
 - 1.3 สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนในที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - 1.4 สิทธิในการมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทน
 - 1.5 สิทธิในการถอดถอนและแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท
 - 1.6 สิทธิในการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท
 - 1.7 สิทธิในการออกเสียงลงคะแนนแต่งตั้งและกำหนดค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี
 - 1.8 สิทธิในการรับทราบข้อมูลข่าวสารที่มีนัยสำคัญ ผลการดำเนินงาน นโยบายการบริหารงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพียงพอ ทันเวลา และเท่าเทียมกัน
 - 1.9 สิทธิในการรับส่วนแบ่งกำไรอย่างเท่าเทียมกัน
 - 1.10 สิทธิในการแสดงความคิดเห็น ร่วมพิจารณาตัดสินใจ และทราบถึงผลการตัดสินใจของบริษัทฯ ที่เกี่ยวกับการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของบริษัท อันได้แก่
 - การขาย หรือโอนกิจการของบริษัทฯ ทั้งหมด หรือบางส่วนที่สำคัญให้แก่บุคคลอื่น
 - การซื้อ หรือรับโอนกิจการของกิจการอื่นมาเป็นของบริษัทฯ
 - การทำ แก๊ซ หรือเลิกสัญญาเกี่ยวกับการให้เช่ากิจการของบริษัทฯ ทั้งหมดหรือบางส่วนที่สำคัญ การมอบหมายให้บุคคลอื่นเข้ามาจัดการธุรกิจของบริษัทฯ หรือการรวมกิจการกับบุคคลอื่นโดยมีวัตถุประสงค์จะแบ่งกำไรขาดทุนกัน
 - การเปลี่ยนแปลงหนังสือบริคณห์สนธิหรือข้อบังคับของบริษัทฯ หรือข้อกำหนดอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน
 - การเพิ่มทุน หรือลดทุนของบริษัทฯ
 - การควบ หรือเลิกกิจการของบริษัทฯ
 - การออกหุ้นกู้
 - รายการพิเศษอื่น ๆ ที่มีใช้รายการที่เกิดขึ้นตามปกติ เช่น การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่มีความสำคัญ การทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
2. ผู้ถือหุ้นทุกรายต้องได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม

แนวปฏิบัติ

บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติสำคัญที่เกี่ยวข้องกับการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ดังนี้

1. ตระหนักและเคารพในสิทธิแห่งความเป็นเจ้าของบริษัทฯ ของผู้ถือหุ้น มีเจตนารมณ์ที่ชัดเจนที่จะไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการลดทอนสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้น รวมทั้งส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับ
2. ให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติที่เป็นธรรมและเท่าเทียมกันต่อผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่มีการเลือกปฏิบัติอันเนื่องมาจากความแตกต่างในฐานะอื่น นอกเหนือจากฐานะผู้ถือหุ้น



01

02

03

04

05

- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นทุกราย ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้ถือหุ้นรายย่อย นักลงทุนสถาบัน หรือผู้ถือหุ้นต่างชาติ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อใช้สิทธิในการตัดสินใจเรื่องสำคัญต่าง ๆ ที่กระทบหรือเกี่ยวข้องกับสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น และคำนึงถึงหลักการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกันดังนี้

(ก) การกำหนดวัน เวลา สถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ โดยกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นที่คำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นที่จะมาเข้าร่วมประชุม

(ข) ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

- จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ได้แก่ วัน เวลา สถานที่จัดประชุม วาระการประชุม วัตถุประสงค์ และเหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทฯ ข้อบังคับของบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนกที่แสดงสถานที่จัดประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน หลักฐานแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน ตลอดจนหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กฎหมายกำหนด
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษล่วงหน้าก่อนวันประชุมอย่างน้อย 28 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อยตามที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมในหนังสือพิมพ์ท้องถิ่นหรือผ่านช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ เป็นเวลา 3 วันติดต่อกัน และไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นระเบียบวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี รวมทั้งเสนอชื่อบุคคลผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเสนอชื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทได้ก่อนวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด โดยบริษัทฯ จะแจ้งระยะเวลาในการให้ผู้ถือหุ้นเสนอวาระการประชุมและรายชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยแพร่หลักเกณฑ์และแบบฟอร์มที่เกี่ยวข้องบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นมายังบริษัทฯ

(ค) วันประชุมผู้ถือหุ้น

- นำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการลงทะเบียนและนับคะแนนเสียง เพื่อความสะดวกรวดเร็วและความถูกต้องเชื่อถือได้ของข้อมูล
- ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน สำหรับผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนได้โดยให้ใช้หนังสือมอบฉันทะแบบหนึ่งแบบใดที่บริษัทฯ ได้จัดส่งไปพร้อมหนังสือเชิญประชุม โดยในหนังสือเชิญประชุมจะเปิดเผยรายชื่อ ข้อมูลประวัติ และข้อมูลการทำงานของกรรมการอิสระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณามอบฉันทะให้กรรมการอิสระดังกล่าวเข้าประชุมและลงมติแทนได้
- ชี้แจงให้ผู้ถือหุ้นทราบถึงหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการควบคุมการประชุมผู้ถือหุ้น การออกเสียงลงคะแนน และการนับคะแนนเสียงอย่างชัดเจนตั้งแต่เริ่มประชุม
- สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
- ไม่เพิ่มวาระการประชุมนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการจำกัดสิทธิในการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้น โดยผู้ถือหุ้นทุกคนมีสิทธิเข้าร่วมประชุมได้ตลอดระยะเวลาการประชุม รวมทั้งสามารถออกเสียงลงมติในวาระการประชุมที่อยู่ระหว่างการพิจารณาและยังไม่ได้ลงมติ
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการซักถามข้อสงสัย และเสนอความคิดเห็นต่อที่ประชุมตามระเบียบวาระการประชุม
- กำหนดให้ประธานกรรมการบริษัท กรรมการบริษัท ประธานคณะกรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง เลขานุการบริษัท และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เข้าร่วมการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ เพื่อชี้แจง ตอบข้อซักถาม และรับฟังความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น

9. กรณีวาระการประชุมมีหลายรายการ บริษัทฯ จะจัดให้มีการลงมติแยกเป็นแต่ละรายการ โดยวาระการเลือกตั้งกรรมการบริษัท บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยผู้ถือหุ้นมีสิทธิออกเสียงลงคะแนนตามจำนวนหุ้นที่ตนถืออยู่ โดยนับหนึ่งหุ้นเป็นหนึ่งเสียง เท่าเทียมกันทุกราย
10. ตรวจสอบคะแนนเสียงและเปิดเผยผลการลงคะแนนในแต่ละวาระให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบอย่างชัดเจนและโปร่งใส โดยจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการตรวจสอบคะแนนเสียง

(ง) หลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. แจ้งมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนแต่ละวาระภายในวันประชุมผู้ถือหุ้นหรืออย่างช้าภายในเวลา 9.00 น. ของวันทำการถัดไปทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเว็บไซต์ของบริษัทฯ
2. จัดทำรายงานการประชุมซึ่งแสดงข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องพร้อมทั้งข้อซักถาม ข้อเสนอแนะ มติของที่ประชุมและจำนวนคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียงในแต่ละวาระอย่างถูกต้องและครบถ้วนภายใน 14 วัน นับแต่วันประชุม พร้อมทั้งเปิดเผยรายงานการประชุมทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ และมีการแจ้งผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและบุคคลที่เกี่ยวข้องสามารถตรวจสอบได้
4. จัดให้มี **“นโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์”** เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่รับรู้ เข้าถึง หรือครอบครองข้อมูลภายในที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ ใช้ข้อมูลดังกล่าวเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ
5. กรรมการ ผู้บริหารตามนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ มีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่มีหน้าที่รายงาน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมด และมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
6. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องหลีกเลี่ยงการทำรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ หรือรายการที่เกี่ยวข้องกับตนเอง หรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ในกรณีที่ต้องทำรายการดังเช่นว่านั้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการเกี่ยวข้องของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องในรายการดังกล่าว และจะต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณาอนุมัติในรายการนั้น ตลอดจนจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
7. กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารมีหน้าที่จัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในนิติบุคคลอื่น ทั้งของกรรมการหรือผู้บริหารที่รายงาน ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว ภายใน 30 วัน นับจากวันเข้าดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย
8. เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารสำคัญแก่ผู้ถือหุ้นอย่างสม่ำเสมอและทันเวลาตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์บริษัทฯ และช่องทางอื่นๆ ที่ผู้ถือหุ้นสามารถเข้าถึงได้ โดยสะดวกและเท่าเทียมกัน

2. การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

หลักการ

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ ภาครัฐ หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชนและสังคม โดยผู้มีส่วนได้เสียควรได้รับการดูแลและการปฏิบัติจากบริษัทฯ ตามสิทธิที่มีตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง



01

02

03

04

05

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียแต่ละกลุ่มโดยคำนึงถึงสิทธิตามกฎหมายและข้อตกลงที่มีกับบริษัทฯ ตลอดจนไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
2. บริษัทฯ มีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อเป็นแนวปฏิบัติงานสำหรับบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามและมีการทบทวนปรับปรุงจรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
3. บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาโอกาสการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียกับบริษัทฯ ตั้งแต่การดำเนินการประชาสัมพันธ์ด้วยวิธีการต่าง ๆ เพื่อสื่อถึงความตระหนัก และความเอาใจใส่ที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสียอย่างต่อเนื่อง และสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียและการตอบสนองความต้องการจากบริษัทฯ อย่างพอเพียง
4. บริษัทฯ จัดทำนโยบายและกำหนดแนวปฏิบัติด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้มั่นใจว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้คำนึงถึงปัจจัยด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม เพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน และส่งเสริมการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว
5. บริษัทฯ ให้การช่วยเหลือ สนับสนุนการสร้างประโยชน์ต่อชุมชนและสังคมในภาพรวม นอกจากนี้ยังมีแผนการในการรักษาสิ่งแวดล้อมและความปลอดภัย รวมทั้งการป้องกันผลกระทบทางสิ่งแวดล้อมอันเกิดจากการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีแผนชัดเจนที่ดีในกรณีที่เกิดอุบัติเหตุ และมีการวางแผนแก้ไขอย่างเป็นรูปธรรม
6. บริษัทฯ จัดทำนโยบายและมีแนวทางในการต่อต้านคอร์รัปชัน สนับสนุนและส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ ให้ความสำคัญ มีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งจัดให้มีขั้นตอนการดำเนินงานต่าง ๆ อย่างเป็นระบบเพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
7. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการทำผิดกฎหมายและระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ และจัดให้มีมาตรการชดเชยในกรณีที่ผู้มีส่วนได้เสียได้รับความเสียหายจากการที่บริษัทฯ ละเมิดสิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสีย

3. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

หลักการ

บริษัทฯ ยึดหลักความโปร่งใสในการดำเนินงานที่สามารถตรวจสอบได้ และมีนโยบายที่จะเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ ทั้งที่เป็นข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ สม่ำเสมอ และตรงต่อความเป็นจริง เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายถึงความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินงานและเป็นกลไกในการตรวจสอบการปฏิบัติงานของคณะกรรมการและผู้บริหาร

แนวปฏิบัติ

1. บริษัทฯ เปิดเผยและสื่อสารข้อมูลสารสนเทศที่สำคัญของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพียงพอ ทันท่วงที และทันเวลา เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายทั้งในและต่างประเทศได้รับทราบข้อมูลดังกล่าวอย่างเท่าเทียมกัน และมีข้อมูลที่เชื่อถือได้ และเพียงพอต่อการตัดสินใจผ่านช่องทางการสื่อสารต่างๆ ที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่ายและหลากหลาย เช่น เว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เว็บไซต์ของบริษัทฯ การออกข่าวประชาสัมพันธ์ผ่านหนังสือพิมพ์และสื่อโซเชียล การเข้าร่วมกิจกรรมให้ข้อมูลแก่นักลงทุนทั่วไป (Opportunity Day) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การจัดกิจกรรมพบปะกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ เป็นต้น
2. บริษัทฯ จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนที่เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ตามหลักความระมัดระวังถูกต้อง และครบถ้วน รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จะต้องได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้มีความมั่นใจว่างบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเป็นจริง นอกจากนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

3. บริษัทฯ เปิดเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ จำนวนครั้งของการประชุม จำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุม และผลการปฏิบัติงานหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยในรอบปีที่ผ่านมา รวมถึงค่าตอบแทนกรรมการในรูปแบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
4. บริษัทฯ จัดให้มีผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ในการติดต่อสื่อสาร ให้ข้อมูลของบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่มีใช้ทางการเงิน ชี้แจง ตอบข้อซักถาม รวมถึงเสริมสร้าง และบริหารความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ

จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจตามหลักจริยธรรมอันดี โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความสำคัญและยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์สุจริต เป็นไปตามกฎหมายและระเบียบกฎเกณฑ์ ต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด คณะกรรมการบริษัทได้กำกับดูแลให้มีการจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งกำหนด ขอบเขต มาตรฐานความประพฤติ และพฤติกรรมที่บุคลากรทุกคนของบริษัทฯ อันได้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน พึงกระทำในการดำเนินธุรกิจและการปฏิบัติงานโดยปฏิบัติไปในวิถีทางเดียวกัน บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนมีหน้าที่ที่ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ยึดมั่นในการปฏิบัติตนเป็นพลเมืองดี และมีจิตสำนึก ที่ดี ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อ และคำนึงถึงผลประโยชน์และผลกระทบจากการดำเนินงานต่อผู้มีส่วนได้เสีย ของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ และผู้บริหารจะต้องเป็นผู้นำและปฏิบัติตนเป็นแบบอย่างในการปฏิบัติหน้าที่ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ยุติธรรม โปร่งใส และตรวจสอบได้ เพื่อส่งเสริมค่านิยมความซื่อสัตย์สุจริต และมีความ รับผิดชอบต่อให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้บทกวนหลักการและแนวปฏิบัติในจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ โดยมอบหมายให้ฝ่ายจัดการที่เกี่ยวข้องกับจรรยาบรรณในแต่ละเรื่องทำหน้าที่เสนอปรับปรุงและเสนอแนะแนวทาง ปฏิบัติที่ดี และให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนพิจารณากลับกรอง ก่อนที่จะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ เพื่อให้จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ มีความครบถ้วน เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและมาตรฐานสากล จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ได้รับการปรับปรุงล่าสุดเมื่อปี 2566 ซึ่งยังคงมีความเพียงพอและเหมาะสมในปัจจุบัน

จรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ประกอบด้วยจรรยาบรรณในการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า หน่วยงานภาครัฐ/หน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม และจรรยาบรรณและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงเรื่องต่าง ๆ ดังนี้

1. การปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และการเคารพวัฒนธรรมและขนบธรรมเนียมประเพณี
2. การเคารพสิทธิมนุษยชน
3. การมีผู้มีส่วนได้เสีย และความขัดแย้งทางผลประโยชน์
4. การป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชัน
5. การให้และรับของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นใด การต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง
6. การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน
7. ความเป็นกลางทางการเมือง
8. การรักษาข้อมูลความลับ
9. การใช้และรักษาทรัพย์สินของบริษัทฯ
10. การใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
11. การเคารพทรัพย์สินทางปัญญา
12. การแข่งขันทางการค้า
13. การสื่อสารทางการตลาด
14. การป้องกันการฟอกเงิน

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจให้บุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนได้รับทราบและยึดถือเป็นหลักในการดำเนินงานและนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมผ่านระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ รวมถึงได้เผยแพร่ผ่านทางเว็บไซต์ ของบริษัทฯ www.sympphony.net.th เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มและบุคคลทั่วไปที่มีความสนใจสามารถเข้าถึงได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ ต้องลงนามรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ



01

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดการอบรมและบรรยายเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่พนักงานใหม่ในระหว่างการปฐมนิเทศพนักงาน เพื่อให้มีความรู้ความเข้าใจที่ถูกต้องเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจและแนวปฏิบัติที่ดี โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดอบรมเรื่องจรรยาบรรณธุรกิจให้แก่พนักงานใหม่รวมทั้งสิ้น 86 คน

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีการกระทำความผิด รวมทั้งไม่ได้รับการรายงานหรือข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำความผิดเกี่ยวกับจรรยาบรรณธุรกิจของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติและระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติเห็นชอบกับคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ซึ่งได้ดำเนินการพิจารณาทบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการและมีความเห็นว่านโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ซึ่งได้ปรับปรุงล่าสุดเมื่อปี 2566 ยังคงมีความทันสมัยสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบัน

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้มีมติให้ปรับโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ยกกระดับการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพ สร้างระบบการบริหารจัดการที่โปร่งใส ลดความซ้ำซ้อนในกระบวนการตัดสินใจ และเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน โดยให้ยกเลิกคณะกรรมการบริหาร และให้กรรมการผู้จัดการซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งให้เปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดจาก “กรรมการผู้จัดการ” เป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” เพื่อให้เหมาะสมกับบทบาทหน้าที่ผู้นำในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรและการขับเคลื่อนกลยุทธ์เพื่อสร้างการเติบโตให้กับบริษัทฯ

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับ “โครงสร้างการบริหารจัดการองค์กร” ปรากฏในส่วนที่ 2 ข้อ 7 ของรายงานฉบับนี้

การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ ไปปรับใช้

คณะกรรมการบริษัทมีความมุ่งมั่นที่จะบริหารงานโดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณานำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน หรือ Corporate Governance Code (CG Code) ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2555 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักเกณฑ์การประเมินการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) หลักเกณฑ์ประเมินโครงการประเมินคุณภาพการจัดการประชุมผู้ถือหุ้นของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และหลักเกณฑ์ในระดับสากล ได้แก่ ASEAN Corporate Governance Scorecard มาปรับใช้ให้สอดคล้องกับบริบทในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

อย่างไรก็ดี มีประเด็นที่บริษัทฯ ยังไม่สามารถปฏิบัติได้โดยสมบูรณ์ ซึ่งบริษัทฯ กำลังพิจารณา ศึกษา และเตรียมการเพื่อปรับใช้ให้เหมาะสมต่อไป ดังนี้

1. คณะกรรมการมีองค์ประกอบที่มีกรรมการที่เป็นผู้หญิง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อความหลากหลายของกรรมการที่จะมาดำรงตำแหน่ง โดยการพิจารณาทถึงคุณสมบัติในด้านต่าง ๆ เช่น ความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ ความชำนาญ ทักษะเฉพาะด้าน รวมถึงความสอดคล้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจ การคัดเลือกผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการในคณะกรรมการที่เป็นผู้หญิงจึงยังมีความท้าทายสำหรับบริษัทฯ

02

03

04

05

2. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่าร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด

บริษัทฯ มีการกำหนดโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท โดยให้ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระจำนวน 3 คน จากจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน คิดเป็นร้อยละ 37.50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด โดยกรรมการอิสระทั้ง 3 ท่าน มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง กล่าวคือ ไม่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนเกี่ยวข้องใด ๆ กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และกลุ่มบุคคลใดที่เกี่ยวข้องกับกิจการของบริษัทฯ และบริษัทฯ ย่อย นอกจากนี้ ยังสามารถทำงานร่วมกับกรรมการทั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ

3. การกำหนดให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี

ข้อบังคับของบริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง โดยกรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่งกรรมการ และกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับการเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งใหม่ได้ เพื่อรักษาความต่อเนื่องในการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระที่มีประสิทธิภาพที่จำเป็นต่อการสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทให้บรรลุเป้าหมาย บริษัทฯ จึงยังมีข้อบกพร่องสำหรับกรรมการอิสระบางท่านซึ่งได้กระทำคุณประโยชน์ต่อบริษัทฯ อย่างยิ่ง รวมทั้งมีคุณสมบัติสำคัญที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ได้รับการแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกินระยะเวลา 9 ปี อย่างไรก็ตาม หากในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีครั้งใดมีกรรมการอิสระที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระ และคณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นชอบให้กรรมการอิสระท่านนั้นดำรงตำแหน่งต่อ คณะกรรมการบริษัทจะนำเสนอถึงเหตุผลและความจำเป็นในการเสนอกรรมการท่านนั้นให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการ รวมทั้งเปิดเผยให้ผู้ถือหุ้นทราบก่อนการลงมติเลือกตั้งกรรมการ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการอิสระ 1 ท่าน ที่ดำรงตำแหน่งต่อเนื่องเกิน 9 ปี โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแล้วเห็นว่า กรรมการอิสระท่านดังกล่าวได้รักษาคุณสมบัติความเป็นอิสระตามนิยามกรรมการอิสระที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และบริษัทฯ กำหนดอย่างครบถ้วน สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระในการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งและ/หรือส่วนได้เสียอย่างมีนัยสำคัญกับบริษัทฯ แต่อย่างใด

4. การกำหนดนโยบายของคณะประชุมขึ้นตำแหน่ง ณ ขณะใดคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม ว่าต้องมีกรรมการไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

บริษัทฯ มิได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับจำนวนองค์ประชุมขึ้นตำแหน่ง ณ ขณะใดคณะกรรมการจะลงมติในที่ประชุม เนื่องจากเห็นว่านโยบายดังกล่าวอาจไม่สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ นอกจากนี้ การกำหนดองค์ประชุมและการออกเสียงลงคะแนนในการประชุมคณะกรรมการบริษัทตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้องมีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการพิจารณากิจการต่าง ๆ ของบริษัทฯ แล้ว และในทางปฏิบัติ จำนวนองค์ประชุม ณ ขณะใดคณะกรรมการบริษัทจะลงมติ มิไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดเสมอ

5. กรรมการมากกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดผ่านการฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการ

ปัจจุบัน บริษัทฯ มีกรรมการบริษัททั้งหมด 8 คน ประกอบด้วยกรรมการชาวไทย 5 คน และกรรมการชาวต่างชาติ 3 คน โดยกรรมการชาวต่างชาติ 2 คน พำนักอยู่ในต่างประเทศ การเข้าร่วมฝึกอบรมในหลักสูตรที่จัดขึ้นสำหรับกรรมการซึ่งจัดขึ้นในประเทศไทยและดำเนินการเป็นภาษาไทยจึงเป็นความท้าทายที่สำคัญ

6. การเปิดเผยรายละเอียดคำตอบของผู้บริหารสูงสุด

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยรายละเอียดคำตอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นผู้บริหารสูงสุดรวมอยู่ในคำตอบแทนของคณะผู้บริหารแล้ว จึงไม่ได้เปิดเผยแยกออกมาต่างหาก



01

02

03

04

05

7. การกำหนดนโยบายให้กรรมการและผู้บริหารแจ้งต่อคณะกรรมการหรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นของบริษัทฯ ที่ตนถืออยู่อย่างน้อย 1 วัน ล่วงหน้าก่อนทำการซื้อขาย

บริษัทฯ ยังไม่มีนโยบายในเรื่องดังกล่าว อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการกำหนดนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ รวมถึงได้กำหนดระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ (Blackout Period) เพื่อเป็นการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในที่ชัดเจนอยู่แล้ว นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ของกรรมการและผู้บริหารให้คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

การปฏิบัติในเรื่องอื่น ๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีไปสู่การดำเนินการในภาคปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งส่งผลให้บริษัทฯ สามารถรักษาอันดับเป็นบริษัทจดทะเบียนที่มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies : CGR) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในระดับ **“ดีเลิศ”** (Excellent) หรือ 5 ตราสัญลักษณ์ เป็นปีที่ 5 ติดต่อกัน ตั้งแต่ปี 2563 โดยบริษัทฯ มีคะแนนการกำกับดูแลกิจการที่ดีสูงกว่าคะแนนโดยรวมของบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้รับผลการประเมินในระดับ **“ดีเยี่ยม”** โดยได้รับ 100 คะแนนเต็ม จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ของสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย ซึ่งสะท้อนถึงคุณภาพและประสิทธิภาพในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น และความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นและการปฏิบัติของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน





โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูล สำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ประกอบด้วย ผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารสูงสุดของฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบตามหน้าที่ต่อผู้ถือหุ้น และฝ่ายจัดการมีความรับผิดชอบตามหน้าที่ต่อคณะกรรมการบริษัท

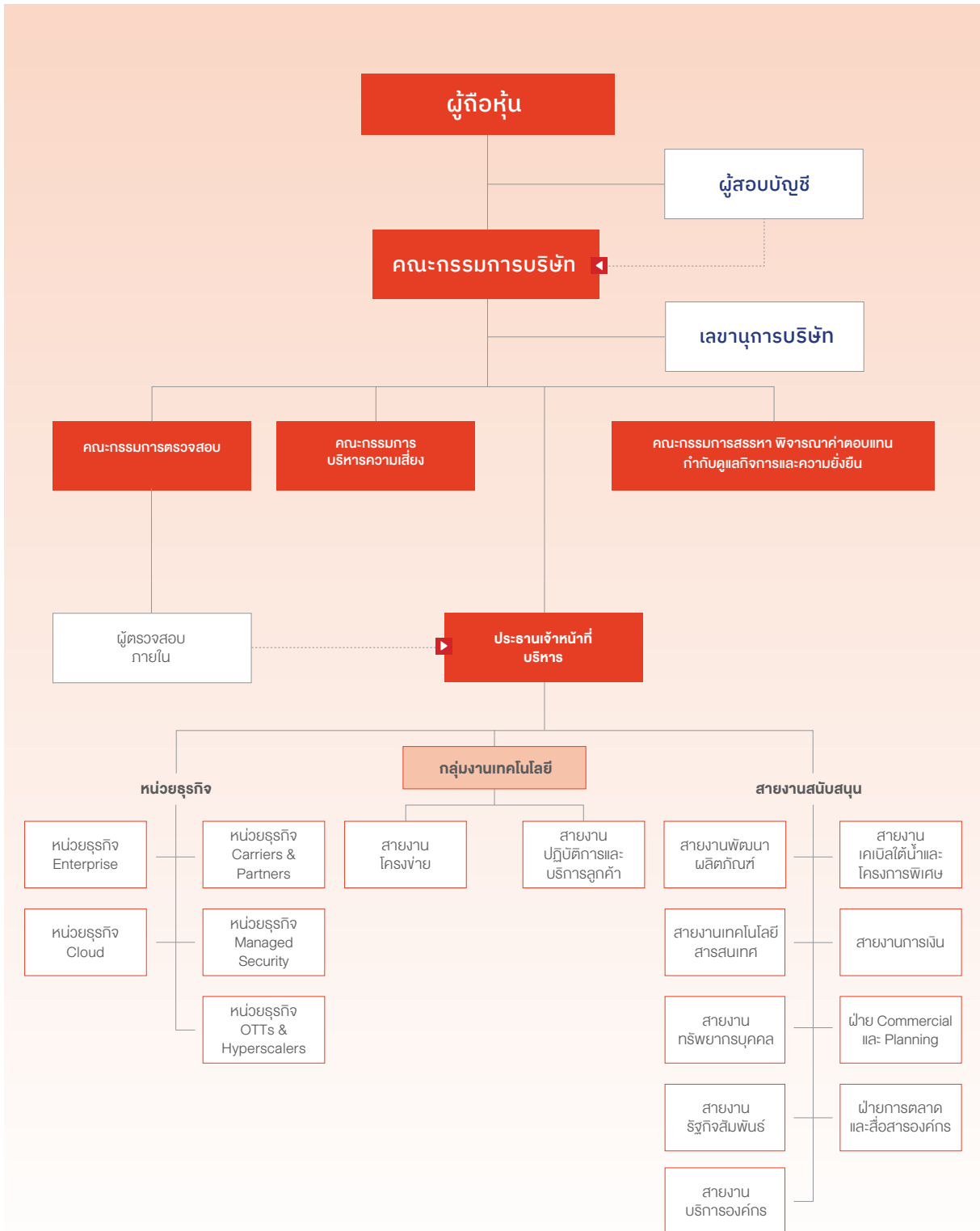
คณะกรรมการบริษัทได้นำหลักการบริหารอย่างมีประสิทธิภาพและการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาใช้ในการกำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความสัมพันธ์ระหว่างผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการ เพื่อสร้างความสามารถในการแข่งขันและเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม อันจะนำไปสู่การเติบโตอย่างยั่งยืน

ในระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี ผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท เพื่อเป็นตัวแทนในการกำกับดูแลการบริหารกิจการ คณะกรรมการบริษัท จะทำหน้าที่กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ทิศทาง นโยบาย เป้าหมาย แผนกลยุทธ์ และงบประมาณประจำปี และมอบหมายให้ฝ่ายจัดการนำไปดำเนินการเพื่อให้สำเร็จตามเป้าหมาย พร้อมติดตามและกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายจัดการเป็นไปอย่างโปร่งใส มีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่คุ้มค่ากับเงินลงทุน บริษัทฯ มีการเติบโตอย่างยั่งยืน และพนักงานได้รับการดูแลและมีผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งแบ่งเบาภาระหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในเรื่องต่าง ๆ รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 และตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด รวมทั้งปฏิบัติงานตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท



โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นดังนี้



01

02

03

04

05



คณะกรรมการ บริษัท



1 นายวิชัย โมฬีชาติ

- ประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

2 นายอักรินทร์ ระนอง

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการอิสระ
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน



3 รองศาสตราจารย์ ดร. สุธงต์ จินตงษ์

- กรรมการอิสระ
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

4 นายธีรรัตน์ ปันทรสุตร

- กรรมการ
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน



5 นายกริณย์พล อิศวสุวรรณ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

6 นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม

- กรรมการ



7 นายแพทริก คอร์โซ

- กรรมการ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

8 นายอเล็กซ์ โล่ ซี ค้วน

- กรรมการ
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



















ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติ ทัศนคติ ความรู้ ความชำนาญที่หลากหลาย และมีประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ จำนวน 8 คน ซึ่งเป็นจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของบริษัทฯ และความซับซ้อนทางธุรกิจ โดยแบ่งประเภทได้ดังนี้

- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ซึ่งเป็นผู้มีประสบการณ์ในธุรกิจหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ 4 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 50 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- กรรมการอิสระ 3 คน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 37.50 ซึ่งเป็นสัดส่วน 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด
- ประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระตามนิยามของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่มีความสัมพันธ์ใด ๆ กับฝ่ายจัดการ และไม่เป็นผู้เกี่ยวข้องกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

องค์ประกอบและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

จำนวนกรรมการบริษัท 8 คน		ตารางทักษะของคณะกรรมการ (Board Skills Matrix)	
 เพศชาย 8 คน	 เพศหญิง - คน	 บริหารธุรกิจ 8 คน	
สัดส่วน คณะกรรมการ		 กลยุทธ์ 8 คน	
		 กิจการโทรคมนาคม 7 คน	
ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง		 วิศวกรรม 3 คน	
		 บัญชี/การเงิน/เศรษฐศาสตร์ 4 คน	
 กรรมการที่ เป็นผู้บริหาร 1 คน	 กรรมการที่ไม่ เป็นผู้บริหาร 4 คน	 นวัตกรรมและเทคโนโลยี 3 คน	
ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง		 กฎหมาย 2 คน	
		 การตลาด/พัฒนาธุรกิจ 3 คน	
ระยะเวลา การดำรงตำแหน่ง		 บริหารทรัพยากรบุคคล 6 คน	
		 การกำกับดูแลกิจการ 8 คน	
		 การตรวจสอบ 3 คน	
0-3 ปี - คน	4-9 ปี 5 คน	มากกว่า 9 ปี 3 คน	 การบริหารความเสี่ยง 8 คน

ทั้งนี้ กรรมการบริษัททุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด และกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งไม่มีสถานะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยรายละเอียดข้อมูลและประวัติของคณะกรรมการบริษัท สามารถพิจารณาเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ รวมทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง/ประเภท	วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ
1.	นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	6 พฤษภาคม 2553
2.	นายอักรรัตน์ ณ ระนอง	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	9 พฤศจิกายน 2560
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุพจน์ จันทิวงษ์	กรรมการ / กรรมการอิสระ	29 เมษายน 2562
4.	นายธีรรัตน์ ปันทรสุตร	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6 พฤษภาคม 2553
5.	นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9 พฤศจิกายน 2560
6.	นายแพทริก คอร์โซ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	9 พฤศจิกายน 2560
7.	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	กรรมการ / กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	6 พฤษภาคม 2553
8.	นายอเล็กซ์ โลว์ ซี ค้วน	กรรมการ / กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	2 กรกฎาคม 2561

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท (ตามหนังสือรับรองบริษัท สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท คือ นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ หรือนายธีรรัตน์ ปันทรสุตร คนใดคนหนึ่ง ลงลายมือชื่อร่วมกับนายแพทริก คอร์โซ หรือนายอเล็กซ์ โลว์ ซี ค้วน คนใดคนหนึ่ง รวมเป็นสองคน และประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- ปฏิบัติหน้าที่โดยคำนึงถึงประโยชน์ที่ดีที่สุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ รอบคอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น (Duty of Obedience) ตลอดจนเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้ และทันเวลา (Duty of Disclosure)
- กำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีการบริหารจัดการและการดำเนินงานที่ดี สามารถแข่งขันได้และมีผลประโยชน์ที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง เศรษฐกิจและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เป็นประโยชน์ต่อสังคมและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม
- สร้างและขับเคลื่อนวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดมั่นในจริยธรรม ดำเนินการให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติต่าง ๆ เช่น นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ รวมถึงนโยบายสำคัญอื่น ๆ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ติดตามดูแลให้มีการสื่อสารรวมถึงการนำนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าวไปปฏิบัติอย่างจริงจัง และให้มีการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุกปี
- แบ่งแยกและกำหนดบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน รวมทั้งกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ



01

- เป็นผู้นำและแบบอย่างที่ดี รวมทั้งส่งเสริมและสนับสนุนผู้บริหารและพนักงานทุกคนให้เข้าใจและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และแนวปฏิบัติต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรของบริษัทฯ ทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่สะท้อนและเป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- พิจารณากำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายหลักทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินที่ชัดเจน สามารถสร้างคุณค่าให้ทั้งแก่บริษัทฯ ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และดำเนินการทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพแวดล้อมและปัจจัยต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อกิจการ และผู้มีส่วนได้เสียอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำทุก ๆ รอบปีบัญชี ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการสื่อสารและถ่ายทอดวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ และเป้าหมายอย่างทั่วถึงถึงองค์กร
- พิจารณานุมัติกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปีตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ รวมถึงกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ากลยุทธ์และแผนการดำเนินงานดังกล่าวมีความชัดเจน วัตถุประสงค์ได้ เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจและศักยภาพของบริษัทฯ สอดคล้องกับการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ และเป้าหมาย และเป็นไปเพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการ ความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น และเป็นประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

3. เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ

- พิจารณากำหนด และทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ คุณสมบัตินี้และความหลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- กำกับดูแลให้การสรรหาและเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัทมีนโยบายและกระบวนการที่ชัดเจน และโปร่งใส
- พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการชดเชยและประธานคณะกรรมการชดเชยเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งจัดทำกฎบัตรที่ระบุอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชดเชยแต่ละคนอย่างชัดเจน และติดตามผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชดเชยอย่างสม่ำเสมอ
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยอย่างเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาให้ความเห็นชอบโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนสำหรับกรรมการบริษัทและกรรมการชดเชยทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงินตามที่คณะกรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเสนอแนะก่อนที่จะนำเสนอในที่ประชุมผู้ถือหุ้น พิจารณานุมัติ
- อุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่อย่างเพียงพอ เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประชุมผู้ถือหุ้น ทุกครั้ง เว้นแต่มีเหตุสุดวิสัย ทั้งนี้กรรมการแต่ละคนต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี
- พัฒนาความรู้ความสามารถและประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน โดยเข้าร่วมการอบรม ประชุม หรือสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ
- กรรมการใหม่ทุกคนต้องเข้าร่วมปฐมนิเทศกรรมการ เพื่อรับทราบข้อมูลเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ และการดำเนินการที่สำคัญต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตลอดจนข้อพึงปฏิบัติสำหรับการเป็นกรรมการบริษัทมหาชน และกรรมการบริษัทจดทะเบียน
- จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชดเชย โดยให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานเป็น 2 แบบ คือ ประเมินการปฏิบัติงานของตนเองแบบองค์รวม และแบบรายบุคคลเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ให้คำแนะนำและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายและและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนส่งเสริมและสนับสนุนให้เลขานุการบริษัทเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ และพัฒนาความรู้ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างต่อเนื่อง

02

03

04

05

4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- พิจารณาแต่งตั้งและกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- กำกับดูแลให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเป็นประจำทุกปี
- กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนสำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารที่เหมาะสมสอดคล้องกับหน้าที่ ความรับผิดชอบและผลการดำเนินงานเพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจในการดำเนินงานเพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายทั้งในระยะสั้นและระยะยาว
- กำกับดูแลและติดตามให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญอื่น ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการเปลี่ยนผ่านของตำแหน่งดังกล่าวมีความต่อเนื่องและเป็นไปอย่างราบรื่น
- ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเข้าร่วมอบรมสัมมนาในหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ และประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน
- กำกับดูแลให้มีการบริหารทรัพยากรบุคคลให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และสอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร

5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ

- สนับสนุนและส่งเสริมให้บริษัทฯ สร้างหรือนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ก่อให้เกิดการเพิ่มมูลค่าของสินค้าหรือบริการของบริษัทฯ มาใช้ในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการมีการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศให้สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ และมีมาตรการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและขีดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจของบริษัทฯ
- กำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการได้อนุมัติไว้ โดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานความคืบหน้าของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งรายงานทางการเงินโดยเปรียบเทียบสิ่งที่เกิดขึ้นจริงกับเป้าหมายที่กำหนดไว้ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งให้นโยบายเพื่อการพัฒนาและปรับปรุงการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและสุขอนามัย และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
- กำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ

6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

- จัดให้มีและติดตามให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่เหมาะสม ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งดูแลให้ฝ่ายจัดการมีกระบวนการในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน กระบวนการในการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และมีการทบทวนระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว
- จัดให้มีกลไกกำกับดูแล และกำกับดูแลไม่ให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการ ฝ่ายจัดการ หรือผู้ถือหุ้น พิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างรอบคอบ กำหนดมาตรการและแนวทางในการจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกันอย่างครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- จัดให้มีนโยบายการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เพื่อความโปร่งใสและป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนจากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน



01

7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- ติดตามดูแลสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ รวมทั้งแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา
- กำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบบัญชี การรายงานทางการเงิน และการสอบบัญชีที่มีประสิทธิภาพ เชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
- กำหนดให้มีนโยบาย และกำกับดูแลการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ อย่างครบถ้วน ถูกต้อง โปร่งใส และทันเวลา รวมถึงการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ให้มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส น่าเชื่อถือ และเป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องและให้สามารถสะท้อนฐานะการเงินและผลการดำเนินงานอย่างเพียงพอและข้อมูลเป็นปัจจุบัน

02

8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

- กำหนดให้มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบระยะเวลาบัญชีของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้การดำเนินการจัดประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน
- จัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มอย่างเหมาะสม

บทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

ประธานกรรมการเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการดูแลและสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเต็มที่เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ประธานกรรมการ ในฐานะผู้นำของคณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

1. กำกับดูแลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุวัตถุประสงค์ และเป้าหมายขององค์กร
2. พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยหารือร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและเลขานุการบริษัทและมีมาตรการที่ดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระการประชุม รวมถึงดูแลให้กรรมการบริษัทได้รับข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน ชัดเจน และทันเวลาก่อนการประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม
3. เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอที่ฝ่ายจัดการจะเสนอเรื่อง และเพียงพอที่กรรมการจะอภิปรายปัญหาสำคัญกันโดยทั่วกัน รวมทั้งส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกคนสามารถแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสรุปมติที่ประชุม และสิ่งที่จะต้องดำเนินการต่อไปอย่างชัดเจน
4. เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้น และดำเนินการประชุมให้เป็นไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสม รวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามและแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส
5. กำกับดูแลกระบวนการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้อง บนพื้นฐานของเหตุผล และการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องอย่างถี่ถ้วน และเพียงพอ
6. กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งติดต่อสื่อสารและติดตามการทำงานของกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการ
7. เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดี และสนับสนุนให้เกิดการประสานความร่วมมือกันระหว่างคณะกรรมการฝ่ายจัดการ และเลขานุการบริษัท เพื่อให้ทุกฝ่ายสามารถทำงานร่วมกันได้อย่างราบรื่นและมีประสิทธิภาพ
8. ทำงานร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างใกล้ชิด รวมถึงเป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการให้คำแนะนำ และติดตามดูแลการบริหารงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารในเรื่องต่างๆ แต่ไม่เข้าไปแทรกแซงการตัดสินใจ และการบริหารจัดการงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
9. เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการทำงานร่วมกับเลขานุการบริษัทในฐานะที่เป็นผู้ดูแล ให้ข้อเสนอแนะ และสนับสนุนกระบวนการทำงานในด้านต่าง ๆ ของคณะกรรมการ
10. เป็นตัวแทนของคณะกรรมการในการสื่อสารข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ขององค์กร รวมถึงสร้างปฏิสัมพันธ์อันดีกับกลุ่มผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

03

04

05

11. ปรึกษาหารือกับกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเลขานุการบริษัท ตามความเหมาะสมในเรื่องของนโยบาย ระเบียบข้อบังคับ และข้อพึงปฏิบัติอื่น ๆ แนวปฏิบัติที่ดีของคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน
12. จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการใหม่ รวมทั้งให้คำแนะนำ ส่งเสริม และดำเนินการให้มั่นใจว่ากรรมการได้รับการพัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็นอย่างต่อเนื่อง
13. ส่งเสริมคุณธรรม จริยธรรม ความซื่อสัตย์ และการกำกับดูแลกิจการทั่วทั้งบริษัทฯ ให้มีมาตรฐานสูงสุดดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ในการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทสงวนสิทธิเรื่องที่มีความสำคัญไว้เป็นอำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งเป็นไปตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่กำหนดโดยกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ เพื่อรักษาประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น อาทิ

- วัสดุภัณฑ์ พันธกิจ ค่านิยม วัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- นโยบายสำคัญ เช่น นโยบายการจ่ายเงินปันผล นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- การควบรวมกิจการ การแบ่งแยกกิจการ การเข้าร่วมทุน และการขายเงินลงทุนของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- การลงทุนในกิจการใหม่ การลงทุนในโครงการที่ไม่มีในงบประมาณประจำปี
- การใช้เงินลงทุนเกินงบลงทุนในโครงการที่ได้รับอนุมัติไว้
- การทำสัญญาที่ไม่เกี่ยวกับการทำธุรกิจปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือการทำสัญญาที่สำคัญใด ๆ ซึ่งมีมูลค่าเกินอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- การทำธุรกรรม หรือการกระทำใด ๆ อันอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน ภาระหนี้สิน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ
- การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์สำคัญของบริษัทฯ และการทำรายการเกี่ยวโยงกันที่มีลักษณะรายการ มูลค่าและขนาดของรายการเกินอำนาจอนุมัติของฝ่ายจัดการ แต่ไม่ถึงต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยการพิจารณาอนุมัติดังกล่าวจะเป็นไปตามประกาศ ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เว้นแต่เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับมติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้นก่อนการดำเนินการ
- การพิจารณาจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้น
- การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และโครงสร้างการบริหารจัดการตั้งแต่ระดับประธานเจ้าหน้าที่ (Chief Officer หรือ C-Suite) ขึ้นไป
- นโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- การแต่งตั้งกรรมการบริษัทที่ว่างลงก่อนครบวาระ การแต่งตั้งและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบ คณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย การแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และการแต่งตั้งเลขานุการบริษัท
- การกำหนดและเปลี่ยนแปลงรายชื่อกรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ
- การกำหนดและเปลี่ยนแปลงอำนาจอนุมัติที่มอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- หลักเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- นโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย
- โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- การปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- แผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- หลักเกณฑ์และวงเงินการปรับเงินเดือนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน
- การปรับปรุงหรือเปลี่ยนแปลงนโยบายและวิธีปฏิบัติที่มีนัยสำคัญเกี่ยวกับการบัญชี การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน
- การฟ้องร้อง และการดำเนินคดีที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย ที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันสิ้นปีบัญชีล่าสุด หรือคดีที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยอย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ หรือคดีที่มีได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
- การแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้แทนบริษัทฯ ในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม รวมถึงการกำหนดแนวทางการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าว



รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท สามารถพิจารณาได้จาก “กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

การดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการชุดย่อยของกรรมการบริษัท

ลำดับ	รายชื่อ	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	คณะกรรมการบริหาร ⁽¹⁾	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
1.	นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ	กรรมการ	ประธาน	-	-
2.	นายอิทธิพันธ์ ณะนอง	ประธาน	กรรมการ	-	-
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทพงษ์	กรรมการ	กรรมการ	-	-
4.	นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	-	กรรมการ	กรรมการ	ประธาน
5.	นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ	-	กรรมการ	ประธาน	กรรมการ
6.	นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม	-	-	กรรมการ	-
7.	นายแพทริค คอร์โซ	-	กรรมการ	-	-
8.	นายอเล็กซ์ ไลก์ ซี ควีน	-	-	-	กรรมการ

หมายเหตุ: (1) เพื่อลดความซ้ำซ้อนในการบริหารจัดการ รวมทั้งเพิ่มความคล่องตัวในกระบวนการตัดสินใจ คณะกรรมการบริษัทในคราวประชุม ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติให้ยกเลิกคณะกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2567

ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้มีมติให้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยขึ้น เพื่อช่วยปฏิบัติงานในการติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างทั่วถึงในทุกมิติและสอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ประกอบด้วย

คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบขึ้นเพื่อกำหนดที่ตรวจสอบการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อให้มีความมั่นใจว่าการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ เป็นไปอย่างเหมาะสม ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง มีความโปร่งใส ปราศจากความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการและมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี รวมถึงทำหน้าที่ในการสอบทานมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบควบคุมภายใน และรายงานทางการเงินของบริษัทฯ ร่วมกับผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความน่าเชื่อถือ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนถูกต้อง เป็นไปตามมาตรฐานและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง เพื่อสร้างความมั่นใจและความน่าเชื่อถือให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุนและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้มั่นใจว่ามีความถูกต้องตามที่ควร และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ
2. สอบทานและพิจารณาให้ความเห็นชอบงบการเงินรายไตรมาสและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อบันทึกก่อนนำเสนอให้หน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งสอบทานงบการเงินประจำปีและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาก่อนเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป
3. สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ประกาศของคณะกรรมการกำกับดูแลฯ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

4. สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล
5. พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้าง และร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
6. พิจารณานโยบายแผนการตรวจสอบภายในประจำปีและการเปลี่ยนแปลงแผนการตรวจสอบดังกล่าว รวมทั้งสอบทานรายงานผลการตรวจสอบ และพิจารณาติดตามประเด็นที่พบจากรายงานผลการตรวจสอบ
7. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง หรือเสนอเลิกจ้างบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติ
8. ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขต แนวทาง แผนงาน และปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
9. พิจารณาสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ รวมทั้งสอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังกล่าว มีความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
10. สอบทานให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ
11. พิจารณากบวณและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์
12. ดำเนินการอื่น ๆ ในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระทั้งหมด 3 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายอิศรรัตน์ ณ ระนอง ⁽¹⁾	ประธานกรรมการตรวจสอบ	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ	กรรมการตรวจสอบ	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุจิตต์ จันทิวงษ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการ/กรรมการอิสระ

หมายเหตุ: (1) นายอิศรรัตน์ ณ ระนอง เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอ สามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการตรวจสอบ สามารถพิจารณาได้จาก **“กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ”** ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้



01

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เพื่อกำหนดที่สนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในการพิจารณาสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสม เพื่อปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งกรรมการบริษัท และตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กำหนดนโยบาย หลักเกณฑ์ และโครงสร้างคำตอบแทนสำหรับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและเหมาะสม พิจารณากำหนดกรอบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมและสนับสนุนให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนกำกับดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติให้เปลี่ยนชื่อ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ เป็น “**คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน**” และมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนทำหน้าที่เพิ่มเติมในการพิจารณากลับกรอบนโยบาย กลยุทธ์ และแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน การบริหารจัดการประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ รวมถึงการรายงาน และการเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

02

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

1. ด้านการสรรหา

- 1.1 พิจารณากบวกรับโครงสร้าง ขนาด และองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยที่เหมาะสมกับขนาด ประเภท ความซับซ้อนของธุรกิจ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาปรับปรุงเปลี่ยนแปลงให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
- 1.2 พิจารณากบวกรับความเป็นอิสระของกรรมการบริษัทรวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความเป็นอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 1.3 พิจารณากำหนดและกบวกรับนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยตามระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- 1.4 ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หรือกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย แทนกรรมการบริษัทหรือกรรมการชุดย่อยที่ครบวาระหรือกรณีอื่น ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้โดยคำนึงถึงความหลากหลายในโครงสร้างคณะกรรมการ ทั้งทางด้านเพศ อายุ ทักษะ ความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง หรือเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี)
- 1.5 พิจารณากำหนดและกบวกรับนโยบาย หลักเกณฑ์ และวิธีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
- 1.6 พิจารณาให้ความเห็นชอบบุคคลที่มีความเหมาะสมเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือเข้ารักษาการในกรณีตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลง และอยู่ระหว่างการพิจารณาสรรหาตามขั้นตอน
- 1.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง ในกรณีที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือบุคคลที่ดำรงตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ เกษียณอายุ ลาออก หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ และเพื่อให้ได้บุคคลที่มีทักษะและคุณลักษณะที่จำเป็นเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ
- 1.8 พิจารณากำหนดแนวทางการพัฒนาความรู้ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
- 1.9 พิจารณากลับกรอบและให้ความเห็นชอบการปรับปรุงโครงสร้างการบริหารจัดการองค์กรระดับประธานเจ้าหน้าที่ (Chief Officer หรือ C-Suite) ขึ้นไป และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ

03

04

05

2. ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณากำหนดและกบวบนโยบาย หลักเกณฑ์โครงสร้าง รวมถึงรูปแบบและอัตราการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการ ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช้ตัวเงิน และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ
- 2.2 พิจารณากำหนดและกบวบนโยบาย หลักเกณฑ์ โครงสร้าง รวมถึงรูปแบบ วิธีการ และอัตราการจ่ายค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- 2.3 พิจารณากำหนดและกบวบนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ รวมทั้งติดตามให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตามแนวทางดังกล่าว เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย และดูแลให้มีการเปิดเผยถึงหลักเกณฑ์ กระบวนการ และผลการประเมินในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ
- 2.4 พิจารณากำหนดและกบวบนโยบาย หลักเกณฑ์และวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ รวมทั้งสื่อสารให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเกณฑ์การประเมินเป็นการล่วงหน้า
- 2.5 ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- 2.6 พิจารณากำหนดอัตราการปรับค่าตอบแทนและการจ่ายเงินโบนัสประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาถึงผลการปฏิบัติงานที่ และผลประกอบการของบริษัทฯ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณานุมัติ
- 2.7 พิจารณาให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์ สูตรคำนวณ และวงเงินการจ่ายเงินโบนัสและการปรับเงินเดือนประจำปีของผู้บริหารและพนักงาน
- 2.8 พิจารณาให้ความเห็นชอบการเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ หรือการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อกรรมการหรือพนักงาน (ESOP) ตลอดจนพิจารณาความเหมาะสมของเงื่อนไขต่างๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณานุมัติ

3. ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 3.1 พิจารณากำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับกฎหมาย และข้อกำหนดของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงมาตรฐานและแนวปฏิบัติที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
- 3.2 พิจารณากบวบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยเปรียบเทียบกับหลักเกณฑ์ ข้อบังคับ ประกาศ และแนวปฏิบัติที่ดีที่เป็นปัจจุบันของหน่วยงานที่กำกับดูแลบริษัทฯ และมาตรฐานสากล และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยอย่างต่อเนื่อง
- 3.3 ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีต่อคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการในการพัฒนาโครงสร้างและระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ
- 3.4 กำกับดูแลและติดตามให้บุคลากรของบริษัทฯ ปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

4. ด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

- 4.1 พิจารณาและเสนอแนะแนวทางในการกำหนดยุทธศาสตร์ และแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ เพื่อเป็นกรอบในการดำเนินงานสำหรับบริษัทฯ ให้มีมาตรฐาน สามารถตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- 4.2 กำกับดูแลให้มีการกบวบนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้เป็นปัจจุบัน เหมาะสมกับสถานการณ์และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป



- 4.3 ให้คำแนะนำในการจัดทำแผนการพัฒนาย่างยั่งยืนของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนด รวมถึงการกำหนดตัวชี้วัดและเป้าหมายการพัฒนาย่างยั่งยืนให้มีความสมดุลและครอบคลุมมิติสิ่งแวดล้อม สังคม เศรษฐกิจและการกำกับดูแลกิจการ
- 4.4 สอบถามและติดตามกระบวนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสีย และกระบวนการประเมินประเด็นที่สำคัญด้านความยั่งยืน เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีกระบวนการที่เชื่อถือได้ และมีการจัดลำดับความสำคัญของประเด็นด้านความยั่งยืนอย่างเหมาะสม รวมถึงพิจารณาและให้ความเห็นชอบกลยุทธ์และแผนการดำเนินงานเพื่อบริหารจัดการและตอบสนองต่อประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนดังกล่าวอย่างเหมาะสม
- 4.5 กำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการและผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาย่างยั่งยืน รวมถึงกำกับดูแลและติดตามการบริหารจัดการประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เช่น การกำหนดเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก การกำหนด กลยุทธ์และแผนงานเพื่อให้บรรลุเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
- 4.6 กำกับดูแลและติดตามการรายงานและการเปิดเผยผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาย่างยั่งยืนให้เป็นตามหลักเกณฑ์ของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ เช่น สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกรอบและมาตรฐานการรายงานด้านความยั่งยืนทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

5. ด้านอื่น ๆ

- 5.1 พิจารณาทบทวนและประเมินความเพียงพอของกฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนอย่างสม่ำเสมอ และเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้มีการพิจารณาปรับปรุงให้ทันสมัยและสอดคล้องกับสภาพการณ์
- 5.2 ดำเนินการในเรื่องอื่นใดที่เกี่ยวข้องเนื่องกับอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประกอบด้วยกรรมการบริษัททั้งหมด 6 คน โดยเป็นกรรมการอิสระ 3 คน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายวุฒิพงษ์ โมพิชาติ	ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
2.	นายอิทธิธน์ ณ ระนอง	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	รองประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ
3.	รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทริงษ์	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	กรรมการ/กรรมการอิสระ
4.	นายแพทริค คอริโซ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5.	นายธีรรัตน์ ปันทรสุตธ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
6.	นายกริณย์พล อิศวสุวรรณ	กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนกำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน สามารถพิจารณาได้จาก **“กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน”** ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อกำหนดที่กำหนดยุทธศาสตร์และกรอบการบริหารความเสี่ยง และกำกับดูแลให้มีการดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร เพื่อลดผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยงต่าง ๆ ทั้งภายนอกและภายในองค์กรต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม

หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

1. พิจารณานโยบาย แนวทาง และกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ
2. สนับสนุน และพัฒนาการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งเครื่องมือต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งส่งเสริมการพัฒนาวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร
3. เสนอแนะแนวทางการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจบริษัทฯ อย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และสอดคล้องกับทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงาน แผนธุรกิจ และสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง รวมทั้งพิจารณาความเสี่ยงสำคัญ ๆ ที่ถูกประเมินซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทั้งองค์กร ให้เป็นความเสี่ยงระดับองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
4. พิจารณาความเสี่ยงสำคัญ ๆ ที่ถูกประเมิน ซึ่งอาจมีผลกระทบต่อทั้งองค์กร ให้เป็นความเสี่ยงระดับองค์กร และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติเป็นประจำทุกปี
5. กำกับดูแล ติดตาม และสอบทานแผนงานและรายงานการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญ พร้อมทั้งให้คำแนะนำ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล และเหมาะสมอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ซึ่งสอดคล้องกับนโยบายบริหารความเสี่ยง
6. รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและแผนการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร
7. รายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยเร็ว กรณีที่มีปัจจัยหรือเหตุการณ์สำคัญซึ่งอาจจะมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
8. รับผิดชอบต่อการปฏิบัติอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย อันเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงต้องประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของตนเองเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำสม่ำเสมอ รวมทั้งจัดทำรายงานการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมาต่อผู้ถือหุ้นในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 5 คน ดังมีรายนามต่อไปนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
2.	นายกริณย์พล อัครสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3.	นายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ/กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
4.	นางสาวนิตา กิตติทวีเสถียร ⁽¹⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-
5.	นางสาวสิริวรรณ เปรมปรีดิ์ทิวสิน ⁽¹⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-

หมายเหตุ: (1) นางสาวนิตา กิตติทวีเสถียร หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และนางสาวสิริวรรณ เปรมปรีดิ์ทิวสิน ผู้อำนวยการอาวุโส ด้านความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567

และมีนางสาวสิริพร แสงหาญ ผู้เชี่ยวชาญด้านการตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่เลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง



กรรมการบริหารความเสี่ยงที่ลาออกระหว่างปี

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท/ ประเภทของกรรมการ
1.	นายยศุตาส พารามโชตติ ⁽¹⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-
2.	นายสุพรชัย โชติพุทธกุล ⁽²⁾	กรรมการบริหารความเสี่ยง	-

หมายเหตุ: (1) นายยศุตาส พารามโชตติ หมดวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารความเสี่ยง เนื่องจากลาออกจากบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567
(2) นายสุพรชัย โชติพุทธกุล ลาออกจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เมื่อวันที่ 24 เมษายน 2567

รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สามารถพิจารณาได้จาก “**กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง**” ซึ่งปรากฏในเอกสารแนบ 5 ของรายงานฉบับนี้



01

02

03

04

05



คณะ ผู้บริหาร

(ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)



1



2



4



6

1

นายอเล็กซ์ โลห์ ซี ควั่น

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

2

นายสุพรชัย โชติพุทธิกุล

- รองกรรมการผู้จัดการ
สายงานรัฐกิจสัมพันธ์

3

นายอาซาร์ บิน เราะห์หมัท

- รองกรรมการผู้จัดการ
กลุ่มงานเทคโนโลยี

4

นายไพศาล ไตรชวโรจน์

- ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ

5

นางสาวสุขสม เจริญดีสวัสดิ์

- ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานการเงิน

6

นางสาวชนมน เจริญทวีภาณุกุล

- ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานทรัพยากรบุคคล



01

ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทแบ่งแยกบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน เพื่อให้เกิดการถ่วงดุลและสอบทานการบริหารงาน โดยกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของฝ่ายจัดการในการดำเนินกิจการและบริหารงานประจำวันของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงาน รวมทั้งมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ด้วยงบประมาณที่ได้รับอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบต่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นอย่างดีที่สุดตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รายชื่อและตำแหน่งผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหารตามนิยาม “ผู้บริหาร” ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ กจ. 23/2551⁽¹⁾ จำนวน 6 ราย ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน ⁽²⁾	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ⁽³⁾
2.	นายสุพรชัย โชติพุทธกุล	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ และสายงานเคเบิลใยแก้วและโครงการพิเศษ
3.	นายอาซาร์ บิน เราะห์มัท ⁽⁴⁾	รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานเทคโนโลยี
4.	นายไพศาล ไตรชวโรจน์	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ
5.	นางสาวสุพสม เจริญดีสวัสดิ์ ⁽⁵⁾	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน
6.	นางสาวชนมน เจริญกวีกานุกูล	ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล

หมายเหตุ: (1) ผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อยตามหมวด 3/1 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ซึ่งแก้ไขเพิ่มเติมโดยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 หมายความว่า ผู้จัดการ ผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกนับต่อจากผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร ในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

(2) คณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้เลื่อนตำแหน่งนายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ เป็นกรรมการผู้จัดการ แทนนายกริณย์พล อัครสุวรรณ ซึ่งเกษียณอายุ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2567

(3) คณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ จากกรรมการผู้จัดการ เป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2567

(4) นายอาซาร์ บิน เราะห์มัท ได้เข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567

(5) นางสาวสุพสม เจริญดีสวัสดิ์ ได้เข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 และได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) แทนนายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567

ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทฯ ทุกท่านเป็นผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย รวมทั้งไม่มีลักษณะขาดความน่าไว้วางใจตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยรายละเอียดข้อมูลและประวัติของผู้บริหาร สามารถพิจารณาเพิ่มเติมในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

ผู้บริหารที่เกษียณอายุ/ลาออกระหว่างปี

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นายยชุตาส พารามโชติดี ⁽¹⁾	รองกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย และหัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers
2.	นายกริณย์พล อัครสุวรรณ ⁽²⁾	กรรมการผู้จัดการ

หมายเหตุ: (1) นายยชุตาส พารามโชติดี รองกรรมการผู้จัดการ สายงานโครงข่าย และหัวหน้าหน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers ลาออกจากบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567

(2) นายกริณย์พล อัครสุวรรณ เกษียณอายุจากการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567

02

03

04

05

หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในฐานะหัวหน้าสูงสุดของฝ่ายจัดการ เป็นผู้มีอำนาจหน้าที่ในการบริหารจัดการงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้จัดทำกฎบัตรประธานเจ้าหน้าที่บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งกำหนดคุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และขอบเขตอำนาจของไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

1. รับผิดชอบดูแลเรื่องการดำเนินงาน หรือการบริหารจัดการงานอันเป็นปกติประจำวันของบริษัทฯ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต รับผิดชอบ รอบคอบ ระมัดระวัง
2. สื่อสารกับผู้บริหารและพนักงานเกี่ยวกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย นโยบาย และทิศทางในการดำเนินธุรกิจที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานใช้เป็นกรอบในการดำเนินงาน
3. กำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย นโยบาย กลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และงบประมาณที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด
4. กำหนดกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน งบประมาณประจำปี รวมถึงอำนาจการบริหารจัดการงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
5. พัฒนาและปรับปรุงกระบวนการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ สนับสนุนการพัฒนานวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มเพื่อให้องค์กรเติบโตอย่างยั่งยืน
6. ดำเนินการให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารจัดการความเสี่ยง และการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันที่มีประสิทธิภาพ
7. ดำเนินการให้มีการจัดทำรายงานทางการเงิน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
8. ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่าง ๆ ทั้งจากภายในและภายนอกบริษัทฯ
9. รายงานความก้าวหน้าการดำเนินงาน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำสม่ำเสมอ
10. พิจารณาผลประกอบการของบริษัทฯ และนำเสนอการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล/เงินปันผลประจำปีต่อคณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
11. สนับสนุนส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี
12. เป็นผู้นำและเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติตามหลักจริยธรรมและจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ
13. เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น พนักงาน และผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการประชาสัมพันธ์องค์กรต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของ การสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์ และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กร
14. ดำเนินการให้บริษัทฯ มีการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่คำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) เพื่อมุ่งสู่การเป็นบรรษัทพลเมืองดีของโลก (Good Corporate Citizenship)
15. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

กรรมการและผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งในบริษัทย่อย

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเป็นกรรมการผู้แทนในบริษัทย่อย ซึ่งปัจจุบันมีกรรมการและผู้บริหารดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทย่อย ได้แก่ บริษัท โดมอนด์ โกลด์ เซอร์วิสเซส จำกัด ดังนี้

1. นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร
2. นายสุพรชัย โชติพุทธกุล



01

นโยบายการประเมินผลการปฏิบัติงานและการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน เป็นผู้ประเมินผลและพิจารณากลับรองค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทอนุมัติโดยในการประเมินผลการปฏิบัติงานจะใช้ตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPIs) ซึ่งได้ถูกกำหนดขึ้นตามความเห็นร่วมกันระหว่างคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งครอบคลุมการดำเนินงานเพื่อบรรลุเป้าหมายทางการเงินและเป้าหมายที่มีใช้ทางการเงิน และความรู้ความสามารถส่วนบุคคล ตัวอย่างตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เช่น รายได้ และกำไรสุทธิ คะแนนความพึงพอใจของลูกค้า คะแนนความผูกพันของพนักงานต่อองค์กร

ส่วนผู้บริหารอื่นๆ คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ประเมินผลงาน และพิจารณาการจ่ายค่าตอบแทนตามความเหมาะสม โดยใช้ดัชนีชี้วัดต่าง ๆ เป็นตัวบ่งชี้ อาทิ ภาระหน้าที่และความรับผิดชอบ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติงานรายบุคคลซึ่งประเมินจากตัวชี้วัด (Key Performance Indicators: KPIs) การสำรวจความคิดเห็นของพนักงานที่มีต่อผู้บังคับบัญชา เป็นต้น ทั้งนี้ ค่าตอบแทนผู้บริหารสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทที่อยู่ในธุรกิจเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกันกับบริษัทฯ เพื่อจูงใจและรักษาผู้บริหารที่มีความสามารถไว้กับบริษัทฯ ในระยะยาว

ค่าตอบแทนผู้บริหารประกอบด้วยค่าตอบแทนในระยะสั้น ได้แก่ เงินเดือน เงินโบนัสตามผลงาน ค่าตอบแทนในระยะยาว ได้แก่ เงินสมทบกองทุนประกันสังคม และเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยบริษัทฯ ได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3 ของเงินเดือน และผลประโยชน์อื่น ๆ เช่น แผนประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง รถประจำตำแหน่ง แพ้คตรวจสุขภาพประจำปี เบี้ยเลี้ยง ค่าโทรศัพท์ เป็นต้น

นอกจากนี้บริษัทฯ ยังจัดให้มีการทำประกันความรับผิดของกรรมการและผู้บริหารในวงเงินรวมไม่เกิน 100 ล้านบาท

02

จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนให้กับผู้บริหาร (รวมประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) ดังนี้

ค่าตอบแทน	ปี 2567 ⁽¹⁾		ปี 2566 ⁽²⁾	
	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)	จำนวนคน	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	8	27,655,612.00	6	21,055,800.00
โบนัส	8	6,565,203.00	6	5,036,550.00
เงินสมทบกองทุนประกันสังคม	8	45,000.00	6	43,500.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	8	459,459.00	6	410,728.00
ผลประโยชน์อื่น ๆ	8	517,086.84	6	590,870.17
รวมทั้งสิ้น	8	35,242,360.84	6	27,137,448.17

หมายเหตุ: (1) สำหรับปี 2567 ผู้บริหารของบริษัทฯ มี 8 คน ประกอบด้วย นายกรณิย์พล อิศวสุวรรณ, นายอเล็กซ์ โล่ ชี ควัน, นายสุพรชัย ชาติพุทธิกุล, นายอาชาร บิน ราชะหมัก, นายไพศาล ไตรชวโรจน์, นางสาวสุสม เจริญดีสวัสดิ์, นางสาวชนมน เจริญกวีกานกุล และนายเชษฐาส พารามโชติ

ทั้งนี้ (1) นายกรณิย์พล อิศวสุวรรณ เกษียณอายุจากการดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2567

(2) นายอาชาร บิน ราชะหมัก เข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2567 (3) นางสาวสุสม เจริญดีสวัสดิ์ เข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 4 พฤศจิกายน 2567 และ (4) นายเชษฐาส พารามโชติ ลาออกจากบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567

(2) สำหรับปี 2566 ผู้บริหารของบริษัทฯ มี 6 คน ประกอบด้วย นายกรณิย์พล อิศวสุวรรณ, นายอเล็กซ์ โล่ ชี ควัน, นายสุพรชัย ชาติพุทธิกุล, นายเชษฐาส พารามโชติ, นายไพศาล ไตรชวโรจน์ และนางสาวชนมน เจริญกวีกานกุล ทั้งนี้ นางสาวชนมน เจริญกวีกานกุล ได้เข้ามาทำงานกับบริษัทฯ เมื่อวันที่ 1 มีนาคม 2566

04

05

ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร) รวมทั้งสิ้น 486 คน แบ่งเป็นเพศชาย 294 คน หรือร้อยละ 60.49 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และเพศหญิง 192 คน หรือร้อยละ 39.51 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด โดยสามารถแบ่งตามสายงานและหน่วยธุรกิจหลักได้ดังนี้

หน่วยธุรกิจ/สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)
หน่วยธุรกิจ	
หน่วยธุรกิจ Enterprise	68
หน่วยธุรกิจ Carriers & Partners	10
หน่วยธุรกิจ Cloud	12
หน่วยธุรกิจ Managed Security	5
หน่วยธุรกิจ OTTs & Hyperscalers	2
กลุ่มงานเทคโนโลยี	2
สายงานโครงข่าย	48
สายงานปฏิบัติการและบริการลูกค้า	223
สายงานสนับสนุน	
สายงานพัฒนาผลิตภัณฑ์	3
สายงานการเงิน	45
สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ	20
สายงานทรัพยากรบุคคล	10
สายงานบริการองค์กร	11
สำนักกรรมการผู้จัดการ	17
สายงานรัฐกิจสัมพันธ์	2
สายงานเคเบิลใต้น้ำและโครงการพิเศษ	8
รวมทั้งสิ้น	486

จำนวนพนักงานที่ลาออกโดยสมัครใจในปี 2567

ในปี 2567 บริษัทฯ มีพนักงานลาออกโดยสมัครใจ รวมทั้งสิ้น 52 คน แบ่งเป็นเพศชาย 24 คน และเพศหญิง 28 คน คิดเป็นร้อยละ 10.70 ของพนักงานทั้งหมด ทั้งนี้ อัตราการลาออกของพนักงานดังกล่าวไม่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -



01

ค่าตอบแทนพนักงาน

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมต่อพนักงาน รวมถึงสอดคล้องกับผลการดำเนินงาน ทั้งค่าตอบแทนในระยะสั้นและระยะยาว ได้แก่

- เงินเดือนและเงินโบนัส ซึ่งกำหนดตามหน้าที่และความรับผิดชอบของแต่ละบุคคล โดยพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทอื่นในอุตสาหกรรมเดียวกัน และพิจารณาจากความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็น ประสบการณ์ และคุณวุฒิเป็นสำคัญ ส่วนการพิจารณาจัดสรรเงินโบนัส จะพิจารณาจาก 3 ปัจจัยหลัก ได้แก่ ผลประกอบการของบริษัทฯ ผลงานของหน่วยงานที่สังกัด และผลการปฏิบัติงานของพนักงานรายบุคคล
- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อส่งเสริมการออมและเสริมสร้างความมั่นคงในชีวิตให้แก่พนักงาน โดยบริษัทฯ ได้ให้สิทธิพนักงานเลือกสะสมเงินออมได้ในอัตราร้อยละ 3-15 ของเงินเดือน โดยบริษัทฯ ร่วมสมทบให้ในอัตราร้อยละ 3 ของเงินเดือน ซึ่งพนักงานสามารถเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการลงทุนเพื่อให้การลงทุนเป็นไปอย่างเหมาะสมและตรงกับความต้องการของแต่ละบุคคล
- สวัสดิการอื่น ๆ เช่น ค่าทำงานล่วงเวลาตามที่กฎหมายกำหนด ประกันสุขภาพ ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ ตรวจสอบสุขภาพประจำปี เงินสมทบประกันสังคม ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง เบี้ยเลี้ยงสำหรับเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่ และเงินช่วยเหลือในกรณีต่าง ๆ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ให้สิทธิต่าง ๆ แก่พนักงานตามนโยบายและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น สิทธิการหยุดพักผ่อนประจำปี สิทธิการลาประเภทต่าง ๆ เป็นต้น

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนพนักงาน ดังนี้

ค่าตอบแทน	จำนวน (บาท)
เงินเดือน	292,180,757.33
เงินโบนัสตามผลงาน	43,202,813.00
เบี้ยเลี้ยง	1,613,654.00
ค่าล่วงเวลา	12,018,896.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5,775,326.00
เงินสมทบประกันสังคม	4,202,191.00
ค่าตอบแทนอื่น ๆ	32,880,154.00
รวมทั้งสิ้น	391,873,791.33

02

03

ข้อพิพาทด้านแรงงาน

- ไม่มี -

04

05

ข้อมูลสำคัญอื่น

ผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

นางสาวสุขสม เจริญดีสวัสดิ์ ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน ได้รับมอบหมายให้เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 11 พฤศจิกายน 2567

นางสาวสุขสม เจริญดีสวัสดิ์ เป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชี (สมหิบัญชี)

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้นางสาววิวรรธน์ สุวรรณเตมีย์ หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไปและบริหารทรัพย์สิน ทำหน้าที่ในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 26 สิงหาคม 2563

นางสาววิวรรธน์ สุวรรณเตมีย์ มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คือ ได้ขึ้นทะเบียนเป็นผู้ทำบัญชีตามประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า และได้เข้าอบรมเพื่อพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องด้านบัญชีไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมงต่อปีปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการจัดทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัท

เลขานุการคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัท เพื่อทำหน้าที่สนับสนุนและดูแลกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการให้ดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 มาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่และรับผิดชอบ ดังนี้

1. จัดการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. จัดทำหนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ที่มีข้อมูลถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. เก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมและรายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท/ผู้ถือหุ้น พร้อมเอกสารประกอบการประชุม รายงานประจำปี และรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร โดยดูแลให้มีการเก็บรักษาให้ถูกต้อง ครบถ้วน เหมาะสม และสามารถตรวจสอบได้ภายในระยะเวลาไม่น้อยกว่า 5 ปี นับแต่วันที่มีการจัดทำเอกสารหรือข้อมูลดังกล่าว
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการของบริษัทฯ ให้ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
5. ติดตามให้มีการดำเนินการตามมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งรายงานความคืบหน้าให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างต่อเนื่อง



6. ดูแลให้คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการมีการปฏิบัติที่สอดคล้องและเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
7. ดูแลการเปิดเผยข้อมูล และการรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานกำกับดูแลให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ หลักเกณฑ์ และแนวปฏิบัติที่กำหนด
8. ให้ข้อมูลหรือคำแนะนำแก่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหารในประเด็นกฎหมาย ข้อบังคับและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่
9. สนับสนุนให้กรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยได้รับความรู้และเข้าอบรมหลักสูตรต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชุดย่อย
10. จัดอบรม/ปฐมนิเทศตลอดจนให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและกรรมการที่แต่งตั้งใหม่
11. เป็นศูนย์กลางติดต่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารระหว่างกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้น รวมถึงหน่วยงานกำกับดูแล และหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง
12. ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่กฎหมายกำหนด หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2563 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 ได้มีมติแต่งตั้งนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี ผู้จัดการอาวุโส ฝ่ายเลขานุการบริษัท ให้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป โดยรายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งนางสาวธนิศา ทิทธิวิเสศิธร ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 10 เมษายน 2563 เนื่องจากเป็นผู้ที่มีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายในจากหลายหน่วยงาน มีคุณสมบัติเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ มีความเข้าใจในการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการอบรมด้านงานตรวจสอบภายในอยู่เสมอ จึงมีความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างครบถ้วน และเป็นไปในแนวทางที่ถูกต้อง ทั้งนี้ การพิจารณาคัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้างผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

หน้าที่และความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีดังนี้

1. เสนอแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทฯ ต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและอนุมัติ
2. เป็นผู้นำและดูแลกิจกรรมของฝ่ายตรวจสอบภายใน เพื่อให้สอดคล้องกับแผนการตรวจสอบภายในประจำปีของบริษัทฯ รวมถึงงานตรวจสอบภายในเพิ่มเติมอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ
3. รายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส เกี่ยวกับผลการตรวจสอบและกิจกรรมการตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายใน
4. ประเมินความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานให้กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และคณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นประจำทุกไตรมาส
5. จัดทำและเสนอแนวทางการปฏิบัติงาน เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ของรายงานฉบับนี้

ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ (Compliance) ซึ่งเป็นกลไกหนึ่งที่สำคัญที่จะช่วยให้ทุกๆ กระบวนการและขั้นตอนการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ มีความถูกต้อง รวมทั้งส่งเสริมให้บริษัทฯ สามารถดำเนินงานตามแผนกลยุทธ์ และบรรลุเป้าหมาย

บริษัทฯ พิจารณาถึงการจัดโครงสร้างองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้สามารถกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยมอบหมายให้เลขานุการบริษัททำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งข้อกำหนดและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงาน

คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ฝ่ายรัฐกิจสัมพันธ์ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลผูกพันกับการดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม

ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ปรากฏในเอกสารแนบ 3 ของรายงานฉบับนี้

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวธารีรัตน์ วงษ์ศรีจันทร์ เป็นผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ กรณีที่นักลงทุนมีข้อสงสัยหรือต้องการสอบถาม สามารถติดต่อได้ที่ โทรศัพท์ 02-101-1111 ต่อ 36305 หรืออีเมล ir@symphony.net.th

ผู้สอบบัญชี และคำตอบแทนผู้สอบบัญชี

การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นประจำทุกปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชี เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาให้ความเห็นชอบ และเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชี

บริษัทฯ มีนโยบายคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยการเปิดให้สำนักงานสอบบัญชีชั้นนำให้บริการสอบบัญชีในระดับสากล ได้เสนองานสอบบัญชีให้คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือก และได้จัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชี เพื่อให้สอดคล้องกับประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ที่เป็นสำนักงานสอบบัญชีและผู้สอบบัญชีที่ได้รับการคัดเลือกต้องมีคุณสมบัติตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีความเป็นอิสระ และไม่มีความสัมพันธ์หรือส่วนได้เสียใด ๆ กับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าว

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากบริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสถิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4195, นางสาวมาริษา ธารธรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752, นายปิยะณัฐ สิงขรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11641, และนางสาวจามจุรี สภาพรชัยวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11567 เป็นผู้สอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับรอบปีบัญชี 2567 โดยให้ผู้สอบบัญชีคนใดคนหนึ่งมีอำนาจสอบทานและตรวจสอบงบการเงินของบริษัทฯ และลงนามในรายงานการสอบบัญชี ทั้งนี้ เพื่อกรณีมีเหตุจำเป็นที่ผู้สอบบัญชีรายใดรายหนึ่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้อีกรายสามารถปฏิบัติหน้าที่แทนได้

คำตอบแทนผู้สอบบัญชี

1. ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชี 2567 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 2,160,000 บาท ทั้งนี้ ไม่รวมค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) และค่าใช้จ่ายอื่นที่เรียกเก็บเท่าที่จำเป็นตามที่จ่ายจริง เช่น ค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ฯลฯ

สำหรับรอบปีบัญชี 2567 บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนการสอบบัญชีสำหรับงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ ดังนี้

- ผู้สอบบัญชี เป็นจำนวนเงินรวม 0 บาท
- บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงินรวม 2,160,000 บาท

2. ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

สำหรับรอบปีบัญชี 2567 บริษัทฯ มีการจ่ายค่าบริการอื่นนอกเหนือจากค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ ค่าตอบแทนการตรวจสอบการปฏิบัติตามเงื่อนไขของบัตรส่งเสริมการลงทุน (BOI) เป็นจำนวนเงิน 100,000 บาท

3. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ (Out-of-Pocket)

บริษัทฯ จ่ายเงินสำหรับค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เช่น ค่าจัดทำเล่มงบการเงิน ค่าเดินทาง ให้แก่บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด เป็นจำนวนเงิน 21,388 บาท





รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ



สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดถือหลักปฏิบัติทั้ง 8 ข้อ ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน รวมทั้งเพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติมีความเหมาะสมเพียงพอต่อการปรับตัวภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและกลยุทธ์เพื่อนำไปสู่การเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน การสร้างวัฒนธรรมองค์กร รวมถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการกำกับดูแลและความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยงขององค์กร หรือการให้ความเห็นอื่น ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อการพัฒนาธุรกิจ ดังนี้

1. พิจารณาบทกวนวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลัก และทิศทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
2. พิจารณาอนุมัติกลยุทธ์ แผนการดำเนินธุรกิจ และงบประมาณประจำปี 2568 ตามที่ฝ่ายจัดการเสนอ
3. ให้คำแนะนำ ข้อเสนอแนะ ตลอดจนกำกับดูแลและติดตามให้ฝ่ายจัดการปฏิบัติงานต่างๆ ให้เป็นไปตามกลยุทธ์ และแผนการดำเนินธุรกิจภายใต้งบประมาณที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติโดยกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลประกอบการของบริษัทฯ และความคืบหน้าของการดำเนินงานในด้านต่าง ๆ ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส
4. พิจารณาบทกวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ทั้งนี้ แนวปฏิบัติที่ดีบางเรื่องที่บริษัทฯ ยังไม่ได้ปรับใช้กับบริบททางธุรกิจเพื่อให้เป็นไปตามหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดมาตรการทดแทนที่เหมาะสมไว้แล้ว
5. พิจารณาบทกวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับแนวปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงกลยุทธ์ และทิศทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
6. พิจารณาบทกวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และปรับปรุงขอบเขตอำนาจ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบให้สอดคล้องกับภาระหน้าที่ และการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน



01

7. พิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) กรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ โดยคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และหัวหน้าสายงานทรัพยากรบุคคล ดำเนินการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ โดยพิจารณาจากผู้ที่มีความรู้ ความรู้ความสามารถ ความเป็นผู้นำ ประสบการณ์ที่จำเป็นและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ ตลอดจนแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมในการดำรงตำแหน่ง ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลง
8. พิจารณาเลื่อนตำแหน่งและแต่งตั้งนายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ ซึ่งเป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติเหมาะสมกับทิศทางของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งกรรมการผู้จัดการคนใหม่ แทนนายกรัณย์พล อัสวสุวรรณ กรรมการผู้จัดการที่เกษียณอายุ และเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหารสูงสุดของบริษัทฯ จาก “กรรมการผู้จัดการ” เป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” ตลอดจนพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
9. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการให้มีประสิทธิภาพและ สอดคล้องกับทิศทางการดำเนินงานและสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ โดยได้ยกเลิกคณะกรรมการบริหาร และให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการ ลดความซ้ำซ้อนในกระบวนการตัดสินใจ และเพิ่มความคล่องตัวในการดำเนินงาน ซึ่งจะช่วยให้อุตสาหกรรม สามารถขับเคลื่อนกลยุทธ์เพื่อสร้างการเติบโตและปรับตัวในการแข่งขันได้เร็วขึ้น
10. พิจารณาทบทวนและปรับปรุงนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ เพื่อให้สอดคล้องกับบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงพิจารณาปรับโครงสร้างการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อขับเคลื่อนนโยบาย กลยุทธ์ และแผนการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนให้เป็นอย่างรวดเร็วและมีประสิทธิภาพ เกิดประสิทธิผล ตลอดจนสามารถบรรลุเป้าหมายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน

02

03

การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมทั้งทางด้านความรู้ ประสบการณ์และความสามารถและสมควรได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการหรือกรรมการอิสระ เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง หรือเพื่อเสนอให้ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้ง (แล้วแต่กรณี) โดยหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการจะคำนึงถึงโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัท ซึ่งจะประกอบด้วยกรรมการในจำนวนที่เหมาะสมกับขนาด กลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทักษะที่จำเป็นของคณะกรรมการตาม Board Skill Matrix และความหลากหลายของคณะกรรมการบริษัท (Board Diversity) ซึ่งรวมถึงความรู้ ความสามารถ ความชำนาญในวิชาชีพ และประสบการณ์ โดยไม่จำกัดอายุ เพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา หรือความแตกต่างอื่นใด ตลอดจนพิจารณาถึงคุณสมบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

04

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

1. เป็นบุคคลธรรมดา และ
 - (ก) บรรลุนิติภาวะ
 - (ข) ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
 - (ค) ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
 - (ง) ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือลาออกฐานทุจริตต่อหน้าที่
2. มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยการประกอบกิจการโทรคมนาคม และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ตามมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตามประกาศหรือหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด
3. เป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ และสอดคล้องกับทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความรับผิดชอบ มีวิสัยทัศน์กว้างไกล และมีทัศนคติที่ดีต่อองค์กร

05

4. มีความประพฤติและประวัติการทำงานที่ดี มีความซื่อสัตย์สุจริต มีคุณธรรมและจริยธรรมที่ดีงาม สามารถปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต ระวังระมัดระวัง รอบคอบ (Fiduciary duties) มีความเต็มใจและพร้อมที่จะปฏิบัติหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายอย่างเต็มความสามารถ สามารถทุ่มเทอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่ สามารถเข้าประชุมคณะกรรมการได้อย่างสม่ำเสมอ
5. สามารถแสดงความคิดเห็น วิสัยทัศน์ ตั้งคำถาม และใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ อย่างตรงไปตรงมาและเป็นอิสระ ตลอดจนมีความเป็นอิสระที่จะคัดค้านการกระทำของกรรมการท่านอื่นหรือฝ่ายจัดการ ในกรณีที่มีความเห็นขัดแย้งในเรื่องที่มีผลกระทบต่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
6. มีภาวะผู้นำ มีวุฒิภาวะและความมั่นคงทางอารมณ์ เป็นผู้รับฟังที่ดี และสามารถกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

กรรมการอิสระเป็นกลไกสำคัญในการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีบทบาทในการดูแลผลประโยชน์ของบริษัทฯ โดยรวม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทุกรายได้รับผลประโยชน์อย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งตรวจสอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการ และคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น

เพื่อให้กรรมการอิสระมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริงโดยไม่ตกอยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือกลุ่มบุคคลใด รวมทั้งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นได้อย่างเท่าเทียมกันและไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทฯ ได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระซึ่งเข้มกว่าประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือ ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระ รวมทั้งไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย (ถือหุ้นเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ โดยนับรวมผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย) หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี

โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการเงินที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นที่ก้ำกึ่งกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญาที่มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน โดยให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปี ก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกันด้วย



01

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย ทั้งในปัจจุบันและก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการอิสระไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษา ที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นทางการเกี่ยวกับดำเนินงานของบริษัทฯ

ในการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมเข้ามาเป็นกรรมการใหม่ นั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยพิจารณาจากช่องทางดังต่อไปนี้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด ซึ่งได้ประกาศไว้ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- เปิดโอกาสให้กรรมการเสนอชื่อบุคคลที่พิจารณาแล้วเห็นว่าเป็นผู้ที่เหมาะสม
- ใช้ฐานข้อมูลกรรมการ (Director Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ประกาศเชิญให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการคัดเลือกและเสนอรายชื่อต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระผ่านช่องทางสื่อสารของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและเว็บไซต์ของบริษัทฯ ซึ่งเมื่อพ้นกำหนดเวลาแล้ว ไม่มีผู้ใดเสนอชื่อบุคคล เพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการมายังบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการจึงได้เสนอชื่อกรรมการที่ครบกำหนดออกจากตำแหน่งตามวาระต่อคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งกลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่ง อนึ่ง ในการพิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่ครบวาระกลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่งนั้น คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนจะพิจารณาปัจจัยต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา ประวัติการเข้าร่วมและการมีส่วนร่วมในการประชุม การให้ข้อเสนอแนะและความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การอุทิศเวลาให้กับองค์กร การเข้าร่วมและการสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัท

การพัฒนากรรมการ

บริษัทฯ สนับสนุนให้กรรมการบริษัท เข้าร่วมการอบรมกับสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) และ/หรือ หลักสูตรอื่น ๆ ซึ่งจัดโดยหน่วยงานภายในหรือสถาบันภายนอกเป็นประจำ เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจในบทบาทหน้าที่และทักษะของการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่เข้าร่วมการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Certification Program (DCP) และ Director Accreditation Program (DAP) จำนวน 5 คน จากกรรมการทั้งหมด 8 คน หรือร้อยละ 62.50

02

03

04

05

การเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการและกรรมการชดเชยโดยสมาคมส่งเสริมสถาบัน
กรรมการบริษัทไทย (IOD)

หลักสูตร	กรรมการ							
	นายวุฒิปพงษ์ โบพิชชาติ	นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	รศ. ดร. สุจิตต์ จันทรัมย์	นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ	นายธีรรัตน์ ปันทรสุด	นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม	นายแพทริค คอร์โซ	นายเอเลกซ์ โลโก้ ควัน
Advanced Audit Committee Program (AACP)	x	x	x					
Anti-Corruption for Executive Program (ACEP)	x			x	x			
Audit Committee Program (ACP)		x						
Board Roles in Merger and Acquisition (BMA)				x				
Director Accreditation Program (DAP)		x	x		x			
Director Certification Program (DCP)	x	x	x	x	x			
Director Certification Program Update (DCPU)	x			x				
Ethical Leadership Program (ELP)		x						
Role of Chairman Program (RCP)		x			x			
Role of Compensation Committee (RCC)		x						
Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE)				x				

การพัฒนากรรมการรายบุคคลในปี 2567

รายชื่อ	หลักสูตร	หน่วยงาน
นายอัครรัตน์ ณ ระนอง - รองประธานกรรมการ - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน	- สัมมนาหัวข้อ “Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights”	- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
	- สัมมนาหัวข้อ “Emerging Audit Standard and Implications for the Audit Committee”	- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
	- สัมมนาหัวข้อ “การป้อง ปราม ปราม พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทยังคะเนียน”	- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
รองศาสตราจารย์ ดร. สุจิตต์ จันทรัมย์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน	- หลักสูตร AI Application for Growth	- Kellogg School of Management at Northwestern University
	- สัมมนาหัวข้อ “Sustainable Future: The Board as A Catalyst for Value”	- สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
	- สัมมนาหัวข้อ “การป้อง ปราม ปราม พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทยังคะเนียน”	- สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์
นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ - กรรมการ - กรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน - กรรมการบริหารความเสี่ยง	- หลักสูตร Board Roles in Merger and Acquisition (BMA 7/2567)	- สถาบันส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
	- หลักสูตรวิทยาการผู้นำไทย-จีน (วทจ.)	- สถาบันวิทยาการผู้นำไทย-จีน
	- สัมมนาหัวข้อ “Human Strategy in the Age of AI”	- ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย



ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการเข้ารับการอบรม/สัมมนาของกรรมการบริษัทแต่ละท่าน ปรากฏในเอกสารแนบ 1 ของรายงานฉบับนี้

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของตนเอง และของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ทั้งในรูปแบบการประเมินตนเองแบบทั้งคณะและแบบรายบุคคล โดยกรรมการแต่ละคนสามารถประเมินและให้ข้อเสนอแนะได้อย่างอิสระ ซึ่งผลการประเมินจะเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่และการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลยิ่งขึ้นต่อไป

ขั้นตอน

ขั้นตอนการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

1. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการจัดทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด ทั้งแบบรายคณะและรายบุคคล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเป็นผู้อนุมัติและกบฏวแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้เกิดความถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่หน่วยงานกำกับดูแลกำหนด
2. เลขานุการบริษัทจัดส่งแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทให้กรรมการบริษัททุกคน และจัดส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดให้สมาชิกคณะกรรมการชุดย่อยทุกคน ภายในเดือนพฤศจิกายนของทุกปี
3. กรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยทำแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน และส่งแบบประเมินที่ดำเนินการเรียบร้อยแล้วกลับมายังเลขานุการบริษัทภายในเดือนธันวาคม
4. เลขานุการบริษัทรวบรวมและสรุปผลการประเมิน และนำเข้าสู่วาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
5. คณะกรรมการบริษัทวิเคราะห์ผลการประเมินและวางแผนเพื่อปรับปรุงและพัฒนาประสิทธิภาพการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่อไป

01

02

03

04

05

หลักเกณฑ์

การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประกอบด้วยหัวข้อการประเมิน ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท	
รายละเอียด	รายการบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท	1. คุณสมบัติของกรรมการบริษัท
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ	2. ความเป็นอิสระของกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการบริษัท	3. การปฏิบัติหน้าที่ตามหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดี
4. ความพร้อม ความเอาใจใส่ และความรับผิดชอบต่อ ต่อการปฏิบัติหน้าที่	4. ความเอาใจใส่และความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่
5. ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ	

คณะกรรมการชุดย่อย (ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง)	
รายละเอียด	รายการบุคคล
1. โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ	1. คุณสมบัติของกรรมการ
2. บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบ	2. ความเป็นอิสระของกรรมการ
3. การประชุมคณะกรรมการ	3. ความเอาใจใส่ และความรับผิดชอบต่อ การปฏิบัติหน้าที่
4. การรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่	

การให้คะแนนใช้วิธีระบุความเห็นโดยกาเครื่องหมาย (/) ในช่องคะแนนตั้งแต่ 1 - 5 เพียง 1 ช่องในแบบประเมิน โดยให้ความหมาย ดังนี้

- 1 = ไม่เห็นด้วยอย่างยิ่ง หรือไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 2 = ไม่เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 3 = เห็นด้วย หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 4 = เห็นด้วยค่อนข้างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 5 = เห็นด้วยอย่างมาก หรือมีการดำเนินการในเรื่องนั้นดีเยี่ยม



จากนั้นนำคะแนนที่ได้ทั้งหมดมาประเมินผล โดยคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็ม ซึ่งกำหนดเป็นเกณฑ์ดังนี้

ช่วงคะแนนที่ได้ (ร้อยละ)	ผลการประเมิน
ระหว่าง 90 - 100	ดีเยี่ยม
ระหว่าง 80 - 89	ดีมาก
ระหว่าง 70 - 79	ดี
ระหว่าง 60 - 69	พอใช้
น้อยกว่า 60	ควรปรับปรุง

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ปี 2567

คณะกรรมการ	ผลการประเมิน			
	รายคณะ		รายบุคคล	
	ร้อยละ	เกณฑ์	ร้อยละ	เกณฑ์
คณะกรรมการบริษัท	100	ดีเยี่ยม	99.16	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการตรวจสอบ	100	ดีเยี่ยม	100	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน	99.76	ดีเยี่ยม	100	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหาร	100	ดีเยี่ยม	100	ดีเยี่ยม
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	99	ดีเยี่ยม	100	ดีเยี่ยม

การประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ทำหน้าที่ประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประจำทุกปี โดยเกณฑ์การประเมินจะพิจารณาจาก (1) ผลการประเมินตัวชี้วัดการดำเนินงานขององค์กร (Corporate KPIs) ทั้งทางด้านการเงินและที่ไม่ใช่ทางการเงินที่เชื่อมโยงกับวิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์ และแผนงานที่กำหนดไว้ (2) สมรรถนะ (Competency) และความเป็นผู้นำ และ (3) การดำเนินงานตามนโยบายที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท และความสามารถในการพัฒนาธุรกิจหรือการปรับปรุงประสิทธิภาพการดำเนินงาน โดยผลการประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) จะนำไปใช้ในการพิจารณาคำตอบแทน รวมทั้งวางแผนพัฒนาความรู้และทักษะของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สำหรับปี 2567 คณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ได้รับทราบผลประเมินการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนรายงาน ในการนี้ ประธานกรรมการบริษัทได้สื่อสารผลการประเมินการปฏิบัติงานให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับทราบ

การกำกับดูแลให้มีการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนเป็นผู้รับผิดชอบในการกำกับดูแลและติดตามความคืบหน้าการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) เพื่อเป็นการเตรียมสืบทอดตำแหน่งสำคัญ และให้รายงานความคืบหน้าการจัดทำรวมทั้งการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่ง ให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นระยะ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

การจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งของบริษัทฯ ครอบคลุมตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมถึงตำแหน่งผู้บริหารสำคัญอื่น ๆ เพื่อความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจในกรณีที่ผู้บริหารที่ดำรงตำแหน่งสำคัญ ย้ายตำแหน่ง ลาออก หรือเกษียณอายุทำงาน โดยมีเป้าหมายการจัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งครอบคลุม 100% ของตำแหน่งสำคัญทั้งหมด

การจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง ประกอบด้วยขั้นตอน ดังนี้



1. การประเมินและการเตรียมการ (Assessment and Preparation)

ระบุตำแหน่งสำคัญที่จำเป็นต้องมีการสืบทอดตำแหน่ง เพื่อให้มั่นใจว่าธุรกิจสามารถดำเนินต่อไปได้อย่างราบรื่น รวมถึงประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนบุคลากรในตำแหน่งสำคัญนั้น และจัดลำดับความสำคัญของตำแหน่งเหล่านั้นเพื่อวางแผนอย่างเหมาะสม

2. การระบุผู้สืบทอดตำแหน่ง (Identify Successor)

คัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพและความสามารถเหมาะสมที่จะสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ พร้อมทั้งวิเคราะห์ความพร้อม (Readiness) และความเหมาะสมในเชิงศักยภาพของบุคลากรแต่ละคน

3. การวางแผนพัฒนา (Development Planning)

วางแผนพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งที่เป็นรายบุคคล (Individual Development Plan: IDP) เพื่อเสริมสร้างทักษะ ความรู้ และความสามารถที่จำเป็นต่อบทบาทหน้าที่ในอนาคต ซึ่งจะให้ความสำคัญกับการพัฒนาภาวะผู้นำและความพร้อมสำหรับการปฏิบัติหน้าที่

4. การติดตามผลและประเมินผล (Monitoring and Evaluation)

ติดตามความก้าวหน้าของผู้สืบทอดตำแหน่ง พร้อมทั้งประเมินผลการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สืบทอดมีความพร้อมในทุกด้านที่เหมาะสมกับตำแหน่งที่ได้รับ

5. การดำเนินการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Execution)

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งในบริษัทฯ แผนการสืบทอดจะถูกนำมาใช้ โดยเน้นการประสานงานและส่งต่อหน้าที่อย่างราบรื่น เพื่อลดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ



01

6. การทบทวนและปรับปรุง (Review and Update)

เพื่อให้กระบวนการสืบทอดตำแหน่งมีประสิทธิภาพในระยะยาว บริษัทฯ จะทำการทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งอย่างสม่ำเสมอ และปรับปรุงให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

สำหรับปี 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ได้พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่ง รวมทั้งได้รับทราบรายงานความคืบหน้าการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งซึ่งรายงานโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการร่วมกับหัวหน้าสายงานทรัพยากรบุคคล และได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติแผนสืบทอดตำแหน่งและรับทราบผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งตามที่เสนอ

การกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์ การเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการรายงานการมีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ มีนโยบายในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เปิดกว้าง โปร่งใส และเป็นธรรม โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ห้ามกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ไม่ว่าจะเป็นการประกอบธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทฯ การมีกิจกรรมหรือกระทำการใด ๆ อันอาจทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์หรือได้รับประโยชน์น้อยกว่าที่ควร การแบ่งผลประโยชน์จากบริษัทฯ รวมถึงการแสวงหาประโยชน์จากกิจการส่วนตัวของบริษัทฯ การใช้ข้อมูลของบริษัทฯ หาผลประโยชน์ และการถือหุ้นในกิจการคู่แข่งของบริษัทฯ

ในกรณีที่มีความจำเป็นต้องทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นใดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี

ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกรอบอำนาจการดำเนินการที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการอื่นหรือไม่เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทอนุมัติ ต้องผ่านการสอบถามและให้ความเห็นจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้น

เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน มีแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ด้วยความสุจริตและไม่แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตัวที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ และเป็นไปตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง และข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการมีส่วนได้เสียและความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไว้เป็นส่วนหนึ่งในของจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้ง **“นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน”** ตลอดจนประกาศให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบและยึดถือปฏิบัติผ่านระบบสื่อสารภายในและเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th และกำหนดให้มีการลงนามเพื่อรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายดังกล่าว

การรายงานการมีส่วนได้เสีย

เพื่อป้องกันรายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และเพื่อให้เป็นไปตามกฎเกณฑ์และประกาศที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและบุคคลที่ความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย โดยให้เปิดเผยข้อมูลการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารในนิติบุคคลอื่น ทั้งของกรรมการหรือผู้บริหารที่รายงาน ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องกับกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว ภายใน 30 วัน นับจากวันเข้าดำรงตำแหน่งในบริษัทฯ และรายงานทุกครั้งเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลการมีส่วนได้เสีย เพื่อให้กรรมการมีข้อมูลในการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการต่าง ๆ ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้อย่างถูกต้อง

02

03

04

05

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทมีหน้าที่เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย และส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียดังกล่าวให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานการกำกับดูแลความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีกรณีการทำผิดจรรยาบรรณธุรกิจเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งไม่มีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการที่เกี่ยวข้องกัน

การกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ดังนั้น การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ จึงเป็นเรื่องที่สำคัญที่ต้องมีการจัดการอย่างเหมาะสมเพื่อไม่ให้ข้อมูลรั่วไหล หรือถูกนำไปใช้เพื่อแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ ซึ่งนอกจากจะเป็นความผิดตามกฎหมายแล้วยังกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัทฯ อีกด้วย

เพื่อให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกราย คณะกรรมการบริษัทได้กำหนด **“นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์”** เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อป้องกันมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรับรู้ เข้าถึงหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซื้อขายหลักทรัพย์และแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. การใช้ข้อมูลภายใน

กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และบุคคลภายนอกที่มาปฏิบัติหน้าที่ซึ่งรับรู้ จัดทำ หรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯ ต้องไม่ใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แสวงหาประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ และต้องปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายในอย่างเคร่งครัด

2. การถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีสิทธิเสรีภาพในการลงทุนซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ แต่เพื่อป้องกันมิให้มีการนำข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะหรือข้อมูลที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ บริษัทฯ ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในรวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ นิติบุคคลที่กรรมการ หรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าว ชื่อ ชาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในระยะเวลา 1 เดือน ก่อนการเปิดเผยงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีต่อสาธารณะ และจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว

ทั้งนี้ ฝ่ายเลขานุการบริษัทจะแจ้งเป็นอีเมลไปยังกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องให้ทราบช่วงระยะเวลาห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ (Blackout Period) ของบริษัทฯ ล่วงหน้า

3. การรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ

กรรมการและผู้บริหารต้องแจ้งการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ หรือนิติบุคคลที่กรรมการหรือผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดและมีสัดส่วนการถือหุ้นมากที่สุดในนิติบุคคลดังกล่าวให้เลขานุการบริษัทรับทราบ และมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ซึ่งเป็นของตนเองและบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นการซื้อ ขาย โอนหรือรับโอน ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลง และต้องส่งสำเนารายงานดังกล่าวให้แก่เลขานุการบริษัทเพื่อเก็บไว้เป็นหลักฐาน โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่รวบรวมและรายงานข้อมูลการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รวมถึงบุคคลที่เกี่ยวข้อง ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบทุกไตรมาส รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลจำนวนหุ้นที่ถือ



ณ ต้นปี สิ้นปี และที่มีการซื้อขายระหว่างปีของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบผ่านระบบสื่อสารภายในและเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th และกำหนดให้มีการลงนามเพื่อรับทราบและตกลงว่าจะปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานรายใดฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายการใช้ข้อมูลภายใน และการซื้อขายหลักทรัพย์ที่กล่าวข้างต้นนี้ ถือเป็นความผิดทางวินัยตามระเบียบบริษัทฯ และอาจมีโทษตามกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียน ไม่มีกรณีที่บริษัทฯ ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในและการซื้อขายหลักทรัพย์ในทางมิชอบ

รายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ

รายงานการถือหลักทรัพย์ บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ของกรรมการ และบุคคลที่เกี่ยวข้อง⁽¹⁾ ระหว่างวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	หุ้นสามัญ ⁽²⁾		
	ณ 31 ธ.ค. 2566 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	ณ 31 ธ.ค. 2567 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)
1. นายวุฒิมพงษ์ โมฬีชาติ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2. นายจักรรัตน์ ณ ระนอง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3. รศ. ดร. สุเจตน์ จันทริงษ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4. นายกริณย์พล อัครสุวรรณ	40,533,334 / 9.35%	40,533,334 / 9.35%	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	108,333 / 0.02%	108,333 / 0.02%	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง

รายชื่อ	หุ้นสามัญ ⁽²⁾		
	ณ 31 ธ.ค. 2566 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	ณ 31 ธ.ค. 2567 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)
5. นายธีรรัตน์ ปันทรสุดร	39,687,013 / 9.15%	39,687,013 / 9.15%	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	10 / 0.00%	10 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
6. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม ⁽³⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
7. นายเพทริค คอร์โซ ⁽⁴⁾	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
8. นายอเล็กซ์ โลก ซี ควีน	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการอิสระ:	0 / 0.00%	0 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ	80,328,690 / 18.52%	80,328,690 / 18.52%	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมทั้งสิ้น	80,328,690 / 18.52%	80,328,690 / 18.52%	ไม่เปลี่ยนแปลง

หมายเหตุ: (1) ข้อมูลการถือหลักทรัพย์ของกรรมการ บริษัทฯ จะแสดงถึงจำนวนหุ้นที่กรรมการถือทั้งทางตรง (ถือด้วยตนเอง) และทางอ้อม (ถือโดยคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง) รวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนกรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ ตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กจ. 44/2556 ทั้งนี้ ในปี 2567 ไม่มีรายงานว่ามีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนกรรมการ คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ

(2) บริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) มีหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 433,654,887 หุ้น

(3) นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของ TIME dotCom Berhad ("TIME") ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 46.85 ในบริษัทฯ ผ่าน TIME dotCom International Sdn Bhd ("TdCI") (บริษัทที่ TIME ถือหุ้นร้อยละ 100)

(4) นายเพทริค คอร์โซ เป็นกรรมการและผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของ TIME ซึ่งถือหุ้นร้อยละ 46.85 ในบริษัทฯ ผ่าน TdCI (บริษัทที่ TIME ถือหุ้นร้อยละ 100) และเป็นกรรมการของ TdCI ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ



01

รายงานการถือหลักทรัพ์ของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร

รายงานการถือหลักทรัพ์ บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้อง⁽¹⁾ ระหว่างวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อ	หุ้นสามัญ ⁽²⁾		
	ณ 31 ธ.ค. 2566 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	ณ 31 ธ.ค. 2567 จำนวนหุ้น / สัดส่วนการถือหุ้น	เปลี่ยนแปลง เพิ่มขึ้น / (ลดลง)
1. นายสุพรชัย โชติพิฑูริกุล	7,900 / 0.00%	7,900 / 0.00%	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
2. นายอาชาร์ บิน เลาะหมัด	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
3. นายไพศาล ไตรชวโรจน์	59,783 / 0.01%	59,783 / 0.01%	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
4. นางสาวสุพสม เจริญดีสวัสดิ์	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
5. นางสาวชนน เจริญทวีภาณุกุล	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
คู่สมรส	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
นิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง	ไม่มี	ไม่มี	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมการถือครองหลักทรัพ์ ของผู้บริหาร	67,683 / 0.01%	67,683 / 0.01%	ไม่เปลี่ยนแปลง
รวมทั้งสิ้น	67,683 / 0.01%	67,683 / 0.01%	ไม่เปลี่ยนแปลง

หมายเหตุ: (1) ข้อมูลการถือหลักทรัพ์ของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร บริษัทฯ จะแสดงเฉพาะการถือหุ้นของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารสี่รายแรกและผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารรายที่สี่ทุกราย รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินตั้งแต่ระดับหัวหน้าฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า โดยจะแสดงถึงจำนวนหุ้นที่บุคคลดังกล่าวถือทั้งทางตรง (ถือด้วยตนเอง) และทางอ้อม (ถือโดยคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง) รวมถึงกรณีที่มีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร คู่สมรสหรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าว ตามหลักเกณฑ์ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ กจ. 44/2556 ทั้งนี้ในปี 2567 ไม่มีรายงานว่ามีบุคคลอื่นใดถือหุ้นไว้แทนผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร คู่สมรส หรือบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร

(2) บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) มีหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 433,654,887 หุ้น

02

03

04

05

การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ

การประชุมคณะกรรมการ

ในปี 2567 บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทรวมทั้งสิ้น 6 ครั้ง ซึ่งเป็นไปตามกำหนดการประชุมที่เลขานุการบริษัทได้กำหนดไว้ล่วงหน้าและได้แจ้งกำหนดการประชุมให้กรรมการทราบในเดือนสิงหาคม 2566 ดังนี้

- ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2567
- ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567
- ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567
- ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567
- ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567
- ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567

โดยอัตราเฉลี่ยการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะคิดเป็นร้อยละ 97.92 และมีการประชุมกันเองระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 1 ครั้ง ในวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2567 โดยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้หารือประเด็นที่สำคัญต่างๆ ได้แก่ บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ ทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ในการนี้ ประธานกรรมการได้สรุปประเด็นและถ่ายทอดข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ให้คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายจัดการรับทราบ เพื่อนำไปพัฒนาการดำเนินงานที่เกี่ยวข้องต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 โดยมีกรรมการเข้าร่วมประชุมครบทุกท่าน คิดเป็นอัตราส่วนร้อยละ 100



สรุปการเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของกรรมการแต่ละท่านในปี 2567

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด									
	คณะกรรมการบริษัท	เข้าประชุมด้วยตนเอง	เข้าประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	ร้อยละของการประชุมทั้งหมด	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	คณะกรรมการตรวจสอบ ⁽¹⁾	คณะกรรมการสรรหา พิจารณา คำตอบแทนทำบัญชีและการแสดงความขงยื่น	คณะกรรมการบริหาร	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	การประชุมสามัญผู้ถือหุ้น
กรรมการ										
1. นายวุฒิพงษ์ ไบซ์ชาติ	6/6	6	-	100.00	1/1	4/4	5/5	-	-	เข้าร่วม
2. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	6/6	6	-	100.00	1/1	4/4	5/5	-	-	เข้าร่วม
3. รองศาสตราจารย์ ดร. สัจจดน จันทร์นุ่น	6/6	5	1	100.00	1/1	4/4	5/5	-	-	เข้าร่วม
4. นายภรณ์ทิพย์ อัครสุวรรณ	6/6	6	-	100.00	-	-	5/5	5/5	4/4	เข้าร่วม
5. นายธีรรัตน์ ปันทรสุต	6/6	6	-	100.00	1/1	-	5/5	5/5	4/4	เข้าร่วม
6. นายอภิชัย อัครกุล ราชนิ	5/6	1	4	83.33	1/1	-	-	3/5	-	เข้าร่วม
7. นายเทพกร คอร์ธ	6/6	2	4	100.00	1/1	-	5/5	-	-	เข้าร่วม
8. นายอสิษฐ์ ไท วัฒน	6/6	6	-	100.00	-	-	-	-	4/4	เข้าร่วม

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ ในปี 2567 นอกจากการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบตามไตรมาส 4 ครั้ง คณะกรรมการตรวจสอบยังได้มีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2567



คำตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 ได้พิจารณาอนุมัติคำตอบแทนกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2567 โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุม

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติคำตอบแทนรายเดือนและเบี้ยประชุมสำหรับคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยเป็นจำนวนเงินไม่เกิน 7 ล้านบาท

คณะกรรมการ คณะกรรมการ ชุดย่อย	อัตราค่าตอบแทน*					
	ประธานกรรมการ		รองประธานกรรมการ		กรรมการ	
	คำตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่เข้าร่วม ประชุม)	คำตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่เข้าร่วม ประชุม)	คำตอบแทน รายเดือน (บาท/เดือน)	เบี้ยประชุม (บาท/ครั้ง) (เฉพาะที่เข้าร่วม ประชุม)
คณะกรรมการบริษัท	30,000	40,000	25,000	40,000	25,000	30,000
คณะกรรมการตรวจสอบ	30,000	40,000	-	-	25,000	30,000
คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับ ดูแลกิจการและความยั่งยืน	30,000	40,000	-	-	25,000	30,000
คณะกรรมการบริหาร	-	-	-	-	-	-
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	-	-	-	-	-	-

หมายเหตุ : * กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทฯ หรือได้รับการว่าจ้างจากบริษัทฯ ให้ทำงานในตำแหน่งอื่นใด และได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนประจำ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย

2. โบนัส

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีมติอนุมัติให้ปรับอัตราการจ่ายเงินโบนัสกรรมการสำหรับปี 2567 เป็นสัดส่วนกับการจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 1.5 ของเงินปันผลที่จ่ายทั้งหมด (ถ้ามีการจ่าย) ซึ่งเพิ่มขึ้นจากอัตราร้อยละ 1 ของปี 2566 แต่ไม่เกิน 3 ล้านบาท

ในปี 2567 บริษัทฯ จ่ายเงินโบนัสกรรมการสำหรับปี 2566 รวมทั้งสิ้น 632,702.48 บาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 1 ของเงินปันผลที่จ่ายทั้งหมด จำนวน 63,270,248 บาท

3. คำตอบแทนอื่น

- ไม่มี -

ค่าตอบแทนกรรมการรายบุคคล ปี 2567

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (บาท) ⁽¹⁾												โบนัส สำหรับ ปี 2566	รวมสุทธิ			
	คณะกรรมการบริษัท			คณะกรรมการตรวจสอบ			คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กู้กับ ดูแลกิจการและความยั่งยืน			คณะกรรมการบริหาร					คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
	รายเดือน	เบี้ยประชุม (6 ครั้ง)	เบี้ยประชุม คณะกรรมการ ที่ไม่เป็น ผู้บริหาร (1 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (4 ครั้ง)	รายเดือน	รายเดือน	เบี้ยประชุม (5 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (5 ครั้ง)	รายเดือน	เบี้ยประชุม (4 ครั้ง)					
1. นายวุฒิชัย โมเชิชาติ	360,000	240,000	10,000	300,000	120,000	360,000	200,000	-	-	-	-	-	210,901	1,800,901			
2. นายอัครรัตน์ ณ ระนอง	300,000	240,000	10,000	360,000	160,000	300,000	150,000	-	-	-	-	-	210,901	1,730,901			
3. รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรัมย์	300,000	180,000	10,000	300,000	120,000	300,000	150,000	-	-	-	-	-	210,901	1,570,901			
4. นายถวัลย์ไพฑ อัครสุวรรณ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
5. นายธีรรัตน์ ปัทมสุตตร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
6. นายอัมพอล อิบดุล ราฮิม ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
7. นายเพทริค คอร์ธซ์ ⁽²⁾	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
8. นายอเล็กซ์ ไคท์ ซัคมัน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-			
รวม	960,000	660,000	30,000	960,000	400,000	960,000	500,000	-	-	-	-	-	632,703	5,102,703			

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ กรรมการที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัทฯ หรือได้รับการว่าจ้างจากบริษัทฯ ให้ทำงานในตำแหน่งใดและได้รับค่าตอบแทนในรูปแบบเงินเดือนประจำ จะไม่ได้รับค่าตอบแทนในฐานะกรรมการบริษัท และกรรมการผู้ช่วย
⁽²⁾ นายอัมพอล อิบดุล ราฮิม และนายเพทริค คอร์ธซ์ แสดงความจำนไม่รับค่าตอบแทนกรรมการ

การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

การปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1) สิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้ถือหุ้น และการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันโดยนำหลักการที่เกี่ยวข้องมาปรับใช้อย่างเป็นรูปธรรม ดังนี้

1. ส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ที่ผู้ถือหุ้นสมควรได้รับ รวมทั้งจัดให้มีกระบวนการที่สนับสนุนให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
2. ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 ตั้งแต่การกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุม การดำเนินการก่อนวันประชุม ในวันประชุม และหลังวันประชุม ดังนี้

การกำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุม

กำหนดวัน เวลา และสถานที่จัดประชุมผู้ถือหุ้นโดยคำนึงถึงความสะดวกของผู้ถือหุ้นในการเข้าร่วมประชุม โดยการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จัดขึ้นในวันศุกร์ที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2567 เวลา 14.00 น. ณ ห้องสยามฮอลล์ ชั้น 6 โรงแรมอิสติน แกรนด์ พญาไท เลขที่ 18 ถนนพญาไท แขวงทุ่งพญาไท เขตราชเทวี กรุงเทพมหานคร

ก่อนวันประชุม

- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น และจัดให้มีกระบวนการและช่องทางให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีส่วนในการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการระหว่างวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ถึง 30 ธันวาคม 2566 โดยหลักเกณฑ์การพิจารณาเกี่ยวกับการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นและเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการเผยแพร่ไว้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้น หรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ
- จัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการพิจารณาเป็นภาษาไทยและภาษาอังกฤษ โดยมีข้อมูลที่สำคัญครบถ้วนและชัดเจน ได้แก่ วัน เวลา สถานที่จัดประชุม วาระการประชุม ข้อบังคับของบริษัทฯ เกี่ยวกับการประชุมผู้ถือหุ้น แผนที่แสดงสถานที่จัดประชุม ขั้นตอนการเข้าร่วมประชุมและการลงคะแนน หลักฐานแสดงสิทธิเข้าร่วมประชุม วิธีการมอบฉันทะและการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งชี้แจงวัตถุประสงค์และเหตุผลและความเห็นของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระการประชุม เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้นอย่างครบถ้วนและเพียงพอ
- เผยแพร่หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารการประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ล่วงหน้าก่อนวันประชุม 28 วัน (วันที่ 14 มีนาคม 2567) และจัดส่งจดหมายเชิญประชุมให้แก่ผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนวันประชุม 21 วัน (วันที่ 29 มีนาคม 2567) เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับเอกสารล่วงหน้าก่อนวันประชุมและมีเวลาศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ
- โฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th ในวันที่ 1-19 มีนาคม 2567 ซึ่งเป็นเวลามากกว่า 3 วันติดต่อกัน และไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม
- อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองโดยการจัดส่งหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางลงคะแนนได้ พร้อมรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะในการประชุมผู้ถือหุ้นไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีรายชื่อพร้อมประวัติของกรรมการอิสระ ให้ผู้ถือหุ้นสามารถเลือกเป็นผู้รับมอบฉันทะไว้ด้วย

ในวันประชุม

- กำหนดให้มีระยะเวลาการลงคะแนนล่วงหน้าก่อนการประชุม 2 ชั่วโมง โดยได้นำระบบคอมพิวเตอร์และบาร์โค้ดมาใช้ในการลงคะแนนและตรวจนับคะแนน เพื่อความถูกต้อง รวดเร็ว และเชื่อถือได้ของข้อมูล
- กำหนดให้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมเป็นไปตามจำนวนหุ้นที่ผู้ถือหุ้นถืออยู่ โดยหนึ่งหุ้นมีสิทธิเท่ากับหนึ่งเสียง ทั้งนี้ บริษัทฯ มีหุ้นประเภทเดียวคือ หุ้นสามัญ
- ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้ชี้แจงวิธีการลงคะแนน และนับคะแนนให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบ



01

- นำบัตรลงคะแนนมาใช้ในการลงมติในการประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดทำบัตรลงคะแนนแยกตามวาระ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น สามารถลงคะแนนได้ตามที่เห็นสมควร
- ให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นในการลงคะแนนโดยเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล ในวาระการเลือกตั้งกรรมการ
- ดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและโปร่งใส ตามข้อกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เชิญผู้สอบบัญชีอิสระจากบริษัท เอ็นวาย ออดิท จำกัด เข้าร่วมประชุมเพื่อตรวจสอบและเป็นพยานในที่ประชุม
- มีการแสดงผลสรุปการนับคะแนนเสียงแต่ละวาระให้ผู้ถือหุ้นในที่ประชุมรับทราบทุกวาระตามลำดับ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เชิญตัวแทนผู้ถือหุ้นเป็นพยานในการตรวจสอบการนับคะแนน
- ให้สิทธิผู้ถือหุ้นสามารถเข้าร่วมประชุมภายหลังจากเริ่มการประชุมไปแล้ว โดยมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ในวาระที่ยังไม่ได้พิจารณาลงมติได้
- เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามอย่างเต็มที่ โดยมีประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ประธานกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการผู้จัดการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายปฏิบัติการ รักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงิน ผู้บริหารจากหน่วยงานธุรกิจและสายงานต่าง ๆ เลขาธิการบริษัท และผู้สอบบัญชี ร่วมประชุมอย่างครบถ้วนพร้อมเพรียงกัน เพื่อตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น
- ไม่มีการแจกเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างกะทันหัน รวมทั้งไม่เพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่สำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

หลังวันประชุม

- แจ้งมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในวันที่ 19 เมษายน พ.ศ. 2567 ซึ่งเป็นวันเดียวกับวันประชุม ผ่านระบบข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมรับทราบในทันที
- จัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษเผยแพร่ทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในวันที่ 2 พฤษภาคม 2567 ซึ่งเป็นเวลา 14 วันนับจากวันประชุม และนำส่งสำเนารายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ ภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับคุณภาพของรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น โดยบันทึกสาระสำคัญต่าง ๆ ประกอบด้วย
 - รายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุม
 - สิทธิและวิธีการในการออกเสียงลงคะแนน และการใช้บัตรลงคะแนน
 - คำถามและข้อเสนอนั้นของผู้ถือหุ้น และคำชี้แจงของกรรมการหรือฝ่ายจัดการ
 - มติที่ประชุมและผลของคะแนนเสียงในทุกวาระที่มีการลงคะแนนเสียงอย่างชัดเจน

บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ภายใต้โครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทยร่วมกับสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และสมาคมบริษัทจดทะเบียน โดยหลักเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินคุณภาพครอบคลุมขั้นตอนต่างๆ ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น ตั้งแต่ก่อนวันประชุม วันประชุม และภายหลังจากวันประชุม ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ในระดับ **“ดีเยี่ยม”** ด้วยคะแนนเต็ม **100 คะแนน**

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่มีกรณีฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์เกี่ยวกับการซื้อหุ้นคืน การกีดกันไม่ให้ผู้ถือหุ้นสามารถติดต่อสื่อสารระหว่างกัน และการไม่เปิดเผยข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้น

02

03

04

05

2) การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย และการดำเนินธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

บริษัทฯ เชื่อว่าความสัมพันธ์อันดีกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มมีความสำคัญต่อการพัฒนาอย่างยั่งยืนและความสำเร็จในระยะยาวของบริษัทฯ จึงให้ความสำคัญกับการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน โดยมีรายละเอียดดังนี้

<p>ผู้ถือหุ้น</p>	<p>: บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส มีคุณธรรม และจริยธรรม เปิดเผยสารสนเทศอย่างเพียงพอ ครบถ้วน โปร่งใส และทันเวลา พัฒนาการให้เจริญเติบโตก้าวหน้า สร้างผลตอบแทนที่ดี และเหมาะสมให้กับผู้ถือหุ้น</p>
<p>พนักงาน</p>	<p>: บริษัทฯ ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกันโดยไม่เลือกปฏิบัติ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ความสามารถและทักษะในการทำงาน ให้ผลตอบแทนที่เหมาะสมสอดคล้องกับการเติบโตของธุรกิจ ส่งเสริมสุขภาวะและความเป็นอยู่ที่ดี (well-being) และสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีคุณภาพ</p>
<p>ลูกค้า</p>	<p>: บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของสินค้า และการให้บริการ รวมถึงตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าได้ครบถ้วนและครอบคลุม เพื่อมุ่งเน้นการสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้า และรักษาความสัมพันธ์กับลูกค้าในระยะยาว</p>
<p>คู่ค้า และพันธมิตรทางธุรกิจ</p>	<p>: บริษัทฯ ปฏิบัติต่อคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม และเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและตามสัญญาที่ตกลงร่วมกัน ให้ความร่วมมือและพัฒนาความสัมพันธ์กับคู่ค้าและพันธมิตรทางธุรกิจเพื่อการเติบโตร่วมกันอย่างต่อเนื่อง</p>
<p>คู่แข่งทางการค้า</p>	<p>: บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจตามกรอบการแข่งขันที่โปร่งใสและเป็นธรรม และพัฒนาตลาดให้เติบโตเพื่อผลประโยชน์ร่วมกันในอุตสาหกรรม</p>
<p>เจ้าหนี้</p>	<p>: บริษัทฯ ปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ด้วยความรับผิดชอบโดยปฏิบัติตามสัญญาที่ตกลงร่วมกันอย่างเคร่งครัด</p>
<p>หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล</p>	<p>: บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ข้อบังคับและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ดำเนินธุรกิจเพื่อการเสริมสร้างและพัฒนาความเจริญก้าวหน้าของประเทศ</p>
<p>ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม</p>	<p>: บริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดการดำเนินงานของบริษัทฯ ส่งผลกระทบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม ปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้ส่งเสริมกิจกรรมความรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อการพัฒนาชุมชนและสังคมอย่างยั่งยืน</p>

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่ปรากฏข้อร้องเรียน ข้อพิพาท หรือฟ้องร้องระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับกลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย

ในด้านการพัฒนาธุรกิจเพื่อความยั่งยืน บริษัทฯ ได้ดำเนินงานตามนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน ซึ่งครอบคลุม มิติสิ่งแวดล้อม มิติสังคม และมิติเศรษฐกิจและธรรมาภิบาล โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้รับการจัดอันดับ SET ESG Ratings ที่ระดับ **“BBB”** จากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้ รายละเอียดเกี่ยวกับการดำเนินงานด้านความยั่งยืน ปรากฏรายละเอียดในส่วนที่ 1 หัวข้อที่ 3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ของรายงานฉบับนี้



01

3) การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีการดำเนินงานตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการด้านการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส ดังนี้

- เผยแพร่ข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ ผ่านทางเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างสม่ำเสมอ
- เปิดเผยข้อมูลทางการเงิน ข้อมูลที่ไม่ใช่ทางการเงิน และข่าวสารที่สำคัญของบริษัทฯ ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th โดยข้อมูลที่เปิดเผยประกอบด้วย แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) งบการเงิน คำอธิบายและวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis: MD & A) ผลการดำเนินงานย้อนหลัง ข้อมูลเกี่ยวกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ นโยบายการจ่ายเงินปันผล หนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร นโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และข่าวสารแจ้งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- เผยแพร่เอกสารสำคัญของบริษัทฯ ได้แก่ หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับบริษัทฯ และหนังสือรับรองบริษัทฯ บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- จัดทำงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนที่เชื่อถือได้และเป็นไปตามมาตรฐานและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติสม่ำเสมอ ตามหลักความระมัดระวัง ถูกต้อง และครบถ้วน รวมทั้งกำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยงบแสดงฐานะทางการเงิน และบัญชีกำไรขาดทุนของบริษัทฯ จะต้องได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด เพื่อให้มีความมั่นใจว่า งบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน และสะท้อนผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามความเป็นจริง นอกจากนี้ คณะกรรมการมีหน้าที่ในการจัดทำรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทต่อรายงานทางการเงิน โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่มีประวัติการนำส่งงบการเงินรายไตรมาสและรายปีล่าช้า รวมทั้งไม่มีการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และจากสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

- จัดให้มีผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อกำหน้าที่ติดต่อสื่อสารและเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ทั้งในและต่างประเทศ ทั้งข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลที่ใช้ข้อมูลทางการเงิน โดยบริษัทฯ มุ่งหวังว่านักลงทุนสัมพันธ์จะเป็นสื่อกลางสำคัญในการให้ข้อมูล ชี้แจง ตอบข้อซักถาม รวมถึงเสริมสร้างและบริหารความสัมพันธ์อันดีกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์

ในปี 2567 บริษัทฯ ดำเนินกิจกรรมนักลงทุนสัมพันธ์ ดังนี้

กิจกรรม	จำนวน (ครั้ง)
การประชุมกับนักลงทุน/นักวิเคราะห์ที่มาเข้าพบ	15
การประชุมนักวิเคราะห์รายไตรมาส	4
กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน (Opportunity Day)	3

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้ที่สนใจสามารถติดต่อนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ ได้ที่เบอร์โทรศัพท์: +66 (0) 2101 1111 ต่อ 36305 หรืออีเมล: ir@symphony.net.th หรือที่อยู่ของบริษัทฯ เลขที่ 123 ซันทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

02

03

04

05

การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ถือว่าการทุจริตคอร์รัปชันเป็นสิ่งผิดกฎหมายและทำลายความน่าเชื่อถือของการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะต่อต้านคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อให้มีผลประโยชน์เสียหายเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ และสังคม คณะกรรมการบริษัท ได้กำหนดเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไว้เป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณธุรกิจ รวมทั้งให้มีการจัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” ตลอดจนระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง เช่น การรับและให้ของขวัญ หรือผลประโยชน์อื่นใด การต้อนรับ การเลี้ยงรับรอง การบริจาคเพื่อการกุศล และการให้เงินสนับสนุน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน โดยครอบคลุมถึงทุกกิจกรรมทางธุรกิจ ของบริษัทฯ และในทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน กระทำหรือ ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อพัฒนาองค์กรให้เติบโตต่อเนื่องและยั่งยืน ทั้งนี้ นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและระเบียบปฏิบัติที่เกี่ยวข้องดังกล่าว ได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง เป็นประจำทุกปี เพื่อปรับปรุงพัฒนาให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

บริษัทฯ ได้ประกาศและสื่อสารนโยบายต่อต้านคอร์รัปชันและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึง รับทราบ และถือปฏิบัติ เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th ระบบสื่อสารภายในของบริษัทฯ การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงการทุจริตที่อาจเกิดขึ้น โดยประเมินแยกออกจากความเสี่ยง ด้านอื่น ๆ เป็นการเฉพาะ และมีการประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการ ตรวจสอบ ติดตาม และควบคุมปัญหาทุจริตคอร์รัปชันอย่างจริงจัง มีกระบวนการสืบสวนสอบสวนที่โปร่งใส น่าเชื่อถือ และมีความยุติธรรม รวมถึงมีการกำหนดบทลงโทษที่ชัดเจน

เพื่อแสดงออกถึงความมุ่งมั่นในการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันในฐานะบริษัทจดทะเบียนที่ต้องสร้างความมั่นใจให้กับ ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ ได้ร่วมลงนามในคำประกาศเจตนารมณ์เข้าเป็นแนวร่วม ต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC) ซึ่งดำเนินการโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หอการค้าไทย หอการค้านานาชาติแห่งประเทศไทย สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย สมาคมธนาคารไทย สภาธุรกิจตลาดทุนไทย และสภาอุตสาหกรรมแห่งประเทศไทย โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อผลักดันให้เกิดการต่อต้านการทุจริตในวงกว้าง และได้รับการรับรองให้เป็นสมาชิก CAC ครั้งแรกเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2563 และในเดือนพฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองต่ออายุเป็น สมาชิก CAC ครั้งที่ 1 โดยมีอายุ 3 ปี ซึ่งการรับรองดังกล่าวถือเป็นการยืนยันถึงความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจ อย่างโปร่งใส อันเป็นการส่งเสริมภาพลักษณ์ที่ดีและยังสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้มีส่วนได้เสียด้วย

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่อง หรือได้รับการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิดด้านการทุจริตคอร์รัปชันของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ไม่มีค่าปรับหรือการถูกลงโทษที่ไม่ใช่การปรับอื่นเนื่องจากการดำเนินงานไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ไม่มีข่าว/กรณี ถูกเปรียบเทียบปรับ กล่าวโทษ หรือมีการดำเนินการทางแพ่งโดยหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับการทุจริต รวมถึงไม่มีกรณีที่กรรมการ หรือผู้บริหาร หรือพนักงานลาออกหรือถูกให้ออกเนื่องจากประเด็นเรื่อง การการทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด

การร้องเรียน และการแจ้งเบาะแส

บริษัทฯ ส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัทฯ อันได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมทั้งผู้มีส่วนได้เสีย มีส่วนร่วมในการสอดส่องดูแลการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณ ธุรกิจ โดยสนับสนุนให้มีการสอบถามกรณีมีข้อสงสัยเกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งเปิดโอกาสให้บุคลากรทุกคนและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มสามารถเสนอ ข้อคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่าง ๆ ตลอดจนร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในกรณีที่ไม่ได้รับความเป็นธรรมจาก การกระทำของบุคลากรของบริษัทฯ หรือพบเห็นการกระทำใด ๆ ที่สงสัยว่ามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตาม กฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ หรือจรรยาบรรณธุรกิจ และการทุจริตต่อหน้าที่ อาทิ การกระทำผิดกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ การฉ้อโกง การทุจริต คอร์รัปชัน การใช้อำนาจ/การแสวงหาผลประโยชน์โดยมิชอบ การบกพร่องต่อหน้าที่ การประพฤตินอกระบบ การละเมิดสิทธิมนุษยชน การกระทำที่ส่งผลกระทบต่อสังคม ชุมชน และ สิ่งแวดล้อม ผ่านช่องทางต่าง ๆ ดังนี้



01

ช่องทางสำหรับพนักงานของบริษัทฯ

พนักงานสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด้วยวาจาหรือเป็นลายลักษณ์อักษรโดยส่งเป็นจดหมายหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึงผู้บังคับบัญชาโดยตรง หรือผู้บังคับบัญชาที่ตนเองไว้วางใจในทุกกระดับ

นอกจากนี้ พนักงานสามารถส่งเรื่องร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสด โดยส่งเป็นจดหมายหรือจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึงผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่งดังต่อไปนี้

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- หัวหน้าสายงานทรัพยากรบุคคล
- หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน
- เลขานุการบริษัท

หรือสามารถส่งจดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึงคณะกรรมการตรวจสอบที่ ac@symphony.net.th

02

ช่องทางสำหรับบุคคลภายนอก

ช่องทางที่ 1 : จดหมายอิเล็กทรอนิกส์ (อีเมล) ถึงคณะกรรมการตรวจสอบที่ ac@symphony.net.th

ช่องทางที่ 2 : เว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ www.symphony.net.th

ช่องทางที่ 3 : จดหมายลงทะเบียนทางไปรษณีย์ มาที่
บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
เลขที่ 123 ซันทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36
ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900

โดยสามารถเลือกส่งถึงผู้รับข้อร้องเรียนคนใดคนหนึ่งดังต่อไปนี้

- ประธานกรรมการบริษัท
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- เลขานุการบริษัท
- หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน

03

กระบวนการดำเนินการเมื่อได้รับเบาะแสดหรือข้อร้องเรียน

เมื่อบริษัทฯ ได้รับเบาะแสดหรือข้อร้องเรียนมาแล้ว บริษัทฯ โดยคณะทำงานหรือผู้ที่ได้รับมอบหมายจะดำเนินการรวบรวม ตรวจสอบ วิเคราะห์ข้อมูล กำหนดแนวทางการแก้ไข/การป้องกัน รวมถึงกำหนดมาตรการในการดำเนินการเพื่อบรรเทาความเสียหายให้แก่ผู้ที่ได้รับผลกระทบ และประมวลผล เพื่อรายงานผลให้ผู้รับแจ้งเบาะแสด/หรือข้อร้องเรียน และผู้แจ้งเบาะแสด/หรือข้อร้องเรียนทราบ รวมทั้งรายงานผลการดำเนินการดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ กรรมการผู้จัดการ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทตามลำดับ (แล้วแต่กรณี)

04

การคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสดในการกระทำผิด

ผู้แจ้งเรื่องร้องเรียนหรือเบาะแสด และบุคคลที่เกี่ยวข้อง ไม่ว่าจะเป็นบุคลากรของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอก หากร้องเรียน แจ้งเบาะแสด หรือให้ข้อมูลใด ๆ ตามขอบเขตของการร้องเรียนด้วยความสุจริตใจ ไม่ได้มีเจตนาในการให้ร้ายหรือก่อให้เกิดความเสียหายแก่ผู้ใดหรือต่อบริษัทฯ จะได้รับการคุ้มครองที่เหมาะสมและเป็นธรรมจากบริษัทฯ เช่น ไม่มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งงาน ลักษณะงาน สถานที่ทำงาน พักงาน ลดเงินเดือน เลิกจ้าง ช่มชู้ รมกวนการปฏิบัติงาน หรือการอื่นใดที่มีลักษณะเป็นการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรม สำหรับข้อมูลเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียน บริษัทฯ จะเก็บรักษาเป็นความลับไม่เปิดเผยต่อผู้ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่ที่จำเป็นต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดของกฎหมาย

05

บทลงโทษ

บุคคลที่บริษัทฯ ตรวจสอบแล้วพบว่าได้กระทำความผิดนโยบายการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติอื่นใดที่กำหนดไว้ในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดี หรือระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ จะได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ สำหรับพนักงานว่าด้วยเรื่องวินัยและโทษทางวินัย โดยจะพิจารณาลงโทษพนักงานที่กระทำความผิดตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจาจนถึงการพักงานหรือการเลิกจ้าง หรือได้รับโทษตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องด้วย หากการกระทำนั้นผิดกฎหมาย

ทั้งนี้ ในปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ไม่ได้รับการร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสในเรื่องการกระทำความผิดอันเนื่องมาจากประเด็นเกี่ยวกับจริยธรรม การละเมิดจรรยาบรรณธุรกิจ นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ รวมทั้งมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันแต่อย่างใด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่มีกรณีที่มีการอัยสละ หรือกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารลาออกอันเนื่องมาจากประเด็นเรื่องการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ



รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการตรวจสอบ บริษัท ซิมโพเน่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) ประกอบด้วยกรรมการอิสระ ผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ด้านการบริหาร การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ กฎหมาย วิศวกรรม เทคโนโลยี และธุรกิจโทรคมนาคม โดยมีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งจัดทำตามแนวทางและประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

- | | |
|---|----------------------|
| 1. นายอัครรัตน์ ณะรอง | ประธานกรรมการตรวจสอบ |
| 2. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ | กรรมการตรวจสอบ |
| 3. รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทรังษ์ | กรรมการตรวจสอบ |

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตามกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งสอดคล้องตามข้อกำหนดและแนวปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยสอบทานและผลักดันให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลให้ความสำคัญกับโครงสร้างและกระบวนการทำงานขององค์กรอย่างเป็นระบบ มุ่งเน้นการเป็นองค์กรโปร่งใส และยกระดับคุณภาพการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายที่กำหนดและดำเนินธุรกิจได้อย่างยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยได้หารือร่วมกับผู้บริหารระดับสูง ผู้สอบบัญชี หน่วยงานตรวจสอบภายใน และฝ่ายจัดการ และมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม 1 ครั้ง เพื่อหารือกันอย่างเป็นอิสระถึงการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ตลอดจนรับทราบประเด็นที่พบและเห็นจากการสอบทานและการตรวจสอบรายงานทางการเงิน ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยสรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2567 ได้ดังนี้

1. การสอบทานรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความถูกต้อง ครบถ้วน และเชื่อถือได้ของงบการเงินระหว่างกลาง และงบการเงินประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย และสอดคล้องกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยหารือร่วมกับผู้สอบบัญชี ผู้บริหารระดับสูง และฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในเรื่องความถูกต้องครบถ้วนของงบการเงิน การปรับปรุงรายการบัญชีที่สำคัญ รวมถึงการประมาณการทางบัญชี ความเพียงพอเหมาะสมของวิธีการบันทึกบัญชีและขอบเขตการตรวจสอบ และการใช้ดุลยพินิจต่าง ๆ ในการจัดทำงบการเงิน โดยได้สอบถามและใช้ความระมัดระวังเพื่อให้การจัดทำงบการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ มีความเชื่อถือได้ โปร่งใส เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมายและมาตรฐานบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังได้ประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีเป็นการเฉพาะโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วม เพื่อปรึกษาหารือกันอย่างเป็นอิสระถึงแผนการสอบบัญชี การได้รับข้อมูล ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ การตรวจสอบข้อมูลที่มีความสำคัญในการจัดทำงบการเงิน ความเสี่ยงและการควบคุมภายใน ข้อเสนอแนะต่อระบบการควบคุมภายในในกระบวนการจัดทำรายงานทางการเงิน และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี ซึ่งในปี 2567 ผู้สอบบัญชียืนยันความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีโดยไม่มีอุปสรรคหรือข้อจำกัดในการปฏิบัติงาน ไม่พบความผิดปกติและพฤติกรรมอันควรสงสัย ตลอดจนไม่พบประเด็นและไม่ได้มีข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า กระบวนการจัดทำรายงานทางบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม ผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่โดยไม่ถูกจำกัดขอบเขตในการตรวจสอบ ซึ่งทำให้มั่นใจได้ว่า รายงานทางการเงินได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

2. การสอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายการระหว่างกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสอบทานความครบถ้วนถูกต้องของการเปิดเผยข้อมูลรายการระหว่างกันเป็นประจำทุกไตรมาส ตามประกาศของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ในรอบปีที่ผ่านมา รายการระหว่างกันของบริษัทฯ ได้มีการดำเนินการตามเงื่อนไขการค้าทั่วไป ด้วยราคาสมเหตุสมผลดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป ความเป็นธรรม ไม่เอื้อประโยชน์ต่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่ง เป็นปกติทางธุรกิจ และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ นอกจากนี้ การเปิดเผยข้อมูลมีความโปร่งใส ครบถ้วน ถูกต้อง และเพียงพอ

3. การสอบทานความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานประสิทธิผลและความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากรายงานผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นประจำทุกไตรมาส รวมทั้งพิจารณาและติดตามผลการปฏิบัติตามข้อเสนอนี้ในรายงานผลการตรวจสอบของผู้ตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอย่างต่อเนื่อง เพื่อรับทราบสาเหตุและเสนอแนวทางในการป้องกันความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อฝ่ายจัดการ โดยได้ติดตามเพื่อให้ฝ่ายจัดการได้ปฏิบัติตามข้อเสนอนี้ เพื่อป้องกันไม่ให้เกิดเหตุการณ์ซ้ำขึ้นอีก

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่หน่วยงานตรวจสอบภายในจัดทำขึ้นตามแนวทางของสำนักงาน ก.ล.ต. ซึ่งไม่พบประเด็นหรือข้อบกพร่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

คณะกรรมการตรวจสอบจึงมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสม เพียงพอ มีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

4. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยง โดยจัดให้มีการประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งภายนอกและภายในบริษัทฯ รวมถึงความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ความท้าทายต่าง ๆ โอกาสและผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นและมีการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบได้ติดตามและรับทราบการรายงานการบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ และได้สอบทานประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงจากผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ และผลการตรวจสอบของหน่วยงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชี

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงเพื่อป้องกันหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินธุรกิจให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

5. การสอบทานการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการปฏิบัติตามกฎหมาย

คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี สนับสนุนให้นำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการปฏิบัติงานการกำกับดูแลกิจการและการตรวจสอบ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานและป้องกันการปฏิบัติงานที่ไม่เป็นไปตามกฎหมายหรือระเบียบของบริษัทฯ รวมถึงลดโอกาสในการเกิดทุจริตคอร์รัปชัน โดยได้สอบทานการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ



01

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งข้อผูกพันที่บริษัทฯ มีไว้กับบุคคลภายนอกอย่างเคร่งครัด รวมทั้งมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างใกล้ชิด เพื่อให้ทุกหน่วยงานปฏิบัติงานอย่างถูกต้องและเป็นไปตามข้อกำหนดและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

6. การสอบทานและกำกับดูแลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน รวมทั้งได้ประชุมกับหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในอย่างเป็นอิสระ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินกิจกรรมตรวจสอบและบทบาทในการเป็นที่ปรึกษาของหน่วยงานตรวจสอบภายในในดำเนินระบบการควบคุมภายในเป็นไปอย่างอิสระ มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด ตลอดจนได้ให้ข้อเสนอแนะในการพัฒนาเพื่อยกระดับการตรวจสอบภายในทั้งในด้านบุคลากร กระบวนการ รวมถึงเครื่องมือและเทคโนโลยีที่ใช้ในการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้อนุมัติแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ที่จัดทำขึ้นตามผลการประเมินความเสี่ยงทั้งองค์กร รวมถึงการพิจารณาความสำคัญของแต่ละระบบงานเพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยมุ่งเน้นให้ตรวจประสิทธิผลของการปฏิบัติงานที่เป็นจุดควบคุมที่สำคัญในเชิงป้องกัน ตลอดจนการตรวจสอบด้านการป้องกันการทุจริต และได้สอบทานการปฏิบัติงานตามแผน โดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการดำเนินการแก้ไขในประเด็นที่มีนัยสำคัญเพื่อก่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่ดี และมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายตรวจสอบภายในในภาพรวม รวมทั้งให้ความเห็นชอบในการคัดเลือก แต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง และจัดสรรอัตรากำลังของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและเพียงพอกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการตรวจสอบ รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพของผู้ตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล หน่วยงานตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ และมีความเป็นมืออาชีพ แผนงานตรวจสอบประจำปีสอดคล้องกับเป้าหมายและความเสี่ยงของบริษัทฯ และผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานตรวจสอบภายในบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้

7. การพิจารณาเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี โดยพิจารณาจากคุณสมบัติของผู้สอบบัญชี ทักษะความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการตรวจสอบ ความเป็นอิสระของผู้สอบบัญชี คุณภาพของงานสอบบัญชี ความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี รวมถึงพิจารณาจัดให้มีการหมุนเวียนผู้สอบบัญชีตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง โดยคณะกรรมการตรวจสอบมีมติเห็นชอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด ได้แก่ นายเอกสิทธิ์ ชูธรรมสถิตย์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4195, นางสาวมาริษา ธรรณบรรพกุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5752, นายปิยะณัฐ สิงขรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11641, และนางสาวจามจุรี สกาศพรชัยวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11567 ซึ่งเป็นเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาเสนอค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีในปี 2567 จำนวน 2,160,000 บาท ซึ่งที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ซึ่งจัดขึ้นเมื่อวันที่ 19 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2567 ตามที่เสนอ

8. การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่โดยวิธีการประเมินตนเองแบบรายคณะ และการประเมินตนเองแบบรายบุคคล โดยผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งแสดงได้ว่า คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยยึดมั่นบนหลักการของความถูกต้อง ะมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส และมีความเป็นอิสระอย่างเพียงพอ ไม่มีข้อจำกัดในการเข้าถึงข้อมูลทั้งจากผู้บริหาร พนักงาน และผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

02

03

04

05

9. การรายงานผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมกับผลการสอบทานงบการเงินและการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ทั้งนี้ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ กำหนด

โดยสรุปในภาพรวมปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระด้วยความรู้ความสามารถ ความระมัดระวังรอบคอบและครบถ้วนตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และตามขอบเขตและความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ตลอดจนให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อย่างสร้างสรรค์ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียม

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(นายอัครรัตน์ ฤนงนง)
ประธานกรรมการตรวจสอบ



สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน ประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) มีบทบาทหน้าที่ในการสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการดูแลให้บริษัทฯ มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีบทบาทหลักในด้านการสรรหาและเสนอแนะค่าตอบแทนกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนกำกับดูแลด้านการกำกับดูแลกิจการ โดยดูแลให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง ในฐานะการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) รวมถึงกฎหมายและแนวปฏิบัติที่ดีเลิศ (Best Practice) ของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งในระดับประเทศและระดับสากล

คณะกรรมการบริษัทในคราวประชุมครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 ได้มีมติให้เปลี่ยนชื่อคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ เป็น “คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน” (คณะกรรมการ “NCCGS”) และได้มอบหมายให้คณะกรรมการ NCCGS ทำหน้าที่เพิ่มเติมในด้านการกำกับการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงการบริหารจัดการและการดำเนินงานในประเด็นต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการ NCCGS ประกอบด้วยกรรมการบริษัท จำนวน 6 ท่าน ได้แก่ กรรมการอิสระ 3 ท่าน และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

1. นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
2. นายอัครรัตน์ ญ ระนอง กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
3. รศ. ดร. สุเจตน์ จันทรังษ์ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
4. นายแพทริค คอริโซ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
5. นายกรณีย์พล อัสวสุวรรณ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
6. นายธีร์รัตน์ ปิงทรสูตร กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

ในปี 2567 คณะกรรมการ NCCGS มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ซึ่งคณะกรรมการ NCCGS ได้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้กับคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการ NCCGS อย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. ด้านการสรรหา

- 1.1 พิจารณากบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และเหมาะสมกับทิศทางและกลยุทธ์ในการดำเนินดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการ NCCGS มีความเห็นว่าโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยยังคงมีความเหมาะสม
- 1.2 สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมที่จะเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ครบกำหนดออกตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 โดยคณะกรรมการ NCCGS ได้ดำเนินการตามนโยบาย หลักเกณฑ์ และกระบวนการสรรหาที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนคำนึงถึงความรู้ ประสบการณ์ และทักษะที่จำเป็นของกรรมการตาม Board Skill Matrix โดยไม่จำกัดเพศ

อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ และความแตกต่างอื่นใด และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาได้พิจารณาและให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท

ทั้งนี้ ในปี 2567 บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนดในระหว่างวันที่ 16 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 30 ธันวาคม 2566 เพื่อให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งเมื่อล่วงพ้นช่วงระยะเวลาที่ได้กำหนดไว้แล้วปรากฏว่า ไม่มีผู้ถือหุ้นรายใดเสนอรายชื่อบุคคลเพื่อเข้าสู่กระบวนการสรรหากรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ดังนั้น คณะกรรมการ NCCGS จึงเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้งกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระในปี 2567 กลับเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทอีกวาระหนึ่ง โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการทุกท่านตามที่เสนอ

- 1.3 พิจารณาทบทวนหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท และหลักเกณฑ์การให้สิทธิผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเป็นกรรมการบริษัท และระเบียบวาระการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ล่วงหน้า ซึ่งคณะกรรมการ NCCGS มีความเห็นว่า หลักเกณฑ์ที่ใช้อยู่เดิมยังคงมีความเหมาะสม
- 1.4 พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ และตำแหน่งสำคัญอื่น ๆ และนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- 1.5 พิจารณากลับกรองประวัติและคุณสมบัติของผู้สืบทอดตำแหน่งกรรมการผู้จัดการก่อนที่จะเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการผู้จัดการแทนกรรมการผู้จัดการที่เกษียณอายุ ตลอดจนพิจารณาให้ความเห็นชอบการเปลี่ยนชื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงสุดของบริษัทฯ จาก “กรรมการผู้จัดการ” เป็น “ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร” และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

2. ด้านการพิจารณาค่าตอบแทน

- 2.1 พิจารณากำหนดค่าตอบแทนกรรมการสำหรับปี 2567 ซึ่งประกอบด้วย ค่าตอบแทนรายเดือน เบี้ยประชุม และเงินโบนัส และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การกำหนดค่าตอบแทนดังกล่าว คณะกรรมการ NCCGS ได้คำนึงถึงความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบที่กรรมการแต่ละท่านได้รับมอบหมาย รวมถึงความสำเร็จในการปฏิบัติงานของกรรมการแต่ละท่าน เชื่อมโยงกับผลประกอบการของบริษัทฯ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม รวมถึงสามารถเทียบเคียงได้กับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมและธุรกิจที่มีขนาดใกล้เคียงกัน ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติตามที่เสนอ
- 2.2 ประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2566 ของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2.3 พิจารณากำหนดอัตราการจ่ายเงินโบนัสสำหรับผลประกอบการปี 2566 และการปรับค่าตอบแทนประจำปี 2567 ของกรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยอัตราการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายโบนัสพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงาน ความสามารถในการบริหารจัดการ ภาวะผู้นำ เชื่อมโยงกับผลประกอบการของบริษัทฯ และสถานะเศรษฐกิจโดยรวม
- 2.4 พิจารณาและให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวงเงินการจ่ายโบนัสสำหรับผลประกอบการปี 2566 และการปรับขึ้นเงินเดือน ประจำปี 2567 สำหรับพนักงานและผู้บริหาร ซึ่งอัตราการขึ้นเงินเดือนและการจ่ายโบนัสของบริษัทฯ อยู่ในอัตราที่เหมาะสมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ
- 2.5 พิจารณากำหนดค่าตอบแทนผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
- 2.6 เปิดเผยค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชด้อย รวมถึงค่าตอบแทนของผู้บริหารไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้ เพื่อความโปร่งใสในการตรวจสอบ



3. ด้านการกำกับดูแลกิจการ

- 3.1 พิจารณากบทวนนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่างๆ โดยคณะกรรมการ NCCGS มีความเห็นว่า นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ ยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับกฎหมาย กฎเกณฑ์ แนวปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดจนบริบทการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในปัจจุบัน
- 3.2 พิจารณากบทวนและเสนอปรับปรุงโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการและโครงสร้างการจัดการองค์การให้มีประสิทธิภาพ ยกระดับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการ เพิ่มความโปร่งใสและความรับผิดชอบในการบริหารจัดการ โดยคณะกรรมการ NCCGS ได้พิจารณากลั่นกรองและเห็นชอบกับคณะกรรมการบริหารในการเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณายกเลิกคณะกรรมการบริหาร รวมถึงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ ตลอดจนให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารรายงานตรงต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้เหมาะสมกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ รองรับการเปลี่ยนแปลงเชิงกลยุทธ์ เพิ่มความคล่องตัวในการบริหารจัดการ และยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานในด้านต่างๆ
- 3.3 กำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ ตลอดจนจรรยาบรรณธุรกิจ และนโยบายสำคัญอื่น ๆ

4. ด้านความยั่งยืน

- 4.1 พิจารณากลั่นกรองเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาการปรับโครงสร้างการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ เพื่อให้กระบวนการตัดสินใจ การขับเคลื่อนกลยุทธ์ การบริหารจัดการ และการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเกิดความคล่องตัวและเป็นไปด้วยความรวดเร็ว มีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผลมากขึ้น และสามารถบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- 4.2 พิจารณากลั่นกรองเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณาการปรับปรุงแก้ไขนโยบายการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้สอดคล้องกับการปรับโครงสร้างการกำกับดูแลด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเหมาะสมกับสภาพแวดล้อมและทิศทาง การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ
- 4.3 รับทราบรายงานผลการดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ตลอดจนให้ข้อเสนอแนะและคำแนะนำแก่คณะกรรมการการพัฒนาอย่างยั่งยืน เพื่อให้การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน และการบริหารจัดการที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ เป็นไปตามนโยบายและบรรลุเป้าหมายการพัฒนาอย่างยั่งยืน รวมถึงเป้าหมายการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

นอกจากนี้ คณะกรรมการ NCCGS ได้พิจารณากบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ NCCGS เพื่อให้สอดคล้องกับบทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแล การดำเนินงานด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการบริหารจัดการประเด็นต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศตามที่ได้รับมอบหมายเพิ่มเติมจากคณะกรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทในคราวประชุม ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติการปรับปรุงแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการ NCCGS ตามที่เสนอ

สำหรับรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการ NCCGS ได้ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่โดยการประเมินตนเองแบบรายคณะและรายบุคคล ซึ่งผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ซึ่งแสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการ NCCGS ได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการ NCCGS อย่างเต็มความสามารถ ด้วยความรอบคอบ รัดกุม โปร่งใส และเป็นอิสระ ตลอดจนให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเหมาะสม และมีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติหน้าที่ให้เกิดความเสมอภาคและยุติธรรมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งกำกับดูแลให้บริษัทฯ ดำเนินงานให้เป็นไปในลักษณะที่ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดต่าง ๆ อย่างมีคุณธรรม โปร่งใส สำนึกในความรับผิดชอบต่อชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม และไม่ยอมรับการทุจริตและคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ เพื่อนำพาองค์กรสู่ความก้าวหน้า พร้อมรับการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจอย่างมั่นคงและยั่งยืน

ในนามของคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

(นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ)

ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

รายงานคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริหารของบริษัท ซีพีเอฟ จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญในการควบคุมดูแลกิจการของบริษัทฯ ตลอดจนดำเนินการต่าง ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย เพื่อให้บรรลุซึ่งวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ และเป้าหมายทางธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งดำเนินการต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารมีอำนาจในการอนุมัติการลงคะแนนและการประกอบธุรกิจตามกรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการบริษัท กำกับดูแลการดำเนินงานและผลประกอบการของบริษัทฯ ตลอดจนติดตามการดำเนินงานต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ

คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริษัทผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ความชำนาญในการบริหารจัดการธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งหมด 3 ท่าน โดยมีรายชื่อดังนี้

- | | |
|---------------------------|---------------------|
| 1. นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ | ประธานกรรมการบริหาร |
| 2. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต | กรรมการบริหาร |
| 3. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม | กรรมการบริหาร |

และมีนางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี เลขานุการบริษัท ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารมีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง โดยสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารแต่ละท่าน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายกรัณย์พล อิศวสุวรรณ	ประธานกรรมการบริหาร	5/5
2. นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุต	กรรมการบริหาร	5/5
3. นายอัฟซอล อับดุล ราฮิม	กรรมการบริหาร	3/5

คณะกรรมการบริหารได้รายงานผลการดำเนินงานพร้อมความเห็นและข้อเสนอแนะให้กับคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง และได้ปฏิบัติตามหน้าที่ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารอย่างครบถ้วน โดยมีสาระสำคัญของการปฏิบัติหน้าที่ดังนี้

1. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นเกี่ยวกับการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 พิจารณานุมัติ โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลสำหรับผลการดำเนินงานปี 2566 ตามที่เสนอ
2. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบตัวชี้วัดองค์กร สำหรับปี 2567 ที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
3. พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นชอบหลักเกณฑ์และวงเงินการจ่ายเงินโบนัส สำหรับปี 2566 รวมทั้งอัตราการปรับขึ้นเงินเดือนประจำปี 2567 ของผู้บริหารและพนักงานที่เสนอโดยฝ่ายจัดการ ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณานุมัติ
4. ติดตามผลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามนโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานด้วยงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลสูงสุด พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์แก่ฝ่ายจัดการเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ การบริหารจัดการองค์กร การรักษาฐานะและสภาพคล่องทางการเงิน ทั้งนี้ เพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ บรรลุเป้าหมายและเติบโตได้อย่างต่อเนื่อง



5. พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณสำหรับรอบปีบัญชี 2568 ของบริษัทฯ ที่จัดทำโดยฝ่ายจัดการ ซึ่งมุ่งเน้นการสร้างขีดความสามารถในการสร้างการเติบโตให้กับบริษัทฯ ทั้งทางด้านการเงินและมีใช้การเงิน ก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ
6. ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารสำหรับรอบปีบัญชี 2567 โดยวิธีการประเมินตนเอง ทั้งแบบองค์คณะ และรายบุคคล โดยผลการประเมินแสดงให้เห็นว่า คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริหารและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหาร ได้พิจารณาทบทวนบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของตนเอง รวมถึง ได้พิจารณาสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ ทิศทางการดำเนินงาน เป้าหมายระยะยาวขององค์กร ตลอดจนโครงสร้างการบริหารจัดการขององค์กรของบริษัทฯ ในปัจจุบัน เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางทางธุรกิจของบริษัทฯ ลดความซ้ำซ้อนในการบริหารจัดการ เพิ่มความคล่องตัวในกระบวนการตัดสินใจ ตลอดจนเพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและการขับเคลื่อนกลยุทธ์เพื่อสร้างการเติบโตให้กับบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของปัจจัยต่างๆ ที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็ว คณะกรรมการบริหารได้เห็นสมควรเสนอให้คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืนพิจารณากลับกรองเพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณายกเลิกคณะกรรมการบริหาร ซึ่งคณะกรรมการบริษัท ในคราวประชุมครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้ยกเลิกระบบบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 18 ธันวาคม 2567 เป็นต้นไป

คณะกรรมการบริหารขอขอบคุณท่านผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจ และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา และหวังเป็นอย่างยิ่งในความร่วมมือจากทุกภาคส่วนเพื่อเดินหน้านำพาองค์กรให้แข็งแกร่งและเติบโตอย่างยั่งยืนสืบไป

ในนามคณะกรรมการบริหาร

(นายกรัณย์พล อัครสุวรรณ)
ประธานกรรมการบริหาร

01

02

03

04

05

รายงานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2567 บริษัทฯ ยังคงให้ความสำคัญสูงสุดกับการบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแนวปฏิบัติสากล เพื่อรับมือกับความท้าทายและความเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการพัฒนาและเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกมิติของธุรกิจ พร้อมทั้งบูรณาการแนวคิดด้านความยั่งยืนและการกำกับดูแลกิจการที่ดี เข้ากับการดำเนินธุรกิจอย่างสมดุล ในปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ขยายขอบเขตการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมความเสี่ยงใหม่ ๆ ที่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจโลก ความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีไซเบอร์ และความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) โดยมีการกำหนดแนวทางการจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบ และเพิ่มประสิทธิภาพในการตรวจสอบและติดตามความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด คณะกรรมการบริษัทมอบหมายความรับผิดชอบให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงตามที่กำหนดในกฎบัตรโดยมีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบาย กรอบการดำเนินงาน และเป้าหมายด้านการบริหารความเสี่ยง โดยทำหน้าที่วิเคราะห์ ประเมิน และติดตามความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นอย่างรอบด้าน พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางในการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

ปัจจุบัน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัทและผู้แทนจากฝ่ายจัดการ จำนวน 5 คน ได้แก่ กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 1 คน กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 คน และผู้แทนจากฝ่ายจัดการ 2 คน ดังมีรายนามดังต่อไปนี้

- | | |
|-----------------------------------|-------------------------------|
| 1. นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร | ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 2. นายกรณียพัล อัครสุวรรณ | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 3. นายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 4. นางสาวนิตา กิตติวิเสถียร | กรรมการบริหารความเสี่ยง |
| 5. นางสาวสิริวรรณ เปรมปรีดีทิวสิน | กรรมการบริหารความเสี่ยง |

ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง โดยสรุปการเข้าร่วมประชุมของกรรมการบริหารความเสี่ยงแต่ละคน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม
1. นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
2. นายกรณียพัล อัครสุวรรณ	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
3. นายอเล็กซ์ โลว์ ซี ควีน	กรรมการบริหารความเสี่ยง	4/4
4. นางสาวนิตา กิตติวิเสถียร ^(*)	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/4
7. นางสาวสิริวรรณ เปรมปรีดีทิวสิน ^(*)	กรรมการบริหารความเสี่ยง	2/4

หมายเหตุ: ^(*) นางสาวนิตา กิตติวิเสถียร หัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายใน และนางสาวสิริวรรณ เปรมปรีดีทิวสิน ผู้อำนวยการอาวุโสด้านความยั่งยืนองค์กรและการบริหารความเสี่ยง ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยสรุปสาระสำคัญของการทำงานได้ดังนี้

1. ทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง กำหนดกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงขององค์กร
2. พิจารณาอนุมัติการจัดทำทะเบียนความเสี่ยง (Risk Register) กำหนดตัวชี้วัดความเสี่ยงที่สำคัญ (Risk Indicator) และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite)



3. ดำเนินการประเมินและทบทวนความเสี่ยงสำคัญระดับองค์กรประจำปี โดยพิจารณาปัจจัยภายนอกและภายในอย่างครอบคลุม ไม่ว่าจะเป็นสถานการณ์เศรษฐกิจ ภาวะตลาดและการแข่งขันในอุตสาหกรรม การเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยี ข้อกำหนดทางกฎหมาย รวมถึงแนวโน้มด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และการกำกับดูแลกิจการ (ESG) พร้อมทั้งวิเคราะห์ปัจจัยภายใน เช่น กลยุทธ์องค์กร แผนธุรกิจ และการบริหารทรัพยากร เพื่อระบุความเสี่ยงที่สำคัญ กำหนดแนวทางป้องกันและจัดการความเสี่ยง ตลอดจนติดตามความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามมาตรการและแผนบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง
4. พิจารณาความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยของระบบสารสนเทศ ระบบคลาวด์ และ ความเสี่ยงที่มีผลต่อการบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ เพื่อให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานเป็นไปตามมาตรฐาน ISO27001:2022, CSA-STAR, ISO22301 และ ISO/IEC 20000

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความเห็นว่า การดำเนินงานด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ในปี 2567 มีความก้าวหน้าและสอดคล้องกับสถานการณ์และความท้าทายใหม่ๆ โดยบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงได้อย่างครอบคลุม มีประสิทธิภาพ และควบคุมให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ พร้อมทั้งมีการรายงานผลการดำเนินงานด้านความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่องอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง ส่งผลให้บริษัทฯ มีความมั่นคงและพร้อมต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขอให้ความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้นว่า บริษัทฯ จะดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องและพัฒนาให้มีความทันสมัยและครอบคลุมยิ่งขึ้น เพื่อสนับสนุนการเติบโตและสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

01

02

03

04

05



การควบคุมภายในและรายงานระหว่างกัน



การควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสมต่อการดำเนินงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้สอบทานระบบการควบคุมภายใน โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่าง ๆ อย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสอบทานและประเมินความมีประสิทธิภาพและความเพียงพอ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมาย รวมทั้งลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

ระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ได้มีการพัฒนาและปรับปรุงอย่างต่อเนื่องตามแนวทางของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ที่อ้างอิงจาก The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) ประกอบด้วย 5 องค์ประกอบหลัก โดยมีรายละเอียดต่อไปนี้

1) สภาพแวดล้อมการควบคุม (Control Environment)

บริษัทฯ มุ่งมั่นให้หน่วยงานทั้งหมดมีวัฒนธรรมและสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี มีประสิทธิภาพ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานมีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในโดยให้ปฏิบัติงานอย่างตรงไปตรงมา ยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้องชอบธรรมและโปร่งใส ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียด้วยความซื่อตรงตามหลักการที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจ และนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี บริษัทฯ ได้มีการสื่อสารจรรยาบรรณธุรกิจและนโยบายการกำกับดูแลกิจการให้แก่ผู้บริหารและพนักงานเพื่อนำไปปฏิบัติ และมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามผ่านกระบวนการตรวจสอบภายใน

ผู้บริหารได้ร่วมกันกำหนดเป้าหมายและแผนการดำเนินธุรกิจในระยะสั้นและระยะยาว รวมถึงดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานขององค์กร (Corporate Key Performance Indicators: Corporate KPIs) เพื่อใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานต่าง ๆ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีกฎบัตรของคณะกรรมการต่าง ๆ กำหนดบทบาทและหน้าที่อย่างชัดเจน



01

บริษัทฯ มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทแยกจากฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ในด้านการบริหาร มีการกำหนดโครงสร้างองค์กรเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจให้บรรลุวัตถุประสงค์โดยได้พิจารณาถึงความเหมาะสมจากปัจจัยต่างๆ มีการแบ่งแยกหน้าที่เพื่อให้เกิดการตรวจสอบกันได้ตามหลักการควบคุมภายในที่ดี กำหนดการรายงานตามสายการบังคับบัญชาในโครงสร้างองค์กร รวมทั้งมีการกำหนดระเบียบอำนาจการอนุมัติ เพื่อกำหนดอำนาจลำดับชั้นการอนุมัติรายการอย่างเป็นระบบแบบแผน

2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงซึ่งเป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งจัดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั้งในระดับองค์กรและระดับปฏิบัติงาน โดยมีการพิจารณาประเมินปัจจัยเสี่ยงทั้งที่มาจากภายนอกและภายในอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งกำหนดแนวทางในการปฏิบัติเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจจะก่อให้เกิดความเสียหายในอนาคต

กระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เป็นไปตามกรอบการบริหารความเสี่ยงที่ดี ประกอบด้วย การระบุความเสี่ยงและการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมปัจจัยทั้งภายในและภายนอกที่อาจมีผลกระทบต่อการทำงาน ให้บรรลุตามเป้าหมาย ได้แก่ ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติงาน ด้านการลงทุน ด้านการปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบ เป็นต้น ประเมินโอกาสที่จะเกิดและระดับของผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ซึ่งบริษัทฯ กำหนดให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยง และกำหนดให้ฝ่ายตรวจสอบภายในทำหน้าที่ประสานงาน ให้คำแนะนำ และติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ เพื่อสรุปรายงานความก้าวหน้าเสนอต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอเพื่อวิเคราะห์และกำหนดมาตรการให้เพียงพอ เหมาะสม เพื่อหลีกเลี่ยงหรือลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทฯ

3) กิจกรรมการควบคุม (Control Activities)

บริษัทฯ มีการควบคุมการปฏิบัติงานให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยมีการกำหนดนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และขนาดวงเงินการอนุมัติรายการของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน อาทิ ด้านการเงิน การจัดซื้อ การบริหารทั่วไป และมีการแบ่งแยกหน้าที่อย่างเหมาะสม รวมทั้งมีการกำหนดกิจกรรมควบคุมทั้งแบบอัตโนมัติ (Automated Control) และแบบปฏิบัติโดยบุคลากร (Manual Control)

บริษัทฯ มีการบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐานสากล ISO/IEC 27001 โดยกำหนดให้มีการควบคุมการเข้าถึงข้อมูลในระบบสารสนเทศแต่ละระบบงาน เพื่อป้องกันการเข้าไปใช้ หรือแก้ไขข้อมูลจากบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง รวมทั้งได้จัดทำแผนฉุกเฉินเพื่อรองรับกรณีที่เกิดเหตุร้ายแรงที่มีผลกระทบต่อระบบสารสนเทศของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน แสวงหาผลประโยชน์ส่วนตนรวมทั้งมีการกำหนดนโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีการทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยจะต้องมีการรายงานการพิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ มีหน่วยงานควบคุมภายใน ซึ่งมีบุคลากรที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญงานระบบควบคุมภายใน เพื่อสนับสนุนการพัฒนางานกระบวนการทางธุรกิจหลักของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมและสอดคล้องกับสภาพองค์กรหรือธุรกิจที่เปลี่ยนแปลง มีการวิเคราะห์ออกแบบ จัดทำกระบวนการ และวางมาตรการควบคุมภายในให้เหมาะสมกับความเสี่ยง รวมทั้งกำหนดแนวปฏิบัติงานต่าง ๆ และให้คำปรึกษาคำแนะนำแก่หน่วยงานในการพัฒนาการควบคุมภายในอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

02

03

04

05

4) สารสนเทศและการสื่อสาร (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ และทันต่อเวลา มีการจัดการระบบข้อมูลสารสนเทศให้ครอบคลุมการปฏิบัติงาน รวมถึงการสื่อสารข้อมูลเพื่อนำข้อมูลมาใช้ประกอบการตัดสินใจได้ทันเวลา ตลอดจนมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล และการกำหนดแผนสำรองฉุกเฉินที่มีประสิทธิภาพสำหรับป้องกันในเรื่องความปลอดภัยของระบบสารสนเทศขณะที่มีอุบัติเหตุร้ายแรงจนระบบไม่สามารถปฏิบัติงานได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการจัดเก็บเอกสารโดยจำแนก ออกเป็นหมวดหมู่อย่างเหมาะสม ครบถ้วน และตรวจสอบได้

บริษัทฯ จัดให้มีระบบการสื่อสารภายในและภายนอกองค์กร ผ่านช่องทางที่หลากหลาย เช่น ระบบอินทราเน็ต โซเชียลมีเดีย และอีเมล รวมทั้งได้แต่งตั้งหน่วยงานนักกลุ่ณสัมพันธ์ ซึ่งเป็นหน่วยงานที่ประสานงานกับนักกลุ่ณต่าง ๆ เพื่อให้นักกลุ่ณหรือผู้ที่สนใจสามารถติดต่อสอบถามข้อมูลของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีช่องทางที่บุคคลภายในหรือบุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนต่าง ๆ ผ่านอีเมล ac@symphony.net.th หรือผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th หรือส่งหนังสือถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ หรือประธานกรรมการบริษัท

5) กิจกรรมการกำกับติดตามและประเมินผล (Monitoring Activities)

ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ มีการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อประเมินผลการดำเนินงาน ทบทวนเป้าหมายและนโยบายให้สอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน โดยพิจารณาถึงสาเหตุและหาแนวทางการปรับปรุงแก้ไข

บริษัทฯ มีหน่วยงานตรวจสอบภายในซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และรับคำแนะนำในการทำงานจากคณะกรรมการตรวจสอบ หน่วยงานตรวจสอบภายในดำเนินการตรวจสอบทุกหน่วยธุรกิจตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อประเมินความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ รวมทั้งการปฏิบัติตามนโยบายและระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ หน่วยงานตรวจสอบภายในสามารถแสดงความคิดเห็นต่อผลการตรวจสอบได้อย่างอิสระ ประเด็นจากการตรวจสอบและผลการตรวจสอบจะถูกรายงานต่อผู้บริหารของหน่วยงาน กรรมการผู้จัดการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ โดยนำเสนอเป็นบทสรุปและมีการสอบทานโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งผู้บริหารของหน่วยงานมีความรับผิดชอบโดยตรงในการแก้ไขข้อบกพร่องเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน หน่วยงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามความคืบหน้าในการแก้ไขข้อบกพร่องดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ พร้อมทั้งรายงานความคืบหน้าโดยภาพรวมสำหรับประเด็นที่อยู่ในระหว่างการแก้ไขต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นระยะ ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าการดำเนินการแก้ไขเป็นไปตามกำหนดเวลาและเป็นไปอย่างเหมาะสม

ความเห็นของคณะกรรมการต่อระบบควบคุมภายใน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน โดยพิจารณาตามแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแบบประเมินของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ตามที่ฝ่ายตรวจสอบภายในได้ทำการประเมิน และอ้างอิงรายงานการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในที่จัดทำโดยฝ่ายตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รายงานต่อคณะผู้บริหารและผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแล้วและมีความเห็นโดยสรุปสอดคล้องกับความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบว่า บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในที่เพียงพอ เหมาะสม และสอดคล้องกับขนาด ความซับซ้อนของธุรกิจ และสภาพการณ์ปัจจุบันของบริษัทฯ จัดให้มีบุคลากรเพียงพอในการดำเนินงานตามระบบควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ สามารถติดตามและควบคุมดูแลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ รายงานที่จัดทำขึ้นมีความน่าเชื่อถือ บริษัทฯ ดำเนินกิจการเป็นไปตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง คณะกรรมการบริษัทไม่พบประเด็นปัญหาการควบคุมภายในที่มีนัยสำคัญต่อการปฏิบัติงาน และสนับสนุนให้ฝ่ายจัดการพัฒนาและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่องต่อไป

รายการระหว่างกัน

สำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน โดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ตรวจสอบ และคณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานแล้ว และมีความเห็นว่า ฝ่ายจัดการได้ทำรายการดังกล่าวเพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญดังเช่นที่กำกับบุคคลภายนอกทั่วไป มีเงื่อนไขการค้าปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล และมีการเปรียบเทียบกับราคาตลาดในธุรกิจนั้นๆ แล้ว รายการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับปี 2567 มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ
1. TIME dotCom International Sdn Bhd	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันไม่ได้ใช้บริการของจอร์จซ่าของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ 1. กลับรายการเงินต้นและผลประโยชน์	0.11 0.01 1.44	0.11 0.01 1.44	0.11 0.01 -	0.11 0.01 -
2. TT dotCom Sdn Bhd	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ 1. ค่าเช่าและค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(149.41) (40.23)	(149.41) (40.23)	(83.81) (19.61)	(83.81) (19.61)
3. TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd.	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันไม่ได้ใช้พื้นที่จากบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	0.50 -	0.50 -	0.51 0.04	0.51 0.04
4. CMC Telecommunication Infrastructure Corporation	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกันไม่ได้ใช้บริการของเช่าของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	4.53 1.26	4.53 1.26	4.13 1.05	4.13 1.05

รายชื่อบุคคลที่เกี่ยวข้องกับ	ลักษณะความสัมพันธ์	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566 (ล้านบาท)		มูลค่ารายการระหว่างกัน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	
			งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะ
5. TIME dotcom Global Services Sdn Bhd	มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับได้เข้าใช้บริการวงจรรงเช่าของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ลูกหนี้การค้าและสุหนัสนี้ (ใบลดหนี้ที่ยังไม่ได้ใช้)	78.73 (0.18)	78.73 (0.18)	81.81 0.13	81.81 0.13
6. บริษัท เอนส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด ⁽¹⁾	มีบริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับได้เข้าใช้บริการวงจรรงเช่าและบริการให้เข้าใช้บริการวงจรรงเช่ากับบริษัทฯ ขายสินค้า บริการและอื่นๆ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ดอกเบี้ยรับ ซื้อสินค้า บริการและอื่นๆ 1. ค่าเช่าและค่าบริการอื่น 2. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	0.10 2.75 (12.13) (3.96)	0.10 2.75 (12.13) (3.96)	- - (11.93) (1.67)	- - (11.93) (1.67)
7. บริษัท สุพรม ดิสทริบิวชั่น จำกัด (มหาชน)	มีกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับได้เข้าใช้บริการวงจรรงเช่าของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ 2. ลูกหนี้การค้าและสุหนัสนี้	- -	- -	0.32 0.04	0.32 0.04
8. บริษัท หลักทรัพย์ฟินซ่า จำกัด	มีกรรมการร่วมกัน	บริษัทที่เกี่ยวข้องกับได้เข้าใช้บริการวงจรรงเช่าของบริษัทฯ ขายสินค้าและบริการ 1. รายได้จากค่าบริการ	-	-	-	0.22

หมายเหตุ: ⁽¹⁾ บริษัท เอนส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ADCTH”) ได้ยื่นสภาพการบริกร่วมของบริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 21 เมษายน 2566 เนื่องจากบริษัทฯ ได้จำหน่ายเงินลงทุนและโอนหุ้นสามัญทั้งหมดที่บริษัทฯ ถืออยู่ใน ADCTH ให้กับ DB Arrow Pte Limited Use-เทคโนโลยี ซึ่งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และไม่มีความสัมพันธ์ใดๆ กับกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2566



01

มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ฉบับที่ 4 (พ.ศ. 2551) มาตรา 89/12 (1) คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม พ.ศ. 2551 ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไประหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง หากธุรกรรมเหล่านั้นกระทำอย่างยุติธรรม และมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน (Fair and at arm's length) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส ทั้งนี้ ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2566 กรรมการอิสระจำนวน 3 คน และกรรมการอิสระทั้ง 3 คน ได้รับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าร่วมประชุมด้วย คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาบทกวดมาตรการการทำรายการระหว่างกัน และมติเห็นชอบให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการที่มีเงื่อนไขการค้าทั่วไประหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยอนุมัติไว้

02

สำหรับขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกันนั้น บริษัทฯ จะยึดแนวปฏิบัติเช่นเดียวกันกับการทำรายการอื่น ๆ ทั่วไป โดยมีการกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินที่กำหนด โดยผู้บริหารหรือกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนในการอนุมัติรายการดังกล่าว นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่เป็นผู้สอบทานการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นประจำทุกไตรมาส เพื่อขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

03

กรณีการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ที่มีได้เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปตามหลักการที่คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการไว้ บริษัทฯ กำหนดขั้นตอนการทำรายการระหว่างกันดังกล่าวให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์หรือประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยบริษัทฯ จะนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ หรือพิจารณาเห็นชอบให้นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี ขึ้นอยู่กับขนาดรายการ) ซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน หากคณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้น บริษัทฯ จะจัดให้มีผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ หรือผู้ถือหุ้น ตามแต่กรณี

04

นอกจากนี้ บริษัทฯ ต้องเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการระหว่างกันต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของสำนักงาน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย

05

นโยบายและแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายและแนวทางปฏิบัติในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน หรือบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคตกับบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์รวมทั้งประกาศหลักเกณฑ์ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวจะเป็นไปอย่างโปร่งใส ไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทพอประโยชน์ และเป็นการทำรายการที่บริษัทฯ ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

นอกจากนี้ หากมีการทำรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขเกี่ยวกับธุรกรรมระหว่างกันกับผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ ธุรกรรมที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในวาระที่เกี่ยวข้องกับการพิจารณาการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว (รายละเอียดเกี่ยวกับ “นโยบายการทำรายการระหว่างกัน” สามารถพิจารณาเพิ่มเติมที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ www.symphony.net.th)

เนื่องจากการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ เป็นรายการธุรกิจปกติและรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ดังนั้น การทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันจึงมีแนวโน้มที่จะเกิดขึ้นอีกในอนาคต อย่างไรก็ตาม การทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้องยังคงยึดนโยบาย แนวปฏิบัติ และขั้นตอนดังที่กล่าวไว้ข้างต้น คือ เป็นรายการตามธุรกิจปกติ หรือเป็นรายการที่มีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลเพื่อสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยเงื่อนไขต่าง ๆ ของรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นจะถูกกำหนดให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าปกติและเป็นไปตามราคาตลาด โดยมีการดำเนินการเช่นเดียวกับที่ปฏิบัติกับบุคคลภายนอกที่มีลักษณะเดียวกันหรือใกล้เคียงกัน

04

งบการเงิน



01

02

03

04

05



รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงภาระหน้าที่และความรับผิดชอบในฐานะกรรมการบริษัทจดทะเบียนในการเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไปโดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบระมัดระวังและหลักการประมาณการที่สมเหตุสมผล เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ตลอดจนมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอและโปร่งใสในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้ใช้งบการเงินทั่วไป

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการบริหารความเสี่ยง และระบบการควบคุมภายในในด้านต่างๆ ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้มั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า ข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินของบริษัทฯ ตลอดจนเพื่อไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าว

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระที่เป็นผู้ทรงคุณวุฒิ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ให้เข้ามาทำหน้าที่สอบทานนโยบายบัญชี ความน่าเชื่อถือและความถูกต้องของรายงานทางการเงิน และความเพียงพอของระบบควบคุมภายในและกระบวนการตรวจสอบภายในให้มีความถูกต้อง เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งกำกับดูแลการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วนตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องต่าง ๆ ดังกล่าว ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้ว

งบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูเก็ต สอบบัญชี จำกัด โดยในการตรวจสอบนั้น คณะกรรมการบริษัทได้สนับสนุนข้อมูลและเอกสารต่าง ๆ เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถตรวจสอบและแสดงความเห็นได้ตามมาตรฐานการสอบบัญชี โดยความเห็นของผู้สอบบัญชีได้ปรากฏในรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ฉบับนี้แล้วเช่นกัน

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยรวมมีความเพียงพอ เหมาะสม และน่าพึงพอใจ รวมทั้งสามารถสร้างความเชื่อมั่นได้อย่างสมเหตุสมผลว่า รายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย สำหรับปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดครบถ้วนถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน กฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(นายวุฒิพงษ์ โภษิชาติ)
ประธานกรรมการบริษัท

(นายอเล็กซ์ โลห์ ชัย ควัน)
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และของเฉพาะบริษัท ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (บริษัท) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีและข้อมูลอธิบายอื่นที่มีสาระสำคัญ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของกลุ่มบริษัทและบริษัท ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญ ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทและบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึง มาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่น ๆ ตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ว.ก.ช.



เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

การรับรู้รายได้	
อ้างอิงหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3(ณ) และ 16	
เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ	ได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวอย่างไร
<p>กลุ่มบริษัทประกอบธุรกิจให้บริการให้เช่าใช้วงจรสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง โดยทำสัญญากับลูกค้าจำนวนมากและมีเงื่อนไขที่หลากหลายและซับซ้อน ซึ่งมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคา รวมถึงการบันทึกรับรู้รายได้ในงวดที่เหมาะสม</p> <p>ดังนั้นเรื่องดังกล่าวจึงเป็นเรื่องที่สำคัญในการตรวจสอบของข้าพเจ้า</p>	<p>วิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้ารวมถึง</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทำความเข้าใจ ประเมินและสุ่มทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการรับรู้รายได้ การอนุมัติการลดหนี้ การอนุมัติสัญญาและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขในสัญญา • ทดสอบเอกสารใบแจ้งหนี้กับสัญญา รวมถึงเอกสารประกอบการให้บริการอื่นที่เกี่ยวข้อง เพื่อประเมินการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของบริษัท โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • ทดสอบการรับรู้รายได้ที่เกิดขึ้นในช่วงเวลาใกล้เคียงรอบระยะเวลาบัญชี และทดสอบการคำนวณ โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง รวมถึงการรับรู้รายได้ที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป • ทดสอบรายการลดหนี้ที่ออกภายหลังรอบระยะเวลาบัญชี โดยวิธีสุ่มตัวอย่าง • วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อประเมินความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายได้ และสอบถามผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อหาหลักฐานสนับสนุนสาเหตุของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นในระหว่างปี • พิจารณาความเพียงพอของการเปิดเผยข้อมูลตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน



ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการและรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการหรือกับความรู้อื่นที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

บริษัท

01

02

03

04

05



ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทและบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัทและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเชิงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงผลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน



- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระและการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า

มติฯ

01

02

03

04

05



จากเรื่องที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ในรายงานของผู้สอบบัญชีเว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับไม่ให้เปิดเผยต่อสาธารณะเกี่ยวกับเรื่องดังกล่าว หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ต่อส่วนได้เสียสาธารณะจากการสื่อสารดังกล่าว

ศิริยา ธีรารัตนกุล

(มารีญา ธีรารัตนกุล)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 5752

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค สอนบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

28 กุมภาพันธ์ 2568



งบฐานะการเงิน

บริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

สินทรัพย์	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566
		(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	255,506,248	399,995,117	254,660,401	399,046,582
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 6, 16	292,089,962	314,970,986	292,089,962	314,970,986
สินค้าคงเหลือ		10,088,954	7,579,981	10,088,954	7,579,981
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - หมุนเวียน		21,432,734	14,046,409	21,432,734	14,046,409
ต้นทุนของสัญญา - หมุนเวียน	16	11,608,663	8,627,619	11,608,663	8,627,619
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย		-	5,728,882	-	5,728,882
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		25,730,514	17,966,727	25,670,440	17,909,658
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		616,457,075	768,915,721	615,551,154	767,910,117
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	7	-	-	-	-
อุปกรณ์โครงสร้าง	8	3,409,004,886	2,986,815,808	3,409,004,886	2,986,815,808
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	216,801,667	231,035,417	216,801,667	231,035,417
สินทรัพย์สิทธิการใช้	10	136,916,885	154,031,609	136,916,885	154,031,609
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	11	16,501,840	14,299,749	16,501,840	14,299,749
เงินประกันอุปกรณ์โครงสร้าง		18,148,071	18,047,336	18,148,071	18,047,336
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น		9,161,709	6,309,013	9,161,709	6,309,013
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า - ไม่หมุนเวียน		15,137,312	19,667,669	15,137,312	19,667,669
ต้นทุนของสัญญา - ไม่หมุนเวียน	16	17,643,320	18,619,505	17,643,320	18,619,505
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	18	21,840,376	21,856,675	21,840,376	21,856,675
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		5,509,045	5,252,029	5,500,698	5,243,682
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		3,866,665,111	3,475,934,810	3,866,656,764	3,475,926,463
รวมสินทรัพย์		4,483,122,186	4,244,850,531	4,482,207,918	4,243,836,580

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบฐานะการเงิน

บริษัท ชีวโพธิ์ คอมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม		31 ธันวาคม	
		2567	2566	2567	2566
		(บาท)			
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	4, 13	544,219,215	329,201,373	544,158,245	329,139,783
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - หมุนเวียน	16	16,927,434	15,029,446	16,927,434	15,029,446
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 21	57,873,318	60,582,318	57,873,318	60,582,318
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	12, 21	304,488,709	291,893,181	304,488,709	291,893,181
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		34,926,451	40,756,442	34,920,237	40,749,757
รวมหนี้สินหมุนเวียน		958,435,127	737,462,760	958,367,943	737,394,485
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว	12, 21	346,897,000	446,385,709	346,897,000	446,385,709
หนี้สินตามสัญญาเช่า	12, 21	39,667,973	66,120,124	39,667,973	66,120,124
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	16	32,883,588	36,962,185	32,883,588	36,962,185
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	14	54,362,232	49,378,855	54,362,232	49,378,855
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		473,810,793	598,846,873	473,810,793	598,846,873
รวมหนี้สิน		1,432,245,920	1,336,309,633	1,432,178,736	1,336,241,358

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบฐานะการเงิน

บริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม	31 ธันวาคม
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2567	2566	2567	2566
				(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น					
ทุนเรือนหุ้น					
ทุนจดทะเบียน					
(หุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		433,654,887	433,654,887	433,654,887	433,654,887
ทุนที่ออกและชำระแล้ว					
(หุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น มูลค่า 1 บาทต่อหุ้น)		433,654,887	433,654,887	433,654,887	433,654,887
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น					
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	15	1,384,395,054	1,384,395,054	1,384,395,054	1,384,395,054
ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	15	26,348,514	26,348,514	26,348,514	26,348,514
กำไรสะสม					
จัดสรรแล้ว					
ทุนสำรองตามกฎหมาย	15	43,365,489	43,365,489	43,365,489	43,365,489
ยังไม่ได้จัดสรร		1,163,112,322	1,020,776,954	1,162,265,238	1,019,831,278
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		3,050,876,266	2,908,540,898	3,050,029,182	2,907,595,222
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		4,483,122,186	4,244,850,531	4,482,207,918	4,243,836,580

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2566	
			(บาท)		
รายได้					
รายได้จากการขายและให้บริการ	4, 16	2,035,549,221	1,940,607,336	2,035,549,221	1,940,607,336
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	63,700,000	-	14,700,000
รายได้อื่น	4	21,824,730	12,097,342	21,820,452	12,093,671
รวมรายได้		2,057,373,951	2,016,404,678	2,057,369,673	1,967,401,007
ค่าใช้จ่าย					
ต้นทุนขายและให้บริการ	4	1,326,215,311	1,273,045,524	1,326,215,311	1,273,045,524
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย		161,025,959	121,171,153	161,025,959	121,171,153
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4	281,224,064	271,697,401	281,121,194	271,593,060
รวมค่าใช้จ่าย	17	1,768,465,334	1,665,914,078	1,768,362,464	1,665,809,737
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		288,908,617	350,490,600	289,007,209	301,591,270
ต้นทุนทางการเงิน		(29,591,593)	(37,226,196)	(29,591,593)	(37,226,196)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		259,317,024	313,264,404	259,415,616	264,365,074
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	18	(53,715,827)	(48,637,386)	(53,715,827)	(48,637,386)
กำไรสำหรับปี		205,601,197	264,627,018	205,699,789	215,727,688
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
รายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง					
ผลกำไรจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสด		-	98,050	-	98,050
ภาษีเงินได้ของรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	(19,610)	-	(19,610)
รวมรายการที่อาจถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		-	78,440	-	78,440
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	78,440	-	78,440
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		205,601,197	264,705,458	205,699,789	215,806,128
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	19	0.47	0.61	0.47	0.50

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิบไฟน์ คอมมูนิตี้แคช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินรวม					
	ทุน			กำไรสะสม		
	ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	ส่วนทุนจาก การขายโดยผู้ ถือหุ้นเป็นเกณฑ์ (บาท)	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	1,020,776,954	2,908,540,898
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินเป็นผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(63,265,829)	(63,265,829)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(63,265,829)	(63,265,829)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	205,601,197	205,601,197
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	205,601,197	205,601,197
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	1,163,112,322	3,050,876,266

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิมโพเน่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบการเงินเฉพาะกิจการ

หมายเหตุ	ทุน		ส่วนเกิน		ส่วนทุนจาก		กำไรสะสม		องค์ประกอบอื่น	
	ที่ออกและ	จำนวน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนทุนจาก	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม	กำไรสะสม
	จำนวน	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	844,650,322	(78,440)	2,732,335,826			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2566										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท										
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
กำไรหรือขาดทุน										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น										
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี										
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566										

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท ซิบไฟน์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุน			กำไรสะสม		
	ที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	ส่วนทุนจาก การจ่ายโดยใช้ หุ้นเป็นเกณฑ์	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	1,019,831,278	2,907,595,222
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567						
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรงเข้าส่วนของผู้ถือหุ้น						
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น						
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	-	-	-	-	(63,265,829)	(63,265,829)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น	-	-	-	-	(63,265,829)	(63,265,829)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี						
กำไรหรือขาดทุน	-	-	-	-	205,699,789	205,699,789
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	205,699,789	205,699,789
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	433,654,887	1,384,395,054	26,348,514	43,365,489	1,162,265,238	3,050,029,182

20

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



01



งบกระแสเงินสด

บริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิตี้ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับปี	205,601,197	264,627,018	205,699,789	215,727,688
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	53,715,827	48,637,386	53,715,827	48,637,386
ต้นทุนทางการเงิน	29,591,593	37,226,196	29,591,593	37,226,196
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้น	17 461,452,710	454,099,665	461,452,710	454,099,665
ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	(13,179,277)	2,906,229	(13,179,277)	2,906,229
ผลขาดทุนจากการซื้อขายค่าอุปกรณ์โครงข่าย	302,702	874,394	302,702	874,394
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	1,126,649	222,544	1,126,649	222,544
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	4,299,876	4,290,811	4,299,876	4,290,811
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงข่าย	(772,481)	(450,896)	(772,481)	(450,896)
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	10,230,384	9,188,755	10,230,384	9,188,755
กำไรจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(63,700,000)	-	(14,700,000)
ดอกเบี้ยรับ	(3,200,892)	(5,291,595)	(3,196,614)	(5,287,924)
	749,168,288	752,630,507	749,271,158	752,734,848
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	37,212,937	31,293,805	37,212,937	31,293,805
สินค้าคงเหลือ	(2,508,973)	(882,683)	(2,508,973)	(882,683)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	(9,038,401)	671,338	(9,038,401)	671,338
ต้นทุนของสัญญา	(2,004,859)	1,200,980	(2,004,859)	1,200,980
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(7,763,787)	4,563,515	(7,760,782)	4,566,345
เงินประกันอุปกรณ์โครงข่าย	(100,735)	(1,074,999)	(100,735)	(1,074,999)
เงินประกันและเงินมัดจำอื่น	(2,852,696)	15,059	(2,852,696)	15,059
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(257,016)	389,793	(257,016)	389,941
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	23,357,051	9,524,974	23,357,670	9,524,594
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	(2,180,609)	(9,397,765)	(2,180,609)	(9,397,765)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(5,076,268)	4,698,933	(5,075,796)	4,698,722
กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงาน	777,954,932	793,633,457	778,061,898	793,740,185
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(53,941,917)	(46,275,789)	(53,941,917)	(46,275,789)
ผลประโยชน์พนักงานจ่ายออก	(5,247,007)	-	(5,247,007)	-
ภาษีเงินได้รั้งคืน	5,217,546	-	5,217,546	-
กระแสเงินสดสุทธิที่ได้มาจากการดำเนินงาน	723,983,554	747,357,668	724,090,520	747,464,396

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

02

03

04

05



งบกระแสเงินสด

บริษัท ซีบโพนี คอมมูนิตี้แคช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566
	(บาท)			
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์และอุปกรณ์โครงสร้าง	3,197,382	737,711	3,197,382	737,711
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออุปกรณ์โครงสร้าง	(588,249,675)	(384,090,211)	(588,249,675)	(384,090,211)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	(10,573,781)	(3,048,415)	(10,573,781)	(3,048,415)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(5,682,790)	(5,073,600)	(5,682,790)	(5,073,600)
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	(5,000,000)	-	(5,000,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	149,500,000	-	149,500,000
ดอกเบี้ยรับ	3,484,141	4,905,236	3,479,863	4,901,565
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(597,824,723)	(242,069,279)	(597,829,001)	(242,072,950)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	63,700,000	-	63,700,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	(135,000,000)	-	(135,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	135,000,000	-	135,000,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาว	(292,068,000)	(306,583,000)	(292,068,000)	(306,583,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	205,000,000	100,000,000	205,000,000	100,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(87,789,871)	(80,003,364)	(87,789,871)	(80,003,364)
เงินสดจ่ายเพื่อสินทรัพย์สิทธิการใช้	(1,850,466)	-	(1,850,466)	-
เงินปันผลจ่ายให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(63,259,223)	(40,549,289)	(63,259,223)	(40,549,289)
ดอกเบี้ยจ่าย	(29,562,279)	(36,732,033)	(29,562,279)	(36,732,033)
กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(269,529,839)	(300,167,686)	(269,529,839)	(300,167,686)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ				
ก่อนผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยน	(143,371,008)	205,120,703	(143,268,320)	205,223,760
ผลกระทบของอัตราแลกเปลี่ยนที่มีต่อเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	(1,117,861)	(4,637,666)	(1,117,861)	(4,637,666)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(144,488,869)	200,483,037	(144,386,181)	200,586,094
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 1 มกราคม	399,995,117	199,512,080	399,046,582	198,460,488
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	255,506,248	399,995,117	254,660,401	399,046,582

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัท ได้ซื้ออุปกรณ์โครงสร้างเป็นจำนวนเงินรวม 778.72 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นเงินสดจำนวน 588.25 ล้านบาท ซึ่งรวมยอดยกมาของเจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์โครงสร้างเป็นจำนวนเงิน 78.86 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัท ได้ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เป็นจำนวนเงินรวม 11.17 ล้านบาท และจ่ายชำระเป็นเงินสดจำนวน 10.57 ล้านบาท ซึ่งรวมยอดยกมาของเจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เป็นจำนวนเงิน 0.20 ล้านบาท

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัท/บริษัท มีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้นจำนวน 66.67 ล้านบาท (2566: 55.97 ล้านบาท) ซึ่งเกิดจากหนี้สินตามสัญญาเช่าทั้งจำนวน โดยรวมถึงค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเป็นจำนวนเงิน 1.85 ล้านบาท

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



หมายเหตุประกอบงบการเงิน

บริษัท ซิมโพนี่ คอมมูนิตี้ แคช จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น
7	เงินลงทุนในบริษัทย่อย
8	อุปกรณ์โครงสร้าง
9	ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์
10	สัญญาเช่า
11	สินทรัพย์ไม่มีตัวตน
12	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
13	เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
14	ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน
15	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรอง
16	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
17	ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ
18	ภาษีเงินได้
19	กำไรต่อหุ้น
20	เงินปันผล
21	เครื่องมือทางการเงิน
22	ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
23	หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น
24	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

01

02

03

04

05

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ชิมโฟนี่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทตั้งอยู่เลขที่ 123 ตึกชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ TIME dotCom International Sdn. Bhd. (ถือหุ้นร้อยละ 46.84) ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศมาเลเซีย

บริษัทและกลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการให้บริการให้เช่าวงจรสื่อสารสัญญาณความเร็วสูง โดยรายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุข้อ 7

บริษัทได้รับใบอนุญาตจากคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (“กสทช.”) เพื่อให้บริการโทรคมนาคม ดังนี้

ประเภทใบอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	วันหมดอายุ	วันที่ใบอนุญาต หมดอายุ	วันเปลี่ยน ใบอนุญาต
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	2 พฤษภาคม 2556	-	-	31 กรกฎาคม 2568
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สอง	15 มิถุนายน 2549	-	-	15 มิถุนายน 2568
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สาม	10 สิงหาคม 2554	9 สิงหาคม 2569	-	-

ตามประกาศคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) เรื่อง หลักเกณฑ์และวิธีการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ในราชกิจจานุเบกษา ลงวันที่ 19 มีนาคม 2563 และมติที่ประชุมของ กสทช. ครั้งที่ 9/2563 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2563 กสทช. เห็นชอบแนวทางการปรับปรุงใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคม ส่งผลให้มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขสำคัญบางประการ ดังนี้

- รวมการอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมและการให้บริการอินเทอร์เน็ตแบบเดียวกัน โดยให้อยู่ภายใต้ใบอนุญาตเดียวกัน
- ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่หนึ่งและแบบที่สอง ให้กระทำตลอดระยะเวลาที่ยังคงให้บริการโดย กสทช. เห็นชอบให้กำหนดระยะเวลาการใช้ใบอนุญาตดังกล่าว เป็นระยะเวลา 5 ปี และจะดำเนินการเปลี่ยนใบอนุญาตใหม่ เมื่อผู้รับใบอนุญาตยังคงให้บริการและไม่กระทำผิดเงื่อนไขที่กำหนด



01

มติที่ประชุมของ กสทช. ครั้งที่ 31/2565 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2565 กสทช.เห็นชอบให้เพิ่มบริการ Cloud Computing ภายใต้ใบอนุญาตประกอบกิจการโทรคมนาคมแบบที่สาม

บริษัทมีภาระผูกพันที่จะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดตามเงื่อนไขในใบอนุญาต และชำระค่าธรรมเนียมตามใบอนุญาต และเงื่อนไขในการจัดให้มีบริการโทรคมนาคมพื้นฐาน โดยทั่วถึงและบริการเพื่อสังคมของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ

2 เกณฑ์การจัดทางการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท นโยบายการบัญชีที่เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการจัดทางการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของกลุ่มบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทางการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

3 นโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

(ก) เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวมนับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

เมื่อกลุ่มบริษัทสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อย กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์และหนี้สิน ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมและส่วนประกอบอื่นในส่วนของเจ้าของที่เกี่ยวข้องกับบริษัทย่อยนั้น ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการสูญเสียการควบคุมในบริษัทย่อยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ส่วนได้เสียในบริษัทย่อยเดิมที่ยังคงเหลืออยู่ให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่สูญเสียการควบคุม

02

03

04

05

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจาก รายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงถูกตัดรายการใน ลักษณะเดียวกับกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงแต่เท่าที่เมื่อไม่มีหลักฐานการด้อยค่าเกิดขึ้น

(ข) เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อยในงบการเงินเฉพาะกิจการ วัตถุประสงค์ด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า เงินปันผลรับบันทึกใน กำไรหรือขาดทุนในวันที่บริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล กรณีที่บริษัทจำหน่ายเงินลงทุนบางส่วนต้นทุนเงินลงทุน คำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน กำไรขาดทุนจากการขายเงินลงทุนบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ค) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศรวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็น เงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละบริษัทในกลุ่มบริษัท โดยใช้อัตรา แลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดย ใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ง) เครื่องมือทางการเงิน

(ง.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(จ)) รับรู้รายการ เมื่อเริ่มแรกเมื่อกลุ่มบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก ด้วยมูลค่ายุติธรรม ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่าน กำไรหรือขาดทุนจะรวมหรือหักต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาด้วย

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัด มูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือ ขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่กลุ่ม บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงิน ที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการ จัดประเภท



01

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

02

(ง.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

กลุ่มบริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีที่กลุ่มบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

03

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิ ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และกลุ่มบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

04

(ง.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่อนุพันธ์นั้นถูกกำหนดเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยง กรณีดังกล่าวการรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจะขึ้นอยู่กับลักษณะของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (ดูหมายเหตุข้อ 3(ง.4))

05

(ง.4) การป้องกันความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทได้อนุพันธ์บางรายการเป็นเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงเพื่อการป้องกันความเสี่ยงในฐานะอัตราดอกเบี้ย และมีการบันทึกบัญชีแยกต่างหาก หากสัญญาหลักที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินและเข้าเงื่อนไขที่กำหนดไว้

ณ วันที่กำหนดความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงเป็นครั้งแรก กลุ่มบริษัทได้จัดทำเอกสารเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงและกลยุทธ์ที่ใช้ในการจัดการกับความเสี่ยง ความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงรวมถึงการพิจารณาความมีประสิทธิภาพของการป้องกันความเสี่ยง ณ วันเริ่มต้นของความสัมพันธ์ป้องกันความเสี่ยงและตลอดระยะเวลาที่เหลืออยู่ เพื่อพิจารณาถึงความคงอยู่ในความสัมพันธ์เชิงเศรษฐกิจระหว่างรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยงและเครื่องมือป้องกันความเสี่ยง

การป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด

เมื่ออนุพันธ์ถูกกำหนดให้เป็นเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ส่วนที่มีประสิทธิภาพของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของอนุพันธ์จะรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและสะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยง ส่วนที่มีประสิทธิภาพที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นจะไม่เกินกว่าผลสะสมของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง (โดยใช้มูลค่าปัจจุบัน) นับจากการเริ่มต้นของการป้องกันความเสี่ยง ส่วนที่ไม่มีประสิทธิภาพจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

สำหรับการป้องกันความเสี่ยงรายการคาดการณ์อื่น จำนวนเงินที่สะสมไว้ในสำรองการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน

เมื่อการป้องกันความเสี่ยงไม่เข้าเงื่อนไขของการบัญชีป้องกันความเสี่ยงอีกต่อไปหรือเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงถูกขาย หมกอายุ ถูกยกเลิก หรือถูกใช้สิทธิ การบัญชีป้องกันความเสี่ยงจะถูกยกเลิกทันทีเป็นต้นไป เมื่อการบัญชีป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดถูกยกเลิก จำนวนเงินที่สะสมในสำรองการป้องกันความเสี่ยงจะยังคงอยู่ในส่วนของเจ้าของจนกระทั่งมีการรับรู้รายการที่ไม่ใช่ตัวเงินจากรายการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว จำนวนเงินที่สะสมดังกล่าวจะรวมเป็นต้นทุนในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของรายการที่ไม่ใช่ตัวเงิน สำหรับการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสดอื่น จำนวนเงินที่สะสมจะถูกจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนในงวดเดียวกันหรือระหว่างงวดที่กระแสเงินสดในอนาคตที่คาดการณ์ซึ่งได้รับการป้องกันความเสี่ยงกระทบกำไรหรือขาดทุน



01

หากกระแสเงินสดในอนาคตที่มีการป้องกันความเสี่ยงมีการคาดการณ์ว่าจะไม่เกิดขึ้นอีกต่อไป จำนวนเงินที่สะสมไว้ในตำรองการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจะได้รับการจัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไรหรือขาดทุนทันที

(ง.5) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เงินลงทุนในตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และวงเงินให้สินเชื่อที่อนุมัติซึ่งไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

02

กลุ่มบริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

03

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณ โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำเมื่อมีอันดับความน่าเชื่อถืออยู่ใน ‘ระดับที่นำลงทุน’ ซึ่งเป็นการจัดอันดับที่เข้าใจในระดับสากล กลุ่มบริษัทจะรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินมีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำด้วย ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า

04

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากเกินกำหนดชำระมากกว่า 30 วัน มีการเปลี่ยนแปลงของอันดับความน่าเชื่อถือที่ลดระดับลงอย่างมีนัยสำคัญ มีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาด สภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับกลุ่มบริษัท

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่กลุ่มบริษัท ได้เต็มจำนวน อีกทั้งกลุ่มบริษัทไม่มีสิทธิในการไถ่เบีย เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

05

(ง.6) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ง.7) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

(จ) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดไม่เกินสามเดือนนับแต่วันที่ได้มาเป็นรายการเทียบเท่าเงินสด เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ฉ) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้มูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน

กลุ่มบริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน



01

(ข) สินค้ำคงเหลือ

สินค้ำคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้ำคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้ำคงเหลือ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็น โดยประมาณ ในการขาย

(ข) อุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

อุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของอุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการอุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อกลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจําในการซ่อมบำรุงอุปกรณ์โครงสร้าง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ ดังนี้

อุปกรณ์โครงสร้าง	5 - 20	ปี
อาคารและสิ่งปลูกสร้างอื่น	20	ปี
ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์ที่เช่า	5 - 9	ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและเครื่องใช้สำนักงาน	5	ปี
ยานพาหนะ	5	ปี

02

03

04

05

(ณ) **สินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า รายงานภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5 ปี

ค่าตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนบันทึกในค่าใช้จ่ายในการบริหาร

(ญ) **ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย**

ค่าใช้จ่ายทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับการกู้ยืมเงินซึ่งเกิดขึ้นก่อนหรือ ณ วันทำสัญญาวงเงินสินเชื่อและก่อนการเบิกถอนเงินกู้ยืมจะถูกบันทึกเป็นค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่าย ค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่ายจะตัดจ่ายตามสัดส่วนของเงินกู้ยืมที่ได้เบิกถอนแล้วจะแสดงหักจากเงินกู้ยืมที่เกี่ยวข้องและถูกตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงตามอายุของเงินกู้

ค่าตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมทางการเงินรอตัดจ่ายรวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(ฉ) **สัญญาเช่า**

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์กลุ่มบริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า



01

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัตถุดิบด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัตถุดิบใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยเงินจ่ายล่วงหน้ารวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าที่โอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือกลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

02

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้กลุ่มบริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน กลุ่มบริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

03

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัตถุดิบใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่าหรือมีการเปลี่ยนแปลงการประเมินการเลือกใช้สิทธิที่ระบุในสัญญาเช่า เมื่อมีการวัตถุดิบหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

04

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนคำนวณโดยใช้ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์

05

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(๑) ผลประโยชน์ของพนักงาน

ภาระผูกพัน ในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

ภาระผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อนๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที กลุ่มบริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใดๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อวันใดวันหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นก่อน เมื่อกลุ่มบริษัทไม่สามารถยกเลิกข้อเสนอการให้ผลประโยชน์ดังกล่าวได้อีกต่อไป หรือเมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้ต้นทุนสำหรับการปรับโครงสร้าง หากระยะเวลาการจ่ายผลประโยชน์เกินกว่า 12 เดือนนับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้างจะถูกคิดลดกระแสเงินสด

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากกลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล



01

(ก) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ขายสินค้าหรือให้บริการแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่างๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงจะเป็นที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

ประมาณการค่าใช้จ่ายของสัญญาที่เสียเปรียบหรือก่อให้เกิดภาระแก่กลุ่มบริษัทจะบันทึกเมื่อประโยชน์ที่กลุ่มบริษัทพึงได้รับน้อยกว่าต้นทุนที่จำเป็นในการดำเนินการตามข้อผูกพันในสัญญา การประมาณค่าใช้จ่ายรับรู้ด้วยมูลค่าปัจจุบันของต้นทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อสิ้นสุดสัญญา หรือ ต้นทุนสุทธิที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเมื่อดำเนินสัญญาต่อแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ระบุไว้ในสัญญาก่อนที่จะรับรู้และวัดมูลค่าประมาณการหนี้สิน

02

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่กลุ่มบริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสียหายที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน กลุ่มบริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้

- มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้
- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
 - ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
 - ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

กลุ่มบริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

03

04

05

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขายกลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการ ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที เว้นแต่มูลค่ายุติธรรมที่ได้มาถูกจัดลำดับชั้นการวัดมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับที่ 3 ผลต่างดังกล่าวจะรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินหรือจนกว่ามูลค่ายุติธรรมมีการโอนเปลี่ยนลำดับชั้นหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

(ณ) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

(ณ.1) การรับรู้รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าหรือบริการด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า กลุ่มบริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

รายได้จากการให้บริการรับรู้ตลอดช่วงเวลาหนึ่งเมื่อได้ให้บริการ ต้นทุนที่เกี่ยวข้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

รายได้ค่าบริการติดตั้งแรกเข้ารับรู้ตลอดช่วงเวลาให้บริการ โดยพิจารณาจากอายุการใช้บริการที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกค้าแต่ละราย ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากประวัติอายุการใช้งานที่ลูกค้าแต่ละรายมีการใช้บริการกับกลุ่มบริษัท



01

จำนวนเงินที่กิจการได้รับจากลูกค้าแต่ยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้าแสดงไว้เป็นรายได้รอตัดบัญชีและเงินรับล่วงหน้าจากลูกค้าในงบแสดงฐานะการเงิน ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

(ณ.2) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (ดูหมายเหตุข้อ 3(ณ)) สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อกลุ่มบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา ได้แก่ รายได้ค่าบริการติดตั้งแรกเข้า เป็นภาระผูกพันที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินเงินคืนเป็นภาระผูกพันในการคืนสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากลูกค้าทั้งหมดหรือบางส่วนและวัดมูลค่าด้วยจำนวนเงินที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะต้องคืนให้กับลูกค้า หนี้สินเงินคืนได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและปรับปรุงกับจำนวนที่รับรู้รายได้

(ณ.3) สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญา

สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญาเป็นต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกิดขึ้นจากการทำสัญญากับลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทคาดว่าจะสามารถเรียกเก็บต้นทุนดังกล่าวได้ อย่างไรก็ตามต้นทุนส่วนเพิ่มจากการทำสัญญาจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้นหากคาดว่าจะระยะเวลาในการตัดจำหน่ายเท่ากับหรือน้อยกว่าหนึ่งปี

สินทรัพย์ต้นทุนของสัญญาวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าตัดจำหน่ายบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน กำนวน โดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อย่างเป็นระบบตลอดอายุของสัญญาที่เกี่ยวข้องซึ่งสอดคล้องกับการรับรู้รายได้ของสัญญานั้น

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ออกหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

02

03

04

05

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจหรือไม่ส่งผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีและทางภาษี ณ วันที่เกิดรายการนั้น และไม่ทำให้ผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีมีจำนวนเท่ากัน ณ วันที่เกิดรายการนั้น และผลแตกต่างที่เกี่ยวข้องกับเงินลงทุนในบริษัทย่อยหากเป็นไปได้ว่าจะไม่มีการกลับรายการในอนาคตอันใกล้

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินเฉพาะกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอต่อการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับกลุ่มบริษัท ในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัท ไคมอนด์ โลก เซอร์วิส เซส จำกัด	ไทย	บริษัทย่อย
บริษัท เอ็มส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย) จำกัด	ไทย	บริษัทร่วม จนถึงเดือนเมษายน 2566 และมีบริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ร่วมกัน
TIME DOTCOM INTERNATIONAL SDN BHD	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ถือหุ้นในบริษัทตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไป และมีผู้แทนเป็นกรรมการของบริษัท
TIME DOTCOM BERHAD	มาเลเซีย	บริษัทใหญ่ของผู้ถือหุ้นรายใหญ่



01

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
TT dotCom Sdn Bhd	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd.	กัมพูชา	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
CMC Telecommunication Infrastructure Corporation	เวียดนาม	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
TIME dotCom Global Services Sdn Bhd	มาเลเซีย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน
บริษัท สุพรีม ดิสทริบิวชั่น จำกัด (มหาชน)	ไทย	กรรมการร่วมกัน
บริษัท หลักทรัพย์ฟินันซ่า จำกัด	ไทย	กรรมการร่วมกัน

02

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	114	114	114	114
กลับรายการค่าใช้จ่ายอื่น	-	(1,442)	-	(1,442)

บริษัทร่วม

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	-	42	-	42
รับบริการ	-	4,204	-	4,204
ดอกเบี้ยรับ	-	2,336	-	2,336

กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน

ขายสินค้าหรือการให้บริการ	86,983	83,827	86,983	83,827
รับบริการ	95,734	157,333	95,734	157,333
ดอกเบี้ยรับ	-	410	-	410

ผู้บริหารสำคัญ**ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ**

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	35,721	31,345	35,721	31,345
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	1,005	990	1,005	990
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	36,726	32,335	36,726	32,335

03

04

05

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ผู้ถือหุ้นรายใหญ่	10	10	10	10
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	1,123	1,072	1,123	1,072
รวม	1,133	1,082	1,133	1,082
รายได้ค้างรับ				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	134	-	134	-
รวม	134	-	134	-
เจ้าหนี้การค้า				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน	21,279	44,190	21,279	44,190
รวม	21,279	44,190	21,279	44,190

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เงินสดในมือ	58	58	58	58
เงินฝากธนาคาร	252,373	393,142	251,527	392,194
เช็คในมือ	3,075	6,795	3,075	6,795
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด				
งบฐานะการเงิน/ งบกระแสเงินสด	255,506	399,995	254,660	399,047



6 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
			(พันบาท)	
ลูกหนี้การค้า				
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	1,133	1,082	1,133
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		270,974	270,913	302,411
รวม		272,107	272,046	303,493
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น		(15,295)	(15,234)	(20,412)
สุทธิ		256,812	283,081	283,081
รายได้ค้างรับ				
บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	4	134	-	134
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		34,998	34,998	31,456
รวม		35,132	35,132	31,456
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น				
บุคคลหรือกิจการอื่นๆ		146	434	146
รวม		146	434	434
รวมลูกหนี้การค้าและ ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		292,090	314,971	314,971

01

02

03

04

05

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ลูกหนี้การค้า				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	154,053	176,676	154,053	176,676
เกินกำหนดชำระ				
1 - 90 วัน	72,364	77,393	72,364	77,393
91 - 180 วัน	17,626	20,453	17,626	20,453
181 - 360 วัน	10,221	7,455	10,221	7,455
มากกว่า 360 วัน	17,843	21,577	17,782	21,516
รวม	272,107	303,554	272,046	303,493
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(15,295)	(20,473)	(15,234)	(20,412)
สุทธิ	256,812	283,081	256,812	283,081
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ณ วันที่ 1 มกราคม	20,473	19,598	20,412	19,537
เพิ่มขึ้น	1,505	1,017	1,505	1,017
กลับรายการ	(1,203)	(142)	(1,203)	(142)
ตัดจำหน่าย	(5,480)	-	(5,480)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	15,295	20,473	15,234	20,412

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21 (ข.1)

8 อุปกรณ์โครงสร้าง

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	อุปกรณ์โครงสร้าง	อุปกรณ์โครงสร้าง ระหว่างติดตั้ง (พันบาท)	รวม
ราคาทุน			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	6,359,020	383,171	6,742,191
เพิ่มขึ้น	121,788	171,814	293,602
โอน	241,507	(241,507)	-
จำหน่าย	(8,701)	(980)	(9,681)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	6,713,614	312,498	7,026,112
เพิ่มขึ้น	102,128	676,594	778,722
โอน	393,420	(393,420)	-
จำหน่าย	(73,909)	(485)	(74,394)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	7,135,253	595,187	7,730,440
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจากการด้อยค่า			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	3,670,232	23,092	3,693,324
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	350,854	-	350,854
ขาดทุนจากการด้อยค่า	222	-	222
จำหน่าย	(5,104)	-	(5,104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	4,016,204	23,092	4,039,296
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	349,725	-	349,725
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการด้อยค่า	(6,695)	1,127	(5,568)
จำหน่าย	(62,018)	-	(62,018)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	4,297,216	24,219	4,321,435
มูลค่าสุทธิทางบัญชี			
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	2,697,410	289,406	2,986,816
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	2,838,037	570,968	3,409,005



01

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีอุปกรณ์โครงข่ายซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 5 ล้านบาท (2566: 6 ล้านบาท) คิดตั้งอยู่ในพื้นที่ของคู่สัญญารายหนึ่ง โดยเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาสัญญา อุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวจะตกเป็นกรรมสิทธิ์ของคู่สัญญาทันที โดยบริษัทให้สิทธิแก่คู่สัญญาใช้ประโยชน์จากอุปกรณ์โครงข่ายบางส่วน และมีภาระผูกพันที่ต้องแบ่งรายได้จากอุปกรณ์โครงข่ายข้างต้นบางส่วนให้แก่คู่สัญญาตามสัดส่วนที่ระบุไว้ในสัญญาเป็นรายปี ตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้ บริษัทตกลงชำระส่วนแบ่งรายได้ขั้นต่ำตามจำนวนที่ระบุในสัญญาเพื่อเป็นการประกันรายได้ให้กับคู่สัญญา

ในระหว่างปี 2561 บริษัทและคู่สัญญาได้ตกลงยกเลิกการใช้บริการบางส่วนของบันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการอุปกรณ์โครงข่าย ซึ่งภายใต้บันทึกความเข้าใจการร่วมจัดสร้างและบริหารจัดการ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาบันทึกความเข้าใจ บริษัทตกลงโอนกรรมสิทธิ์ในอุปกรณ์โครงข่ายดังกล่าวเป็นของอีกฝ่ายหนึ่ง โดยคิดราคาตามที่ทั้งสองฝ่ายจะตกลงกัน ซึ่งอยู่ในระหว่างการเจรจาตกลง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีอุปกรณ์โครงข่ายตามบันทึกความเข้าใจดังกล่าวมูลค่าสุทธิตามบัญชีจำนวน 8 ล้านบาท (2566: 10 ล้านบาท)

ข้อจำกัดภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ กับอุปกรณ์โครงข่าย

02

03

9 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

	ที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	รวม
			เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ		
			(พันบาท)			
ราคาทุน						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	32,533	361,695	195,764	5,875	123	595,990
เพิ่มขึ้น	-	397	2,085	-	635	3,117
โอน	-	199	537	-	(736)	-
จำหน่าย	-	(12)	(10,356)	(464)	-	(10,832)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ						
1 มกราคม 2567	32,533	362,279	188,030	5,411	22	588,275
เพิ่มขึ้น	149	4,585	5,106	1,043	286	11,169
โอน	-	-	34	-	(34)	-
จำหน่าย	-	-	(1,309)	(1,163)	-	(2,472)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	32,682	366,864	191,861	5,291	274	596,972

04

05

	ที่ดิน	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
		อาคารและ ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เช่า	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์		สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง	
			สำนักงาน	ยานพาหนะ (พันบาท)		
ค่าเสื่อมราคาและขาดทุนจาก						
การค้าย่อยค่า						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	-	169,417	170,026	3,249	-	342,692
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	17,208	7,466	705	-	25,379
จำหน่าย	-	(12)	(10,355)	(464)	-	(10,831)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ						
1 มกราคม 2567	-	186,613	167,137	3,490	-	357,240
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	15,769	7,885	705	-	24,359
จำหน่าย	-	-	(1,309)	(120)	-	(1,429)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	-	202,382	173,713	4,075	-	380,170
มูลค่าสุทธิทางบัญชี						
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	32,533	175,666	20,893	1,921	22	231,035
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	32,682	164,482	18,148	1,216	274	216,802

ข้อจำกัดภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงิน

บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมกับสถาบันการเงินในประเทศหลายแห่ง ซึ่งบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการเกี่ยวกับการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อให้เกิดภาระผูกพันใดๆ กับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

10 สัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	(พันบาท)	
อาคารเพื่อให้บริการ	54,992	66,370
อาคารสำนักงาน	9,532	32,177
ยานพาหนะ	15,841	22,392
สิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ	49,632	25,826
สิทธิการเช่าที่ดิน	6,920	7,267
รวม	136,917	154,032



01

ในปี 2567 สิทธิประโยชน์การใช้ของกลุ่มบริษัทเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 67 ล้านบาท (2566: 56 ล้านบาท)

กลุ่มบริษัทเช่าอาคารเพื่อให้บริการ อาคารสำนักงาน ยานพาหนะ สิทธิการเช่าที่ดิน และสิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดิน เพื่อให้บริการ เป็นระยะเวลาตั้งแต่ 1 - 30 ปี โดยมีสิทธิต่ออายุสัญญาเช่าเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญา ค่าเช่ากำหนดชำระเป็นรายเดือนและรายปีตามอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา

สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทมีสิทธิเลือกขยายอายุสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ภายในหนึ่งปีก่อนสิ้นสุดระยะเวลาเช่า ซึ่งกลุ่มบริษัทจะประเมินตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลว่ามีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ และกลุ่มบริษัทจะทบทวนการประเมินดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566	2567	2566
	(ล้านบาท)			
จำนวนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน				
ค่าเสื่อมราคาของสิทธิประโยชน์การใช้				
- อาคารเพื่อให้บริการ	47,158	39,330	47,158	39,330
- อาคารสำนักงาน	22,658	22,567	22,658	22,567
- ยานพาหนะ	9,223	9,008	9,223	9,008
- สิทธิการเช่าเส้นทางใต้ดินเพื่อให้บริการ	4,390	2,740	4,390	2,740
- สิทธิการเช่าที่ดิน	347	347	347	347
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	4,538	4,357	4,538	4,357
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าระยะสั้น	437	4,177	395	4,135

ในปี 2567 กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าของกลุ่มบริษัท มีจำนวน 92 ล้านบาท (2566: 89 ล้านบาท)

02

03

04

05

11 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ (พันบาท)
ราคาทุน	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	85,302
เพิ่มขึ้น	5,073
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	<u>90,375</u>
เพิ่มขึ้น	5,795
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>96,170</u>
ค่าตัดจำหน่าย	
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	72,201
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,874
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 1 มกราคม 2567	<u>76,075</u>
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	3,593
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>79,668</u>
มูลค่าสุทธิทางบัญชี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	<u>14,300</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	<u>16,502</u>



12 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม	ส่วนที่มี หลักประกัน	ส่วนที่ไม่มี หลักประกัน	รวม
	(พันบาท)					
หนี้สินตามสัญญาเช่า เงินกู้ยืมระยะยาวจาก สถาบันการเงิน	-	97,541	97,541	-	126,702	126,702
หัก ค่าธรรมเนียมทางการเงิน	-	651,415	651,415	-	738,483	738,483
รอตัดจ่าย	-	(29)	(29)	-	(204)	(204)
รวมหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย	-	748,927	748,927	-	864,981	864,981

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 95.44 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 177.30 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี (31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนมีนาคม 2561 จนถึงเดือนกุมภาพันธ์ 2569

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 48.90 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 134.10 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี (31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ MLR หักด้วยอัตราคงที่ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนสิงหาคม 2564 จนถึงเดือนกรกฎาคม 2568

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งจำนวน 302.08 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 427.08 ล้านบาท) โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.00 ต่อปี (31 ธันวาคม 2566: ร้อยละ 3 ต่อปี) และมีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนมิถุนายน 2566 จนถึงเดือนพฤษภาคม 2570

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเป็นวงเงินจำนวน 300 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.02 ต่อปี โดยในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 200 ล้านบาท มีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนมิถุนายน 2568 จนถึงเดือนพฤษภาคม 2572

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่งเป็นวงเงินจำนวน 300 ล้านบาท โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.00 ต่อปี โดยในระหว่างปี 2567 บริษัทมีการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 5 ล้านบาท มีระยะเวลาผ่อนชำระคืนเป็นงวดๆ เริ่มเดือนธันวาคม 2568 จนถึงเดือนพฤษภาคม 2572

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการเกี่ยวกับการชำระอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นและอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ให้ปฏิบัติตามอัตราที่กำหนดในสัญญา รวมถึงการจำหน่าย โอน ให้เช่า หรือการก่อภาระผูกพันใดๆ กับอุปกรณ์ โครงข่ายและที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 770 ล้านบาท (2566: 475 ล้านบาท)

การเปลี่ยนแปลงของหนี้สินที่เกิดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินกู้ยืม	หนี้สินตามสัญญาเช่า (พันบาท)	รวม
2567			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	738,279	126,702	864,981
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(87,068)	(87,790)	(174,858)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	58,629	58,629
การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมทางการเงิน	175	-	175
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	651,386	97,541	748,927
2566			
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	944,491	150,734	1,095,225
การเปลี่ยนแปลงจากกระแสเงินสดจากการจัดหาเงิน	(206,583)	(80,003)	(286,586)
การเปลี่ยนแปลงในหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	55,971	55,971
การเปลี่ยนแปลงเกี่ยวกับค่าธรรมเนียมทางการเงิน	371	-	371
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	738,279	126,702	864,981



13 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
เจ้าหนี้การค้า	203,381	177,551	203,381	177,551
เจ้าหนี้ค่าซื้อและก่อสร้างอุปกรณ์โครงข่าย	269,335	78,864	269,335	78,864
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	61,306	62,977	61,245	62,916
เจ้าหนี้ค่าซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	791	195	791	195
อื่นๆ	9,406	9,614	9,406	9,614
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	544,219	329,201	544,158	329,140

14 ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มบริษัทและบริษัทจัดการ โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้มีความเสี่ยงจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ได้แก่ ความเสี่ยงของช่วงชีวิต ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงจากตลาด (เงินลงทุน)

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	49,379	40,190
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	8,788	8,015
ดอกเบี้ยจากภาระผูกพัน	1,442	1,174
	10,230	9,189
ผลประโยชน์จ่าย	(5,247)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	54,362	49,379

ข้อสมมติหลักในการประมาณการตาม หลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2567
	(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	2.92	2.92
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	4	4
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	0 - 16	0 - 16

ข้อสมมติเกี่ยวกับอัตราระยะเวลาในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางระยะ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็น 13 ปี (2566: 13 ปี)

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การเปลี่ยนแปลงในแต่ละข้อสมมติที่เกี่ยวข้องในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่อาจเป็นไปได้
อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยถือว่าข้อสมมติอื่นๆ คงที่

ผลกระทบต่อภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ข้อสมมติเพิ่มขึ้นร้อยละ 1		ข้อสมมติลดลงร้อยละ 1	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
อัตราคิดลด	(6,370)	(5,498)	7,523	6,514
การเพิ่มขึ้นของเงินเดือนในอนาคต	8,312	6,714	(7,076)	(5,746)
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	(6,844)	(5,912)	2,883	2,566
อัตราระยะเวลาในอนาคต	395	340	(392)	(338)

15 ส่วนเกินมูลค่าหุ้นและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่า
มูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง (“ส่วนเกินมูลค่าหุ้น”) ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้
จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้



01

ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์

บริษัทรับรู้โครงการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์เมื่อได้รับบริการจากพนักงานตามมูลค่ายุติธรรมของสิทธิซื้อหุ้น ณ วันที่ให้สิทธิ โดยบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามเงื่อนไขของระยะเวลาการให้บริการของพนักงานที่กำหนดไว้ในโครงการ พร้อมกับรับรู้ส่วนทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ในส่วนของผู้อถือหุ้น

ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์ดังกล่าว ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลยพินิจในการวัดมูลค่ารวมทั้งสมมติฐานต่างๆ ที่เหมาะสม เช่น อายุของสิทธิซื้อหุ้น ความผันผวนของ ราคาหุ้น และอัตราเงินปันผล เป็นต้น

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไร และ/หรือ กำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

สำรองการป้องกันความเสี่ยง

สำรองการป้องกันความเสี่ยงประกอบด้วยผลสะสมของส่วนที่มีประสิทธิผลของการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือที่ใช้ในการป้องกันความเสี่ยงซึ่งใช้ในการป้องกันความเสี่ยงในกระแสเงินสด ซึ่งรอการรับรู้ในภายหลังในกำไรหรือขาดทุน หรือรวมเป็นต้นทุนเมื่อเริ่มแรก หรือมูลค่าตามบัญชีอื่นของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินที่ไม่ใช่หนี้สินทางการเงิน

16 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

(ก) ส่วนงานดำเนินงาน

ผู้บริหารพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานเดียวคือธุรกิจให้บริการให้เช่าวางจรสื่อสัญญาณความเร็วสูง ดังนั้นจึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว

02

03

04

05

ผลการดำเนินงานของส่วนงานวัดโดยใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ของส่วนงาน ซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายใน และสอบทานโดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าการใช้กำไรก่อนภาษีเงินได้ในการวัดผลการดำเนินงานนั้นเป็นข้อมูลที่เหมาะสมในการประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงานและสอดคล้องกับกิจการอื่นที่ดำเนินธุรกิจ ในอุตสาหกรรมเดียวกัน ทั้งนี้การกำหนดคราคะระหว่างส่วนงานเป็นไปตาม การซื้อขายตามปกติธุรกิจ

	งบการเงินรวม	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2567	2566
	(พันบาท)	
ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน		
รายได้จากลูกค้าภายนอก	2,035,549	1,940,607
รวมรายได้	<u>2,035,549</u>	<u>1,940,607</u>
การจำแนกรายได้		
ประเภทสินค้า/บริการหลัก		
บริการให้เช่าวงจร	1,847,266	1,812,035
ขายอุปกรณ์โครงข่าย	179,730	116,784
บริการติดตั้งอุปกรณ์โครงข่าย	7,104	10,330
บริหารจัดการและให้บริการบำรุงรักษาโครงข่าย	1,449	1,458
รวมรายได้	<u>2,035,549</u>	<u>1,940,607</u>
จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้		
ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง	35,119	17,031
ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง	2,000,430	1,923,576
รวมรายได้	<u>2,035,549</u>	<u>1,940,607</u>
กำไรตามส่วนงานก่อนหักภาษีเงินได้	259,317	313,264



01

(ข) การกระทบยอดรายได้ กำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์และหนี้สิน และรายการอื่นที่มีสาระสำคัญของส่วนงานที่รายงาน

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
กำไรหรือขาดทุน		
กำไรขั้นต้นตามส่วนงานที่รายงาน	709,334	667,561
จำนวนที่ไม่ได้ปันส่วน		
- รายได้อื่น	21,825	75,797
- ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	(161,026)	(121,171)
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(281,224)	(271,697)
- ต้นทุนทางการเงิน	(29,592)	(37,226)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	<u>259,317</u>	<u>313,264</u>
สินทรัพย์ของส่วนที่รายงาน	<u>4,483,122</u>	<u>4,244,851</u>
หนี้สินของส่วนที่รายงาน	<u>1,432,246</u>	<u>1,336,310</u>

02

(ค) ส่วนงานภูมิศาสตร์

ในการนำเสนอการจำแนกส่วนงานตามภูมิศาสตร์ รายได้ตามส่วนงานแยกตามที่ตั้งทางภูมิศาสตร์ของลูกค้า

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ประเทศไทย	1,450,442	1,288,196
กลุ่มประเทศเอเชียตะวันออกเฉียงใต้	454,073	594,893
ประเทศอื่นๆ	131,034	57,518
รวม	<u>2,035,549</u>	<u>1,940,607</u>

03

(ง) ลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 จากรายได้รวมของกลุ่มบริษัท (2566: ลูกค้ารายใหญ่จำนวน 1 ราย)

04

05

(จ) รายได้แยกตามประเภทใบอนุญาต

ในการนำเสนอการจำแนกรายได้ตามประเภทใบอนุญาตกิจการ โทรคมนาคม รายได้จำแนกตามประเภท การให้บริการซึ่งกำหนดโดยกสทช. แสดงดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่หนึ่ง	563,890	467,664
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สอง	784,354	763,038
ใบอนุญาตประกอบกิจการ โทรคมนาคมแบบที่สาม	498,340	580,691
รวม	1,846,584	1,811,393

(ฉ) สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

กลุ่มบริษัทได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนจากสำนักงานคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับบริการวงจรสื่อสาร สัญญาณความเร็วสูงระหว่างประเทศภาคพื้นน้ำ จึงได้รับสิทธิประโยชน์หลายประการรวมถึงการยกเว้นและ/หรือ ลดหย่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมตามระยะเวลา เงื่อนไขและข้อกำหนดที่ระบุในบัตรส่งเสริมการลงทุน

สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2567			2566		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
	(พันบาท)					
ขายและบริการต่างประเทศ	165,217	419,890	585,107	200,863	451,548	652,411
ขายและบริการในประเทศ	6,690	1,443,752	1,450,442	5,388	1,282,808	1,288,196
รวม	171,907	1,863,642	2,035,549	206,251	1,734,356	1,940,607



01

(ข) ยอดคงเหลือของสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
สัญญาขายและให้บริการ	35,132	31,456
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-
รวม	35,132	31,456

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเกี่ยวข้องกับสิทธิของกลุ่มบริษัทที่จะได้รับสิ่งตอบแทนจากสัญญาขายและให้บริการที่กลุ่มบริษัทได้ส่งมอบสินค้าหรือให้บริการแล้วแต่ยังไม่ได้เรียกเก็บเงินจากลูกค้า ณ วันที่รายงาน โดยสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 35.13 ล้านบาท และ 35.13 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำหนดเรียกเก็บเงินจากลูกค้าภายใน 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน (2566: 31.46 ล้านบาท และ 31.46 ล้านบาท ตามลำดับ)

02

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(ล้านบาท)	
เงินรับล่วงหน้าระยะยาว	49,811	51,992
รวม	49,811	51,992

เงินรับล่วงหน้าระยะยาวส่วนใหญ่เกิดจากการบริการ ซึ่งกลุ่มบริษัทจะรับรู้เป็นรายได้จากการบริการ ณ วันที่มีการส่งมอบบริการให้กับลูกค้า โดยหนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัทจำนวน 32.88 ล้านบาท และ 32.88 ล้านบาท ตามลำดับ มีกำหนดส่งมอบบริการให้กับลูกค้าเกินกว่า 12 เดือนนับจากวันที่รายงาน (2566: 36.96 ล้านบาท และ 36.96 ล้านบาท ตามลำดับ)

03

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 14.08 ล้านบาท และ 14.08 ล้านบาท ตามลำดับ ถูกรับรู้เป็นรายได้ในระหว่างปี 2567 (2566: 18.96 ล้านบาท และ 18.96 ล้านบาท ตามลำดับ)

04

(ข) สินทรัพย์ค้ำประกันของสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีค้ำประกันในการได้มาซึ่งสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 29.25 ล้านบาท และ 29.25 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: จำนวน 27.25 ล้านบาท และ 27.25 ล้านบาท ตามลำดับ)

05

17 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ค่าธรรมเนียมการเชื่อมต่อ	489,920	481,305	489,920	481,305
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	461,453	454,100	461,453	454,100
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	461,168	407,759	461,168	407,759
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพื้นที่ให้บริการ	65,717	71,764	65,717	71,764
ต้นทุนขาย	77,882	54,047	77,882	54,047
ค่าสาธารณูปโภค และค่าบริการเกี่ยวกับสำนักงาน	49,146	43,966	49,146	43,965
ค่าธรรมเนียมครั้งแรกตัดจำหน่าย	42,962	41,711	42,962	41,711
ค่าธรรมเนียมจ่ายตามใบอนุญาตประกอบกิจการ				
โทรคมนาคม	35,472	31,296	35,472	31,296
ค่าใช้จ่ายในการขาย	42,616	34,164	42,616	34,164
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	5,015	8,537	4,955	8,477
ค่าขนส่งและค่าเดินทาง	9,912	8,406	9,912	8,406
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่า	437	4,177	395	4,135
อื่นๆ	26,765	24,682	26,764	24,681
รวมต้นทุนขายและให้บริการ ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร	1,768,465	1,665,914	1,768,362	1,665,810

ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทและบริษัทจ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของกลุ่มบริษัทและบริษัทเป็นจำนวน 6.35 ล้านบาทและ 6.35 ล้านบาท ตามลำดับ (2566: จำนวน 5.44 ล้านบาทและ 5.44 ล้านบาท ตามลำดับ) ซึ่งแสดงเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน



18 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับไว้ในกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
				(พันบาท)
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน				
สำหรับงวดปัจจุบัน	50,249	47,353	50,249	47,353
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป	3,450	-	3,450	-
	<u>53,699</u>	<u>47,353</u>	<u>53,699</u>	<u>47,353</u>
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	17	1,284	17	1,284
	<u>17</u>	<u>1,284</u>	<u>17</u>	<u>1,284</u>
รวมภาษีเงินได้	<u>53,716</u>	<u>48,637</u>	<u>53,716</u>	<u>48,637</u>
	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	ก่อน	ค่าใช้จ่าย	ก่อน	ค่าใช้จ่าย
ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก	ภาษีเงินได้	สุทธิจาก
	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้	ภาษีเงินได้
				(พันบาท)
รับไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
สำรองการป้องกันความเสี่ยงใน				
กระแสเงินสด	-	-	98	(20)
รวม	<u>-</u>	<u>-</u>	<u>98</u>	<u>78</u>

01

02

03

04

05

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินรวม			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		259,317		313,264
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	51,863	20	62,653
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(7,055)		(8,188)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		7,016		(161)
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(1,558)		(5,667)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		3,450		-
รวม	21	53,716	16	48,637

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	2567		2566	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(พันบาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้รวม		259,416		264,365
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20	51,883	20	52,873
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น		(7,055)		(8,188)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		6,996		9,619
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี		(1,558)		(5,667)
ภาษีงวดก่อนๆ ที่บันทึกค่าไป		3,450		-
รวม	21	53,716	18	48,637

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์		หนี้สิน	
	2567	2566	2567	2566
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
		(พันบาท)		
รวม	52,908	57,742	(31,068)	(35,885)
การหักกลบรายการของภาษี	(31,068)	(35,885)	31,068	35,885
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสุทธิ	21,840	21,857	-	-



บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น	
		(พันบาท)		
2567				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อุปกรณ์โครงข่าย	10,998	(2,227)	-	8,771
ลูกหนี้การค้า	4,083	(1,034)	-	3,049
สินค้าคงเหลือ	258	-	-	258
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงาน	9,877	997	-	10,874
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,531	86	-	1,617
หนี้สินตามสัญญาเช่า	30,995	(2,656)	-	28,339
รวม	57,742	(4,834)	-	52,908
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช่	(30,807)	3,423	-	(27,384)
ต้นทุนของสัญญา	(1,423)	(736)	-	(2,159)
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์โครงข่าย	(3,655)	2,130	-	(1,525)
รวม	(35,885)	4,817	-	(31,068)
สุทธิ	21,857	(17)	-	21,840

01

02

03

04

05

บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ			ณ วันที่ 31 ธันวาคม
	ณ วันที่ 1 มกราคม	บันทึกเป็น (รายจ่าย) / รายได้ใน		
		กำไรหรือ ขาดทุน	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จอื่น (พันบาท)	
2566				
สินทรัพย์บัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
อุปกรณ์โครงข่าย	12,154	(1,156)	-	10,998
ลูกหนี้การค้า	3,850	233	-	4,083
สินค้าคงเหลือ	258	-	-	258
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์				
พนักงาน	8,039	1,838	-	9,877
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	1,951	(420)	-	1,531
อนุพันธ์	20	-	(20)	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า	34,345	(3,350)	-	30,995
รวม	60,617	(2,855)	(20)	57,742
หนี้สินบัญชีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช่	(34,410)	3,603	-	(30,807)
ต้นทุนของสัญญา	(1,217)	(206)	-	(1,423)
ค่าเสื่อมราคาอุปกรณ์โครงข่าย	(1,829)	(1,826)	-	(3,655)
รวม	(37,456)	1,571	-	(35,885)
สุทธิ	23,161	(1,284)	(20)	21,857

19 กำไรต่อหุ้น

การคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานมาจากกำไรของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทกับจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว



01

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)	205,601	264,627	205,700	215,728
จำนวนหุ้นสามัญ (ขั้นพื้นฐาน) ณ วันที่ 31 ธันวาคม	433,655	433,655	433,655	433,655
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.47	0.61	0.47	0.50

02

20 เงินปันผล

	วันที่อนุมัติ	กำหนดจ่าย	อัตราต่อหุ้น (บาท)	จำนวนเงิน (ล้านบาท)
2567				
เงินปันผลประจำปี 2566	19 เมษายน 2567	พฤษภาคม 2567	0.1459	63.27
2566				
เงินปันผลประจำปี 2565	11 เมษายน 2566	พฤษภาคม 2566	0.0935	40.55

03

21 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าตามบัญชีสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท แสดงมูลค่าตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมอย่างสมเหตุสมผล

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของกลุ่มบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

04

05

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทเผชิญเพื่อ กำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและ ระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ใน ตลาดและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท กลุ่มบริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็น ระเบียบและมีประสิทธิผลโดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงาน ทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบาย การบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่กลุ่ม บริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบ ภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณี พิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของกลุ่มบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตาม เครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้าของ กลุ่มบริษัท

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของ การฉ้อโกงซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของ รายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 16 (ก)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ ละรายก่อนที่กลุ่มบริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า กลุ่มบริษัทจะทบทวนอันดับความน่าเชื่อถือ ภายนอก (ถ้ามี) งบการเงิน ข้อมูลของสถาบันจัดอันดับความน่าเชื่อถือ ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรอง ฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะ ทบทวนเป็นรายปี ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามอำนาจดำเนินการของ กลุ่มบริษัท



01

กลุ่มบริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกหนี้การค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 60 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าอย่างสม่ำเสมอ กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละราย ที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกันและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของกลุ่มบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6 และ 16 ตามลำดับ

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ความเสี่ยงด้านเครดิตของกลุ่มบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดมีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งกลุ่มบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้เป็นแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

	งบการเงินรวม			
	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา		รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
		(พันบาท)		
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	544,219	544,219	-	544,219
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	651,386	322,774	357,727	680,501
หนี้สินตามสัญญาเช่า	97,541	60,307	41,519	101,826
	1,293,146	927,300	399,246	1,326,546

02

03

04

05

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวม		
		กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่ เกิน 5 ปี	รวม
(พันบาท)				
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	329,201	329,201	-	329,201
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	738,279	314,100	461,172	775,272
หนี้สินตามสัญญาเช่า	126,702	63,689	68,250	131,939
	1,194,182	706,990	529,422	1,236,412

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
		กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่ เกิน 5 ปี	รวม
(พันบาท)				
2567				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	544,158	544,158	-	544,158
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	651,386	322,774	357,727	680,501
หนี้สินตามสัญญาเช่า	97,541	60,307	41,519	101,826
	1,293,085	927,239	399,246	1,326,485

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	มูลค่า ตามบัญชี	งบการเงินรวม		
		กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือ น้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่ เกิน 5 ปี	รวม
(พันบาท)				
2566				
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	329,140	329,140	-	329,140
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	738,279	314,100	461,172	775,272
หนี้สินตามสัญญาเช่า	126,702	63,689	68,250	131,939
	1,194,121	706,929	529,422	1,236,351



01

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทที่มีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร (พันบาท)	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	187,690	-	187,690
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	80,093	-	80,093
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(81,283)	-	(81,283)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	186,500	-	186,500

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ	งบการเงินรวม/ งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินยูโร (พันบาท)	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	225,710	-	225,710
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	101,179	8	101,187
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(66,007)	-	(66,007)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	260,882	8	260,890

การวิเคราะห์ความอ่อนไหว

การแข็งค่า (การอ่อนค่า) ที่เป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผลของเงินบาทที่มีต่อสกุลเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน ส่งผลกระทบต่อมูลค่าของเครื่องมือทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศ โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราคงที่

02

03

04

05

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	อัตราการ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เปลี่ยนแปลง (ร้อยละ)	การแข่งค่า	การอ่อนค่า	การแข่งค่า	การอ่อนค่า
		(พันบาท)			
2567					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	18,650	(18,650)	18,650	(18,650)
2566					
เงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	10	26,088	(26,088)	26,088	(26,088)

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 12) ส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปรทำให้กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย กลุ่มบริษัทได้ลดความเสี่ยงดังกล่าวด้วยการทำให้มั่นใจว่าเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่ โดยใช้สัญญาแลกเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยเป็นหลักเพื่อจัดการความผันผวนในอัตราดอกเบี้ยสำหรับเงินกู้ยืมบางรายการ

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566
	(พันบาท)	
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร		
หนี้สินทางการเงิน	(144,338)	(311,402)
ยอดบัญชีในงบฐานะการเงินที่มีความเสี่ยง	<u>(144,338)</u>	<u>(311,402)</u>
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	<u>(144,338)</u>	<u>(311,402)</u>

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวในกระแสเงินสดของเครื่องมือที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร

การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยที่ 1% ซึ่งเป็นไปได้อย่างสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน โดยตั้งอยู่บนข้อสมมติที่ว่าตัวแปรอื่น โดยเฉพาะอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศมีค่าคงที่



01

ผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน	งบการเงินรวม/งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	อัตราดอกเบี้ย เพิ่มขึ้น 1%	อัตราดอกเบี้ย ลดลง 1%
	(พันบาท)	

2567		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(1,443)	1,443
2566		
เครื่องมือทางการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยผันแปร	(3,114)	3,114

22 ภาระผูกพันกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
	(พันบาท)			
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน				
อุปกรณ์โครงข่าย	105,690	331,684	105,690	331,684
อาคารและอุปกรณ์อื่น	9,764	625	9,764	625
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	71,913	2,388	71,913	2,388
รวม	187,367	334,697	187,367	334,697
ภาระผูกพันตามสัญญาบริการที่ยกเลิกไม่ได้				
ภายใน 1 ปี	9,055	11,382	9,055	11,382
1 - 5 ปี	17,363	17,762	17,363	17,762
หลัง 5 ปี	67,407	71,527	67,407	71,527
รวม	93,825	100,671	93,825	100,671
ภาระผูกพันอื่นๆ				
คำสั่งซื้อที่ผู้ขายสินค้าหรือวัสดุตกลงแล้ว	1,246	845	1,246	845
หนังสือค้ำประกันจากธนาคาร	48,050	44,787	48,050	44,787
รวม	49,296	45,632	49,296	45,632

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้ นอกเหนือจากวงเงินกู้ยืมเป็นจำนวนรวม 120.95 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2566: 124.21 ล้านบาท)

02

03

04

05

หนังสือค้ำประกันจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีหนังสือค้ำประกัน เพื่อค้ำประกันการใช้โครงข่ายระบบเส้นใยแก้วนำแสง การเช่าพื้นที่ และสาธารณูปโภค

สัญญาบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์และสัญญาบริการอื่น อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 30 ปี

23 หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

- ก) ในปี 2554 บริษัทได้รับ โอนสายไฟเบอร์ออฟติกจำนวนหนึ่งจากบริษัทแห่งหนึ่งซึ่งสายไฟเบอร์ออฟติกดังกล่าวติดตั้งและใช้งานเดิมอยู่แล้วในท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินซึ่งเป็นของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายหนึ่งในพื้นที่กรุงเทพมหานคร ต่อมาในไตรมาส 1 ปี 2555 บริษัทได้รับแจ้งอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินที่กำหนดขึ้นใหม่จากผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว แต่ยังไม่มีการออกใบแจ้งหนี้เพื่อเรียกเก็บค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดิน อย่างไรก็ตาม บริษัทได้บันทึกหนี้สินจากภาระผูกพันนี้โดยประมาณขึ้นจากอัตราค่าเช่าซึ่งบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกเคยได้รับแจ้งซึ่งต่ำกว่าอัตราที่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวกำหนดขึ้นใหม่เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าการกำหนดอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินในอัตราใหม่มีอัตราสูงกว่าอัตราเดิมมาก ซึ่งเป็นอัตราที่ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นกำหนดขึ้น โดยไม่สอดคล้องกับหลักการและวิธีการกำหนดอัตราค่าใช้โครงข่ายของผู้รับใบอนุญาตตามประกาศของคณะกรรมการกิจการกระจายเสียง กิจการโทรทัศน์ และกิจการโทรคมนาคมแห่งชาติ (กสทช.) ว่าด้วยการใช้และเชื่อมต่อโครงข่าย พ.ศ.2549 (“ประกาศไอซี”) เนื่องจากตามข้อเท็จจริงท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินเหล่านี้ได้ถูกสร้างและถูกใช้งานโดยผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้น รวมทั้งใช้งานโดยบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกแก่บริษัทมาแล้วไม่น้อยกว่า 10 ปี จึงเป็นทรัพย์สินที่ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นมีอยู่เดิมมิได้จัดสร้างขึ้นใหม่ ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นจึงไม่มีภาระต้นทุนค่าใช้จ่ายในการลงทุนเพิ่มเติมในทรัพย์สินเหล่านี้ บริษัทจึงเชื่อว่าอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินที่ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นกำหนดขึ้นใหม่นี้ไม่เป็นตามหลักการอัตราอิงต้นทุน (cost-based basis) (ประกาศไอซีข้อ 19) และวิธีการคำนวณอัตรา ค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินก็อาจมิได้ใช้วิธีการคำนวณที่สะท้อนต้นทุนตามที่ กสทช.เห็นชอบ (ประกาศไอซี ข้อ 20) นอกจากนี้ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอัตราดังกล่าว ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นในฐานะผู้รับใบอนุญาตที่มีโครงข่ายมีหน้าที่จะต้องแจ้งให้บริษัทในฐานะผู้รับใบอนุญาตที่ขอใช้โครงข่ายทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 90 วันพร้อมแสดงหลักฐานหรือสาเหตุที่ทำให้ต้องเปลี่ยนแปลงอัตราค่าตอบแทนนั้นด้วย (ประกาศไอซีข้อ 21) แต่ผู้ประกอบการ โทรคมนาคมรายนั้นก็ยังมิได้



01

ดำเนินการเช่นกัน ดังนั้น เพื่อให้การดำเนินการเรื่องนี้เป็นไปโดยชอบด้วยหลักเกณฑ์และขั้นตอนของกฎหมาย บริษัทจึงได้ส่งหนังสือแจ้งให้ผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายนั้นชี้แจงเหตุผลในการกำหนดอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินในอัตราใหม่ พร้อมทั้งแสดงหลักฐานและวิธีการคำนวณต้นทุนในการกำหนดอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินดังกล่าวให้ บริษัททราบด้วย ทั้งนี้ บริษัทได้แจ้งขอสงวนสิทธิที่จะเจรจากับผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายนั้นเพื่อปรับลดอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินดังกล่าวลงให้เป็นอัตราที่สมเหตุสมผลและเป็นธรรมแก่บริษัทตามกฎหมายต่อไปด้วย

02

ต่อมาในเดือนกรกฎาคม 2555 ผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้มีหนังสือตอบกลับมายังบริษัท โดยยืนยันว่าอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินที่กำหนดขึ้นใช้ดังกล่าวเป็นอัตราที่เหมาะสมแล้ว พร้อมทั้งแจ้งให้บริษัทยืนยันการชำระค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินภายในวันที่ 15 สิงหาคม 2555 เพื่อจะได้ดำเนินการจัดเก็บเงินกับบริษัทต่อไป โดยมีได้มีการปรับลดอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินตามที่บริษัทได้โต้แย้งไว้แต่อย่างใด

03

อย่างไรก็ตาม บริษัทได้มีการแจ้งปรับลดปริมาณการใช้ที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินคงเหลือเท่าที่จำเป็นตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2555 เป็นต้นไป ซึ่งผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้ตรวจสอบข้อมูล และเรียกเก็บค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินเพิ่มเติมในเดือนสิงหาคม 2555 โดยเป็นอัตราเดียวกับอัตราที่กำหนดขึ้นใหม่

04

จากการยืนยันอัตราราคาค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินของผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวข้างต้น ฝ่ายบริหารของบริษัทเห็นว่ายังคงมีความเห็นแตกต่างกันระหว่างบริษัทกับผู้ประกอบกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว กรณีการโต้แย้งสิทธิในข้อสัญญาใช้ที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดิน บริษัทจึงดำเนินการส่งหนังสือแจ้งสงวนสิทธิไม่ยอมรับจำนวนหนี้ที่ระบุไว้ เนื่องจากเห็นว่าเป็นหนี้ที่คำนวณจากอัตราค่าเช่าที่อ้อยสายเคเบิลใต้ดินที่ไม่เป็นธรรมต่อบริษัทและไม่ชอบด้วยกฎหมายตามประกาศไอซี รวมทั้งยังสงวนสิทธิในการขอใช้เวลารตรวจสอบความถูกต้องของจำนวนเงินที่แจ้งมานี้ นอกจากนี้ บริษัทยังมีสิทธิที่จะร้องขอความเป็นธรรมไปยังกสทช. เพื่อขอได้รับเรื่องข้อโต้แย้งดังกล่าว เข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาทตามประกาศไอซีต่อไป

05

ต่อมาในระหว่างที่บริษัทเตรียมการเพื่อร้องขอความเป็นธรรมจาก กสทช. นั้น ฝ่ายบริหารของบริษัทได้เจรจากับฝ่ายบริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวเพื่อหาแนวทางแก้ไขปัญหา แต่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้ยื่นฟ้องบริษัทเป็นจำเลยที่สองต่อศาลแพ่งเรียกขอให้บริษัทชำระหนี้ค่าใช้ประโยชน์ต่อรวมค่าดอกเบี้ยนับถึงวันฟ้องจำนวน 39.2 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5% ต่อปีของต้นเงิน 36.8 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับสำเนาคำฟ้องเมื่อวันที่ 24 กรกฎาคม 2556 ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวไม่เคยแจ้งให้บริษัททราบถึงการดำเนินการฟ้องร้องแต่อย่างใด ดังนั้น บริษัทจึงจำเป็นต้องดำเนินการต่อสู้คดีในศาลเพื่อยุติข้อพิพาทนี้ต่อไป ทั้งนี้ ฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าบริษัทจะชนะคดีดังกล่าว เนื่องจากคดีนี้ควรเข้าสู่กระบวนการระงับข้อพิพาทตามประกาศไอซี และไม่อยู่ในเขตอำนาจศาลแพ่ง อีกทั้งผู้ประกอบการ โทรคมนาคมไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของ กสทช. (ประกาศไอซี)

ต่อมา บริษัท ได้มีโอกาสเข้าเจรจากับผู้บริหารของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว เพื่อไกล่เกลี่ยข้อพิพาทระหว่างกัน ผลการเจรจาในเบื้องต้นปรากฏว่า การเจรจามีแนวโน้มที่จะตกลงกันได้ โดยบริษัท ได้ยื่นข้อเสนอในการประนีประนอมข้อพิพาทต่อผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว ซึ่งมีสาระสำคัญคือ บริษัทขอให้ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว ใช้อัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินในอัตราเดิม นับตั้งแต่วันที่ถัดจากวันครบกำหนดสัญญาการให้บริการระหว่างผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวกับบริษัทผู้โอนสายไฟเบอร์ออฟติกให้แก่บริษัท ไปจนถึงวันที่บริษัทได้รับแจ้งอัตราค่าเช่าอัตราใหม่จากผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าว หลังจากนั้นจึงใช้อัตราค่าเช่าในอัตราใหม่ต่อ ซึ่งผลจากข้อเสนอนี้ประนีประนอมข้อพิพาทนี้จะทำให้หนี้สินที่เกิดจากค่าเช่าดังกล่าวมีจำนวนลดลงอย่างเป็นนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวไม่สามารถประนีประนอมตามที่บริษัทเสนอมาได้ เนื่องจากมีการฟ้องร้องคดีไปแล้ว ดังนั้น บริษัทจึงดำเนินการเป็นสองแนวทาง

แนวทางแรกคือ การยื่นคำร้องเรียนต่อ กสทช. เพื่อขอให้ กสทช. พิจารณาให้ความเป็นธรรมตามกฎหมาย โทรคมนาคมและประกาศไอซีเพื่อกำหนดอัตราค่าเช่าท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินของผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวให้เป็นไปโดยถูกต้อง ตลอดจนขอให้ กสทช. ให้ความคุ้มครองแก่บริษัทให้สามารถใช้ท่อร้อยสายเคเบิลใต้ดินได้ต่อไป หลังจากนั้น บริษัทจึงได้ดำเนินการในแนวทางที่สอง คือ ยื่นคำให้การเพื่อผู้คดีต่อศาลแพ่ง โดยยกเหตุผลในการต่อสู้คดีทั้งแง่กฎหมายและข้อเท็จจริงต่างๆที่บ่งชี้ได้ว่า ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวได้กระทำการที่ไม่ถูกต้องตามกฎหมายและบริษัทไม่มีภาระหน้าที่ตามกฎหมายที่ต้องชำระเงินให้แก่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวตามที่ฟ้องมาแต่อย่างใด และยื่นโต้แย้งอำนาจศาลแพ่ง เนื่องจากคดีดังกล่าวควรจะอยู่ในเขตอำนาจของศาลปกครอง ดังนั้น ศาลแพ่งจึงระงับการพิจารณาและส่งเรื่องให้ศาลปกครอง ต่อมาศาลปกครองมีความเห็นว่า คดีดังกล่าวอยู่ในอำนาจของศาลปกครอง ซึ่งทำให้เกิดความเห็นที่แตกต่างกันในเรื่องเขตอำนาจศาล จึงให้ส่งไปให้คณะกรรมการวินิจฉัยชี้ขาดอำนาจหน้าที่ระหว่างศาลเพื่อพิจารณา ซึ่งคณะกรรมการฯมีความเห็นเมื่อวันที่ 29 เมษายน 2558 ว่าคดีนี้เป็นคดีปกครองจึงอยู่ภายใต้เขตอำนาจของศาลปกครอง ดังนั้น ศาลแพ่งจึงได้มีคำสั่งให้จำหน่ายคดีนี้ออกจากสารบบความของศาลแพ่ง กรณีนี้จึงถือได้ว่า ขณะนี้ไม่มีคดีที่ผู้ประกอบการกิจการ โทรคมนาคมรายดังกล่าวฟ้องบริษัทในศาลแพ่งอีกต่อไป



01

ต่อมาศาลปกครองกลางได้มีหมายแจ้งคำสั่งศาลลงวันที่ 26 มิถุนายน 2558 ถึงบริษัทว่าศาลปกครองกลางได้รับโอนคดีนี้มาจากศาลแพ่งแล้ว อย่างไรก็ตาม บริษัทพิจารณาแล้วไม่เห็นพ้องด้วยกับคำสั่งของศาลปกครองกลาง ดังนั้นบริษัทจึงได้ยื่นคำร้องโต้แย้งคำสั่งศาลปกครองกลางเมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2558 ซึ่งศาลปกครองกลางพิจารณาคำร้องของบริษัทแล้วมีคำสั่งเมื่อวันที่ 28 สิงหาคม 2558 ว่าไม่รับคำร้องของบริษัท เนื่องจากศาลปกครองกลางเห็นว่าแม้ศาลแพ่งจะสั่งจำหน่ายคดีออกจากสารบบความก็ตาม แต่ศาลแพ่งก็ได้มีการสรุปสำนวนและจัดส่งเอกสารในสำนวนคดีนี้ทั้งหมดมายังศาลปกครองกลาง กรณีนี้จึงถือได้ว่าศาลแพ่งได้โอนคดีนี้มายังศาลปกครองกลาง คำสั่งไม่รับคำร้องนี้ แม้บริษัทจะยังคงไม่เห็นพ้องด้วย แต่โดยที่ตามกฎหมายถือว่าเป็นคำสั่งระหว่างพิจารณา การอุทธรณ์คำสั่งระหว่างพิจารณาจะต้องอุทธรณ์ไปพร้อมกับการอุทธรณ์คำพิพากษาจึงจำเป็นที่บริษัทจะต้องขอให้ศาลปกครองกลางมีคำพิพากษาคัดสินคดีนี้เสียก่อน บริษัทจึงจะสามารถใช้สิทธิอุทธรณ์ได้ ซึ่งศาลปกครองกลางได้มีคำสั่งกำหนดไต่สวนวันที่ 30 มีนาคม 2561 เป็นวันสิ้นสุดการแสวงหาข้อเท็จจริง

02

เมื่อวันที่ 31 กรกฎาคม 2562 ศาลปกครองกลางได้มีคำพิพากษาให้บริษัทชำระค่าเช่าแก่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายดังกล่าวตามอัตราขั้นต่ำตามที่บริษัทอ้างอิง พร้อมทั้งดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีของเงินต้นจำนวน 7 ล้านบาท บริษัทได้ชำระค่าเช่าต่อพร้อมทั้งดอกเบี้ยให้แก่ผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายดังกล่าวแล้วเป็นจำนวน 16 ล้านบาท ในวันที่ 21 สิงหาคม 2562

03

ต่อมาผู้ประกอบการโทรคมนาคมรายดังกล่าว ได้ยื่นขออุทธรณ์คัดค้านคำพิพากษาของศาลปกครองกลางในวันที่ 28 สิงหาคม 2562 ซึ่งบริษัทได้ทำการยื่นคำแก้อุทธรณ์ต่อศาลปกครองกลางแล้วเมื่อวันที่ 17 ธันวาคม 2562 โดยขณะนี้บริษัทอยู่ระหว่างรอผลการตัดสินพิพากษาจากศาลปกครองสูงสุด

ทั้งนี้ บริษัทได้บันทึกค่าเช่าต่อสำหรับเดือนสิงหาคม 2562 เป็นต้นไป ในจำนวนต่อเดือนตามคำพิพากษาของศาลปกครองกลาง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีค่าเช่าต่อค้างจ่ายในงบการเงินจำนวน 0.05 ล้านบาท โดยฝ่ายบริหารของบริษัทเชื่อว่าผลของคดีฟ้องร้องดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินของบริษัท

04

- ข) เมื่อวันที่ 21 เมษายน 2566 บริษัทถูกบริษัทในประเทศแห่งหนึ่งฟ้องร้องและเรียกร้องค่าชดเชยสำหรับความเสียหายอันเนื่องมาจากเหตุเพลิงไหม้เสาไฟฟ้าที่มีสายสื่อสารพาดอยู่บริเวณหน้าร้านของโจทก์เป็นจำนวนเงิน 0.49 ล้านบาท พร้อมดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 5 ต่อปีของเงินต้นนับแต่วันที่ 7 มกราคม 2566 เป็นต้นไปจนกว่าจะชำระเงินแล้วเสร็จ บริษัทได้ตรวจสอบเรื่องดังกล่าวและพิจารณาว่าเหตุเพลิงไหม้ไม่ได้เกิดจากสายสื่อสารของบริษัท และค่าชดเชยที่โจทก์เรียกร้องมานั้นไม่สมเหตุสมผล เมื่อวันที่ 3 กรกฎาคม 2566 บริษัทจึงยื่นคำให้การต่อสู้คดี และเมื่อวันที่ 16 สิงหาคม 2567 โจทก์ได้ยื่นคำร้องขอถอนฟ้องคดี ซึ่งศาลอนุญาตให้ถอนฟ้องและจำหน่ายคดีความออกจากสารบบความของศาล ส่งผลให้คดีความดังกล่าวสิ้นสุดลง

05

24 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติเห็นชอบให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2568 เพื่อขออนุมัติการจ่ายเงินปันผลจากผลการดำเนินงานของปี 2567 ให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญจำนวน 433,654,887 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.1589 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 68.91 ล้านบาท

ทั้งนี้ เงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.0046 บาท จ่ายจากกำไรสุทธิของบริษัท ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน (BOI) ที่อยู่ระหว่างการใช้สิทธิยกเว้นภาษี และเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.1543 บาท จ่ายจากกำไรสุทธิของกิจการที่เสียภาษีเงินได้นิติบุคคลในอัตราร้อยละ 20

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้น ซึ่งจะจัดขึ้นในเดือนเมษายน 2568 ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลนี้จะจ่ายและบันทึกบัญชีภายหลังจากได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญประจำปีผู้ถือหุ้นของบริษัท

05

ເອກສາຣແນບ



01

02

03

04

05



เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี และการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท

<p>1 นายวุฒิพงษ์ โมฬีชาติ</p> <ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ กรรมการ (กรรมการอิสระ) กรรมการตรวจสอบ ประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน <p>อายุ 76 ปี สัญชาติ : ไทย วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 6 พฤษภาคม 2553 จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 14 ปี 7 เดือน</p>	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สุพรีม ดิสทริบิวชั่น ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการลงทุน บมจ. กริฟเฟิล โอ โลจิสติกส์ ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. บิสซิเนส-โซลูชั่นส์ <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น - ไม่มี -</p>
<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ 	
<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2565 หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 3/2558 หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 15/2558 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 130/2553 <p>การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ - ไม่มี -</p>	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p> <p>2565 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. สุพรีม ดิสทริบิวชั่น</p> <p>2564 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ บมจ. อินเตอร์เนชั่นแนล เน็ตเวิร์ค ซิสเต็ม</p> <p>2560 - ปัจจุบัน : รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการการลงทุน บมจ. กริฟเฟิล โอ โลจิสติกส์</p> <p>2558 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. บิสซิเนส-โซลูชั่นส์</p> <p>2553 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และประธานกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น</p>
<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 : ไม่มี</p> <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำความผิดกฎหมายหลักทรัพ์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>	



2 นายจักรรัตน์ ณ ระนอง

- รองประธานกรรมการ
- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- ประธานกรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ 71 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 7 ปี 1 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาการจัดการ Marshall University ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี เศรษฐศาสตรบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- สัมมนาหัวข้อ “Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights” ปี 2567
- สัมมนาหัวข้อ “Emerging Audit Standard and Implications for the Audit Committee” ปี 2567
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2565
- หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 18/2563
- หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) ปี 2560
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) ปี 2556
- หลักสูตร Role of Compensation Committee (RCC) ปี 2550
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2550
- หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) ปี 2547

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ “การป้อง ปราม ปราม พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทจดทะเบียน” ปี 2567 สำหรับงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 6/2551 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา คำตอบแทน บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บมจ. ฟินันเซีย เอกซ์
- ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์
- กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบรรษัทภิบาล บมจ. แม็กซ์ แม็กซ์โมซ์ โซลูชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- กรรมการอิสระ กรรมการกำหนดคำตอบแทน และกรรมการการลงทุน บมจ. กรุงไทย-เอกซ่า ประกันชีวิต
- ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ กลุ่มบริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี่
- กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บจก. หลักทรัพย์ฟินันซ่า

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

- | | | |
|-------------------------|---|---|
| ธันวาคม 2567 - ปัจจุบัน | : | กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา คำตอบแทน บรรษัทภิบาลและการพัฒนาอย่างยั่งยืน บมจ. ฟินันเซีย เอกซ์ |
| 2560 - ปัจจุบัน | : | รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น |
| 2560 - ปัจจุบัน | : | กรรมการอิสระ กรรมการสรรหา และกำหนดคำตอบแทน และกรรมการการลงทุน บมจ. กรุงไทย-เอกซ่า ประกันชีวิต |
| 2558 - ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ และประธานกรรมการตรวจสอบ กลุ่มบริษัท เคพีเอ็น อะคาเดมี่ |
| 2554 - ปัจจุบัน | : | ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา กำหนดคำตอบแทน และกำกับดูแลกิจการ บมจ. เอฟเอ็นเอส โฮลดิ้งส์ |
| 2554 - ปัจจุบัน | : | กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ บจก. หลักทรัพย์ฟินันซ่า |
| 2553 - ปัจจุบัน | : | กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบรรษัทภิบาล บมจ. แม็กซ์ แม็กซ์โมซ์ โซลูชั่น |

01

02

03

04

05

3 รองศาสตราจารย์ ดร. สุเจตน์ จันทร์งษ์

- กรรมการ (กรรมการอิสระ)
- กรรมการตรวจสอบ
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ 61 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 29 เมษายน 2562

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 5 ปี 8 เดือน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ประธาน บจก. อาร์ วี คอนเน็กซ์
- กรรมการ และประธานที่ปรึกษา บจก. เพาเวอร์เมติก
- ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ สภาครีเสตจอร์ในประเทศไทยและมูลนิธิแห่งสภาฯ สจอร์ในประเทศไทย

การศึกษา

- ปริญญาเอก วิศวกรรมศาสตรดุษฎีบัณฑิต สาขาคอมพิวเตอร์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาอิเล็กทรอนิกส์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

มกราคม 2568 - ปัจจุบัน	:	ประธาน บจก. อาร์ วี คอนเน็กซ์
กันยายน 2566 - ปัจจุบัน	:	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ สภาครีเสตจอร์ในประเทศไทยและมูลนิธิแห่งสภาฯ สจอร์ในประเทศไทย
2562 - ปัจจุบัน	:	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2561 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ และประธานที่ปรึกษา บจก. เพาเวอร์เมติก
2549 - 2566	:	อธิการบดี มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีมหานคร
2562 - 2565	:	กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการสรรหา และพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. เอเอ็มอาร์ เอเชีย
2554 - 2562	:	กรรมการอำนวยการ โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- สัมมนาหัวข้อ "Sustainable Future: The Board as A Catalyst for Value" ปี 2567
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 44/2565
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 289/2563
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ปี 2561

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ "การป้อง ปราม ปราบ พฤติกรรมไม่เหมาะสมของบริษัทยักษ์ใหญ่" ปี 2567 สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- หลักสูตร AI Application for Growth, ปี 2567 Kellogg School of Management at Northwestern University
- หลักสูตร Forecasting Technology Innovation: Using Data for Strategic Advantage, ปี 2566 Massachusetts Institute of Technology
- หลักสูตร Leadership & Innovation, ปี 2566 Massachusetts Institute of Technology
- หลักสูตร Management of Technology: Roadmapping & Development, ปี 2564 Massachusetts Institute of Technology

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ไม่มี

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี



4 นายกรัณย์พล วัศวสุวรรณ

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน ทำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
- กรรมการบริหารความเสี่ยง

อายุ 60 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 6 พฤษภาคม 2553

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 14 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า (เกียรตินิยมอันดับ 2) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- สัมมนาหัวข้อ “The Art of Chairman-CEO Dynamics: Fostering trust and Collaboration” (Chairman Forum 2024)
- หลักสูตร Board’s Role in Mergers and Acquisitions (BMA) รุ่นที่ 7/2567
- หลักสูตร Director Certification Program Update (DCPU) รุ่นที่ 3/2558
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 13/2557
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 129/2553
- หลักสูตร Successful Formulation & Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 6/2553

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- สัมมนาหัวข้อ “Human Strategy in the Age of AI” (กิจกรรม CEO Club ครั้งที่ 3/2567) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- หลักสูตรวิทยาการผู้นำไทย-จีน (วทจ.) รุ่นที่ 6 ปี 2567 สถาบันวิทยาการผู้นำไทย-จีน
- โครงการซีอีโอเรียนรู้อำนาจประสบการณ์ (CEO LTE) รุ่นที่ 4 ปี 2566 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเมืองอัจฉริยะ- รุ่นที่ 1/2565 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรผู้นำการส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล (Digital CEO) รุ่นที่ 4/2564 สำนักงานส่งเสริมเศรษฐกิจดิจิทัล
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร รุ่นที่ 62/2563 วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ
- หลักสูตรการบริหารการรักษาสภาพสงบเรียบร้อยของสังคม ภาคีรัฐร่วมเอกชน รุ่นที่ 6/2562 กองบัญชาการศึกษา สำนักงานตำรวจแห่งชาติ
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านวิทยาการพลังงาน รุ่นที่ 12/2561 สถาบันวิทยาการพลังงาน
- หลักสูตรประกาศนียบัตรธรรมาภิบาลสำหรับผู้บริหารทางการแพทย์ รุ่นที่ 6/2560 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง ด้านการค้าและพาณิชย์ (TEPCoT) รุ่นที่ 10/2560 สถาบันวิทยาการการค้า
- หลักสูตรนักบริหารการเงินการคลังภาครัฐระดับสูง (FME) รุ่นที่ 3/2559 กรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง

- หลักสูตรวิทยาการประกันภัยระดับสูง (TILP) รุ่นที่ 6/2559 สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย
- หลักสูตรไทยกับประชาคมอาเซียนในเศรษฐกิจการเมืองโลก รุ่นที่ 3/2556 สถาบันพระปกเกล้า
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (CMA) รุ่นที่ 13/2554 สถาบันวิทยาการตลาดทุน

รางวัลเกียรติคุณ

- นิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ดีเด่น ประจำปี 2561 สมาคมนิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน ทำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- เจริญวิศก สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและคลาวด์ไทย
- กรรมการ บริษัท ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง จำกัด
- กรรมการ บริษัท โกลบอล ครอสซิง ซีเอสเอ็มส์

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

2566 - ปัจจุบัน	:	เจริญวิศก สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและคลาวด์ไทย
2553 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน ทำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน และกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2549 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บจก. ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง
2543 - ปัจจุบัน	:	กรรมการ บจก. โกลบอล ครอสซิง ซีเอสเอ็มส์
2565 - 2567	:	กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2553 - 2567	:	ประธานกรรมการบริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2563 - 2566	:	กรรมการ บจก. เอมส์ ดาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย)
2558 - 2565	:	อุปนายก สมาคมผู้ให้บริการอินเทอร์เน็ตและคลาวด์ไทย
2560 - 2563	:	กรรมการตรวจสอบ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : 40,533,334 หุ้น หรือร้อยละ 9.35
- ทางอ้อม : 108,333 หุ้น หรือร้อยละ 0.02 โดยคู่สมรส

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

5 นายธีรรัตน์ ปันทรสูตร

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน

อายุ 64 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 6 พฤษภาคม 2553

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 14 ปี 7 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาบริหารรัฐกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยรามคำแหง

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- หลักสูตร Role of Chairman Program (RCP) รุ่นที่ 52/2565
- หลักสูตร Anti-Corruption for Executive Program (ACEP) รุ่นที่ 13/2557
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 137/2553
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 81/2552

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง (CMA) รุ่นที่ 24/2560 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- หลักสูตร Administrative Law for Executive Program (ALEP) รุ่นที่ 2/2558
- หลักสูตร Fundamentals for Corporate Secretary รุ่นที่ 23/2554 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน และที่ปรึกษา บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. ทีเอที คอร์ปอเรชั่น
- กรรมการ บจก. ภัครธรศ (2018)
- กรรมการ และประธานกรรมการ บจก. ไดมอนด์ โกลด์ เซอร์วิสเชส
- กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. โกลบอล ครอสซิง ซีเอสทีเอ็ม
- กรรมการ บจก. ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา

- 2565 - ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ บมจ. ทีเอที คอร์ปอเรชั่น
- 2564 - ปัจจุบัน : ที่ปรึกษา บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น
- 2561 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ภัครธรศ (2018)
- 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ และประธานกรรมการ บจก. ไดมอนด์ โกลด์ เซอร์วิสเชส
- 2553 - ปัจจุบัน : กรรมการ ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น
- 2549 - ปัจจุบัน : กรรมการ และกรรมการผู้จัดการ บจก. โกลบอล ครอสซิง ซีเอสทีเอ็ม
- 2549 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. ซินเนอร์ยี เน็ท โฮลดิ้ง
- 2553 - 2567 : กรรมการบริหาร บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น
- 2563 - 2566 : กรรมการ บจก. เอ็มส์ คาต้า เซ็นเตอร์ (ประเทศไทย)
- 2557 - 2564 : กรรมการผู้จัดการ บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : 39,687,013 หุ้น หรือร้อยละ 9.15
- ทางอ้อม : 10 หุ้น หรือร้อยละ 0.00 โดยคู่สมรส

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น
ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพ์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี



6 นายอัฟซอล अबดุล ราฮิม

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร)

อายุ 46 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 7 ปี 1 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาตรี Mechanical Engineering (Electronics) (เกียรตินิยม), University of Sussex at Brighton สหราชอาณาจักร

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ
- ไม่มี -

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท CMC Telecommunication Infrastructure Corporation ประเทศเวียดนาม
- กรรมการ บริษัท Endeavor Entrepreneurs ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท TT dotCom Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Global Transit 3 Limited ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Megawisra Investments Limited หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
- กรรมการ บริษัท Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Global Transit International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
- 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท CMC Telecommunication Infrastructure Corporation ประเทศเวียดนาม
- 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท Endeavor Entrepreneurs ประเทศมาเลเซีย
- 2551 - ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย
- ปัจจุบัน : - กรรมการ บริษัท TT dotCom Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Global Transit 3 Limited ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Megawisra Investments Limited หมู่เกาะบริติชเวอร์จิน
- กรรมการ บริษัท Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Global Transit International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- 2560 - 2567 : กรรมการบริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
- 2559 - 2567 : กรรมการอิสระ CIMB Group Holdings Berhad ประเทศมาเลเซีย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ผ่าน TIME dotCom International Sdn Bhd ("TdCI") ประเทศมาเลเซีย ซึ่งถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 46.85 โดยนายอัฟซอล अबดุล ราฮิม เป็นผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของ TIME dotCom Berhad ซึ่งเป็นบริษัทที่ถือหุ้นใน TdCI ร้อยละ 100

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

01

02

03

04

05

7 นายแพทริก คอร์โซ

- กรรมการ (กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- กรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน

อายุ 51 ปี

สัญชาติ : อิตาลี

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 9 พฤศจิกายน 2560

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 7 ปี 1 เดือน

การศึกษา

- ปริญญาตรี European Business Administration (เกียรตินิยม), European Business School London สหราชอาณาจักร

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย
- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- Boards in the Digital Economy, Year 2560

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- กรรมการบริหาร บริษัท TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท TIME dotCom International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท OST Capital Limited เขตบริหารพิเศษฮ่องกง
- กรรมการ บริษัท Megawisra Investments Limited หมู่เกาะ-บริติชเวอร์จิน
- กรรมการ บริษัท Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Global Transit International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
- กรรมการ บริษัท TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd. ประเทศกัมพูชา
- กรรมการ บริษัท CMC Telecommunication Infrastructure Corporation ประเทศเวียดนาม

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

- 2560 - ปัจจุบัน : กรรมการ และกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการ และความยั่งยืน บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น
- 2558 - ปัจจุบัน : กรรมการบริหาร บริษัท TIME dotCom Berhad ประเทศมาเลเซีย
- 2556 - ปัจจุบัน : กรรมการ บริษัท OST Capital Limited เขตบริหารพิเศษฮ่องกง
- ปัจจุบัน :
 - กรรมการ บริษัท TIME dotCom International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
 - กรรมการ บริษัท Megawisra Investments Limited หมู่เกาะ-บริติชเวอร์จิน
 - กรรมการ บริษัท Megawisra Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
 - กรรมการ บริษัท Global Transit International Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
 - กรรมการ บริษัท Pulau Kapas Ventures Sdn Bhd ประเทศมาเลเซีย
 - กรรมการ บริษัท TIME dotCom (Cambodia) Co., Ltd. ประเทศกัมพูชา
 - กรรมการ บริษัท CMC Telecommunication Infrastructure Corporation ประเทศเวียดนาม

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ผ่าน TIME dotCom International Sdn Bhd ("TdCI") ประเทศมาเลเซีย ซึ่งถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 46.85 โดยนายแพทริก คอร์โซ เป็นผู้ถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมของ TIME dotCom Berhad ("TIME") ซึ่งเป็นบริษัทที่ถือหุ้นใน TdCI ร้อยละ 10

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี
ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพ์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี



8 นายอเล็กซ์ โลโก้ ซี ควีน

- กรรมการ (กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อายุ 46 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

วันที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ : 2 กรกฎาคม 2561

จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ : 6 ปี 7 เดือน

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- กรรมการ กรรมการบริหารความเสี่ยง และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

การศึกษา

- Bachelor of Commerce (Accounting and Finance), Murdoch University ประเทศออสเตรเลีย

การอบรม/สัมมนา

การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- หลักสูตร CFO's Refresher (English Program) ปี 2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

ธันวาคม 2567 - ปัจจุบัน	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2561 - ปัจจุบัน	: กรรมการ และกรรมการบริหารความเสี่ยง บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2561 - 2567	: ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายปฏิบัติการ และรักษาการประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ฝ่ายการเงิน บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น
2561 - 2564	: กรรมการบริหาร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

01

02

03

04

05

ผู้บริหาร

<p>1 นายสุพรชัย โชติพุทธิกุล</p> <ul style="list-style-type: none"> รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ <p>อายุ 58 ปี</p> <p>สัญชาติ : ไทย</p>	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น</p> <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. โดมอนด์ ไลน์ เซอวิสซ
<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง 	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p> <p>สิงหาคม 2566 - ปัจจุบัน : รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์ และโครงการพิเศษ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2566 - ปัจจุบัน : กรรมการ บจก. โดมอนด์ ไลน์ เซอวิสซ</p> <p>2553 - กรกฎาคม 2566 : รองกรรมการผู้จัดการ สายงานปฏิบัติการงานบริการ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น</p>
<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Ethical Leadership Program (ELP) รุ่นที่ 1/2558 หลักสูตร Successful Formulation and Execution of Strategy (SFE) รุ่นที่ 15/2555 หลักสูตร Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 162/2555 หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 89/2554 <p>การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Digital Economy for Management (DE4M) 3/2559 มูลนิธิสถาบันวิจัยและพัฒนาองค์กรภาครัฐ 	<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> ทางตรง : 7,900 หุ้น หรือร้อยละ 0.00 ทางอ้อม : ไม่มี <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>



01

2 นายอาจารย์ ปิน เราะหิมัท

- รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานเทคโนโลยี

อายุ 53 ปี

สัญชาติ : มาเลเซีย

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร
และอื่น ๆ ในปัจจุบัน****บริษัทจดทะเบียน**

- รองกรรมการผู้จัดการ กลุ่มงานเทคโนโลยี
บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

การศึกษา

- Bachelor of Engineering (Electronic / Computer),
University of Putra ประเทศมาเลเซีย

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

- | | | |
|--------------------------|---|--|
| มิถุนายน 2567 - ปัจจุบัน | : | รองกรรมการผู้จัดการ
กลุ่มงานเทคโนโลยี
บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น |
| 2563 - เมษายน 2567 | : | Head of Network
Operation, TIME Dotcom
Berhad ประเทศมาเลเซีย |
| 2562 - 2563 | : | Head of Strategic Role
Out, TIME Dotcom
Berhad ประเทศมาเลเซีย |
| 2561 - 2562 | : | Chief Technical Officer,
CMC Communication
ประเทศเวียดนาม |

การอบรม/สัมมนา

**การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**
- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ
- ไม่มี -

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น
ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย** : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

02

03

04

05

<p>3 นายไพศาล ไตรชวโรจน์</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ <p>อายุ 50 ปี</p> <p>สัญชาติ : ไทย</p>	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น</p> <p>- ไม่มี -</p>
<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาโท สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ • ปริญญาตรี สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ (เกียรตินิยมอันดับสอง) มหาวิทยาลัยสวนดุสิต 	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p> <p>2556 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานเทคโนโลยีสารสนเทศ บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น</p>
<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตรสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ</p> <p>- ไม่มี -</p>	<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทางตรง : 59,783 หุ้น หรือร้อยละ 0.01 • ทางอ้อม : ไม่มี <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>



01

4 นางสาวสุขสม เจริญดีสวัสดิ์

- ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน

อายุ 44 ปี

สัญชาติ : ไทย

**การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร
และอื่น ๆ ในปัจจุบัน****บริษัทจดทะเบียน**

- ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน บมจ. ซิมโพनी คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

02

การศึกษา

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบูรพา
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการธนาคารและการเงิน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

- พฤศจิกายน 2567 - ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส
สายงานการเงิน
บมจ. ซิมโพनी คอมมูนิเคชั่น
- 2565 - 2567 : ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
บจก. คอนวี อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล
- 2563 - 2565 : ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
บริษัท ดีเคเอสเอช ประเทศไทย
- 2561 - 2563 : ผู้จัดการฝ่ายควบคุม
และวางแผนทางการเงิน
บจก. อุตสาหกรรมไทย
- 2557 - 2561 : ผู้จัดการฝ่ายวางแผนทางการเงิน
บจก.มิชลิน อารีโอเอช

03

การอบรม/สัมมนา

**การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร
สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย**
- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ

- หลักสูตรการตรวจสอบภายในเพื่อเตรียมตัว
เป็นผู้ตรวจสอบภายในรับอนุญาตสากล รุ่นที่ 27 ปี 2562
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- หลักสูตร Chief Financial Officer Certification Program
รุ่นที่ 25 ปี 2567 สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์
- หลักสูตร Certified Management Accountants (CMA),
Institute of Certified Management Accountants
(Australia and New Zealand)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : ไม่มี
- ทางอ้อม : ไม่มี

**ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น
ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย** : ไม่มี

**ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์
และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า** : ไม่มี

04

05

<p>5 นางสาวชนมณ เจริญทวิภาณุกุล</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล <p>อายุ 46 ปี</p> <p>สัญชาติ : ไทย</p>	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น</p> <p>- ไม่มี -</p>
<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาโท สาขาการพัฒนากทรัพยากรมนุษย์และองค์การ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • ปริญญาตรี สาขาการโฆษณา มหาวิทยาลัยรังสิต 	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p> <p>มีนาคม 2566 – ปัจจุบัน : ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานทรัพยากรบุคคล บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2564 - กุมภาพันธ์ 2566 : รักษาการหัวหน้ากลุ่มงาน ทรัพยากรมนุษย์ กลุ่มธุรกิจทางการเงิน แลนด์ แอนด์ เฮ้าส์</p> <p>2561 - 2563 : ผู้อำนวยการ บุคลากร และธุรกิจสัมพันธ์ ธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน)</p> <p>2559 - 2561 : ผู้อำนวยการ ทรัพยากรบุคคล บมจ. พิวาร์ทีอาร์ กรุ๊ป</p>
<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>การสัมมนา/การอบรมหลักสูตรประกาศนียบัตร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <p>- ไม่มี -</p> <p>การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> • หลักสูตร Adaptative Leadership and Maximizer Your Strength (หลักสูตรอบรมภายใน) • หลักสูตร Principle of Life Coach ปี 2561 Thailand Coaching Academy • หลักสูตร Impact Presentation Skill ปี 2561 สถาบัน เดลคาร์เนที ประเทศไทย • หลักสูตร Crucial Conversation ปี 2557 PacRim Group • หลักสูตร Successful Process and Roles in Coaching Project ปี 2556 Coaching Parfait • หลักสูตร Advanced Labor Laws for Professional Management ปี 2554 สสสนิติ 	<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทางตรง : 59,783 หุ้น หรือร้อยละ 0.00 • ทางอ้อม : ไม่มี <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพ์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>



ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO)

นางสาวสุขสม เจริญดีสวัสดิ์

- ผู้อำนวยการอาวุโส สายงานการเงิน

อายุ 44 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 11 พฤศจิกายน 2567

(รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประวัติของผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน (CFO) ปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “ผู้บริหาร” ของรายงานฉบับนี้)

ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววิวรรณ สุวรรณแตมีย์

- หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไปและบริหารทรัพยากร

อายุ 44 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 26 สิงหาคม 2563

การอบรม/สัมมนา

ด้านอื่น ๆ

- หลักสูตร Adaptive Leadership and Maximize Your Strengths (หลักสูตรอบรมภายใน)

การศึกษา

- ปริญญาโท สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน

บริษัทจดทะเบียน

- หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไปและบริหารทรัพยากร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น

- ไม่มี -

การอบรม/สัมมนา

ด้านการบัญชีและภาษี

- พัฒนาการของระบบบัญชีในยุค Digital ที่น่าจับตามอง รุ่นที่ 2/2567
- Financial Fraud: กลไกทางการเงินใกล้ตัวกว่าที่คิด รุ่นที่ 4/2567
- มาตรฐานการรายงานทางการเงินปี 2567 และประเด็นทางบัญชีที่น่าสนใจสำหรับบริษัทจดทะเบียน
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 3/2567 หัวข้อ “Tax Governance” สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- พัฒนาการของระบบบัญชีในยุค Digital ที่น่าจับตามอง รุ่นที่ 2/2566
- ภาพรวมมาตรฐานรายงานทางการเงิน รุ่นที่ 4/2566
- ตรวจสุขภาพกิจการผ่านงบการเงิน รุ่นที่ 1/2565
- รู้กัน รู้ครบ กฎหมายใหม่ ปี 2565 และแนวโน้มในอนาคต
- ภาษีสำหรับธุรกิจ เรื่องการกำกับด.1 และประกันสังคม
- ภาษีสำหรับธุรกิจ เรื่องการกำกับด.3 กงด.53 และกพ.30

ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา

2553 - ปัจจุบัน : หัวหน้าส่วนงานบัญชีทั่วไปและบริหารทรัพยากร บมจ. ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

- ทางตรง : 1,741 หุ้น หรือร้อยละ 0.00
- ทางอ้อม : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น

ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี

ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพ์

และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี

เลขานุการบริษัท

<p>นางสาวอัจฉรา เอี่ยมปี</p> <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัท <p>อายุ 42 ปี</p> <p>สัญชาติ : ไทย</p> <p>วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 15 พฤษภาคม 2563</p>	<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>การอบรม/สัมมนาอื่น ๆ</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ปฏิบัติงานด้านการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน (C-ESG) รุ่นที่ 1/2565 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตรกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (S01-S05 : Corporate Sustainability Strategy) รุ่นที่ 4/2564 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หลักสูตรพื้นฐานด้านความยั่งยืนของธุรกิจ (Preliminary to Corporate Sustainability) รุ่นที่ 2/2563 ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
<p>การศึกษา</p> <ul style="list-style-type: none"> ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาการกำกับดูแลกิจการ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาอิตาเลียน จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย 	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p> <p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ และเลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น</p> <p>- ไม่มี -</p>
<p>การอบรม/สัมมนา</p> <p>หลักสูตรประกาศนียบัตรสำหรับกรรมการและผู้บริหาร สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 226/2568 หลักสูตร Corporate Governance for Executive (CGE) รุ่นที่ 24/2567 หลักสูตร The Board's Roles in Climate Governance (BCG) รุ่นที่ 1/2567 หลักสูตร ESG in the Boardroom: A Practical Guide for Board (ESG) รุ่นที่ 1/2567 <p>หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานด้านเลขานุการบริษัท</p> <ul style="list-style-type: none"> หลักสูตร Corporate Reporting Program (CRP) รุ่นที่ 35/2566 และรุ่นที่ 14/2559 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Effective Minutes Taking (EMT) รุ่นที่ 54/2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) รุ่นที่ 41/2565 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 99/2562 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย หลักสูตรพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท (Professional Development Program for Company Secretary) ปี 2564 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตรผู้ปฏิบัติงานเลขานุการบริษัท (Advances for Corporate Secretaries Program) ปี 2562 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย หลักสูตรพื้นฐานเลขานุการบริษัท (Fundamentals for Corporate Secretaries) ปี 2560 สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย 	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p> <p>2565 - ปัจจุบัน : เลขานุการคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2563 - ปัจจุบัน : เลขานุการบริษัท เลขานุการคณะกรรมการบริษัท และเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2563 - 2567 : เลขานุการคณะกรรมการบริหาร บมจ. ซิมโพนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2561 - 2563 : ผู้จัดการ ฝ่ายเลขานุการบริษัท บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)</p> <p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> ทางตรง : 1,741 หุ้น หรือร้อยละ 0.00 ทางอ้อม : ไม่มี <p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>



เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

บริษัท / กรรมการ	นายธีรรัตน์ ปิ่นทรสุด	นายสุพรชัย โชติพุทธิกุล
บจก. โดมอนด์ ไลน์ เซอร์วิส	ประธานกรรมการ/กรรมการ	กรรมการ

01

02

03

04

05



เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

<p>นางสาวธนิตา กิติทวิเสถียร</p>	<p>การดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้บริหาร และอื่น ๆ ในปัจจุบัน</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน <p>อายุ 47 ปี</p> <p>สัญชาติ : ไทย</p> <p>วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 10 เมษายน 2563</p>	<p>บริษัทจดทะเบียน</p> <ul style="list-style-type: none"> • ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น <p>กิจการที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน/กิจการอื่น</p> <p>- ไม่มี -</p>
<p>การศึกษา</p>	<p>ประสบการณ์การทำงานในช่วง 5 ปี ที่ผ่านมา</p>
<ul style="list-style-type: none"> • ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยกรุงเทพ 	<p>2563 - ปัจจุบัน : ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายตรวจสอบภายใน บมจ. ซิโพนี คอมมูนิเคชั่น</p> <p>2560 - 2563 : ผู้จัดการแผนกตรวจสอบภายใน บมจ. ดับบลิวเอชเอ คอร์ปอเรชั่น</p>
<p>การอบรม/สัมมนาที่เกี่ยวข้อง</p>	<p>สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567</p> <ul style="list-style-type: none"> • ทางตรง : ไม่มี • ทางอ้อม : ไม่มี
<ul style="list-style-type: none"> • กรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทาง COSO ERM 2017 • ISO/IEC 20000-1:2018 Requirement Training • ISO/IEC 20000-1:2018 Internal Audit Training • ERM and ESG Related Risks and Opportunities • Leadership Development Program • เตรียมพร้อมสำหรับการตรวจสอบด้าน IT, ISACA Bangkok Chapter • ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ขององค์กร • ภาพรวมข้อกำหนดและการตรวจสอบระบบบริหารจัดการความมั่นคงปลอดภัยสารสนเทศตามมาตรฐาน ISO/IEC 27001:2013 • ภาพรวมความรู้พื้นฐานความปลอดภัย และการตรวจสอบระบบคลาวด์ • กฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล สำหรับงานตรวจสอบภายใน รุ่นที่ 2 มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ • การบริหารความเสี่ยงองค์กร รุ่นที่ 16 จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย • การปฏิบัติงานตรวจสอบภายในในระบบสารสนเทศ รุ่นที่ 2/2561 สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ • การตรวจสอบการกำกับดูแลกิจการ สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ • การบริหารความเสี่ยงขั้นสูง, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ • โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการแนวคิดใหม่ การควบคุมภายในตาม COSO 2013 รุ่นที่ 6 สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ • การตรวจสอบทุจริต, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ • การประเมินระบบควบคุมภายในแบบ COSO-ERM ของแต่ละระบบงาน, สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ 	<p>ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบริษัทย่อย : ไม่มี</p> <p>ประวัติการกระทำผิดกฎหมายหลักทรัพย์ และสัญญาซื้อขายล่วงหน้า : ไม่มี</p>



หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

1 นายสุพรชัย โชติพุทธิกุล

- รองกรรมการผู้จัดการ สายงานรัฐกิจสัมพันธ์

อายุ 58 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 1 สิงหาคม 2566

ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตาม ระเบียบ ข้อบังคับ ประกาศ และคำสั่งของหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และหน่วยงานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ซึ่งผลผูกพันกับการดำเนินธุรกิจโทรคมนาคม

(รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “ผู้บริหาร” ของรายงานฉบับนี้)

2 นางสาวอังฉรา เอี่ยมปี

- ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัท

อายุ 42 ปี

สัญชาติ : ไทย

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง : 15 พฤษภาคม 2563

ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ ในฐานะบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด รวมทั้งกฎระเบียบและประกาศต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

(รายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับประวัติของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) ปรากฏในเอกสารแนบ 1 หัวข้อ “เลขานุการบริษัท” ของรายงานฉบับนี้)

01

02

03

04

05



เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ และรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน



ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

รายละเอียดปรากฏในส่วนที่ 1 ข้อ 1.2 หัวข้อ “ลักษณะการประกอบธุรกิจ”

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -



เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ จรรยาบรรณธุรกิจ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย



- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ
- จรรยาบรรณธุรกิจ
- กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
- กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- กฎบัตรคณะกรรมการสรรหา พิจารณาค่าตอบแทน
กำกับดูแลกิจการและความยั่งยืน
- กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

01

02

03

04

05



SYMPHONY

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
123 ชั้นทาวเวอร์ส อาคารบี ชั้น 35-36 ถนนวิภาวดีรังสิต
แขวงจอมทอง เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

Tel. +66 2 101 1111 FB : Symphony Communication
Fax. +66 2101 1133 www.symphony.net.th

