

## นโยบายการพัฒนาความยั่งยืน

### 1. ความสำคัญ

บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) (ต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) เชื่อว่าการพัฒนาอย่างยั่งยืนและการเติบโตอย่างมีส่วนร่วมคือหนทางในการสร้างสรรค์คุณค่าในระยะยาวสำหรับบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสีย บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นและให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีควบคู่กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้นำเอาหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงมาเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างความสมดุลทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยคำนึงถึงความพอประมาณ ความมีเหตุผลและการสร้างภูมิคุ้มกันที่ดี โดยมีความรู้และคุณธรรมเป็นเงื่อนไข รวมถึงปฏิบัติตามหลักการสากลด้านความยั่งยืนต่าง ๆ ทุกกิจกรรมของบริษัทฯ จะต้องดำเนินการบนหลักการของความยั่งยืนและมุ่งผลลัพธ์ที่ยั่งยืน เพื่อสร้างคุณค่าร่วมแก่ผู้มีส่วนได้เสีย และดำรงการยอมรับและความเชื่อถือของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

### 2. วัตถุประสงค์

เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารจัดการ รวมถึงการกำหนดกลยุทธ์และเป้าหมายในการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่เสริมสร้างและรักษาความสมดุลระหว่างเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อมตลอดห่วงโซ่คุณค่า

### 3. ขอบเขต

นโยบายฉบับนี้ใช้กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และให้ถือปฏิบัติกับบุคลากรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตลอดจนตัวแทนที่ปฏิบัติหน้าที่ในนามบริษัทฯ และบริษัทย่อย

### 4. คำนิยาม

การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน	หมายถึง	การดำเนินธุรกิจที่สร้างความสมดุลทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
บริษัทฯ	หมายถึง	บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
บริษัทย่อย	หมายถึง	บริษัทที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่ง ดังนี้ (1) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) เป็นเจ้าของหรือถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงในบริษัทนั้นเกินกว่าร้อยละ 50 ไม่ว่าจะถือหุ้นเองโดยตรงหรือถือหุ้นโดยอ้อม หรือ (2) บริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดที่บริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) มีอำนาจควบคุมในเรื่องการกำหนดนโยบายทางการเงินและการ

		ดำเนินงานเพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทนั้น
บุคลากร	หมายถึง	กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ผู้รับมอบอำนาจ และที่ปรึกษาของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
กรรมการ	หมายถึง	กรรมการของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ผู้บริหาร	หมายถึง	ผู้บริหารของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน) ที่ตำแหน่งตั้งแต่ระดับหัวหน้าสายงาน (Head of Division) ขึ้นไป
พนักงาน	หมายถึง	พนักงานภายใต้สัญญาจ้างงาน รวมถึงพนักงานทดลองงานของบริษัท ซิมโฟนี คอมมูนิเคชั่น จำกัด (มหาชน)
ผู้มีส่วนได้เสีย	หมายถึง	บุคคล กลุ่มบุคคล หรือนิติบุคคลที่สร้างหรือได้รับผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรือมีผลประโยชน์ใด ๆ กับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า พันธมิตรทางธุรกิจ เจ้าหนี้ คู่แข่งทางการค้า หน่วยงานภาครัฐและหน่วยงานกำกับดูแล ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

## 5. แนวปฏิบัติ

1. ดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มุ่งสร้างความโปร่งใสในการบริหารจัดการและความสัมพันธ์ที่เป็นธรรมกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด รักษามาตรฐานสูงสุดทางด้านจริยธรรม สนับสนุนการป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์และการใช้อำนาจในทางมิชอบ และต่อต้านการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ
2. จัดโครงสร้างการกำกับดูแลและการจัดการองค์กรที่เอื้อต่อการขับเคลื่อนการดำเนินงานเพื่อความยั่งยืน
3. กำหนดเป้าหมายและกลยุทธ์การพัฒนายั่งยืนของบริษัทฯ ที่ครอบคลุมมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ รวมถึงการบริหารความเสี่ยง และความเสี่ยงใหม่ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า เพื่อให้การดำเนินธุรกิจมีความต่อเนื่อง โดยก่อให้เกิดคุณค่าร่วมต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่มอย่างสมดุลและเท่าเทียม
4. มุ่งมั่นพัฒนาผลิตภัณฑ์และส่งเสริมบริการที่ดี สอดคล้องกับมาตรฐานสากล เพื่อตอบสนองและสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้า
5. ให้ความสำคัญในการรักษาข้อมูลและความเป็นส่วนตัวของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม มุ่งมั่นพัฒนามาตรฐานในการดูแลเพื่อปกป้องข้อมูลของผู้มีส่วนได้เสีย และการติดต่อสื่อสารกับผู้มีส่วนได้เสียให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด
6. ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจ และเพื่อประโยชน์ที่ยั่งยืนต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

7. เคารพสิทธิมนุษยชน สนับสนุน ส่งเสริม และปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อกำหนด และมาตรฐานว่าด้วยสิทธิมนุษยชนทั้งในระดับประเทศและสากลอย่างเคร่งครัด
  8. บริหารจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม พัฒนาความรู้และทักษะที่จำเป็น ส่งเสริมความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ในการทำงาน และสนับสนุนระบบจัดการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี รวมถึงส่งเสริมให้บุคลากรของบริษัท เคารพและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากล โดยยึดหลักความเท่าเทียมและไม่เลือกปฏิบัติ
  9. ยึดหลักการเป็นพลเมืองที่ดีของชุมชนและสังคม โดยการลดผลกระทบทางลบและสร้างผลกระทบทางบวก ตลอดจนใช้ความเชี่ยวชาญทางธุรกิจเพื่อมีส่วนร่วมในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชน และสังคมให้ดีขึ้น อันจะนำไปสู่ความยั่งยืนของส่วนรวม
  10. ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมที่อาจเกิดขึ้น นำประเด็นด้านสิ่งแวดล้อมทั้งผลกระทบและทางบวกมาพิจารณาประกอบการตัดสินใจและการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจต่าง ๆ ตระหนักและให้ความสำคัญกับการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ บริหารจัดการการใช้พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างรู้คุณค่า บริหารจัดการความหลากหลายทางชีวภาพ ส่งเสริมความร่วมมือและการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน ทรัพยากรธรรมชาติ และดูแลสิ่งแวดล้อมระหว่างบริษัทฯ กับหน่วยงานภายนอก รวมทั้งให้ความสำคัญต่อการปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานด้านสิ่งแวดล้อมอย่างเคร่งครัด
  11. เปิดเผยนโยบาย แนวทางบริหารจัดการ และผลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนในทุกมิติ ตามหลักเกณฑ์และข้อกำหนดของหน่วยงานที่ทำหน้าที่กำกับดูแลบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนมาตรฐานที่สากลยอมรับอย่างเพียงพอ โปร่งใส และในเวลาที่เหมาะสม
  12. สร้างความตระหนักและปลูกฝังจิตสำนึกที่ดีให้แก่บุคลากร โดยจัดให้มีการสื่อสารอย่างทั่วถึง และการฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง
  13. สื่อสารและสร้างความตระหนักรู้เกี่ยวกับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืนให้แก่ลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ ตลอดจนส่งเสริมการนำนโยบายและแนวปฏิบัติไปประยุกต์ใช้เพื่อลดผลกระทบจากการดำเนินงานตลอดห่วงโซ่คุณค่า
  14. กำกับดูแลและส่งเสริมให้บริษัทหรือกิจการอื่นใดที่บริษัทฯ ไปร่วมลงทุนมีแนวปฏิบัติด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืน
  15. แสดงเจตนาธรรมและความมุ่งมั่นในการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ตลอดจนเป็นแบบอย่างที่ดีในการสร้างพฤติกรรมที่นำไปสู่วัฒนธรรมการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน
- 6. การสื่อสารนโยบาย**
- จัดให้มีการสื่อสารนโยบายและแนวปฏิบัติด้านความยั่งยืน ผ่านการฝึกอบรม การประชุม หรือกิจกรรมในรูปแบบต่าง ๆ ที่เหมาะสมให้แก่บุคลากรของบริษัทฯ

## 7. นโยบายและระเบียบปฏิบัติอื่นที่เกี่ยวข้อง

บุคลากรของบริษัทฯ ควรศึกษาและทำความเข้าใจนโยบายนี้ ร่วมกับนโยบายอื่นของบริษัทฯ ดังนี้

- นโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ
- นโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน
- นโยบายสิทธิมนุษยชน
- นโยบายการบริหารและพัฒนาบุคลากร
- นโยบายความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน
- นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง
- นโยบายการปฏิบัติด้านภาษีอากร
- นโยบายการจัดการสิ่งแวดล้อม

## 8. การทบทวนนโยบาย

จัดให้มีการทบทวนนโยบายฉบับอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง หรือกรณีมีเหตุอันสมควร

ทั้งนี้ บุคลากรของบริษัทฯ มีหน้าที่รับทราบ ศึกษา และทำความเข้าใจนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนส่งเสริม สนับสนุน ผลักดัน และปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายการพัฒนาความยั่งยืนและแนวปฏิบัติที่กำหนด

นโยบายนี้ได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมคณะกรรมการสรรหา พิจารณาคำตอบแทนและกำกับดูแลกิจการ ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565 และได้รับการอนุมัติในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2565 เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2565